

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и сведений, предоставляемых контролируемым лицом в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования

Профессиональные образовательные организации

1. Документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов (в случае, если права на указанное имущество и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации):

договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года;

договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

2. Документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, соответствующих требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

штатные расписания;

распорядительные акты о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и (или) о квалификации об ученых степенях и (или) ученых званиях педагогических работников;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;

копии документов о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников;

документы, подтверждающие создание условий и организации дополнительного профессионального образования педагогических работников с приложением подтверждающих документов;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

должностные инструкции педагогических работников.

3. Документы, содержащие сведения о проведении аттестации педагогических работников организации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (далее – аттестация):

распорядительные акты организации:

о создании аттестационной комиссии организации;

об аттестации педагогических работников, в том числе об изменениях, внесенных в график аттестации (в случае внесения изменений);

документы, подтверждающие ознакомление педагогических работников с распорядительным актом, графиком проведения аттестации, в том числе об ознакомлении педагогических работников с изменениями, внесенными в график аттестации (в случае внесения изменений);

протоколы аттестационной комиссии с прилагаемыми к нему;

представлениями на педагогических работников, внесенных работодателем в аттестационную комиссию организации для проведения аттестации, сведениями об ознакомлении педагогических работников с представлением;

дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия);

документы, подтверждающие ознакомление педагогических работников с выпиской из протокола аттестационной комиссии;

акты об отказе педагогического работника от ознакомления с представлением (при наличии);

рекомендации аттестационной комиссии работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

4. Документы, содержащие сведения о возникновении, приостановлении и прекращении отношений между организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних, в том числе:

1) локальные акты, устанавливающие:

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

правила приема обучающихся на обучение по программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании (при наличии);

порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;

порядок и условия восстановления в организации обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

порядок и сроки проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявление при переводе;

2) документы, содержащие сведения об организации и проведении приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования:

заявления о приеме и документы, представленные в организацию совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе для зачисления в качестве экстернов;

положение о приемной комиссии, определяющее ее состав, полномочия и порядок деятельности по приему в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

распорядительные акты организации:

о назначении ответственных секретарей приемных комиссий по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

о зачислении лиц, поступающих в организацию на обучение по реализуемым образовательным программам, в том числе экстернов для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии экстернов);

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение;

3) документы, содержащие сведения о переводе обучающихся из одной организации в другую организацию:

заявления об отчислении обучающегося из организации (зачислении в организацию из другой организации с приложением справки о периоде и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося) в порядке перевода;

документы о проведении конкурсного отбора среди лиц, подавших заявление о переводе (при наличии конкурсного отбора);

распорядительные акты об отчислении из организации (зачислении в организацию из другой организации) обучающегося в порядке перевода;

личные дела обучающихся зачисленных в порядке перевода.

4) документы по предоставлению обучающемуся, осваивающему образовательную программу среднего профессионального образования, академического отпуска:

заявление обучающегося и документы по предоставлению академического отпуска;

распорядительные акты о предоставлении академических отпусков (допуске к обучению по завершении академического отпуска);

5) документы, содержащие сведения об обучающихся, в том числе:

о переводе обучающихся на следующий курс;

6) документы, содержащие сведения о прекращении образовательных отношений:

распорядительные акты организации об отчислении обучающихся в связи с завершением обучения;

заявление обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об отчислении обучающегося из организации до завершения ими обучения;

распорядительные акты организации об отчислении обучающихся по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, из организации, в том числе по инициативе организации, до завершения ими обучения.

7) документы и материалы по переводу обучающегося, осваивающего образовательную программу среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное обучение:

сведения о количестве вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе;

документ, устанавливающий сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное;

документ о составе, полномочиях и порядке деятельности комиссии по принятию решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (далее – комиссия);

протоколы заседания комиссии о принятом решении;

распорядительный акт о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

5. Документы, содержащие сведения об организации и осуществлении образовательной деятельности, в том числе:

локальные акты, устанавливающие:

язык, языки образования;

порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой (при получении образования на иностранном языке);

формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

порядок участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, в том числе адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов);

документы, подтверждающие осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажных и (или) электронных носителях;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемый организацией обучающимся;

документы, подтверждающие основания для допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации;

расписание учебных занятий;

график прохождения промежуточной аттестации экстернов (при наличии таких обучающихся);

документы, подтверждающие предоставление обучающимся учебников и учебных пособий.

6. Документы, содержащие сведения о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии):

локальные акты, устанавливающие:

порядок зачисления путем перевода обучающегося в организацию при сетевой форме реализации образовательной программы (для случая если организация является участником реализации части сетевой образовательной программы);

порядок внесения изменений в образовательную программу при переходе на реализацию её в сетевой форме;

договоры о сетевой форме реализации образовательной программы;

образовательная программа, реализуемая с использованием сетевой формы в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

7. Документы, содержащие сведения об организации платных образовательных услуг:

локальный акт, устанавливающий основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;

договоры об оказании платных образовательных услуг, в том числе дополнительные соглашения к ним.

8. Документы, содержащие сведения об организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

документы, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности (при наличии таких обучающихся);

распорядительный акт о создании комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг, план-графика проведения обследования и паспортизации;

паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг;

информация о численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе (при наличии обучающихся);

документы, подтверждающие оказание психолого-педагогической поддержки при получении инвалидами образования (при наличии таких обучающихся);

документы, подтверждающие информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы психолого-медико-педагогической комиссии;

документы, подтверждающие проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся);

документы, подтверждающие согласие родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе (при наличии таких обучающихся);

документы, подтверждающие предоставление услуг тьютора на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии таких обучающихся);

обучающихся и рекомендаций);

сведения, подтверждающие предоставление услуг ассистента (помощника) обучающимся, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования (при необходимости);

сведения, подтверждающие предоставление бесплатно обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, учебных, лекционных материалов в электронном виде (при необходимости).

