

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АЛАТЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ**

**УЛАТӐР МУНИЦИПАЛИТЕТ ОКРУГӖН ПӖРРЕМӖШ СОЗЫВ ДЕПУТАЧӖСЕН ПУХӐВӖ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «28» марта 2024 года | г. Алатырь | № 30/6 |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики от 01.02.2023 № 9/7 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Алатырском муниципальном округе Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.01.2024 года № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Собрание депутатов Алатырского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики от 01.02.2023 № 9/7 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Алатырском муниципальном округе Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) подпункт «а» пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»;

2) пункт 14 дополнить подпунктами «д» и «е» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию Алатырского муниципального округа уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим муниципальную должность в органе местного самоуправления Алатырского муниципального округа, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе местного самоуправления Алатырского муниципального округа, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

е) уведомление лицом, замещающим муниципальную должность о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

3) пункт 16 Положения изложить в следующей редакции:

«16. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления Алатырского муниципального округа (далее – должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений в органе местного самоуправления», которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления;»;

4) пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений в органе местного самоуправления имеет право проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления Алатырского муниципального округа или его заместитель, специально на то [уполномоченный](https://internet.garant.ru/#/document/405366217/entry/1), может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

5) пункт 18 Положения признать утратившим силу;

6) пункт 19 Положения изложить в следующей редакции:

«а) информацию, изложенную в уведомлениях, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 30 настоящего Положения или иного решения.»;

7) дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

7) пункт 22 Положения изложить в новой редакции:

«22, Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего муниципальную должность в органе местного самоуправления Алатырского муниципального округа. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения.»;

8) подпункт «а» пункта 23 Положения изложить в следующей редакции:

«а) если в уведомлении, предусмотренного подпунктами «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность лично присутствовать на заседании комиссии;»;

9) дополнить пунктами 30.1 и 30.2 следующего содержания:

«30.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

30.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего муниципальную должность в органе местного самоуправления Алатырского муниципального округа, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления Алатырского муниципального округа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

10) пункт 33 Положения изложить в следующей редакции:

«33. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 26 – 31 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

1. Приложение № 2 к Решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа С.В. Павлёнков

Глава Алатырского

муниципального округа Н.И. Шпилевая

Приложение

к решению Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

от \_\_\_.03.2024 № 30/\_\_\_

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

от 01.02.2023 № 9/7

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Алатырском муниципальном округе Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов**

**Председатель Комиссии:**

Потапова Нина Борисовна – заместитель председателя Собрания депутатов Алатырского муниципального округа;

**Заместитель председателя Комиссии:**

Ефимова Татьяна Александровна – депутат Собрания депутатов Алатырского муниципального округа;

**Секретарь комиссии:**

Киселёва Татьяна Геннадьевна – заместитель начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Алатырского муниципального округа;

**Члены комиссии:**

Белякова Клара Михайловна – заместитель главы администрации – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Алатырского муниципального округа;

Абарёнов Станислав Николаевич – начальник отдела юридической службы администрации Алатырского муниципального округа;

Васин Анатолий Григорьевич – председатель общественной организации Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Алатырского района (по согласованию);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – представитель органа исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченного Главой Чувашской Республики на исполнение функций органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений (по согласованию);

Малышкина Наталья Александровна – доцент кафедры государственного и муниципального управления Чебоксарского филиала РАНХиГС (по согласованию).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».