



ВЕСТИ

Шемуршинского муниципального округа

Выпуск № 29 от 10 марта 2023 года

**Периодическое
печатное издание
администрации
Шемуршинского
муниципального
округа Чувашской
Республики**

Издается с 20 декабря 2022 года

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «10» марта 2023г. №198 Об утверждении муниципальной программы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики» (далее – Муниципальная программа).
2. Утвердить ответственным исполнителем Муниципальной программы сектор информационного обеспечения отдела организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Финансовому отделу администрации Шемуршинского муниципального округа при формировании проекта бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период предусматривать бюджетные ассигнования на реализацию Муниципальной программы.
4. Признать утратившими силу постановления администрации Шемуршинского района Чувашской Республики: от 24 декабря 2018 г. № 565 «Об утверждении муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики «Информационное общество Шемуршинского района Чувашской Республики»; от 15 февраля 2021 г. № 61 «О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 24 декабря 2018 г. № 565»; от 29 ноября 2021 г. № 613 «О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 24 декабря 2018 г. № 565».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на сектор информационного обеспечения отдела организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Вести Шемуршинского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Чамеев

Утвержден
постановлением администрации
Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики
от «10» марта 2023 г. № 198

**Муниципальная программа
«Информационное общество
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики»**

Ответственный исполнитель:	Отдел организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа
Дата составления проекта муниципальной программы:	29 декабря 2022 г.
Непосредственный исполнитель муниципальной программы:	Сектор информационного обеспечения отдела организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа (т. (83546)2-39-04,

	e-mail: sheminfo2@cap.ru)
Управляющий делами - начальник отдела организационной работы	Л.Н. Портнова

**Паспорт муниципальной программы
«Информационное общество
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики»**

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Отдел организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа
Соисполнители Муниципальной программы	
Подпрограммы Муниципальной программы	"Развитие информационных технологий"
Цели Муниципальной программы	создание условий для развития в Чувашской Республике информационного пространства с учетом потребностей общества в получении качественных и достоверных сведений на основе масштабного распространения информационно-телекоммуникационных технологий; создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для организаций и домохозяйств
Задачи Муниципальной программы	создание и обеспечение условий для повышения готовности населения к возможностям цифрового общества; обеспечение условий для повышения эффективности и безопасности государственного управления в Чувашской Республике, взаимодействия населения, организаций, органов исполнительной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационных технологий
Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: число домашних хозяйств, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на 100 домашних хозяйств - 90 единиц, в городской местности - 97 единиц, в сельской местности - 75 единиц; доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, - 80 процентов
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	2019 - 2035 годы: I этап - 2019 - 2025 годы; II этап - 2026 - 2030 годы; III этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 3510,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 30,0 тыс. рублей; в 2021 году – 30,0 тыс. рублей; в 2022 году – 200,0 тыс. рублей; в 2023 году – 300,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 300,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1000,0тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей; из них средства: бюджета Шемуршинского муниципального округа – 3510,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 30,0 тыс. рублей; в 2021 году – 30,0 тыс. рублей; в 2022 году – 200,0 тыс. рублей; в 2023 году – 300,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 300,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1000,0тыс. рублей;

	в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей. Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	интеграция информационных и коммуникационных технологий во все сферы деятельности общества; широкая осведомленность населения о преимуществах получения информации, приобретения товаров и получения услуг с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; применение новых механизмов получения, сохранения, производства и распространения достоверной информации в интересах личности, общества и государства.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Муниципальная программа «Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики», цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития цифрового общества Чувашской Республики определены Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203, муниципальной программой Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 26 ноября 2020 г. № 102.

В соответствии с указанными документами приоритетными направлениями развития цифрового общества в Чувашской Республике являются:

повышение благосостояния и качества жизни граждан в Чувашской Республике путем повышения степени информированности и цифровой грамотности, улучшения доступности и качества государственных услуг, обеспечения информационной безопасности;

создание условий для формирования в Чувашской Республике общества знаний - общества, в котором преобладающее значение для развития гражданина, экономики и государства имеют получение, сохранение, производство и распространение достоверной информации.

Целями Муниципальной программы являются:

создание условий для развития в Чувашской Республике информационного пространства с учетом потребностей общества в получении качественных и достоверных сведений на основе масштабного распространения информационно-телекоммуникационных технологий;

создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для организаций и домохозяйств.

Достижение поставленных целей возможно путем решения следующих задач:

создание и обеспечение условий для повышения готовности населения к возможностям цифрового общества;
обеспечение условий для повышения эффективности и безопасности государственного управления в Чувашской Республике, взаимодействия населения, организаций, органов исполнительной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационных технологий.

Муниципальная программа реализуется в 2019 - 2035 годах в три этапа:

I этап - 2019 - 2025 годы;

II этап - 2026 - 2030 годы;

III этап - 2031 - 2035 годы.

На I этапе основное внимание будет уделено реализации мероприятий в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", в том числе путем реализации региональных проектов, направленных на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ).

На II этапе будет продолжено обеспечение условий для развития и интеграции информационно-телекоммуникационных технологий во все сферы деятельности общества, а также будут определены новые направления развития.

На III этапе планируется завершение мероприятий, начатых на I и II этапах.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и

понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках подпрограммы.

Подпрограмма "Развитие информационных технологий" объединяет основные мероприятия.

Основное мероприятие 1 "Развитие электронного правительства" включает мероприятия по развитию механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, созданию, модернизации и эксплуатации прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами исполнительной власти Чувашской Республики основных функций (услуг), системы электронного документооборота в Чувашской Республике, а также мероприятия по развитию информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления. Основное мероприятие 2 "Модернизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" включает мероприятие по расширению функциональных возможностей и технической поддержке автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее соответственно - АИС "МФЦ" и МФЦ) для нужд МФЦ муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, уполномоченного МФЦ Чувашской Республики, в том числе офисов привлекаемых организаций на базе модельных библиотек сельских поселений, общему программному обеспечению, обеспечению средствами защиты от несанкционированного доступа к информации.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составляет 3510,0 тыс. рублей: Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 3510,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 30,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 30,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 200,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах – 1000,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей;

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании консолидированного бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период.

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 3510,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 3510,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Информационное общество Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики»

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы
«Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики» и их значениях

N пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей										
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2030 г.	2035 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
«Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики»													
1.	Число домашних хозяйств, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на 100 домашних хозяйств в том числе:	единиц	70	77	79	80	81	82	83	84	85	90	90
	в городской местности		76	84	87	90	91	92	93	94	95	97	97
	в сельской местности		60	54	57	60	62	64	66	68	70	75	75
2.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	процентов	60	70	70	70	71	72	73	74	75	75	80
Подпрограмма "Развитие информационных технологий"													
1.	Доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме	процентов	52	61	62	64	66	67	68	69	70	75	80
2.	Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления в общем объеме межведомственного документооборота	процентов	95	95	95	96	97	98	99	100	100	100	100

3.	Доля органов исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих обмен электронными документами с использованием электронной подписи	процентов	-	5	30	50	80	100	100	100	100	100	100
4.	Доля граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за муниципальной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут	процентов	99,8	99,8	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5.	Доля муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, обеспеченных сервисом высокоточного определения координат в муниципальной и местной системах координат	процентов	31	31	50	70	90	100	100	100	100	100	100

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Информационное общество Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы
«Информационное общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики»

Статус	Наименование муниципальной программы Чувашской Республики, подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Муниципальная	"Цифровое			всего	150	30	30	200	300	300	300	1000	1500	

**Подпрограмма "Развитие информационных технологий"
муниципальной программы «Информационное общество Шемуршинского муниципального
округа Чувашской Республики»**

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Отдел организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	-	
Цель подпрограммы	-	повышение эффективности государственного управления в Чувашской Республике, взаимодействия органов власти, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий
Задачи подпрограммы	-	внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в сфере государственного управления, в том числе путем развития информационных систем и сервисов, механизмов предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг в электронном виде; повышение открытости и эффективности механизмов электронного взаимодействия органов власти Чувашской Республики, граждан и организаций; создание и развитие условий, обеспечивающих потребности государства, граждан и организаций в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах на основе использования геоинформационных технологий в Чувашской Республике
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме, - 80 процентов; доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления в общем объеме межведомственного документооборота, - 100 процентов; доля органов исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих обмен электронными документами с использованием электронной подписи, - 100 процентов; доля граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за муниципальной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут, - 100 процентов; доля муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, обеспеченных сервисом высокоточного определения координат в муниципальной и местной системах координат, - 100 процентов
Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	2019 - 2035 годы: I этап - 2019 - 2025 годы; II этап - 2026 - 2030 годы; III этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	-	общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 3510,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 30,0 тыс. рублей; в 2021 году – 30,0 тыс. рублей; в 2022 году – 200,0 тыс. рублей;