9. Документы, подтверждающие создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:

локальные акты, устанавливающие режим занятий обучающихся;

документы, подтверждающие обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

документы, подтверждающие проведение мероприятий по охране здоровья обучающихся, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10. Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических работников:

локальные акты, устанавливающие:

порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;

порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации и не предусмотрены учебным планом;

порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

документы, подтверждающие исполнение решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

сведения, подтверждающие факт выдачи студентам зачетных книжек, студенческих билетов;

документы, подтверждающие факт ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) при приеме, в том числе при приеме в порядке перевода, с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

сведения об используемых учебных изданиях, в том числе электронных, при реализации профессиональных образовательных программ;

документ, подтверждающий предоставление детям-сирот и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или

единственного родителя, дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования.

11. Документы, содержащие сведения о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации (при наличии несчастных случаев):

журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;
распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
акты о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования несчастного случая с обучающимся;
заявления совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего (при наличии) о несчастном случае, о котором не было своевременно сообщено руководителю организации, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу.

12. Документы, содержащие сведения об управлении организацией:

устав организации;
документы о создании:
коллегиальных органов управления в организации;
советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных органов (при их наличии);
документы, подтверждающие учет мнений обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников;
принятые организацией правила:
внутреннего распорядка обучающихся;
внутреннего трудового распорядка;
документы, подтверждающие представление учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
утвержденная программа развития организации.

13. Документы, содержащие сведения о результатах самообследования организации:

акт организации, определяющий сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
ежегодные отчеты о результатах самообследования, включающие аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, а также информация о направлении их учредителю;
документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования.

14. Документы, содержащие сведения о формировании и ведении федеральной информационной системы обеспечения приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - информационная система):

распорядительный акт о назначении ответственных лиц за внесение сведений в информационную систему.

15. Документы, содержащие сведения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии), в том числе:

распорядительные акты руководителя организации:
о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с приказом (распоряжением)

руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись;

письменные объяснения обучающихся, которые затребованы организацией до применения к нему меры дисциплинарного взыскания;

акт, составленный организацией в связи с непредставлением обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений в связи с дисциплинарным проступком;

документы, содержащие мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства (для детей сирот и оставшихся без попечения родителей);

документы, подтверждающие информирование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего по инициативе организации.

16. Документы по организации и проведению итоговой аттестации освоения основных профессиональных образовательных программ:

распорядительные акты организации:

о допуске обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, к государственной итоговой аттестации по образовательной программе;

о проведении демонстрационного экзамена профильного уровня (при наличии соответствующих заявлений выпускников);

о закреплении за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначении руководителей и консультантов;

об утверждении программы государственной итоговой аттестации;

об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам, в том числе экспертных групп в составе государственных экзаменационных комиссий (при проведении демонстрационного экзамена);

утвержденный государственной экзаменационной комиссией совместно с организацией план проведения демонстрационного экзамена;

заявления выпускников, об участии в демонстрационном экзамене профильного уровня на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, с учетом положений стандартов «Ворлдскиллс», а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации (при наличии);

протоколы государственных экзаменационных комиссий по итогам государственной итоговой аттестации;

протоколы, оформляемые в ходе демонстрационного экзамена;

протоколы апелляционной комиссии.

17. Документы по оформлению и выдаче документов об образовании и о квалификации, документов об обучении (в случае выдачи документов об обучении), в том числе:

распорядительный акт организации, устанавливающий:

образец справки об обучении или о периоде обучения, выдающий лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации;

книга регистрации выданных документов об образовании и о квалификации;
решение государственной экзаменационной комиссии;
заявления и документы о выдаче дубликата диплома;
личные дела выпускников.

18. Документы, содержащие сведения о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий):

документы, подтверждающие:

информирование участников образовательных отношений о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

способы идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;

способы контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

19. Документы, содержащие сведения о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в организации (далее – тестирование), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования:

информированное согласие обучающихся, родителей (законных представителей) об участии в тестировании;

утвержденные поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (иных законных представителей) информированных согласий;

утвержденное расписание тестирования;

распорядительные акты:

о проведении тестирования;

о создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования;

о форме проведения тестирования;

документы, подтверждающие направление акта передачи результатов тестирования в Минобразования Чувашии.

20. Документы, содержащие сведения о зачете организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения):

заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о перезачете и представленные документы (при наличии);

локальные акты устанавливающие:

форму и порядок подачи заявления о зачете, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями;

процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной

программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

распорядительные акты организации о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (при наличии);

индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии);

документы, подтверждающие информирование обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося об отказе в зачете.

21. Документы, содержащие сведения о практической подготовке обучающихся:

локальный акт, устанавливающий обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) (при необходимости);

договоры о практической подготовке обучающихся, заключенные между организацией и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

информация об организации практической подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (при наличии).

22. Иных сведения:

1. Информация, размещаемая на официальном сайте контролируемого лица в разделе «Сведения об образовательной организации».

2. Информация о приеме на обучение, размещаемая приемной комиссией на официальном сайте контролируемого лица.

3. Информация о внесенных сведениях о документах об образовании и о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4. Сведения о создании специальных условий для получения образования для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5. Сведения о создании материально-технических условий для реализации образовательной программы, в том числе для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

6. Сведения, вносимые и передаваемые в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в части приема граждан в организацию для получения среднего профессионального образования.