**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УРМАРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.06.2024 № 1039

п. Урмары

**ЧÃВАШ РЕСПУБЛИКИН**

**ВÃРМАР МУНИЦИПАЛЛÃ ОКРУГÊН**

**АДМИНИСТРАЦИЙÊ**

**ЙЫШÃНУ**

28.06.2024 1039 №

Вâрмар поселокê



Об утверждении  [Положения о преми-ровании](https://internet.garant.ru/document/redirect/406522967/0) [руководителей муниципальных учреждений в сфере культуры Урмарского](https://internet.garant.ru/document/redirect/406522967/0) [муниципального округа и оказания им материальной помощи](https://internet.garant.ru/document/redirect/406522967/0)

В целях повышения материальной заинтересованности руководителей муниципальных учреждений культуры, качественного выполнения ими муниципального задания и повышения ответственности за результаты финансово-хозяйственной деятельности Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о премировании руководителей муниципальных учреждений в сфере культуры (далее - учреждение) Урмарского муниципального округа и оказания им материальной помощи согласно [приложению](file:///O:\ЕКАТЕРИНА%20НИКОЛАЕВА\культ.%20проект2024%20пост.%20целев.%20показ..doc#_bookmark0) к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

постановление Администрации Урмарского района Чувашской Республики от 20 ноября 2018 г. № 834 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры Урмарского района Чувашской Республики, критериев оценки работы их руководителей и положения о распределении стимулирующих выплат работникам учреждений культуры»;

постановление Администрации Урмарского района Чувашской Республики от 25 апреля 2019 г. № 318 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 20.11.2018 № 834 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры Урмарского района Чувашской Республики, критериев оценки работы их руководителей и положения о распределении стимулирующих выплат работникам учреждений культуры»

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств Урмарского муниципального округа и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава Урмарского

муниципального округа В.В. Шигильдеев

Краснов Александр Валериевич

8(835-44) 2-31-38

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Урмарского муниципального округа

Чувашской Республики

от 28.06.2024 № 1039

**Положение**

**о премировании руководителей муниципальных учреждений в сфере культуры Урмарского муниципального округа и оказания им материальной помощи**

**I. Общие положения**

1.Настоящее Положение определяет условия и размеры премирования и оказания материальной помощи руководителям муниципальных учреждений в сфере культуры, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа (далее - руководители), в целях повышения материальной заинтересованности руководителей в улучшении качества работы, творческого подхода к решению поставленных задач по основным направлениям деятельности и распространяется на руководителей муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений.

2. Финансирование расходов на выплату премий и материальной помощи руководителям осуществляется в соответствии с [трудовым законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и в пределах средств фонда оплаты труда муниципального учреждения в сфере культуры (далее - учреждение), утвержденного на текущий финансовый год.

3. Премирование руководителей производится на основании распоряжения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по представлению начальника отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом оценки показателей эффективности работы руководителя по итогам работы учреждения за отчетный период.

4. Для проведения оценки работы руководителя и определения размера премии по итогам работы учреждения за отчетный период, руководитель ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа отчет о выполнении показателей эффективности работы руководителя учреждения по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности и результативности деятельности учреждения | Отчетный период | | Коэффициент оценки  показателя, Opi | Весовой балл, W | Количество баллов, Wi |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  | х |  |

Показатели эффективности работы руководителя учреждения и весовые баллы этих показателей приведены в [приложении](file:///O:\ЕКАТЕРИНА%20НИКОЛАЕВА\культ.%20проект2024%20пост.%20целев.%20показ..doc#_bookmark3) к настоящему Положению.

Коэффициент оценки каждого конкретного показателя определяется по формуле:

Opi= Pфi /Pni

где:

Opi - коэффициент оценки показателя за отчетный период;

Pфi - фактическое значение показателя;

Pni - плановое значение показателя.

В ходе оценки определяется количество баллов по каждому показателю путем умножения оценки показателя на его весовой балл:

Wi=W x Opi,

где:

Wi - количество баллов по выполнению показателя;

W - вес показателя в баллах

Для определения коэффициента оценки деятельности учреждения за отчетный период рассчитывается итоговая сумма полученных баллов по выполнению каждого вида показателя.

