



СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра здравоохранения
Чувашской Республики
И. П. Лысцевская
« 31 » января 2022 г.

**ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг в БУ «Моргаушская ЦРБ» Минздрава Чувашии
на 2023 год**



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач БУ «Моргаушская ЦРБ»
Минздрава Чувашии
О. Ю. Половина
« 31 » января 2022 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об организации					
Актуализации информации, размещенной на официальном сайте и на информационном стендах медицинской организации в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30.12.2014 г. № 956н	<ol style="list-style-type: none"> Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на официальном сайте БУ «Моргаушская ЦРБ» Минздрава Чувашии; Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на информационных стендах МО, в т.ч. в регистратуре и приемном покое Разместить на официальном сайте информации: <ol style="list-style-type: none"> о показателях доступности медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год; о показателях качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год; условия, порядок, форма предоставления медицинских услуг и порядок их оплаты; сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации: фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; 	Постоянно 2 квартал 2023 г	Филиппова Л.М., пресс-секретарь; Скворцов А.А., программист Софронова И.Ю., зам.гл. врача Софронова И.Ю., зам.гл. врача Скворцов А.А., программист	реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

	<p>сведения из документа об образовании; уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация; сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); график работы.</p>	1 квартал 2023 г	Скворцов программист	А.А.,	
--	--	------------------	----------------------	-------	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Сокращение очередей в поликлинике, прием пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить контроль за сокращением очередей в поликлинике и предоставлением услуги «Электронная запись к врачу»; 2. Организовать прием пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий. 3. Проводить ежедневный мониторинг соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи; 4. Своевременно информировать пациентов о задержке времени приема. 	Постоянно	Федотова зав.поликликой, регистратора медицинские сестры поликлиники.	Г.Г., ЦРБ, сестры	
--	---	-----------	---	-------------------	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Обеспечить соблюдение приказа Минздрава России от 12.11.2015г № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставления услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов на территории всех структурных подразделений учреждения. 2. Обеспечение возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (инфосурдопереводчика). 3. Оборудовать санитарно-технические помещения комфортными условиями для инвалидов в следующих структурных подразделениях учреждения: ФАП Тойгильдинский, ФАП Шомиковский, ФАП Шоркасинский. 4. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в следующих структурных подразделениях учреждения: ФАП Акрамовский, ФАП Ахмадиевский, ФАП Катайкасинский, ФАП Первомайский, ФАП Тойгильдинский, ФАП Хорнойский, ФАП Шомиковский, ФАП Шоркасинский. 5. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и 	4 квартал 2023 г	Попова О.Ю., главный врач, Яковлев А.В., начальник АХО		
--	---	------------------	--	--	--

	<p>зрению звуковой и зрительной информации в следующих структурных подразделениях учреждений: ФАП Акрамовский, ФАП Аманесевский, ФАП Калайквинский, ФАП Первомайский, ФАП Тойгильдинский, ФАП Хорнойский, ФАП Шмиковский, ФАП Шоркасинский.</p>				
--	---	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Соблюдение морально-этических норм и правил, Кодекса этики медицинских работников, этики и деонтологии в процессе профессиональной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить семинары по вопросам соблюдения норм медицинской этики; 2. Проводить обучающие семинары и тренинги с работниками регистратуры и кол-центра; 3. Соблюдать Кодекс этики медицинских работников; 4. Проводить оперативные служебные расследования возникновения конфликтных ситуаций, в случае возникновения обеспечить оперативное их решение; 5. Проводить профилактическую работу с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии; 	<p>Ежеквартально</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заместители главного врача, заведующие отделениями, Авилова Э.И., главная сестра</p>		
--	--	---	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Обращение граждан</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению 2. Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг. 	<p>постоянно</p>	<p>Попова О.Ю., главный врач, Заместители главного врача</p>		
--------------------------	--	------------------	--	--	--