

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Государственной службе Чувашской Республики
по конкурентной политике и тарифам на 2025-2029 годы**

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее – Комиссия) мер по предупреждению коррупции, в том числе о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	председатель Комиссии - заместитель руководителя Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам Елисеева А.Ю.	ежегодно на первом заседании Комиссии	протокол заседания Комиссии
2.	Анализ содержания нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, принятых в Государственной службе Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее – Госслужба). При необходимости приведение их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики	начальник отдела правового и организационного обеспечения Щукина И.Г.	ежегодно до 30 декабря	служебная записка о результатах анализа на имя руководителя Госслужбы
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Госслужбы	структурные подразделения Госслужбы: отдел регулирования тарифов на электрическую энергию – начальник отдела Владимирова А.В.;	ежегодно до 30 декабря	заключение об антикоррупционной экспертизе

1	2	3	4	5
		<p>отдел регулирования тарифов на тепловую энергию – начальник отдела Терехина Н.Г.;</p> <p>отдел регулирования тарифов в сфере водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами – начальник отдела Порфирьева У.Н.;</p> <p>отдел регулирования цен потребительского рынка и контрольной – аналитической работы - начальник отдела Борисова Н.Л.;</p> <p>отдел правового и организационного обеспечения – начальник отдела Щукина И.Г.;</p> <p>отдел регулирования контрактной системы – начальник отдела Пирогова О.Л.;</p> <p>сектор финансов и административного обеспечения – заведующий сектором Морозова Н.В.;</p> <p>сектор регулирования цен в сфере газоснабжения и</p>		

1	2	3	4	5
		платы за технологическое присоединение - заведующий сектором Портнова Н.В.		
4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Госслужбе	консультант отдела правового и организационного обеспечения, осуществляющий функции пресс-секретаря	ежегодно до 30 декабря	служебная записка о коррупционной ситуации на имя руководителя Госслужбы
5.	Размещение в подразделе официального сайта Госслужбы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященном вопросам противодействия коррупции, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Госслужбы (консультант сектора финансов и административного обеспечения Ефремов Е.А.) совместно с должностным лицом, ответственным за взаимодействие в рамках Соглашения между Администрацией Главы Чувашской Республики и Госслужбой об осуществлении функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (главный специалист – эксперт отдела правового и организационного	при наличии оснований	поддержание в актуальном состоянии подраздела

1	2	3	4	5
		<i>обеспечения Соловьев К.Ю.)</i>		
6.	Содействие в организации повышения квалификации лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Госслужбе (далее – государственный служащий), по образовательным программам в области противодействия коррупции	должностное лицо Госслужбы, ответственное за взаимодействие в рамках Соглашения о взаимодействии Администрации Главы Чувашской Республики и Госслужбы в сфере кадровой работы (далее – должностное лицо, ответственное за взаимодействие в сфере кадровой работы) (<i>главный-специалист – эксперт отдела правового и организационного обеспечения Соловьев К.Ю.)</i>	ежегодно до 20 декабря	служебная записка (информация) о результатах повышения квалификации государственных служащих на имя руководителя Госслужбы
7.	Обеспечение соблюдения предусмотренных Соглашением между Администрацией Главы Чувашской Республики и Госслужбой об осуществлении функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сроков представления в Управление Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции (далее – Управление): уведомлений государственных служащих о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	должностное лицо, ответственное за взаимодействие в рамках Соглашения между Администрацией Главы Чувашской Республики и Госслужбой об осуществлении функций по профилактике коррупционных и иных	ежегодно до 20 декабря	информация в Управление о численности лиц, исполнивших установленные антикоррупционные обязанности

1	2	3	4	5
	<p>уведомлений государственных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу</p> <p>уведомлений государственных служащих обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>правонарушений (главный-специалист – эксперт отдела правового и организационного обеспечения Соловьев К.Ю.)</p>		
8.	<p>Корректировка перечня коррупционно опасных функций и перечня должностей в Госслужбе, замещение которых связано с коррупционными рисками, по согласованию с Управлением</p>	<p>начальник отдела правового и организационного обеспечения Щукина И.Г., должностное лицо Управления (по согласованию)</p>	<p>ежегодно до 30 декабря</p>	<p>внесение изменений в нормативный правовой акт (при необходимости)</p>
9.	<p>Рассмотрение на заседаниях общественного совета, образованного при Госслужбе, принимаемых мер по противодействию коррупции</p>	<p>лицо, ответственное за взаимодействие в рамках Соглашения между Администрацией Главы Чувашской Республики и Госслужбой об осуществлении функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (главный специалист – эксперт отдела правового и организационного обеспечения Соловьев К.Ю.) совместно с заместителем начальника отдела</p>	<p>ежегодно</p>	<p>протокольное решение по итогам заседания</p>