Коэффициент оценки деятельности учреждения (Коц) равен сумме полученных баллов по выполнению показателей (SUM Wi):

Коц=SUM Wi

5. Размер премии руководителя по результатам выполнения показателей эффективности работы руководителя учреждения за отчетный период рассчитывается по формуле:

Rпрем= Rmax х Коц,

где:

Rпрем - размер премии руководителя по результатам выполнения показателей эффективности работы руководителя учреждения за отчетный период;

Rmax - максимальный размер премии, устанавливаемый в размере 1,0 должностного оклада руководителя учреждения за отчетный период текущего года (но не более четырех должностных окладов в год);

Коц - коэффициент оценки работы руководителя учреждения.

6. При значении показателя оценки деятельности ниже 0,7 премия не устанавливается.

7. При выявлении фактов неэффективного использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Урмарского муниципального округа и (или) муниципального имущества Урмарского муниципального округа, выявленных в результате проверки деятельности учреждения, размер премии руководителя снижается до 50%. При наличии фактов нецелевого использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Урмарского муниципального округа и (или) муниципального имущества Урмарского муниципального округа, а также при наложении дисциплинарного взыскания премия руководителю не выплачивается.

8. В случае, если руководитель не обеспечил своевременную выплату работникам учреждения заработной платы, премия ему не выплачивается до момента полного погашения задолженности по заработной плате работникам учреждения.

В случае, если основная деятельность учреждения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований охраны труда, экологических, противопожарных, санитарно-эпидемиологических норм, за период с момента приостановки деятельности учреждения до момента устранения выявленных нарушений, премия руководителю не выплачивается.

9. Руководителю могут выплачиваться:

единовременные премии за высокое качество, художественный и творческий уровень проведения фестивалей, конкурсов, выставок и других мероприятий;

единовременные премии за призовые места на всероссийских, межрегиональных, республиканских конкурсах, фестивалях;

единовременные премии в связи с награждением государственными наградами и грантами;

единовременные премии в связи с профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации.

Размер единовременных премий по каждому из оснований составляет не более одного должностного оклада руководителя учреждения.

10. Из фонда оплаты труда учреждения руководителю может быть оказана материальная помощь.

В связи с ежегодным оплачиваемым отпуском руководителю учреждения выплачивается материальная помощь в размере 0,5 должностного оклада руководителя учреждения на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Выплата материальной помощи производится в случаях заболевания, смерти близких родственников, в связи с выходом на государственную пенсию, юбилейными датами руководителя (50 лет, 55 лет, 60 лет), свадьбой, рождением ребенка и в иных случаях на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается главой Урмарского муниципального округа.

Оказание материальной помощи производится при наличии экономии средств фонда оплаты труда учреждения.

Приложение к [Положению](file:///O:\ЕКАТЕРИНА%20НИКОЛАЕВА\культ.%20проект2024%20пост.%20целев.%20показ..doc#_bookmark0) о премировании руководителей муниципальных бюджетных учреждений

в сфере культуры и оказания им

материальной помощи

**Показатели**

**эффективности работы руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности | Значение | Весовой балл показателя |
| 1. | Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в муниципальном задании | % | 1 |
| 2. | Число проведенных культурно-досуговых мероприятий, в том числе платных | ед. | 1 |
| 3. | Увеличение доходов от оказания платных услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года | % | 1 |
| 4. | Число клубных формирований и любительских объединений по сравнению с предыдущим годом | ед. | 1 |
| 5. | Количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом | ед. | 1 |
| 6. | Обеспечение учреждением открытости и доступности информации о деятельности учреждения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | своевременное обновление сайта учреждения, размещение актуальной информации | 1 |
| 7. | Работа со средствами массовой информации (публикации в газете, интервью в прессе, радио, а также рекламная деятельность) | ед. | 1 |
| 8. | Уровень удовлетворенности граждан доступностью и степенью предоставления услуг | % | 1 |
| 9. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, квартальной, годовой), запрашиваемой информации, выполнения поручений администрации Урмарского муниципального округа | в установленные сроки | 1 |
| 10. | Количество киносеансов | ед. | 1 |
| 11. | Доля фильмов российского производства в общем объеме проката | % | 1 |
| 12. | Высокий эстетический уровень оформления экспозиций, создание авторских экспозиций, участие в конкурсах, фестивалях, организация выставок в районе и за его пределами | ед. | 1 |
| 13. | Освоение денежных средств | % | 1 |
| 14. | Средний процент охвата населения Урмарского муниципального округа кинопоказами | % | 1 |
| 15. | Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ | % | 0,25 |
| 16. | Процент событий по программе «Пушкинская карта» от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры, ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет) | % | 0,25 |
| 17. | Рост объема продаж по программе «Пушкинская карта» | % | 0,25 |
| 18. | Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта» | % | 0,25 |
|  | Итого: |  | 15 |

