

**Приказ Минэкономразвития Чувашской Республики от 11 апреля 2011 г. N 101 "О мерах по реализации постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2008 г. N 62 "Об утверждении Порядка принятия органами исполнительной власти Чувашской Республики решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики"**

Во исполнение пунктов 2 и 3 постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2008 г. N 62 "Об утверждении Порядка принятия органами исполнительной власти Чувашской Республики решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики" (с изменениями, внесенными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 июня 2009 г. N 187, от 9 декабря 2010 г. N 427) приказываю:

1. Утвердить:

порядок проведения и условия открытого конкурса на право заключения сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (приложение N 1);

форму отчета отраслевого органа исполнительной власти Чувашской Республики о ходе исполнения инвестиционного договора в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (приложение N 2).

2. Установить, что отчет представляется отраслевым органом исполнительной власти Чувашской Республики в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики на бумажном носителе и в электронном виде по форме, указанной в абзаце третьем пункта 1 настоящего приказа с приложением аналитической записки, содержащей информацию об особенностях и проблемных вопросах хода заключения и реализации инвестиционных договоров в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, в отраслевом аспекте.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития и торговли Чувашской Республики от 7 июля 2008 г. N 77 "О мерах по реализации постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2008 г. N 62 "Об утверждении Порядка принятия органами исполнительной власти Чувашской Республики решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 11 августа 2008 г. регистрационный N 350).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Кабинета Министров  
Чувашской Республики - министр

И.Б. Моторин

Зарегистрировано в Минюсте ЧР 5 июня 2011 г.  
Регистрационный N 906

Утвержден

**приказом Министерства  
экономического развития,  
промышленности и торговли  
Чувашской Республики  
от 11 апреля 2011 г. N 101  
(приложение N 1)**

## **Порядок**

**проведения и условия открытого конкурса на право заключения сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения и условия открытого конкурса на право заключения сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее - конкурс), проводимого Министерством экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики (далее - министерство), в целях заключения с победителем договора по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее - инвестиционный договор).

1.2. Предметом конкурса является право на заключение инвестиционного договора (далее - предмет конкурса).

### **II. Создание конкурсной комиссии, порядок ее работы**

2.1. Для проведения конкурса министерством создается конкурсная комиссия (далее - Комиссия) в составе не менее 7 человек, включая министра экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики, который является председателем Комиссии.

Комиссия формируется в течение 3 рабочих дней после получения копии решения Кабинета Министров Чувашской Республики о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики и закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственными унитарными предприятиями Чувашской Республики и государственными учреждениями Чувашской Республики, а также в отношении предоставленных этим организациям земельных участков, находящихся на территории Чувашской Республики (далее - недвижимое имущество), в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка принятия органами исполнительной власти Чувашской Республики решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее - Порядок), утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2008 г. N 62, а в случаях, предусмотренных пунктом 1.5 Порядка - решения Министерства имущественных и земельных отношений Чувашской Республики.

В состав Комиссии могут включаться по одному представителю от отраслевого органа исполнительной власти Чувашской Республики, в ведении которого находится государственное унитарное предприятие Чувашской Республики (государственное учреждение Чувашской Республики), за которым закреплено на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) недвижимое имущество (далее - инициатор проекта), Министерства имущественных и земельных отношений Чувашской Республики, иных органов исполнительной власти Чувашской Республики, а также по согласованию - эксперты, научные консультанты, представители средств массовой

информации, члены общественных организаций и общественных объединений.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки претендентов на участие в конкурсе с приложенными к ним документами, устанавливает своевременность и полноту поступления задатков;

б) определяет победителя конкурса;

в) осуществляет иные функции, возникающие в процессе проведения Конкурса.

2.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Комиссии.

Члены Комиссии должны быть уведомлены министерством о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не менее чем за 3 дня до его проведения.

Председатель Комиссии организует и контролирует деятельность Комиссии, ведет заседания Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседание Комиссии ведет его заместитель.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях и осуществляют свои функции в соответствии с решениями Комиссии и поручениями председателя Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседаниях.

