



# **ВЕСТИ**

## **Шемуршинского муниципального округа**

**Выпуск № 43 от 29 марта 2024 года**

**Периодическое  
печатное издание  
администрации  
Шемуршинского  
муниципального  
округа Чувашской  
Республики**

**Издается с 20 декабря 2022 года**

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «29» марта 2024 г. №250** О проведении в 2024 году муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023» в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республики

В целях реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 05 декабря 2018 года № 496, муниципальной программы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «Экономическое развитие», утвержденной постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 06 февраля 2023 года № 184, проведения в 2024 году муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023»:

1. Провести в 2024 году муниципальный этап Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023» в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республики с 29 марта 2024 года по 17 апреля 2024 года.

2. Утвердить Положение «О проведении в 2024 году муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Создать муниципальную конкурсную комиссию (далее МКК) для проведения в 2024 году муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023» в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республики и утвердить состав конкурсной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики – начальника отдела экономики и сельского хозяйства Ильичёву Е.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

С.А. Галкин

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от «29» марта 2024 г. № 250

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении в 2024 году муниципального этапа**  
**Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023».**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок организации и проведения в 2024 году муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023» (далее – Конкурс), требования к участникам Конкурса, критерии, используемые при подведении итогов Конкурса и награждение победителей Конкурса.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. № 496.

1.3. Конкурс приурочен к Году семьи в Российской Федерации и Году экологической культуры и бережного природопользования в Чувашской Республике.

1.4. Цель конкурса – содействие развитию предпринимательства в Чувашской Республике, популяризация лучших предпринимательских практик, достижений, выявление и поощрение наиболее успешных субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – «самозанятые»).

1.5. Задачи Конкурса:

- расширение и обобщение опыта предпринимательской деятельности в Чувашской Республике, привлечение внимания предпринимателей, потенциальных инвесторов, широкой общественности к успешным примерам развития предпринимательства;

- формирование положительного имиджа и подтверждение социальной значимости предпринимательской деятельности среди жителей Чувашской Республики;

- популяризация идей и опыта эффективного предпринимательства, в том числе с использованием средств массовой информации;

- популяризация благотворительности и меценатства в предпринимательской среде.

1.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Производство года – 2023»

«Предприятие года в сфере торговли – 2023»

«Предприятие года в сфере строительства – 2023»

«Предприятие года в сфере услуг – 2023»

«Общепит года – 2023»

«Социально ориентированное предприятие года - 2023»;

«ESG-предприятие года - 2023»;

«Сельхозтоваропроизводитель года - 2023»;

«Туристический проект года - 2023»;

«Самозанятый года - 2023»;

«Деловая женщина года - 2023»;

«Бренд Чувашии - 2023».

1.7. Количество победителей в каждой номинации определяется муниципальной конкурсной комиссией по подведению итогов Конкурса (далее – МКК).

**2. Требования к участникам Конкурса.**

2.1. В Конкурсе принимают участие:

- субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>), зарегистрированные на территории Чувашской Республики и осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики не менее 2-х лет;

- физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном законодательством, зарегистрированные на территории Чувашской Республики и осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики не менее 2-х лет (далее – самозанятые граждане).

2.2. В Конкурсе в номинации «Производство года – 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно осуществляющие производственную деятельность (производство и переработка различных видов сырья (продукта)).

2.3. В Конкурсе в номинации «Предприятие года в сфере торговли – 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно осуществляющие предпринимательскую деятельность в области оптовой и розничной торговли.

2.4. В Конкурсе в номинации «Предприятие года в сфере строительства – 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства.

2.5. В Конкурсе в номинации «Предприятие года в сфере услуг – 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере услуг (бытовое обслуживание, образование, культура, здравоохранение и прочее).

2.6. В Конкурсе в номинации «Общепит года – 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере производства кулинарной продукции, мучных, кондитерских и булочных изделий, а также их реализацию и (или) организацию потребления.

2.7. В Конкурсе в номинации «Социально ориентированное предприятие года - 2023» выдвигаются проекты субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, одиноким матерям и отцам, имеющим детей в возрасте до 3 лет и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, участвующих в социальных программах (спонсорство и благотворительность, корпоративное волонтерство и пр.), обеспечивающие достойные условия труда и отдыха работников, их социальную защищенность и достойное вознаграждение за труд, предоставляющие возможность для профессионального и личностного роста и развития персонала.

2.8. В Конкурсе в номинации «ESG-предприятие года - 2023» выдвигаются предприятия малого и среднего бизнеса - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), успешно внедряющие принципы ESG-повестки: оптимизацию процессов внутри предприятия, основанную на защите окружающей среды, создании благоприятных социальных условий, добросовестном отношении с сотрудниками и клиентами, надлежащем корпоративном управлении.

2.9. В Конкурсе в номинации «Сельхозтоваропроизводитель года - 2023» выдвигаются субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянско-фермерские хозяйства), успешно реализующие деятельность в отрасли сельского хозяйства и переработки сельхозпродукции.

2.10. В Конкурсе в номинации «Туристический проект года - 2023» выдвигаются проекты субъектов малого и среднего предпринимательства, направленные на развитие внутреннего и въездного туризма в Чувашской Республике, в том числе проекты в области экологического, спортивного, культурно-познавательного досуга и отдыха, такие как: туристские маршруты, туристско-рекреационные комплексы, событийные мероприятия, объекты показа, этно-туристические проекты и другие.

2.11. В Конкурсе в номинации «Самозанятый года - 2023» выдвигаются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном законодательством (самозанятые граждане), успешно реализующие свои предпринимательские идеи.

2.12. В Конкурсе в номинации «Деловая женщина - 2023» выдвигаются женщины, которые занимаются предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, и женщины-руководители предприятий, успешно осуществляющие предпринимательскую деятельность.

2.13. В Конкурсе в номинации «Бренд Чувашии - 2023» выдвигаются субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), а также физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном законодательством (самозанятые граждане), имеющие устойчивые темпы роста и высокую степень локализации производства в Чувашской Республике - производители продуктов питания, одежды, электроники, программного обеспечения и т.д., развивающие собственный бренд, связанный с Чувашской Республикой символикой, языком, брендингом и т.д.

2.14. К участию в муниципальном этапе Конкурса допускаются СМСП и «самозанятые» граждане:

- представившие достоверные сведения и в полном объеме документы, определенные Приложением 1 настоящего Положения;
- не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, если в отношении их не введена процедура банкротства.

