|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Красноармейски округен  администрациен  финанс пайен  **ПРИКАЗЕ**  №\_ \_\_\_\_  Красноармейский сали |  | Финансовый отдел  администрации  Красноармейского  муниципального округа  **ПРИКАЗ**  г. №\_\_\_\_\_\_\_\_  с. Красноармейское |

# Приказ

# "О санкционировании расходов муниципальных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации"

В соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.78111) и [пунктом 1 статьи 78.2](garantF1://12012604.78021) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [частями 3.6](garantF1://90157.236) и [3.7 статьи 2](garantF1://90157.237) Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и [частью 16 статьи 30](garantF1://12075589.30016) Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и [постановлением](garantF1://70460180.0) администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 26 января 2022 г. N 44 " Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на иные цели" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_10000) санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.78112) и [пунктом 1 статьи 78.2](garantF1://12012604.78021) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 г и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых органами местного самоуправления с учетом положений [части 15 статьи 33](garantF1://12075589.33015) Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (далее - Федеральный закон) принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа в соответствии с [пунктом 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.7811) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

администрации Красноармейского

муниципального округа Л.Г. Владимирова

Приложение

[**Порядок**](#sub_10000)

**санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с** [**абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1**](garantF1://12012604.78112) **и** [**пунктом 1 статьи 78.2**](garantF1://12012604.78021) **Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.78112) и [пунктом 1 статьи 78.2](garantF1://12012604.78021) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [частью 3.7 статьи 2](garantF1://90157.237) Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и [частью 16 статьи 30](garantF1://12075589.30016) Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и [постановлением](garantF1://70460180.0) администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 26 января 2022 г. N 44 " Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на иные цели" и устанавливает порядок санкционирования **Управлением федерального казначейства по Чувашской Республике** (далее – орган федерального казначейства) оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений (далее – бюджетные учреждения) лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представленные учреждениям на основании Решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.78111) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее - целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете (далее - лицевой счет по иным субсидиям), открываемом учреждению в органе Федерального казначейства в [порядке](garantF1://70206758.1000), установленном Федеральным казначейством.

3. Орган исполнительной власти Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (если иное не установлено законами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики), осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), ежегодно представляет в орган Федерального казначейства в электронном виде с применением [электронной подписи](garantF1://12084522.21) Перечень целевых субсидий на соответствующий финансовый год (далее - Перечень целевых субсидий) по форме по рекомендуемому образцу ([приложение](#sub_1000) к настоящему Порядку), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году находящимся в его ведении учреждениям.

[Перечень](#sub_1000) целевых субсидий формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в разрезе аналитических кодов, присвоенных им для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) по каждой целевой субсидии для последующего его доведения до органов Федерального казначейства.

При наличии между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и органом Федерального казначейства электронного документооборота с применением электронной подписи Перечень целевых субсидий представляется в электронном виде с применением электронной цифровой подписи (далее – электронном виде).

При отсутствии электронного документооборота с применением электронной цифровой подписи Перечень целевых субсидий предоставляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе (далее – на бумажном носителе).

4. Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник проверяет перечень целевых субсидий на соответствие установленной форме, на наличие в сводной бюджетной росписи бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики бюджетных ассигнований, предусмотренных органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, как главному распорядителю средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, по кодам классификации расходов бюджета, указанным им в Перечне целевых субсидий, а также на соответствие наименования субсидии и наименования бюджетных инвестиций их наименованиям, указанным в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления целевых субсидий.

5. В случае, если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3](#sub_10003), [4](#sub_10004) настоящего Порядка, уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

6. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий, в части его дополнения, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, представляет в соответствии с настоящим Порядком в орган Федерального казначейства дополнение в Перечень целевых субсидий.

7.. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), учреждением в орган Федерального казначейства представляются [Сведения](garantF1://12079125.1100) об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на соответствующий год (код формы по [ОКУД](garantF1://79139.0) 0501016) (далее - Сведения), утвержденные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8. В Сведениях, представляемых бюджетными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, указываются по кодам [классификации](garantF1://70308460.4000) операций сектора государственного управления (далее - код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов соответствующие им планируемые суммы целевых расходов бюджетного учреждения без подведения группировочных итогов.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник осуществляет контроль представленных учреждением Сведений на соответствие содержащейся в них информации данным, указанным в перечне целевых субсидий, за исключением информации о неиспользованных на начало текущего финансового года остатках целевых субсидий.

9. Учреждение при наличии между учреждением и органом Федерального казначейства электронного документооборота с применением [электронной подписи](garantF1://12084522.21) представляет Сведения в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Сведения представляются на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений на бумажном носителе, проверяет их на идентичность Сведениям, представленным на машинном носителе.

