|  |
| --- |
|  |
| Постановление Кабинета Министров ЧР от 27.04.2016 N 153 (ред. от 25.10.2023) "Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Чувашской Республике" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru) |

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2016 г. N 153

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

НА УПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН

В ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 22.12.2016 N 552,  от 24.05.2017 N 190, от 24.08.2017 N 326, от 10.05.2018 N 176,  от 26.06.2019 N 251, от 28.08.2019 N 350, от 19.12.2019 N 563,  от 10.06.2020 N 305, от 09.12.2020 N 695, от 14.07.2021 N 312,  от 09.02.2022 N 38, от 14.12.2022 N 689 (ред. 25.10.2023),  от 25.10.2023 N 682) |  |

В соответствии с Законом Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Чувашской Республике.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2016 года.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 27.04.2016 N 153

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

НА УПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН

В ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 22.12.2016 N 552,  от 24.05.2017 N 190, от 24.08.2017 N 326, от 10.05.2018 N 176,  от 26.06.2019 N 251, от 28.08.2019 N 350, от 19.12.2019 N 563,  от 10.06.2020 N 305, от 09.12.2020 N 695, от 14.07.2021 N 312,  от 09.02.2022 N 38, от 14.12.2022 N 689 (ред. 25.10.2023),  от 25.10.2023 N 682) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления гражданам, указанным в статье 1 Закона Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" (далее - гражданин), компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация) за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, в том числе межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на указанные цели в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на соответствующий год.

(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 22.12.2016 N 552, от 24.05.2017 N 190)

1.2. Расчет компенсации производится исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного Кабинетом Министров Чувашской Республики, и размера республиканского стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, но не более фактических расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

1.3. При наличии у гражданина права на компенсацию и одновременно на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики по нескольким основаниям социальная поддержка предоставляется по одному из оснований по его выбору.

1.4. Компенсация предоставляется гражданину на одно жилое помещение по месту жительства, собственником которого он является.

1.5. В случае если в жилом помещении совместно проживают два и более гражданина, размер компенсации рассчитывается исходя из права каждого из них на указанную меру социальной поддержки и с учетом доли каждого в праве собственности на жилое помещение.

1.6. Компенсация, подлежащая выплате гражданину, рассчитывается казенным учреждением Чувашской Республики "Центр предоставления мер социальной поддержки" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - Центр предоставления мер социальной поддержки) исходя из фактически начисленных и оплаченных сумм взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

(п. 1.6 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.7. Компенсация предоставляется гражданам в размерах, установленных статьей 1 Закона Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме".

1.8. Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности Центр предоставления мер социальной поддержки получает посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 09.02.2022 N 38, от 25.10.2023 N 682)

1.9. Для предоставления компенсации гражданин лично, его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, вправе обратиться с [заявлением](#Par200) о назначении компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с приложением документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, в соответствии с [перечнем](#Par544) документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее соответственно - документы (сведения), перечень) в отдел социальной защиты населения Центра предоставления мер социальной поддержки по месту жительства (пребывания) (далее - отдел Центра предоставления мер социальной поддержки) или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - Минтруд Чувашии) и автономным учреждением Чувашской Республики "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.

Датой приема заявления, поданного через многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре. Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре либо направляется на адрес электронной почты заявителя.

Многофункциональный центр направляет в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в электронной форме заявление и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от многофункционального центра в электронной форме, отделом Центра предоставления мер социальной поддержки осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

Заявление может быть направлено в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

При подаче заявления посредством Единого портала представление документа, удостоверяющего личность гражданина, его законного представителя или лица, уполномоченного им, при наличии доверенности не требуется.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо отдела Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае оригиналы документов не направляются, установление личности, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление, принятое посредством почтовой связи, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения отделом Центра предоставления мер социальной поддержки.

Заявление, принятое при личном обращении заявителя в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки, регистрируется в день его получения. При личном обращении заявителя в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки заявителю выдается расписка-уведомление о приеме заявления.

(п. 1.9 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.10. Документы (сведения) в соответствии с [пунктами 1](#Par558) - [9](#Par584), [11](#Par591), [13](#Par598) перечня запрашиваются отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). В соответствии с законодательством Российской Федерации срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и находящиеся в распоряжении органа и (или) организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Абзац утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682.

Документы (сведения) в соответствии с [пунктами 14](#Par601) - [16](#Par607) перечня представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично или их законными представителями, или лицами, уполномоченными ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, без перевода на русский язык.

