|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | H:\Общая для обмена\2022 ГОД\Фирменные бланки\герб чб.png | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ÇĚМĚРЛЕ МУНИЦИПАЛЛĂ**  **ОКРУГĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  **ЙЫШĂНУ**    \_\_\_.02.2024 \_\_\_ №  Çěмěрле хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_.02.2024 № \_\_\_  г. Шумерля |

Об утверждении Порядка премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях материального стимулирования руководителей образовательных учреждений Шумерлинского муниципального округа в реализации возложенных на них задач, улучшения качества выполняемых работ, укрепления исполнительской и трудовой дисциплины

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа в новой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа Р.А. Чебутаева.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 29.03.2022 № 194 «Об утверждении Порядка премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского муниципального округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Д.И. Головин

Приложение

к постановлению администрации

Шумерлинского муниципального округа

От\_\_\_\_\_\_\_\_.2024 № \_\_\_

**Порядок**

**премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа, (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», Методических рекомендаций Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников, утвержденных Минобрнауки России 18.06.2013, Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2013 г. № 377, в целях установления механизма связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа, (далее - учреждение) к повышению качества образовательного процесса, учета достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

1.2. Настоящий Порядок предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах имеющегося премиального фонда (стимулирующей части) образовательного учреждения, на основании настоящего Порядка и осуществляется администрацией Шумерлинского муниципального округа.

**2. Виды выплат стимулирующего характера**

Руководителям учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта политики администрации Шумерлинского муниципального округа (далее - Руководители), устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа, и работы его руководителя;

- единовременные поощрения.

**3. Условия и порядок премирования по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений и работы его руководителя**

3.1. Премиальные выплаты по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа, и работы его руководителя выплачиваются по результатам оценки выполнения утвержденных показателей эффективности деятельности учреждений и работы его руководителей, утвержденных в приложении № 1 к настоящему положению, ежеквартально.

Размеры премий руководителям учреждений устанавливаются:

- по результатам оценки выполнения утвержденных показателей эффективности деятельности учреждений и работы его руководителей, утвержденных в приложении № 1 к настоящему положению;

- с учетом показателей, которые должны быть достигнуты по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением (в случае проведения такой оценки), утвержденных в приложении № 2 к настоящему положению;

- с учетом показателей, которые должны быть достигнуты по результатам выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением, в рамках компетенции руководителя (в случае проведения такой оценки).

3.2. Оценка результативности работы руководителей на основе фактического выполнения показателей эффективности деятельности учреждений и работы его руководителей, для определения конкретного размера выплат, указанных в пункте 3.1, осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителей муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского муниципального округа (далее - Комиссия), порядок работы которой установлен в разделе 4 настоящего Порядка.

3.3. Для проведения оценки эффективности деятельности учреждения и его руководителя и определения конкретного размера премиальной выплаты по итогам работы учреждения за отчетный период, Руководитель не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом представляет в Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа отчет о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

3.4. Комиссия на основе данных о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя определяет степень выполнения показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

3.5. Размер премиальной выплаты по итогам работы (единовременное поощрение) может определяться как в процентах к окладу (ставке) руководителя, так и в абсолютном размере. Размер премиальной выплаты по итогам работы не ограничен.

3.6. Премиальные выплаты по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений выплачиваются за фактически отработанное время.

Дни, когда Руководитель находился в очередном отпуске, учебном отпуске, отсутствовал по болезни и другим причинам, к фактически отработанному времени не относятся.

Руководителю, проработавшему неполный отчетный период в связи с выходом на пенсию, реорганизацией, переводом на другую работу, премиальные выплаты осуществляются за фактически отработанное в расчетном периоде время.

3.7. Руководители могут быть лишены полностью или частично премиальных выплат по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений. Полное или частичное лишение премиальных выплат по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений производится за тот отчетный период, в котором имело место допущение упущения в работе. В случае обнаружения нарушений после завершения расчетного периода снижение или лишение премии производится в периоде его обнаружения.

3.8. Основанием для лишения премиальных выплат по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений полностью или частично являются следующие упущения и нарушения:

- невыполнение муниципального задания менее 95% (на основании ежеквартального отчета);

- наложение дисциплинарного взыскания на Руководителя учреждения в отчетном периоде;

- наличие факта нарушения Руководителем учреждения финансово-хозяйственной дисциплины, а также нанесения учреждению своей деятельностью или бездеятельностью материального ущерба, выявленных по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения и других проверок;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа.

