

4 июня 1998г. -
28 декабря 2000 г.

Красноармейский районный отдел Департамента
федеральной государственной службы занятости
населения по Чувашской Республике

28 декабря 2000г. -

Государственное учреждение «Красноармейский
районный центр занятости населения»
с. Красноармейское

ФОНД № 179

ОПИСЬ № 2

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за июнь 1998-2000 гг.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГОДЫ И СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

ЛИСТЫ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 - 4 13 -

1998 год

5 - 6

Руководство

5

Работа с безработными гражданами

6

Бухгалтерский учет и отчетность

6

1999 год

6 - 8

Руководство

6 - 7

Работа с безработными гражданами

7 - 8

Бухгалтерский учет и отчетность

8

2000 год

8 - 10

Руководство

8 - 9

Работа с безработными гражданами

9 - 10

Бухгалтерский учет и отчетность

9 - 10

ПРЕДИСЛОВИЕ

В соответствии с Указом Президента Чувашской Республики от 7 апреля 1998 года № 42 « О внесении изменений и дополнений в Указ Президента Чувашской Республики от 19 января 1998 года № 6 «О структуре республиканских органов исполнительной власти Чувашской Республики» и приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 мая 1998 года № 165-рк был образован Департамент федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике на базе структурных подразделений реорганизованного Министерства труда и занятости Чувашской Республики и районных и городских центров труда и занятости, финансирувавшихся из средств Государственного фонда занятости населения Российской Федерации. Приказом Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике от 4 июня 1998 года № 11 Красноармейский районный центр труда и занятости был преобразован в Красноармейский районный отдел Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике. Красноармейский районный отдел Департамента являлся структурным подразделением Департамента, но не являлся юридическим лицом. Положение о Красноармейском районном отделе было утверждено руководителем Департамента 25 ноября 1998 года.

Согласно Положению Красноармейский районный отдел Департамента входил в состав Департамента на правах филиала, создавался, реорганизовывался и ликвидировался приказом руководителя Департамента по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом мнения главы администрации Красноармейского района.

Отдел имел транзитный счет для поступления в Государственный фонд занятости населения Российской Федерации по Чувашской Республике и текущие счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а также соответствующие печати и штампы.

Имущество отдела, приобретенное за счет средств Государственного фонда занятости населения Российской Федерации и полученное от Департамента, относилось к федеральной собственности и находилось в оперативном управлении отдела.

Оперативной деятельностью отдела руководил начальник отдела на основании доверенности, выданной руководителем Департамента.

Для организации деятельности руководителем Департамента была утверждена от 5 июня 1998 года следующая структура отдела:

начальник	-1
главный специалист-главный бухгалтер	-1
главный специалист	-1
ведущий специалист	-1
специалист 1 категории	-1

Отдел осуществлял свою деятельность во взаимодействии с отделами Департамента, органами местного самоуправления и другими заинтересованными организациями, общественными объединениями, представляющими интересы граждан, нуждающихся в социальной защите.

В своей деятельности Красноармейский районный отдел Департамента руководствовался Конституциями Российской Федерации, Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики, Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», решениями вышестоящих органов законодательной и исполнительной власти, нормативно-правовыми актами Министерства труда и социального развития Российской Федерации, приказами и указаниями Департамента, Положениями о Департаменте и Красноармейском районном отделе Департамента, Регламентом Департамента.

Основными задачами отдела являлись:

- разработка и реализация программы содействия занятости населения на основе прогнозов рынка труда с учетом социально-экономического развития района;
- осуществление целевых мероприятий совместно с налоговыми органами по формированию фонда занятости населения и реализация мер по погашению кредиторской задолженности;
- организация работы по содействию занятости населения, реализация программ по трудоустройству граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;
- оказание профориентационных услуг безработным гражданам и незанятому населению, содействие в организации профессионального обучения безработных граждан и опережающей переподготовки высвобождаемых работников;
- осуществление социальных выплат безработным гражданам.

В соответствии с задачами Красноармейский районный отдел Департамента выполнял следующие функции:

- анализ и прогноз состояния рынка труда, разработку и реализацию программы содействия занятости населения;
- осуществление мероприятий по сбору страховых взносов в фонд занятости;
- организацию работы по приему, регистрации граждан в целях оказания им содействия в трудоустройстве и самозанятости, признанию их безработными, назначению и выплате социальных пособий в соответствии с установленным порядком;
- изучение и внедрение опыта работы в области занятости, налаживание межтерриториальных связей с целью обмена опытом работы;
- осуществление мер, обеспечивающих рациональную структуру спроса и предложения рабочей силы на рынке труда;
- осуществление связей с общественностью и средствами массовой информации;
- другие вопросы, связанные с содействием занятости населения;
- обеспечение единого порядка поступления, обработки документации, а также обеспечения учета и хранения документов, заполняемых на граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства.

Отдел имел право:

запрашивать и получать на безвозмездной основе у соответствующих органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица материалы, необходимые для разработки программ содействия занятости населения и выполнения своих функций;

финансировать, в рамках определенных Департаментом полномочий, мероприятия программы содействия занятости населения в соответствии с утвержден-

ным бюджетом фонда занятости, до утверждения бюджета – в соответствии с установленными контрольными цифрами по объемам доходов и расходов фонда занятости;

вносить на рассмотрение органов местного самоуправления предложения об установлении организациям квоты приема на работу инвалидов, несовершеннолетней молодежи, выпускников общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования и другие.

Постановлением главы администрации Красноармейского района от 28 мая 1998 года № 148 была утверждена Программа содействия занятости населения и социальной защиты безработных граждан района на 1998-2000 годы. Контрольные показатели на 1999-2000 г.г. этой программы согласованы руководителем Департамента и главой администрации района. В соответствии с распоряжением главы администрации от 17 августа 1999 года № 186-р в целях обеспечения временной занятости населения, снижения напряженности на рынке труда и создания дополнительных условий для содействия в трудоустройстве были организованы оплачиваемые общественные работы.

Документы бюро занятости, центра занятости, центра труда и занятости, районного отдела Департамента составляют единый архивный фонд.

За период деятельности Красноармейского районного отдела Департамента образовались документы, имеющие историческую ценность и практическое значение: информации, справки, сведения о ситуации на рынке труда, методические указания, рекомендации по вопросам организации занятости населения, профобучения и профориентации безработных; информации о ходе выполнения Программы содействия занятости населения и социальной защиты безработных граждан района на 1998-2000 годы.

В соответствии с приказами Министерства труда социального развития Российской Федерации от 1 сентября 2000 года № 217 «О мероприятиях по проведению реорганизации территориальных органов службы занятости», от 11 сентября 2000 года № 1000/73-рк «О реорганизации Департамента ФГСЗН по Чувашской Республике» и приказом Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике от 18 октября 2000 года № 83 Красноармейский районный отдел выделен из состава Департамента и на базе выделенного отдела образовано Государственное учреждение «Красноармейский центр занятости населения».

В соответствии с Уставом, утвержденным 15 декабря 2000 года Министром труда и социального развития Российской Федерации Государственное учреждение "Красноармейский районный центр занятости населения" является правопреемником Красноармейского районного отдела Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике. Задачи и функции в основном не изменились. Организационно-методическое руководство и контроль за деятельностью государственных учреждений-центров занятости населения осуществляет Департамент федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике.

Государственное учреждение "Красноармейский районный центр занятости населения" было зарегистрировано постановлением главы администрации Красноармейского района от 28 декабря 2000 года № 248.