### **III. Информационное обеспечение проведения Конкурса**

3.1. Извещение о проведении конкурса (далее - извещение) должно быть опубликовано министерством в республиканской газете "Вести Чувашии" и размещено на официальном сайте министерства в сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

Извещение должно быть опубликовано не менее чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

а) предмет конкурса;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона министерства, а также инициатора проекта;

в) реквизиты решения Кабинета Министров Чувашской Республики (Министерства имущественных и земельных отношений Чувашской Республики) о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества;

г) размер задатка, сроки, порядок его внесения и возврата;

д) форма заявки и перечень прилагаемых к заявке документов и требования к их оформлению;

е) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

ж) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;

з) существенные условия проекта инвестиционного договора;

и) срок заключения инвестиционного договора с победителем конкурса.

Сведения, указанные в извещении о проведении конкурса, должны соответствовать сведениям, содержащимся в конкурсной документации, согласованной и утвержденной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

### **IV. Содержание конкурсной документации**

4.1. Конкурсная документация, разработанная министерством, утверждается Комиссией в течение 5 рабочих дней после формирования Комиссии.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

а) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

б) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока приема заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования в республиканской газете "Вести Чувашии" извещения о проведении конкурса;

в) требования к участникам конкурса, установленные в соответствии с разделом V настоящего Порядка;

г) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. При этом срок отзыва заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 6.5. раздела VI настоящего Порядка;

д) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

е) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, установленные в соответствии с пунктом 7.2. раздела VII настоящего Порядка;

ж) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

з) методику оценки критериев;

и) дату, время и место подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

к) порядок и срок заключения инвестиционного договора с победителем конкурса.

л) размер задатка, сроки, порядок его внесения и возврата.

В состав конкурсной документации входит проект инвестиционного договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

## V. Условия участия в конкурсе

5.1. Претендентами на участие в конкурсе являются российские и иностранные граждане и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в конкурсе с приложением надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 5.3 раздела V настоящего Порядка (далее - претендент).

5.2. Претендент представляет в министерство (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении конкурса срок заявку по форме, установленной конкурсной документацией, которая должна содержать следующие сведения:

а) о претенденте: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес - для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (преимущественного пребывания) - для физического лица, номер контактного телефона и адрес электронной почты, реквизиты счета для возврата задатка;

б) сроки и объемы инвестирования (привлечения) финансовых средств и кредитных ресурсов;

в) предложение о качестве услуг по реализации проектов в сфере строительства, (реконструкции, реставрации) объектов недвижимого имущества;

г) наличие гарантии финансирования мероприятий по благоустройству территорий общего пользования;

д) сроки реализации инвестиционного проекта;

5.3. К заявке прилагаются следующие документы:

а) полученные не позднее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), выписка из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса претендента в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного местожительства (с нотариально заверенным переводом на русский язык) (для иностранных граждан и юридических лиц);

б) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним (для юридических лиц);

в) документ, удостоверяющий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе;

г) заверенная в установленном порядке копия банковской гарантии на имя претендента на срок реализации инвестиционного проекта с условием вступления ее в силу с даты подписания инвестиционного договора, обеспечивающая надлежащее исполнение инвестором обязательств, предусмотренных в проекте инвестиционного договора;

д) документы, подтверждающие отсутствие у претендента на участие в конкурсе (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе иностранных государств) задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

е) платежный документ о перечислении установленного в извещении о проведении конкурса задатка с отметкой банка плательщика об исполнении.

Физические лица представляют сведения об отсутствии у них задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

5.4. Указанные в настоящем разделе документы в части их оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными гражданами и юридическими лицами, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации либо нотариально заверены.

Документы, содержащие помарки и исправления, приему не подлежат.

## **VI. Порядок проведения конкурса**

6.1. При подаче заявки для участия в конкурсе лично физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. Представитель претендента предъявляет подлинник доверенности или иной документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени претендента.

Претендент должен обеспечить достоверность указанных сведений. Претендент вправе подать только одну заявку.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у министерства, другой - у претендента.

6.2. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении конкурса счет.

Датой внесения претендентом задатка считается дата поступления полной суммы задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса.

В случае если задатки принимаются не министерством, "получатель" задатка, реквизиты счета которого указаны в извещении о проведении конкурса, предоставляет министерству сведения о поступлении задатка в течение двух банковских дней после поступления полной суммы задатка с приложением документа, подтверждающего поступление задатка на данный счет.

