

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТӐРНЕ МУНИЦИПАЛЛӐ
ОКРУГӐН ПӐРРЕМӐШ
СУЙЛАВРИ
ДЕПУТАТСЕН ПУХӐВӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА

ЙЫШӐНУ

09.12.2022 № 07

ЕтӐрне хули

РЕШЕНИЕ

09.12.2022 № 07

город Ядрин

**Об изменении наименования и
утверждении Положения о финансовом
отделе администрации Ядринского
муниципального округа Чувашской
Республики**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 года № 30 «О преобразовании муниципальных образований Ядринского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа», Решением Собрании депутатов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 года № ___ «Об утверждении структуры администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики» Собрание депутатов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Изменить наименование финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики на финансовый отдел администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о финансовом отделе администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Направить настоящее решение в Финансовый отдел Ядринской районной администрации Чувашской Республики с целью осуществления необходимых организационных и юридических действий, связанных с реализацией пункта 1 настоящего решения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Возложить полномочия выступить заявителем по представлению документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица, на начальника финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики Облинову Валентину Александровну.

5. Признать утратившим силу:

[решение](#) Ядринского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 28.11.2014 № 06 «Об утверждении новой редакции Положения о финансовом отделе Ядринской районной администрации Чувашской Республики»;

[решение](#) Ядринского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 19.05.2015 № 06 «О внесении изменений в [решение](#) Ядринского районного Собрания

депутатов Чувашской Республики от 28.11.2014 № 06».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в издании «Ядринский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Ядринского района Чувашской Республики в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики

С.В. Мешков

Исполняющий полномочия
Главы Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики

А.А. Краснов

**Положение
о финансовом отделе администрации Ядринского
муниципального округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Финансовый отдел администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - финансовый отдел) является финансовым органом Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющим единую финансовую, бюджетную и налоговую политику в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Ядринский муниципальный округ), обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа в части формирования, исполнения бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и контроля за исполнением бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе Министерства финансов Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, а так же настоящим Положением.

1.3. Учредителем финансового отдела является Собрание депутатов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. Организационно-правовая форма финансового отдела - муниципальное казенное учреждение.

1.5. Полное наименование финансового отдела - Финансовый отдел администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование - Ядринский финотдел.

1.6. Финансовый отдел входит в общую структуру Администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, является юридическим лицом, может самостоятельно выступать в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и у мировых судей в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, имеет бюджетную смету, обособленное имущество, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством в Управлении Федерального

казначейства по Чувашской Республике, печать с изображением официального символа субъекта Российской Федерации со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

1.7. Финансовый отдел осуществляет свою деятельность в координации и взаимодействии с Министерством финансов Чувашской Республики, налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике, а также в координации с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления, Национальным банком Чувашской Республики Центрального банка Российской Федерации (Банка России), коммерческими банками и другими финансовыми и кредитными организациями.

1.8. Финансовый отдел подотчетен непосредственно главе Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

1.9. Финансирование деятельности финансового отдела осуществляется за счет средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, предельная численность работников утверждается постановлением администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Работники финансового отдела являются муниципальными служащими, на которых распространяются действия законодательства о муниципальной службе.

1.10. Имущество, находящееся на балансе финансового отдела, является собственностью Ядринского муниципального округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.11. Юридический адрес: 429060, Чувашская Республика, Ядринский район, город Ядрин, улица 30 лет Победы, д. 1.

Фактический адрес: Чувашская Республика, 429060, Чувашская Республика, Ядринский район, город Ядрин, улица 30 лет Победы, д. 1.

1.12. Финансовый отдел администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики является правопреемником финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами финансового отдела являются:

разработка основных направлений налоговой и бюджетной политики, использование налогов в качестве стимулирующего и регулирующего инструмента для развития предпринимательской деятельности, повышения устойчивости доходной части бюджета Ядринского муниципального округа;

разработка и реализация единой политики в области финансов, бюджета и налогов на уровне Ядринского муниципального округа;

осуществление руководства организацией муниципальных финансов в Ядринском муниципальном округе, организация финансовых взаимоотношений в Ядринском муниципальном округе, обеспечивающих развитие и совершенствование рынков, укрепление экономического потенциала Ядринского муниципального округа, повышение качества жизни населения в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики;

совершенствование бюджетной системы;

организация и осуществление контроля за исполнением бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, управление расходами бюджета

Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

концентрация финансовых ресурсов Ядринского муниципального округа на приоритетных направлениях социально-экономического развития Ядринского муниципального округа;

разработка проекта бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечение исполнения бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в установленном порядке, составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;

осуществление методологического руководства и оказание организации методической помощи в пределах своей компетенции, участие в разработке проектов муниципальных правовых актов.

III. Функции

3.1. Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на территории Ядринского муниципального округа следующие функции:

3.1.1. Организует работу по составлению проекта бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения в Ядринском муниципальном округе.