10. При внесении изменений в [Сведения](garantF1://12079125.1100) учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в орган Федерального казначейства Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в Сведения изменений.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на непревышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, планируемых поступлений целевых субсидий сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

11. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет указывается в [графе 6](garantF1://12079125.1110) Сведений с указанием кода целевой субсидии в [графе 2](garantF1://12079125.1110) Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, и с указанием кода целевой субсидии прошлых лет в [графе 5](garantF1://12079125.1110), если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются.

Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, согласованному с финансовым отделом администрации Красноармейского муниципального округа, подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются в орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию, указывается в [графе 8](garantF1://12079125.1110) Сведений с указанием кода целевой субсидии в [графе 2](garantF1://12079125.1110) Сведений, в случае сохранения кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, и с указанием кода целевой субсидии прошлых лет в [графе 7](garantF1://12079125.1110), в случае, если коды целевой субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются.

Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Сведений, проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в [графе 2](garantF1://12079125.1110) Сведений (в [графе 5](garantF1://12079125.1110), если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению в органе Федерального казначейства.

Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

12. В случае, если форма или информация, указанная в [Сведениях](garantF1://12079125.1100), не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 7-1](#sub_10008)0 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, регистрирует их в [Журнале](garantF1://12062844.4000) регистрации неисполненных документов (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код формы по КФД) 0531804) и возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе с указанием в прилагаемом [Протоколе](garantF1://12062844.5000) (код формы по КФД 0531805) причины возврата.

В случае, если Сведения представлялись в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

В случае соответствия представленных [Сведений](garantF1://12079125.1100) требованиям, установленным [пунктами](#sub_10008) 7-10 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению.

13. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, поступивших по соответствующему коду субсидии на отдельный лицевой счет учреждения. Суммы, зачисленные на счет органа Федерального казначейства, открытый в установленном законодательством Российской Федерации в отделении Национального банка Чувашской Республики г. Чебоксары на балансовом счете [N](garantF1://70103380.40501)03234 "Доходы, распределяемые органами федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации", на основании платежных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются органом Федерального казначейства в составе невыясненных поступлений.

Суммы возврата дебиторской задолженности, зачисленные на лицевой счет по иным субсидиям, открытый учреждению, учитываются органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, по [коду](garantF1://70308460.4180) КОСГУ "Прочие доходы" без права расходования.

В случае если в течение 10 рабочих дней со дня отражения сумм возврата дебиторской задолженности на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, учреждением в орган Федерального казначейства не представлено [Уведомление](garantF1://12072213.11000) об уточнении операций клиента (код формы по КФД 0531852) на уточнение указанных сумм в качестве дебиторской задолженности текущего финансового года или в течение 45 рабочих дней не представлены Сведения, в которых данная сумма в качестве дебиторской задолженности прошлых лет разрешена к использованию, орган Федерального казначейства на основании оформленной им [Заявки](garantF1://12062844.30000) на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851) перечисляет указанные суммы в доход бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

14. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением [Заявок](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) или [Заявок](garantF1://12062844.30000) на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851) (далее - Заявка на кассовый расход) и [Заявок](garantF1://12062844.2000) на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802).

15. В одной [Заявке](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

16. В одной Заявке на получение наличных денег может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

17. Уполномоченный руководителем органа Федерального казначейства работник не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в орган Федерального казначейства Заявки на кассовый расход или Заявки на получение наличных денег (далее - Заявка), проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям.

18. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде учреждение представляет в орган Федерального казначейства вместе с [Заявкой](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход указанные в ней договор (соглашение, договор аренды), иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее - документ-основание).

19. При санкционировании оплаты денежных обязательств органом Федерального казначейства осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в Заявке кода(ов) по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) Российской Федерации (далее - код по бюджетной классификации), кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в Заявке кода по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) коду по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000), указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;;

3) соответствие указанного в Заявке кода по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с [указаниями](garantF1://70308460.100000) о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации ([статья 165](garantF1://12012604.165) Бюджетного кодекса Российской Федерации);

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) и содержанию текста назначения платежа, указанной в Заявке на кассовый расход;

5) непревышение суммы, указанной в Заявке, над суммой остатка расходов по соответствующему коду по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000), соответствующему коду субсидии и наименованию объекта инвестиции (при наличии), учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям.

