

СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра здравоохранения
Чувашской Республики



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации о БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии.						
1.1	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в помещениях и на сайте БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии	Своевременная качественная актуализация информации, размещенной на информационных стендах в помещениях и на сайте БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30.12.2014 № 956н. Обеспечить актуализацию информации, размещенной на сайте bus.gov.ru	Постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе Зайцева С.М., начальник планово-экономического отдела Иванова Л.Н.	Информация размещена	постоянно

1.2	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в помещениях и на сайте БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии	Своевременная качественная актуализация информации, размещенной на информационных стендах в помещениях и на сайте БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30.12.2014 № 956н. Обеспечить актуализацию информации, размещенной на сайте bus.gov.ru	Постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе Зайцева С.М., начальник планово-экономического отдела Иванова Л.Н.	Информация размещена	постоянно
II. Комфортность условий предоставления услуг.						
2.1	Факты амбулаторного приема плановых пациентов без предварительной записи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечивать контроль за сокращением очередей в поликлинике и предоставлением услуги «Электронная запись к врачу»; 2. Организовывать прием пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий. 3. Проводить ежедневный мониторинг соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи; 4. Своевременно информировать пациентов о задержке времени приема 	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях Сапрунова Елена Юрьевна	Прием пациентов врачами организован по времени и по предварительной записи	постоянно

III. Доступность услуг для инвалидов.						
3.1	Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможности представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	1. Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов на территории всех структурных подразделений. 2. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля во всех структурных подразделениях учреждения. 3. Предусмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).		Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях Сапрунова Е.Ю., Заместитель главного врача по медицинской части Андреев М.А., начальник планово-экономического отдела Иванова Л.Н.	Планируется дополнительное финансирование.	2024-2025г.г.
VI. Доброжелательность, вежливость работников медицинской организации.						
4.1.	Недостаточная осведомленность некоторых сотрудников о морально-этических нормах и правилах в процессе профессиональной деятельности.	1. Проводить семинары по вопросам соблюдения норм медицинской этики; 2. Проводить обучающие семинары и тренинги с работниками регистратуры; 3. Соблюдать Кодекс этики медицинских работников; 4. Проводить профилактическую работу с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии;	Ежемесячно	Заместитель главного врача по медицинской части Андреев М.А., Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях Сапрунова Е.Ю., Заместитель главного врача по организационно-методической работе Зайцева С.М., Психолог Родионова Т.А.	Ежемесячно проводится обучение по бесконфликтному поведению, о необходимости придерживаться морально-этических норм и правил в процессе профессиональной деятельности.	ежемесячно

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг.						
5.1.	Работа с обращениями граждан при оказании медицинской помощи населению. Периодическое возникновение конфликтных ситуаций.	1. Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению; 2. Проводить оперативные служебные расследования возникновения конфликтных ситуаций, в случае возникновения обеспечить оперативное их решение; 3. Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг.	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Андреев М.А., Заместитель главного врача по медицинской помощи в амбулаторных условиях Сапрунова Е.Ю., Психолог Родионова Т.А. заведующие структурными подразделениями	При поступлении на стационарное лечение обязательное консультирование психологом, собеседование с медицинским персоналом и оформление информированного добровольного согласия на лечение. Проведении социологических опросов удовлетворенности пациентов медицинской помощью в БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии	постоянно