Научно-техническая обработка документов Красноармейского районного отдела Департамента проведена в мае-июне 2003 года, в результате чего составлены:

- опись № 2 дел постоянного хранения за июнь 1998-2000 г.г. в количестве 51 дела;
- опись № 2 –Л (продолжение) дел по личному составу за июнь 1998-2000 г.г. в количестве 9 дел;
- опись № 4 (продолжение) личных дел безработных граждан за 1999-2000 г.г. в количестве 273 дел;
- опись № 5 (продолжение) личных дел безработных граждан, направленных на профессиональное обучение за 1999-2000 г.г. в количестве 114 дел;
- опись № 6 приказов по безработным гражданам за июнь 1998-2000 г.г. в количестве 3 дел;
- акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1996-2001 г.г. в количестве 51 дела.

К описи составлены элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие.

К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Опись № 2 дел постоянного хранения составлена по хронологически-функциональному принципу, нумерация дел в которой начинается с № 1. Годовые разделы описи состоят из разделов: руководство, работа с безработными гражданами, бухгалтерский учет и отчетность. Внутри разделов дела систематизированы по степени информационной значимости.

В опись включены следующие виды документов: постановления Кабинета Министров Чувашской Республики и главы местной администрации по вопросам занятости населения, постановления и приказы Министерства труда и социального развития Российской Федерации; приказы Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике; программа содействия занятости населения и социальной защиты безработных граждан района и информации о ее выполнении; протоколы координационного комитета содействия занятости населения и совещаний при начальнике отдела; планы работ и отчеты о деятельности районного отдела, переписка по вопросам деятельности, штатные расписания с изменениями и дополнениями, годовые бухгалтерские и статистические отчеты отдела и другие. Протоколы координационного комитета содействия занятости населения за 1998 год внесены в опись № 1 дел постоянного хранения районного центра труда и занятости, в эту же опись внесены Программа содействия занятости населения на 1998-2000 г.г., штатные расписания на 1998 год; приказы начальника отдела за июнь 1998-2000 г.г. сформированы в одно дело, т.к. они оформлялись в одном журнале "от руки". Координационный комитет содействия занятости населения в 2000 году не работал. Информации о реализации Программы содействия занятости населения за 1998 год включена в опись № 1 дел постоянного хранения районного центра труда и занятости, а за 2000 год – подшита вместе с годовым отчетом отдела.

Значительную часть документов в описи составляют распорядительные документы и переписка.

Дела сформированы, в основном, за один календарный год.

Документы по личному составу Красноармейского районного отдела включены в опись № 2-Л дел по личному составу, как продолжение. В связи с тем, что

Красноармейский районный отдел не являлся юридическим лицом приказы по личному составу и личные дела специалистов оформлялись в аппарате Департамента. В Красноармейском районном отделе Департамента в опись дел по личному составу включены приказы начальника отдела на младший обслуживающий персонал, лицевые счета работников отдела.

При обработке документов районного бюро занятости населения, районного центра занятости населения, районного центра труда и занятости населения в сентябре 2000 года была составлена опись № 3 личных дел уволенных работников за 1992-1999 г.г. За период обработки документов июнь 1998-2000 г.г. опись № 3 не составлена, так как в 2000 году из отдела работники не увольнялись.

Опись № 4 (продолжение) личных дел безработных граждан, № 5 (продолжение) личных дел безработных граждан, направленных на профессиональное обучение и № 6 приказов по безработным гражданам согласовываются ЦЭК Департамента и утверждаются директором центра занятости в соответствии с Положением о центральной экспертной комиссии (ЦЭК) Департамента федеральной государственной службы занятости населения Чувашской Республики, утвержденным приказом Департамента от 8 февраля 2002 года № 10.

Документы по описи № 2 дел постоянного хранения за июнь 1998-2000 г.г., по описи № 2-Л (продолжение) дел по личному составу за июнь 1998-2000 г.г., по описи № 4 (продолжение) личных дел безработных граждан за 1999-2000 г.г., по описи № 5 (продолжение) личных дел безработных граждан, направленных на профессиональное обучение за 1999-2000 г.г., по описи № 6 приказов по безработным гражданам за июнь 1998-2000 г.г. в обработанном виде хранятся в ведомственном архиве государственного учреждения «Красноармейский районный центр занятости населения».

Ведущий инспектор ГУ
«Красноармейский РЦЗН»



Н.В. Вишнева

25 июня 2003 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ «Красноармейский РЦЗН»

Н. И. Иванова

29 сентября 2003 г.



Фонд № 179

Опись № 2

дел постоянного хранения
за июнь 1998 - 2000 годы

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Коли- чество листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

1998 год

Руководство

- | | | | | | |
|----|-------|---|-------------------------------|----|--|
| 1. | 01-02 | Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и занятости Чувашской Республики, приказы Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, относящиеся к деятельности отдела | 04 июня-
31 декабря 1998 | 55 | |
| + | | | | | |
| 2. | 01-03 | Положение о Красноармейском районном отделе Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, утвержденное руководителем Департамента 25 ноября 1998 года | 25 ноября 1998 | 6 | |
| + | | | | | |
| 3. | 01-04 | Приказы начальника отдела по основной деятельности за июнь 1998 – июнь 2000 г.г. | 22 июня 1998-
22 июня 2000 | 21 | |
| + | | | | | |
| 4. | 01-08 | Отчет о работе отдела по основной деятельности за 1998 год | 1998 | 13 | |
| + | | | | | |

1	2	3	4	5	6
5.	01 – 10 +	Переписка с Департаментом и администрацией Красноармейского района по основной деятельности	10 июня – 28 декабря 1998	134	
6.	01 – 15 +	Статистические отчеты квартальные (форма № 2-Т (трудоустройство) квартальная, приложение к форме № 2-Т (трудоустройство) полугодовая)	1998	36	

Работа с безработными гражданами

7.	02 – 02 +	Договоры между районным отделом и предприятиями, организациями района по организации временных ученических мест для получения безработной молодежью профессиональных знаний, умений и навыков в рамках Программы «Молодежная практика» за октябрь 1998 года	05 октября – 20 октября 1998	12	
----	--------------	---	---------------------------------	----	--

Бухгалтерский учет и отчетность

8.	03 – 04 +	Бухгалтерский отчет за 1998 год	1998	32	
9.	03 – 05 +	Статистические отчеты по труду (форма № П-4), о формировании и движении фонда занятости по району за 1998 год (форма № 1-ФЗ)	1998	15	

1999 год

Руководство

10.	01-01 +	Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики, приказы Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, относящиеся к деятельности отдела	22 января – 07 декабря 1999	77	
11.	01 – 02 +	Постановления, распоряжения главы администрации Красноармейского района, относящиеся к деятельности отдела	11 января – 03 декабря 1999	22	
12.	01 – 05 +	Протоколы заседаний Координационного комитета содействия занятости населения за апрель-июль 1999 года	13 апреля – 22 июля 1999	4	

1	2	3	4	5	6
13.	01 - 06	Контрольные показатели на 1999 год Программы содействия занятости населения на 1998-2000 г.г., и информация о выполнении этой программы	1999	30	
14.		Программа развития общественных работ района на 1999 год	1999	6	
15.	01 - 07	План работы отдела на 1999 год	1999	12	
16.	01 - 08	Отчет о работе отдела за 1999 год	1999	42	
17.	01 - 10	Переписка с Департаментом и администрацией района по основной деятельности отдела	05 января - 24 декабря 1999	151	
18.	01 - 11	Переписка с организациями и предприятиями района по основной деятельности	05 февраля - 08 декабря 1999	15	
19.	01-12	Переписка с Департаментом по вопросам профобучения, профконсультации и профориентации безработных граждан	23 января - 20 декабря 1999	21	
20.	01 - 13	Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности районного отдела Департаментом ФГСЗН по Чувашской Республике от 11 октября 1999 года, информация о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе проверки	11 октября 1999	8	
21.	01-15	Статистические отчеты квартальные (форма № 2-Т (трудоустройство) квартальная, приложение к форме № 2-Т (трудоустройство) полугодовая)	1999	18	

