

Информация о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Ядринской районной администрации Чувашской Республики в 2021 году

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия	Отметка об исполнении (исполнено, не исполнено)*
1	2	3		4
1.	Обеспечение деятельности:			
1.1.	Совета по противодействию коррупции в Ядринском районе	ежеквартально, по мере необходимости	Проведено 4 заседания, на которых рассмотрены 10 вопросов.	исполнено
1.2.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы	по мере необходимости	В 2022 году проведено 5 заседаний, на которых рассмотрены: - 3 материала проверок проведенной прокуратурой района о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, - 4 уведомления о намерение выполнять иную оплачиваемую работу,	исполнено
1.3.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	В 2022 году проведено 6 заседаний - рассмотрено 14 уведомлений о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	исполнено
2.	Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в администрации района	в течение года	В 6 нормативно-правовых актов по противодействию коррупции были внесены изменения.	исполнено
3.	Организация работы:	в течение года		исполнено
3.1.	программы по противодействию коррупции в Ядринском районе			
3.2.	программы по антикоррупционному просвещению в Ядринском районе			
4.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, муниципальных правовых актов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	в течение года	Всех муниципальных служащие знакомят с НПА по профилактики коррупционных правонарушений, ведутся журналы ознакомления. Деятельность администрации района и поселений ведется в соответствии с НПА по профилактике коррупционных правонарушений	исполнено
5.	Проведение мониторинга:			
5.1.	правоприменения положений муниципальных правовых актов района, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан;	в течение года	В ходе мониторинга муниципальных правовых актов положений, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан не выявлено; Информация о ходе реализации мер по противодействию коррупции предоставлялась по мере направления запроса. Ежеквартально в Отдел по реализации антикоррупционной	исполнено

1	2	3		4
5.2.	хода реализации мер по противодействию коррупции в администрации района, администрациях сельских поселений и направление информации в Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики;	ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	политики Администрации Главы Чувашской Республики представляются: - Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Ядринском районе; - Информация об анализе и проверках соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством; - Информация о проведении проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению и заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими в Чувашской Республике;	исполнено
5.3.	публикация в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления района публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления муниципального района			
6.	Проведение семинаров-совещаний, круглых столов: с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений;	по мере необходимости	С муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района и вновь назначенными на должности муниципальной службы проведены обучающие семинары по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, в соответствии с законодательством о противодействии коррупции. Проведены круглые столы по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	исполнено
6.1.			С муниципальными служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях сельских (городского) поселений района	
6.2.		ежеквартально	С муниципальными служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях городского и сельских поселений района, проведены круглые столы по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности.	
7.	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, а также работников подведомственных администрации района организаций, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения	в течение года	Разработана памятка для лиц, замещающих на постоянной основе муниципальные должности, должности муниципальной службы в районе, о порядке урегулирования конфликта интересов.	исполнено
8.	Организация работы администрации района по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 ноября 2011 г. № 501	в течение года	Администрацией района проводится работа по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 ноября 2011 г. № 501. Отчет о выполнении направляется в Управление по вопросам противодействия коррупционной Администрации Главы Чувашской Республики	исполнено
9.	Размещение информационных стендов (плакатов), посвященных антикоррупционному просвещению, в администрации муниципального района и организациях, находящихся в ведении администрации муниципального района (городского округа), а также в местах предоставления гражданам муниципальных услуг	в течение года	В администрации района, администрации сельских, городского поселений, МФЦ размещены информационные стенды по противодействию коррупции	исполнено
10.	Доведение до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, положений законодательства Российской Федерации,	в течение года	С муниципальными служащими района проведены круглые столы по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, об увольнении в связи с утратой доверия, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	исполнено

