

**Муниципальное
бюджетное дошкольное
образовательное
учреждение
«Детский сад № 27
«Путене»
Моргаушского района
Чувашской Республики**



**«ОПТИМИЗАЦИЯ
ПРОЦЕССА ЗАПОЛНЕНИЯ
СОЦИАЛЬНЫХ
ПАСПОРТОВ СЕМЕЙ
ВОСПИТАННИКОВ
ДОУ»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №27 «Путене»
Моргаушского района Чувашской Республики

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 «Путене»
Моргаушского района Чувашской Республики.

Сокращенное наименование образовательной организации:

МБДОУ «Детский сад № 27 «Путене» Моргаушского района ЧР

Дата создания дошкольной образовательной организации (ДОО): 05.12.1994г.

Юридический и фактический адрес: 429530, Чувашская Республика, Моргаушский район, с. Моргауши,
ул. Коммунальная, д.5.

Укомплектованность кадрами: детский сад укомплектован кадрами на 100 % согласно штатному
расписанию. Всего работают 47 человек, из них 21 педагог.

Укомплектованность детьми: общее количество воспитанников в 2022-2023 учебном году-175 детей.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя (понедельник – пятница)

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

График работы: с 7.00ч. до 19.00ч.

Контактный телефон: 8(83541)62-2-19

Электронная почта: morgau_detsad27@rchv.ru

Сайт: <https://ds27-morgau.edu21.cap.ru>

Паспорт проекта

«Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДОУ»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики

З. Ю. Дипломатова

« _____ » _____ 2022

1. Вовлеченные лица и рамки проекта			2. Обоснование выбора		
<p>Общие данные: Заказчик: Дипломатова З. Ю., начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики Владелец процесса: Ферাপонтова И. В., заведующий МБДОУ «Детский сад №27 «Путене» Моргаушского района ЧР Процесс: сбор сведений от родителей (законных представителей) воспитанников по социальным паспортам с помощью Google формы Границы процесса: от сбора сведений для отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района до их обработки и структурирования Начало процесса: утверждение шаблона социального паспорта Конец процесса: формирование единой базы социального паспорта ДОУ Периметр проекта: МБДОУ «Детский сад №27 «Путене» Моргаушского района ЧР Руководитель проекта: Романова Д. Н. – старший воспитатель Команда проекта: Алексеева С. В.- ответственная за делопроизводство, Павлова Наталия Ивановна - заведующий хозяйством</p>			<p>Ключевой риск: несвоевременное обновление данных может привести к риску создания некорректных статистических данных детей, семей разных социальных категорий по району.</p> <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие локального акта по созданию банка данных о семьях воспитанников в Google таблице 2. Финансовые потери на приобретение расходных материалов и материалов для хранения полученных сведений по количеству воспитанников 3. Отсутствие электронной системы сбора и хранения информации в Google таблице для оперативного внесения данных о семье. 4. Отсутствие опыта работы воспитателей и родителей в заполнении таблицы в онлайн приложении Google таблицы 5. Нерациональное использование рабочего времени сотрудников, повышенная эмоциональная нагрузка на педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников 		
3. Цели и плановый эффект			4. Ключевые события проекта		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой Показатель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт проекта- 18.07.2022 2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса- 19.07.2022 - 29.07.2022 <ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработка карты текущего состояния процесса - 01.08. 2022- 31.08.2022 ✓ Разработка карты целевого состояния процесса -01.09.2022 - 14.10.2022 ✓ Разработка плана мероприятий по реализации проекта- 17.10.2022- 02.12.2022 3. Защита проекта перед внедрением – 03.12.2022 4. Внедрение улучшений –04.12.2022 -14.12.2022 5. Закрепление результатов и закрытие проекта-15.12.2022-31.12.2022 		
Оптимизировать процесс заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДОУ	510 мин	81 мин.			
Условно-экономический эффект от внедрения процесса	4 080 руб.	648 руб.			

Руководитель проекта:

_____ Д. Н. Романова

КОМАНДА ПРОЕКТА



Заказчик проекта

Дипломатова Зоя Юрьевна, начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района



Куратор проекта (заказчик)

Ферапонтова Изабелла Владимировна, заведующий МБДОУ «Детский сад №27 «Путене» Моргаушского района ЧР



Руководитель проекта -

Романова Диана Николаевна,
старший воспитатель



Делопроизводитель-

Алексеева Светлана Викентьевна



Заведующий хозяйством -

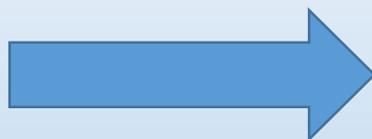
Павлова Наталия Ивановна

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМЫ ПРОЕКТА «Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников»

Выбор данного проекта обоснован длительностью процесса по сбору сведений от родителей по социальным паспортам, их дальнейшей статистической обработкой, подсчету и структурированию.

Для текущего состояния проведен анализ выявленных проблем и потерь по заполнению социальных паспортов семей воспитанников.

В ДОУ всего 175 воспитанников, из них семей- 158. Отсюда -потеря на распечатывание бланков бумаги А4:



158 шт.

Время протекания до внедрения процесса на заполнение социальных паспортов: 510 мин (8 часов 30 минут)



510 мин(8 часов 30 мин.)

Полезное время после внедрения процесса-



81 мин.