### **3. Порядок организации и проведения Конкурса.**

3.1. Организатором Конкурса являются администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

3.2. Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики:

- разрабатывает график проведения муниципального этапа Конкурса и нормативных документов, необходимых для проведения муниципального этапа Конкурса;
- осуществляет прием документов для участия в муниципальном этапе Конкурса;
- формирует и утверждает состав Конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального этапа Конкурса (далее – МКК), осуществляет организационное сопровождение работы МКК, создает условия для подведения итогов муниципального этапа Конкурса;
- организует и обеспечивает консультационную поддержку участников на муниципальном этапе Конкурса;
- осуществляет общий контроль за соблюдением правил и порядком проведения муниципального этапа Конкурса;
- осуществляет иные функции, связанные с подготовкой и проведением муниципального этапа Конкурса.

3.3. Конкурс проводится в 2 этапа: муниципальный и республиканский.

3.3.1. I этап Конкурса – муниципальный.

Данный этап проводится с 29 марта по 17 апреля 2024 года. Цель муниципального этапа – выявление на территории муниципального округа Чувашской Республики лучших предпринимательских практик субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан.

Для участия в муниципальном этапе конкурса участники подают заявку и конкурсную документацию в Администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению 1 и 2 настоящего Положения в электронном виде по специальной ссылке (ссылка для заполнения заявки <https://forms.yandex.ru/cloud/6602cb755d2a063fbc8e7573/>).

Участие в муниципальном этапе конкурса осуществляется путем самовыдвижения или выдвижения участников Конкурса от общественных объединений предпринимателей.

Для оценки заявок, поступивших на муниципальный этап конкурса, применяются критерии, отраженные в Приложении 3 и 4.

Результаты муниципального этапа Конкурса отражаются в протоколах МКК этапа Конкурса администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по форме в соответствии с Приложением 5 к Положению. Скан подписанного всеми членами МКК, присутствующими на заседании МКК, протокол направляется в АУ Чувашской Республики «РБИ» на электронную почту [mail@rbi21.ru](mailto:mail@rbi21.ru) не позднее 19 апреля 2024 года.

На республиканский этап проходят участники, занявшие первое место в каждой из номинаций по результатам проведения Конкурса администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

### 3.3.2. II этап Конкурса – республиканский.

В республиканском этапе Конкурса принимают участие победители муниципального этапа, представленные в протоколах муниципальных или городских округов Чувашской Республики. Заявки участников-победителей муниципального этапа автоматически направляются на республиканский этап конкурса и должны соответствовать критериям п. 2 настоящего положения.

### 3.3.3. Организаторами Конкурса являются:

- Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии);
- Автономное учреждение Чувашской Республики «Республиканский бизнес-инкубатор по поддержке малого и среднего предпринимательства и содействию занятости населения» (далее – АУ Чувашской Республики «РБИ»).

## 4. Сроки проведения конкурса.

4.1. Конкурс проводится с 25 марта по 31 мая 2024 года.

4.2. Муниципальный этап: с 29 марта по 17 апреля 2024 года (прием в электронном виде конкурсных материалов, оценка заявок сформированной муниципалитетом МКК, определение победителей муниципального этапа, награждение победителей муниципального этапа (по инициативе муниципального образования), представление протокола МКК муниципального этапа на республиканский этап).

4.3. Республиканский этап: с 20 апреля по 15 мая 2024 года (запрос в налоговые органы о наличии задолженности у участников республиканского этапа конкурса, оценка электронных заявок победителей муниципальных этапов РКК, определение победителей республиканского этапа, представление протокола РКК на согласование в Минэкономразвития Чувашии).

4.4. Награждение победителей Конкурса: с 16 мая 2024 года по 31 мая 2024 года (изготовление сувенирной и подарочной продукции, дипломов, кубков и т.д., награждение победителей Республиканского конкурса во время проведения мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства в 2024 году).

## 5. Конкурсная комиссия.

5.1. Муниципальную конкурсную комиссию (МКК) формирует администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в составе не менее 5 человек, закрепляя ее состав постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Для включения в состав МКК предлагаются: заместители глав Шемуршинского муниципального округа, курирующие вопросы экономики, инвестиций и сельского хозяйства, начальники отделов и заведующие секторами по экономике Шемуршинского муниципального округа, и иные представители на усмотрение администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

### 5.2. МКК:

- рассматривает представленные участниками Конкурса документы, принимают решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе по основаниям, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

- оценивает документы участников Конкурса в соответствии с критериями оценки показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 3 настоящего Положения) и показателей деятельности физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (приложение № 4 настоящего Положения);

- подводит итоги и определяет победителей муниципального этапа Конкурса.

## 6. Награждение победителей.

6.1. Победители Конкурса по каждой номинации награждаются дипломами победителей.

6.2. Информация об итогах Конкурса в течение пяти дней со дня принятия решения РКК об определении победителей Конкурса размещается на официальном сайте АУ Чувашской Республики «РБИ» ([rbi21.ru](http://rbi21.ru)).

## 7. Финансовое обеспечение Конкурса.

Финансирование муниципального этапа Конкурса администрации Шемуршинского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Приложение № 1  
к Положению о проведении в 2024 году  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»

### Список документов для участия в Конкурсе

Лица, претендующие на участие в Конкурсе в сроки, в сроки, указанные в п. 4.2 настоящего Положения, заполняют форму согласно Приложению 2 на специальной платформе и представляют в электронном виде следующие документы:

- копия паспорта, содержащее указание на гражданство акционера, участника юридического лица или индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (копия первой страницы и страницы с пропиской);
- справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035 по состоянию на дату подачи заявки (предоставляется «самозанятыми»);
- копии рекомендательных, благодарственных писем, положительных отзывов потребителей и деловых партнеров, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации, официальных сайтах, социальных сетях и иных информационных ресурсов интернета за 2023 год (при наличии);
- копии дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках, фестивалях, форумах, образовательных проектах и других подобных мероприятиях за 2023 год (при наличии);
- копии благодарственных писем, ссылок на публикации и прочих документов, характеризующих участие в благотворительных программах, проведении социальных проектов, поддержки социально уязвимых групп населения за 2023 год (при наличии).

Дополнительно к заявкам могут быть представлены:

- Справка налогового органа о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи документов;
- описание, выпускаемой продукции с приложением каталогов, альбомов, буклетов, ссылок на Интернет-сайты (при их наличии);
- иные материалы в любой форме (в электронном виде, макеты, графические изображения, рекламные проспекты, фотографии, презентации), позволяющие более полно представить достижения участника Конкурса.
- Подтверждение членства в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах (указать наименование коллегиального органа) / Членство в общественных объединениях предпринимателей (указать наименование общественного объединения) за отчетный период
- копии патентов, подтверждающих наличие запатентованных изделий (продукции, работ, услуг) собственного производства (при наличии).

Представляемые документы заверяются:

- юридическими лицами – подписью руководителя юридического лица или иного уполномоченного им лица и печатью юридического лица (при ее наличии);
- индивидуальными предпринимателями – подписью индивидуального предпринимателя или иного уполномоченного им лица и печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии).
- «самозанятыми» гражданами – подписью физического лица.

