



# Б Ю Л Я Е Т Е Н Ъ

## города Алатыря

### Чувашской Республики

№ 24 (422) 11 августа 2023 года Издаётся с 18 апреля 2012 года

от 09 августа 2023 г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№666

#### администрации города Алатыря Чувашской Республики О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Алатыря от 25 мая 2023 года № 407 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Алатыря» администрация города Алатыря

#### п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить:
  - 1) Правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей (приложение № 1);
  - 2) Порядок формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (приложение № 2);
2. Установить категорию получателей социального сертификата на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» – дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории города Алатыря.
3. Администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – Уполномоченный орган) в срок до 01.08.2023 г.:
  - 1) утвердить требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона;
  - 2) осуществить перевод механизмов функционирования ПФ ДООД на механизмы, предусмотренные Федеральным законом;
  - 3) утвердить программу персонализированного финансирования.
4. Отделу культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря (Кандрашину В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики Е.А. Ермолаеву.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

П.В. Аринин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации муниципального  
образования  
от 09 августа 2023 № 666

#### ПРАВИЛА

#### формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

##### I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования в электронном виде социального сертификата на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальный сертификат, муниципальная услуга) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных услуг» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:
  - 1) получатель социального сертификата – потребитель муниципальной услуги в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории города Алатыря и имеющий право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом;
  - 2) уполномоченный орган – администрация города Алатыря Чувашской Республики, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания муниципальной услуги и установленным муниципальным социальным заказом;
  - 3) исполнитель муниципальных услуг (далее – исполнитель услуг) – юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель – производитель товаров, работ, услуг, оказывающий муниципальные услуги потребителям на основании соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, заключенным в соответствии с Правилами заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);
  - 4) информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Чувашской Республики» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей услуг, учета использования социальных сертификатов;
  - 5) реестр получателей социального сертификата – перечень сведений о получателях социального сертификата в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в порядке, определенном в соответствии с настоящими Правилами;
  - 6) оператор реестра получателей социального сертификата – муниципальный опорный центр дополнительного образования детей города Алатыря Чувашской Республики, созданный на базе отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики.Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.
3. Социальный сертификат в электронном виде представляет собой реестровую запись, созданную в информационной системе.
4. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной услуги» (далее – Общие требования). Состав сведений о социальном сертификате определяется в соответствии с Общими требованиями.
- Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, число действующих социальных сертификатов, в том числе в разрезе отдельных категорий потребителей, объем обеспечения социальных сертификатов, а также при необходимости ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеразвивающих программ определенных направленностей устанавливаются программой персонализированного финансирования, утверждаемой уполномоченным органом ежегодно до начала очередного финансового года, определяемого как период действия программы персонализированного финансирования.
5. Уполномоченный орган при необходимости передает функции по обеспечению формирования социальных сертификатов в информационной системе муниципальному опорному центру дополнительного образования детей, наделенному правовым актом администрации муниципального образования функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования (далее – оператор). В этом случае на оператора распространяются требования, устанавливаемые настоящими Правилами, по отношению к уполномоченному органу.

##### II. Порядок выдачи социального сертификата

6. Основанием для формирования социального сертификата является поданное получателем социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение и получение социального сертификата (далее – заявление о зачислении), содержащее следующие сведения:
  - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социального сертификата;
  - б) дата рождения получателя социального сертификата;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя получателя социального сертификата услуги;
  - г) контактная информация законного представителя получателя социального сертификата (адрес электронной почты, телефон);
  - д) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя социального сертификата;
  - е) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) законного представителя получателя социального сертификата;
  - ж) наименование дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в рамках муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом;
  - з) наименование исполнителя услуги.Заявление о зачислении подается в адрес уполномоченного органа в бумажной форме либо в электронном виде посредством информационной системы. Уполномоченный орган определяет организации, уполномоченные от его лица на прием указанных заявлений.
- Информация, предусмотренная подпунктами «а» - «з» настоящего пункта, при получении данного заявления направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлении о получении социального сертификата, посредством информационной системы.
7. В случае, если потребитель, которому не был выдан социальный сертификат, обращается к исполнителю услуг с заявлением о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, то такое заявление признается также заявлением о зачислении, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил. Информация о поступившем заявлении в течение одного рабочего дня передается исполнителем услуг в уполномоченный орган посредством информационной системы.
- В заявлении о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, указывается информация, предусмотренная подпунктами «а» - «з» пункта 6 настоящих Правил.
8. Правовым основанием для обработки персональных данных в информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ) является согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных операторами персональных данных. Согласие подается одновременно с заявлениями, предусмотренными пунктами 6-7 настоящих Правил, в адрес уполномоченного органа и (или) исполнителя услуг в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы. В случае предоставления получателем сертификата персональных данных, предусмотренных частью 1 статьи 10 152-ФЗ, согласие на обработку персональных данных дается исключительно в бумажной форме.
9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.
10. В целях осуществления персонализированного учета получателей социального сертификата оператором реестра получателей социального сертификата в информационной системе осуществляется ведение реестра получателей социального сертификата, содержащего следующие сведения:
  - а) номер реестровой записи;
  - б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя услуги;
  - в) вид документа, удостоверяющего личность потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
  - г) пол потребителя услуги;
  - д) дата рождения потребителя услуги;
  - е) место (адрес) проживания потребителя услуги;
  - ж) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя услуги;
  - з) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
  - и) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии).

Продолжение на стр.2

Продолжение, начало на стр.1  
наличии);

- к) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя услуги (адрес электронной почты, телефон);
- л) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- м) идентификационный номер дополнительной общеразвивающей программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель услуги (в случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил);
- н) информация о социальном сертификате.

11. Сведения, указанные в подпункте «а» пункта 10 настоящих Правил, формируются автоматически в информационной системе. Сведения, указанные в подпунктах «б» – «м» пункта 10 настоящих Правил, формируются оператором реестра получателей социального сертификата на основании заявления получателя социального сертификата, его законного представителя, поданного в соответствии с пунктами 6-7 настоящих Правил.

12. Сведения, указанные в подпункте «н» пункта 10 настоящих Правил, формируются в соответствии с Общими требованиями.

13. В случае, если получатель социального сертификата, его законный представитель при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, отказывается от обработки персональных данных (персональных данных получателя социального сертификата и его законного представителя) посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата в реестре получателей социальных сертификатов в информационной системе обезличивается.

14. Уполномоченный орган:  
в течение пяти рабочих дней с даты получения одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, рассматривает полученное заявление, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил и принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата;

в день принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, направляет получателю социального сертификата, его законному представителю и исполнителю услуги посредством информационной системы уведомление о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата.