1	2	3		4
	законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов района о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия			
11.	Информирование (консультирование) граждан о порядке предоставления администрацией муниципального района муниципальных услуг в порядке, предусмотренном административным регламентом	в течение года	Структурные подразделения администрации района консультируют граждан о порядке предоставления администрацией муниципальных услуг в порядке, предусмотренных административными регламентами	исполнено
12. 12.1. 12.2.	Проведение проверок: соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами; соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией района, а также реализации в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений	в течение года в течение года	По итогам проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году организована проверка в отношении 10 муниципального служащего администрации района В муниципальных учреждениях определены ответственные за организацию работы по противодействию Коррупции. Руководители муниципальных предприятий ежегодно сдают сведения о доходах, которые публикуются на сайте администрации Ядринского района	исполнено
13.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение года	За 2021 году 8 муниципальных служащих привлечены к дисциплинарной ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	исполнено
14.	Обеспечение проведения работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией района	в течение года	В подведомственных учреждениях созданы комиссии по противодействию коррупции, членами комиссии также являются должностные лица администрации	исполнено
15.	Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам	в течение года	За 2021 год 1 муниципальный служащий района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, прошли обучение в рамках повышения квалификации по программе «Функции подразделений органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений», муниципальный служащий по осуществлению муниципальных закупок	исполнено
16.	Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в районе, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации района, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	в течение года	Проведен анализ сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в районе, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Всеми муниципальными служащими заполнены Дополнения к анкете, в которых обновили сведения по близким родственникам. Дополнения к анкете проанализированы.	исполнено

1	2	3		4
17.	Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности в районе, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	в течение года	Положения законодательства о противодействии коррупции, том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений до муниципальных служащих доведены, заведены журналы ознакомления с НПА.	исполнено
18.	Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, обязанности:	в течение года	Доведены до муниципальных служащих обязанности: -уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов; -уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; -уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта; -сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	исполнено
18.1.	уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;	в течение года		
18.2.	уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;	в течение года		
18.3.	уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;			
19.	Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в районе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	в течение года	Администрацией оказывается консультативная помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, лицам, замещающим муниципальные должности в районе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, и гражданам	исполнено
20.	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации муниципального района своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	в течение года	Проведение мониторинга оценки коррупционных рисков осуществлено, принято решение не вносить в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками изменений	исполнено
21.	Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в районе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля	Всеми лицами, замещающими муниципальные должности в районе, муниципальными служащими, администрации района сведения предоставлены свое временно.	исполнено
22.	Проведение анализа:			
22.1.	ситуаций, при которых возникает или может возникнуть	в течение года	Анализ проведен, ситуаций не выявлено	исполнено

1	2	3	4
22.2.	конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан; сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района;	в течение года	Анализ проведен исполнено
22.3.	обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;	в течение года	Анализ проведен, в обращениях граждан не выявлены факты коррупции со стороны муниципальных служащих исполнено
22.4.	соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	Анализ проведен исполнено
23.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном районе, должности муниципальной службы в администрации района	в течение года	В течение года проводится работа по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района исполнено
24.	Обеспечение проверки:	по мере необходимости	Проведены проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации района - 9 проверок; исполнено
24.1.	достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации района;	в течение года	достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Ядринского района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе и должности муниципальной службы в администрации района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
24.2.	достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;	в течение года	соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации района,
24.3.	соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе и должности муниципальной службы в администрации района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;	в течение года	
24.4.	соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе и должности муниципальной службы в администрации района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;	в течение года	

1	2	3	4	
	соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами		ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами – 8 человек.	
25.	Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению»	по мере необходимости	Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий не направлялись	исполнено
26.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов района	в течение года	Решения Собрания депутатов района и проекты постановлений администрации района проверялись на коррупциогенность путем проведения антикоррупционной экспертизы и направления на правовую оценку в прокуратуру района	исполнено
27.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов	в течение года	Проекты нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций размещаются на официальном сайте района в сети Интернет баннер «Противодействие коррупции» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	исполнено
28.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Направлялись ответы на запросы	исполнено
29.	Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации района	в течение года	Мониторинг фактических закупочных цен на социально-значимые продукты питания для муниципальных нужд проводится ежемесячно. Данные мониторинга направляются в Минэкономразвития Чувашии. По состоянию на 31 декабря 2021 года факты завышения цен не выявлено.	исполнено
30.	Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации района	в течение года	<ul style="list-style-type: none"> - В целях обеспечения эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд планирование, осуществление закупок, определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей, заключение муниципальных контрактов, проведение претензионной работы осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд». - Закупки проводятся в соответствии с планами закупок и планами-графиками, размещенными в Единой информационной системе в сфере закупок. - Информация о закупках, проводимых конкурентными способами (электронный конкурс, электронный аукцион,), размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения закупок. - С целью определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подведения итогов конкурентных процедур, в соответствии со ст. 39 Федерального закона № 44-ФЗ в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики» (далее - Постановление) казенное учреждение Чувашской Республики «Региональный центр закупок Чувашской Республики» (далее - учреждение) 	исполнено

1	2	3		4
			<p>осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Чувашской Республики. Согласно п. 2.3 Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками, утвержденного Постановлением, формируется комиссия по осуществлению закупок, в состав которой в обязательном порядке включаются и представители заказчика Проводится работа по дополнительному информированию о проводимых закупках в иных источниках помимо информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru) в целях развития конкуренции (Информация о проводимых конкурентных процедурах размещается на официальном сайте администрации Ядринского района).</p> <p>- Осуществляется контроль за исполнением поставщиками условий контракта. При выявлении фактов ненадлежащего исполнения условий контракта своевременно проводится претензионная работа. В случае существенного нарушения поставщиком условий контракта применяются установленные контрактом штрафные санкции. В случае одностороннего отказа от исполнения контракта заказчиком, документы направляются сведений о участнике закупки в контрольный орган (УФАС Чувашской Республики) для включения его в реестр недобросовестных поставщиков.</p>	
31.	<p>Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Ядринского района близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Ядринского района</p>	в течение года	<p>Единая комиссия для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципальных заказчиков Ядринского района создана в соответствии со ст.39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».</p> <p>В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики» (далее - Постановление) казенное учреждение Чувашской Республики «Региональный центр закупок Чувашской Республики» (далее - учреждение) осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Чувашской Республики. Согласно п. 2.3 Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками, утвержденного Постановлением, формируется комиссия по осуществлению закупок, в состав которой в обязательном порядке включаются и представители заказчика</p>	исполнено
32.	<p>Организация и обеспечение проведения конкурсов:</p>	по мере необходимости	<p>В течении года проведено 12 конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района;</p>	исполнено
32.1.	<p>на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района;</p>			
33.	<p>Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района</p>	в течение года	<p>Проведена работа по антикоррупционному просвещению среди всех кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района</p>	исполнено
34.	<p>Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации района, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	в течение года	<p>С муниципальными служащими, уволившимися с муниципальной службы в администрации района в 2021 году, проведена работа по разъяснению необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	исполнено

1	2	3		4
35.	Регулярное освещение вопросов кадровой политики в администрации района на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение года	На сайте администрации района регулярно освещаются вопросы кадровой политики, размещается информация о проведении конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, конкурсов на кадровый резерв муниципальной службы	исполнено
36.	Направление в средства массовой информации для опубликования полученных от правоохранительных органов материалов, пропагандирующих недопустимость коррупционного поведения, а также информации о результатах расследования конкретных правонарушений коррупционной направленности и вынесенных по ним судебных решениях	по мере поступления	В течение 2021 года полученные информационные сообщения от прокуратуры района по вопросам противодействия коррупции размещались на сайте администрации района и направлялись для публикации в газету «Знамя труда»	исполнено
37.	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь месяц	Был проведен правовой час с учащимися Ядринского технологического техникума, подготовленный совместно с центральной районной библиотекой	исполнено
38.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	в течение года	В течении года проведено 3 мероприятия совместно с центральной районной библиотекой (дистанционно)	исполнено
39.	Проведение работы по формированию у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района отрицательного отношения к коррупции	в течение года	Проведено 2 семинара-совещания	исполнено
40.	Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией района заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	На заседания Совета по противодействию коррупции приглашаются представители общественного совета района	исполнено
41.	Обеспечение содействия некоммерческим организациям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан	в течение года	В мероприятиях по антикоррупционному просвещению принимают участие члены общественного совета района	исполнено
42.	Обновление на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по противодействию коррупции	в течение года	Обновление производится по мере наполняемости баннера	исполнено
43.	Размещение на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет:	в течение года	Размещение доклада по противодействию коррупции, протоколов заседания Совета по противодействию коррупции	исполнено
43.1.	актуальной информации о проводимой администрацией района работе по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты;			
43.2.	сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации района;	ежемесячно	сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации района размещаются в разделе «Вакансии»	исполнено
43.3.	информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв;	в течение года	Информация о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв размещается в разделе «Вакансии»	исполнено
43.4.	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации района, а также членов их семей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Указанные сведения размещены в установленные сроки	исполнено
44.	Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема	в течение года	Администрацией Ядринского района принято Постановление Ядринской районной	исполнено

