УТВЕРЖДАЮ

Министр природных ресурсов и экологии Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.Н. Бедертдинов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Должностной регламент государственного гражданского служащего

Чувашской Республики, замещающего должность главного специалиста-эксперта отдела охраны окружающей среды и регионального государственного экологического и геологического контроля (надзора) Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики

1. Общие положения

**1.1. Должность государственной гражданской службы Чувашской** Республики главного специалиста-эксперта отдела охраны окружающей среды и регионального государственного экологического и геологического контроля (надзора) Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – главный специалист-эксперт) учреждается в Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – Министерство) с целью обеспечения деятельности отдела охраны окружающей среды регионального государственного экологического и геологического контроля (надзора) Министерства (далее – отдел) в соответствии с Положением об отделе охраны окружающей среды и регионального государственного экологического и геологического контроля (надзора) Министерства (далее – Положение об отделе).

1.2. В соответствии с подразделом 3 раздела 3 Реестра должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, утвержденного Указом Президента Чувашской Республики от 1 сентября 2006 г. № 73, должность «главный специалист-эксперт» относится к категории «специалисты» старшей группы должностей и имеет регистрационный номер (код) 3-3-4-19.

1.3. Область  профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Чувашской Республики (далее - гражданский служащий): **управление в сфере природных ресурсов, природопользование и экология.**

1.4. Вид   профессиональной   служебной   деятельности   гражданского служащего:

**регулирование в области охраны окружающей среды;**

**регулирование в сфере утилизации и переработки отходов;**

**геофизический мониторинг, активные воздействия и государственный надзор;**

**мониторинг загрязнения окружающей среды.**

1.5. Главный специалист-эксперт, в должностные обязанности которого входят организация и осуществление регионального государственного экологического и геологического контроля (надзора), является государственным инспектором Чувашской Республики в области охраны окружающей среды.

1.6. Главный специалист-эксперт назначается на должность и освобождается от должности министром природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – министр) и непосредственно подчиняется начальнику отдела.

1.7. В период временного отсутствия главного специалиста-эксперта его обязанности распределяются начальником отдела между работниками отдела.

1.8. В период отсутствия начальника и заместителя начальника отдела в должностные обязанности главного специалиста-эксперта входит исполнение должностных обязанностей начальника отдела.

**II. Квалификационные требования**

Для замещения должности **главного специалиста-эксперта**устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и функциональные квалификационные требования.

2.1. Базовые квалификационные требования:

2.1.1. Гражданский служащий, замещающий должность **главного специалиста-эксперта**, должен иметь высшее образование.

2.1.2. Для должности **главного специалиста-эксперта**требования к стажу гражданской службы и работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

2.1.3. **Главный специалист-эксперт**должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1) знанием государственного  языка  Российской  Федерации  (русского языка);

2) знаниями основ:

[Конституции](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F167F4333152FA5D3C4EAF30SFk6M) Российской Федерации;

федеральных   законов  «[О  системе  государственной  службы](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F167FC36345EAD0A3E1FFA3EF38BS6kDM)  Российской Федерации», «[О государственной гражданской службе](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F167FC36345EA80A3E1FFA3EF38BS6kDM) Российской Федерации», «О [противодействии коррупции](consultantplus://offline/ref=132A9A5182E6133985E80D8C4CC174F167FC34315FA50A3E1FFA3EF38BS6kDM)»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умения гражданского служащего, замещающего должность **главного специалиста-эксперта**, должны включать:

1) общие умения:

умение мыслить стратегически (системно);

умения планировать и рационально использовать служебное время и достигать результата;

коммуникативные умения;

умение управлять изменениями;

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования:

2.2.1. Главный специалист-эксперт должен иметь высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Химия», «Защита окружающей среды», «Природообустройство и водопользование», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Экология и природопользование», «Почвоведение», «Биология», «Ботаника», «Биохимия», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.2.2. Гражданский служащий, замещающий должность **главного специалиста-эксперта**, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики:

1) Земельного кодекса Российской Федерации;

Водного кодекса Российской Федерации;

