



# Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2024  
20  
сентября  
29(599)

В номере:

1. **Постановление администрации округа №1387 от 12.09.2024 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»**
2. **Постановление администрации округа №1404 от 13.09.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»**
3. **Постановление администрации округа №1406 от 13.09.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 27 февраля 2023 г. № 227 «О порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений»**
4. **Постановление администрации округа №1408 от 16.09.2024 «Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»**
5. **Постановление администрации округа №1451 от 20.09.2024 «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков»**
6. **Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №1**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1387

пос. Урмары

12 сентября 2024 года

**Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с **Федеральным законом** от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Законом** Чувашской Республики от 18 октября 2004г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 ноября 2012г. №532 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики» (с изменениями и дополнениями от 13 ноября 2013г., 25 марта 2015г., 13 мая 2016г., 27 ноября 2017г., 26 июня 2019г., 30 июля 2020г., 9 марта 2022г., 9 ноября 2022г., 28 июня 2023г.), администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. **Утвердить** прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Порядок), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно **приложению №1** к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за отбором проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, подлежащих проведению процедуры оценки регулирующего воздействия, возложить на отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 21.11.2023 № 1564 "Об утверждении порядка проведения оценки актов по вопросам предпринимательской и инвестиционной деятельности".

5. Информационному отделу администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Урмарского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского  
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Урмарского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 12.09.2024 № 1387

## Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуры проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) и подготовки заключений по результатам ОРВ проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект акта), за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики *об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения;*

2) проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа: устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие муниципальному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);

подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений.

1.2. ОРВ проектов акта проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятель-

ности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, ограничение конкуренции.

### II. Порядок проведения ОРВ

2.1. Проведение ОРВ проекта акта обеспечивается структурными подразделениями администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющими подготовку проекта акта (далее - разработчик проекта акта) на этапе разработки проекта акта.

2.2. ОРВ проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами Чувашской Республики обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами Чувашской Республики расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) положения, устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами Чувашской Республики требования к осуществлению полномочий органов государственной власти Чувашской Республики, а также к осуществлению полномочий органов местного самоуправления в Чувашской Республике;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Чувашской Республики обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных нормативными правовыми актами Чувашской Республики расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Чувашской Республики требования к осуществлению полномочий органов государственной власти Чувашской Республики, а также к осуществлению полномочий органов местного самоуправления в Чувашской Республике;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта не содержит положений, предусмотренных **подпунктами "а" и "б"** настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с **пунктом 1.1** настоящего Порядка.

2.3. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком проекта акта с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, но не может составлять менее:

а) 20 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

б) 15 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия.

Для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия, публичные консультации не проводятся.

2.4. В целях проведения публичных консультаций разработчик проекта акта размещает на официальном сайте [regulations.sar.ru](http://regulations.sar.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт [regulations.sar.ru](http://regulations.sar.ru)) уведомление о проведении публичных консультаций (далее - уведомление), к которому прилагаются проект акта, в отношении которого проводится ОРВ, пояснительная записка к нему, сводный отчет, а также перечень вопросов по проекту акта, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, в течение рабочего дня, соответствующего дню направления в проект акта на согласование заинтересованным сторонам. В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своего мнения по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций.

2.5. В течение 1 рабочего дня со дня размещения уведомления на сайте [regulations.sar.ru](http://regulations.sar.ru) разработчик проекта акта извещает о проведении публичных консультаций:

а) ответственное структурное подразделение за организационное обеспечение ОРВ проектов актов, контроль качества исполнения разработчиками проектов актов процедур ОРВ проектов актов;

б) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике;

в) региональные объединения предпринимателей, научно-экспертные организации, некоммерческие организации, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также различные социальные группы;

г) иные организации, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

2.6. Публичные консультации могут также проводиться посредством обсуждения проекта акта с участием объединений предпринимателей и других заинтересованных сторон в постоянно действующих или специально создаваемых в этих целях консультативных органах, рабочих группах в соответствии с положениями об этих органах (рабочих группах); в виде неформальных (кратких) переговоров с представителями заинтересованных сторон, путем анкетирования и иными способами.

2.7. Результаты публичных консультаций оформляются в форме справки. К справке прилагается обзор полученных в результате публичных консультаций комментариев, предложений и замечаний к проекту акта. В справке указываются участники, с которыми были проведены консультации, основные результаты консультаций, включая предложения о возможных выгодах и затратах предлагаемого варианта достижения поставленной цели, об альтернативных способах решения проблемы и оценке их последствий.

Справка о результатах публичных консультаций подписывается главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и в течение 2 рабочих дней со дня подписания размещается разработчиком проекта акта на сайте [regulations.sar.ru](http://regulations.sar.ru) в сети "Интернет".

2.8. Сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта оформляется по форме согласно **приложению** к настоящему Порядку.

2.9. Ответственным за организационное обеспечение ОРВ проектов актов, контроль качества исполнения разработчиками проектов актов процедур ОРВ проектов актов является отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ответственное подразделение).

2.10. Сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта с приложением проекта акта,

справки о результатах публичных консультаций направляется на согласование в ответственное подразделение.

2.11. Сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта подлежит размещению на сайте regulations.sar.ru в сети "Интернет" не позднее двух рабочих дней с даты его подписания.

### III. Порядок рассмотрения заключения о результатах проведения ОРВ проекта акта ответственным подразделением

3.1. Ответственное подразделение проводит экспертизу сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта акта, осуществляет контроль качества исполнения разработчиком проекта акта процедур ОРВ проекта акта в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заключения об ОРВ проекта акта с проектом акта, а особо сложных в срок - не превышающий 10 рабочих дней.

3.2. По результатам рассмотрения сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта акта при отсутствии замечаний ответственное подразделение согласовывает его путем подготовки служебной записки о согласовании сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта акта.

При выявлении замечаний к сводному отчету о результатах проведения ОРВ проекта акта ответственное подразделение направляет разработчику проекта акта служебную записку и возвращает сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта с проектом акта для устранения замечаний.

3.3. Разработчик проекта акта после получения отказа в согласовании сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта акта устраняет выявленные замечания в течение трех рабочих дней со дня получения сводного отчета и проекта акта и повторно направляет сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта с проектом акта в ответственное подразделение.

3.4. При наличии разногласий между ответственным подразделением и разработчиком проекта акта по сводному отчету о результатах проведения ОРВ проекта акта разработчик проекта акта обеспечивает согласование сводного отчета о результатах проведения ОРВ, в том числе путем проведения согласительного совещания.

3.5. Сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта прилагается к проекту акта при направлении проекта акта на рассмотрение в установленном органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики порядке.

### IV. ОРВ проектов решений Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, являющихся нормативными правовыми актами, внесенных на рассмотрение Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в порядке законодательной инициативы главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, депутатами Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, комиссиями Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, Прокуратурой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

4.1. ОРВ проектов решений Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, являющихся нормативными правовыми актами, внесенных на рассмотрение Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в порядке законодательной инициативы главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, депутатами Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, комиссиями Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, Прокуратурой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно - проект решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа, субъект права законодательной инициативы), проводится структурными подразделениями администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с разделом II настоящего Порядка с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

Общий срок проведения процедуры ОРВ проекта решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа не должен превышать 60 календарных дней со дня поступления проекта решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа с приложением пояснительной записки и финансово-экономического обоснования к нему в структурное подразделение администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по направлению деятельности.

4.2. В целях получения информации, необходимой для подготовки сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа, структурное подразделение администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вправе направить запрос субъекту права законодательной инициативы.

4.3. Согласование сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа осуществляются в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

4.4. Структурное подразделение администрации Урмарского муниципального округа в течение 1 рабочего дня со дня подписания сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта решения Собрании депутатов направляет копию служебной записки результатов рассмотрения сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта решения Собрании депутатов и сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта акта в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа.

Приложение  
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

### СВОДНЫЙ ОТЧЕТ о результатах проведения оценки регулирующего воздействия

(наименование проекта нормативного правового акта)

#### 1. Общая информация

1.	Разработчик - структурное подразделение администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющими подготовку проекта акта _____ (указывается полное или краткое наименование разработчика)
2.	Наименование проекта акта _____
3.	Основание для разработки проекта акта _____ (место для текстового описания)
4.	Основные цели правового регулирования _____ (место для текстового описания)

#### 2. Степень регулирующего воздействия проекта акта

1.	Степень регулирующего воздействия проекта акта _____ (высокая/ средняя/ низкая)
2.	Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия _____ (место для текстового описания)

2.1. Анализ регулируемых проектом акта отношений, обуславливающих необходимость проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта

Содержание проекта акта	Оценка наличия в проекте акта положений, регулирующих отношения в указанной области (сфере) (указать да/нет, если да описать)
Проект акта в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности содержит обязательные требования	
Проект акта, регулирующий отношения в области организации и осуществления государственного контроля (надзора)	
Проект акта, регулирующий отношения в области установления новых или изменяющий ранее предусмотренные нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	
Проект акта, регулирующий отношения в области установления новых или изменяющий ранее предусмотренные нормативными правовыми актами запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	
Проект акта, регулирующий отношения в области установления или изменения ответственности за нарушение нормативных правовых актов Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности	

### 3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования

1.	Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования _____ (место текстового описания)
2.	Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы _____ (место для текстового описания)
3.	Риски и предполагаемые последствия, связанные с сохранением текущего положения _____ (место для текстового описания)

### 4. Анализ опыта регионов, органов местного самоуправления по решению существующей проблемы

4.1.	Описание опыта _____ (место для текстового описания)
4.2.	Источники информации _____ (место для текстового описания)

### 5. Возможные варианты решения проблемы

5.1.	Невмешательство _____ (место для текстового описания)
5.2.	Совершенствование применения существующего регулирования _____ (место для текстового описания)
5.3.	Прямое государственное регулирование (форма) _____ (место для текстового описания)
5.4.	Иные варианты решения проблемы _____ (место для текстового описания)

### 6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

6.1. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая исполнительные органы Чувашской Республики, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

Группа участников отношений	Оценка количества участников отношений
(описание группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности)	
(описание группы общества, населения)	
(наименования заинтересованных исполнительных органов Чувашской Республики)	
(наименования иных заинтересованных групп)	

6.2. Ожидаемое негативное и позитивное воздействие каждого из вариантов достижения поставленных целей

Группа участников отношений	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	.....
1	2	3	4	
(наименование группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности)				
(наименование группы общества, населения)				
(наименования заинтересованных исполнительных органов Чувашской Республики)				
(наименования иных заинтересованных групп)				

6.3. Количественная оценка соответствующего воздействия (если можно)

Варианты	Количественная оценка соответствующего воздействия (если можно)
Вариант 1	
Вариант 2	
Вариант 3	
.....	

6.4. Оценка влияния проекта на социальное и экономическое развитие Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Взаимосвязь предлагаемого правового регулирования (анализ влияния последствий реализации проекта акта) с муниципальными программами и иными стратегическими документами (если можно)

(наименование нормативного правового акта)

Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Период	Период	.....
			...

6.5. Выводы по результатам оценки вариантов регулирования

(наименование выбранного варианта)

### 7. Публичные консультации

1.	Сведения о проведении публичных консультаций	(да/нет), если да, то заполните далее	
1.1.	Ссылка на сайт regulations.cap.ru, где размещено уведомление о проведении публичных консультаций по проекту акта	(ссылка)	
1.2.	Стороны, принявшие участие в проведении публичных консультаций по проекту акта	(количество)	(наименования сторон)
1.3.	Стороны, направившие комментарии при проведении публичных консультаций по проекту акта	(количество)	(наименования сторон)
1.4.	Полученные при проведении публичных консультаций по проекту акта комментарии	(кратко описать учтено/не учтено)	
1.5.	Выводы по итогам проведения публичных консультаций по проекту акта	(внесены изменения в проект акта или нет)	

### 8. Рекомендуемый вариант достижения поставленных целей

1.	(наименование варианта)		
2.	(описание обязательных требований, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанностей и запретов, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственности за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих положений указанных субъектов)		
2.1.	(описание содержательных издержек: единовременные, периодические. Расчет стандартных издержек основывается на произведении рабочего времени, затрачиваемого на осуществление действий, необходимых для выполнения установленных проектом акта требований, и ставки заработной платы персонала, занятого реализацией требований)	(количественная оценка)	
2.2.	(описание информационных издержек, единовременные, периодические: затраты на сбор, подготовку и представление документов, сведений в соответствии с требованиями проекта акта, в том числе затраты на поддержание готовности представить необходимую информацию по запросу ОМС или их уполномоченных представителей)	(количественная оценка)	
2.3.	Расчет общих затрат	(количество субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)	(оценка общих затрат)
3.	(информация о новых функциях, полномочиях органов местного самоуправления (да/нет, если да, то описание))	(оценка изменения трудозатрат и/или потребности в иных ресурсах)	
4.	(информация об отмене обязанностей, запретов или ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)	(оценка затрат на выполнение отменяемых обязанностей, запретов или ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)	
5.	(информация об отмене обязанностей, запретов или ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в ходе ОРВ)	(оценка затрат на выполнение отменяемых обязанностей, запретов или ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)	
6.	(оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом)		
7.	Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта	_____ 20__ г.	
7.1.	Необходимость установления переходного периода (да, нет)	(да, нет, срок)	
	Срок действия предлагаемого		

7.2.	проекта акта	(не установлен/ _ лет до _ ____ 20__ г.)
------	--------------	--

### 9. Реализация выбранного варианта достижения поставленных целей

1.	Организационные вопросы практического применения выбранного варианта достижения поставленных целей			(описание мероприятий)		
2.	Наименование показателя	Фактическое значение показателя (факт, n-1)	Оценка показателя в текущем периоде (n)	Прогноз значения показателя в период (n+1)	Прогноз значения показателя в период (n+2)	Прогноз значения показателя в период (n+3)
3.	Источники информации			(наименование)		

### 10. Информация об исполнителях

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Должность	Телефон	Электронный адрес

Глава Урмарского муниципального округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Урмарского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 12.09.2024 № 1387

### Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза), в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно ограничивающих конкуренцию, и механизм взаимодействия с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединений предпринимателей, научно-экспертных организаций (далее - представители предпринимательского сообщества) при проведении экспертизы.