Несвоевременное предоставление конкурсных материалов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа в приеме.

Приложение № 2  
к Положению о проведении в 2024 году  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»

**ЗАЯВКА**  
**на участие в муниципальном этапе Республиканского конкурса**  
**«Предприниматель года - 2023»**

*(наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя / «самозанятого» гражданина)*

заявляет об участии в Конкурсе «Предприниматель года - 2023» среди субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Чувашской Республики в 2023 году по номинациям (нужное выбрать)\*:

- «Производство года – 2023»
- «Предприятие года в сфере торговли – 2023»
- «Предприятие года в сфере строительства – 2023»
- «Предприниматель года в сфере услуг – 2023»
- «Общепит года – 2023»
- «Социально ориентированное предприятие года - 2023»
- «ESG предприятие года - 2023»
- «Сельхозтоваропроизводитель года - 2023»
- «Туристический проект года - 2023»
- «Самозанятый года - 2023»
- «Деловая женщина – 2023»
- «Бренд Чувашии – 2023»

*\*до трех номинаций для СМСП*

**1. Контактная информация**

ИНН/ОГРН	
Юридический адрес	
Фактическое местонахождение (почтовый адрес, адрес местонахождения - для индивидуальных предпринимателей, глав крестьянского (фермерского) хозяйства), «самозанятых» граждан	
Фамилия, имя, отчество руководителя, дата рождения руководителя, должность	
Копия паспорта, содержащее указание на гражданство акционера,	Прикрепление файлов

участника юридического лица или индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (копия первой страницы и страницы с пропиской)	
Контактный телефон руководителя	
Дата регистрации СМСП/физического лица, применяющего НПД	
Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035 (предоставляется «самозанятыми»)*	Прикрепление файлов
Электронная почта	
Основные направления предпринимательской деятельности: направление работы/услуги/продукта	

\*источник – личный кабинет «Мой налог»

## 2. Экономические показатели деятельности

Наименование показателей	2023 год
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, всего, тыс. рублей	
Сумма уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, тыс. рублей	
Чистая прибыль	
Среднесписочная численность работников, чел.*	
Количество вновь созданных рабочих мест	
Средний размер оплаты труда работников, рублей*	
Площадь используемых земель (в га)**	

\*за исключением номинации «Самозанятый года - 2022»

\*\*для номинации «Сельхозтоваропроизводитель года - 2022»

## 3. Социальная значимость и деловая активность субъекта малого/среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» \*:

Общественное мнение об участнике Конкурса и выпускаемой им продукции (работах, услугах): отзывы органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, партнеров и конкурентов по бизнесу, потребителей, общественных объединений предпринимателей и других организаций, а также отзывы в средствах массовой информации и пр.	Прикрепление благодарственных и рекомендательных писем, ссылок на публикации и пр.
Участие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в выставках, конкурсах, ярмарках, форумах и других подобных мероприятиях	Прикрепление дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие
Участие субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в благотворительных программах и проведении социальных проектов, поддержка социально уязвимых групп населения	Прикрепление благодарственных писем, ссылок на публикации и пр.

\*данные предоставляются за 2023 год

**4. Дополнительные материалы (по желанию) – презентации, фото, видео, каталоги, альбомы и прочее, характеризующее предпринимательскую деятельность, достижения участника конкурса, включая подтверждение членства в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах / Членство в общественных объединениях предпринимателей (при наличии)**

Прикрепление файлов

Настоящим заявитель:

а) сообщает о согласии участвовать в Конкурсе «Предприниматель года - 2023» на условиях, установленных Положением, и направляет заявку на участие в Конкурсе;

б) подтверждает, что ознакомлен с Положением о конкурсе «Предприниматель года - 2023» в полном объеме;

в) согласен с тем, что участник не будет допущен к участию в Конкурсе, в случае если заявка представлена участником с нарушением требований Положения о конкурсе «Предприниматель года-2023»;

г) гарантирует достоверность представленной им в заявке информации. Участник сообщает, что ему известно, что в случае установления недостоверности предоставленной им в заявке информации участник может быть отстранен Конкурсной комиссией от участия в Конкурсе в любое время его проведения вплоть до подведения итогов Конкурса;

д) подтверждает, что организация не является оффшорной компанией;

е) подтверждает, что у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лиц отсутствуют наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и (или) указанные физические лица не подвергнуты административному наказанию в виде дисквалификации.

ж) подтверждает, что он не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или в процедуре, применяемой в деле о банкротстве. Просроченная задолженность по налоговым или иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации не превышает 5 000 рублей.

Подписывая настоящую заявку я, как субъект персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя своей волей и в своем интересе, даю свое согласие АУ Чувашской Республики «Республиканский бизнес инкубатор по поддержке малого и среднего предпринимательства и содействию занятости населения», на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; ИНН; дата рождения; данные паспорта, адрес регистрации по месту жительства; контактная информация (телефон, e-mail). Обработка персональных данных может включать совершение действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дано в целях участия субъекта персональных данных в конкурсе «Предприниматель года - 2023», организуемом и/или проводимом Оператором.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет с даты его подписания или до дня его отзыва в письменной форме.

Прошу все информационные уведомления, связанные с участием в Конкурсе, сообщать мне по указанной в настоящей анкете контактной информации.

Приложение № 3  
к Положению о проведении в 2024 году  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»

**Критерии оценки заявок участников муниципального этапа Республиканского конкурса  
«Предприниматель года – 2023»**

**1. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за отчетный период**

	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>3 балла</b>	<b>4 балл</b>	<b>5 баллов</b>
Микро предприятие	0 - 10,0 млн. руб.	10,1 - 30,0 млн. руб.	30,1 - 60,0 млн. руб.	60,1 - 90,0 млн. руб.	90,1 - 120,0 млн. руб.
Малое предприятие	0 - 150,0 млн. руб.	150,1 - 320,0 млн. руб.	320,1 - 480,0 млн. руб.	480,1 - 640,0 млн. руб.	640,1 - 800,0 млн. руб.
Среднее предприятие	0 - 400,0 млн. руб.	400,1 - 800,0 млн. руб.	800,1 - 1 200,0 млн. руб.	1 200,1 - 1 600,0 млн. руб.	1 600,1 - 2 000,0 млн. руб.

**2. Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за отчетный период**

	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>3 балла</b>	<b>4 балл</b>	<b>5 баллов</b>
Микро предприятие	до 200,0 тыс. руб.	200,1 - 300,0 тыс. руб.	300,1 - 400,0 тыс. руб.	400,1 - 500,0 тыс. руб.	от 500,1 тыс. руб.
Малое предприятие	до 500,0 тыс. руб.	500,1-600,0 тыс. руб.	600,1 - 700,0 тыс. руб.	700,1-800,0 тыс. руб.	от 800,1 тыс. руб.
Среднее предприятие	до 1,0 млн. руб.	1,1 - 1,2 млн. руб.	1,3 - 1,4 млн. руб.	1,5-1,6 млн. руб.	от 1,7 млн. руб.

