



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06. 2022 № 404
с. Красные Четаи

ЙЫШАНУ

16.06. 2022 № 404
Хĕрлĕ Чутай сали

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Красночетайского района Чувашской Республики на 2022 год

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях создания эффективных условий для недопущения коррупции, ее влияния на деятельность администрации Красночетайского района Чувашской Республики, администрация Красночетайского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Красночетайского района Чувашской Республики на 2022 год (далее – План).
2. Руководителям структурных подразделений администрации Красночетайского района Чувашской Республики обеспечить исполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами- начальника отдела организационно- контрольной, кадровой и правовой работы администрации Красночетайского района Чувашской Республики Князькову Светлану Петровну.

Глава администрации района

И.Н. Михопаров

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в администрации Красночетайского района
Чувашской Республики на 2022 год

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
1.	Обеспечение деятельности:		
1.1.	Совета по противодействию коррупции в Красночетайском районе Чувашской Республики;	ежеквартально в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
1.2.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в администрации Красночетайского района Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов;	по мере необходимости	
1.3.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в Красночетайском районе Чувашской Республики.	по мере необходимости	
2.	Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в администрации Красночетайского района Чувашской Республики	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
3.	Актуализация Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Красночетайского района Чувашской Республики	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
4.	Проведение мониторинга:		
4.1.	хода реализации мер по противодействию коррупции в администрации Красночетайского района, администрациях сельских поселений Красночетайского района и направление информации в Отдел	ежеквартально	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы

4.2.	по реализации антикоррупционной политики Администрации Главы Чувашской Республики; публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Красночетайского района	в течение года	
5. 5.1. 5.2.	Проведение семинаров-совещаний, круглых столов: с лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; с лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях сельских поселениях.	не реже двух раз в год ежеквартально	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
6.	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, администрациях сельских поселениях Красночетайского района, а также работников подведомственных муниципальных учреждений, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения.	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
7.	Организация работы администрации Красночетайского района по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 432	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
8.	Размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению, в администрации Красночетайского района и подведомственных организациях, а также в местах предоставления гражданам муниципальных услуг	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, отдел образования, отдел культуры, туризма и

			архивного дела
9.	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы Красночетайского района положений законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
10.	Проведение проверок:		
10.1.	соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы Красночетайского района, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
10.2.	соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией Красночетайского района, а также реализации в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений.	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, отдел культуры, туризма и архивного дела, отдел образования
11.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
12.	Направление лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы

	закупок, на обучение по соответствующим программам.		
13.	Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица
14.	Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в Красночетайском районе, лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
15.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации Красночетайского района своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
16.	Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в Красночетайском районе, лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля ежегодно	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица

17.	Проведение анализа:		
17.1.	ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан;	в течение года	
17.2.	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими,	с 1 июня по 31 июля ежегодно	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица
17.3.	обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;	в течение года	
17.4	соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	
18.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Красночетайском районе, должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в Красночетайском районе, должности муниципальной службы в администрации в Красночетайского района	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
19.	Обеспечение проверки:		
19.1.	достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Красночетайского района;	по мере необходимости	
19.2.	достоверности и полноты сведений о	с 1 июня по	Отдел организационно-контрольной, кадровой и

	<p>доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;</p>	31 декабря ежегодно	правовой работы
19.3.	<p>соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Красночетайском районе и должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;</p>	в течение года	
19.4.	<p>ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	в течение года	
20.	<p>Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению»</p>	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
21.	<p>Подготовка предложений о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и</p>	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной,

	органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверочных мероприятий		кадровой и правовой работы
22.	Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
23.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Красночетайского района	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
24.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
25.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
26.	Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Красночетайского района	в течение года	Сектор закупок
27.	Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок	в течение года	Сектор закупок

	товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Красночетайского района		
28.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Красночетайского района близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Красночетайского района	в течение года	Сектор закупок
29. 29.1.	Организация и обеспечение проведения конкурсов: на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красночетайского района и для включения в кадровый резерв администрации Красночетайского района, для формирования резерва управленческих кадров;	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
29.2.	на замещение вакантных должностей руководителей организаций, находящихся в ведении администрации Красночетайского района	по мере необходимости	Отдел образования, отдел культуры, туризма и архивного дела
30.	Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красночетайского района и для включения в кадровый резерв администрации Красночетайского района	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица
31.	Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации Красночетайского района, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные

	службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами		подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица
32.	Регулярное освещение вопросов кадровой политики в администрации Красночетайского района на официальном сайте администрации Красночетайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, сектор информационных ресурсов
33.	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь ежегодно	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
34.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
35.	Проведение работы по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красночетайском районе, отрицательного отношения к коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица

36.	Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией Красночетайского района заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы совместно со структурными подразделениями администрации Красночетайского района
37.	Обновление на официальном сайте администрации Красночетайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по противодействию коррупции	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
38.	Размещение на официальном сайте администрации Красночетайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
38.1.	актуальной информации о проводимой администрацией Красночетайского района работы по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты;	по мере необходимости	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, отдел культуры, туризма и архивного дела, отдел образования
38.2.			
38.3.	сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации Красночетайского района, руководителей подведомственных администрации Красночетайского района организаций;	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
38.4.	информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красночетайского района и для включения в кадровый резерв	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы,

	<p>администрации Красночетайского районе, резерв управленческих кадров;</p> <p>сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Красночетайском районе, должности муниципальной службы в администрации Красночетайском районе, а также членов их семей</p>	установленного для их подачи	отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ, отдел образования, финансовый отдел, КСО
39.	Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в администрации Красночетайского района	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
40.	Обеспечение взыскания задолженности по арендным платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности	в течении года	Отдел экономики земельных и имущественных отношений, Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы
41	Обеспечение:		
41.1.	контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	в течение года	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, структурные подразделения администрации Красночетайского района, имеющие статус юридического лица
41.2.	кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красночетайского района, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	до 1 февраля ежегодно	
42	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих	ежегодно	Отдел организационно-

	администрации Красночетайского района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.		контрольной, кадровой и правовой работы
43	Обеспечение обучения лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию Красночетайского района, для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	по мере поступления	Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы»

Согласовано:

Управляющий делами- начальник отдела
организационно- контрольной, кадровой и правовой работы

С.П. Князькова
« ____ » _____ 2022г.

Подготовил:

Заведующий сектором правовой работы

В.Н. Кондратьева
« ____ » _____ 2022г.