15. Основаниями для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, являются:

- 1) ранее осуществленное включение сведений о получателе социального сертификата в реестр получателей социального сертификата;
- 2) предоставление получателем социального сертификата, его законным представителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил;
- 3) отсутствие согласия получателя социального сертификата на обработку персональных данных;
- 4) превышение общего объема оказания муниципальной услуги, установленного для социальных сертификатов, используемых получателями социальных сертификатов, социальным заказом на соответствующий календарный год.

16. Получатель социального сертификата, его законный представитель вправе изменить сведения, указанные в подпунктах «б» - «в», «з» - «к» пункта 10 настоящих Правил, посредством подачи заявления об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- а) перечень сведений, подлежащих изменению;
  - б) причину либо причины изменения сведений.
- Заявление может быть подано на бумажном носителе либо посредством информационной системы.

17. Исключение сведений о получателе социального сертификата из реестра получателей социального сертификата осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в течение 2-х рабочих дней с даты поступления заявления получателя социального сертификата, его законного представителя об отказе от включения сведений о нем в реестр получателей социального сертификата, поданное на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

18. Оператор реестра получателей социального сертификата направляет получателю социального сертификата уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра получателей социального сертификата в день исключения сведений в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил, посредством информационной системы.

19. Формы и порядок работы с заявлениями и согласиями на обработку персональных данных, указанными в пунктах 6, 7, 8, 16 и 17 настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

### III. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об образовании с использованием социального сертификата

20. Для заключения договора об образовании между получателем социального сертификата, его законным представителем и исполнителем услуг необходимо соблюдение для социального сертификата и дополнительной общеобразовательной программы следующих условий:

- а) для дополнительной общеобразовательной программы исполнителем услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;
- б) возможность использования социального сертификата для обучения по соответствующей направленной дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена социальным заказом;
- в) доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа больше или равен объему часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием. В случае, если доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа меньше объема часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием необходимо включение условия о доплате за счет средств получателя социального сертификата, его законного представителя в части объема часов образовательной услуги, превышающей установленный объем социального сертификата.

21. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня после формирования уполномоченным органом социального сертификата и информации, включаемой в реестр получателей социального сертификата, направляет в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлениях, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, информацию о получателе социального сертификата, предусмотренную пунктом 10 настоящих Правил, и выбранной им образовательной программе, а также информацию об акценте получателем социального сертификата, его законным представителем, сформированного в информационной системе на основании поданного в соответствии с пунктами 6-7 настоящих Правил заявления о зачислении, договора об образовании в случае выполнения всех условий, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил.

22. Дата планируемого начала освоения дополнительной общеразвивающей программы устанавливается в договоре об образовании как дата ближайшего занятия по программе согласно установленному исполнителем услуг расписанию.

23. В случае, предусмотренном пунктом 13 настоящих Правил, получатель социального сертификата предъявляет исполнителю услуг номер социального сертификата, а также информацию, предусмотренную пунктом 6 настоящих Правил. Исполнитель услуг после получения такой информации формирует в срок не более 2-х рабочих дней в адрес уполномоченного органа запрос о возможности заключения договора об образовании посредством информационной системы, содержащий:

- а) идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;
- б) идентификатор (номер) социального сертификата;
- в) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы;
- г) дату планируемого начала освоения получателем социального сертификата дополнительной общеобразовательной программы.

24. Уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 23 настоящих Правил, проверяет соответствие номера реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, номера социального сертификата и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата.

25. В случае выявления несоответствия номера социального сертификата и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата с записью в реестре получателей социального сертификата уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 23 настоящих Правил, направляет посредством информационной системы исполнителю услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере социального сертификата.

26. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 20 настоящих Правил, уполномоченный орган формирует и направляет посредством информационной системы исполнителю услуг договор об образовании (проект договора об образовании в случае, предусмотренном пунктом 13 настоящих Правил), а также предоставляет исполнителю услуг сведения об объеме оказания муниципальной услуги для социального сертификата, направляемом на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы в расчете на человеко-час умноженных на количество человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы.

27. Получатель социального сертификата вправе получить образовательную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги, при этом получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в заключаемом договором об образовании. В указанный договор в качестве приложения включается размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из следующих показателей:

- а) показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;
- б) показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;

28. Договор об образовании может быть заключен (акцептирован) в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы и содержит следующие условия:

- а) оплата образовательных услуг, оказываемых получателю социального сертификата в соответствии с социальным сертификатом, производится за счет средств местного бюджета города Алатыря Чувашской Республики, осуществляющего финансовое обеспечение социального сертификата;
- б) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений получателем социального сертификата учебных занятий в соответствующем месяце;
- в) согласие получателя социального сертификата, его законного представителя на продление исполнителем услуг договора об образовании для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании при условии продолжения реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- г) срок, установленный исполнителем услуг для акцепта договора об образовании;
- д) в случае, предусмотренном пунктом 27 настоящих Правил, в договоре об образовании включается как минимум одно из условий, предусмотренных подпунктами «а» – «б» пункта 27 настоящих Правил.

29. Договор об образовании считается заключенным (акцептованным) с момента подписания получателем социального сертификата, его законным представителем договора об образовании посредством информационной системы при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, после проверки соблюдения условий, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил, или совершения исполнителем услуг отметки о подписании договора об образовании в бумажной форме не позднее 14 календарных дней после подачи получателем социального сертификата, его законным представителем одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, в бумажной форме.

30. Исполнитель услуг имеет право установить минимальное число предложений со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей о заключении договоров об образовании, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей меньшего количества предложений о заключении договоров об образовании, чем указанное минимальное число, исполнитель услуг имеет право отклонить указанные предложения.

31. В случае необходимости предоставления получателем социального сертификата, его законным представителем документов о состоянии здоровья получателя социального сертификата (иных документов, предусмотренных правилами приема на обучение по дополнительной общеразвивающей программе), исполнитель услуг направляет посредством информационной системы получателю социального сертификата, его законному представителю сведения о необходимости предоставления соответствующих документов с указанием срока предоставления соответствующих документов.

32. В случае, если в срок, указанный в соответствии с пунктом 31 настоящих Правил исполнителем услуг, получатель социального сертификата, его законный представитель не предоставил соответствующие документы, то получатель социального сертификата, его законный представитель считается отклонившимся от заключения договора об образовании. В случае состоявшегося акцепта договора об образовании, он расторгается в одностороннем порядке на основании уведомления исполнителя услуг, направленного в уполномоченный орган.

33. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе получателя социального сертификата, его законного представителя, по соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении. Получатель социального сертификата может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

34. В случае расторжения договора об образовании исполнитель услуг направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган уведомление о расторжении указанного договора, внося информацию в сведения о социальном сертификате, формируемые в соответствии с Общими требованиями. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеразвивающей программе, но не более чем до окончания периода действия социального заказа, в соответствии с которой определен номинал социального сертификата, и одновременно не более чем до достижения получателем социального сертификата возраста 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 33 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании.