20. В случае, если форма или информация, указанная в Заявке, представленной на бумажном носителе, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 11-](#sub_10014)19 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства регистрирует представленную Заявку в [Журнале](garantF1://12062844.4000) регистрации неисполненных документов и возвращает учреждению не позднее рабочего дня, следующего за днем представления, экземпляры Заявок на бумажном носителе с указанием в прилагаемом [Протоколе](garantF1://12062844.5000) причины возврата.

В случае, если Заявка представлялась в электронном виде, учреждению не позднее рабочего дня, следующего за днем представления, направляется [Протокол](garantF1://12062844.5000) в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

21. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника, и Заявка принимается к исполнению.

22. Представление и хранение Заявок для санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с соблюдением норм [законодательства](garantF1://10002673.3) Российской Федерации о защите государственной тайны.

23. Положения [подпункта 5 пункта](#sub_10205) 19 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий, на основании [Заявки](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход (код формы по КФД 0531801)

24. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, осуществлены до поступления данной субсидии на лицевой счет по иным субсидиям, за счет средств этого учреждения, полученных им от разрешенных видов деятельности, со счетов, открытых ему в кредитных организациях, или с лицевого счета автономного учреждения, открытого ему в органе Федерального казначейства для учета операций со средствами, получаемыми автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими учреждению из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с [абзацем первым пункта 1 статьи 78.1](garantF1://12012604.78111) Бюджетного кодекса Российской Федерации, учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет целевой субсидии.

В целях осуществления возмещения кассовых расходов автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным им лицом) и согласованное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с приложением копий соответствующих платежных документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

Заявление, представленное автономным учреждением, должно содержать информацию о суммах произведенных в текущем финансовом году кассовых расходов учреждения, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) и кодах субсидий по каждой целевой субсидии.

Операция по возмещению кассовых расходов автономного учреждения, подлежащих возмещению на основании заявления, за счет целевой субсидии осуществляется на основании представленной учреждением в орган Федерального казначейства [Заявки](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на списание средств с лицевого счета по иным субсидиям, открытого учреждению в органе Федерального казначейства, заполненной с учетом следующих особенностей:

в [графе](garantF1://12062844.1101) "Назначение платежа (примечание)" раздела 1 "Реквизиты документа" указывается "выплаты учреждению согласно заявлению от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N "\_\_\_\_\_";

в разделе 2 "Реквизиты документа-основания" в [графе 1](garantF1://12062844.1102) указывается "заявление", в [графе 2](garantF1://12062844.1102) - номер заявления, в [графе 3](garantF1://12062844.1102) - дата заявления;

в [графе 5](garantF1://12062844.1105) "Код цели (аналитический код)" раздела 5 "Расшифровка заявки на кассовый расход" указывается соответствующий код субсидии.

Санкционирование операции по возмещению кассовых расходов за счет целевой субсидии осуществляется органом Федерального казначейства при условии соответствия сумм, кодов по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) и кода субсидии, указанных в [Заявке](garantF1://12062844.1000) на кассовый расход, суммам, кодам по [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) и коду субсидии, указанным в представленном автономным учреждением заявлении.

Приложение  
 **к** [**Порядк**](#sub_10000)**у санкционирования расходов**

**муниципальных бюджетных учреждений и**

**муниципальных автономных учреждений, лицевые счета**

**которым открыты в Управлении федерального**

**казначейства по Чувашской Республике, источником**

**финансового обеспечения которых являются субсидии,**

**полученные в соответствии с** [**абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1**](garantF1://12012604.78112)

**и** [**пунктом 1 статьи 78.2**](garantF1://12012604.78021) **Бюджетного кодекса Российской Федерации**

(рекомендуемый образец)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПЕРЕЧЕНЬ N |  |  |  | КОДЫ |
|  | ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 20\_\_ г. | | | Форма по [ОКУД](garantF1://79139.0) | 0501015 |
|  | от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | Дата |  |
| Орган, осуществляющий функции  И полномочия учредителя |  | | | по ОКПО |  |
|  | | | Глава по [БК](garantF1://70308460.100000) |  |
| Наименование органа, осуществляющего ведение лицевых счетов по иным субсидиям |  | | | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета |  | | | по [ОКТМО](garantF1://70365940.0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевая субсидия | | Код по [классификации расходов](garantF1://70308460.2000) бюджета | Код объекта ФАИП | Нормативный правовой акт | | |
| наименование | код | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |
| Номер страницы | | | | | |  |
| Всего страниц | | | | | |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель

финансово-экономи-

ческой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ┐

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,

│ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА │

Ответственный

│исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

│"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

│ О ДОВЕДЕНИИ ДО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА│

Ответственный

│исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

│"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

└ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ──┘