**3. Чистая прибыль за отчетный период**

	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>3 балла</b>	<b>4 балл</b>	<b>5 баллов</b>
Микро предприятие	до 500,0 тыс. руб.	501,0 - 650,0 тыс. руб.	651,0 - 800,0 тыс. руб.	801,0 - 999,0 тыс. руб.	от 1,0 млн. руб.
Малое предприятие	до 1,0 млн. руб.	1,01 - 1,30 млн. руб.	1,31 - 1,70 тыс. руб.	1,71-1,99 тыс. руб.	от 2,0 млн. руб.
Среднее предприятие	до 2,0 млн. руб.	2,01 - 3,00 млн. руб.	3,01 - 4,00 млн. руб.	4,01-4,99 млн. руб.	от 5,0 млн. руб.

**4. Среднесписочная численность работников за отчетный период**

	<b>1 балл</b>	<b>2 балла</b>	<b>3 балла</b>	<b>4 балл</b>	<b>5 баллов</b>
Микро предприятие	1- 3 чел.	4 - 6 чел.	7 - 9 чел.	10 - 12 чел.	13 - 15 чел.
Малое предприятие	16 - 32 чел.	33 - 49 чел.	50 - 66 чел.	67 - 83 чел.	84 - 100 чел.
Среднее предприятие	101 - 130 чел.	131- 160 чел.	161 - 190 чел.	191 - 220 чел.	221 - 250 чел.

**5. Количество вновь созданных рабочих мест за отчетный период**

	1 балл	2 балла	3 балла	4 балл	5 баллов
Микро предприятие	1 рабочее место	2 рабочих места	3 рабочих места	4 рабочих места	от 5 рабочих мест
Малое предприятие	до 4 рабочих мест	5 рабочих мест	6-7 рабочих мест	8-9 рабочих мест	от 10 рабочих мест
Среднее предприятие	до 10 рабочих мест	11-13 рабочих мест	14-16 рабочих мест	16-19 рабочих мест	от 20 рабочих мест

**6. Средний размер оплаты труда работников за отчетный период**

1 балл	2 балла
Не соответствует / ниже чем средняя заработная плата по отрасли	Соответствует / выше, чем средняя заработная плата по отрасли

**7. Дополнительные показатели**

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Видеоролик, презентации, характеризующие деятельность участника конкурса	1 балл
2.	Общественное мнение об участнике Конкурса и выпускаемой им продукции (работах, услугах): отзывы органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, партнеров и конкурентов по бизнесу, потребителей, общественных объединений предпринимателей и других организаций, а также отзывы в средствах массовой информации и пр.	1 балл
3.	Деловая репутация (наличие дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений (с приложением копий) за отчетный год)	1 балл
4.	Участие в благотворительной и спонсорской деятельности (указать наименование мероприятий и виды адресной помощи) за отчетный период	1 балл
5.	Членство в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах (указать наименование коллегиального органа) / Членство в общественных объединениях предпринимателей	1 балл

Приложение № 4  
к Положению о проведении в 2024 году  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»

**Критерии оценки заявок участников муниципального этапа  
Республиканского конкурса «Предприниматель года – 2023» (для самозанятых  
граждан)**

Наименование показателей	Критерии	Оценочный балл
<b>Экономические показатели деятельности</b>		
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в 2023 году	от 100 тыс. руб. до 199 тыс. руб.	1
	от 200 тыс. руб. до 399 тыс. руб.	2
	от 400 тыс. руб. до 599 тыс. руб.	3
	от 600 тыс. руб. до 799 тыс. руб.	4
	свыше 800 тыс. руб.	5
Сумма уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году	до 5 тыс. руб.	1
	от 5 до 10 тыс. руб.	2
	от 10 до 20 тыс. руб.	3
	от 20 до 30 тыс. руб.	4
	свыше 30 тыс. руб.	5
<b>Деловая активность физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и социальные показатели деятельности (оценка производится при представлении участником Конкурса подтверждающих документов за 2023 год)</b>		
Видеоролик, презентации, характеризующие деятельность участника конкурса		1 балл
Отзывы органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, партнеров и конкурентов по бизнесу, потребителей, общественных объединений предпринимателей и других организаций, а также отзывы в средствах массовой информации и пр.		1 балл
Деловая репутация (наличие дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений (с приложением копий) за отчетный год)		1 балл
Участие в благотворительной и спонсорской деятельности (указать наименование мероприятий и виды адресной помощи) за 2023 год		1 балл
Членство в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах (указать наименование коллегиального органа) / Членство в общественных объединениях предпринимателей		1 балл

Приложение № 5  
к Положению о проведении в 2024 году  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»

**Проект протокола муниципального этапа  
Республиканского конкурса «Предприниматель года- 2023»  
в \_\_\_\_\_ округе**

Председатель муниципальной конкурсной комиссии:	
Секретарь муниципальной конкурсной комиссии:	
Члены муниципальной конкурсной комиссии:	

Всего присутствовало 5 (пять) членов комиссии из 5 (пяти) .  
Кворум имеется.

**I. О заявках субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц,  
в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый  
режим «Налог на профессиональный доход»– участников муниципального этапа  
Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023».**

\_\_\_\_\_  
(ФИО членов комиссии)

1. Принять к сведению список субъектов малого и среднего предпринимательства, а также, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», представивших заявки на участие в муниципальном этапе республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023» (Приложение № 1 к протоколу).

2. Заявка от \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_) отклонена от участия в Конкурсе поскольку по данной организации отсутствуют сведения в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>), что не соответствует требованиям к участникам Конкурса (п. 2.1 Положения о проведении в 2024 году республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023»).

3. Заявка от \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_) отклонена от участия в Конкурсе, поскольку предприятие не является субъектом малого и среднего предпринимательства, что не соответствует требованиям к участникам Конкурса (п. 2.1. Положения о проведении в 2024 году республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023»).

4. Заявка от \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_) отклонена от участия в номинации «\_\_\_\_\_» в связи с несоответствием организационно-правовой

формы на данную номинацию (п. 2.2 – 2.13 Положения о проведении в 2024 году республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023»).

5. Заявки всех остальных участников конкурса соответствуют условиям участия в номинациях конкурса (Приложение № 2 к протоколу).