35. Типовая форма договора об образовании, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 23, 25-26, настоящих Правил, устанавливаются Уполномоченным органом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации муниципального образования  
от 09 августа 2023 № 666

## Порядок формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования Реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (далее - Реестр исполнителей услуги, услуга, исполнитель услуги), порядок формирования включаемой в него информации, порядок включения в него исполнителей услуги, исключения из него исполнителей услуги, а также определяет оператора Реестра исполнителей услуги.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

1.3. Реестр исполнителей услуги формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее соответственно – Положение о структуре реестра исполнителей услуг, Правила исключения) с

Продолжение на стр.3

Продолжение, начало на стр.2

учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

- 1.4. Уполномоченным органом на формирование Реестра исполнителей услуги является администрация города Алатыря Чувашской Республики (далее – Уполномоченный орган).
- 1.5. Оператором Реестра исполнителей услуги является муниципальный опорный центр дополнительного образования детей города Алатыря Чувашской Республики, созданный на базе отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики.
- 1.6. Формирование Реестра исполнителей услуги в муниципальном образовании осуществляется с использованием региональной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Чувашской Республики» (далее - информационная система).

## 2. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги

- 2.1. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги осуществляется на заявительной основе на основании информации, предоставляемой юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, и индивидуальными предпринимателями, в целях обеспечения осуществления отбора обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуги из реестра исполнителей услуги по социальному сертификату (далее – отбор).
- 2.2. В Реестр исполнителей услуги в целях обеспечения осуществления отбора включаются исполнители услуги, имеющие лицензию, дающую право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, и направившие заявку на включение в Реестр исполнителей услуги (далее – заявка).
- 2.3. Заявка направляется Исполнителем услуги Оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранных форм в информационной системе с указанием следующих сведений:
  - 1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);
  - 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);
  - 3) идентификационный номер налогоплательщика;
  - 4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);
  - 5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адрес места жительства индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП;
  - 6) контактный номер телефона руководителя исполнителя (индивидуального предпринимателя);
  - 7) адрес электронной почты (при наличии);
  - 8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);
  - 9) контактные данные руководителя исполнителя (индивидуального предпринимателя);
- 2.4. К заявке Участник отбора вправе приложить копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя.
- 2.5. Уполномоченный орган дополнительно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
  - 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
  - 2) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- Исполнитель услуги вправе по собственной инициативе представить указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта документы.
- 2.6. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых документов и сведений, кроме полученных Уполномоченным органом в порядке, установленном абзацем первым пункта 2.5 настоящего Порядка, возлагается на исполнителя услуги.
- 2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты получения заявки, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает заявки и документы (информацию), указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, решение оформляется распоряжением Уполномоченного органа (далее - распоряжение) посредством изменения статуса запроса в информационной системе уведомляет представившего заявку исполнителя услуги о принятом решении и направляет посредством информационной системы проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуги (далее - соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. В случае отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, исполнитель услуги посредством изменения статуса запроса в информационной системе разъясняется причины отказа.
- 2.8. Оператор Реестра исполнителей в день принятия Уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, включает исполнителя услуги в Реестр исполнителей услуги в информационной системе.
- 2.9. Основаниями для принятия Уполномоченным органом решения об отказе во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги являются:
  - 1) наличие в Реестре исполнителей услуги информации об исполнителе услуги в соответствии с ранее поданной заявкой;
  - 2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуги информации.
- 2.10. Отказ во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению исполнителя услуги в Уполномоченный орган после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.
- 2.11. В случае изменения информации, указанной в пункте 4 и подпункте «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг, Уполномоченный орган формирует изменения для внесения в Реестр исполнителей услуги в течение трех рабочих дней с даты получения заявки об изменении соответствующих сведений от исполнителя услуги в соответствии с требованиями Положения о структуре реестра исполнителей услуг, установленными для первоначального формирования таких сведений.

## 3. Правила формирования сведений об услуге и условиях ее оказания в информационной системе

- 3.1. Оператор Реестра исполнителей услуги обеспечивает формирование информации, подлежащей включению в раздел III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» Реестра исполнителей услуги (далее - раздел III), включающей в себя в соответствии с подпунктом «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг в том числе следующие сведения о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых исполнителем услуги в рамках предоставления услуги в соответствии с социальным сертификатом:
  - 1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый Оператором Реестра исполнителей услуги в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;
  - 2) возможность зачисления получателя социального сертификата для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая Оператором Реестра исполнителей услуги в связи с получением уведомления исполнителя услуги о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящим Порядком;
  - 3) наименование дополнительной общеобразовательной программы;
  - 4) направленность дополнительной общеобразовательной программы;
  - 5) место реализации дополнительной общеобразовательной программы на территории города Алатыря Чувашской Республики (за исключением программ, реализуемых в дистанционной форме);
  - 6) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы;
  - 7) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;
  - 8) описание дополнительной общеобразовательной программы;
  - 9) возрастная категория обучающихся;
  - 10) категория(-и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
  - 11) дата начала и дата окончания обучения по дополнительной общеобразовательной программе, а также период её реализации в месяцах;
  - 12) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;
  - 13) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;
  - 14) минимальный и предельный объемы оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с социальным сертификатом за текущий календарный год в человеко-часах
  - 15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу;
  - 16) нормативные затраты (нормативная стоимость);
  - 17) количество договоров об образовании по дополнительной общеобразовательной программе;
  - 18) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе;
  - 19) сведения о результатах прохождения дополнительной общеобразовательной программой сертификации в форме независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ;
  - 20) дата включения дополнительной общеобразовательной программы в раздел III.
- 3.2. Сведения, указанные в подпунктах 3 - 15 пункта 3.1 настоящего Порядка, вносятся в информационную систему Оператором Реестра исполнителей услуги на основании информации, представленной исполнителем услуги в заявлении, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка.
- Сведения, указанные в подпунктах 1-2, 16 - 20 пункта 3.1 настоящего Порядка заполняются автоматически, в том числе посредством осуществления информационной системой автоматизированного учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителем услуги и потребителями в соответствии с социальным сертификатом.
- 3.3. Основанием для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в раздел III является заявление Исполнителя услуги, направленное в адрес уполномоченного органа путем заполнения экранных форм в информационной системе, содержащее сведения, предусмотренные подпунктами 3-15 пункта 3.1 настоящего Порядка.
- 3.4. К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа(-ов) в электронном виде. Для каждой дополнительной общеобразовательной программы подается отдельное заявление.
- 3.5. Уполномоченный орган в течение 10-ти дней со дня получения заявления исполнителя услуги, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, в целях подтверждения соответствия дополнительной общеобразовательной программы Требованиями к условиям и порядку оказания услуги, утвержденным приказом Уполномоченного органа, обеспечивает проведение процедуры сертификации в форме независимой оценки качества в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ и включает сведения о дополнительной общеобразовательной программе в раздел III при одновременном выполнении следующих условий:
  - 1) представленная дополнительная общеобразовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
  - 2) достоверность сведений, указанных в заявлении, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего Порядка, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеобразовательной программы;
  - 3) по результатам сертификации в форме независимой оценки качества получен итоговый средний балл по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного Регламентом НОК.
- 3.6. Оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в раздел III посредством информационной системы не позднее 2-х рабочих дней с даты включения указанных сведений в раздел III.
- 3.7. В случае установления факта невыполнения одного или более условий, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган отказывает во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в раздел III, при этом Оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в раздел III посредством информационной системы в течение установленного абзацем первым пункта 3.5 настоящего Порядка срока.
- 3.8. Исполнитель услуги имеет право подавать заявление, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего Порядка, неограниченное число раз.
- 3.9. Исполнитель услуги имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, включенной в раздел III, направив Оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранных форм в информационной системе заявление об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе, содержащее новые, измененные сведения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка.
- 3.10. Оператор Реестра исполнителей услуги в течение 10-ти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя услуги об изменении сведений о дополнительной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка. В случае выполнения исполнителем указанных условий Оператор Реестра исполнителей услуги вносит необходимые изменения в раздел III.
- 3.11. В случае невыполнения хотя бы одного из условий, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка, Оператор Реестра исполнителей услуги в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего Порядка, направляет исполнителю уведомление об отказе в изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в разделе III с указанием причины такого отказа.
- 3.12. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 3.3, 3.6-3.7, 3.9 и 3.11 настоящего Порядка, устанавливаются уполномоченным органом.
- 3.13. В случае исключения исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги сведения, указанные в пункте 3.1, сохраняются в разделе III в целях обеспечения осуществления автоматизированного учета в информационной системе.