Анализ проблем

«Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДОУ»

№ №	Проблема	Первопричина	Способ решения
1.	Отсутствие локального акта о создании банка данных о семьях воспитанников в Google таблице	Несвоевременное получение требуемой информации	Издание приказа на переход сбора информации о семьях воспитанников в Google таблице
2.	Финансовые потери на приобретение расходных материалов и материалов для хранения полученных сведений по количеству воспитанников	Высокие затраты на бумагу, копировальную технику, расходные материалы	Весь процесс происходит в электронном виде
3.	Отсутствие электронной системы сбора и хранения информации в Google таблице для оперативного внесения данных о семье.	Отсутствие профессионального программного обеспечения	Разработка формы для заполнения социального паспорта семьи воспитанников и сбора информации в электронном виде через онлайн приложение Google
4.	Отсутствие опыта работы воспитателей и родителей в заполнении таблицы в онлайн-приложении Google таблицы	Первое знакомство с онлайн-приложением Google таблицы	Разработка пошагового чек-листа по заполнению Google таблицы. Заполнение таблицы на практике
5.	Нерациональное использование рабочего времени сотрудников, повышенная эмоциональная нагрузка на педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников	Отсутствие опыта работы в заполнении таблицы в онлайн приложении Google таблица	Обеспечение повышения оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота

Текущая карта проекта

«Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДОУ»



Целевая карта проекта

«Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДОУ»

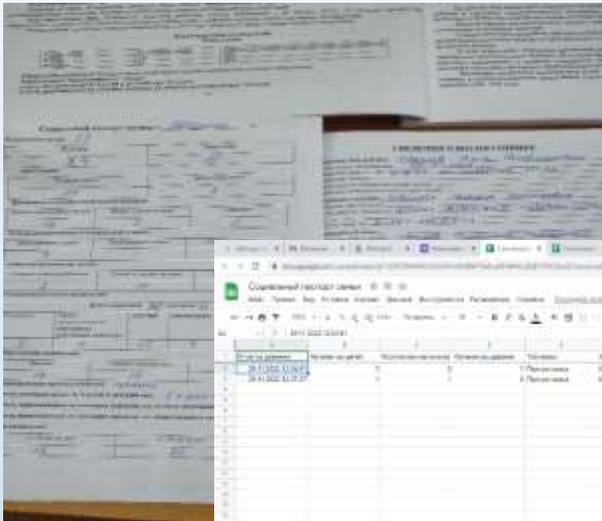


ВПП (время протекания процесса) – 81 мин.
 Экономия времени – 429 мин.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «Оптимизация процесса заполнения социальных паспортов семей воспитанников ДООУ»

№ №	Описание проблемы	Мероприятия по решению проблем	Ожидаемый результат	Ответственные	Сроки
1	Отсутствие локального акта о создании банка данных о семьях воспитанников в Google таблице	Издать приказ о переходе сбора информации о семьях воспитанников в Google таблице	Переход на новые условия труда	ст. воспитатель Романова Д. Н., делопроизводитель Алексеева С. В.	18.07.2022- 31.12.2022
2	Финансовые потери на приобретение расходных материалов и материалов для хранения полученных сведений по количеству воспитанников	Оптимизация расходных материалов	Сэкономлены бюджетные деньги на приобретение расходных материалов (бумага, копировальная техника)	Заведующий Ферапонтова И. В., заведующий хозяйством Павлова Н. И.	18.07.2022- 31.12.2022
3	Отсутствие электронной системы сбора и хранения информации в Google таблице для оперативного внесения данных о семье.	Разработать форму по заполнению социального паспорта семьи воспитанников и сбора информации в электронном виде через онлайн приложении Google	Разработана форма для заполнения социального паспорта семьи воспитанников и сбора информации в электронном виде через онлайн приложении Google	Заведующий Ферапонтова И. В., ст. воспитатель Романова Д. Н., воспитатели групп	15.08.2022 – 31.08.2022
4	Недостаточная компетентность воспитателей и родителей в заполнении таблицы в онлайн-приложении Google таблицы	Обучение педагогов и родителей с онлайн-приложением Google таблицы	Разработаны чек-листы по заполнению Google таблицы, заполнены таблицы	ст. воспитатель Романова Д. Н., воспитатели групп	01.09.2022 - 30.09.2022
5	Нерациональное использование рабочего времени сотрудников, повышенная эмоциональная нагрузка на педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников	Создание таблиц в онлайн-приложении Google для автоматического структурирования и подсчета показателей с помощью создания специальных формул	Наличие свободного времени у воспитателей для реализации профессиональных замыслов, улучшение качества образовательных услуг	Заведующий Ферапонтова И. В., ст. воспитатель Романова Д. Н.,	15.08.2022- 31.12.2022

Достигнутые результаты

A screenshot of a social passport form in a web browser. The form is titled "Социальный паспорт семьи" and contains various fields for personal and family information. The browser address bar shows "https://www.mos.ru/...".

510 мин



БЫЛО

81 мин.



СТАЛО

- **Сокращение временных затрат на заполнение социального паспорта на 84,1%**

- **Экономический эффект от внедрения процесса – 3 432 руб.**

1. **За счет экономии времени у педагога увеличивается время на планирование образовательной деятельности и на самообразование.**
2. **Сокращение длительности протекания процесса.**
3. **Экономия бюджета на расход бумаги, краски для принтера, отсутствие физического износа оргтехники.**