1	2	3		4
	обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в администрации района		администрации Чувашской Республики от 26 мая 2021 г. N 292 "Об утверждении порядка работы телефона доверия ("горячей линии") по вопросам противодействия коррупции, а также специальных ящиков ("ящик доверия") для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, коррупционных и иных правонарушений" Прием обращений граждан поступающих на «горячую линию» ведет ведущий специалист-эксперт отдела организационной работы (секретарь приемной). Все муниципальные служащие отдела организационной работы (4 человека) ознакомлены с порядком приема обращений поступающих на горячую линию. В 2021 году обращений на «горячую линию» не поступало.	
45	Проведение мероприятий по противодействию коррупции в области имущественных и земельных отношений:	В течение года	Указанные мероприятия были выполнены в установленный срок.	исполнено
45.1.	Обеспечение прозрачности процесса формирования прогнозного плана приватизации			
45.2.	Обеспечение открытости и прозрачности процессов приватизации муниципального имущества, в том числе размещение на официальном сайте Ядринского района и официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) информации о приватизации муниципального имущества			
45.3.	Проведение сбора и анализа информации об участниках торгов (получение сведений из ЕГРЮЛ о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях - участниках торгов), установление их аффилированности с членами Комиссии по проведению продаж муниципального имущества, принятие решения об отстранении члена комиссии от участия в проведении торгов, участником которого признано лицо, аффилированное по отношению к члену комиссии с целью исключения конфликта интересов			
45.4.	Проведение мероприятий по выверке сведений о муниципальном имуществе, содержащихся в реестре муниципального имущества, с данными Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, принятие мер по устранению выявленных недостатков			
45.5.	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры проведение торгов по продаже муниципального имущества, в том числе проведение видеозаписи или онлайн-трансляции аукционов			
45.6.	Обеспечение осуществления муниципального земельного контроля в целях своевременного выявления неиспользуемых земель на территории Ядринского района			
45.7.	Организация выездных проверок на предмет установления фактического использования муниципального имущества, в случаях выявления нарушений принятие мер по их устранению в рамках действующего законодательства, в том числе принятие мер реагирования к недобросовестным пользователям муниципальной собственности			
45.8.	Обеспечение достоверности и полноты учета муниципального имущества			
45.9.	Обеспечение оперативного обращения в правоохранительные органы с заявлениями в защиту интересов муниципального			

1	2	3		4
	образования по выявленным фактам незаконного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом			
45.1 0.	Мониторинг организации учета муниципального имущества, в том числе сельскими поселениями			
45.1 1.	Контроль наличия, сохранности и использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений			
45.1 2.	Проведение мероприятий по взысканию задолженности по арендным платежам за использование муниципального имущества и земельных участков			
45.1 3.	Мероприятия по выявлению на территории Ядринского района бесхозных объектов и последующая государственная регистрация права муниципальной собственности на них			
46	Обеспечить ежегодное повышение квалификации			
46.1	муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции		В 2021 году курсы повышения квалификации прошли - 5 муниципальных служащих, в чьи обязанности входят полномочия по противодействию коррупции	
46.2				