Утвержден приказом

Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

от 28 января.2025 №13

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе по делам инвалидов**

**Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики**

# **I. Общие положения**

1.1. Отдел по делам инвалидов (далее – Отдел) является структурным подразделением Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Министерство).

1.2. Основными направлениями деятельности Отдела являются социальная защита инвалидов, недееспособных и не полностью дееспособных совершеннолетних граждан; реабилитация инвалидов; жилищная политика в отношении отдельных категорий ветеранов и инвалидов, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее также – сферы деятельности, отнесенные к компетенции Отдела).

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность отдела осуществляется на основе текущего и перспективного планирования.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и с участием структурных подразделений Министерства, во взаимодействии с исполнительными органами Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными организациями.

1.6. Должностные обязанности и другие вопросы деятельности должностных лиц Отдела регламентируются должностными регламентами, утвержденными министром труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Министр).

**II. Основные задачи**

Основными задачами Отдела являются:

разработка и реализация государственной политики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

координация деятельности исполнительных органов Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

разработка предложений по совершенствованию законодательных и иных правовых актов в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

участие в разработке приоритетных направлений в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

обеспечение реализации законодательства в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

разработка и реализация мер в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

анализ, прогнозирование и методология развития сфер деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

разработка и реализация государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики) в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела.

**III. Функции**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает в соответствии с основными задачами Отдела:

проекты законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

для федеральных органов исполнительной власти совместно с заинтересованными исполнительными органами Чувашской Республики предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

для исполнительных органов Чувашской Республики:

предложения к проектам федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, к проектам законов Чувашской Республики и иных правовых актов Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

предложения к проектам соглашений о взаимодействии и социально-экономическом сотрудничестве в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела, и контролирует результаты их выполнения.

3.2. Участвует в разработке:

предложений к бюджетным заявкам на ассигнования из федерального бюджета по государственным программам Российской Федерации, федеральным целевым программам, реализуемым на территории Чувашской Республики, в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

предложений по формированию показателей проекта республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в части финансирования государственной программы Чувашской Республики в сфере обеспечения инвалидов доступностью, ответственным исполнителем (соисполнителем) которых является Отдел;

предложений по формированию бюджетных показателей по подведомственным Министерству организациям и мероприятиям в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела, финансируемым из республиканского бюджета Чувашской Республики.

3.3. Разрабатывает для Кабинета Министров Чувашской Республики, исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления и организаций предложения о порядке реализации правовых актов в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела.

3.4. Выступает ответственным исполнителем (соисполнителем) государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики), предусматривающих мероприятия по сферам деятельности, отнесенным к компетенции Отдела.

3.5. Разрабатывает:

предложения о стратегических и приоритетных направлениях государственной политики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

с участием заинтересованных исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления проекты концепций, государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики) по развитию сфер деятельности, отнесенных к компетенции Отдела;

аналитические материалы, обобщает и представляет информацию о работе в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела, тенденциях их развития в виде годовых докладов, аналитических записок и справок для Главы Чувашской Республики, федеральных органов исполнительной власти, Кабинета Министров Чувашской Республики, а также по мере необходимости для иных органов государственной власти;

периодическую и итоговую отчетность по сферам деятельности, отнесенным к компетенции Отдела, для представления в органы государственной власти Чувашской Республики и федеральные органы исполнительной власти.

3.6. Разрабатывает и заключает соглашения, договоры, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела, контролирует их выполнение.

3.7. Разрабатывает рекомендации в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела.

3.8. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета при Главе Чувашской Республики по делам инвалидов.

3.9. Исполняет функции организатора по:

реализации мероприятий государственной программы Чувашской Республики «Доступная среда», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 декабря 2018 г. № 500;

предоставлению отдельным категориям граждан, проживающим на территории Чувашской Республики, протезов (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедических изделий;

предоставлению гражданам, проживающим в Чувашской Республике, страдающим хронической почечной недостаточностью, денежной компенсации стоимости проезда к месту проведения процедуры программного гемодиализа и обратно;

предоставлению отдельным категориям граждан, имеющим право на улучшение жилищных условий в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», мер социальной поддержки по обеспечению жильем.

3.10. Исполняет функции координатора работ по формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечению их доступа к информации и объектам социальной инфраструктуры, по нанесению приоритетных объектов социальной инфраструктуры на карту доступности объектов и услуг Российской Федерации.

3.11. Контролирует и координирует деятельность органов опеки и попечительства в отношении недееспособных и не полностью дееспособных совершеннолетних граждан.

3.12. Исполняет работу по формированию и ведению:

республиканского реестра приоритетных объектов социальной инфраструктуры;

сводного списка граждан – получателей мер социальной поддержки по обеспечению жильем;

реестра организаций, оказывающих реабилитационные услуги инвалидам, детям-инвалидам.

3.13. Готовит информацию для представления в федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке и реализации государственной политики в сфере социальной защиты населения, о гражданах, нуждающихся в обеспечении жильем в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3.14. Исполняет функции организатора:

по проведению конференций, семинаров, совещаний по вопросам, касающимся социальной защиты и социальной поддержки инвалидов, организации и осуществления деятельности органами опеки и попечительства в отношении недееспособных и не полностью дееспособных совершеннолетних граждан, формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения;

проведению в Чувашской Республике мероприятий, связанных с Международным днем инвалидов.

3.15. Организует работу:

по разработке перечней мероприятий в целях реализации предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий для нуждающихся в проведении мероприятий по социальной и (или) профессиональной реабилитации или абилитации;

по разработке и утверждению формы актов о назначении или об отказе в назначении гражданина опекуном или попечителем (нескольких опекунов или попечителей) совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина;

по формированию реабилитационного паспорта Чувашской Республики и анализу паспортов организаций, оказывающих реабилитационные услуги инвалидам и детям-инвалидам.

3.16. Готовит для средств массовой информации и для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационные материалы по вопросам социальной защиты и социальной поддержки инвалидов, организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству недееспособных и не полностью дееспособных совершеннолетних граждан, социальной реабилитации инвалидов, жилищной политики в отношении ветеранов и инвалидов, формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.17. Взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Чувашской Республики, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству недееспособных и не полностью дееспособных совершеннолетних граждан, формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.18. На основании сведений, представляемой исполнительными органами Чувашской Республики, анализирует соблюдение обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

3.19. Проводит консультации для исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций и граждан по разъяснению законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Отдела.

3.20. Готовит сведения о выполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы.

3.21. Участвует в проектной деятельности в Чувашской Республике по сферам деятельности, отнесенным к компетенции Отдела.

3.22. Осуществляет полномочия Министерства по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, в которых расположены организации, оказывающие услуги в сфере социальной защиты и в области содействия занятости населения) и к предоставляемым в них услугам, в соответствии с Законом Чувашской Республики «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам».

3.23. Координирует размещение информации о предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики мерах социальной защиты (поддержки) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи»:

о количестве получателей мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями;

о количестве получателей меры социальной поддержки по обеспечению граждан протезно-ортопедическими изделиями;

о количестве получателей меры социальной поддержки по предоставлению гражданам, проживающим в Чувашской Республике, страдающим хронической почечной недостаточностью, денежной компенсации стоимости проезда к месту проведения процедуры программного гемодиализа и обратно.

3.24. Координирует деятельность Регионального ресурсного центра по комплексному сопровождению людей с расстройствами аутистического спектра в Чувашской Республике.

3.25. Проводит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики, разрабатываемых Отделом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.26. Осуществляет письменное рассмотрение обращений федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.27. Дает от своего имени структурным подразделениям Министерства разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, а также запрашивает у них необходимую информацию и документы.

3.29. Готовит планы работ Отдела на год, на месяц, квартальные отчеты об их исполнении и предложения для включения в план работы Министерства.

3.30. Готовит предложения по вопросам утверждения структуры и штатного расписания Министерства, служебного распорядка Министерства.

3.31. Осуществляет иные функции в соответствии с решениями Министра и курирующего Отдел первого заместителя Министра.

**IV. Права Отдела**

Отдел для осуществления своих основных функций имеет вправо:

запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, у министерств и иных исполнительных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, других организаций и должностных лиц необходимые для осуществления его деятельности информацию, документы и материалы;

разрабатывать проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, для внесения в установленном порядке на рассмотрение Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики;

вносить предложения по привлечению в установленном порядке для осуществления нормотворческих и экспертных работ, консультаций научные организации, специалистов и экспертов, в том числе на договорной основе; улучшению условий труда, о материальном и моральном поощрении, социально-бытовом обеспечении работников Отдела;

по поручению первого заместителя Министра, курирующего деятельность Отдела, направлению своих представителей в составы координационных и консультативных совещательных органов по вопросам, связанным с деятельностью Отдела;

участвовать по поручению первого заместителя Министра, курирующего деятельность Отдела, в установленном порядке в проведении документальных и иных проверок подведомственных организаций по сферам деятельности, отнесенным к компетенции Отдела;

разрабатывать методические и информационные материалы, рекомендации по вопросам, связанным с деятельностью Отдела;

по поручению первого заместителя Министра, курирующего деятельность Отдела, проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, связанным с деятельностью Отдела;

давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, связанным с деятельностью Отдела;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в судах в пределах своей компетенции;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

# **V. Организация деятельности Отдела**

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром в установленном порядке. Начальник отдела непосредственно подчиняется первому заместителю Министра.

5.2. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Министром.

5.3. Начальник Отдела:

осуществляет непосредственное руководство Отделом и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций и состояние исполнительской дисциплины;

обеспечивает организацию работы по выполнению функций Отдела;

участвует в совещаниях у Министра и его заместителей, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

рассматривает поступившие в Министерство проекты законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, визирует указанные проекты;

распределяет обязанности между работниками Отдела;

дает поручения работникам Отдела;

осуществляет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции Отдела.

5.4. Структура и штатная численность Отдела определяются Министром.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_