## **II. Подведение итогов муниципального этапа Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023».**

(ФИО членов комиссии)

Рассмотрев представленные заявки от субъектов малого и среднего предпринимательства, а также, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» для участия в муниципальном этапе республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023», признать победителями конкурса в номинациях:

«Производство года – 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития и инвестиционную активность в области производства и переработки различных видов сырья (продукта)):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Предприятие года в сфере торговли – 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития и инвестиционную активность в области оптовой и розничной торговли):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Предприятие года в сфере строительства – 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития и инвестиционную активность в сфере строительства):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

« Предприятие года в сфере услуг – 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития в сфере услуг (бытовое обслуживание, образование, культура, здравоохранение и прочее)):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Общепит года – 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития в сфере производства кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий, а также их реализацию и (или) организацию потребления):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Социально ориентированное предприятие года - 2023» (за успешную реализацию социальной политики на предприятии, предоставление дополнительных социальных гарантий, не регламентированных Трудовым кодексом Российской Федерации, участвующих в социальных программах (спонсорство и благотворительность, корпоративное волонтерство и пр.):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

« ESG - предприятие года - 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития в своей деятельности и успешное внедрение оптимизации процессов внутри предприятия, основанных на защите окружающей среды, создании

благоприятных социальных условий, добросовестном отношении с сотрудниками и клиентами, надлежащем корпоративном управлении):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Сельхозтоваропроизводитель года - 2023» (за высокие показатели производства продукции сельского хозяйства):

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Туристический проект года - 2023» (за развитие внутреннего и въездного туризма в Чувашской Республике)

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Самозанятой года - 2023» (за высокие показатели социально-экономического развития в своей деятельности)

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Деловая женщина - 2023» (за успешную реализацию проекта женщинами-предпринимателями или женщинами – руководителями предприятий)

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

«Бренд Чувашии - 2023» (за успешную реализацию проекта, устойчивые темпы роста и высокую степень локализации производства в Чувашской Республике - производители продуктов питания, одежды, электроники, программного обеспечения)

1. \_\_\_\_\_ (ИНН: \_\_\_\_\_).

Председательствующий	
Секретарь	
Член комиссии	
Член комиссии	
Член комиссии	

#### Приложение № 1

к протоколу заседания конкурсной комиссии  
по проведению муниципального этапа  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года – 2023  
в \_\_\_\_\_ округе

**Список субъектов малого и среднего предпринимательства, а также, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», представивших заявки для участия в муниципальном этапе Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023», по следующим номинациям:**

Производство года – 2023

- 1.
- 2....

Предприятие года в сфере торговли – 2023

- 1.
- 2....

Предприятие года в сфере строительства – 2023

- 1.

2....

Предприниматель года в сфере услуг – 2023

1.

2....

Общепит года – 2023

1.

2....

Социально ориентированное предприятие года - 2023

1.

2....

ESG - предприятие года – 2023

1.

2....

Сельхозтоваропроизводитель года – 2023

1.

2....

Туристический проект года – 2023

1.

2....

Самозанятый года – 2023

1.

2....

Деловая женщина – 2023

1.

2....

Бренд Чувашии – 2023

1.

2....

Приложение № 2  
к протоколу заседания конкурсной комиссии  
по проведению муниципального этапа  
Республиканского конкурса  
«Предприниматель года - 2023»  
в \_\_\_\_\_ округе

**Список субъектов малого и среднего предпринимательства, а также, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», допущенных к участию в муниципальном этапе Республиканского конкурса «Предприниматель года - 2023» и соответствующих требованиям конкурса**

Производство года – 2023

1.

2....

Предприятие года в сфере торговли – 2023

1.

2....

Предприятие года в сфере строительства – 2023

1.

2....

Предприниматель года в сфере услуг – 2023

- 1.
- 2....
- Общепит года – 2023
- 1.
- 2....
- Социально ориентированное предприятие года - 2023
- 1.
- 2....
- ESG - предприятие года – 2023
- 1.
- 2....
- Сельхозтоваропроизводитель года – 2023
- 1.
- 2....
- Туристический проект года – 2023
- 1.
- 2....
- Самозанятый года – 2023
- 1.
- 2....
- Деловая женщина – 2023
- 1.
- 2....
- Бренд Чувашии – 2023
- 1.
- 2....

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от « 29 » марта 2024 года № 250

- |               |  |
|---------------|--|
| Галкин С.А.   | - глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (председатель комиссии)   |
| Ильичёва Е.А. | - исполняющий обязанности заместителя главы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики – начальника отдела экономики и сельского хозяйства (заместитель председателя комиссии) |
| Юманова Е.Н.. | - исполняющий обязанности заместителя начальника отдела экономики и сельского хозяйства администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (секретарь комиссии)          |
| Кокуркин А.А. | - заместитель главы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики - начальник управления по благоустройству и развитию территорий   |
| Любимов В.А.  | - индивидуальный предприниматель (по согласованию)   |

- Павлова Е.А. - начальник правовой и кадровой работы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
- Рахматуллин Ф. С. - глава КФХ (по согласованию).

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от 29.03.2024г. № 251** Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 138 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и во исполнение Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, заключенного между Министерством финансов Чувашской Республики и администрацией Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, в целях повышения эффективности использования бюджетных средств администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Руководителям муниципальных учреждений обеспечить выполнение Плана мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

С.А. Галкин

**План мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений  
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики**

п/п	Мероприятие	Результат	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
2	3	4	5	5
<b>1. Совершенствование системы оплаты труда работников муниципальных учреждений.</b>				
.1	<p>Разработка и утверждение муниципальными учреждениями планов мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений в части оказания услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности муниципальных учреждений, совершенствованию оплаты труда соответствующих категорий работников</p>	<p>Повышение эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений; обеспечение достойной оплаты труда работников учреждений как результат повышения качества и количества, оказываемых ими муниципальных услуг; развитие и сохранение кадрового потенциала учреждения.</p> <p>Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений будут являться:</p> <p>1) динамика примерных (индикативных) значений средней заработной платы работников учреждения, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной</p>	<p>Один раз в три года до 5 апреля года, следующего за отчетным</p>	<p>Органы администрации Шемуршинского муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа</p>

		<p>социальной политики», Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" и средней заработной платы по Чувашской Республике;</p> <p>2) соотношение средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по Чувашской Республике.</p> <p>Муниципальными учреждениями будут разработаны Планы по эффективности деятельности своего учреждения в части оказания услуг (выполнения работ) и утверждены своими локальными актами.</p>		
.2.	<p>Проведение анализа и мониторинга расходов на содержание муниципальных учреждений, в целях привлечения средств на повышение оплаты труда за счет сокращения неэффективных расходов.</p>	<p>1.Сокращение неэффективных расходов муниципальных учреждений – не менее 120,0 тыс. рублей.</p> <p>2. Повышение фонда оплаты труда с начислениями к уровню 2023 года на 120,0 тыс. рублей за счет сокращения неэффективных расходов.</p>	До 30 ноября	<p>Главные распорядители средств бюджета</p>
.3.	<p>Привлечение средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений (включая мероприятия по расширению перечня платных услуг, повышению доступности информации об услугах муниципальных учреждений).</p>	<p>Увеличение фонда оплаты труда с начислениями к уровню 2023 года на 20,0 тыс. за счет привлечения средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.</p>	В течение года	<p>Главные распорядители средств бюджета Руководители муниципальных учреждений</p>
.4.	<p>Обеспечение муниципальными учреждениями роста доходов, полученных от приносящей доход деятельности не менее, чем на 10% и направление данных средств на повышение оплаты труда работников</p>	<p>Увеличение фонда оплаты труда с начислениями к уровню 2023 года на 120 тыс. рублей за счет привлечения средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.</p>	В течение года	<p>Главные распорядители средств бюджета Руководители муниципальных учреждений</p>