## 4. Исключение исполнителей услуги из Реестра исполнителей услуги

- 4.1. Исключение исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги осуществляется в следующих случаях:
  - 1) при несогласии исполнителя услуги с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» условиями оказания услуги на основании заявления исполнителя услуги в Уполномоченный орган;
  - 2) включение исполнителя услуги в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;
  - 3) прекращение деятельности исполнителя (ликвидация, реорганизация, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);
  - 4) утрата исполнителем права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
  - 5) направление исполнителем в адрес Уполномоченного органа посредством заполнения экранных форм в информационной системе заявления об исключении из Реестра исполнителей услуги.
- 4.2. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего Порядка, исключение исполнителя услуг осуществляется в соответствии с Правилами исключения.
- 4.3. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 4.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем включения исполнителя услуг в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.
- 4.4. В случае выявления фактов, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в течение 3 рабочих дней, следующих за днем их выявления, вносит

Продолжение на стр.4

Продолжение, начало на стр.3

соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.

4.5. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты получения заявления об исключении исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.

4.6. Уполномоченный орган в день внесения изменений в Реестр исполнителей услуги формирует и направляет исполнителю услуги уведомление об исключении его из Реестра исполнителей услуги в электронном виде с использованием информационной системы с указанием основания для такого исключения.

Исполнитель услуги считается исключенным из Реестра исполнителей услуги с даты направления исполнителю услуги уведомления, предусмотренного пунктом 4.6 настоящего Порядка.

от 09 августа 2023 г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№667

администрации города Алатыря Чувашской Республики

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Алатыря Чувашской Республики

#### п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2. Отделу культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации города Алатыря Чувашской Республики П.В. Аринина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

П.В. Аринин

Утвержден  
постановлением администрации города Алатыря  
Чувашской Республики  
от «09» августа 2023 года № 667

#### Порядок

**предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов города Алатыря о бюджете города Алатыря соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, отделу образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики, являющемуся уполномоченным органом (далее – уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденными приказом отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – Требования к условиям и порядку), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

$Q_j$  – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля города Алатыря Чувашской Республики осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требованиям к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в местный бюджет муниципального образования в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

$\bar{Q}_j$  – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требованиям к условиям и порядку j-му потребителю услуги;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i-м получателем субсидии.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями к условиям и порядку.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет города Алатыря Чувашской Республики, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

от 09 августа 2023 г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№668

администрации города Алатыря Чувашской Республики

**Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации в 2024-2026 годах на территории города Алатыря Чувашской Республики Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014-2043 годы**

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2014 №77 «Об утверждении Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014-2043 годы и Порядка разработки и утверждения краткосрочных республиканского и муниципальных планов реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014-2043 годы» администрация города Алатыря Чувашской Республики

#### п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить краткосрочный муниципальный план реализации в 2024-2026 годах на территории города Алатыря Чувашской Республики Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014-2043 годы, (далее – муниципальный план), согласно приложению.

2. Отделу культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря (Кандрашину В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики Колова К.И.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава администрации

П.В. Аринин

Приложение № 1  
К постановлению администрации города Алатыря  
Чувашской Республики  
от "09" августа 2023 года №668

#### П Е Р Е Ч Е Н Ь

**Многоквартирных домов, расположенных на территории Чувашской Республики, в отношении которых в 2024–2026 годах планируется проведение капитального ремонта общего имущества**