3.1.2. Обеспечивает в установленном порядке исполнение бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, вносит в соответствии с действующим законодательством предложения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.3. Устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований.

3.1.4. Осуществляет методологическое руководство по планированию доходов, расходов и источников финансирования бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, совершенствует методы бюджетного планирования.

3.1.5. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Ядринского муниципального округа.

3.1.6. Ведет реестр расходных обязательств Ядринского муниципального округа.

3.1.7. Осуществляет управление муниципальным долгом Ядринского муниципального округа.

3.1.8. Ведет муниципальную долговую книгу Ядринского муниципального округа.

3.1.9. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, включая внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.10. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.11. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.12. Составляет и ведет кассовый план бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.13. Ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

3.1.14. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.15. Осуществляет доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.1.16. Взаимодействует с органами Федерального казначейства и Министерством финансов Чувашской Республики в процессе осуществления операций со средствами бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.17. Составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.18. Представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в Министерство финансов Чувашской Республики.

3.1.19. Осуществляет функции по определению поставщиков при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Финансового отдела.

3.1.20. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- в сфере бюджетных правоотношений;
- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроль в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.21. Проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств Ядринского муниципального округа Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.1.22. Организует работу по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.23. Обеспечивает исполнение мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Финансовом отделе.

3.1.24. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов Ядринского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

IV. Права

4.1. Финансовый отдел в пределах своей компетенции вправе:

запрашивать и получать в порядке, установленном действующим законодательством, от структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных федеральных органов исполнительной власти, других организаций и должностных лиц необходимую информацию, документы и материалы;

разрабатывать и вносить в установленном порядке для рассмотрения проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению финансового отдела;

проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к его компетенции;

запрашивать и получать от главных распорядителей средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, главных администраторов доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. Финансовый отдел самостоятельно принимает решения по всем вопросам, относящимся к порученной ему сфере деятельности, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке.

4.3. Инструкции и разъяснения финансового отдела, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, иных органов, должностных лиц и граждан, на которых они распространяются, в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики и муниципальными нормативными правовыми актами Ядринского муниципального округа.

4.4. Приказы по финансовому отделу, изданные в пределах его компетенции, инструкции, являются обязательными для работников данного отдела.

V. Организация деятельности

5.1. Финансовый отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и отвечающий квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового отдела Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Соответствие кандидата квалификационным требованиям определяется путем: проверки документов, представленных в соответствии со статьей 2 Закона Чувашской Республики от 18 февраля 2022 года № 2 «О порядке участия Министерства финансов Чувашской Республики в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования»;

тестирования в целях подтверждения наличия у кандидата знаний, предусмотренных квалификационным требованиям, в соответствии с перечнем вопросов, определенным Министерством финансов Чувашской Республики;

проведения собеседования по оценке профессиональных качеств и компетентности кандидата на заседании комиссии Министерства финансов Чувашской Республики.

Начальник финансового отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовый отдел задач и осуществление им своих функций.

Начальник отдела имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником отдела. Заместитель начальника замещает начальника на период его временного отсутствия.

5.2. Начальник финансового отдела:

руководит деятельностью финансового отдела на основе единоначалия;

распределяет обязанности между работниками финансового отдела;

назначает на должность и освобождает от должности работников финансового отдела;

утверждает штатное расписание финансового отдела в соответствии с выделенным фондом оплаты труда;

вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Ядринского муниципального округа Чувашской Республики проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению финансового отдела;

издает на основе и во исполнение нормативных правовых актов в пределах компетенции финансового отдела приказы, вносит предписания, дает указания, проверяет их исполнение;

представляет в установленном порядке особо отличившихся работников

финансового отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными и ведомственными наградами, объявлению благодарности;

организует документирование деятельности финансового отдела, определяет и утверждает систему документирования и обеспечения сохранности документов. При смене начальника финансового отдела документальная часть имущества передается по акту;

обеспечивает в установленном порядке выполнение в финансовом отделе мероприятий по охране труда, мобилизационной подготовке, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях;

действует без доверенности от имени финансового отдела, представляет его интересы во всех органах представительной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях, в судебных органах, распоряжается имуществом и денежными средствами финансового отдела;

обеспечивает исполнение полномочий, возложенных на финансовый отдел;

утверждает должностные инструкции муниципальных служащих (работников) финансового отдела;

утверждает ежегодный план работы финансового отдела;

применяет к нарушителям бюджетного законодательства меры, предусмотренные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации;

заключает муниципальные контракты (договора) и выдает доверенности в пределах своих полномочий;

организует профессиональную подготовку работников финансового отдела, их переподготовку, повышение квалификации;

обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

5.3. Положение о финансовом отделе утверждается Собранием депутатов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

VI. Создание, реорганизация и ликвидация

Финансовый отдел создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством.