



10.07.2024

400

10.07.2024

№ 400

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв.

2. Признать утратившими силу:

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 6 июня 2023 г. № 375 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв»;

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 18 августа 2023 г. № 544 «О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 6 июня 2023 г. № 375».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики – О. Николаев



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 10.07.2024 № 400

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета**  
**Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных**  
**с приобретением минеральных удобрений в целях повышения**  
**плодородия и качества почв**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики или зарегистрированным за пределами Чувашской Республики, имеющим обособленные подразделения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики (далее также – получатель субсидии, участник отбора, победитель отбора), субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв (далее – субсидия).

1.2. Субсидии предоставляется в целях реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433, предусматривающей возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, осуществляемым получателями субсидий.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.3. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат получателей субсидий, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, является Министерство сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии).

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 «На-

циональная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

1.4. Минсельхоз Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми культурами озимого сева предыдущего года, а также ярового сева текущего года и сахарной свеклой, определяемой Минсельхозом Чувашии.

При этом при определении ставок применяется повышающий коэффициент:

равный 1,3 – в случае, если за период с 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, по 1 июля года предоставления субсидии (текущего года) в среднем на один гектар зерновых культур и сахарной свеклы внесено минеральных удобрений от 115 до 130 кг (включительно) в действующем веществе;

равный 1,5 – в случае, если за период с 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, по 1 июля года предоставления субсидии (текущего года) в среднем на один гектар зерновых культур и сахарной свеклы внесено минеральных удобрений более 130 кг в действующем веществе.

Размер субсидии рассчитывается по формуле

$$C = z \times R \times k,$$

где:

C – размер субсидии, рублей;

z – посевная площадь, занятая зерновыми культурами озимого сева предыдущего года и ярового сева текущего года и сахарной свеклой, гектаров;

R – ставка субсидии, рублей на 1 гектар;

k – повышающий коэффициент, учитывающий дозу внесения минеральных удобрений в действующем веществе в среднем на 1 гектар, кг.

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

внесение минеральных удобрений с 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, по 1 июля года предоставления субсидии в количестве не менее 90 кг в действующем веществе в среднем на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми культурами под урожай текущего года;

внесение минеральных удобрений не менее 100 кг в действующем веществе в среднем на 1 га посевной площади, занятой сахарной свеклой под урожай текущего года;

соблюдение пятилетнего цикла агрохимического обследования используемой пашни;

принятие получателем субсидии обязательства о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Минсельхозом Чувашии и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – соглашение);

размер среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии за год, предшествующий году предоставления субсидии, определенный на основании отчета по форме федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» или сведений о численности и заработной плате работников, составляет не менее чем полтора минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января отчетного финансового года (для получателей субсидий, являвшихся работодателями в году, предшествующем году предоставления субсидий, за исключением получателей субсидий, начавших хозяйственную деятельность в году предоставления субсидий);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Минсельхозом Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

С 1 января 2025 г. субсидии предоставляются при условии документального подтверждения наличия у получателя субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство.

2.3. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор).

Отбор проводится Минсельхозом Чувашии способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям, критериям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

К категориям получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяй-

ство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики или зарегистрированные за пределами Чувашской Республики, имеющие обособленные подразделения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики.

Критериями отбора получателей субсидий являются соблюдение участниками отбора условий, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил, и соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.4. Участник отбора на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную настоящими Правилами;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора.

2.5. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.6. Объявление об отборе формируется Минсельхозом Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале не позднее

5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату и время начала приема заявок участников отбора;

дату и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минсельхоза Чувашии;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.35 настоящих Правил;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

категории получателей субсидий и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

дата вскрытия заявок;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.19 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минсельхоза Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет», который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из рес-

публиканского бюджета Чувашской Республики, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Чувашской Республики по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета республиканскому бюджету Чувашской Республики).

2.7. Минсельхоз Чувашии отменяет отбор в случае:

а) изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

б) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Размещение Минсельхозом Чувашии объявления об отмене отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок участников отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены отбора в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минсельхоз Чувашии может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.8. К участию в отборе допускаются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики или зарегистрированные за пределами Чувашской Республики, имеющие обособленные подразделения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики, соответствующие требованиям, указанным в объявлении об отборе.

2.9. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении об отборе согласно пункту 2.6 настоящих Правил.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

сведения о численности и заработной плате работников по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;



расчет размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – расчет размера причитающейся субсидии);

отчет по формам федерального статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер;

реестр документов, подтверждающих приобретение минеральных удобрений, составленный на основании прилагаемых к нему документов, подтверждающих указанные затраты (договоры поставки, в том числе с отсрочкой платежа, платежные поручения в соответствии с договорами поставок, но не менее чем на сумму получаемой субсидии, товарные накладные или универсальные передаточные документы);

акт об использовании минеральных удобрений по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

справка в произвольной форме о соблюдении пятилетнего цикла агрохимического обследования используемой пашни, подписанная получателем субсидии и согласованная федеральным государственным бюджетным учреждением Государственный центр агрохимической службы «Чувашский»;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.10. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.12. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.13. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.35 настоящих Правил, запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

2.14. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

2.15. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.9 настоящих Правил.