Продолжение на стр.5

Продолжение, начало на стр.4

№ пп	Адрес многоквартирного дома	Год		Материал стен	Количество этажей в многоквартирном доме	Количество подъездов в многоквартирном доме	Общая площадь многоквартирного дома	Площадь помещений многоквартирного дома		Количество жителей, зарегистрированных в многоквартирном доме на дату утверждения программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014–2043 годы	Вид ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Стоимость капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме				Удельная стоимость капитального ремонта одного квадратного метра общей площади помещений в многоквартирном доме	Предельная стоимость капитального ремонта одного квадратного метра общей площади помещений в многоквартирном доме	Способ формирования фонда капитального ремонта	Минимальный размер капитального ремонта (для домов, выбравших спецсчет)							
		ввода в эксплуатацию многоквартирного дома	завершения последнего капитального ремонта в многоквартирном доме					всего	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан			всего	за счет средств государственной и муниципальной поддержки	за счет средств муниципальной поддержки	за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21						
<b>2024 год</b>																										
1	г. Алатырь, мкр. Стрелка, д.4	1982		кирпич	5	8	5455,03	5455,03	4955,92	203	ремонт крыши, ремонт систем водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения	24 472 359,28				24 472 359,28	4 486,20	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
2	г. Алатырь, ул. 40 лет Победы, д. 110	1982		кирпич	2	3	981,11	981,11	892,71	26	ремонт крыши, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы водоотведения	4 595 445,31				4 595 445,31	4 683,92	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
3	г. Алатырь, ул. Комарова, д.3	1984		панель	5	3	3 638,56	3 638,56	3 271,20	117	ремонт крыши	5 208 400,00				5 208 400,00	1 431,45	20 169,39	на спецсчете	7,38						
4	г. Алатырь, ул. Ленина, д. 136	1983		кирпич	5	4	2 622,42	2 622,42	2 620,82	88	ремонт крыши, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	12 796 211,03				12 796 211,03	4 879,54	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
5	г. Алатырь, ул. Ленина, д.27	1954		кирпич	2	3	733,02	733,02	586,62	26	ремонт системы горячего водоснабжения	433 947,84				433 947,84	592,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
6	г. Алатырь, ул. Минзурина, д.21	1962		кирпич	4	2	1 369,59	1 369,59	1 282,40	51	ремонт крыши	4 024 930,00				4 024 930,00	2 938,78	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
7	г. Алатырь, ул. Полевая, д.20	1961		кирпич	3	3	1 532,76	1 532,76	1 396,68	35	ремонт системы теплоснабжения	3 027 201,00				3 027 201,00	1 975,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
8	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100А	1955		кирпич	2	1	461,94	461,94	423,94	13	ремонт крыши, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения	1 552 955,62				1 552 955,62	3 361,81	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
9	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100Б	1955		кирпич	2	1	484,19	484,19	446,19	17	ремонт крыши, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы электронабжения	3 071 998,68				3 071 998,68	6 344,61	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
10	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100В	1955		кирпич	2	1	482,23	482,23	449,70	9	ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения	1 511 598,16				1 511 598,16	3 134,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
11	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100Г	1955		кирпич	2	1	472,08	435,89	434,08	12	ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения	1 479 781,97				1 479 781,97	3 394,85	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
12	г. Алатырь, ул. Транспортная, д.21	1963		кирпич	4	2	1 349,40	1 349,40	1 250,80	44	ремонт крыши	4 024 930,00				4 024 930,00	2 982,76	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
13	г. Алатырь, ул. Чайковского, д.34	1963		кирпич	4	3	2 507,57	2 507,57	2 219,76	75	ремонт крыши	7 131 645,20				7 131 645,20	2 844,05	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
14	г. Алатырь, ул. Чайковского, д.42	1963		кирпич	4	2	1 408,99	1 408,99	1 037,15	47	ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы водоотведения	2 277 773,23				2 277 773,23	1 616,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
15	г. Алатырь, ул. Ярославская, д.133	1963		кирпич	2	2	417,62	374,62	374,62	15	ремонт системы газоснабжения	221 630,93				221 630,93	591,62	20 169,39	на спецсчете	7,38						
<b>Итого: 15 домов</b>							23 916,51	23 837,32	21 642,59	778,00		<b>75 830 808,26</b>				<b>75 830 808,25</b>										
<b>2025 год</b>																										
1	г. Алатырь, мкр. Стрелка, д. 22	1963		кирпич	2	2	639,77	639,77	513,24	29	ремонт системы горячего водоснабжения	378 743,84				378 743,84	592,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
2	г. Алатырь, мкр. Стрелка, д. 23	1969		кирпич	5	4	3 258,29	3 258,29	3 260,05	129	ремонт системы горячего водоснабжения	1 928 907,68				1 928 907,68	592,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
3	г. Алатырь, ул. Димитрова, д.8	1966		кирпич	2	3	701,40	701,40	631,40		ремонт крыши	4 062 083,20				4 062 083,20	5 791,39	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38						
4	г. Алатырь, ул. Комарова, д.1	1986		панель	5	4	4 909,02	4 909,02	4 375,82	78	ремонт крыши	7 053 380,00				7 053 380,00	1 436,82	20 169,39	на спецсчете	7,38						
5	г. Алатырь, ул. Комарова, д.3	1984		панель	5	3	3 567,58	3 567,58	3 193,72	117	ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	10 701 312,97				10 701 312,97	2 999,60	20 169,39	на спецсчете	7,38						

Продолжение на стр.6

Продолжение, начало на стр.5

6	г. Алатырь, ул. Комиссариатская, д.40	1955		кирпич	2	1	462,69	462,69	380,86	12	ремонт системы электроснабжения	513 123,21			513 123,21	1 109,00	20 169,39	на спецсчете	7,38
7	г. Алатырь, ул. Комсомола, д.45	1953		кирпич	2	1	454,51	454,51	349,05	12	ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	1 632 418,12			1 632 418,12	3 591,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
8	г. Алатырь, ул. Ленина, д.138	1985		кирпич	5	4	3 255,38	3 255,38	2 913,23	72	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения	15 731 714,15			15 731 714,15	4 832,53	20 169,39	на спецсчете	7,38
9	г. Алатырь, ул. Мичурина, д.21	1962		кирпич	4	2	1 369,59	1 369,59	1 282,40	51	ремонт системы теплоснабжения	2 704 940,25			2 704 940,25	1 975,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
10	г. Алатырь, ул. Пирогова, д.4	1985		панель	3	3	3 714,63	3 714,63	3 358,09	117	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	18 997 652,15			18 997 652,15	5 114,28	20 169,39	на спецсчете	7,38
11	г. Алатырь, ул. Полевая, д. 20	1961		кирпич	3	3	1 532,76	1 532,76	1 396,68	35	ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы водоотведения	1 570 465,90			1 570 465,90	1 024,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
12	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100А	1955		кирпич	2	1	461,94	461,94	423,94	13	ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы электроснабжения	1 424 622,96			1 424 622,96	3 084,00	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
13	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100В	1955		кирпич	2	1	482,23	482,23	449,70	9	ремонт крыши, ремонт системы электроснабжения	1 525 545,07			1 525 545,07	3 163,52	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
14	г. Алатырь, ул. Стрелецкая, д.100Г	1955		кирпич	2	1	472,08	472,08	434,08	12	ремонт крыши, ремонт системы электроснабжения	4 327 316,72			4 327 316,72	9 166,49	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
15	г. Алатырь, ул. Транспортная, д.21	1963		кирпич	4	2	1 349,40	1 349,40	1 250,80	44	ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы водоотведения	2 181 440,04			2 181 440,04	1 616,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
<b>Итого: 15 домов</b>							<b>26 631,27</b>	<b>26 631,27</b>	<b>24 213,06</b>	<b>730,00</b>		<b>74 733 666,25</b>			<b>74 733 666,26</b>				
<b>2026 год</b>																			
1	г. Алатырь, ул. 40 лет Победы, д.112	1986		кирпич	2	3	939,58	939,58	851,18	20	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы водоотведения	4 576 093,67			4 576 093,67	4 870,36	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
2	г. Алатырь, ул. Грибоедова, д.50	1965		кирпич	2	2	408,16	408,16	361,38	21	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт системы водоотведения	5 050 080,90			5 050 080,90	12 372,80	20 169,39	на спецсчете	7,38
3	г. Алатырь, ул. Жуковского, д.54	1986		кирпич	5	8	5 686,76	5 686,76	4 772,16	176	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения	27 133 315,98			27 133 315,98	4 771,31	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
4	г. Алатырь, ул. Комарова, д.1	1986		панель	5	4	4 909,02	4 909,02	4 375,82	78	ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	14 725 096,39			14 725 096,39	2 999,60	20 169,39	на спецсчете	7,38
5	г. Алатырь, ул. Комиссариатская, д.40	1955		кирпич	2	1	462,69	462,69	380,86	12	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	5 368 271,40			5 368 271,40	11 602,31	20 169,39	на спецсчете	7,38
6	г. Алатырь, ул. Комсомола, д.13	1958		кирпич	2	1	693,02	693,02	617,64	22	ремонт крыши, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы водоотведения	7 725 882,63			7 725 882,63	11 148,14	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38
7	г. Алатырь, ул. Ленина, д.27	1954		кирпич	2	3	733,02	733,02	586,62	26	ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт	2 198 766,79			2 198 766,79	2 999,60	20 169,39	на счете рег. оператора	7,38

Продолжение на стр.7



Продолжение, начало на стр.7  
от 09 августа 2023 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№669

**администрации города Алатыря Чувашской Республики**  
**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Алатыря Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.
2. Отделу культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации города Алатыря Чувашской Республики П.В. Аринина.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

П.В. Аринин

Утвержден  
постановлением администрации города Алатыря  
Чувашской Республики от «09» августа 2023 года № 669

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов города Алатыря о бюджете города Алатыря соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, отделу образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики, являющемуся уполномоченным органом (далее – уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденными приказом отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – Требования к условиям и порядку), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

1. 5. Размер Субсидии, предоставляемый  $i$ -му получателю субсидии ( $V_i$ ) определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой Соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

$Q_j$  – объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом  $j$ -му потребителю услуги;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана  $i$ -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения. Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется за декабрь - до представления отчета в соответствии с формируемой уполномоченным органом информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требованиями к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в местный бюджет в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере ( $R$ ), рассчитанным по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

$\bar{Q}_j$  – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требованиями к условиям и порядку  $j$ -му потребителю услуги;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана  $i$ -м получателем субсидии.

11. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет города Алатыря Чувашской Республики, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

от 09 августа 2023 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№670

**Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением администрации города Алатыря от 25 мая 2023 года № 407 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Алатыря» администрация города Алатыря

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Правила).

2. Уполномоченным органам муниципального образования руководствоваться Правилами при заключении соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

3. Отделу культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря (Кандрашину В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики Е.А. Ермолаеву.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

П.В. Аринин

Приложение 1  
к постановлению администрации города Алатыря  
от 08.09.2023 № 670

**ПРАВИЛА**

**заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Правила), разработан в соответствии со статьей 78<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – социальный сертификат, соглашение в соответствии с социальным сертификатом, Федеральный закон).

Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается орган местного самоуправления муниципального образования, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом.

Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме муниципального учреждения города Алатыря Чувашской Республики) либо, если иное не установлено федеральными законами, Продолжение на стр.9



Продолжение, начало на стр.8

индивидуальный предприниматель, оказывающие муниципальную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством созданной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения формируются в виде электронного документа в информационной системе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя услуг.

4. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым отделом администрации города Алатыря Чувашской Республики.

5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку, после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальной услуги. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и объема оказания муниципальных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, формируемый в порядке, установленном постановлением администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – реестр потребителей).

6. Сведения, предусмотренные абзацем третьим пункта 5 настоящих Правил, формируются уполномоченным органом в составе приложения, указанного в абзаце третьем пункта 5 настоящих Правил, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления исполнителю услуг о формировании указанных сведений посредством информационной системы.

7. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил в информационной системе проекта соглашения в соответствии с сертификатом, лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

8. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект соглашения в соответствии с сертификатом направляется посредством информационной системы уполномоченному органу. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта соглашения в соответствии с сертификатом, уполномоченный орган подписывает такой проект соглашения и направляет подписанное им соглашение в соответствии с сертификатом посредством информационной системы лицу, подавшему заявку.

9. В случае наличия у лица, подавшего заявку разногласий по проекту соглашения в соответствии с сертификатом, подавшее заявку, формирует в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения проекта соглашения в соответствии с сертификатом, в информационной системе возражения, которые размещаются не более чем один раз в информационной системе в отношении соответствующего проекта соглашения и которые содержат замечания к соответствующим положениям проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

10. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем размещения лицом, подавшим заявку, в информационной системе в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил возражений, уполномоченный орган рассматривает такие возражения и формирует в информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения в соответствии с сертификатом или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

11. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формируемого исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 9 и 10 настоящих Правил.

В случае, предусмотренном пунктами 10 и 11 настоящих Правил, соглашение в соответствии с сертификатом (дополнительное соглашение в соответствии с сертификатом) заключается в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящих Правил.

от 11 августа 2023 г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Алатыря Чувашской Республики

№15

#### О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики»

В соответствии со ст. 17 Устава города Алатыря Чувашской Республики

#### п о с т а н о в л я ю:

- Провести публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики».
- Установить срок массового обсуждения населением города Алатыря проекта решения Собрании депутатов города Алатыря «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики» - один месяц со дня опубликования настоящего решения.
- Проведение публичных слушаний назначить на 12 сентября 2023 года в 16 часов 00 минут в малом зале администрации по адресу: г. Алатырь, ул. Первомайская, 87.
- Проведение публичных слушаний и подведение итогов публичных слушаний возложить на постоянную комиссию по вопросам укрепления законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва.
- Предложения и замечания по проекту решения Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики», а также извещение жителей города о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них, следует направлять в письменном виде в Собрание депутатов города Алатыря по адресу: г. Алатырь, ул. Первомайская, 87, кабинет 217, контактный телефон: 2-04-84.
- На публичные слушания приглашаются: глава администрации города Алатыря, начальники отделов администрации города Алатыря, депутаты Государственного Совета Чувашской Республики, депутаты Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва, Почетные граждане города Алатыря, руководители предприятий, организаций, учреждений, председатели территориально-общественных самоуправлений, представители СМИ, председатели уличных комитетов, председатели Советов многоквартирных домов, руководители общественных организаций и жители города Алатыря.
- Данное постановление и проект решения Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики» опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики» и разместить на официальном сайте администрации города Алатыря ([www.qalatr.cap.ru](http://www.qalatr.cap.ru)) в разделе «Публичные слушания».
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Алатыря

