|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЕТĔРНЕ** **МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ**ЙЫШӐНУ08.04.2024 № 329Етĕрне хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ08.04.2024 № 329город Ядрин |

**О внесении изменений в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 29.05.2023 № 588 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»,   администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 29.05.2023 № 588 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» следующие изменения:

а) приложение к Регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним изложить в новой редакции согласно приложению к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ядринского

муниципального округа

Чувашской Республики С.О. Трофимов

Приложение к постановлению администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 08.04.2024 № 329

«Приложение

к Регламенту реализации полномочий

администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки реализации мероприятия** | **Перечень структурных подразделений (сотрудников), ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам** | **Порядок обмена информацией** |
| **1. Недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам** |
|  1.1 Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе: |
| 1.1.1 за фактическим зачислением платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом) | Постоянно | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении |
| 1.1.2 за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах" | Постоянно | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении |
| 1.1.3 за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | В течение 3 рабочих дней с момента возникновения просрочки графика платежей | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении |
| 1.1.4 за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени) | Постоянно – при возникновении оснований начисления неустойки | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | При наличии основания начисления неустойки предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики информации о начисленной неустойке |
| 1.1.5 за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета (централизованной бухгалтерии) | В течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания составления первичных учетных документов | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Специалисты, ответственные за соответствующие закупки/ оказание услуг  | Предоставление первичных учетных документов специалисту муниципального автономного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обслуживания» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |
| 1.2 Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной | Ежеквартально | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении |
| 1.3 Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет: |
| 1.3.1 наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства | Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности  | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия сведений) |
| 1.3.2 наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве | Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности  | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия сведений) |
| 1.4 Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной задолженности по доходам | Ежемесячно | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| **2. Урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)** |
| 2.1 Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения просроченной задолженности | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| 2.2. Направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом) | Постоянно, по мере образования задолженности | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| 2.3. Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление соответствующей информации Главе Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для принятия соответствующего решения |
| 2.4. Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. N 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве"[3](https://internet.garant.ru/#/document/405806675/entry/3333), уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| **3. Принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)** |
| 3.1 Подготовка необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| 3.2 Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| 3.3 Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики |  |
| 4. **Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам** | Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности  | Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики | Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия соответствующих сведений) |