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

Заявитель вправе представить документы (сведения) в соответствии с [пунктами 1](#Par558) - [9](#Par584), [11](#Par591), [13](#Par598) перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

(п. 1.10 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.10.1. Основаниями для отказа в приеме заявления с документами (сведениями) являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

в) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

(п. 1.10.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.11. Решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении выносится отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

На получателя компенсации отделом Центра предоставления мер социальной поддержки формируется выплатное дело, которое хранится в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

(п. 1.11 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.11.1. При подаче заявления посредством Единого портала отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от Центра предоставления мер социальной поддержки представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

(п. 1.11.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.11.2. В случае если при обращении в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки либо в многофункциональный центр (за исключением подачи заявления посредством Единого портала) за предоставлением компенсации заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления отделом Центра предоставления мер социальной поддержки недостающие документы (сведения).

(п. 1.11.2 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.11.3. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(п. 1.11.3 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.11.4. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации отдел Центра предоставления мер социальной поддержки приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

(п. 1.11.4 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.12. Компенсация назначается с первого числа месяца подачи заявления.

В случае, если гражданин получает ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Чувашской Республики "О социальной поддержке тружеников тыла военных лет и ветеранов труда", Законом Чувашской Республики "О ветеранах труда Чувашской Республики", при достижении им возраста семидесяти лет компенсация назначается гражданину без подачи заявления при соблюдении условий статьи 1 Закона Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" с первого числа месяца, в котором соблюдены условия назначения компенсации, указанные в настоящем абзаце.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее чем через три рабочих дня со дня вынесения решения о назначении компенсации гражданам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, уведомляет гражданина о назначении компенсации способом, позволяющим определить факт и дату направления уведомления.

При достижении гражданином, являющимся получателем указанной компенсации, возраста восьмидесяти лет компенсация в размере ста процентов назначается с первого числа месяца достижения гражданином возраста восьмидесяти лет без предъявления документов, указанных в [пункте 1.9](#Par62) настоящего Порядка.

(п. 1.12 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.13. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее чем через три рабочих дня после дня вынесения решения о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, позволяющим определить факт и дату направления уведомления.

В случае отказа в назначении компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми отделом Центра предоставления мер социальной поддержки было принято такое решение.

Предоставление компенсации гражданам осуществляется ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

(п. 1.13 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.14. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

обращение за компенсацией лиц, не относящихся к категориям граждан, указанных в статье 1 Закона Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме";

пользование правом на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по иным основаниям, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 09.02.2022 N 38)

представление документов (сведений) в соответствии с [абзацем шестым пункта 1.10](#Par81) настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного [пунктами 1.11.1](#Par97), [1.11.2](#Par100) и [1.11.4](#Par104) настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

на день подачи заявления заявитель уже является получателем услуги.

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.14.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

а) заявление о компенсации зарегистрировано;

б) предоставление услуги приостановлено;

в) услуга предоставлена;

г) в предоставлении услуги отказано.

(п. 1.14.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.14.2. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении.

(п. 1.14.2 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682)

1.15. Выплата компенсации приостанавливается по решению отдела Центра предоставления мер социальной поддержки в случае наличия у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, которая образовалась за период не более чем три последних года.

(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 09.02.2022 N 38, от 14.12.2022 N 689)

1.16. Выплата компенсации возобновляется по решению отдела Центра предоставления мер социальной поддержки в течение 10 рабочих дней после полного погашения гражданином подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 09.02.2022 N 38, от 14.12.2022 N 689)

При принятии решения о возобновлении выплаты компенсации она выплачивается также и за тот период, в течение которого выплата приостанавливалась.

Решения о приостановлении или возобновлении выплаты компенсации принимаются отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в течение трех рабочих дней после дня получения документов (сведений) о наступлении обстоятельств, влекущих соответственно приостановление или возобновление выплаты компенсации.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.17. Выплата компенсации по решению отдела Центра предоставления мер социальной поддержки прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором:

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

наступила смерть гражданина;

вступило в силу решение суда об объявлении гражданина умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

гражданином утрачено право на получение компенсации.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в течение трех рабочих дней после дня получения документов (сведений) о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

1.18. Выплата компенсации гражданам, указанным в [абзаце втором пункта 1.12](#Par108) настоящего Порядка, осуществляется на счет заявителя в кредитной организации, сведения о котором размещены в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО), на основании поданного им с использованием Единого портала согласия на использование указанных им реквизитов банковского счета в целях получения мер социальной защиты (поддержки) и социальных выплат, а в случае отсутствия в ЕГИССО таких сведений - на счет указанного лица в кредитной организации, который используется Центром предоставления мер социальной поддержки для осуществления иных социальных выплат, или через организации почтовой связи на основании договоров, заключенных между Центром предоставления мер социальной поддержки и соответствующей организацией.

