|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республики**  **Вёрнар муниципаллё округ.н**  **администраций.**  **ЙЫШЁНУ**  **04?08?2023 =? № 1102**  **Вёрнар поселок.** | Чувашский | **Чувашская Республика**  **Администрация**  **Вурнарского муниципального округа**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **04.08.2023 г. № 1102**  **п. Вурнары** |

Об утверждении порядка проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно – оздоровительных мероприятий на территории Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6.10. 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Законом Чувашской Республики от 27 июня 2008 г. N 31 "О физической культуре и спорте" постановляю :

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///D:\Служебные%20документы\Спорт\Постановления\Постановления%202023%20год\Приказ%20Минспорта%20ЧР%20от%2020.07.2021%20N%20333%20%20О%20порядке%20проведения%20%20республиканских%20%20официальных%20мероприятий.rtf#Par39) проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, молодежной политики администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, курирующего вопросы физической культуры и спорта.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы Вурнарского муниципального округа

Чувашской Республики, первый заместитель главы

администрации муниципального округа –

начальник УБиРТ администрации Вурнарского

муниципального округа Чувашской Республики Петров С.Р.

Политов С.И.

Тел. 8(83537) 2-53-38

Утвержден

постановлением главы Вурнарского

муниципального округа

от 04.08. 2023 г № 1102

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ВУРНАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ N "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 329-ФЗ), статьей 6 Закона Чувашской Республики от 27 июня 2008 г. N 31 "О физической культуре и спорте" и определяет общие требования к проведению муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. К муниципальным официальным физкультурным и спортивным мероприятиям и физкультурно-оздоровительным мероприятиям относятся мероприятия, а также тренировочные мероприятия для спортивного резерва и членов спортивных сборных команд Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики и Российской Федерации по подготовке к участию в республиканских, межрегиональных, всероссийских соревнованиях (далее - тренировочные мероприятия), включенные в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Мероприятия проводятся на территории Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

1.4. Организаторами мероприятий являются:

а) Администрация Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики;

б) организации, находящиеся в ведении администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики;

в) муниципальные спортивные федерации;

г) физкультурно-спортивные организации муниципального округа ;

д) юридические или физические лица, по инициативе которых проводятся мероприятия.

1.5. К участникам мероприятий относятся лица, предусмотренные положениями (регламентами) о данных мероприятиях и правилами по видам спорта.

2. Проведение муниципальных официальных

физкультурных и спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Вурнарского муниципального округа

Чувашской Республики

2.1. Обязательными документами для проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - физкультурные мероприятия) являются:

1) положение (регламент) о физкультурном мероприятии;

2) смета расходов на проведение физкультурного мероприятия.

2.2. Организаторы физкультурных мероприятий, указанные в [подпунктах "б"](file:///D:\Служебные%20документы\Спорт\Постановления\Постановления%202023%20год\Приказ%20Минспорта%20ЧР%20от%2020.07.2021%20N%20333%20%20О%20порядке%20проведения%20%20республиканских%20%20официальных%20мероприятий.rtf#Par57) - ["д" пункта 1.4](file:///D:\Служебные%20документы\Спорт\Постановления\Постановления%202023%20год\Приказ%20Минспорта%20ЧР%20от%2020.07.2021%20N%20333%20%20О%20порядке%20проведения%20%20республиканских%20%20официальных%20мероприятий.rtf#Par60) настоящего Порядка, представляют не позднее чем за 30 дней до начала проведения соответствующего физкультурного мероприятия на утверждение (согласование) в Главе муниципального округа :

- ходатайство в произвольной форме на проведение физкультурного мероприятия, которое регистрируется в системе электронного документооборота в день его поступления;

- положение (регламент) о физкультурном мероприятии;

- смету расходов на проведение физкультурного мероприятия.

2.3 Организаторы физкультурных мероприятий в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, утверждает (согласовывает) проведение соответствующего физкультурного мероприятия или отказывает в его утверждении (согласовании) с указанием причин отказа. При согласовании проведения физкультурного мероприятия издается соответствующий распоряжение или приказ в срок, указанный в настоящем пункте.

2.4. Основаниями для отказа в утверждении (согласовании) проведения физкультурного мероприятия являются:

- представление неполного комплекта документов, указанного в [пункте 2.2](file:///D:\Служебные%20документы\Спорт\Постановления\Постановления%202023%20год\Приказ%20Минспорта%20ЧР%20от%2020.07.2021%20N%20333%20%20О%20порядке%20проведения%20%20республиканских%20%20официальных%20мероприятий.rtf#Par71) настоящего Порядка;

- представление документов с нарушением срока, указанного в [пункте 2.2](file:///D:\Служебные%20документы\Спорт\Постановления\Постановления%202023%20год\Приказ%20Минспорта%20ЧР%20от%2020.07.2021%20N%20333%20%20О%20порядке%20проведения%20%20республиканских%20%20официальных%20мероприятий.rtf#Par71) настоящего Порядка;

- отсутствие физкультурного мероприятия в Календарном плане официальных физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципальном округе.