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;

Федерального закона от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

Федерального закона от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире»;

Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федерального закона от 04 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;

Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Основ государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года (утв. Президентом Российской Федерации 30.04.2012);

   постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2020 г. № 2290 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности»;

   постановления Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 г. № 255 «Об исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среду»;

2)  Закона Чувашской Республики от 10 ноября 1999 г. № 17 «О природопользовании в Чувашской Республике»;

   Закона Чувашской Республики от 4 марта 2016 г. № 3 «О регулировании отдельных правоотношений, связанных с охраной окружающей среды и обеспечением экологической безопасности на территории Чувашской Республики»;

   Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 21 октября 2015 г. № 370 «Вопросы Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики».

2.2.3. Иные профессиональные знания **главного специалиста-эксперта**должны включать:

основные направления совершенствования нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективное развитие охраны окружающей среды;

виды, формы, порядок представления разрешительной и иной документации в области охраны атмосферного воздуха;

понятие, цели и порядок организации государственного экологического и геологического контроля (надзора);

виды, формы, порядок представления разрешительной и иной документации в области обращения с отходами;

порядок организации и контроля исполнения полномочий в области обращения с отходами.

2.2.4. Гражданский служащий, замещающий должность **главного специалиста-эксперта,** должен обладать следующими профессиональными умениями:

практическое применение нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды;

работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере охраны окружающей среды;

работа со статистическими и отчетными данными;

осуществлять государственный контроль (надзор) за проведением работ по активному воздействию посредством плановых и внеплановых проверок в соответствии Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.2.5. Гражданский служащий, замещающий должность **главного специалиста-эксперта**, должен обладать следующими функциональными знаниями:

понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;

понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;

принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения, ограничения при проведении проверочных процедур;

понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;

меры, принимаемые по результатам проверки;

плановые (рейдовые) осмотры;

производство по делам об административных правонарушениях;

порядок ведения дел в судах различной инстанции.

2.2.6. Гражданский служащий, замещающий должность **главного специалиста-эксперта**, должен обладать следующими функциональными умениями:

разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

подготовка аналитических, информационных и других материалов;

организация и проведение мониторинга применения законодательства;

рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;

проведение консультаций;

проведение плановых и внеплановых документарных и выездных проверок (обследований);

возбуждение дел об административных правонарушениях и их рассмотрение;

ведение исковой и претензионной работы.

**III. Должностные обязанности**

3.1. Главный специалист-эксперт должен: исполнять основные обязанности государственного гражданского служащего, установленные статьей 15 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); соблюдать ограничения, связанные с гражданской службой, установленные статьей 16 Федерального закона; не нарушать запреты, связанные с гражданской службой, установленные статьей 17 Федерального закона; соблюдать требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленные статьями 18, 20 и 201Федерального закона и статьями 8 и 8.1, 9, 11, 12 и 12.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»; соблюдать Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве; соблюдать законодательство Российской Федерации о государственной тайне.

3.2. Кроме того, исходя из задач и функций Министерства главный специалист-эксперт обязан:

разрабатывать проекты указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, касающихся установленной сфере деятельности отдела;

разрабатывать для органов исполнительной власти Чувашской Республики предложения к проектам законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики, касающихся охраны окружающей среды и природопользования;

участвовать в разработке предложений, направленных на предупреждение, профилактику и уменьшение чрезвычайных экологических ситуаций, для представления их в Правительственную комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

участвовать в определении перечня объектов хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории Чувашской Республик и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);

участвовать в мероприятиях по региональному государственному контролю (надзору) в области охраны окружающей среды, подлежащих региональному государственному экологическому и геологическому контролю (надзору);

участвовать в подготовке исков и обращаться в суд с требованием об ограничении, о приостановлении и (или) запрещении в установленном порядке хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды;

принимать участие в организации выполнения мероприятий государственной программы Чувашской Республики (подпрограмм государственной программы Чувашской Республики) по обеспечению экологической безопасности в области охраны окружающей среды, охраны атмосферного воздуха, обращения с отходами;

рассматривать поступающие материалы от организаций, на предмет соблюдения природоохранного законодательства;

вести государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);

принимать в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля в порядке и в сроки, которые определены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

принимать участие в организации проведения научно-исследовательских работ, внедрения в практику результатов научных исследований в сфере охраны окружающей среды, научно-практических конференций, семинаров по вопросам установленной сферы деятельности;

принимать участие в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов, подлежащих экологической экспертизе в случае реализации этих объектов на территории Чувашской Республики;

участвовать в разработке инструктивных и методических материалов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности отдела, для организаций, находящихся в ведении Министерства (далее - подведомственные организации);

проводить консультации и представлять органам исполнительной власти Чувашской Республики, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения действующего законодательства по вопросам установленной сферы деятельности отдела;

готовить ответы на запросы органов исполнительной власти Российской Федерации и Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

готовить для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Министерства и подведомственных организаций в области охраны окружающей среды;

готовить ответы на поступившие в Министерство обращения, письма граждан и организаций;

соблюдать права и законные интересы граждан и организаций;

разрабатывать индивидуальный план профессионального развития государственного гражданского служащего Чувашской Республики Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики совместно с непосредственным руководителем.

3.3. Исполнять поручения вышестоящих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Участвовать в проведении совместных мероприятий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики в установленной сфере деятельности с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Чувашской Республики.

3.5. Обобщать практику применения законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в области охраны окружающей среды и природопользования и разрабатывать предложения по его совершенствованию.

3.6. Представлять в установленном порядке интересы Министерства в судах и иных органах.

3.7. Готовить материалы для принятия решений руководством Министерства по итогам проведенных проверок.

3.8. Участвовать в составлении планов работы отдела и необходимых отчетов, обобщений и анализов результатов контрольно-надзорной деятельности отдела с соответствующими заключениями.

3.9. В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях главный специалист-эксперт в пределах своей компетенции обязан:

возбуждать дела об административных правонарушениях в соответствии со статьей 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

проводить административные расследования в соответствии со статьей 28.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии со статьей 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

в целях пресечения административных правонарушений принимать соответствующие меры.

3.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации главный специалист-эксперт – государственный инспектор Чувашской Республики в области охраны окружающей среды обязан:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства в области охраны окружающей среды и природопользования;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

проводить мероприятия по региональному государственному геологическому контролю (надзору), по региональному государственному экологическому контролю (надзору) (в части регионального государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха на объектах хозяйственной и иной деятельности, подлежащих региональному экологическому надзору; регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, за исключением водных объектов, подлежащих федеральному государственному надзору, а также за соблюдением особых условий водопользования и использования участков береговой полосы (в том числе участков примыкания к гидроэнергетическим объектам) в границах охранных зон гидроэнергетических объектов, расположенных на водных объектах, подлежащих региональному государственному надзору за их использованием и охраной; регионального государственного надзора в области обращения с отходами производства и потребления на объектах хозяйственной и иной деятельности, подлежащих региональному государственному экологическому надзору);

осуществляет контроль за соблюдением законодательства об экологической экспертизе при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);

осуществлять региональный государственный экологический надзор за сбросом сточных вод через централизованную систему водоотведения;

осуществлять государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения, в том числе государственного надзора в области обеспечения санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов;

осуществлять государственный надзор за соблюдением требований к обращению озоноразрушающих веществ;

посещать объекты (территории и помещения) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в целях проведения мероприятия по региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному экологическому контролю (надзору) только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и приказа Министерства о проведении указанных мероприятий;

не препятствовать представителям юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина присутствовать при проведении мероприятия по региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному экологическому контролю (надзору), давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять должностным лицам юридического лица, индивидуальному предпринимателю или гражданину либо их представителям, присутствующим при проведении мероприятия по региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному экологическому контролю (надзору), относящуюся к предмету проверки необходимую информацию;

знакомить должностных лиц юридического лица, индивидуальных предпринимателей или граждан либо их представителей с результатами мероприятий по региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному экологическому контролю (надзору);

при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений обязательных требований законодательства в области охраны окружающей среды и природопользования, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества, а также не допускать необоснованные ограничения прав и законных интересов граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

доказывать законность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

3.11. Выполнять иные обязанности по указанию начальника отдела и руководства Министерства по направлениям деятельности отдела.