1	2	3	4	5
		<p><i>правового и организационного обеспечения Тихомирова Т.Р.</i></p>		
10.	<p>Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения нужд Чувашской Республики близких родственников государственных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики</p>	<p>должностное лицо структурного подразделения Госслужбы, осуществляющее закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики (<i>заведующий сектором финансов и административного обеспечения Морозова Н.В.</i>)</p>	<p>ежегодно</p>	<p>служебная записка (информация) о принимаемых антикоррупционных мерах на имя руководителя Госслужбы</p>
11.	<p>Обеспечение работы «горячей линии» на официальном сайте Госслужбы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения информации о фактах коррупции)</p>	<p>Лицо, ответственное за ведение официального сайта Госслужбы (<i>консультант сектора финансов и административного обеспечения Ефремов Е.А.</i>)</p>	<p>ежегодно до 20 декабря</p>	<p>информация о функционировании и «горячей линии» на имя руководителя Госслужбы</p>
12.	<p>Принятие мер, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждении, находящемся в ведении Госслужбы (далее – подведомственное учреждение)</p>	<p>лицо, ответственное за взаимодействие в рамках Соглашения между Администрацией Главы Чувашской Республики и Госслужбой об осуществлении функций по профилактике</p>	<p>ежегодно</p>	<p>информация о принятых мерах на имя руководителя Госслужбы</p>

1	2	3	4	5
		<p>коррупционных и иных правонарушений (главный специалист – эксперт отдела правового и организационного обеспечения) совместно с Управлением</p>		
13.	<p>Обеспечить участие Управления в проверках деятельности подведомственного учреждения на предмет анализа осуществления антикоррупционной деятельности <i>(в соответствии с действующим законодательством)</i></p>	<p>Лицо, ответственное за проведение проверок подведомственных организаций в Госслужбе (заместитель руководителя Госслужбы <i>курулирующий сферу закупок Елисеева А.Ю.</i>)</p>	<p>при организации проверок</p>	<p>акт по результатам проверки</p>
14.	<p>Анализ деятельности комиссий в сфере противодействия коррупции, образованных в Госслужбе</p>	<p>председатель комиссии - заместитель руководителя Госслужбы <i>Елисеева А.Ю.</i></p>	<p>ежегодно до 20 декабря</p>	<p>служебная записка (информация) о деятельности комиссии</p>
15.	<p>Оценка коррупционных рисков, возникающих при подготовке и принятии решений о распределении бюджетных ассигнований</p>	<p>руководитель структурного подразделения Госслужбы, осуществляющего контроль за распределением финансовых средств (заведующий сектором финансов и административного обеспечения <i>Морозова</i></p>	<p>ежегодно до 20 декабря</p>	<p>служебная записка о результатах оценки на имя руководителя Госслужбы</p>

1	2	3	4	5
16.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для государственных нужд Чувашской Республики и муниципальных нужд	<p><i>Н.В.)</i> заместитель руководителя Госслужбы курирующий сферу закупок Елисеева А.Ю.; начальник отдела регулирования контрактной системы Пирогова О.Л.</p>	ежегодно	служебная записка о результатах мониторинга на имя руководителя Госслужбы
17.	Взаимодействие с контролирующими и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок	<p>заместитель руководителя Госслужбы курирующий сферу закупок Елисеева А.Ю.; начальник отдела регулирования контрактной системы Пирогова О.Л.</p>	ежегодно	Проведение (по мере необходимости) совместных совещаний по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок, принятие совместных решений по итогам проведенных совещаний и их реализация
18.	Обеспечение участия представителей Общественного совета при Госслужбе в заседаниях рабочих групп по рассмотрению заявлений об установлении цен (тарифов) и прилагаемых к ним документов и материалов, представленных организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности	<p>структурные подразделения, осуществляющие функции в сфере тарифного регулирования</p>	в течение года	Включение в составы рабочих групп по рассмотрению заявлений об установлении цен (тарифов)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

представителей
из числа членов
Общественного
совета при
Госслужбе,
приглашение к
участию данных
представителей
на заседание
рабочих групп.