В случае отсутствия в ЕГИССО сведений о реквизитах банковского счета, согласие на использование которых дано в целях получения мер социальной защиты (поддержки) и социальных выплат, и сведений о счете в кредитной организации, который используется Центром предоставления мер социальной поддержки для зачисления сумм социальных выплат, перечисление компенсации осуществляется на счет заявителя в кредитной организации, указанный в заявлении.

При наличии в Центре предоставления мер социальной поддержки на дату принятия решения о назначении компенсации сведений о счете лица в кредитной организации, указанных в заявлении, и счете лица в кредитной организации, сведения о котором имеются в ЕГИССО, перечисление компенсации осуществляется на счет, указанный в заявлении.

Получатель компенсации вправе обратиться в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки либо многофункциональный центр в случае наличия соглашения, указанного в [пункте 1.9](#Par62) настоящего Порядка, с целью изменения способа доставки компенсации, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, на который производится зачисление компенсации, с [заявлением](#Par635) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

Начисленные суммы компенсации, не полученные в связи со смертью получателя, выплачиваются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

(п. 1.18 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689 (ред. 25.10.2023))

II. Порядок финансирования

2.1. Предоставление средств на цели, указанные в [разделе I](#Par49) настоящего Порядка, осуществляется по разделу 1000 "Социальная политика", подразделу 1003 "Социальное обеспечение населения", в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики - Минтруду Чувашии.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

2.2. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики на указанные цели перечисляются с лицевого счета Минтруда Чувашии, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее - Минфин Чувашии), на лицевой счет Центра предоставления мер социальной поддержки, открытый в Минфине Чувашии.

(п. 2.2 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 24.08.2017 N 326)

2.3. Перечисление средств на указанные цели гражданам осуществляется Центром предоставления мер социальной поддержки на основании заявок на кассовый расход и списков (реестров) граждан с лицевого счета Центра предоставления мер социальной поддержки, открытого в Минфине Чувашии, на лицевые счета граждан, открытые ими в кредитных организациях, или через организации почтовой связи на основании договоров, заключенных между Центром предоставления мер социальной поддержки и соответствующей организацией (далее - договоры).

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 24.08.2017 N 326)

Абзац утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 19.12.2019 N 563.

Оплата услуг кредитных организаций и организаций почтовой связи производится на основании договоров в пределах размеров, предусмотренных на указанные цели законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 24.08.2017 N 326)

2.3.1. Утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 14.07.2021 N 312.

2.4. Центр предоставления мер социальной поддержки представляет в Минтруд Чувашии ежеквартально не позднее пятого рабочего дня второго месяца, следующего за отчетным кварталом, сводную справку о предоставлении компенсации по форме, установленной Минтрудом Чувашии.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

2.5. Минтруд Чувашии ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Минфин Чувашии [отчет](#Par448) о расходовании средств республиканского бюджета Чувашской Республики на предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Чувашской Республике по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689)

III. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием средств на предоставление компенсации осуществляют Минтруд Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 24.05.2017 N 190)

Приложение N 1

к Порядку предоставления

компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном

доме отдельным категориям граждан

в Чувашской Республике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682) |  |

В отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КУ "Центр предоставления мер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

социальной поддержки" Минтруда Чувашии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о назначении компенсации расходов на уплату**

**взноса на капитальный ремонт общего имущества**

**в многоквартирном доме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(последнее - при наличии)

адрес регистрации по месту жительства в Чувашской Республике:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту пребывания в Чувашской Республике (в случае

отсутствия регистрации по месту жительства в Чувашской Республике):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу назначить мне компенсацию расходов на уплату взноса на

капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего

имущества в многоквартирном доме прошу перечислять (нужное отметить):

 на счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и БИК кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 через почтовое отделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заполняется в случае подачи заявления

уполномоченным лицом (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подтверждающего полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных"

даю свое согласие КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки"

Минтруда Чувашии, также Минтруду Чувашии на автоматизированную, а также без

использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в

целях предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный

ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а именно на совершение

действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О

персональных данных", со сведениями, представленными мной для реализации

права на компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего

имущества в многоквартирном доме. Настоящее согласие дается на период до

истечения сроков хранения соответствующей информации или документов,

содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в

адрес КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии.