2. Ответственным подразделением администрации Урмарского муниципального округа по проведению экспертизы является отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - отдел экономики, земельных и имущественных отношений).

3. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Урмарского муниципального округа (далее - план).

4. При формировании проекта плана используются представленные в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа, представителями предпринимательского сообщества предложения о проведении экспертизы не позднее 1 декабря года, предшествующего году формирования плана.

Нормативные правовые акты Урмарского муниципального округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативный правовой акт), включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа.

5. Проект плана до его утверждения подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по повышению устойчивости и социально-экономического развития Урмарского муниципального округа (далее - Комиссия).

План утверждается на год правовым актом администрации Урмарского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения проекта плана Комиссией.

План размещается на официальном сайте Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в течение 2 рабочих дней после его утверждения.

В целях исполнения поручений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, главы администрации Урмарского муниципального округа о проведении экспертизы в план вносятся изменения, которые утверждаются постановлением администрации Урмарского муниципального округа.

6. План содержит перечень нормативных правовых актов и дату начала проведения экспертизы.

Срок проведения экспертизы нормативных правовых актов не должен превышать 2 месяцев с даты начала проведения экспертизы.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен отделом экономики, земельных и имущественных отношений, но не более чем на один месяц.

7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации по нормативному правовому акту с представителями предпринимательского сообщества (далее - публичные консультации), исследование нормативного правового акта на предмет выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование), и составляется заключение об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение) согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Публичные консультации проводятся в течение 30 календарных дней со дня начала проведения экспертизы, установленного планом.

В целях проведения публичных консультаций отдел экономики, земельных и имущественных отношений, не позднее дня начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении публичных консультаций.

В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своего мнения по нормативному правовому акту, обсуждаемому в ходе публичных консультаций.

В течение 3 рабочих дней со дня размещения уведомления, указанного в абзаце 2 настоящего пункта, отдел экономики, земельных и имущественных отношений:

запрашивает у уполномоченного подразделения администрации Урмарского муниципального округа материалы, необходимые для проведения исследования, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления;

направляет запросы о представлении необходимых информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы представителям предпринимательского сообщества.

В случае если уполномоченным подразделением в срок, указанный отделом экономики, земельных и имущественных отношений, не представлены материалы, указанные в абзаце 5 настоящего пункта, сведения об этом должны быть указаны в тексте заключения.

9. Результаты публичных консультаций оформляются в форме справки, в которой указываются

ся участники, с которыми были проведены консультации, основные результаты консультаций, включая обзор полученных комментариев, предложений и замечаний к нормативному правовому акту.

10. При проведении исследования:

1) подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) учитывается соответствие нормативного правового акта принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

4) определяются характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности.

11. В ходе исследования рассматриваются следующие вопросы:

1) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований к субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

требуемую аналогичную или идентичную информацию (сведения, документы) выдает тот же орган местного самоуправления или его структурное подразделение администрации;

аналогичную или идентичную информацию (сведения, документы) требуется представлять в несколько структурных подразделений администрации Урмарского муниципального округа либо в подведомственные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги;

необоснованные сроки подготовки и (или) представления информации (сведений, документов) (получающее информацию структурное подразделение администрации Урмарского муниципального округа не использует ее с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (сведения, документы);

требования представления информации (документов), которая находится в распоряжении структурных подразделений администрации Урмарского муниципального округа либо подведомственных администрации Урмарского муниципального округа учреждений, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов;

наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов);

отсутствие альтернативных способов подачи обязательной к представлению информации (сведений, документов) (запрещение отправки документов через агентов, неуполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

представление информации (сведений, документов), требование о предъявлении которой не предусмотрено нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом Чувашской Республики и нормативным правовым актом Урмарского муниципального округа, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

процедура подачи документов не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема обязательных для представления документов должностным лицом структурного подразделения администрации Урмарского муниципального округа;

установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (сведений, документов) или способствует нарушению иных охраняемых законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики прав;

2) наличие в нормативном правовом акте требований к субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации активов, возникновения или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации (сведений) или подготовкой документов работ (услуг) в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют осуществление деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

3) избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных, правовых или технических условий, приводящее к невозможности реализации администрацией Урмарского муниципального округа установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности.

12. По результатам исследования в течение 10 рабочих дней отделом экономики, земельных и имущественных отношений, составляется проект заключения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

13. Проект заключения в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки направляется на согласование в уполномоченное подразделение и представителям предпринимательского сообщества с указанием срока подготовки замечаний и предложений.

При наличии разногласий между отделом экономики, земельных и имущественных отношений и уполномоченным подразделением по проекту заключения отдел экономики, земельных и имущественных отношений обеспечивает согласование проекта заключения, в том числе путем проведения согласительного совещания.

14. По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока их представления отдел экономики дорабатывает проект заключения.

15. Заключение подписывается главой Урмарского муниципального округа (лицом, исполняющим его обязанности), не позднее последнего дня срока проведения экспертизы нормативного правового акта.

К заключению прилагается справка о результатах публичных консультаций.

16. В течение 2 рабочих дней со дня подписания заключения главы администрации Урмарского муниципального округа, курирующем данное направление (лицом, исполняющим его обязанности), оно размещается на официальном сайте, направляется в уполномоченное подразделение и представителям предпринимательского сообщества, представившим предложения о проведении экспертизы.

17. Уполномоченное подразделение согласно заключению в случае выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, обязано подготовить проект нормативного правового акта о внесении изменений в действующий нормативный правовой акт.

18. Итоги выполнения плана рассматриваются на заседании Комиссии и размещаются на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Приложение  
к Порядку проведения экспертизы  
муниципальных нормативных правовых актов  
Урмарского муниципального округа Чувашской  
Республики, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и  
инвестиционной деятельности

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об экспертизе нормативного правового акта Урмарского муниципального округа, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа (далее – отдел экономики, земельных и имущественных отношений) в соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвер-

жденным постановлением администрации Урмарского муниципального округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также планом проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности провел экспертизу

(наименование нормативного правового акта)

1. Общее описание рассматриваемого регулирования

Сведения о нормативном правовом акте Урмарского муниципального округа (наименование и реквизиты, источники официального опубликования).