3.9. Решение о выплате премиальных выплат по итогам работы за выполнение показателей результативности деятельности учреждений принимается главой администрации Шумерлинского муниципального округа на основании представления отдела образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа о выплате премии, в том числе частичном или полном лишении премии, и оформляется распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа.

**4. Порядок работы Комиссии по оценке выполнения**

**показателей эффективности деятельности учреждения**

**и работы руководителей муниципальных**

**образовательных учреждений Шумерлинского муниципального округа**

4.1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителей муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского муниципального округа (далее - Комиссия) действует на постоянной основе и образована для оценки выполнения утвержденных показателей оценки эффективности и результативности деятельности учреждений.

4.2. Состав Комиссии утверждается приказом начальника отдела образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа.

Комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем Комиссии является начальник отдела образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

- открывает, ведет и закрывает заседания Комиссии;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.4. Ответственным за организацию проведения заседания Комиссии является секретарь комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает о времени и месте проведения заседаний, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего количества ее членов.

4.6. Результаты заседаний Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

4.7. Протокол Комиссии по результатам заседаний Комиссии оформляется в семидневный срок со дня проведения заседания Комиссии.

**5. Условия и порядок выплаты единовременного поощрения руководителям учреждений**

5.1. Выплаты единовременных поощрений Руководителям осуществляется в размере и за расчетный период, определяемым главой Шумерлинского муниципального округа, при наличии экономии по фонду оплаты труда и оформляется распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа.

5.2. По решению главы Шумерлинского муниципального округа единовременное поощрение Руководителям выплачивается по следующим причинам:

5.2.1 за результативную инновационную деятельность учреждения;

5.2.2. за высокий уровень исполнительской дисциплины;

5.2.3. за особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждений;

5.2.4. за качественную подготовку учреждения к новому учебному году;

5.2.5. по итогам качественной работы за определенный период;

5.2.6. за выполнение особо важных и срочных заданий;

5.2.7. за высокое качество исполнения должностных обязанностей и в связи с юбилейной датой со дня рождения (45, 50, 55, 60, 65 лет).

Приложение № 1

к Порядку премирования руководителей учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации

Шумерлинского муниципального округа

Показатели результативности деятельности учреждений образования, подведомственных отделу образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа, и работы его руководителя