	муниципальных учреждений.			
.5.	Планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда в целях достижения соотношения средней заработной платы работников муниципальных учреждений к средней заработной плате по Чувашской Республике.	1. Увеличить расходы на повышение оплаты труда на сумму не менее 150,0 тыс. рублей. 2. Достижение соотношения средней заработной платы работников муниципальных учреждений (исходя из индикативного значения) к средней заработной плате по Чувашской Республике - 41679,80 рублей.	В течение года	Главные распорядители средств бюджета
<p><b>2. Достижение целевых показателей повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений.</b></p>				
.1.	Проведение предварительного анализа уровня и динамики заработной платы работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа, повышение заработной платы которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации, с учетом ситуации на рынке труда, в том числе в части дефицита (избытка) кадров, с целью недопущения отставания от установленных целевых показателей динамики повышения заработной платы работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа.	Достижение установленных целевых показателей динамики повышения заработной платы работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа: - учреждения дополнительного образования детей – 42036, рублей (108,5% к уровню 2023 года); - дошкольные образовательные учреждения - 37780,7 рублей (108,5% к уровню 2023 года); - образовательные учреждения общего образования – 44063,6 рублей (108,5% к уровню 2023 года); - учреждения культуры – 34800,0 рублей (108,5% к уровню 2023 года).	В течение года	Главные распорядители средств бюджета
.2.	Ежемесячный (ежеквартальный) мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников муниципальных учреждений, определенных Указами Президента Российской Федерации.	Предоставление в Министерство образования Чувашской Республики, Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, Министерство спорта Чувашской Республики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской		Главные распорядители средств бюджета

		<p>Республике следующей отчетности:</p> <p>1. Мониторинг численности и заработной платы работников муниципальных учреждений;</p> <p>2. Сведения о численности и заработной плате отдельных категорий работников бюджетной сферы (по формам ЗП-образование, ЗП- культура, ЗП - физкультура и спорт).</p>	<p>Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным</p> <p>Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным</p>	
--	--	---	--	--

### 3. Формирование независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений.

.1.	Обеспечение информационной открытости мероприятий и результатов проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений муниципального образования, в том числе размещение информации о деятельности учреждений и рейтингов учреждений в сети «Интернет».	Публикация рейтингов, своевременное размещение информации о деятельности в сети «Интернет» по 16 муниципальным учреждениям Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.	В течение года	Отдел социального развития и отдел образования и молодежной политики
.2.	Оперативное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений об учреждении на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Размещение актуальных сведений на официальных сайтах по 16 муниципальным учреждениям Шемуршинского муниципального округа в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> 100%. (Согласно приказа Минфина России от 21.07.2011 №86н)	В течение года (не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия или внесения изменений)	Главные распорядители средств бюджета  Руководители муниципальных учреждений
.3	проведение анализа работы муниципальных учреждений, организация	1) Установление причин и факторов удовлетворенности потребителей повышения	В течение года	Главные распорядители средств

<p>независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, составление рейтингов их деятельности, а также разработка учреждениями планов мероприятий, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг (выполняемых работ)</p>	<p>качества муниципальных услуг;  2) Обеспечение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления организацией услуг муниципальными учреждениями;  3) Использование результатов независимой оценки к принятию потребителями услуг обоснованного решения при выборе конкретного учреждения для получения необходимой услуги;  4) разработка и реализация планов мероприятий по улучшению качества деятельности муниципальных учреждений.</p> <p><i>Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими деятельность были утверждены Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, общеобразовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам».</i>  <i>(Зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2021 №54499)</i> Произведена независимая оценка качества следующих образовательных учреждений Шемуршинского муниципального округа за 2023 год:  1. МБОУ «Старочукальская основная общеобразовательная школа» ;  2. МБОУ «Чепкас-Никольская основная общеобразовательная школа»;  3. МБОУ «Малобуяновская основная общеобразовательная школа»;</p>		<p>бюджета</p>
---	--	--	----------------

4. МБОУ «Большебуяновская основная общеобразовательная школа» ;  
 5. МАУДО «Спортивная школа «Туслах»  
 ссылка на размещение оценки качества  
<https://bus.gov.ru/independentRating/details/8586>

7

#### 4. Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных учреждений.

.1.	<p>Осуществление оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа, в целях расчета премирования с учетом показателя соотношения средней заработной платы работников конкретного учреждения со средней заработной платой в муниципальном образовании.</p>	<p>Нормативно-правовые акты об утверждении показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа.</p> <p>Размещение 100 % муниципальными учреждениями Шемуршинского муниципального округа сведений о средней заработной плате руководителей на официальных сайтах в сети Интернет.</p>	<p>1 мая</p> <p>1 апреля</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета</p> <p>Руководители муниципальных учреждений</p>
-----	--	---	------------------------------	---

#### 5. Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений.

.1.	<p>Проведение аттестации работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа в целях перевода трудовых отношений на «эффективный контракт» в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Минтруда России от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с</p>	<p>Проведение аттестации работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа:</p> <p>учреждения дополнительного образования детей – 2 штатных единиц;</p> <p>- дошкольные образовательные учреждения - 5 штатных единиц;</p> <p>- образовательные учреждения общего образования – 18 штатных единиц;</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители муниципальных учреждений</p>
-----	--	--	-----------------------	--

	работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».	- учреждения культуры – 3 штатных единиц.		