		<p>в 2023 году – 300,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 300,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1000,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей; из них средства: бюджета Шемуршинского муниципального округа – 3510,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 30,0 тыс. рублей; в 2021 году – 30,0 тыс. рублей; в 2022 году – 200,0 тыс. рублей; в 2023 году – 300,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 300,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1000,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	<p>обеспечение условий для повышения качества и эффективности государственного управления в Чувашской Республике за счет применения в органах власти Чувашской Республики информационно-телекоммуникационных технологий; применение новых технологий электронного взаимодействия органов власти Чувашской Республики, граждан и организаций, в том числе усовершенствованных механизмов электронной демократии, и обеспечение возможности для граждан и организаций получения расширенного перечня услуг в электронном виде; обеспечение свободного доступа органов муниципальной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан к пространственным данным и их эффективное использование.</p>

Раздел I. Приоритеты, цель и задачи подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в реализации подпрограммы

Приоритеты развития информационных технологий в Чувашской Республике определены Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 26 ноября 2020 г. № 102. Среди них можно выделить следующие: применение в органах муниципальной власти Чувашской Республики новых технологий, обеспечивающих повышение качества государственного управления, совершенствование механизмов электронной демократии, создание основанных на информационных и коммуникационных технологиях систем управления и мониторинга во всех сферах общественной жизни, использование инфраструктуры электронного правительства для предоставления государственных услуг, а также востребованных гражданами коммерческих и некоммерческих услуг, осуществление в электронной форме идентификации и аутентификации участников правоотношений.

Целью подпрограммы является повышение эффективности государственного управления в Чувашской Республике, взаимодействия органов власти, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

разработка и реализация муниципальных программ и подпрограмм муниципальных программ в сфере развития информационных технологий;

предоставление муниципальных услуг в электронном виде;

использование системы межведомственного электронного взаимодействия при участии в предоставлении государственных услуг и при предоставлении муниципальных услуг;

осуществление электронного взаимодействия с органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления с использованием системы электронного документооборота;

обеспечение открытости своей деятельности с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", размещенных на Портале органов власти Чувашской Республики;

участие в электронном взаимодействии с гражданами в рамках функционирования информационного ресурса "Народный контроль".

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Для оценки хода реализации подпрограммы, решения ее задач и достижения цели используются статистические данные, полученные по итогам выборочного наблюдения по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей, осуществляемого Федеральной службой муниципальной статистики, и данные статистики Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Федерации и Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

В результате реализации подпрограммы планируется достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме, в 2019 году - 62 процента, в 2020 году - 64, в 2021 году - 66, в 2022 году - 67, в 2023 году - 68, в 2024 году - 69, в 2025 году - 70, в 2030 году - 75, в 2035 году - 80 процентов;

доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления в общем объеме межведомственного документооборота в 2019 году - 95 процентов, в 2020 году - 96, в 2021 году - 97, в 2022 году - 98, в 2023 году - 99, в 2024 году - 100 процентов, в 2025 - 2035 годах - сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно;

доля органов исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих обмен электронными документами с использованием электронной подписи, в 2019 году - 30 процентов, в 2020 году - 50, в 2021 году - 80, в 2022 году - 100 процентов, в 2023 - 2035 годах - сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно;

сохранение в 2019 - 2035 годах доли граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за муниципальной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут, на уровне 100 процентов ежегодно;

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в приложении к подпрограмме.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом направлены три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Развитие электронного правительства

Мероприятие 1.1. Развитие механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Мероприятие 1.2. Создание, модернизация и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами исполнительной власти Чувашской Республики основных функций (услуг).

Мероприятие 1.3. Создание, модернизация и эксплуатация системы электронного документооборота в Чувашской Республике.

Мероприятие 1.4. Развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления.

Основное мероприятие 2. Модернизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"

Мероприятие 2.1. Расширение функциональных возможностей и техническая поддержка АИС "МФЦ" для нужд МФЦ муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, уполномоченного МФЦ Чувашской Республики, в том числе офисов привлекаемых организаций на базе модельных библиотек сельских поселений, общее программное обеспечение, обеспечение средствами защиты от несанкционированного доступа к информации.