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ п/п | Критерий | Показатели | Плановые значения показателей деятельности руководителей | Периодичность оценивания |
| 1. | **Основное общее образование, среднее общее образование** | | | |
| 1.1 | Отсутствие в отчетном периоде замечаний по антитеррористической защищенности учреждения | Отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб | Наличие предписаний (обоснованных жалоб) – 0 баллов  Отсутствие предписаний (обоснованных жалоб)- 5 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 1.2 | Организация деятельности детского движения | Организация мероприятий в рамках деятельности детского движения (РДДМ, ЮНАРМИЯ, ЮИД, и др.) | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3-4 мероприятия – 3 балла  Менее 3 мероприятий – 0 баллов | I, II, IV кварталы |
| 1.3 | Информационная открытость | Размещение информационных материалов на сайте и в СМИ о деятельности учреждения | 10 и более информаций – 5 баллов  5-9 информаций – 3 балла  Менее 5 информаций – 0 баллов | I, II кварталы |
| 1.4 | Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся, др.) | Доля обучающихся, реализующих социокультурные проекты | 84-100 % - 5 баллов  51-83 % - 3 балла  42-50 % - 2 балла | I, II кварталы |
| 1.5 | Исполнительская дисциплина руководителя | Своевременное и качественное предоставление материалов в соответствии с требованиями вышестоящих органов | Своевременное и качественное представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений отдела образования – 5 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| Несвоевременное и не в полном объеме представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 0 баллов |
| 1.6 | Участие во Всероссийских открытых уроках на портале «ПроеКТОрия», проекте «Билет в будущее» | Участие во Всероссийских открытых уроках на портале «ПроеКТОрия», проекте «Билет в будущее» | 100% обучающихся 6-9 классов – 5 баллов  меньше 100% - 0 баллов | I, II кварталы |
| 1.7 | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг за предыдущий календарный год | - 100 % - 5 баллов;  - отклонение до 10% - 2 балла;  - отклонение свыше 10% - 0 баллов | I квартал |
| 1.8 | Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения | Занятость обучающихся во внеурочное время | 80-100 % - 4 балла  60-79 % - 2 балла  45-59 % - 1 балл  30-44 % - 0,5 баллов  Менее 30 – 0 баллов | IV квартал |
| 1.9 | Организация летнего пришкольного отдыха детей | Выполнение квот по организации загородного и пришкольного отдыхов | Выполнение квоты организации пришкольного отдыха – 3 балла | II квартал |
| Выполнение квоты организации загородного отдыха – 3 балла |
| 1.10 | Подготовка учреждения к новому учебному году | Своевременная и качественная подготовка учреждения к новому учебному году | наличие подписанного акта приемки – 5 баллов | III квартал |
| 1.11 | Повышение уровня профессионального роста педагогических работников | Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства | Международный, всероссийский уровни:  Победитель, призер – 5 баллов;  участник – 3 и более – 3 балла, 1 – 2 конкурса – 1 балл;  республиканский, межрегиональный уровни:  Победитель, призер – 4 баллов;  участник – 3 и более – 3 балла, 1 – 2 конкурса – 1 балл;  муниципальный уровень:  победитель - 3 баллов,  призер – 2 балла;  участник – 1 балл. | IV квартал |
| 1.12 | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об образовании | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об образовании | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании – 5 баллов | III квартал |
| Отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 5 баллов |
| 1.13 | Выполнение установленной квоты по организации трудоустройства несовершеннолетних | Выполнение установленной квоты по организации трудоустройства несовершеннолетних | Квота выполнена – 5 баллов  Квота не выполнена – 0 баллов | IV квартал |
| 1.14 | Отсутствие отрицательной динамики роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации | Аттестация педагогических работников | Рост уровня квалификации среди педагогических работников – 5 баллов;  на том же уровне – 1 балл;  спад уровня квалификации среди педагогических работников – 0 баллов | IV квартал |
| 1.15 | Проектная работа | Участие в грантах, пилотных площадках не ниже регионального уровня | Отсутствие участия – 0 баллов  Победа - 10 баллов  Участие – 5 баллов | IV квартал |
| 1.16 | Повышение имиджа учреждения | Организация муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий на базе своего ОУ | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3 – 4 мероприятия – 3 балла  1-2 мероприятия – 1 балл | IV квартал |
| 2. | **Учреждения дополнительного образования детей** | | | |
| 2.1. | Отсутствие в отчетном периоде замечаний по антитеррористической защищенности учреждения | Отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб | Наличие предписаний (обоснованных жалоб) – 0 баллов  Отсутствие предписаний (обоснованных жалоб)- 5 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 2.2. | Информационная открытость | Размещение информационных материалов на сайте и в СМИ о деятельности учреждения | 10 и более информаций – 5 баллов  5-9 информаций – 3 балла  Менее 5 информаций – 0 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 2.3. | Результативность участия обучающихся в мероприятиях Шумерлинского муниципального округа | Доля обучающихся - участников творческих мероприятий | не менее 25% от общего количества обучающихся – 10 баллов  менее 25% от общего количества обучающихся – 0 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 2.4. | Результативность участия обучающихся в конкурсах | Доля победителей и призеров различных конкурсных форм республиканского и всероссийского уровней | 20 – 40 % общего количества обучающихся – 5 баллов  41 – 58 % - 7 баллов  59 % и выше – 10 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 2.5. | Участие преподавателей | Участие преподавателей в профессиональных конкурсах, значимых мероприятиях всероссийского, республиканского, муниципального уровня | 5 мероприятий – 7 баллов  3 мероприятия – 4 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| 2.6. | Исполнительская дисциплина руководителя | Своевременное и качественное предоставление материалов в соответствии с требованиями вышестоящих органов | Своевременное и качественное представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 5 баллов | I, II, III, IV кварталы |
| Несвоевременное и не в полном объеме представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 0 баллов |
| 2.7 | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг за предыдущий календарный год | - 100 % - 5 баллов;  - отклонение до 10% - 2 балла;  - отклонение свыше 10% - 0 баллов | I квартал |
| 2.8 | Отсутствие отрицательной динамики роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации | Аттестация педагогических работников | Рост уровня квалификации среди педагогических работников – 5 баллов;  на том же уровне – 1 балл;  спад уровня квалификации среди педагогических работников – 0 баллов | IV квартал |
| 2.9 | Проектная работа | Участие в грантах, пилотных площадках не ниже регионального уровня | Отсутствие участия – 0 баллов  Победа - 10 баллов  Участие – 5 баллов | IV квартал |
| 2.10 | Повышение имиджа учреждения | Организация муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий на базе своего ОУ | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3 – 4 мероприятия – 3 балла  1-2 мероприятия – 1 балл | IV квартал |