Примечание:

1. К клубным формированиям относятся: любительские объединения, клубы по интересам, кружки и коллективы народного творчества, прикладных знаний и навыков, домоводства и другие кружки, курсы, школы, студии и т.п.; спортивные секции, оздоровительные группы, школы и т.п.; народные университеты или их факультеты, другие подобные формирования, действующие в клубном учреждении на конец отчетного года. Клубные формирования, действующие в течение года, но завершившие программу (курс) обучения до конца отчетного года также включаются.

2. К культурно-досуговым мероприятиям на платной основе относятся: театрализованные праздники и представления, концерты, спектакли, карнавалы, праздники города (района), гражданские семейные обряды и ритуалы, показательные выступления, танцы, дискотеки, игротеки, на которые вход зрителей производится по входным билетам (абонементам), по цене, утвержденной в установленном порядке.

3. К концертам относятся концерты, продолжительностью не менее 55 минут, проводимые своими силами (исполнителями, коллективами, бригадами) как на стационаре, так и на выездах и гастролях.

К концертам на стационаре относятся концерты, проводимые в собственных или постоянно арендованных концертных залах.

К выездным концертам относятся концерты, проводимые в других залах села, города, района, если коллектив (или исполнители) возвращаются на базу в течение суток.

К гастрольным концертам относятся концерты, проводимые за пределами своего села, района, если длительность их пребывания в поездке более суток.

В количество концертов не включаются концерты, проведенные силами сторонних коллективов, культбригад, сольных исполнителей.

4. К видам платных услуг, оказываемых населению относятся виды услуг, утвержденные Уставом учреждения культуры клубного типа, стоимость которых утверждена в установленном порядке, и должны быть отражены в разделе «Поступление и использование финансовых средств» годового статистического отчета [формы 7-НК](https://internet.garant.ru/document/redirect/402956410/2000).

5. Под работой со средствами массовой информации понимается постоянное, целенаправленное сотрудничество со средствами массовой информации (например, цикловые периодические выступления в прессе, публикации).

**Показатели**

**эффективности работы руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»**

**Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности | Значение | Весовой балл показателя |
| 1. | Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в муниципальном задании | % | 1 |
| 2. | Обеспечение учреждением открытости и доступности информации о деятельности учреждения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети  «Интернет» | своевременное обновление сайта учреждения, размещение актуальной информации | 1 |
| 3. | Работа со средствами массовой информации (публикации в газете, интервью в прессе, радио, а также рекламная деятельность) | ед. | 1 |
| 4. | Уровень удовлетворенности граждан доступностью и степенью предоставления услуг | % | 1 |
| 5. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, квартальной, годовой), запрашиваемой информации, выполнения поручений администрации Урмарского муниципального округа | в установленные сроки | 1 |
| 6. | Участие в проведении, всероссийских, республиканских и районных мероприятий | ед. | 1 |
| 7. | Увеличение доходов от оказания платных услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года | % | 1 |
| 8. | Освоение денежных средств | % | 1 |
| 9. | Количество проведенных экскурсий | ед. | 1 |
| 10. | Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ | % | 0,25 |
| 11. | Процент событий по программе «Пушкинская карта» от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры, ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет) | % | 0,25 |
| 12. | Рост объема продаж по программе «Пушкинская карта» | % | 0,25 |
| 13. | Рост объема реализации билетов по программе  «Пушкинская карта» | % | 0,25 |
|  | Итого: |  | 10 |

**Примечание:** К платным услугам, оказываемым населению, относятся виды услуг, утвержденные Уставом библиотеки, стоимость которых утверждена в установленном порядке.