Основные мероприятия и мероприятия подпрограммы реализуются в 2019 - 2035 годах в три этапа:

I этап - 2019 - 2025 годы;

II этап - 2026 - 2030 годы;

III этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 3510,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Шемуршинского муниципального округа - 3510,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 3510,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 30,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 30,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 200,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 300,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах – 1000,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах – 1500,0 тыс. рублей;

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 1000,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 1500,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 1 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы "Развитие информационных технологий" муниципальной программы «Цифровое сообщество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования

Приложение №1
к подпрограмме
"Развитие информационных технологий"
муниципальной программы
"Цифровое общество Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики"

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2031
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	"Развитие информационных технологий"		Администрация					всего	150	30	30	200	300	300	300	1000	1500
								бюджет муниципального округа	150	30	30	200	300	300	300	1000	1500
Цель "Повышение эффективности государственного управления в Чувашской Республике, взаимодействия органов власти, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий"																	

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «10» марта 2023г. №207 Об осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Определить финансовый отдел администрации Шемуршинского муниципального округа органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93, пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения плановых и внеплановых проверок контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Шемуршинского района от 07 апреля 2022 г. № 174 «Об определении органов контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского района Чувашской Республики».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского
муниципального округа

А.В. Чамеев

Утвержден
постановлением администрации
Шемуршинского муниципального округа
от 10.03.2023 г. № 207

Порядок
проведения плановых и внеплановых проверок в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается процедура проведения предусмотренных пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) плановых и внеплановых проверок в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Плановые и внеплановые проверки осуществляются в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - Субъекты контроля).

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на контроль в сфере закупок, предусмотренный частями 5, 8 и 10 статьи 99 Закона о контрактной системе, с учетом части 4 статьи 99 Закона о контрактной системе.

1.4. Контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется финансовым отделом администрации Шемуршинского муниципального округа (далее - Контрольный орган).

1.5. Контроль в отношении операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа.

1.6. Плановые и внеплановые проверки проводятся в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок.

1.7. Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется комиссией, включающей в себя должностных лиц Контрольного органа.

1.8. При проведении плановых и внеплановых проверок не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями, установленными пунктами 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе. Такие результаты могут быть обжалованы участниками закупок в судебном порядке.

1.9. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения плановые проверки проводятся Контрольным органом не чаще чем один раз в шесть месяцев.

1.10. Плановые проверки проводятся в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением указанной в пункте 1.9 настоящего Порядка комиссии, Контрольным органом не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.11. Решения Контрольного органа, которые приняты по результатам проведения плановой и (или) внеплановой проверки, не могут противоречить решениям уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, которые приняты по результатам проведения внеплановых проверок одной и той же закупки.

1.12. При проведении плановых и внеплановых проверок должностные лица Контрольного органа в соответствии с их полномочиями вправе запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения проверки, а также по предъявлении служебных удостоверений и приказа руководителя (заместителей руководителя) указанного органа о проведении таких проверок имеют право беспрепятственного доступа в помещения и на территории, которые занимают заказчики, специализированные организации, для получения документов и информации о закупках, необходимых Контрольному органу.

1.13. Субъекты контроля обязаны представлять в Контрольный орган по требованию такого органа документы, объяснения в письменной форме, информацию о закупках (в том числе сведения о закупках, составляющие государственную тайну), а также давать в устной форме объяснения.

1.14. При выявлении в результате проведения Контрольным органом плановых и внеплановых проверок, а также в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Контрольный орган вправе:

- для составления протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, и рассмотрения дел о таких административных правонарушениях и принятия мер по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях направлять материал, содержащий признаки административного правонарушения, в течение 10 рабочих дней в уполномоченный орган исполнительной власти Чувашской Республики;

- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.15. При выявлении в результате проведения Контрольным органом плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, Контрольный орган передает в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта.

II. Организация проведения плановых проверок

2.1. Плановые проверки осуществляются на основании приказа финансового отдела администрации Шемуршинского муниципального округа об утверждении плана проверок.

2.2. План проверок утверждается на шесть месяцев или на один календарный год.

2.3. План проверок должен содержать следующие сведения о Субъекте контроля: наименование, ИНН, адрес местонахождения, проверяемый период, вид проверки, начало и окончание проведения проверки.

2.4. Не позднее 10 рабочих дней с даты утверждения плана проверок Контрольный орган уведомляет письмом Субъекты контроля об утверждении плана проверок.

2.5. Срок проведения плановой проверки не может превышать 10 рабочих дней.

2.6. По результатам проведения плановой проверки комиссия составляет акт плановой проверки в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания проверки, подписывает его всеми членами комиссии.

2.7. Один экземпляр акта плановой проверки в течение 5 рабочих дней со дня подписания направляется Субъекту контроля.

2.8. Акт плановой проверки должен состоять из вводной, мотивировочной и резолютивной частей. Вводная часть акта плановой проверки должна содержать: номер, дату и место составления акта, дату и номер приказа о проведении проверки, цель проверки, состав комиссии Контролирующего органа, наименование Субъекта контроля, ИНН и адрес местонахождения Субъекта контроля, проверяемый период.

Мотивировочная часть акта плановой проверки должна содержать нормы законодательства, которые нарушены Субъектом контроля и оценка этих нарушений.

Резолютивная часть акта плановой проверки должна содержать:

- выводы комиссии о наличии (отсутствии) нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- выводы комиссии о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;

- другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, о передаче материалов в правоохранительные органы.

2.9. В случае если комиссией принято решение о выдаче предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок Субъект контроля не может заключить контракт до даты исполнения такого предписания.

2.10. Предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок должно содержать указание на конкретные действия, которые должен совершить Субъект контроля и сроки для его исполнения.

2.11. В случае поступления информации о неисполнении выданного предписания Контрольный орган вправе применить к не исполнившему такого предписания лицу меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. План проверок, а также вносимые в него изменения, уведомление установленное в пункте 2.4 настоящего Порядка, акт плановой проверки, предписание по результатам проведенной плановой проверки размещаются в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Правилами ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 г. № 60 «О мерах по информационному обеспечению

контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

2.13. Контрольный орган размещает План проверок на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Организация проведения внеплановых проверок

3.1. Внеплановые проверки проводятся по следующим основаниям:

- получение обращения участника закупки с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд. Рассмотрение такой жалобы осуществляется в порядке, установленном главой 6 Закона о контрактной системе, за исключением случая обжалования действий (бездействия), предусмотренного частью 15.1 статьи 99 Закона о контрактной системе. В случае, если внеплановая проверка проводится на основании жалобы участника закупки, по результатам проведения указанной проверки и рассмотрения такой жалобы принимается единое решение;

- получение информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- истечение срока исполнения ранее выданного в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка предписания.

3.2. Срок проведения внеплановой проверки не может превышать 10 рабочих дней.

3.3. Информация о результатах рассмотрения жалобы, проведения внеплановой проверки, акт внеплановой проверки, предписание по результатам проведенной внеплановой проверки размещаются в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Правилами ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 г. № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» и в порядке, установленном главой 6 Закона о контрактной системе.

IV. Обжалование результатов проверки

4.1. Обжалование решений, акта и (или) предписания инспекции, предусмотренных настоящим Порядком, может осуществляться в судебном порядке в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «10» марта 2023г. №208 О вынесении на публичное слушание проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 16.12.2016 № 7 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Вынести на публичное слушание – массовое обсуждение населением Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики.

2. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» на 14 часов на 10 мая 2023 года в здании администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского муниципального округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Шемуршинского
муниципального округа

А.В. Чамеев

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ШĂМĂРШӐ
МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГЕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШЕМУРШИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ШĂМĂРШĂ
МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĖН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕМУРШИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

« ___ » _____ 2023 г. № ___

« ___ » _____ 2023 г. № ___

Шăмăршă ялĕ

село Шемурша

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района от 16.12.2016 № 7 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»

Собрание депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Внести в решение Собрании депутатов Шемуршинского сельского поселения от 16 декабря 2016 г. № 7 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными решениями Собрании депутатов Шемуршинского сельского поселения от 21 августа 2017 г. № 1, от 29 сентября 2017 г. № 2, от 30 ноября 2017 г. № 2, от 16 мая 2018 г. № 4, от 19 октября 2018 г. № 6, от 07 ноября 2018 г. № 2, от 18 февраля 2018 г. № 5, от 19 февраля 2020 г. № 3, от 20 марта 2020 г. № 1, от 20 марта 2020 г. № 2, от 03 февраля 2021 г. № 2, от 15 июня 2021 г. № 2, от 19 января 2022 г. № 3, от 04 августа 2022 г. № 3) – (далее Правила) следующие изменения:

1.1. Статью 41 Правил:

дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«N п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
20	2.7.1.	Хранение автотранспорта	1	мин. 0,001	80	1».

позицию «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» изложить в следующей редакции:

N п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков,	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий,	Предельные размеры земельных	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ

		утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	строений, сооружений, этаж	участков (мин. - макс.), га		земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
5	3.4.1.	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	3	мин. 0,001	60	3

пункт 32 «Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства» исключить;

позицию «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«N п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
21	3.1.	Коммунальное обслуживание	1	мин. 0,001	80	1».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования

Председатель Собрании депутатов
Шемуршинского муниципального
округа Чувашской Республики Ю.Ф. Ермолаев
Глава Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики А.В. Чамеев

Периодическое печатное издание «ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа» Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: http://www.shemur.cap.ru	Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		