Работа с безработными гражданами

22.	02 - 02	Документы (договора, информации и другие) об организации временной занятости несовершеннолетних граждан и о проведении «Молодежной практики»	30 марта - 14 декабря 1999	43	
-----	---------	--	-------------------------------	----	--

1	2	3	4	5	6
23.	02 - 03 +	Документы (договора, заявки и другие) по организации дополнительных рабочих мест для безработных граждан сверх штатной численности	1999 5.01 1.06	25	
24.	02- 04 +	Документы (распоряжения, приказы, договора и другие) по организации общественных работ	1999 11.01 2.12	31	
25.	02- 16 +	Документы (постановления, договора, сведения и другие) о квотировании рабочих мест для слаботрадиционных категорий граждан	1999	22	

Бухгалтерский учет и отчетность

26.	03-04 +	Годовой бухгалтерский отчет за 1999 год	1999	44	
27.	03-05 +	Статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников отдела за 1999 год	1999	4	
28.	03-06 +	Отчет о формировании и движении фонда занятости за 1999 год (форма № 1-ФЗ)	1999	11	
29.	03- 08 +	Штатные расписания и сметы расходов отдела на 1999 год	1999	11	
30.	+	Акты проверки правильности начисления, перечисления и расходования средств Фонда социального страхования, ревизии наличных денежных средств в кассе отдела, по результатам документальной проверки расчетов работодателей и иных плательщиков страховых взносов с Пенсионным фондом Российской Федерации от 2 августа, 28 сентября, 4 ноября 1999 года	2 августа, 28 сентября, 4 ноября 1999	8	

2000 год

Руководство

31.	01-01 +	Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации, приказы Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, относящиеся к деятельности отдела	26 января- 29 декабря 2000	111	
-----	------------	--	-------------------------------	-----	--

1	2	3	4	5	6
32.	01-03 +	Постановления, распоряжения главы администрации Красноармейского района, относящиеся к деятельности отдела	14 января- 19 декабря 2000	4	
33.	01-05 +	Приказы начальника отдела по основной деятельности за июнь-декабрь 2000 года	22 июня- 26 декабря 2000	24	
34.	01-06 +	Протоколы совещаний у начальника отдела за март 2000 года	14 марта- 17 марта 2000	4	
35.	01-07 +	Контрольные цифры на 2000 год Программы содействия занятости населения на 1998-2000 г.г. и информации	2000	5	
36.	+ +	Программа развития общественных работ на 2000 год	2000	6	
37.	01-08 +	Планы основных мероприятий отдела на 2000 год	2000	15	
38.	01-09 +	Отчет о деятельности отдела за 2000 год	2000	57	
39.	01-11 +	Переписка с Департаментом и администрацией Красноармейского района по основной деятельности	10 января- 21 декабря 2000	142	
40.	01-12 +	Переписка с организациями и предприятиями района по основной деятельности	12 января- 07 сентября 2000	15	
41.	01-13 +	Переписка с Департаментом по вопросам профобучения и профориентации безработных граждан	13 января- 8 ноября 2000	65	
42.	01-16 +	Статистические отчеты квартальные (форма № 2-Т (трудоустройство) квартальная, приложение к форме № 2-Т (трудоустройство) полугодовая)	2000	18	
43.	+ +	Акты проверок отдела по средствам фонда социального страхования, соблюдению законодательства по налогообложению доходов физических лиц, соблюдению порядка работы с денежной наличностью от 3, 9 августа, 29 декабря 2000 года	3, 9 августа, 29 декабря 2000	10	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа с безработными гражданами

44.	02- 02	Документы (договора, информации и другие) по организации временной занятости подростков и молодежи	2000	45
45.	02-04	Документы (постановления, распоряжения, договора и другие) по организации общественных работ	2000	43
46.	02- 16	Документы (постановления, договора и другие) о квотировании рабочих мест для слаботзащищенных категорий граждан	2000	15

Бухгалтерский учет и отчетность

47.	03- 04	Годовой бухгалтерский отчет за 2000 год	2000	104
48.	03- 06	Статистические сведения о формировании и расходовании государственного фонда занятости населения (ф.№1-ФЗ)	2000	3
49.		Переписка с Департаментом ФГСЗН по Чувашской Республике по вопросам бухгалтерского учета и отчетности за 2000 год	31 января- 6 декабря 2000	38
50.	03- 08	Штатные расписания отдела на 2000 год	2000	6

В данную опись внесено 50 (пятьдесят один) дел с № 1 по № 50.

Ведущий инспектор
ГУ «Красноармейский РЦЗН»



Н. В. Вишнева

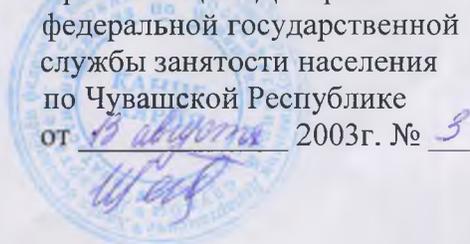
25 июня 2003 года.

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Государственного учреждения « Красноармейский районный центр занятости населения»

от 25 июня 2003 г. № 1
ЭПК Госкомархива
Чувашской Республики

Протокол № 9 от 24.09.2003
Председатель ЭПК

ОДОБРЕНО
Протокол ЦЭК Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике от 13 августа 2003г. № 3



07 февраля 2001 года -
28 декабря 2004 года

Государственное учреждение «Красноармейский
районный центр занятости населения»

28 декабря 2004 года

Государственное учреждение Центр занятости
населения Красноармейского района

с. Красноармейское

Ф О Н Д № 179

О П И С Ь № 2
дел постоянного хранения
за декабрь 2000 – 2004 г.г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Годы и разделы	Листы
Предисловие	1-7
2000	
Руководство	8
2001	
Руководство	8-9
Статистика и анализ занятости населения, рынка труда	10
Профессиональное обучение и профориентация	10
Бухгалтерский учет и отчетность	10-11
Работа с кадрами	11
2002	
Руководство	11-12
Профессиональное обучение и профориентация	12
Бухгалтерский учет и отчетность	12
2003	
Руководство	12-13
Статистика и анализ занятости населения, рынка труда	13
Профессиональное обучение и профориентация	13
Бухгалтерский учет и отчетность	13-14
2004	
Руководство	14
Профессиональное обучение и профориентация	15
Бухгалтерский учет и отчетность	15

ПРЕДИСЛОВИЕ

В соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации (далее - Минтруд России) от 11 сентября 2000 г. № 1000/73-рк "О реорганизации Департамента ФГСЗН по Чувашской Республике", приказом Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике от 18 октября 2000 года № 83 "О приказе Минтруда России от 11.09.2000 г. № 1000/73-рк "О реорганизации Департамента ФГСЗН по Чувашской Республике" на базе Красноармейского районного отдела, выделенного из состава Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, образовано государственное учреждение "Красноармейский районный центр занятости населения" (далее - Центр занятости). Согласно вышеназванному приказу Департамента Центр занятости входил в систему органов федеральной государственной службы занятости населения и в своей деятельности подчинялся территориальному органу Министерства труда и социального развития Российской Федерации - Департаменту федеральной государственной службы занятости по Чувашской Республике (далее - Департамент).

Центр занятости был зарегистрирован постановлением Главы администрации Красноармейского района от 28.12.2000 г. № 248 и в своей деятельности в течение 2001-2004 гг. руководствовался Уставом, утвержденным Министром труда и социального развития Российской Федерации 15 декабря 2000 года.

В соответствии с Уставом Центр занятости являлся правопреемником реорганизованного районного отдела Департамента в отношении прав, обязательств и имущества согласно разделительному балансу. Имущество Центра занятости, приобретенное за счет средств Государственного фонда занятости населения Российской Федерации и федерального бюджета, являлось федеральной собственностью и закреплялось за Центром занятости на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Центр занятости имел единый баланс по бюджетным средствам, полученным за счет внебюджетных источников, лицевой счет по учету объемов финансирования из федерального бюджета в Отделении казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Красноармейскому району, текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в Отделении федерального казначейства Министерства Российской Федерации по Красноармейскому району или при наличии письменного разрешения Отделения федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Красноармейскому району, в организациях Сберегательного банка Российской Федерации, печать с изображением герба Российской

Федерации, указанием вышестоящей организации и своим наименованием, другие печати, штампы и бланки.

Центр занятости являлся юридическим лицом, от своего имени приобретал и осуществлял имущественные и неимущественные права, нес обязанности, выступал истцом и ответчиком в суде, заключал хозяйственные договоры с юридическими лицами.

В своей деятельности Центр занятости подчинялся Департаменту, взаимодействовал с работодателями, с органами местного самоуправления и другими организациями.

Центр занятости обеспечивал на территории Красноармейского района реализацию гарантированного государством права граждан на труд и свободный выбор занятости путем оказания населению и работодателям услуг в области содействия занятости и руководствовался при этом Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики. Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Чувашской Республики, решениями Минтруда России и иных федеральных органов исполнительной власти, приказами и указаниями Департамента, решениями главы администрации Красноармейского района, принятыми в пределах их компетенции, а также Уставом Центра занятости.

Основными задачами Центра занятости являлись:

- оказание гражданам, обращающимся в Центр занятости, помощи в трудоустройстве, в том числе на основе реализации специальных программ для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите;

- организация профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и высвобождаемых работников;

- обеспечение социальной поддержки граждан в случае безработицы.

В соответствии с задачами Центр занятости выполнял следующие функции:

- анализ и прогноз состояния рынка труда, разработка и реализация программы содействия занятости населения;

- подготовка и внесение в администрацию Красноармейского района предложений по реализации мер активной политики на основе софинансирования за счет средств федерального бюджета и бюджета района;

- составление и представление в Департамент проекта сметы доходов и расходов Центра занятости населения;

- информирование органов государственного управления, организаций и граждан о положении на рынке труда, спросе и предложении на рабочую силу, возможностях трудоустройства, профессиональной подготовки, а также программах содействия занятости, реализуемых для граждан на территории

района; размещение указанных материалов в средствах массовой информации;

- организация работы по приему, учету и регистрации граждан, обращающихся в Центр занятости в целях оказания им содействия в трудоустройстве и самозанятости, признанию их безработными, назначению и выплате социальных пособий в соответствии с установленным порядком,

- изучение и внедрение опыта работы в области занятости, налаживание межтерриториальных связей с целью обмена опытом работы,

- осуществление мер, обеспечивающих рациональную структуру спроса и предложения рабочей силы на рынке труда,

- разработка и внесение предложений в администрацию района о приостановке или проведении поэтапного массового высвобождения работников; участие совместно с администрацией района, объединениями работников, работодателей и другими заинтересованными организациями в разработке и реализации мероприятий по содействию занятости в условиях массового высвобождения в связи с ликвидацией организаций, сокращением численности или штата их работников;

- обеспечение единого порядка поступления, обработки документации, а также обеспечения учета и хранения документов, заполняемых на граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства.

Центр занятости имел право:

- обмениваться на безвозмездной основе с органами государственной статистики, налоговыми органами, а также с иными организациями сведениями, необходимыми для разработки программ занятости в части вопросов, относящихся к компетенции Центра занятости;

- запрашивать у работодателей информацию о предполагаемых структурных изменениях и иных мероприятиях, в результате которых может произойти высвобождение работников;

- получать от работодателей данные о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), о численности высвобождаемых, принятых и уволенных работников;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение администрации Красноармейского района предложения по квотированию рабочих мест для трудоустройства инвалидов и молодежи, а также для установления работодателями численности приема на работу граждан, особо нуждающихся в социальной защите;

- реализовывать программы содействия занятости, включая организацию временной занятости несовершеннолетних, организацию трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, содействие предпринимательской деятельности граждан, социальной адаптации;

- принимать участие в организации общественных работ и направлять на общественные работы ищущих работу и безработных;

- направлять на профессиональную подготовку, повышение квалификации и переподготовку безработных граждан и высвобождаемых работников в порядке, предусмотренном законодательством;

- быть получателем бюджетных средств, распоряжаться имеющимися финансовыми средствами в пределах установленных расходов по отдельным направлениям деятельности;

- взаимодействовать на договорной основе с организациями, участвующими в реализации программ содействия занятости;

- давать в пределах своей компетенции работодателям и гражданам разъяснения и консультации по вопросам применения законодательства о занятости;

- входить в состав координационных комитетов содействия занятости населения;

- посещать в установленном порядке организации независимо от форм собственности для ознакомления с условиями труда, профессиональной подготовкой и переподготовкой работающих, а также по вопросам:

заполнения квотируемых рабочих мест, предназначенных для инвалидов, молодежи и других категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите;

участия в работе комиссий в случае массового высвобождения работников;

проверки качества профессионального обучения граждан, направленных службой занятости, участие в аттестации лиц, окончивших обучение, и другим вопросам, входящим в компетенцию органов службы занятости.

Центр занятости возглавлял директор, назначенный на должность руководителем Департамента с учетом мнения администрации Красноармейского района, который осуществлял руководство деятельностью Центра занятости на основании Устава.

Для организации деятельности директором Центра занятости была утверждена следующая структура:

- директор – 1,
- главный бухгалтер – 1,
- ведущий инспектор – 3.

Данная структура в течение 2001-2004 гг. оставалась неизменной.

В 2004 году в Российской Федерации произошли изменения в структуре федеральных органов исполнительной власти, в результате которых изменилась ведомственная подчиненность органов государственной службы занятости Чувашской Республики.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти" образовано Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации с передачей ему функции по принятию нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности упраздненных Министерства здравоохранения Российской Федерации и

Министерства труда и социального развития Российской Федерации, а также Федеральная служба по труду и занятости с передачей ей правоприменительных функций, функций по контролю и надзору и функции по оказанию государственных услуг упраздняемого Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2004 г. № 156 "Вопросы Федеральной службы по труду и занятости" и от 27 мая 2004 г. № 252 "О некоторых вопросах организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости и Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" государственные учреждения службы занятости (центры занятости населения) находятся в ведении Федеральной службы по труду и занятости. В связи с изменением подведомственности Центра занятости и в соответствии с совместным приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Ликвидационной комиссии Минтруда России и Федеральной службы по труду и занятости от 01 июля 2004 г. № 186/1/4 "О передаче территориальных органов упраздняемого Министерства труда и социального развития Российской Федерации Федеральной службе по труду и занятости" и приказом Федеральной службы по труду и занятости (далее – Роструд) от 29 ноября 2004 года № 40 "Об утверждении уставов центров занятости населения" Руководителем Федеральной службы по труду и занятости утвержден Устав государственного учреждения Центра занятости населения Красноармейского района в новой редакции.

В целях упорядочения деятельности территориальных органов государственной службы занятости упраздненного Минтруда России и в связи с передачей их Роструду в соответствии с приказом Роструда от 25 февраля 2005 г. № 24 "О переименовании территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости" Департамент федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике переименован в Управление федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике (далее - Управление). Управление в соответствии с Положением, утвержденным приказом Роструда от 16 марта 2005 г. № 85, осуществляет свою деятельность непосредственно и через государственные учреждения-центры занятости населения.