Уполномоченное подразделение администрации Урмарского муниципального округа.

Цели правового регулирования.

Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом Урмарского муниципального округа.

Описание обязанностей, которые возложены на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности в рамках нормативного правового акта Урмарского муниципального округа.

Расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанные с необходимостью выполнения обязанностей в связи с действием нормативного правового акта Урмарского муниципального округа.

2. Основания для проведения экспертизы нормативного правового акта Урмарского муниципального округа.

В план проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности,

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта)

включен (о) в соответствии с предложением \_\_\_\_\_

(наименование обратившегося)

содержащим сведения о том, что нормативный правовой акт содержит положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вытекающие из \_\_\_\_\_.

3. Публичные консультации

В ходе проведения экспертизы нормативного правового акта Урмарского муниципального округа с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проведены публичные консультации с представителями предпринимательского сообщества (далее – публичные консультации) с целью сбора сведений о положениях нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности. Уведомление о проведении публичных консультаций размещено на официальном сайте Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: \_\_\_\_\_.

Дополнительно запросы о представлении информации были направлены в \_\_\_\_\_.

По результатам публичных консультаций получено \_\_\_\_\_ предложений.

Результаты проведения публичных консультаций обобщены в справке о результатах проведения публичных консультаций.

4. Результаты проведенного отделом экономики, инвестиционной деятельности, земельных и имущественных отношений исследования нормативного правового акта: анализ замечаний и предложений участников публичных консультаций; анализ положений нормативного правового акта; сведения о непредставлении структурным подразделением администрации Урмарского муниципального округа, материалов, необходимых для проведения исследования нормативного правового акта.

5. Подготовка и согласование проекта заключения по результатам исследования нормативного правового акта. Комментарии по поступившим замечаниям и предложениям к проекту заключения по результатам исследования нормативного правового акта.

6. Выводы по итогам проведения экспертизы нормативного правового акта: по итогам экспертизы \_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта)

отдел экономики, земельных и имущественных отношений пришел к выводу:

вариант 1:

о наличии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт;

вариант 2:

об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт.

Глава Урмарского  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1404

пос. Урмары

13 сентября 2024 года

**О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» (далее-Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 36.1 Положения признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского  
муниципального округа

В.В. Шигильев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1406  
пос. Урмары 13 сентября 2024 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 27 февраля 2023 г. № 227 «О порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 27 февраля 2023 г. № 227 «О порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений» следующие изменения:

1.1. Порядок предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений (далее – Порядок) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, регистрируются уполномоченным структурным подразделением работодателя в день поступления в Журнале учета поступления справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа согласно приложению к настоящему Порядку.»;

дополнить Порядок приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского  
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Урмарского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 13.09.2024 № 1406

«Приложение  
к Порядку предоставления сведений  
о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера гражданами,  
претендующими на замещение  
должностей руководителей муниципальных  
учреждений, и лицами, замещающими  
должности руководителей муниципальных  
учреждений»

Журнал

учета поступления справок о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера руководителей муниципальных учреждений  
Урмарского муниципального округа

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_ листах

№ п/п	Дата поступления справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), представленным руководителем учреждения	Ф.И.О. руководителя, представившего справку	Наименование должности и руководителя, представившего справку	Количество представленных справок руководителей на себя, своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	Подпись руководителя, представившего справку	Подпись ответственного лица, принявшего справку	Примечания

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1408  
пос. Урмары 13 сентября 2024 года

Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Положение).

2. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением и по формам справок, которые утверждены пунктом 3 Положения, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа, сведения о сотрудниках которых относятся к государственной тайне, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3. Признать утратившими силу:  
постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 26 января 2023 № 105 «Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 12 октября 2023 г. № 1344 "О внесении изменения в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 26 января 2023 г. № 105 "Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского  
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Урмарского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 16.09.2024 № 1408

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИМИ,  
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ  
АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕДЕНИЙ О  
ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СВОИХ И СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа сведений о полученных ими доходах, расходах об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается:

1) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Урмарского муниципального округа от 01.07.2024г № 1048 (далее - Перечень);

2) на лицо, замещающее должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень (далее - кандидаты на должность, предусмотренную Перечнем);

3) на лицо, замещающее должность муниципальной службы, включенную в Перечень. Обязанность представлять сведения о расходах возлагается на лицо, замещающее должность, включенную в Перечень, в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационно-коммуникационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1) гражданином - претендующим на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень, - при поступлении на службу;

2) кандидатом на должность, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должность муниципальной службы, включенной в Перечень;

3) лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенной в Перечень, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения о расходах предоставляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационно-коммуникационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в Перечень, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.1. Юридический отдел администрации Урмарского муниципального округа в день поступления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляет его регистрацию в Журнале учета поступления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в порядке и по форме, установленным настоящим Положением.

г) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в порядке и по форме, установленным настоящим Положением.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в юридический отдел администрации Урмарского муниципального округа в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел юридический отдел администрации Урмарского муниципального округа, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные лицом, замещающим должность муниципальной службы, в течение месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

9. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, в случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно не позднее 30 апреля подает в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики заявление о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с установленным порядком, размещаются на официальном сайте Урмарского муниципального округа, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые лицом, замещающим должность муниципальной службы, ежегодно и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае, если гражданин или лицо, замещающее должность муниципальной службы, представившие в юридический отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления гражданином при поступлении на муниципальную службу заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу, а лицо,

замещающее должность муниципальной службы, освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Журнал

учета поступления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_ листах

№ п/п	Дата поступления справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), представленным муниципальным служащим	Ф.И.О. муниципального служащего, представившего справку	Наименование должности муниципального служащего, представившего справку	Количество представленных муниципальных служащим на себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Подпись муниципального служащего, представившего справку	Подпись ответственного лица, принявшего справку	Примечания

Приложение № 1

к Положению о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В администрацию

Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее

при наличии), наименование должности)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Заявление о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей)

за

(период)

в связи со следующим:

(указываются причины и обстоятельства, наличие которых однозначно

свидетельству

ет о том, что непредставление указанных сведений носит объективный характер)

Меры, принятые мною по представлению указанных сведений: \_\_\_\_\_

Прошу признать причину непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера объективной и уважительной.

