

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Отбор получателей субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Основная информация

1. Наименование отбора

Отбор получателей субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

2. Способ отбора

запрос предложений

3. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Почтовый адрес: 428004, ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА - ЧУВАШИЯ, Г. ЧЕБОКСАРЫ, Б-Р ПРЕЗИДЕНТСКИЙ, Д.17

Адрес электронной почты: agro@сар.ru

Контактные телефоны: Приемная 8 835 264 22 35; 8 835 262 08 45; Отдел финансовой политики и государственной поддержки АПК +78352565441;

4. Срок приема заявок

26.11.2024 09:00 - 03.12.2024 17:00 (МСК)

5. Срок рассмотрения заявок

26.11.2024 – 08.12.2024

6. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 рабочего дня после рассмотрения заявок.

7. Срок заключения соглашения

В течение 8 рабочих дней со дня размещения результатов отбора.

8. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение в течение восьми рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте Минсельхоза Чувашии и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

9. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Объем реализованного молока, произведенного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2024
2	Реализация овец и коз на убой (в живом весе) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2024
3	Объем реализованного молока, и (или) картофеля, и (или) овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2024
4	Объем реализованного картофеля и (или) овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное	Тонна; метрическая	168	31.12.2024

	хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии	тонна (1000 кг)		
5	Объем реализованного меда, произведенного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2024

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, Р
2024	811 400,00

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса информационной системы «Региональный реестр услуг организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – информационная система) и представления в информационной системе электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ, дате и месте рождения участника отбора; идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);

дату постановки на учет в налоговом органе;
адрес регистрации;
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии;
б) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатами предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса информационной системы;
подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса информационной системы;
в) предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.35 Правил.

2. Порядок отзыва заявок

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.12 Правил.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Минсельхоз Чувашии в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и (или) критериям отбора.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 Правил, осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размеров субсидий, предусмотренных им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения, который подписывается заместителем Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министром сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченным им лицом).

5. Порядок отклонения заявок

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки Минсельхозом Чувашии на доработку.

Минсельхоз Чувашии возвращает заявку на доработку в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем выявления оснований для возврата заявки на доработку.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее 3-го рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

- На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:
- несоответствие представленных документов установленным настоящими Правилами формам;
- непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;
- несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, а именно наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Минсельхозом Чувашии не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 2.20 Правил.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.5 Правил;
- несоответствие участника отбора категориям получателей субсидий, указанным в абзаце третьем пункта 2.6 Правил;
- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.7 Правил;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении об отборе, предусмотренных пунктом 2.12 Правил;
- непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем третьим пункта 2.21 Правил;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, предусмотренным Правилами;
- представление документов и (или) заявки, содержащих(ей) неполную, и (или) недостоверную, и (или) противоречивую информацию;
- подача участником отбора заявки после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

6. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Минсельхоза Чувашии не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минсельхоз Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора в письменной форме (в том числе в форме электронного документа на указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты) или обратиться в устной форме по контактному телефону, указанному в объявлении о проведении отбора.

Минсельхоз Чувашии в ответ на запрос, указанный в пункте 2.18 Правил, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем направления официального письма по почте или по электронной почте. Представленное Минсельхозом Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Правилам;
- выписка из хозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданной не ранее 30 календарных дней до начала срока приема заявки;

- документы, подтверждающие факт осуществленных затрат (договора купли-продажи (при наличии); товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), товарных чеков; кассовые чеки, платежные документы, подтверждающие банковский платеж (оплата безналичным способом), иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов);
- паспорт самоходной машины с отметкой Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики о регистрации машины (в случае приобретения самоходной сельскохозяйственной техники).
- Участник отбора вправе по собственной инициативе представить следующие документы:
- справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до начала срока приема заявки;
- справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня размещения Минсельхозом Чувашии объявления о проведении отбора.

2. Требования к участникам отбора

- подтверждение применения налогового режима справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;
- принятие получателем субсидии обязательства применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» не менее пяти лет по истечении года, в котором получена субсидия по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 2.1 Правил, и не менее трех лет – по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «г», «е» – «и» пункта 2.1 Правил. В случае если получатель субсидии после получения субсидии зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя, то он должен осуществлять сельскохозяйственную деятельность в совокупности не менее пяти лет по истечении года, в котором получена субсидия по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 2.1 Правил, и не менее трех лет по истечении года, в котором получена субсидия по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «г», «е» – «и» пункта 2.1 Правил;
- представление получателем субсидии выписки из похозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;
- наличие у получателя субсидии поголовья молочных коров (нетелей) на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья молочных коров (нетелей) по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий, претендующих на получение субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2.1 Правил). В случае если получатель субсидии после получения субсидии зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя для осуществления сельскохозяйственной деятельности, то он должен по состоянию на 31 декабря года получения субсидии сохранить поголовье молочных коров (нетелей) в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии;
- наличие у получателя субсидии не менее 5 голов овцематок и (или) 1 головы козы старше 1 года на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья овцематок и коз старше 1 года по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий, претендующих на получение субсидий по направлению, указанному в подпункте «б»

пункта 2.1 Правил). В случае если получатель субсидии после получения субсидии зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя для осуществления сельскохозяйственной деятельности, то он должен по состоянию на 31 декабря года получения субсидии сохранить поголовье овцематок и коз старше 1 года в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии;

- принятие получателем субсидии обязательства о сохранении поголовья молочных коров (нетелей), и (или) коз (козочек) старше 1 года, и (или) овец (ярок) старше 1 года в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии в течение не менее трех лет после года получения субсидии (для получателей субсидий, претендующих на получение субсидий по направлениям, указанным в подпункте «в» пункта 2.1 Правил);
- подтверждение получателем субсидии затрат;
- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную Правилами;
- участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой.
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня размещения объявления о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) или по состоянию на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).

Заместитель министра сельского хозяйства
Чувашской Республики



О.Г. Кудрявцева