Задаток должен быть перечислен не позднее 3 дней до даты окончания приема заявок, указанной в извещении.

6.3. Министерство осуществляет прием заявок в течение указанного в извещении о проведении конкурса срока, который не может быть менее 30 дней.

6.4. При приеме заявки лицо, уполномоченное министерством, регистрирует ее в журнале приема заявок с присвоением ей номера и указанием времени поступления (число, месяц, часы и минуты).

Номер заявки проставляется на экземпляре описи, остающемся у заявителя.

6.5. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.6. Министерство и члены Комиссии принимают меры по обеспечению сохранности зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о заявителях и содержании представленных ими документов.

6.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с принятыми заявками, указанный в извещении о проведении конкурса.

6.8. Комиссия вскрывает конверты с заявками и рассматривает их с прилагаемыми к ним документами, устанавливает факт поступления от претендентов задатков и принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе в указанные в извещении о проведении конкурса день и время вскрытия конвертов и определения участников конкурса.

6.9. Наименование лица (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц), почтовый адрес (для юридических лиц), место жительства (преимущественного пребывания) (для физических лиц) каждого претендента на участие в конкурсе, конверт, с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения инвестиционного договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов и определения участников конкурса.

6.10. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе не допускаются к конкурсу претенденты:

1) в отношении которых проводится ликвидация (для юридических лиц) и существует решение арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) в случае приостановления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день вскрытия конвертов и определения участников конкурса;

3) сообщившие о себе ложные сведения;

4) не представившие документы, указанные в извещении о проведении конкурса;

5) имеющие просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе иностранных государств). Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день вскрытия конвертов и определения участников конкурса не принято;

6) представления заявки лицом, не уполномоченным действовать от имени претендента;

7) не внесшие задаток в установленном извещением о проведении конкурса порядке.

6.11. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента принятия Комиссией соответствующего решения, которое оформляется протоколом вскрытия конвертов и определения участников конкурса.

Решение комиссии об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе оформляется в

указанном протоколе с указанием причины отказа.

Уведомления с приложением копий протокола вскрытия конвертов и определения участников конкурса направляются министерством всем претендентам не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

6.12. Задатки претендентов, отзывавших свои заявки, не признанных участниками конкурса, возвращаются этим лицам в течение 3 банковских дней с даты оформления протокола вскрытия конвертов и определения участников конкурса либо в течение 3 банковских дней со дня поступления задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса (если на момент оформления протокола вскрытия конвертов и определения участников конкурса задатки от таких претендентов на указанный счет не поступили).

## **VII. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

7.1. В день подведения итогов конкурса, указанный в извещении о проведении конкурса, Комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников конкурса в целях определения победителя. Участие лиц, не являющихся членами Комиссии, в работе Комиссии в ходе рассмотрения заявок участников конкурса не допускается.

7.2. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится исходя из следующих критериев:

а) сроки и объемы инвестирования (привлечения) финансовых средств и кредитных ресурсов;

б) качество услуг по реализации проектов в сфере строительства, (реконструкции, реставрации) объектов недвижимого имущества;

в) наличие гарантии финансирования мероприятий по благоустройству территорий общего пользования;

г) сроки реализации инвестиционного проекта.

Методика оценки критериев разрабатывается Комиссией отдельно по каждому объекту недвижимого имущества и содержится в конкурсной документации.

Победителем конкурса признается лицо, которое набрало наибольшую сумму баллов в соответствии с методикой оценки критериев.

7.3. При равенстве баллов участников конкурса победителем признается участник конкурса, заявка которого поступила ранее других заявок.

7.4. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также сведения о победителе конкурса.

7.5. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который имеет силу договора, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, победителем конкурса в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в министерстве, второй - у победителя конкурса.

7.6. Победитель конкурса при уклонении от подписания указанного в пункте 7.5. раздела VII настоящего Порядка протокола утрачивает внесенный им задаток. В случае уклонения министерства от подписания протокола оно обязано вернуть задаток в двойном размере, а также возместить победителю конкурса убытки, причиненные участием в конкурсе, в части, превышающей сумму задатка.