К заявлению прилагаю следующие документы и дополнительные материалы, подтверждающие факт невозможности представления указанных сведений:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

пос. Урмары 20 сентября 2024 года

## О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 10 сентября 2012 г. № 909 "Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Провести торги посредством аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и подаче предложений о цене на право заключения договоров аренды следующих земельных участков:

ЛОТ №1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым № 21:19:170102:2067, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, площадью 890 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка;

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:1981, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, д.12, площадью 911 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка;

ЛОТ №3 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:1459, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Кирова, д.37, площадью 2000 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство;

ЛОТ №4 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:2313, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, ул. Кирова, площадью 428 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство;

ЛОТ №5 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170103:3036, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, ул. Советская, площадью 147 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство;

ЛОТ №6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:705, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, улица Механизаторов, дом 6 стр.2 площадью 2225 кв.м., с видом разрешенного использования – обеспечение сельскохозяйственного производства;

ЛОТ №7 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170101:1164, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, поселок городского типа Урмары, улица Ворошилова, площадью 214 кв.м., с видом разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд;

ЛОТ №8 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым № 21:19:210101:173, площадью 2 1366 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование;

ЛОТ №9 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым № 21:19:210101:174, площадью 3 7803 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование;

ЛОТ №10 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым № 21:19:250301:332, площадью 2 9983 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Мусирминское, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование;

ЛОТ №11 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым № 21:19:150601:435, площадью 13 2456 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование.

2. Утвердить аукционную документацию для проведения торгов посредством аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и подаче предложений о цене на право заключения договора аренды (Приложение № 1).

3. Установить, что:

3.1. По лоту №1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым № 21:19:170102:2067, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, площадью 890 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 72 100 (семьдесят две тысячи сто) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-29.2, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 09.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 36 050 (тридцать шесть тысяч пятьдесят) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 2 160 (две тысячи сто шестьдесят) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 58 месяцев.

3.2. По лоту №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:1981, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, д.12, площадью 911 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 73 800 (семьдесят три тысячи восемьсот) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-29.1, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 09.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 36 900 (тридцать шесть тысяч девятьсот) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 2 200 (две тысячи двести) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 58 месяцев.

3.3. По лоту №3 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:1459, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Кирова, д.37, площадью 2000 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 122 200 (сто двадцать две тысячи двести) руб. 00 коп. без учета НДС, согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-32.1, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 10.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 61 100 (шестьдесят одна тысяча сто) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 3 600 (три тысячи шестьсот) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 58 месяцев.

3.4. По лоту №4 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:2313, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, ул. Кирова, площадью 428 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 39 230 (тридцать девять тысяч двести тридцать) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ, согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-32.2, подготовленного ООО

«Центр независимой оценки «Меридиан» 10.09.2024 года;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 39 230 (тридцать девять тысяч двести тридцать) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 1 170 (одна тысяча сто семьдесят) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 30 месяцев.

3.5. По лоту №5 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170103:3036, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, ул. Советская, площадью 147 кв.м. с видом разрешенного использования – Предпринимательство:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 77 032 (семьдесят семь тысяч тридцать два) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-32.3, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 18.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 38 516 (тридцать восемь тысяч пятьсот шестнадцать) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 2 300 (две тысячи триста) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 30 месяцев.

3.6. По лоту №6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:705, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, улица Механизаторов, дом 6 стр.2 площадью 2225 кв.м., с видом разрешенного использования – обеспечение сельскохозяйственного производства:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 43 200 (сорок три тысячи двести) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 10 % от кадастровой стоимости;

- сумма задатка - 100% от начальной цены стоимости и составляет 43 200 (сорок три тысячи двести) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 1 295 (одна тысяча двести девяносто пять) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 58 месяцев.

3.7. По лоту №7 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170101:1164, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, поселок городского типа Урмары, улица Ворошилова, площадью 214 кв.м., с видом разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 22 402 (двадцать две тысячи четыреста два) руб. 40 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 20% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 20% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 4 480 (четыре тысячи четыреста восемьдесят) руб. 50 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 130 (сто тридцать) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 30 месяцев.

3.8. По лоту №8 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:210101:173, площадью 2 1366 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 071 (одна тысяча семьдесят один) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 071 (одна тысяча семьдесят один) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 32 (тридцать два) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

3.9. По лоту №9 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:210101:174, площадью 3 7803 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 894 (одна тысяча восемьсот девяносто четыре) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 894 (одна тысяча восемьсот девяносто четыре) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 56 (пятьдесят шесть) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

3.10. По лоту №10 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:250301:332, площадью 2 9983 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Мусирминское, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 776 (одна тысяча семьсот семьдесят шесть) руб. 50 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 776 (одна тысяча семьсот семьдесят шесть) руб. 50 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 53 (пятьдесят три) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

3.11. По лоту №11 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:150601:435, площадью 13 2456 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 7 800 (семь тысяч восемьсот) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 7 800 (семь тысяч восемьсот) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 234 (двести тридцать четыре) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

4. Место, сроки подачи заявок, дата, время проведения торгов:

4.1. Наименование электронной площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

4.2. Начало регистрации заявок на электронной площадке – 24 сентября 2024 г. в 14.00 часов.

4.3. Окончание регистрации заявок на электронной площадке – 24 октября 2024 г. в 16.30 часов.

Время приема заявок: круглосуточно по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

4.4. Дата определения участников торгов – 25 октября 2024 г.

4.5. Дата, время начала приема предложений по цене от участников торгов – 26 октября 2024 г. в 11:00 часов.

\* Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

5. Отделу экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение извещения о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

6. Информационному отделу администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Урмарского муницип-

ципального округа в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Глава Урмарского  
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Урмарского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 20.09.2024 № 1451

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

о торгах, в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложения о цене на право заключения договоров аренды земельных участков

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.....

1. Основные термины и определения аукциона.....
2. Общие положения и условия проведения аукциона.....
3. Сведения о предмете аукциона.....
4. Требования, предъявляемые к участникам аукциона.....
5. Условия допуска к участию в аукционе.....
6. Порядок регистрации на электронной торговой площадке.....
7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.....
8. Отзыв заявок на участие в торгах.....
9. Обеспечение заявки на участие в торгах.....
10. Порядок работы аукционной комиссии.....
11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.....
12. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона.....
13. Условия и порядок проведения аукциона.....
14. Порядок заключения договора аренды.....
15. Разъяснение положений аукционной документации и внесение изменений.....

### РАЗДЕЛ 2. ПРИЛОЖЕНИЯ К АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....

Приложение № 1. Заявка на участие в аукционе.....

Приложение № 2. Проект договора аренды земельного участка.....

## Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

### 1. Основные термины и определения аукциона

Организатор торгов/ Арендодатель - Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Аукционная документация - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора аренды, проект договора аренды.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Заявка на участие в аукционе – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

Участник аукциона – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Официальные сайты торгов - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Форма проведения торгов – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

### 2. Общие положения и условия проведения аукциона

2.1. Настоящая документация о торгах в форме электронного открытого аукциона, разработанная в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 года № 1447-р "Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ", письмом ФАС от 22.12.2021 № ГМ/109523/21.

Во всем, что не предусмотрено настоящей документацией, необходимо руководствоваться указанными нормативно-правовыми актами.

2.2. Организатором аукциона является Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

Почтовый адрес: 429400, Чувашская Республика, пос. Урмары, ул. Мира, 5.

Ответственные исполнители – Степанов Леонид Владимирович, Иванова Татьяна Геннадиевна.

Контактный телефон: 8(83544) 21020, 8(3544) 21074

Электронный адрес: [urmary\\_zem@cap.ru](mailto:urmary_zem@cap.ru), [urmary\\_zem2@cap.ru](mailto:urmary_zem2@cap.ru)

2.3. Организатор торгов организует и проводит торги в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договора аренды земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Урмарского района или государственная собственность на которые не разграничена, указанных в п.п. 3.2 настоящей документации (далее по тексту – Участок).

2.4. Извещение о проведении аукциона опубликовано на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики <https://urmary.cap.ru/>

2.5. Все суммы денежных средств в открытом аукционе выражены в валюте: российский рубль. Использование другой валюты не допускается.

2.6. Основание проведения торгов: постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.09.2024 № 1451

### 3. Сведения о предмете аукциона

3.1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Урмарского муниципального округа Чувашской Республики или государственная собственность на который не разграничена, на условиях, предусмотренных проектом договора аренды (Приложение № 2 к настоящей документации).

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

### 3.2. Общая информация по земельным участкам:

ЛОТ № 1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов с кадастровым № 21:19:170102:2067, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, площадью 890 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

### С критериями:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 72 099 (семьдесят две тысячи девятьсот девять) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-29.2, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 09.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 36 050 (тридцать шесть тысяч пятьдесят) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 2 160 (две тысячи сто шестьдесят) руб. 00 коп.

С условиями: Цель использования – Размещение малоэтажных многоквартирных домов, указанных в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1.1 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. N П/0412.

Срок аренды – 58 месяцев.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по газоснабжению – Филиал в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по водоснабжению и водоотведению – МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением Иск.№312 от 06.06.2023. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по электроснабжению – точка присоединения: ГУП ЧР «Чувашские государственные электрические сети» с письменным подтверждением от 19.06.2024 №4П-640. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- предельная этажность зданий, строений, сооружений, (этаж) – 4;

- максимальный процент застройки, (%) 50%;

- минимальные отступы до границ смежного земельного участка – 3 м.

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым № 21:19:170102:1981, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Заводская, д.12, площадью 911 кв.м., с видом разрешенного использования – Малоэтажная многоквартирная жилая застройка:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 73 800 (семьдесят три тысячи восемьсот) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке, порядковый №24/03-29.1, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» 09.09.2024 года;

- сумма задатка - 50% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 36 900 (тридцать шесть тысяч девятьсот) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 2 200 (две тысячи двести) руб. 00 коп.

С условиями: Цель использования – Размещение малоэтажных многоквартирных домов, указанных в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1.1 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. N П/0412.

Срок аренды – 58 месяцев.

Существующие ограничения (обременения) права: земельный участок ограничен правами, предусмотренными ст. 56 Земельного Кодекса Российской Федерации, земельный участок расположен в зоне с особыми условиями территории - Охранная зона воздушная высоковольтная линия электропередачи (ВЛ-10 кВ) «Поселок» от ПС-110/35/10 кВ «Урмары» (реестровый номер границы 21:19-6.140), Охранная зона газораспределительной сети - наружный газопровод ул.Механизаторов пгт.Урмары Урмарского района Чувашской Республики (реестровый номер 21:19-6.225), Охранная зона газораспределительной сети - наружного газопровода улицы За-





ниципальный округ, поселок городского типа Урмары, улица Ворошилова, площадью 214 кв.м., с видом разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 22 402 (двадцать две тысячи четыреста два) руб. 40 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 20% от кадастровой стоимости земельного участка;

Сумма задатка - 20% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 4 480 (четыре тысячи четыреста восемьдесят) руб. 50 коп.;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 130 (сто тридцать) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 30 месяцев.

Ограничения (обременения) прав: не зарегистрированы.

Цель использования – Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации в соответствии с кодом 2.7.2 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков от 10 ноября 2020 г. N П/0412.

ЛОТ №8 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:210101:173, площадью 2 1366 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование.

с критериями:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 071 (одна тысяча семьдесят один) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 071 (одна тысяча семьдесят один) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 32 (тридцать два) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Цель использования – Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.0, 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.5.1, 1.6, 1.6.1, 1.19, 1.20 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков от 10 ноября 2020 г. N П/0412 с учетом Карты территориального зонирования Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

ЛОТ №9 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:210101:174, площадью 3 7803 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, Ковалинское с/пос., с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование.

с критериями:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 894 (одна тысяча восемьсот девяносто четыре) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

- сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 894 (одна тысяча восемьсот девяносто четыре) руб. 00 коп.;

- величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 56 (пятьдесят шесть) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Цель использования – Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.0, 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.5.1, 1.6, 1.6.1, 1.19, 1.20 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков от 10 ноября 2020 г. N П/0412 с учетом Карты территориального зонирования Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

ЛОТ №10 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:250301:332, площадью 2 9983 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Мусирминское, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование.

с критериями:

Начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1 776 (одна тысяча семьсот семьдесят шесть) руб. 50 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

Сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 1 776 (одна тысяча семьсот семьдесят шесть) руб. 50 коп.;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 53 (пятьдесят три) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

Ограничения (обременения) прав: не зарегистрированы. Согласно данным с публичной кадастровой карты через участок проходит линейный объект: сооружение электроэнергетики – Электросетевой комплекс: воздушная высоковольтная линия электропередачи ВЛ-10кВ "Мусирма" от подстанции (ПС) 35/10кВ "Шигали" с кадастровым номером 21:19:000000:3983, начало трассы: ПС-35/10кВ "Шигали", проходит по территории Урмарского района, конец трассы: КТП №9 д. Н.Щелканы.

Цель использования – Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.0, 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.5.1, 1.6, 1.6.1, 1.19, 1.20 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков от 10 ноября 2020 г. N П/0412.

ЛОТ № 11 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 21:19:150601:435, площадью 13 2456 кв.м., расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, с видом разрешенного использования – Сельскохозяйственное использование.

с критериями:

Начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 7 800 (семь тысяч восемьсот) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

Сумма задатка - 100% от начальной цены годового размера арендной платы и составляет 7 800 (семь тысяч восемьсот) руб. 00 коп.;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 234 (двести тридцать четыре) руб. 00 коп.

Срок аренды земельного участка составляет 15 лет.

Ограничения (обременения) прав: не зарегистрированы. Согласно данным с публичной кадастровой карты через участок проходит охранная зона волоконно-оптической линии связи (ВОЛС) на участке АТС Урмары - АТС Шоркистры Урмарского района (реестровый номер 21:19-6.371), а также охранная зона объекта электросетевого комплекса: производственно-технологический комплекс - ЛЭП-10 Кв Знамя от подстанции (ПС) 110/35/10 кВ Урмары с охранной зоной инженерных коммуникаций (реестровый номер 21:19-6.51).