В.Н. Косолапенков

ПРОЕКТ

#### Решение Собрании депутатов города Алатыря седьмого созыва

от «\_\_» сентября 2023 г. № \_\_\_/\_\_\_

#### «О внесении изменений в Устав города Алатыря Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» Собрание депутатов города Алатыря седьмого созыва

#### РЕШИЛО:

1. Внести в Устав города Алатыря Чувашской Республики, принятый решением Собрании депутатов города Алатыря от 08 ноября 2005 г. № 2 (с изменениями, внесенными решениями Собрании депутатов города Алатыря от 03 мая 2006 г. № 8, от 25 апреля 2007 г. № 30/17-4, от 19 марта 2008 г. № 21/22-4, от 29 мая 2009 г. № 44/32-4, от 03 сентября 2009 г. № 67/34-4, от 29 апреля 2010 г. № 27/39-4, от 27 апреля 2011 г. № 24/6-5, от 21 февраля 2012 г. № 10/13-5, от 24 августа 2012 г. № 57/18-5, от 25 декабря 2012 г. № 90/21-5, от 25 декабря 2013 г. № 87/29-5, от 30 октября 2014 г. № 74/38-5, от 17 декабря 2015 г. № 38/05-6, от 26 июля 2016 г. № 58/11-6, от 14 декабря 2016 г. № 90/15-6, от 27 декабря 2017 г. № 67/24-6, от 27 июня 2018 г. № 49/29-6, от 25 апреля 2019 г. № 20/39-6, от 30 декабря 2019 г. № 79/43-6, от 25 ноября 2020 г. № 23/03-7, от 29 октября 2021 г. № 36/15-7, от 28 июня 2023 г. № 64/39-7) следующие изменения:

- в статье 11:
  - в абзаце 5 слово «администрации» исключить;
  - дополнить абзацем следующего содержания: «Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления города Алатыря, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления города Алатыря»;
- в статье 17:
  - в первом абзаце части 2 слова «или главы администрации города Алатыря, осуществляющего свои полномочия на основе контракта» исключить;
  - во втором абзаце части 2 слова «или главы администрации города Алатыря, осуществляющего свои полномочия на основе контракта» исключить;
  - пункт 5 статьи 22 изложить в следующей редакции «Очередные заседания созываются председателем Собрании депутатов города Алатыря не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрании депутатов города Алатыря по собственной инициативе, либо по инициативе главы города Алатыря, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрании депутатов города Алатыря»;
- в статье 23:
  - пункт 11 признать утратившим силу;
  - второй абзац пункта 12 изложить в следующей редакции: «Собрание депутатов города Алатыря заслушивает ежегодные отчеты главы города Алатыря, о результатах его деятельности, деятельности администрации города Алатыря и иных подведомственных главе города Алатыря органов местного самоуправления города Алатыря, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов города Алатыря»;
- в статье 24:
  - в абзаце 3 слова «главы администрации города Алатыря» исключить;
  - в абзаце 4 слово «администрации» исключить;
  - в абзаце 6 слова «исполняющий полномочия главы администрации города Алатыря.» исключить;
  - в части 3. слова «главой администрации города Алатыря или при наличии заключения главы администрации города Алатыря.» заменить словами «главой города Алатыря или при наличии заключения главы города Алатыря.»;
  - в части 5. слова «, исполняющий полномочия главы администрации,» исключить;
  - статью 25 изложить в следующей редакции:
 

**«Статья 25 Глава города Алатыря**

    - Глава города Алатыря является высшим должностным лицом города Алатыря и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
    - Глава города Алатыря возглавляет администрацию города Алатыря и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
    - Глава города Алатыря избирается Собранием депутатов города Алатыря из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
    - Глава города Алатыря не может одновременно исполнять полномочия председателя Собрании депутатов города Алатыря и полномочия главы города Алатыря;
    - Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Алатыря устанавливается Собранием депутатов города Алатыря.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в городе Алатыре устанавливается Собранием депутатов города Алатыря. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов города Алатыря, а другая половина - Главой Чувашской Республики. Кандидатом на должность главы города Алатыря может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Условием конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой города Алатыря полномочий по решению вопросов местного значения. Собранию депутатов города Алатыря для проведения голосования по кандидатурам на должность главы города Алатыря представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Продолжение на стр.10

Продолжение, начало на стр.9

Так как аналогичные изменения внесены в ст. 36 ФЗ-131 и ст. 31 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19, необходимо внесение соответствующих изменений в Устав.»;

7) статью 25.1 изложить в следующей редакции:

**«Статья 25.1 Досрочное прекращение полномочий главы города Алатыря**

1. Полномочия главы города Алатыря прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города Алатыря;
- 11) преобразования города Алатыря, осуществляемого в соответствии с пунктами 3.3 и 5.1 статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения города Алатыря;
- 12) увеличения численности избирателей города Алатыря более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города Алатыря.

2. Полномочия главы города Алатыря прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой города Алатыря, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. В случае временного отсутствия главы города Алатыря, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет один из заместителей главы администрации города Алатыря, уполномоченный распоряжением.

В случае невозможности исполнения главой города Алатыря своих полномочий и невозможности принятия распоряжения, указанного в абзаце первом настоящей части, его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации по экономике и финансам – начальник отдела экономики, назначенный решением Собрания депутатов города Алатыря. Указанное решение Собранием депутатов города Алатыря принимается не позднее чем в пятидневный срок со дня наступления указанных обстоятельств. До принятия указанного решения Собранием депутатов города Алатыря полномочия главы города Алатыря временно исполняет первый заместитель главы администрации по экономике и финансам – начальник отдела экономики, в соответствии с письменно оформленным распределением обязанностей, утвержденным распоряжением, на основании распоряжения о приступлении к исполнению полномочий.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы города Алатыря либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации города Алатыря, назначенный решением Собрания депутатов города Алатыря.

В случае досрочного прекращения полномочий главы города Алатыря избрание главы города Алатыря, избираемого из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов города Алатыря осталось менее шести месяцев, избрание главы города Алатыря из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания Собрания депутатов города Алатыря в правомочном составе.

5. В случае, если глава города Алатыря, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Главы Чувашской Республики об отрешении от должности либо на основании решения Собрания депутатов города Алатыря об удалении главы города Алатыря в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Собрание депутатов города Алатыря не вправе принимать решение об избрании главы города Алатыря, избираемого Собранием депутатов города Алатыря из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу»;

8) дополнить статьей 25.2 изложив в следующей редакции:

**«Статья 25.2 Полномочия главы города Алатыря**

1. Глава города Алатыря в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- 1) представляет город Алатырь в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Алатыря;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов города Алатыря;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов города Алатыря;
- 5) обеспечивает осуществление органами самоуправления города Алатыря полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Алатыря федеральными законами и законами Чувашской Республики.

