



ПРОТОКОЛ

20.12.2024 № 4

п. Урмары

ПРОТОКОЛ

20.12.2024 4 №

ВĀрмар поселокĕ

**Совет по противодействию коррупции
в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики**

Место проведения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система Урмарского муниципального округа»

Начало: 13 час. 30 мин.

Присутствовали:

Председатель – Шигильдеев Василий Викторович - глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Заместитель председателя – Иванов Юрий Анатольевич - председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Секретарь – Григорьева Лира Витальевна - главный специалист-эксперт юридического отдела администрации Урмарского муниципального округа.

Члены Совета по противодействию коррупции:

Иванова Наталия Геннадьевна	заместитель главы администрации Урмарского муниципального округа – начальник отдела строительства и дорожного хозяйства
Кошельков Олег Михайлович	начальник юридического отдела администрации Урмарского муниципального округа
Волкова Алина Юрьевна	заведующий сектором организации и проведения муниципальных закупок администрации Урмарского муниципального округа
Софронов Алексей Николаевич	начальник полиции МО МВД РФ «Урмарский»
Николаева Елена Ильинична	председатель Урмарской районной организации Общероссийского Профсоюза работников образования

Отсутствовали:

Павлов Николай Анатольевич - первый заместитель главы администрации Урмарского муниципального округа - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы;

Павлов Виктор Вениаминович- и.о. заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа - начальник отдела образования и молодежной политики.

Приглашенные:

начальники структурных подразделений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и начальники территориальных отделов администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

I. О рассмотрении обращений граждан и юридических лиц в 2024 году в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

(Кошельков Олег Михайлович - начальник юридического отдела администрации Урмарского муниципального округа)

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Отделу организационно-контрольной и кадровой работы администрации Урмарского муниципального округа:

продолжить работу по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию Урмарского муниципального округа, в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и предоставления ответов в установленные сроки;

Срок: постоянно, с предоставлением информации до 1 марта 2025 г.

II. Об оценке эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками по результатам проведения торгов за отчетный период

(Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений)

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Отделу экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа:

продолжить работу по противодействию коррупции при осуществлении полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с законодательством.

продолжить работу по взысканию задолженности по арендным платежам за использованием муниципального имущества и земельных участков, при необходимости расторжению договоров аренды земельных участков;

проводить проверку экономической обоснованности, целевого и эффективного использования муниципальной собственности.

Срок: постоянно, с предоставлением информации до 1 марта 2025 г.

проводить анализ результативности использования муниципальной собственности;

подготовить обращение в Государственный Совет Чувашской Республики об официальном разъяснении реализации положений ст. 6 Закона Чувашской Республики от 27.10.2023 г. №76 "О регулировании отдельных отношений в области оборота земель сельскохозяйственного назначения на территории Чувашской Республики" относительно возможности формирования и постановки на государственный кадастровый учет земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе и исходя из их минимальных и максимальных размеров в целях их дальнейшего вовлечения в хозяйственный оборот путем передачи в аренду или собственность.

Срок: до 1 марта 2025 г.

III. Отчет главных распорядителей расходов бюджета по муниципальному финансовому контролю за истекший период

(Ананьева Ольга Георгиевна – начальник финансового отдела)

- 3.1. Информацию докладчика принять к сведению.
- 3.2. Финансовому отделу администрации Урмарского округа:
предоставить отчет о результатах осуществления муниципального финансового контроля за истекающий год.

Срок: до 1 марта 2025 г.

IV. Об обеспечении эффективного использования бюджетных средств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

(Ананьева Ольга Георгиевна – начальник финансового отдела)

- 4.1. Информацию докладчика принять к сведению.
- 4.2. Финансовому отделу администрации Урмарского округа:
направлять бюджетные средства на цели и задачи, предусмотренные соглашениями о предоставлении целевых субсидий на иные цели;
не допускать нецелевого, неправомерного и неэффективного использования бюджетных средств;
формирование муниципального задания осуществлять в соответствии с действующим законодательством;
в случае невыполнения муниципального задания учреждения обеспечить возврат субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания, в соответствии с действующим законодательством.

Срок: постоянно, с предоставлением информации до 1 марта 2025 г.

V. О реализации мероприятий по профилактике коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства за отчетный период.

(Иванова Наталия Геннадьевна - заместитель главы администрации Урмарского муниципального округа - начальник отдела строительства и дорожного хозяйства)

- 5.1. Информацию докладчика принять к сведению.
- 5.2. Отделу строительства и дорожного хозяйства администрации Урмарского муниципального округа:
продолжить работу по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
продолжить работу по реализации муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2023-2035 годы».

Срок: постоянно, с предоставлением информации до 1 марта 2025 г.

VI. О муниципальном автодорожном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального автодорожного контроля за отчетный период.

(Иванова Наталия Геннадьевна - заместитель главы администрации Урмарского муниципального округа - начальник отдела строительства и дорожного хозяйства)

- 6.1. Информацию докладчика принять к сведению.
- 6.2. Отделу строительства и дорожного хозяйства администрации Урмарского муниципального округа:

продолжить работу муниципального автодорожного контроля с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции.

Срок: постоянно, с предоставлением информации до 1 марта 2025 г.

VII. Об исполнении протокольных решений Совета по противодействию коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

(Шигильдеев Василий Викторович - глава Урмарского муниципального округа – председатель совета по противодействию коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики)

7.1. Информацию докладчика принять к сведению.

7.2. Снять с контроля решения:

Протокол № 1 от 21.03.2024г.

п.1.3. со сроком исполнения постоянно, с представлением информации до 20 декабря 2024 г.;

п.2.2. со сроком исполнения постоянно, с представлением информации до 20 декабря 2024 г.;

п.4.2. со сроком исполнения постоянно, с представлением информации до 20 декабря 2024 г.;

п.5.3. со сроком исполнения до 20 декабря 2024г.;

п.6.2. со сроком исполнения до 30 апреля 2024г.; до 20 декабря;

п.7.2. со сроком исполнения до 20 декабря 2024г.

Протокол № 2 от 26.06.2024 г.

п.1.2. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024г.;

п.2.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024г.;

п.3.2. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024 г.;

п.4.2. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024 г.;

п.5.2. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024 г.;

п.5.4. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024 г.;

п.6.2. со сроком предоставления информации до 1 декабря 2024 г.;

Протокол № 3 от 30.09.2024 г.

п.1.2. со сроком исполнения до 1 декабря 2024 г.;

п.2.2. со сроком исполнения постоянно, с представлением информации до 20 декабря 2024 г.;

п.3.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024 г.;

п.4.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024 г.;

п.5.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024 г.;

п.6.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024 г.;

п.7.2. со сроком исполнения постоянно, с предоставлением информации до 1 декабря 2024 г.

7.3. исполнение абз. 4 п 4.2. (со сроком исполнения постоянно, с представлением информации до 20 декабря 2024 г., Протокол № 1 от 21.03.2024 г.) продлить до 01 марта 2025г.

VIII. О плане работы Совета по противодействию коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025год.

(Шигильдеев Василий Викторович - глава Урмарского муниципального округа – председатель совета по противодействию коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики)

8.1. Информацию докладчика принять к сведению.

8.2. Утвердить План работы Совета по противодействию коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее – Совет) на 2025 год.

8.3. Секретарю Совета совместно с отделом организационно-контрольной и кадровой работы разместить план работы Совета на 2025 год на официальном сайте Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также довести информацию до докладчиков и ответственных исполнителей.

Председатель

Секретарь



В.В. Шигильдеев

Л.В. Григорьева