**6. Сокращение административных вопросов, исключение дублирования функций и полномочий структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений**

.1.	Анализ штатной численности и функций структурных подразделений администрации Шемуршинского муниципального округа и подведомственных учреждений.	<p>Обеспечение не увеличения численности работников местного самоуправления и муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа.</p> <p>Согласование с Министерством финансов Чувашской Республики проектов муниципальных правовых актов об увеличении численности работников муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.</p> <p>Изучение и обобщение потребности в квалифицированных кадрах.</p> <p>Направление специалистов для подготовки, переподготовки и повышение квалификаций в соответствии с утвержденными планами.</p> <p>Достижение минимального количество штатной численности работников при условии недопущение снижения работ.</p>	В течение года	Финансовый отдел администрации Шемуршинского муниципального округа
.2.	Применение муниципальными учреждениями нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг.	<p>Установление нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг по 16 муниципальным учреждениям Шемуршинского муниципального округа.</p> <p>Внесение изменений в нормативно правовые акты главных распорядителей средств бюджета Шемуршинского муниципального округа об утверждении нормативов затрат на оказание</p>	До 1 июня	<p>Отдел образования и молодежной политики</p> <p>Отдел социального развития</p>

		<p>муниципальных услуг по подведомственным учреждениям.</p> <p>Оптимизация сети учреждений повышение степени прозрачности бюджетного процесса, выравнивание бюджетной обеспеченности учреждений образования и культуры, рост доступности предоставляемых услуг.</p>		
.3.	<p>Мониторинг сети и штатной численности муниципальных учреждений с целью выявления необходимости оптимизации неэффективных учреждений, неэффективных расходов, численности персонала учреждений путем перераспределения функциональных обязанностей, нагрузки на персонал в разрезе отделов, должностей и конкретных работников, в том числе путем исключения дублирующих структур.</p>	<p>1) Сохранение объема и качества предоставляемых услуг муниципальных учреждений и сокращения неэффективных, маловостребованных услуг;</p> <p>2) Анализ деятельности структурных подведомственных учреждений с целью выявления дублирующих структур, необходимость их дальнейшего слияния;</p> <p>3) Конкретизация штатных расписаний и должностных функций с целью конкретизации выполнения обязанностей каждого работника;</p> <p>4) Выявление резервов перераспределения нагрузки и оптимизации штатных единиц, выполняющих невостребованную дублирующую функцию; численности заместителей руководителей подведомственных учреждений;</p> <p>5) Проведение эффективной кадровой политики и повышения заинтересованности работников подведомственных учреждений в труде, концентрации источников финансового обеспечения (сокращение вакантных должностей, численности административно-управленческого персонала, уменьшение количества специалистов, занятых на неполный рабочий день или перевод их на работу по договору гражданско-правового характера с выводом из штатного расписания подведомственного учреждения, повышение интенсивности труда работников, в том числе через заключение «эффективных контрактов»;</p>	<p>В течение года</p>	<p>Финансовый отдел</p> <p>Отдел образования и молодежной политики</p> <p>Отдел социального развития</p>

б) Привлечение средств в муниципальные учреждения за счет сокращения неэффективных расходов и их использование на первоочередные мероприятия, исключение дублирующих функций структурных подразделений.

*1. В случае выявления дублирующих функций структурных подразделений администрации и подведомственных учреждений будут проведены процедуры оптимизации штатных единиц, будет произведен расчет бюджетной эффективности. С 1 апреля 2024 года сокращена 0,5 ставки методиста информационного методического центра отдела образования. На основании письма МФ ЧР от 22.01.2024 №04/22-402 с 1 сентября 2024 года будут созданы МКУ «Информационно- методический центр (ИМЦ) Шемуршинского муниципального округа со штатной численностью 8,75 единиц и МКУ «Центр ресурсного обеспечения» Шемуршинского муниципального округа со штатной численностью 38 единиц.*

## 7. Обеспечение полноты предоставления муниципальных услуг муниципальными учреждениями.

.1. Увеличение количества муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году.

Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, не менее 120 % к уровню 2023 года.

По итогам отчетного года

Финансовый отдел  
  
Отдел образования и молодежной политики  
  
Отдел социального развития

.2.	Проведение ежемесячного мониторинга наличия судебных решений, представлений (предписаний, предостережений контрольных (надзорных) органов, направленных на качественное предоставление муниципальных услуг.	Мониторинг наличия судебных решений, представлений (предписаний, предостережений контрольных (надзорных) органов Устранение, представлений (предписаний, предостережений контрольных (надзорных) органов в 100% муниципальных учреждений в целях качественного предоставления муниципальных услуг.	Ежемесячно  В течение года	Главные распорядители средств бюджета  Руководители муниципальных учреждений
.3	Введение количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий	Контроль за достижением показателей объема и качества оказываемых муниципальных услуг, определенных муниципальным заданием.	В течение года	Главные распорядители средств бюджета

### 8. Сопровождение «Плана мероприятий».

.1.	Создание постоянно действующей рабочей группы по оценке результатов реализации Плана мероприятий.	Нормативно-правовой акт о создании рабочей группы, постоянный контроль за реализацией Плана мероприятий.	1 мая	Финансовый отдел  Главные распорядители бюджетных средств
.2.	Проведение мониторинга реализации мероприятий по повышению оплаты труда, предусмотренных в Планах мероприятий.	Представление в финансовый отдел администрации Шемуршинского муниципального округа Отчета о реализации мероприятий по повышению оплаты труда.	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Финансовый отдел  Главные распорядители бюджетных средств
.3.	Разработка и утверждение муниципальными учреждениями планов мероприятий по повышению эффективности деятельности учреждений в части оказания	Локальные акты муниципальных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по утверждению планов мероприятий, направленных на повышение эффективности	До 1 мая	Отдел образования и молодежной политики



по разделам бюджетной классификации РФ:												
<b>0100«Общегосударственные вопросы»</b>												
в том числе:												
1	Централизованная бухгалтерия	Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета	22	18	9587,87	8627,77	21	21	10610,89	110,67	9355,89	108,44
700	<b>«Образование»</b>											
1	МБДОУ "Шемуришинский детский сад "Сказка"	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	21,69	19,9	13061,3	8190,8	21,69	19,9	10374,8	79,43	6935,6	84,68
2	МБДОУ "Шемуришинский детский сад "Аленушка"	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	16,16	15	8619,83	6322,7	16,16	15	7877,08	91,38	5319,37	84,13
3	МБДОУ "Карабай - Шемуришинский детский сад "Василек"	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	15,45	14	7437,99	5641,84	15,45	14	6895,76	92,71	4727,53	83,79
4	МБДОУ "Шемуришинский детский сад "Ромашка"	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	22,2	18,4	10316,61	7737,16	19,56	16,9	9155,92	88,75	6238,05	82,87
ИТОГО												
О												
			75,5	67,3	39435,73	27892,5	72,86	65,8	34303,56	86,99	23220,55	83,25
5	МБОУ "Шемуришинская СОШ"	реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования	104,8	69,6	60929,96	40656,23	101,33	76,7	65804,55	108	46066,05	113,31