Цель использования – Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.0, 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.5.1, 1.6, 1.6.1, 1.19, 1.20 Классификатора видов разрешенного использования земельных участков от 10 ноября 2020 г. N П/0412.

4. Критерием выбора победителя аукциона является наибольшая величина предложенной участником годовой арендной платы за Участок.

5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона

5.1. Участником торгов могут быть физические и юридические лица, которые могут быть признаны претендентами по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку, другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе.

## 5. Условия допуска к участию в аукционе

5.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов по установленной аукционной документацией форме или непредставление достоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.1. Аукцион проводится среди любых физических и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе индивидуальных предпринимателей, претендующих на заключение договора и подавших заявку на участие в аукционе.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

5.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем или участниками аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

## 6. Порядок регистрации на электронной торговой площадке

6.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке Торговая площадка «Росэлторг» (АО «Единая электронная торговая площадка») [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

6.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

6.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

## 7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, установленных аукционной документацией, на электронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

Заявки подаются на электронную площадку АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявка с прилагаемыми к ней документами, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявки с прилагаемыми к ней документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами электронной торговой площадки.

Информацию о поступлении заявки Оператор сообщает Заявителю путем направления уведомления.

Решение о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно аукционная Комиссия.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.2. Для участия в аукционе заявители представляют:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона и аукционной документацией форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка, подписанная личной подписью;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан и индивидуальных предпринимателей) (все страницы);

3) для юридических лиц:

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- Копии учредительных документов;

- Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- В случае, если от имени Претендента действует представитель по доверенности, - доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

## 8. Отзыв заявок на участие в торгах

8.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, при этом задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8.2. Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе в проведении аукциона и вернуть задатки.

## 9. Обеспечение заявки на участие в торгах

9.1. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке

9.2. Оплата задатка производится на счет электронной площадки по следующим реквизитам:

АО "Единая электронная торговая площадка" ИНН 7707704692, КПП 772501001

Наименование банка получателя: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва, Расчетный счет (казначейский счет) 40702810510050001273, БИК 044525411, Корреспондентский счет (ЕКС) 30101810145250000411.

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № \_\_\_\_\_»

Задаток должен поступить на указанный счет до 25 октября 2024 года.

Задаток:

- возвращается лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- засчитывается в счет арендной платы лицу, признанному победителем аукциона, иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка;
- не возвращается лицам, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения договора.

#### 10. Порядок работы аукционной комиссии

10.1. Аукционная комиссия (далее – Комиссия) создается Организатором торгов. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

10.2. Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам.

10.3. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в торгах на право заключения договора аренды не может превышать 5 рабочих дней с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в торгах.

10.5. Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальном сайте торгов, а также на электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

10.7. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

#### 11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

11.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11.4. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на электронной торговой площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

#### 12. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

12.1. Указанное в настоящей документации об аукционе время – московское.

12.2. Место приема заявок и документации – электронная площадка АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

Дата и время начала подачи заявок:

24.09.2024 – 14 час.00 мин. (время московское);

Форма заявки установлена в приложении № 1 к аукционной документации.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе:

24.10.2024 - 16 час.30 мин. (время московское).

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе:

25.10.2024 (время московское).

Дата, время и место проведения аукциона:

26.10.2024 в 11 час. 00 мин. (время московское), место - АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Дата, время и место подведения итогов аукциона:

26.10.2024, место - АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:

24.10.2024 (время московское).

12.3. При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

#### 13. Условия и порядок проведения аукциона

13.1. Аукцион проводится организатором аукциона в электронном виде на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

13.2. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах 3 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

13.3. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

13.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (лота).

13.5. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано другим таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

13.6. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

13.7. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

13.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

13.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.10. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

13.11. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

13.12. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

13.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

13.14. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона.

13.15. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

13.16. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов определенном Правительством Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

#### 14. Порядок заключения договора аренды

14.1. Протокол аукциона является основанием для заключения с победителем торгов договора аренды земельного участка.

14.2. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

14.3. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта не будет им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, им предложенной. При этом заключение договора аренды для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, по данной цене договора является обязательным.

14.4. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

14.5. В случае отказа (уклонения) от заключения договора аренды победителем аукциона, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

14.6. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

14.7. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

#### 15. Разъяснение положений аукционной документации и внесение изменений

15.1. Организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальных сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), <https://urmary.cap.ru/>. С аукционной документацией, формой заявки на участие в аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), <https://urmary.cap.ru/>.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

к извещению о проведении аукциона

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Я (мы), \_\_\_\_\_, ознакомившись с извещением № \_\_\_\_\_ по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, включая опубликованные измене-

ния и документацию об аукционе в электронной форме, настоящим удостоверяем (-ю), что мы (я), нижеподписавшиеся (-ся), согласны (-ен) на участие в аукционе в соответствии с условиями, указанными в документации об аукционе в электронной форме.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;  
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем (-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Заявителей.

Мы (я) подтверждаем (-ю), что располагаем данными о предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), величине повышения начальной (минимальной) цены договора (цене лота) - «шаг аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае признания нас (меня) победителем аукциона/участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае если победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, заключить с Администрацией договор аренды в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры.

Мы (я) подтверждаем (-юсь), в случае признания нас (меня) единственным заявителем либо единственным участником аукциона, заключить договор аренды с Администрацией, подписать акты приема-передачи в установленные порядки и сроки.

Мы (я) согласны (-ен) с тем, что:  
- в случае отказа от заключения договора аренды победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды земельного участка, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается;  
- в случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды земельного участка он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается.

- при уклонении (отказе) победителя аукциона либо участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, либо единственного участника аукциона от заключения договора аренды, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа;

- в случаях уклонения (отказа) победителя от заключения договора аренды, он утрачивает право на приобретение земельного участка. Право на заключение договора аренды участка предоставляется Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора. При этом заключение договора аренды для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора по этой цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора от заключения договора аренды, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа;

- при уклонении (отказе) единственного заявителя либо единственного участника аукциона от заключения договора аренды он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа.

- в случаях, если я (мы) не будем признаны победителем аукциона, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_ ,  
- ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель;

Заявитель подтверждает, что:  
- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком перечисления задатка, проектом договора аренды, документацией об аукционе по земельному участку, выставленному на аукцион. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион земельного участка в результате осмотра, который осуществляется по адресу нахождения объекта. Заявитель, проявив должную меру заботливости и осмотрительности, согласен на участие в аукционе на указанных условиях;

- в случае признания победителем аукциона в электронной форме, Заявитель обязуется заключить договор аренды земельного участка и подписать акт приема-передачи в сроки, установленные документацией об аукционе;

- осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в извещение о проведении аукциона или снятием с аукциона земельного участка, а также приостановлением организации и проведения аукциона;

- условия аукциона по земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

- ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

М.П.\* Заявитель (Ф.И.О.)