Приложение № 2

к Порядку премирования руководителей учреждений

образования, подведомственных отделу образования и

спорта администрации

Шумерлинского муниципального округа

Показатели

независимой оценки качества условий оказания услуг

учреждением образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения (значение показателя) – не менее 64 б. |
| I. | Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность <\*> | |
| 1.1. | Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru) | Баллы (от 0 до 10) |
| 1.2. | Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | Баллы (от 0 до 10) |
| 1.3. | Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | Баллы (от 0 до 10) |
| 1.4. | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | Баллы (от 0 до 10) |
| II. | Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность <\*> | |
| 2.1. | Материально-техническое и информационное обеспечение организации <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.2. | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.3. | Условия для индивидуальной работы с обучающимися <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.4. | Наличие дополнительных образовательных программ <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.5. | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.6. | Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| 2.7. | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов <\*\*> | Баллы (от 0 до 10) |
| III. | Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников <\*> | |
| 3.1. | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проценты (от 0 до 100) |
| 3.2. | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проценты (от 0 до 100) |
| IV. | Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций <\*> | |
| 4.1. | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проценты (от 0 до 100) |
| 4.2. | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проценты (от 0 до 100) |
| 4.3. | Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проценты (от 0 до 100) |

<\*> Общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, предусмотрены частью 4 статьи 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, N 23, ст. 2878, № 27, ст. 3462, № 30, ст. 4036, № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566, № 19, ст. 2289, № 22, ст. 2769, № 23, ст. 2933, № 26, ст. 3388, № 30, ст. 4257, № 30, ст. 4263).

<\*\*> Показатель применяется с учетом особенностей осуществляемой образовательной деятельности организации.

Приложение № 3

к Порядку премирования руководителей учреждений

образования, подведомственных отделу образования и

спорта администрации

Шумерлинского муниципального округа

Отчет о выполнении показателей эффективности работы руководителя муниципального образовательного учреждения Шумерлинского муниципального округа