2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава города Алатыря:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации города Алатыря, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;
- 2) заключает от имени администрации города Алатыря договоры в пределах своей компетенции;
- 3) разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов города Алатыря структуру администрации города Алатыря, формирует штат администрации города Алатыря в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание города Алатыря;
- 4) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации города Алатыря, руководителей структурных подразделений администрации города Алатыря и иных работников администрации города Алатыря, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- 5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

3. Глава города Алатыря должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Глава города Алатыря освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Глава города Алатыря подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов города Алатыря.

6. Глава города Алатыря представляет Собранию депутатов города Алатыря ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации города Алатыря и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов города Алатыря.

7. Срок полномочий главы города Алатыря составляет 5 лет»;

9) статью 28 дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутат Собрания депутатов города Алатыря освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

10) статью 30. изложить в следующей редакции:

**«Статья 30. Председатель Собрания депутатов города Алатыря**

1. Организацию деятельности Собрания депутатов города Алатыря осуществляет председатель Собрания депутатов города Алатыря, избираемый из своего состава на первом заседании открытым голосованием большинством голосов.

2. Председатель Собрания депутатов города Алатыря осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов города Алатыря и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов города Алатыря;
  - 2) созывает заседания Собрания депутатов города Алатыря, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;
  - 3) ведет заседания Собрания депутатов города Алатыря;
  - 4) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов города Алатыря в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
  - 5) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов города Алатыря;
  - 6) подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов города Алатыря;
  - 7) координирует деятельность комиссий, депутатских групп;
  - 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов города Алатыря»;
- 11) статью 31 изложить в следующей редакции:

**«Статья 31 Порядок избрания председателя Собрания депутатов города Алатыря**

1. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря вносятся депутатами на очередном (внеочередном) заседании Собрания депутатов города Алатыря.

2. Кандидатура на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря подлежит обсуждению депутатами. Кандидат на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

3. Председатель Собрания депутатов города Алатыря избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием

4. Кандидат на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря считается избранным, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов города Алатыря. В случае, если предложенная кандидатура на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря не набрала необходимого для избрания числа голосов депутатов Собрания депутатов города Алатыря, депутаты не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Собрание депутатов города Алатыря предложения о новой кандидатуре на должность председателя Собрания депутатов города Алатыря. Повторное избрание председателя Собрания депутатов города Алатыря проводится Собранием депутатов города Алатыря в семидневный срок со дня внесения соответствующего предложения.

5. Рассмотрение предложений о новой кандидатуре и выборы председателя Собрания депутатов города Алатыря могут состояться на том же заседании Собрания депутатов города Алатыря. Избрание председателя Собрания депутатов города Алатыря оформляется решением Собрания депутатов города Алатыря. Решение об избрании председателя Собрания депутатов города Алатыря публикуется Собранием депутатов города Алатыря в местных средствах массовой информации не позднее 7 (семи) дней со дня его избрания.

6. Полномочия председателя Собрания депутатов города Алатыря прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законом и Уставом города Алатыря.»;

12) во втором абзаце статьи 32 слова «главы города Алатыря» заменить словами «председателя Собрания депутатов города Алатыря»;

13) в статье 37:

а) наименование статьи изложить в следующей редакции: **«Статья 37. Отзыв депутата Собрания депутатов города Алатыря и председателя Собрания депутатов города Алатыря»;**

б) по тексту статьи слова «глава города Алатыря» заменить словами «председатель Собрания депутатов города Алатыря»;

14) в части 2 в статьи 38 слова «глава администрации города Алатыря» заменить словами «глава города Алатыря»;

15) статью 40 признать утратившей силу;

16) статью 41 признать утратившей силу;

17) статью 44:

а) дополнить частью 4 следующего содержания: «4 Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

б) дополнить частью 5 следующего содержания: «5 муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Продолжение на стр.11

Продолжение, начало на стр.10  
Федерации.

в) дополнить частью 6 следующего содержания: «6 Физическое лицо, в отношении которого настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном настоящей статьей. Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено физическим лицом не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

Для целей настоящего Федерального закона не зависящими от физического лица обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими физического лица чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от физического лица обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий физического лица, ссылающегося на наличие этих обстоятельств

Условием признания не зависящих от физического лица обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, является установленная комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (иным коллегиальным органом, осуществляющим функции указанной комиссии) причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

Физическое лицо, указанное в части 3 настоящей статьи, в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано подать в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (иной коллегиальный орган, осуществляющий функции указанной комиссии) уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.»

18) в части 2 статьи 53 слова «глава администрации города Алатыря» заменить словами «глава города Алатыря»;

19) в части 3 статьи 59 слова «глава администрации города Алатыря» заменить словами «глава города Алатыря»;

20) в части 3 статьи 62 слова «или глава администрации города Алатыря» исключить;

21) в части 3. статьи 64 слова «В случае, если глава города Алатыря исполняет полномочия председателя Собрания депутатов города Алатыря, голос главы города Алатыря учитывается при принятии Устава города Алатыря, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города Алатыря как голос депутата Собрания депутатов города Алатыря.» заменить словами «Голос председателя Собрания депутатов города Алатыря учитывается при принятии Устава города Алатыря, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города Алатыря как голос депутата Собрания депутатов города Алатыря.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, но не ранее истечения срока полномочий главы администрации города Алатыря, избранного до дня вступления в силу Закона Чувашской Республики от 7 июля 2023 г. № 42 «О внесении изменений в статью 31 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике».

3.Пункты 9 и 17 части 1. настоящего решения вступают в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава города Алатыря Чувашской Республики

В.Н. Косолапенков

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

Отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря Чувашской Республики сообщает, что согласно ст. 39.18 Земельного кодекса РФ в случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе уполномоченный орган в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка. В связи с чем предоставление земельного участка с кадастровым № 21:03:010552:12, площадью 935 кв. м., почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика-Чувашия, г. Алатырь, ул. А.В. Кочетова, д. 15А., без проведения торгов невозможно.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

Отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря Чувашской Республики сообщает, что согласно ст. 39.18 Земельного кодекса РФ в случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе уполномоченный орган в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка. В связи с чем, предварительное согласование предоставления земельного участка с кадастровым № 21:03:010436:3У1, площадью 2398 кв. м., расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, г. Алатырь, без проведения торгов невозможно.

Периодическое печатное издание  
«Бюллетень города Алатыря  
Чувашской Республики»  
Адрес редакционного совета и издателя:  
429826, г. Алатырь, ул. Первомайская, 87  
тел. 2-00-65

Учредители:  
Собрание депутатов города Алатыря,  
Администрация города Алатыря  
Чувашской Республики

Главный редактор  
Синяева Е.А.  
Тираж 100 экз.  
Объем 10 п.л. формат А-3  
Распространяется бесплатно  
Номер подписан в печать в 08.00