**Об утверждении положения о Комиссии по установлению трудового стажа работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики**

На основании статьи 11 Закона Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» от 05.10.2007 № 62 и постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 17.06.2008 № 181 «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников государственных органов Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, для выплаты им ежемесячной надбавки к месячному должностному окладу за выслугу лет», администрация Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о Комиссии по установлению трудового стажа работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Создать Комиссию по установлению трудового стажа работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Чебоксарского

муниципального округа

Чувашской Республики  Н.Е. Хорасёв

Приложение

к постановлению администрации

Чебоксарского муниципального

округа Чувашской Республики
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение
о Комиссии по установлению трудового стажа работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики**

**I. Общие сведения**

1.1. [Комиссия](#sub_2000) по установлению трудового стажа работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Комиссия) является постоянно действующей комиссией, создана в целях реализации прав работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - работники), для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет).

1.2. Комиссия действует в составе председателя, его заместителя, секретаря и 2 членов комиссии. При выбытии одного из членов Комиссии его состав обновляется соответствующим распоряжением.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/17624649/0) Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» от 05.10.2007 № 62, [Решением](http://internet.garant.ru/document/redirect/406040019/0) Собрания депутатов Чебоксарского муниципального округа от 28.12.2022 № 07/08 «Об утверждении Положения о денежном содержании и материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики» и настоящим Положением.

**II. Задачи Комиссии**

Основной задачей Комиссии является своевременное определение возникновения права работника на назначение или изменение надбавки за выслугу лет.

**III. Основные функции Комиссии**

Основной задачей Комиссии является своевременное определение возникновения права работника на назначение или изменение надбавки за выслугу лет.

**IV. Права Комиссии**

Комиссия имеет право запрашивать от работников документы, необходимые для установления его права на назначение или изменение надбавки за выслугу лет.

**V. Организация работы Комиссии**

5.1. Руководит работой Комиссии ее председатель, а в его отсутствии - заместитель.

5.2. Члены Комиссии участвуют в ее работе только лично.

5.3. Заседание Комиссии и принятые на нем решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.4. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся один раз в три месяца.

5.5. Ведение делопроизводства и контроль за исполнением принятых решений Комиссии возлагается на секретаря комиссии.

**VI. Порядок исчисления трудового стажа и выплаты надбавок за выслугу лет**

6.1 Трудовой стаж работников, замещающих должности муниципальной службы, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Чебоксарского муниципального округа, исчисляются в соответствии с [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/17624649/0) Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» от 05.10.2007 № 62, [постановления](http://internet.garant.ru/document/redirect/17628371/0) Кабинета Министров Чувашской Республики от 17.06.2008 № 181 «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников государственных органов Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, для выплаты им ежемесячной надбавки к месячному должностному окладу за выслугу лет».

6.2. Надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. При временном заместительстве надбавка за выслугу лет начисляется на оклад по основной должности.

6.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период временной нетрудоспособности, выплата надбавки производится по окончании отпуска или временной нетрудоспособности.

6.4. Назначение надбавки производится на основании распоряжения администрации Чебоксарского муниципального округа по представлению Комиссии.

6.5. При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

6.6. Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, а также другие документы, удостоверяющие наличие стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации | В. П. Димитриев |