2.16. Любой участник отбора со дня размещения объявления об отборе на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минсельхоз Чувашии не более 5 запросов о разъяснении положений объявления об отборе путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.17. Минсельхоз Чувашии в ответ на запрос, указанный в пункте 2.16 настоящих Правил, направляет разъяснение положений объявления об отборе в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минсельхозом Чувашии разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.18. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении об отборе, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минсельхозу Чувашии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Минсельхоз Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении об отборе, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.19. Минсельхоз Чувашии в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении об отборе, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям, категориям и (или) критериям отбора.

Проверка участника отбора на соответствие условию, указанному в абзаце восьмом пункта 2.2 настоящих Правил, осуществляется на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характери-

стиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости – земельные участки, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, посредством направления Минсельхозом Чувашии запроса в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.20. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки Минсельхозом Чувашии на доработку. Минсельхоз Чувашии возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах четвертом – шестом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

несоответствие представленных документов, установленным настоящими Правилами формам;

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Минсельхоз Чувашии в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем представления участником отбора скорректированной заявки, рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора.

2.21. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении об отборе, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении об отборе, принимается Минсельхозом Чувашии в день получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, представленных в составе заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.22 настоящих Правил.

2.22. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил;

б) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении об отборе, предусмотренных пунктом 2.9 настоящих Правил;

г) непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.20 настоящих Правил;

д) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении об отборе;

е) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

ж) подача участником отбора заявки после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении об отборе.

2.23. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение от участника отбора документов и информации для разъяснения представленных им документов и информации, Минсельхоз Чувашии осуществляет соответствующий запрос с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня после дня рассмотрения заявки, направляемый при необходимости всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Минсельхоз Чувашии устанавливает срок представления участником отбора разъяснения документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный в соответствующем запросе с учетом положения абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный в соответствующем запросе с учетом положения абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный абзацем третьим пункта 2.25 настоящих Правил.

2.24. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении об отборе.

2.25. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минсельхозом Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в

объявлении об отборе в соответствии с абзацем шестнадцатым пункта 2.6 настоящих Правил.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии размеру субсидии, установленному согласно пункту 2.1 настоящих Правил, Минсельхоз Чувашии может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не более размера, указанного им в заявке.

2.26. Субсидии распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в абзаце втором пункта 2.25 настоящих Правил, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, предоставляется субсидия в размере, пропорциональном его доле в общем объеме субсидий, запрашиваемых всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не более размера, указанного им в заявке.

2.27. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.28. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

Минсельхоз Чувашии в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минсельхозом Чувашии и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозу Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в качестве стороны соглашения юридического лица, являющегося его правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в качестве стороны соглашения иного лица, являющегося его правопреемником.

2.29. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

2.30. В случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении об отборе, или непредставления (представления в неполном объеме) документов, указанных в объявлении об отборе, или в случае несоответствия представленных получателем субсидии (победителем отбора) документов требованиям, определенным Правилами, представления победителем отбора недостоверной информации Минсельхоз Чувашии отказывается от заключения соглашения с победителем отбора.

В случае отказа Минсельхоза Чувашии от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.32 настоящих Правил, Минсельхоз Чувашии направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и значения результата ее предоставления.

2.31. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Минсельхоз Чувашии при необходимости принимает решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил, регламентирующими проведение отбора.

В случаях увеличения Минсельхозу Чувашии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидии распределяются без повторного проведения отбора с учетом присвоенных ранее номеров в рейтинге или по решению Минсельхоза Чувашии может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

2.32. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение трех рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.33. Минсельхоз Чувашии в течение трех рабочих дней со дня подписания победителями отбора соглашений составляет реестр получателей субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам и представляет его в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями.

2.34. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минсельхоза Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.33 настоящих Правил, но не позднее 10-го рабочего дня формирования протокола подведения итогов отбора.

2.35. Результатом предоставления субсидии является объем внесенных минеральных удобрений:

не менее 90 килограммов в пересчете на действующее вещество в среднем на 1 гектар посевов зерновых культур;

не менее 100 килограммов в перерасчете на действующее вещество в среднем на 1 га посевов сахарной свеклы.

2.36. Эффективность предоставления субсидии оценивается исходя из достижения получателем субсидии установленного соглашением значения результата предоставления субсидии.