2.5. По итогам проведения физкультурного мероприятия его организаторы представляют в администрации муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня окончания физкультурного мероприятия:

- отчет главной судейской коллегии;

- утвержденные протоколы соревнований;

- списочный состав спортивных судей, принимавших участие в физкультурном мероприятии;

- отчет о медицинском обеспечении физкультурного мероприятия.

2.6. Обязательными документами для проведения тренировочного мероприятия являются:

- заявка на проведение тренировочного мероприятия с указанием персонального списка спортсменов и других участников тренировочного мероприятия (далее - заявка), включающая сведения об ответственном лице за обеспечение безопасности при тренировочном мероприятии, а также о месте и сроках проведения тренировочного мероприятия;

- план-график теоретических и практических занятий с указанием цели и конечных результатов проведения тренировочных мероприятий, количества тренировок в день, продолжительности и конкретного их содержания;

- распорядок дня тренировочных мероприятий.

2.7. Организаторы не позднее, чем за 10 дней до начала соответствующего тренировочного мероприятия издает приказ ( распоряжение) о проведении тренировочного мероприятия.

2.7.1. В список включаются спортсмены, указанные во всех заявках, в пределах выделенного количества мест для проведения тренировочного мероприятия:

1) спортсмены, ведущие подготовку к официальным всероссийским и республиканским спортивным соревнованиям; Всероссийским летним и зимним сельским спортивным играм;

2) спортсмены, планирующие проведение восстановительных тренировочных мероприятий после официальных спортивных соревнований и их тренеры.

В список также включаются указанные в заявке иные участники тренировочного мероприятия, предусмотренные Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 г. N 916н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 октября 2011 г., регистрационный N 22054).

3. Требования к организации обеспечения

общественного порядка и общественной безопасности

при проведении мероприятий

4.1. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности на объектах спорта при проведении на их территории мероприятий, в том числе в форме тренировочного сбора или иного мероприятия по подготовке спортсменов к участию в спортивных соревнованиях, осуществляется непосредственно организатором такого мероприятия совместно с администрацией соответствующего объекта.

4.2. Организатор мероприятия обеспечивает:

1) подготовку участников мероприятий, спортивных судей, вспомогательного персонала, знание и соблюдение ими правил техники безопасности, пожарной безопасности и внутреннего распорядка на объекте спорта, ознакомление медицинского персонала и представителей команд (спортсменов) с организацией оказания медицинской помощи и путей эвакуации пострадавших, порядок задействования и координации медицинских организаций, участвующих в оказании первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи участникам соревнований (при проведении спортивных соревнований с участием спортсменов с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются соответствующие условия для оказания медицинской помощи указанным категориям лиц);

2) выполнение в полном объеме условий положения (регламента) о мероприятии, знание и выполнение участниками мероприятия, спортивной судейской коллегией и вспомогательным персоналом своих функциональных обязанностей, соблюдение ими установленных правил мероприятий.

4.3. Лица, в собственности или во владении которых находятся объекты спорта, обеспечивают надлежащее техническое оборудование мест проведения мероприятий в соответствии с требованиями технических регламентов, действующих стандартов, нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля (надзора), санитарными правилами, в том числе:

1) функционирование всех инженерных систем и систем оповещения на объекте спорта, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность мест для зрителей, путей эвакуации участников и зрителей, определение мест и путей медицинской эвакуации пострадавших;

2) наличие обслуживающего персонала объекта спорта;

3) наличие информации о числе проданных билетов, выданных пропусках, в том числе на автотранспорт;

4) наличие, надлежащее состояние и оборудование мест для размещения участников мероприятия, обслуживающего медицинского персонала, а также мест общего пользования;

5) санитарно-гигиенический режим помещений, арен и территорий, готовность средств пожаротушения;

6) оперативное взаимодействие со службами охраны общественного порядка, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, с подразделениями государственной противопожарной службы, органами медицинского и санитарно-эпидемиологического надзора, а также содействие в получении ими доступа к средствам связи в чрезвычайных ситуациях;

7) проведение разъяснительной работы с посетителями по правилам поведения на объекте спорта;

8) размещение на видных местах объекта спорта знаков безопасности, указателей, правил пользования объектом спорта для посетителей, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности;

9) наличие, исправность и соответствие действующим стандартам и правилам соревнований спортивно-технологического инвентаря, оборудования и мест проведения соревнований согласно их функциональному назначению;

10) контрольно-пропускной режим, размещение участников и зрителей на аренах и трибунах согласно билетам и пропускам;

11) размещение автотранспорта, работу гардеробов и камер хранения, другие виды обслуживания.

4.4. Лица, в собственности или во владении которых находятся объекты спорта, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за причинение вреда жизни или здоровью лиц, осуществляющих занятия физической культурой и спортом на таких объектах.

4.5. Организаторы мероприятий определяют условия их проведения, несут ответственность за ненадлежащую организацию и проведение мероприятий.