За период деятельности Центра занятости в 2001-2004 гг. образовались документы, представляющие историческую и социальную значимость: организационно-распорядительные, планово-отчетные и по содействию занятости населения.

Документы центра занятости, центра труда и занятости, районного отдела Департамента, государственного учреждения «Красноармейский районный центр занятости населения» составляют единый архивный фонд.

Документы постоянного хранения Красноармейского районного отдела Департамента за июнь 1998-2000 гг. и государственного учреждения Красноармейский районный центр занятости населения за 2001-2004 гг., а

также дела по личному составу (в том числе личные дела уволенных) и личные дела безработных граждан за 1991-2004 гг. хранятся в ведомственном архиве Центра занятости. Документы постоянного хранения за 1991-1997 годы в количестве 105 дел переданы на хранение в Красноармейский районный архив.

Научно-техническая обработка документов государственного учреждения «Красноармейский районный центр занятости населения» проведена в сентябре-октябре 2005 года, в результате чего составлены:

- опись дел постоянного хранения за декабрь 2000-2004 гг. в количестве 41 дела;
- опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за 2001-2004 гг. в количестве 8 дел;
- опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных за 2004г. в количестве 1 дела;
- опись № 4 (продолжение) личных дел безработных граждан за 2001-2004 гг. в количестве 1126 дел;
- опись № 6 (продолжение) приказов по безработным гражданам за 2001-2004 г.г. в количестве 4 дел;

По результатам проведения экспертизы ценности документов составлен акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1992-2000 гг. в количестве 152 дел. На временное хранение оставлено 82 дела.

Опись дел постоянного хранения составлена по хронологически-функциональному принципу в соответствии со штатным расписанием. Годовые разделы описи состоят из разделов: руководство, статистика и анализ занятости населения, рынка труда, профессиональное обучение и профориентация, бухгалтерский учет и отчетность, работа с кадрами. Дела систематизированы по степени информационной значимости.

Нумерация описи дел постоянного хранения начата с №1.

На постоянное хранение отобраны: указ Президента Чувашской Республики, постановления Правительства Российской Федерации, постановления и приказы Минтруда России, приказы Департамента, постановления Главы администрации района и документы о их выполнении, приказы, планы, отчеты Центра занятости.

Документы в основном сформированы за календарный год. Исключение составляют: планы работ центра занятости, протоколы собраний, совещаний коллектива центра занятости, статистические сведения о составе безработных граждан и реализации программ содействия занятости населения, ведомственная отчетность и сведения о массовых высвобождениях, документы по состоянию работы по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан; статистические Сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма № п-4), документы по работе с кадрами сформированы за несколько лет вместе и включены в опись по начальной дате.

В необходимых случаях на особо информационно значимые документы составлены аннотации. В зависимости от характера документов даты к делам вынесены как относящиеся к событиям, так и к созданию документов.

К описи составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие.

К фонду составлено Дополнение к исторической справке.

Составитель
Ведущий инспектор



Н.В. Вишнеева

07 октября 2005 г.



УТВЕРЖДАЮ

И. М. Козлов
директора государственного
учреждения Центр занятости
населения Красноармейского
района

И.М. Козлов
2005 г.

Фонд № 179

Опись № 9

дел постоянного хранения
за декабрь 2000-2004 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2000 год

51. 01-05 + Устав государственного учреждения «Красноармейский районный центр занятости населения», утвержденный Министром труда и социального развития Российской Федерации 15 декабря 2000 г. 15 декабря 2000 7

2001 год

Руководство

52. 01-01 + Постановления и разъяснения Министерства труда и социального развития Российской Федерации, постановления Кабинета Министров Чувашской Республики, администрации Красноармейского района, относящиеся к деятельности центра занятости за февраль-июнь 2001 г. 20 февраля 21 июня 2001 36

1	2	3	4	5	6
53. +	01-02	Приказы Департамента федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике за 2001 г.	16 января 14 декабря 2001	88	
54. +	01-08	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за 2001 г.	04 января 18 декабря 2001	13	
55. +	01-10	Протоколы совещаний, собраний трудового коллектива центра занятости за февраль-апрель 2001-2003 гг.	16 февраля 2001 22 апреля 2003	19	
56. +	01-11	План работы центра занятости на 2001-2004 гг.	2001 2004	58	
57. +	01-12	Отчеты о деятельности центра занятости за 2001-2004 гг.	2001 2004	78	120
58. +		Документы (приказы, договоры, соглашения и другие) о передаче функций и полномочий по реализации мероприятий по содействию занятости населения и поставке продукции за июнь 2001- январь 2005 гг.	20 июня 2001 11 января 2005	13	
59. +	01-13	Переписка с Департаментом, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями по вопросам занятости населения за 2001 г.	25 января 20 декабря 2001	153	
60. +	01-16	Документы (анализ, справки и другие) по состоянию работы по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан за 2001-2004 гг.	2001 2004	21	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Статистика и анализ занятости населения, рынка труда

81.	02-03 02-04	Статистические сведения о составе граждан, обратившихся в органы службы занятости (форма № 2-т (трудоустройство) и приложение к форме № 2-т (трудоустройство); сведения о предстоящих массовых высвобождениях работников в соответствии с приказом ФСЗ России от 30.12.1993 г. (формы №№ 1-кв, 2-кв (сводная) за 2001-2004 гг.	2001-2004	54	
-----	----------------	--	-----------	----	--

Профессиональное обучение и профориентация

82.	04-02 04-06	Документы (приказы, информации и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации, о деятельности клубов, способствующих трудоустройству граждан за март-декабрь 2001 г. (имеется положение о Клубе ищущих работу)	06 марта 18 декабря 2001	98	
-----	----------------	--	--------------------------------	----	--

Бухгалтерский учет и отчетность

83.	05-03	Штатное расписание, изменения и дополнения к нему, уведомления о лимитах бюджетных обязательств, ассигнований, сметы расходов центра занятости на 2001 г.	2001	49	
84.	05-04	Годовой финансово-бухгалтерский отчет и пояснительные записки к нему за 2001 г.	2001	45	

1	2	3	4	5	6
05.	✓	Разделительный баланс между Департаментом и центром занятости по состоянию на 01 марта 2001 г.	01 марта 2001	8	
06.	05-06 ✓	Статистические Сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма № П-4) за 2001-2004 гг.	2001 2004	17	
Работа с кадрами					
07.	06-03 ✓	Должностные инструкции работников центра занятости за 2001-2004гг.	2001 2004	38	
08.	06-08 ✓	Документы (сведения, списки и другие) по работе с кадрами за 2001-2004 гг.	01 апреля 2001 09 ноября 2004	44	
2002 год					
Руководство					
09.	01-01 +	Постановления и разъяснения Министерства труда и социального развития Российской Федерации, постановления Кабинета Министров Чувашской Республики и администрации Красноармейского района, относящие к деятельности центра занятости за январь-июнь 2002 г	10 января 14 июня 2002	33	
20.	01-02 +	Приказы, протоколы заседаний и решений коллегий Департамента по вопросам занятости населения и документы об их выполнении за 2002 г.	08 января 31 декабря 2002	154	
21.	01-08 +	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за январь-ноябрь 2002 г.	14 января 27 ноября 2002	12	

1	2	3	4	5	6
72.	01-13 +	Переписка с Департаментом, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями по вопросам занятости населения за 2002 г.	03 января 24 декабря 2002	210	
Профессиональное обучение и профориентация					
73.	04-02 04-06 +	Документы (приказы, информации и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации; о деятельности клубов, способствующих трудоустройству граждан за 2002 г.	15 января 30 декабря 2002	150	
Бухгалтерский учет и отчетность					
74.	05-03 +	Штатное расписание, изменения и дополнения к нему, уведомления о лимитах бюджетных обязательств, ассигнований и сметы расходов центра занятости на 2002 г.	2002	57	
75.	05-04 +	Годовой финансово-бухгалтерский отчет и пояснительные записки к нему за 2002 г.	2002	85	
2003 год					
Руководство					
76.	01-01 +	Постановления, приказы и разъяснения Министерства труда и социального развития Российской Федерации, постановления и распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики и администрации Красноармейского района, относящиеся к деятельности центра занятости за март-декабрь 2003 г.	19 марта 08 декабря 2003	44	

1	2	3	4	5	6
27.	01-02 +	Приказы, протоколы заседаний и решения коллегии Департамента по вопросам занятости населения и документы о их выполнении за 2003 г.	17 января 23 декабря 2003	111	
28.	01-08 +	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за февраль-декабрь 2003 г.	07 февраля 01 декабря 2003	24	
29.	01-13 +	Переписка с Департаментом, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями по вопросам занятости населения за 2003 г.	05 января 24 декабря 2003	160	168

Статистика и анализ занятости населения, рынка труда

80.	02-05 +	Ведомственные отчеты по вопросам занятости в соответствии с приказом Департамента от 05.02.2003 г. № 7 (формы В-1П, В-ИБ1, В-АИС-1, В-МТБ1, В-2П, В-СМИ, В-РПС, В-МП.5, 1-МФ, В-ИРС1, В-СТ2, В-ТМ1, В-ЧП) за 2003-2004гг.	2003-2004	27	
-----	------------	---	-----------	----	--

Профессиональное обучение и профориентация

81.	04-02 04-06 +	Документы (приказы, информации и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации; о деятельности клубов, способствующих трудоустройству граждан за 2003 г.	10 января 18 декабря 2003	91	
-----	---------------------	---	---------------------------------	----	--

Бухгалтерский учет и отчетность

82.	05-03 +	Штатное расписание, изменения и дополнения к нему, уведомления о лимитах бюджетных обязательств, ассигнований и сметы расходов центра занятости на 2003 г.	2003	62	
-----	------------	--	------	----	--

1	2	3	4	5	6
83.	05-04 +	Годовой финансово-бухгалтерский отчет и пояснительные записки к нему за 2003 г.	2003	82	
2004 год					
Руководство					
84.	01-01 +	Указ Президента Чувашской Республики, постановления Правительства Российской Федерации, постановления, приказы и разъяснения Минтруда России, постановления, распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики и администрации Красноармейского района, относящиеся к деятельности центра занятости за 2004 г.	08 января 23 декабря 2004	67	
85.	01-02 +	Приказы и протокольные решения заседаний коллегии Департамента по вопросам занятости населения документы об их выполнении за 2004 г.	08 января 21 декабря 2004	140	
86.	01-05 +	Устав государственного учреждения Центр занятости населения Красноармейского района, утвержденный Руководителем Федеральной службы по труду и занятости 29 ноября 2004 г.	29 ноября 2004	7	
87.	01-06 +	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за май-ноябрь 2004 г.	11 мая 01 ноября 2004	13	
88.	01-13 +	Переписка с Департаментом, органами местного самоуправления и организациями по вопросам занятости населения за 2004 г.	05 января 30 декабря 2004	140	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Профессиональное обучение и профориентация

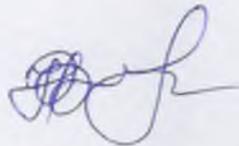
39.	04-02 04-06	Документы (приказы, информации и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации, о деятельности клубов, способствующих трудоустройству граждан за 2004 г.	15 января 22 декабря 2004	128
-----	----------------	---	---------------------------------	-----

Бухгалтерский учет и отчетность

40.	05-03	Штатное расписание, изменения и дополнения к нему, уведомления о лимитах бюджетных обязательств, ассигнований и сметы расходов центра занятости на 2004 г.	2004	85
41.	05-04	Годовой финансово-бухгалтерский отчет и пояснительные записки к нему за 2004 г.	2004	72

В данную опись внесено 41 (сорок одно) дело с № 31 по № 41.

Ведущий инспектор



Н.В. Вишнеева

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК
 государственного учреждения
 Центр занятости населения
 Красноармейского района
 от 07 октября 2005г. № 3

ОДОБРЕНО
 Протокол ЦЭК Управления
 федеральной государственной
 службы занятости населения
 по Чувашской Республике
 от 22 февраля 2006 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПМК Управления по делам
 архивов
 Минкультуры Чувашии
 Протокол № 4 от 22 марта 2006
 Председатель ЭПМК И.И. [подпись]

28 декабря 2004 года-
11 января 2007 года

Государственное учреждение Центр занятости населения Красноармейского района Управления федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике

с. Красноармейское

Ф О Н Д № 179

**О П И С Ь № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2005 – 2006 годы**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Годы и структурные подразделения	Листы
Предисловие	16-22
2005	
Руководство	23-24
Статистика и анализ занятости населения, рынка труд	25-26
Профессиональное обучение и профориентация	26
Бухгалтерский учет и отчетность	26
Работа с кадрами	27
2006	
Руководство	27-28
Профессиональное обучение и профориентация	28
Бухгалтерский учет и отчетность	28-29

ПРЕДИСЛОВИЕ

В 2004 году в Российской Федерации произошли изменения в структуре федеральных органов исполнительной власти, в результате которых изменилась ведомственная подчиненность органов государственной службы занятости населения Чувашской Республики.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 314 (с изменениями от 20 мая 2004 г.) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» было упразднено Министерство труда и социального развития Российской Федерации (далее – Минтруд России). Частично функции упраздненного министерства были переданы вновь образованному Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации. Этим же указом была образована Федеральная служба по труду и занятости (далее – Роструд), руководство которой осуществляло Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России).

В развитие Указа Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. (с изменениями от 20 мая 2004 г.) 27 мая 2004 г. было принято постановление Правительства Российской Федерации № 252 «О некоторых вопросах организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости и Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию». В соответствии с данным постановлением территориальные органы по вопросам занятости населения, а также находившиеся в ведении упраздненного Минтруда России государственные учреждения службы занятости (центры занятости населения) были переданы Роструду.

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27 мая 2004 г. № 252 Минтрудом России, Ликвидационной комиссией Минтруда России и Рострудом 01 июня 2004 г. был издан приказ № 186/1/4 «О передаче территориальных органов упраздняемого Министерства труда и социального развития Российской Федерации Федеральной службе по труду и занятости», в соответствии с которым государственные учреждения службы занятости (центры занятости населения) переданы в ведение Роструда. В соответствии с вышеназванным приказом была проведена инвентаризация имущества и внесены изменения в Устав Центра занятости. Приказом Роструда от 29 ноября 2004 года № 40 «Об утверждении уставов центров занятости населения» Руководителем Роструда М.А. Топилиным был утвержден Устав государственного учреждения Центра занятости населения Красноармейского района в новой редакции.

В связи с передачей территориальных органов государственной службы занятости упраздненного Минтруда России Роструду и в целях упорядочения их деятельности в соответствии с приказом Роструда от 25 февраля 2005 г. № 24 «О переименовании территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости» Департамент федеральной государственной службы занятости

населения по Чувашской Республике (далее – Департамент) переименован в Управление федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике (далее – Управление) с сохранением за ним статуса территориального органа по вопросам занятости населения Роструда. Управление являлось правопреемником бывшего Департамента.

В соответствии с пунктом 5.6. Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 приказом Роструда от 16 марта 2005 г. № 85 «Об утверждении Положения об Управлении федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике» было утверждено положение об Управлении федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике, которое было введено в действие с 01 апреля 2005 г. В соответствии с новым положением Управление являлось территориальным органом по вопросам занятости населения Роструда и входило в единую систему федеральной государственной службы занятости населения. Имущество Управления и Центра занятости являлось федеральной собственностью и находилось у них в оперативном управлении. Управление осуществляло свою деятельность непосредственно и через государственные учреждения «Центры занятости населения» во взаимодействии с территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти, республиканскими органами исполнительной власти и органами местного самоуправления и иными организациями.

Государственное учреждение Центр занятости населения Красноармейского района был зарегистрирован 09 января 2001 г. Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 7 по Чувашской Республике, что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 14 сентября 2002 г. серия 21 № 000846496. В соответствии с Уставом Центр занятости являлся объектом социальной сферы, обеспечивал на территории Красноармейского района реализацию гарантированного государством права граждан на защиту от безработицы, оказывал населению и работодателям услуги в области содействия занятости, трудовой миграции.

Центр занятости являлся юридическим лицом, от своего имени приобретал и осуществлял имущественные и личные неимущественные права, выступал истцом и ответчиком в суде. Имущество Центра занятости являлось федеральной собственностью и закреплялось за Центром занятости на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Центр занятости являлся получателем бюджетных средств, имел самостоятельный баланс по основной деятельности, лицевой счет по учету объемов финансирования из федерального бюджета в Отделении казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Красноармейскому району, текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в Отделении федерального казначейства Министерства Российской Федерации по Красноармейскому району, печать с

изображением герба Российской Федерации, с указанием вышестоящей организации и своим наименованием, другие печати, штампы и бланки.

В своей деятельности Центр занятости руководствовался Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Минздравсоцразвития России, приказами и указаниями Роструда, Управления, решениями главы администрации Красноармейского района, принятыми в пределах их компетенции, а также Уставом Центра занятости.

Проверку финансово-хозяйственной деятельности и контроль за деятельностью Центра занятости осуществляли Управление и органы Росфиннадзора в Чувашской Республике.

Основными задачами Центра занятости являлись:

обеспечение государственных гарантий в области занятости населения;
оказание в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг в сфере содействия занятости и защиты от безработицы, трудовой миграции;

участие в организации альтернативной гражданской службы.

Центр занятости осуществлял на территории Красноармейского района следующие основные функции:

- регистрировал граждан в целях поиска подходящей работы и безработных граждан;

- оказывал следующие государственные услуги:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, в том числе путем переселения в сельскую местность, самозанятости безработных граждан, а также временного трудоустройства;

организация профессиональной ориентации граждан, переподготовка, повышение квалификации и профессионального обучения безработных граждан;

выдача предложений для получения работодателями заключения о целесообразности привлечения и использования иностранных работников;

другие;

- участвовал в подготовке предложений по формированию программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения;

- реализовывал программы, предусматривающие мероприятия по содействию занятости населения;

- осуществлял функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Центра занятости и реализацию возложенных на него функций;

- обобщал практику применения законодательства о занятости, альтернативной гражданской службе, трудовой миграции;

- формировал предложения по финансированию мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, содержанию Центра занятости;

- формировал, вел и использовал банк данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей);

- готовил и представлял в установленные сроки формы статистической отчетности в Управление;

- осуществлял работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра занятости;

- проводил конкурсы и заключал государственные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Центра занятости.

Центр занятости в целях реализации своих функций имел право:

- запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Центра занятости;

- быть получателем бюджетных и иных средств, распоряжаться полученными финансовыми средствами в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов;

- взаимодействовать на договорной основе с физическими и юридическими лицами, участвующими в реализации мероприятий по содействию занятости населения;

- входить в состав координационных комитетов содействия занятости населения, других общественных и консультационных органов, связанных с деятельностью Центра занятости.

Центр занятости возглавлял директор, назначенный на должность руководителем Роструда по представлению руководителя Департамента, и осуществлял руководство деятельностью Центра занятости на основании Устава.

Для организации деятельности руководителем Департамента была утверждена 21 января 2005 г. следующая структура:

- директор;

- главный бухгалтер;

- ведущий инспектор 13 разряда – 3.

Данная структура в течение 2005-2006 гг. оставалась неизменной.

31 декабря 2005 г. был принят Федеральный закон № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничений полномочий». Данным законом в Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 1996, 1998, 1999, 2002, 2003, 2004 гг.) были внесены изменения, в частности, статья 7.1. «Передача осуществления отдельных полномочий Российской Федерации органам государственной власти субъектов Российской Федерации», в соответствии с которой Российская Федерация передала субъектам Российской Федерации, в том числе и Чувашской Республике, следующие функции:

осуществление контроля в области занятости населения;

регистрация граждан в целях содействия им в поиске подходящей работы и безработных граждан;

оказание государственных услуг в области занятости населения;

реализация территориальных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения и другие.

В соответствии с вышеназванным законом постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. № 374 «О перечне документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации» был установлен перечень документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность.

В целях организации деятельности государственных учреждений службы занятости (центров занятости населения), безвозмездно передаваемых с 01 января 2007 г. из федеральной собственности в государственную собственность Чувашской Республики, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 15 декабря 2006 г. № 313 «О приеме государственных учреждений службы занятости (центров занятости населения) как имущественных комплексов из федеральной собственности в государственную собственность Чувашской Республики» из федеральной собственности в государственную собственность Чувашской Республики Центр занятости населения Красноармейского района передан из федеральной собственности в государственную собственность Чувашской Республики.

В соответствии со статьей 7.1. Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» на основании статей 72 и 75 Конституции Чувашской Республики Указом Президента Чувашской Республики от 20 декабря 2006 г. № 113 «О Государственной службе занятости населения Чувашской Республики» на основе реорганизованного Управления федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике с 01 января 2007г. была образована Государственная служба занятости населения Чувашской Республики, которая была отнесена к органам исполнительной власти Чувашской Республики.

Во исполнение Указа Президента Чувашской Республики от 20 декабря 2006 г. № 113 постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 декабря 2006 г. № 339 «Вопросы Государственной службы занятости населения Чувашской Республики» были утверждены Положение о Государственной службе занятости населения (далее - Служба) и перечень организаций, находящихся в ее ведении. Было установлено, что финансирование деятельности Службы осуществляется в пределах средств, выделяемых из федерального бюджета в виде субвенций.

Государственная служба занятости населения Чувашской Республики является юридическим лицом, входит в систему государственной службы занятости населения Российской Федерации, является правопреемником реорганизованного в форме преобразования Управления федеральной

государственной службы занятости населения по Чувашской Республике. Служба осуществляет свои полномочия непосредственно и через подведомственные организации.

В соответствии с приказом Роструда от 30 октября 2006 г. № 927-рк «О государственных учреждениях службы занятости (центрах занятости населения)» в Устав Государственного учреждения Центр занятости населения Красноармейского района были внесены изменения. Устав Центра занятости населения Государственной службы занятости населения Чувашской Республики согласован с Министерством имущественных и земельных отношений Чувашской Республики 11 января 2007 г. распоряжением № 02-р и утвержден приказом Государственной службы занятости населения Чувашской Республики от 11 января 2007 г. № 10.

Государственное учреждение Центр занятости населения Красноармейского района было зарегистрировано Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам и запись о регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 15 января 2007 года.

За период деятельности Центра занятости в 2005-2006 гг. образовались документы, представляющие историческую и социальную значимость: организационно-распорядительные, планово-отчетные и по содействию занятости населения.

Документы бюро занятости, центра занятости, центра труда и занятости, районного отдела Департамента постоянного хранения за 1991-1997 гг. в количестве 105 дел переданы в Красноармейский районный архив.

Документы постоянного хранения за июнь 1998-2004 годы, по личному составу (в том числе личные дела уволенных) и дела по безработным гражданам (в том числе личные дела безработных граждан) районного отдела Департамента и районного центра занятости в обработанном виде хранятся в ведомственном архиве Центра занятости.

Научно-техническая обработка документов Государственного учреждения Центр занятости населения Красноармейского района проведена в сентябре-октябре 2007 г. В соответствии с письмом РГУ «Госархив современной истории Чувашской Республики» от 14.02.2008 г. «О дополнении к информационно-методическому письму об описании документов государственных учреждений Центров занятости населения районов и городов Чувашской Республики» в мае-июне 2008 г. доработаны дополнение к исторической справке, предисловие, опись дел постоянного хранения. В результате чего составлены:

- опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2005-2006 гг. в количестве 23 дел;
- опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за 2005-2006 гг. в количестве 6 дел;
- опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных за 2006 г. в количестве 1 дела;
- опись № 4 (продолжение) личных дел безработных граждан за 2005-2006 гг. в количестве 787 дел;

- опись № 6 (продолжение) приказов по безработным гражданам за 2005-2006 гг. в количестве 2 дел.

По результатам проведения экспертизы ценности документов составлен акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2000-2004 гг. в количестве 79 дел.

К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Опись дел постоянного хранения составлена по хронологически-функциональному принципу в соответствии с номенклатурами дел на 2005 г. и 2006 г. Дела систематизированы по степени информационной значимости.

На постоянное хранение отобраны: постановления Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики, приказы Минздравсоцразвития России, Роструда, Департамента и Управления, приказы, планы, отчеты Центра занятости, переписка по основной деятельности, бухгалтерские и статистические отчеты и другие.

Документы, в основном, сформированы за один календарный год. Малочисленные документы сформированы в дела за несколько лет вместе и включены в опись по начальной дате. В необходимых случаях на особо информационно значимые документы составлены аннотации. В зависимости от характера документов даты к делам вынесены как относящиеся к событиям, так и созданию документов.

В опись по личному составу включены приказы по личному составу, лицевые счета работников и личная карточка уволенного работника.

Годовые разделы описи № 4 личных дел безработных граждан составлены по году закрытия и в алфавитном порядке.

К описи составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие.

Ведущий инспектор



Н.В. Вишнеева

«30» июня 2008 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения Центр занятости
населения Красноармейского
района Государственной службы
занятости населения Чувашской
Республики



И.М. Козлов

12 Января 2006 г.

Фонд № 179
Опись № 2 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2005-2006 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2005 год

Руководство

99	01-01	Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики и главы администрации Красноармейского района, приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приказы и разъяснения Федеральной службы по труду и занятости относящиеся к деятельности центра занятости за 2005 г.	13 января- 14 декабря 2005	101	
----	-------	--	----------------------------------	-----	--

1	2	3	4	5	6
93	01-02	Приказы Департамента и Управления федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике за 2005 г.	20 января 21 декабря 2005	106	
94	01-08	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за 2005 г.	11 января 26 декабря 2005	33	
95	01-11	План работы центра занятости на 2005-2006 гг.	2005 2006	20	
96	01-13	Переписка с Департаментом, Управлением, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями по вопросам занятости населения за 2005 г.	12 января 22 декабря 2005	154	
97	01-16	Документы (анализ, справки и другие) по состоянию работы по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан за 2005-2006 гг.	2005 2006	32	
Статистика и анализ занятости населения, рынка труда					
98	02-03 02-04	Статистические сведения о составе граждан, обратившихся в органы службы занятости, и реализации программ содействия занятости населения (ф. № 2-т (трудоустройство) за 2005-2006 гг.	2005-2006	11	

1	2	3	4	5	6
99	02-04 03-05	Полугодовые и квартальные ведомственные статистические отчеты по вопросам занятости (формы В-2П, В-СМИ, В-СТ2, В-ИРС1, В-РПС, 1-МФ, В-ТМ1, В-АИС1, В-ИБ1, В-МТБ) за 2005-2006 гг.	2005-2006	26	
Профессиональное обучение и профориентация					
100	04-02 04-06	Документы (отчеты, информации и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации за 2005 г.	19 января- 27 декабря 2005	57	
Бухгалтерский учет и отчетность					
101	05-03	Штатное расписание, уведомления о бюджетных ассигнованиях и сметы расходов центра занятости на 2005 г.	2005	13	
102	05-04	Годовой бюджетный отчет центра занятости и пояснительные записки к нему за 2005 г.	2005	69	
103	05-06	Статистические сведения о проведении торгов на размещение заказов; об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных автодорог и другие (ф. №№ 1-торги, 1-ТР (автотранспорт), 1-КД, ОБ-2 (срочная), 4-топливо, П-4, 11 (краткая), 57-Т) за 2005-2006 гг.	2005 2006	39	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа с кадрами

104	06-03	Должностные инструкции работников центра занятости за 2005-2006 гг.	2005 2006	10
105	06-08	Документы (списки, сведения (форма В-ЧП и другие) о работе с кадрами за 2005-2006 гг.	2005 2006	10

2006 год

Руководство

106	01-01	Постановления, приказы и распоряжения Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики и главы администрации Красноармейского района, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приказы и разъяснения Федеральной службы по труду и занятости, относящиеся к деятельности центра занятости за 2006 г.	17 января 23 декабря 2006	47
107	01-02	Приказы Управления федеральной государственной службы занятости населения по Чувашской Республике по вопросам занятости населения за 2006 г.	23 января 27 ноября 2006	92
108	01-08	Приказы директора центра занятости по основной деятельности за 2006 г.	23 января 26 декабря 2006	56
109	01-12	Отчет о деятельности центра занятости за 2006 год	2006	7

1	2	3	4	5	6
110	01-13	Переписка с Управлением, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями по вопросам занятости населения за 2006 г.	10 января 28 декабря 2006	216	
111		Документы (указы, постановления, приказы, письма, передаточный акт и другие) о реорганизации Центра занятости за июнь 2006-ноябрь 2007 гг. Имеется Федеральный Закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий № 199-ФЗ от 31.12.2005 г. Л.л. 1-10	13 июня 2006 16 ноября 2007	74	
Профессиональное обучение и профориентация					
112	04-02 04-06	Документы (информации справки и другие) об организации профессионального обучения безработных граждан и профориентации за 2006 г.	25 января 22 декабря 2006	92	
Бухгалтерский учет и отчетность					
113	05-03	Штатное расписание, уведомления о бюджетных ассигнованиях и сметы расходов центра занятости на 2006 г.	2006	25	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

114 05-04 Годовой бюджетный отчет и пояснительные записки к нему за 2006 г. 2006 55

В данную опись внесено 23 (двадцать три) дела с № 92 по № 114

Ведущий инспектор



Н.В. Вишнева

«30» июня 2008 г.

СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭК
 государственного учреждения
 Центр занятости населения
 Красноармейского района
 Государственной службы
 занятости населения
 Чувашской Республики
 от 30 июня 2008 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
 ЦЭК Государственной службы
 занятости населения
 Чувашской Республики
 Протокол № 3 от 14.12.2009
 Председатель ЦЭК Савинов

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПК Минкультуры Чувашии
 Протокол № 2 от 10.02.2010
 Председатель ЭПК Григорьев

Муниципальное учреждение Красноармейского района
 по описи № 2 приняты 23
 дела с № 92 по № 114, в т.ч.
 литарные _____
 пропущенные _____
 не поступили _____
 Сдал _____
 Принял Савинов Н.В.
 Дата 15.11.2015