### **III. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

3.1. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной соглашением.

Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанного отчета.



Получатель субсидии представляет в Минсельхоз Чувашии отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в срок, определенный соглашением.

3.2. Минсельхоз Чувашии ежеквартально проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

3.3. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

3.5. В случае недостижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере средств субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$D$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представ-

ляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории.

3.6. Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в пункте 3.4 и абзаце первом пункта 3.5 настоящих Правил, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае если получатель субсидии не возвращает средства субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки, Минсельхоз Чувашии обращается в суд с целью их принудительного взыскания.

---

Приложение № 1  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики на возмещение части за-  
трат, связанных с приобретением мине-  
ральных удобрений в целях повышения  
плодородия и качества почв

Министерство сельского хозяйства  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование  
получателя субсидии,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии) получателя субсидии)

ИНН \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв (по направлению возмещение затрат на \_\_\_\_\_).  
наименование направления

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_ :  
(сокращенное наименование получателя субсидии,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» и доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, в общем доходе от реализации товаров, работ, услуг за предшествующий текущему году календарный год составляет не менее 70 процентов (в случае, если получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем);

является \_\_\_\_\_  
(категория получателя субсидии)

\_\_\_\_\_  
использует (не использует) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Платежные реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_  
(наименование получателя

\_\_\_\_\_ субсидии, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии  
в соответствии с регистрацией в банке для открытия счета)

счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование, ИНН банка)

БИК банка \_\_\_\_\_

Корр. счет банка № \_\_\_\_\_.

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики на возмещение части за-  
трат, связанных с приобретением мине-  
ральных удобрений в целях повышения  
плодородия и качества почв

**С В Е Д Е Н И Я**  
**о численности и заработной плате работников**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование получателя субсидии,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии)

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения	За период с начала года
1.	Средняя численность работников, всего*	человек	
2.	Фонд начисленной заработной платы работни- ков*	тыс. рублей	
3.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	
	Итого		

\* По сводным данным формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

Получатель субсидии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики на возмещение части затрат,  
связанных с приобретением минераль-  
ных удобрений в целях повышения  
плодородия и качества почв

**РАСЧЕТ**

**размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат,  
связанных с приобретением минеральных удобрений в целях повышения плодородия и качества почв,**

(наименование получателя субсидии, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

получателя субсидии, ИНН)

№ пп	Наимено- вание получате- ля субси- дии, фа- милия, имя, от- чество (послед- нее – при наличии) получате- ля субси- дии, ИНН)	Посевная площадь на осно- вании отчетов № 4-СХ или № 1-фер- мер, га	Информация о приобретенном удобрении			Объем внесен- ных ми- нераль- ных удоб- рений в дейст- вующем веществе, кг	Доза внесения минеральных удобрений в дей- ствующем веще- стве в среднем на 1 гектар зерно- вых культур и сахарной свеклы, кг	Ставка субсидии, рублей/на 1 га	Коэффициент, учитывающий дозу внесения минеральных удобрений в действующем веществе в сред- нем на 1 гектар зерновых куль- тур и сахарной свеклы	Сумма причи- тающейся субсидии, рублей	Сумма субсидии к перечис- лению, рублей	
			наимено- вание удобре- ния	объем, кг								стои- мость, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									x	x		

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики на возмещение части за-  
трат, связанных с приобретением мине-  
ральных удобрений в целях повышения  
плодородия и качества почв

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**об использовании минеральных удобрений**  
\_\_\_\_\_ **20** \_\_\_\_ года

(наименование получателя субсидии, фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии) получателя субсидии, ИНН)

№ пп	Информация о земельном участке, на котором внесено минеральное удобрение			Информация о внесенном минеральном удобрении					
	када- стро- вый номер	по- сев- ная пло- щадь, га	вид культу- ры	наиме- нова- ние	объем в физиче- ском весе, кг	объем в дей- ствую- щем веще- стве, кг	объем на 1 га по- севной площади в дейст- вующем веществе	стои- мость за 1 тон- ну, рублей	стои- мость объема внесен- ного удобре- ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_



Приложение № 5  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики на возмещение части за-  
трат, связанных с приобретением мине-  
ральных удобрений в целях повышения  
плодородия и качества почв

**Р Е Е С Т Р**  
получателей субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики  
на возмещение части затрат, связанных с приобретением минеральных  
удобрений в целях повышения плодородия и качества почв

№ пп	Наименование получателя субсидии, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии	ИНН получателя субсидии	Размер субсидии к пере- числению, рублей
1	2	3	4
<b>Всего</b>			

Заместитель министра  
сельского хозяйства  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Начальник отдела  
Министерства сельского хозяйства  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Специалист Министерства  
сельского хозяйства  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_