Сведения

о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован

по месту жительства (месту пребывания) и в отношении

которого будет получать компенсацию расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт общего имущества

в многоквартирном доме

|  |  |
| --- | --- |
| Вид жилого помещения |  |
| Номер лицевого счета |  |
| Кем является заявитель |  |
| Сведения о правообладателе жилого помещения |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |
| Дата рождения | если есть |
| СНИЛС | если есть |
| Кем является правообладатель жилого помещения |  |
| Кадастровый номер жилого помещения |  |
| Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения | |
| Наименование документа |  |
| Номер документа |  |
| Дата выдачи документа |  |
| Орган, выдавший документ |  |
| Сведения о договоре найма жилого помещения | |
| Наименование документа |  |
| Номер документа |  |
| Дата выдачи документа |  |
| Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма |  |
| Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма |  |
| Вид отопления | вид отопления  подвид (если есть) |

Сведения

о гражданах, зарегистрированных по месту жительства

(пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении

которого подается заявление о назначении компенсации

расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном доме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Дата рождения | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) | Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей - номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
| 1. |  |  |  | заявитель |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование документа | Количество экземпляров |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

Об ответственности за представление недостоверных сведений

предупрежден(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

Заявление о назначении компенсации расходов на уплату взноса на

капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме гражданки

(гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| зарегистрировано | принял | |
| регистрационный номер заявления | дата приема заявления | подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста |
|  |  |  |

------------------------------------------------------------------

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление о назначении компенсации расходов на уплату взноса на

капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме гражданки

(гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| зарегистрировано | принял | |
| регистрационный номер заявления | дата приема заявления | подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста |
|  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку предоставления

компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном

доме отдельным категориям граждан

в Чувашской Республике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 22.12.2016 N 552) |  |

**ОТЧЕТ**

**о расходовании средств республиканского бюджета**

**Чувашской Республики на предоставление компенсации расходов**

**на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества**

**в многоквартирном доме отдельным категориям граждан**

**в Чувашской Республике за** \_\_ **квартал 20**\_\_\_\_ **года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Категория граждан | Количество граждан, получивших компенсацию | | Сумма средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на компенсацию | | | | Кассовый расход средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на компенсацию | | | | Остаток средств республиканского бюджета Чувашской Республики | |
| всего | в том числе за отчетный квартал | всего | в том числе за отчетный квартал | в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета | | всего | в том числе за отчетный квартал | в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета | | всего | в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета |
| всего | в том числе за отчетный квартал | всего | в том числе за отчетный квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Министр труда

и социальной защиты

Чувашской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Начальник отдела финансов

Министерства труда

и социальной защиты

Чувашской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение N 3

к Порядку предоставления

компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном

доме отдельным категориям граждан

в Чувашской Республике

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ

КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 682) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование документа (сведений) | Источник сведений, способ получения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации | МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 2. | Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости | публично-правовая компания "Роскадастр", посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 3. | Сведения о факте осуществления трудовой деятельности членами семьи заявителя | Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 4. | Сведения о наличии инвалидности и ее группе у членов семьи заявителя (при наличии) | Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр инвалидов"), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 5. | Сведения о начисленных гражданину ежемесячных взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и об уплате им ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | лицо, на имя которого в кредитной организации открыт специальный счет, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, некоммерческая организация "Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов", посредством электронного взаимодействия в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) об информационном взаимодействии |
| 6. | Сведения об отсутствии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года | Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 7. | Сведения о наличии у гражданина звания "Ветеран труда" в соответствии с Законом Чувашской Республики "О социальной поддержке тружеников тыла военных лет и ветеранов труда", звания "Ветеран труда Чувашской Республики" в соответствии с Законом Чувашской Республики "О ветеранах труда Чувашской Республики" | Единая государственная информационная система "Адресная социальная помощь" Чувашской Республики, посредством осуществления внутреннего запроса |
| 8. | Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда | Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов |
| 9. | Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 10. | Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 11. | Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 12. | Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 13. | Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации | МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 14. | Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 15. | Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 16. | Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 17. | Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя) | представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов |

Приложение N 4

к Порядку предоставления

компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном

доме отдельным категориям граждан

в Чувашской Республике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введено Постановлением Кабинета Министров ЧР от 14.12.2022 N 689) |  |

В отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КУ "Центр предоставления мер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

социальной поддержки" Минтруда Чувашии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об изменении способа доставки компенсации расходов**

**на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества**

**в многоквартирном доме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(последнее - при наличии)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирном доме перечислять (нужное отметить):

 на счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и БИК кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 через почтовое отделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заполняется в случае подачи заявления

уполномоченным лицом (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подтверждающего полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

Согласен(на) на обработку персональных данных, указанных в настоящем

заявлении, в целях назначения и выплаты компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

гражданки (гражданина).

Заявление об изменении способа доставки компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| зарегистрировано | принял | |
| регистрационный номер заявления | дата приема заявления | подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста |
|  |  |  |

---------------------------------------------------------------------------

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление об изменении способа доставки компенсации расходов на уплату

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| зарегистрировано | принял | |
| регистрационный номер заявления | дата приема заявления | подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста |
|  |  |  |