6	<i>МБОУ "Малобуяновская НОШ"</i>	реализация общеобразовательны х программ начального общего образования, реализация основных общеобразовательны х программ дошкольного образования	21,4	15,6	9683,49	6704,92	20,13	15	10191,49	105,2 5	5749,37	85,75
7	<i>МБОУ "Карабай- Шемуршинская СОШ"</i>	реализация общеобразовательны х программ среднего (полного) общего образования	37	25,1	17512,5	13455,67	35,97	23,5	19934,97	113,8 3	13924,88	103,4 9
8	<i>МБОУ "Бичурга- Башиевская СОШ"</i>	реализация общеобразовательны х программ среднего (полного) общего образования, реализация основных общеобразовательны х программ дошкольного образования	52,5	39,4	26019,5	19480,16	51,48	38	29508,42	113,4 1	20021,3	102,7 8
9	<i>МБОУ "Чепкас- Никольская ООШ"</i>	реализация общеобразовательны х программ основного общего образования, реализация основных общеобразовательны х программ дошкольного образования	24,6	16,8	12110,47	8692,68	23,5	15,5	13002,87	107,3 7	8297,98	95,46

10	МБОУ "Большебуяновская ООШ"	реализация общеобразовательных программ основного общего образования, реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	25,4	19,2	13432	9246,61	24,38	18,5	13619,38	101,4	8492,82	91,85
11	МБОУ "Старочукальская ООШ"	реализация общеобразовательных программ основного общего образования, реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	26,4	20,8	13626,39	10100,27	29,34	20	15124,2	109,9 9	10114,93	100,1 5
12	МБОУ "Трехбалтаевская СОШ"	реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	47,6	38	30497,3	17311,76	45,35	35,3	24851,7	81,5	16267,97	99,7
ИТОГ О			339,7	244,5	183811,61	125648,3	331,48	242,5	192037,58	104,4 8	128935,3	102,6 2
13	МБУ ДО "Шемуршинская ДШИ"	реализация дополнительных общеобразовательных программ	9,5	6,4	3762,24	3403,4	10,31	7	3221,03	85,61	2840	83,45
14	МАУ ДО "ДЮСШ "ТУСЛАХ"	реализация дополнительных общеобразовательных программ	28,6	19,9	10318,3	7433	27,79	19,3	12406,13	120,2 3	6776,2	128,7 7
ИТОГ О			38,1	26,3	14080,54	10836,4	38,1	26,3	15627,16	110,9 8	9616,2	88,74

800	<i>Культура, кинематография</i>											
1	<i>АУ "ЦКС" Шемушинского муниципального округа</i>	Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	23,75	18,8	11700,29	9241,1	25	24	7882,75	67,37	6325,5	68,45
2	<i>МБУК "ЦБС" Шемушинского муниципального округа</i>	Деятельность библиотек и архивов	14,25	13,9	7253,46	6308,4	14,25	11,55	4815,85	66,39	10180,8	161,38
			38	32,7	18953,75	15549,5	39,25	35,55	12698,6	67,00	16506,3	106,15
	<b>Всего</b>		513,3	388,8	265869,5	188554,5	502,69	391,15	265277,79	99,78	187634,3	99,51

Учитываются все средства РБ, МБ, внебюджет.

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «29» марта 2024 г. № 265** О создании комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09 июля 2016 г. № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить:

Состав комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Положение о порядке работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

План мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 10 октября 2017 г. № 449 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды на территории Шемуршинского района»;

постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 21 мая 2019 г. № 228 «О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 10 октября 2017 г. № 449 «О создании комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды на территории Шемуршинского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальника отдела социального развития Павлову С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

С.А. Галкин

**Состав**  
**комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных**  
**домах, в которых проживают инвалиды**  
**на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики**

- Павлова С.В. - заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальник отдела социального развития (председатель комиссии)
- Кудряшов М.А. - начальник отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа (заместитель председателя комиссии)
- Андреев Е.В. - ведущий специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа (секретарь комиссии)
- Гладкова М.П. - председатель Шемуршинской районной организации ЧРО ООО "Всероссийское общество инвалидов" (по согласованию)
- Макарова Т.Д. - главный специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа
- Фомина Л.Н. - исполняющий обязанности директора БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашии (по согласованию)
- заместитель руководителя филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Чувашской Республике – Чувашии по социальному направлению (по согласованию)
- начальники территориальных отделов управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа (по территориальной принадлежности).

## **Положение**

**о порядке работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 года № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы и полномочия комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту - Комиссия).

### **2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Комиссия создаётся для проведения обследования жилого помещения инвалида, отнесённого к муниципальному или частному жилищному фонду и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с целью оценки приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учётом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учётом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении.

### **3. Функции и права комиссии**

3.1. Функциями комиссии при проведении обследования являются:

а) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

б) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;

в) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

г) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

д) оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.2. Комиссия имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности Комиссии материалы, документы и информацию;

б) привлекать к участию в работе представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

### **4. Порядок работы комиссии**

4.1. Руководство комиссией осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.2. К членам Комиссии относятся: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит работой комиссии, определяет место и время проведения заседаний комиссии, а также утверждает повестку заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, ведет заседания и подписывает решения Комиссии.

В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений Комиссии;

- информирует членов Комиссии не позднее чем за три дня до предполагаемой даты проведения о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.4. Члены Комиссии:

- принимают участие в работе Комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои замечания, предложения, возражения;

- участвуют в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно представляют секретарю Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к заключению Комиссии.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а при его отсутствии - заместитель председателя Комиссии.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если в них принимают участие не менее двух третей ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

4.9. К участию в работе комиссии могут привлекаться представители организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

4.10. По результатам обследования оформляется акт обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - акт обследования), содержащий:

а) описание характеристик жилого помещения инвалида, составленное на основании результатов обследования;

б) перечень требований из числа требований, предусмотренных разделами III и IV Постановления Правительства РФ от 09.07.2016 года № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов", которым не соответствует обследуемое жилое помещение инвалида (если такие несоответствия были выявлены);

в) описание характеристик общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, составленное на основании результатов обследования;

г) выводы комиссии о наличии или об отсутствии необходимости приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

д) выводы комиссии о наличии или об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

е) перечень мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

4.11. В случае, если в акте обследования содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, то есть о невозможности приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида без изменения существующих несущих и ограждающих конструкций многоквартирного дома (части дома) путем осуществления его реконструкции или капитального ремонта, комиссия выносит решение о проведении проверки экономической целесообразности такой реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома) в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а уполномоченный орган обеспечивает ее проведение.

4.12. По результатам проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида комиссия принимает решение:

а) об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

б) об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

4.13. Результатом работы Комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности.

4.14. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения Комиссии об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

4.15. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения Комиссии об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

4.16. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.

4.17. Для принятия решения о включении мероприятий в план мероприятий заключение в течение 10 дней со дня его вынесения направляется комиссией - главе Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
от «29» марта 2024 г. № 265

**План  
мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в  
многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды**

№	Мероприятия
1	Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид
2	Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;
3	Проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;
4	Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;
5	Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

Периодическое печатное издание <b>«ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа»</b> Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: <a href="http://www.shemur.cap.ru">http://www.shemur.cap.ru</a>	Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		