

**Чăваш Республикинчи
Шăмăршă муниципаллă
округĕн администрацийĕн
вĕрентÿ тата çамрăксен
политикин пайĕ**



**Отдел образования и
молодёжной политики
администрации
Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики**

ПРИКАЗ

№ 228

«05» декабря 2024 г.
с. Шемурша

Об объявлении конкурса на замещение
вакантной должности директора МБОУ
«Трехбалтаевская СОШ»

В соответствии с Постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 27 января 2023 г. № 49 «Об утверждении Положения о конкурсной системе отбора на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (с изменениями, внесенными постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 07 марта 2023 г. №190, от 21 октября 2024 г. №846), в связи с наличием вакансии директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Трехбалтаевская средняя общеобразовательная школа» Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Трехбалтаевская средняя общеобразовательная школа» Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с информационным сообщением о проведении конкурса (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

Н.И. Ендиеров

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности

Отдел образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Трехбалтаевская средняя общеобразовательная школа» Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (МБОУ «Трехбалтаевская СОШ»).

Квалификационные требования:

Уровень профессионального образования: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, соответствие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N761н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", подавшие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности:

стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, лично предоставляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- личное заявление (Приложение № 1);
- копию паспорта или документа, удостоверяющего личность (оригиналы соответствующих документов предъявляются в комиссию лично);
- копии документов о профессиональном образовании и повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, заверенные службой кадров по месту работы или нотариально;
- копию трудовой книжки, заверенную службой кадров по месту работы или нотариально;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на должность руководителя (педагогическую должность) образовательной организации;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- анкету (Приложение № 2);
- проект программы развития образовательного учреждения на ближайшие 3 года;

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующих проведению конкурса.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, вправе также предоставить в конкурсную комиссию:

- рекомендательные письма с места работы, а также от отдельных лиц, знающих конкурсанта по совместной работе;
- характеристики с места работы.

Основные характеристики и сведения об образовательном учреждении:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Трехбалтаевская средняя общеобразовательная школа» Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (МБОУ «Трехбалтаевская СОШ»).

- 429185, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Трехбалтаево, ул. Октябрьская, д. 28

Документы представляются в конкурсную комиссию с 06 декабря по 26 декабря 2024 года включительно по рабочим дням с 8.00 до 16.00 по адресу: 429170, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 29 (выходной: суббота, воскресенье). Подробную информацию о конкурсе, а также о месте, дате и времени проведения конкурса можно получить по телефону: (8-83546) 2-30-44 или по адресу: 429170, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8, каб. 29, контактное лицо – Ефимова Екатерина Геннадьевна, e-mail: shemobrazov@cap.ru

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления без уважительных причин является основанием для отказа гражданину в их приеме.

Способ уведомления претендентов о допуске или отказе к участию в конкурсе:

О допуске или отказе к участию в конкурсе претенденты уведомляются конкурсной комиссией в письменной форме.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 10 января 2024 года по адресу: 429170, с.Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 30.

Начало работы конкурсной комиссии – 13.00 часов, окончание работы конкурсной комиссии – не позднее 16.00.

Председателю конкурсной комиссии

(фамилия, имя, отчество)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

Год рождения _____

Образование _____

Адрес: _____

Тел. _____

(рабочий, домашний)

Заявление

Прошу включить меня в список участников конкурса на замещение вакантной должности руководителя " _____ " Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики путем проведения конкурсного отбора.

С основными требованиями Правил конкурсного отбора на замещение вакантной должности ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

Отвечаю за подлинность представленных документов.

Даю согласие на размещение моих персональных данных в сети Интернет, пользование ими в процессе конкурсного отбора.

К заявлению прилагаю: (перечень прилагаемых документов).

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Заявление оформляется в рукописном виде.

Анкета

Место для фото

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

О себе сообщаю следующие сведения: _____

Пол (М/Ж)

Дата рождения " ____ " _____ г. _____ количество полных лет

Место рождения: _____

Гражданство: _____

Адрес места жительства: _____

Семейное положение: _____

(холост/не замужем, женат/замужем,
разведен/разведена, вдовец/вдова)

Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____

Номер контактного телефона: _____

(домашний, рабочий, сотовый)

Высшее и среднее специальное образование:

Год поступления	Год окончания	Название учебного заведения, факультет	Специальность, квалификация

Аспирантура, стажировки, курсы, семинары (за последние 3 года):

Год окончания	Длительность обучения	Название

Ученая степень, звание _____

Основная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы:

Дополнительная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы:

Дополнительные навыки и знания:

Причины поиска новой работы: _____

Ваши близкие родственники (жена, муж, дети, отец, мать, братья, сестры):

Степень родства	Ф.И.О.	Год рождения	Место работы, должность	Адрес местожительства

Дополнительные сведения (государственные награды, участие в выборных представительных органах, а также другая информация, которую желаете сообщить о себе):

Паспорт _____ серия _____ номер _____

Выдан _____

Я подтверждаю достоверность всего изложенного выше.

Подпись _____ "___" _____ 20__ г.

* Резюме или рекомендательные письма (при их наличии) могут быть приложены к заполненной анкете.

**Необходимые структурные компоненты
для разработки программы развития образовательной организации
Шемуршинского муниципального округа**

- I. Наименование программы
- II. Цель программы
- III. Задачи программы
- IV. Ответственные исполнители программы
- V. Срок реализации программы
- VI. Объем и источники финансирования
- VII. Прогнозируемые результаты реализации программы
- VIII. Система организации контроля исполнения программы
- IX. Пояснительная записка к программе развития образовательного учреждения, включающая информационную справку об образовательной организации.