|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН****КАНАШ** **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ****ЙЫШĂНУ**11.10.2023 1272 № Канаш хули |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА****ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**11.10.2023 № 1272город Канаш |

**О Координационном совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

 В соответствии с Порядком создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 26.06.2023 года № 365:

1. Образовать Координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации – начальника управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа С. Н. Михайлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

от 11.10.2023 № 1272

**Положение**

**о Координационном совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа**

 **Чувашской Республики**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
	2. Координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Координационный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, обеспечивающим консолидацию действий представителей предпринимательских кругов в целях определения стратегических направлений в развитии малого предпринимательства в условиях рыночной экономики.
	3. Координационный совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
	4. В своей деятельности Координационный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Канашского муниципального округа Чувашской Республики и настоящим Положением.
	5. Координационный совет в своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и предпринимательскими структурами.
2. Основные задачи
	1. Основные задачи Координационного совета являются:
		1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской деятельности при реализации экономической политики.
		2. Разработка принципов, стратегий, приоритетных направлений поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.
		3. Содействие в разработке и реализации законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чувашской Республики, Канашского муниципального округа Чувашской Республики направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства.
		4. Пропаганда целей и задач, положительного опыта развития малого и среднего предпринимательства.
		5. Исключение положений муниципальных нормативных правовых актов Канашского муниципального округа Чувашской Республики необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.
3. Функции
	1. В соответствии с основными задачами Координационный совет выполняет следующие функции:
		1. Рассматривает результаты мониторинга состояния малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.
		2. Вносит предложения по стратегии и тактике поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.
		3. Разрабатывает рекомендации по привлечению и использованию инвестиций, передовых технологий и управленческого опыта.
		4. Рассматривает проекты и анализирует ход выполнения в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики программ развития малого и среднего предпринимательства.
		5. Содействует созданию информационной среды, направленной на повышение значимости малого и среднего предпринимательства, способствующей развитию предпринимательской инициативы, вовлечению предпринимателей в процессе разработки и реализации экономических реформ.
		6. Участвует в публичных консультациях по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов с целью выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.
		7. Рассматривает вопросы содействия развития конкуренции.
4. Права
	1. Для осуществления основных задач Координационный совет имеет право:
		1. Участвовать в подготовке проектов решений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на развитие сферы малого и среднего предпринимательства.
		2. Запрашивать у структурных подразделений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для работы Координационного совета.
		3. При необходимости привлекать в установленном порядке в качестве консультантов соответствующих специалистов.
		4. Создавать в установленном порядке рабочие группы для решения конкретных вопросов и определять порядок работы этих групп.
		5. Подготавливать аналитические записки по актуальным проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики
		6. Вносить предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Канашского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
		7. Привлекать в установленном порядке специализированные организации для выполнения работ, оказания услуг по вопросам содействия развития конкуренции.
5. Состав, организация и полномочия
	1. Состав Координационного совета по согласованию формируется из числа представителей органов государственной власти, администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, некоммерческих организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представителей общественных организаций и объединений выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
	2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, общественные организации, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и другие организации вправе направить председателю Координационного совета свои письменные предложения по кандидатурам для включения в состав Координационного совета.
	3. В состав Координационного совета входят: председатель Координационного совета, заместители председателя Координационного совета, секретарь Координационного совета и члены Координационного совета.
	4. Председатель Координационного совета:
* руководит текущей деятельностью Координационного совета, планирует его деятельность, ведет заседания, контролирует выполнение его решений;
* утверждает повестку дня заседания Координационного совета, порядок и план его работы;
* распределяет обязанности между членами Координационного совета и дает им отдельные поручения;
* подписывает протоколы заседаний Координационного совета.
	1. Заместитель председателя Координационного совета:
		+ выполняет обязанности председателя в период его отсутствия;
		+ организует деятельность членов Координационного совета по определенным направлениям.
	2. Секретарь Координационного совета:
		+ готовит план работы Координационного совета;
		+ формирует повестку дня заседания Координационного совета;
		+ обеспечивает сбор и подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Координационного совета документов и материалов;
		+ оформляет протоколы заседаний Координационного совета;
		+ осуществляет рассылку соответствующей документации;
		+ информирует членов Координационного совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
		+ вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Координационного совета и предложения о нем;
		+ ведет делопроизводство.
	3. Члены Координационного совета имеют право:
* доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Координационного совета;
* излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Координационного совета;
* вносить предложения по вопросам, отнесенным к ведению Координационного совета;

Члены Координационного совета участвуют в его заседаниях лично, без права замены.

* 1. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Координационного совета, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Координационного совета, член Координационного совета обязан до начала заседания заявить об этом в письменной форме. В таком случае, соответствующий член Координационного совета не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
	2. В работе Координационного совета при необходимости могут принимать участие представители государственных органов, органов местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, не входящих в его состав, без права голоса.
	3. В работе Координационного совета в установленном порядке могут привлекаться эксперты и специалисты различных областей.
	4. Заседания Координационного совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы.

Заседания Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

* 1. Повестка дня к заседанию, а также информация о времени и месте его проведения направляются членам Координационного совета не позднее, чем за три дня до заседания.
	2. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосом присутствующих на заседании его членов открытым голосованием и оформляются протоколом. При ровном количестве голосов голос председателя Координационного совета является решающим.
	3. Организационное сопровождение деятельности Координационного совета осуществляет отдел сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.