Чувашской Республики

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Показатели | Плановые значения показателей деятельности руководителей | Оценка эффективности работы руководителя | |
| оценка руководителя | оценка комиссии |
| 1. | **Основное общее образование, среднее общее образование** | | | | |
| 1.1 | Отсутствие в отчетном периоде замечаний по антитеррористической защищенности учреждения | Отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб | Наличие предписаний (обоснованных жалоб) – 0 баллов  Отсутствие предписаний (обоснованных жалоб)- 5 баллов |  |  |
| 1.2 | Организация деятельности детского движения | Организация мероприятий в рамках деятельности детского движения (РДДМ, ЮНАРМИЯ, ЮИД, и др.) | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3-4 мероприятия – 3 балла  Менее 3 мероприятий – 0 баллов |  |  |
| 1.3 | Информационная открытость | Размещение информационных материалов на сайте и в СМИ о деятельности учреждения | 10 и более информаций – 5 баллов  5-9 информаций – 3 балла  Менее 5 информаций – 0 баллов |  |  |
| 1.4 | Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся, др.) | Доля обучающихся, реализующих социокультурные проекты | 84-100 % - 5 баллов  51-83 % - 3 балла  42-50 % - 2 балла |  |  |
| 1.5 | Исполнительская дисциплина руководителя | Своевременное и качественное предоставление материалов в соответствии с требованиями вышестоящих органов | Своевременное и качественное представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений отдела образования – 5 баллов |  |  |
| Несвоевременное и не в полном объеме представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 0 баллов |  |  |
| 1.6 | Участие во Всероссийских открытых уроках на портале «ПроеКТОрия», проекте «Билет в будущее» | Участие во Всероссийских открытых уроках на портале «ПроеКТОрия», проекте «Билет в будущее» | 100% обучающихся 6-9 классов – 5 баллов  меньше 100% - 0 баллов |  |  |
| 1.7 | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг за предыдущий календарный год | - 100 % - 5 баллов;  - отклонение до 10% - 2 балла;  - отклонение свыше 10% - 0 баллов |  |  |
| 1.8 | Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения | Занятость обучающихся во внеурочное время | 80-100 % - 4 балла  60-79 % - 2 балла  45-59 % - 1 балл  30-44 % - 0,5 баллов  Менее 30 – 0 баллов |  |  |
| 1.9 | Организация летнего пришкольного отдыха детей | Выполнение квот по организации загородного и пришкольного отдыхов | Выполнение квоты организации пришкольного отдыха – 3 балла |  |  |
| Выполнение квоты организации загородного отдыха – 3 балла |  |  |
| 1.10 | Подготовка учреждения к новому учебному году | Своевременная и качественная подготовка учреждения к новому учебному году | наличие подписанного акта приемки – 5 баллов |  |  |
| 1.11 | Повышение уровня профессионального роста педагогических работников | Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства | Международный, всероссийский уровни:  Победитель, призер – 5 баллов;  участник – 3 и более – 3 балла, 1 – 2 конкурса – 1 балл;  республиканский, межрегиональный уровни:  Победитель, призер – 4 баллов;  участник – 3 и более – 3 балла, 1 – 2 конкурса – 1 балл;  муниципальный уровень:  победитель - 3 баллов,  призер – 2 балла;  участник – 1 балл. |  |  |
| 1.12 | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об образовании | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об образовании | Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании – 5 баллов |  |  |
| Отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 5 баллов |  |  |
| 1.13 | Выполнение установленной квоты по организации трудоустройства несовершеннолетних | Выполнение установленной квоты по организации трудоустройства несовершеннолетних | Квота выполнена – 5 баллов  Квота не выполнена – 0 баллов |  |  |
| 1.14 | Отсутствие отрицательной динамики роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации | Аттестация педагогических работников | Рост уровня квалификации среди педагогических работников – 5 баллов;  на том же уровне – 1 балл;  спад уровня квалификации среди педагогических работников – 0 баллов |  |  |
| 1.15 | Проектная работа | Участие в грантах, пилотных площадках не ниже регионального уровня | Отсутствие участия – 0 баллов  Победа - 10 баллов  Участие – 5 баллов |  |  |
| 1.16 | Повышение имиджа учреждения | Организация муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий на базе своего ОУ | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3 – 4 мероприятия – 3 балла  1-2 мероприятия – 1 балл |  |  |
| 2. | **Учреждения дополнительного образования детей** | | | | |
| 2.1. | Отсутствие в отчетном периоде замечаний по антитеррористической защищенности учреждения | Отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб | Наличие предписаний (обоснованных жалоб) – 0 баллов  Отсутствие предписаний (обоснованных жалоб)- 5 баллов |  |  |
| 2.2. | Информационная открытость | Размещение информационных материалов на сайте и в СМИ о деятельности учреждения | 10 и более информаций – 5 баллов  5-9 информаций – 3 балла  Менее 5 информаций – 0 баллов |  |  |
| 2.3. | Результативность участия обучающихся в мероприятиях Шумерлинского муниципального округа | Доля обучающихся - участников творческих мероприятий | не менее 25% от общего количества обучающихся – 10 баллов  менее 25% от общего количества обучающихся – 0 баллов |  |  |
| 2.4. | Результативность участия обучающихся в конкурсах | Доля победителей и призеров различных конкурсных форм республиканского и всероссийского уровней | 20 – 40 % общего количества обучающихся – 5 баллов  41 – 58 % - 7 баллов  59 % и выше – 10 баллов |  |  |
| 2.5. | Участие преподавателей | Участие преподавателей в профессиональных конкурсах, значимых мероприятиях всероссийского, республиканского, муниципального уровня | 5 мероприятий – 7 баллов  3 мероприятия – 4 баллов |  |  |
| 2.6. | Исполнительская дисциплина руководителя | Своевременное и качественное предоставление материалов в соответствии с требованиями вышестоящих органов | Своевременное и качественное представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 5 баллов |  |  |
| Несвоевременное и не в полном объеме представление учреждением информации по исполнению запросов, приказов и поручений Управления образования – 0 баллов |  |  |
| 2.7 | Повышение имиджа учреждения | Организация муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий на базе своего ОУ | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3 – 4 мероприятия – 3 балла  1-2 мероприятия – 1 балл |  |  |
| 2.8 | Отсутствие отрицательной динамики роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации | Аттестация педагогических работников | Рост уровня квалификации среди педагогических работников – 5 баллов;  на том же уровне – 1 балл;  спад уровня квалификации среди педагогических работников – 0 баллов |  |  |
| 2.9 | Проектная работа | Участие в грантах, пилотных площадках не ниже регионального уровня | Отсутствие участия – 0 баллов  Победа - 10 баллов  Участие – 5 баллов |  |  |
| 2.10 | Повышение имиджа учреждения | Организация муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий на базе своего ОУ | 5 и более мероприятий – 5 баллов  3 – 4 мероприятия – 3 балла  1-2 мероприятия – 1 балл |  |  |

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р. А. Чебутаев

Заместитель главы администрации

- начальник отдела образования,

спорта и молодежной политики

администрации Шумерлинского

муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Н. Кондратьева

начальник отдела правового обеспечения

администрации Шумерлинского

муниципального округа.