**VI. Права**

4.1. Основные права главного специалиста - эксперта регулируются статьей 14 Федерального закона.

4.2. Кроме того, главный специалист-эксперт имеет право:

принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

запрашивать и получать у начальника отдела необходимую информацию (нормативные, руководящие, методические материалы) для выполнения служебных обязанностей;

запрашивать и получать у органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц необходимые для осуществления своей деятельности информацию, документы, материалы;

принимать участие в подготовке и проведении совещаний, семинаров и других организационных мероприятиях Министерства;

вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с выполнением изложенных в настоящем должностном регламенте должностных обязанностей;

вносить предложения о приведении законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

оказывать консультативную и методическую помощь по вопросам своей компетенции специалистам структурных подразделений, органов местного самоуправления, общественных организаций;

в пределах установленных должностных обязанностей рассматривать материалы и документы, направлять на подпись начальнику отдела;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

**V. Ответственность гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

5.1. Главный специалист-эксперт несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за:

неисполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;

несоблюдение ограничений, невыполнение обязательств и требований к служебному поведению, нарушение запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

разглашение сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей, применяются следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с гражданской службы по предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

5.3. За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с гражданской службы в связи с утратой представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему.

**VI. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

6.1. Вопросы, по которым главный специалист-эксперт вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения: консультирование сотрудников Министерства по вопросам, входящим в компетенцию отдела; направление на согласование документов в соответствующие органы исполнительной власти Чувашской Республики; уведомление начальника отдела о текущем состоянии выполнения поручений, задан ий.

6.2. Вопросы, по которым главный специалист-эксперт обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения: подготовка документов, информации, ответов на запросы и их оформление; исполнение соответствующих документов по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим должностным регламентом; возврат документов, оформленных ненадлежащим образом; запрос недостающих документов к поступившим на исполнение поручениям; регистрация в системе электронного документооборота.

**VII. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

7.1. Главный специалист-эксперт вправе участвовать при подготовке управленческих и иных решений.

7.2. Главный специалист-эксперт обязан участвовать при подготовке: проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики, касающихся установленной сферы деятельности Министерства; предложений к проектам законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Чувашской Республики; проектов нормативных правовых актов Министерства; иных актов по поручению начальника отдела.

**VIII. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

Главный специалист-эксперт осуществляет подготовку и рассмотрение проектов управленческих и иных решений, согласование и принятие данных решений в соответствии с правилами делопроизводства Министерства и в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

**IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также организациями**

9.1. Главный специалист-эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданскими служащими Министерства в связи с исполнением им должностных обязанностей в следующем порядке:

главный специалист-эксперт непосредственно подчиняется начальнику отдела и выполняет его указания и распоряжения, в его отсутствие – заместителю начальника отдела;

взаимодействует со специалистами отдела, структурных подразделений Министерства и руководством Министерства непосредственно или через начальника отдела.

9.2. Главный специалист-эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданскими служащими иных государственных органов в связи с исполнением своих должностных обязанностей непосредственно или через начальника отдела.

9.3. Главный специалист-эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданами и организациями в связи с исполнением своих должностных обязанностей в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, непосредственно или через начальника отдела.

**X. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Министерства**

Государственные услуги юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам не предоставляет.

**XI. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего**

11.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта оценивается по:

количественным и качественным показателям подготовленных и рассмотренных документов;

своевременности и качеству выполненных должностных обязанностей, поручений и заданий;

наличию жалоб на результаты исполнения должностных обязанностей;

обеспечению (в пределах компетенции) выполнения установленных критериев оценки результативности и эффективности деятельности отдела.

11.2. Показатели результативности и эффективности определяются в соответствии с Положением о порядке премирования государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики.