

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Министра здравоохранения
Чувашской Республики

Чевецкая И.Н.



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
БУ «Козловская ЦРБ»
им. И.Е.Виноградова» МЗ ЧР

Макарова М.А.

(Ф.И.О. главного врача)

« ____ » января 2023 г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг БУ «Козловская ЦРБ им. И.Е.Виноградова» МЗ ЧР на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
Поддерживать актуальном состоянии информацию, установленную	Размещать обязательные информированные пациенты и указывать место нахождения	документы, для пациентов и нахождения	ежеквартально	Ответственный за сайт ЛПУ Питомцева Е.А.	

1	2	3	4	5	6
<p>приказом Минздрава России от 30.12.2014 № 956н.</p>	<p>полного текста документа в медицинской организации (регистратура / приемный покой) с учетом возможности с их ознакомления любых маломобильных групп населения;</p> <p>Актуализировать информацию на сайте стендах поликлиники о медицинских работниках (ФИО, образование (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация), сертификат (сведения из сертификата специалис1. Разместить на официальном сайте следующую информацию:</p> <p>1) о показателях доступности медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год;</p> <p>2) о показателях качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гра-</p>				

1	2	3	4	5	6
	<p>жelanам медицинской помощи на соответствующий год;</p> <p>3) условия, порядок, форма предоставления медицинских услуг и порядок их оплаты;</p> <p>4) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации: фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность, сведения из документа об образовании; уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация; сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); график работы.</p> <p>2. Обеспечить работоспособность формы поиска на сайте.</p> <p>3. Поддерживать в актуальном состоянии информацию, установленную приказом Минздрава России от 30.12.2014 № 956н/та (специальность, соот-</p>				

1	2	3	4	5	6
	ветствующая занимаемой должности, срок действия), график работы и часы приема медицинского работника;				

II. Комфортность условий предоставления услуг

Обеспечивать контроль за сокращением очередей в поликлинике и предоставлении услуги «Электронная запись к врачу»;	Обеспечивать контроль за сокращением очередей в поликлинике и предоставлении услуги «Электронная запись к врачу»; Организовывать прием пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий. Проводить ежедневный мониторинг соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи; Своевременно информировать пациентов о задержке времени приема;	ежедневно	Заведующий поликлиникой Ксензова И.А.		
---	--	-----------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

1	2	3	4	5	6
<p>Обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p>	<p>Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой информации графической информацией, выполненными рельефными, выпуклыми, шрифтом Брайля во всех структурных подразделениях учреждения. Оборудовать санитарно-технические помещения комфортными условиями для инвалидов в следующих структурных подразделениях: Андреево-Базарская ВА, Еметкинский ФАП, Карамышевская ВА, Карачевская ВА, Торлеминская ВА, Янгильдинская ВА, Альменевский ФАП, Аткиковский ФАП, Янгиковский ФАП. Предусмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p>	<p>2023-2024г.</p>	<p>Начальник отдела кадров Булгарева Д.Р. Заведующий АХО Забраева О.А</p>		
IV. Добросовестность, вежливость работников организации					
<p>Обеспечить полное соблюдение требований приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н;</p>	<p>Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению; Проводить семинары по вопросам соблюдения норм медицинской этики;</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Заведующие отделениями</p>		
<p>Проводить обучающие семинары</p>					

1	2	3	4	5	6
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов</p>	<p>Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Кабинет медицинской профилактики</p>		