\* при наличии

Приложение № 2  
к извещению о проведении аукциона

## ДОГОВОР аренды земельного участка

пос. Урмары № \_\_\_\_\_ года  
Урмарского района

Арендодатель — Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского муниципального округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_, именуемый далее Арендатор, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельных участков от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, (далее - Участок), для \_\_\_\_\_.

1.2. Существующие ограничения (обременения) права: \_\_\_\_\_

1.3. Передача Участка оформляется актом приема-передачи, который приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (приложение 1).

1.4. Права собственника Участка не обременены правами третьих лиц.

1.5. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются

\_\_\_\_\_ судом Чувашской Республики.

### II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_ г.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с даты подписания акта приема-передачи Участка.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.1.2. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий договора.

3.1.3. Требовать в одностороннем порядке досрочного расторжения настоящего договора при невыполнении Арендатором условий договора, при использовании Участка не по целевому назначению, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Требовать в случае неоднократной либо длительной задержки (более двух месяцев подряд) внесения арендной платы за три месяца вперед.

3.1.5. Требовать от Арендатора возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Участок Арендатору по акту приема-передачи.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.4.2. Своевременно уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором. По требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов.

3.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

3.4.4. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок для осмотра и проверки соблюдения условий Договора, а также обеспечить доступ представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта (в целях обеспечения его безопасности), и уполномоченным органам государственной власти, органам местного самоуправления, в т.ч. органам государственного и муниципального контроля и надзора, для осуществления своих полномочий в пределах компетенции.

3.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, рассчитаться по всем предусмотренным договором платежам и сдать Участок Арендодателю по акту в удовлетворительном состоянии.

3.4.6. В случае прилегания к земельному участку лесного массива произвести опашку полосой шириной не менее 3 метров в местах их примыкания к лесным массивам, на расстоянии не менее 15 метров от границ леса.

3.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территорий, а также выполнять работы по благоустройству территории.

3.4.8. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.4.10. В случае досрочного расторжения договора привести Участок в состояние, пригодное для дальнейшего целевого использования.

3.4.11. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам, ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

3.4.12. Письменно сообщить Арендодателю изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним, а также о принятии решения о ликвидации или реорганизации Арендатора в течение 10 дней после принятия решения.

### IV. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок с \_\_\_\_\_ устанавливается в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС, и подлежит перечислению Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике (Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, код 903 1 11 0501214 0000 120, р/с 0310064300000011500, Отделение - НБ Чувашская Республика/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, ОКТМО 97538000, ИНН 2100002742, БИК 019706900).

4.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Чувашской Республики или органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, централизованно устанавливающих размер нормативной цены земли (кадастровую стоимость земельного участка), базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или освобождение от нее) с письменным извещением Арендатора, либо произведения переоценки стоимости годового размера арендной платы. При этом, в случае принятия решений органами местного самоуправления Урмарского района, устанавливающих базовые ставки арендной платы и льготы, переоценку стоимости годового размера арендной платы, надлежащим извещением считается публикация соответствующих решений в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Урмарского района.

Размер арендной платы ежегодно пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением коэффициента-дефлятора, ежегодно утверждаемого Министерством экономического развития Российской Федерации. Коэффициент-дефлятор применяется ежегодно по состоянию на начало очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного участка в аренду.

В случае изменения исходных данных для расчета арендной платы ее размер подлежит пересмотру.

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Не использование Арендатором Участка не является основанием для невнесения арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а также для невыполнения Арендатором своих обязательств по договору.

### V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За каждый день просрочки в оплате арендных платежей (п. 4.1. договора) Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 процента от суммы недоимки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

5.3. За несвоевременное возвращение арендованного по настоящему договору Участка по истечении срока аренды Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,5 процента от

годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

#### VI. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

6.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны при оформлении их в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченными представителями договаривающихся Сторон.

#### VII. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ

7.1. Стороны обязаны зарегистрировать Договор в месячный срок после приобретения права на заключение договора аренды.

7.2. Использование земельного участка без заключения и регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

7.3. Арендатор приступает к использованию земельного участка после заключения и регистрации Договора.

7.4. Договор составлен на 5 листах и подписан в двух экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.

Подписанные Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и у Арендатора.

7.5. Право аренды прекращается со дня истечения срока действия Договора аренды или со дня расторжения Договора.

#### РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель – Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского муниципального округа

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д. 5  
Реквизиты:  
р/с 03100643000000011500  
в Отделение - НБ Чувашская Республика// УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары

УФК по ЧР (Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики)  
ИНН 2100002742  
КПП 210001001  
БИК 019706900  
ОКТМО 97538000  
Код 903 111 05012 14 0000 120

\_\_\_\_\_ / подпись/  
М.П.

Арендатор: \_\_\_\_\_  
Адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_  
телефоны: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет Арендатора № \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / подпись/  
М.П.

#### АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Урмары \_\_\_\_\_ года  
Урмарского района

АРЕНДОДАТЕЛЬ передал, а АРЕНДАТОР принял в аренду земельный участок со следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка: Чувашская Республика, Урмарский район, \_\_\_\_\_
2. Кадастровый № \_\_\_\_\_
3. Площадь земельного участка: \_\_\_\_\_ кв. м.
4. Вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_

На данный момент подписания акта, сдаваемый в аренду земельный участок, находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель – Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского муниципального округа \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д. 5

\_\_\_\_\_ /  
подпись/

М.П.

Арендатор: \_\_\_\_\_  
Адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_

#### Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №1

Кадастровый инженер ООО «Межевик», Кузьминым Станиславом Григорьевичем, (номер квалификационного аттестата 21-11-61; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 13394; член А СРО «Кадастровые инженеры» с 24.06.2016, номер свидетельства 20163230) адрес: 429400, Чувашская Республика, пгт. Урмары, ул. Ленина, д. 14, e-mail: kad2119@gmail.com, тел: 8(83544)21494, извещает участников долевой собственности СХПК «Шептаховский» (бывший колхоз «Шептаховский») о согласовании проекта межевания (размера и местоположения границ) выделяемого в счет земельных долей земельного участка, расположенного по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, Большечакинское с/поселение, кадастровый номер 21:19:080101:114. С размерами и местоположением границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка можно ознакомиться в ООО «Межевик» расположенного по адресу: Чувашская Республика, пгт. Урмары, ул. Ленина, д. 14, по этому же адресу принимаются обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка в письменной форме в те-

чение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заинтересованные лица свои обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка могут направить, либо вручить в орган кадастрового учета – филиал ФГБУ «ФКП-Росреестра по Чувашской Республике-Чувашии», расположенный по адресу: 428017, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр-т. Московский, д.37 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заказчик: Дмитриев Юрий Петрович, адрес: 429406, Чувашская Республика, Урмарский район, д. Новое Шептахово, ул. Николаева 8, тел: 8-906-382-32-58.