7.7. Копии указанного в пункте 7.5. раздела VII настоящего Порядка протокола направляются министерством участникам конкурса, инициатору проекта и отраслевому органу исполнительной власти Чувашской Республики не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

### **VIII. Подведение итогов конкурса**

8.1. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе является документом, удостоверяющим право указанного в нем победителя на заключение с инициатором проекта и отраслевым органом исполнительной власти Чувашской Республики инвестиционного договора.

8.2. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса проект инвестиционного договора, который составляется путем включения условий исполнения инвестиционного договора, указанных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе в проект инвестиционного договора, прилагаемого к конкурсной документации.

8.3. Инвестиционный договор заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и не позднее 20 дней со дня подписания указанного протокола.

8.4. Внесенный победителем конкурса задаток засчитывается в оплату приобретенного права на заключение инвестиционного договора.

Задатки участникам конкурса, которые не были признаны победителем конкурса, должны быть возвращены в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации в случае уклонения одной из сторон от заключения инвестиционного договора любая другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить инвестиционный договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

### **IX. Признание конкурса несостоявшимся, аннулирование результатов конкурса**

9.1. Конкурс на право на заключения инвестиционного договора признается несостоявшимся в случае, если:

- а) для участия в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) ни один из претендентов на участие в конкурсе не соответствовал требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

9.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся, задаток подлежит возврату участникам конкурса в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9.3. В случае уклонения или отказа победителя конкурса от заключения в установленный срок инвестиционного договора результаты конкурса аннулируются решением Комиссии.

9.4. В случае, предусмотренном пунктом 9.3. раздела IX настоящего Порядка, внесенный победителем конкурса задаток ему не возвращается.

9.5. В случаях признания конкурса несостоявшимся или аннулировании его результатов объявляется новый конкурс на прежних условиях.

**Утверждена  
приказом Министерства  
экономического развития,  
промышленности и торговли  
Чувашской Республики  
от 11 апреля 2011 г. N 101  
(приложение N 2)**



**Форма отчета\*(1)**  
**отраслевого органа исполнительной власти Чувашской Республики о ходе исполнения**  
**инвестиционных договоров в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в**  
**государственной собственности Чувашской Республики**  
**за квартал \_\_\_\_\_ года**

Приказ Минэкономразвития Чувашской Республики от 11 апреля 2011 г. N 101 "О мерах по реализации постановления Кабинета Министров Чувашской

N п/п	Номер договора	Реквизиты решения Кабинета Министров Чувашской Республики или распоряжения Минимущества Чувашии	Сведения об объекте недвижимого имущества, в отношении которого заключен инвестиционный договор*(2)	Реквизиты инвестиционного договора	Срок исполнения инвестиционного договора	Сведения о сторонах инвестиционного договора*(3)	Вклады сторон инвестиционного договора (тыс.руб.)	Планируемый результат инвестиционной деятельности и размер доли каждой стороны после завершения инвестиционно-го проекта (договора)*(4)	Сведения о подписании дополнительных соглашений к инвестиционному договору (реквизиты дополнительных соглашений)	Фактическое исполнение (% выполнения работ или реквизиты акта о реализации или дата расторжения инвестиционного договора)	Увеличение балансовой стоимости государственного имущества Чувашской Республики по итогам реализации инвестиционного договора (тыс.руб.)	Площадь помещений, поступающих Инициатору проекта по итогам реализации договора (кв.м.)	Примечания*(5)
1	2	3	4	5	6	7*(6)	8	9	10	11	12	13	14

---

\*(1) Отчеты составляются отдельно для инвестиционных договоров в отношении объектов недвижимого имущества, решения о даче согласия на заключение которых приняты Кабинетом Министров Чувашской Республики или Министерством имущественных и земельных отношений Чувашской Республики в соответствии с Порядком принятия органами исполнительной власти Чувашской Республики решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2008 г. N 62.

\*(2) Назначение, площадь, вещное право, в том числе в отношении земельных участков, вовлекаемых в хозяйственный оборот на инвестиционных условиях.

\*(3) Наименование инициатора проекта, инвестора с указанием организационно-правовой формы и отраслевого органа исполнительной власти Чувашской Республики.

\*(4) Указывается размер доли каждой стороны после завершения инвестиционного проекта с учетом принятых дополнительных соглашений к договору.

\*(5) Причины отставания, расторжения договора, иное.

\*(6) Графы 3-7 заполняются при включении в отчет информации о новых заключенных договорах.