

**Чёваш Республики
Елч.к муниципаллă
округ.**

**Елч.к муниципаллĕ
округ.н
администраций.
ЙЫШĔНУ**



**Чувашская Республика
Яльчикский
муниципальный округ**

**Администрация
Яльчикского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2024 =? март,н 14-м.ш. № 188

Елч.к ял.

«14» марта 2024 г. № 188

село Яльчики

О внесении изменений в постановление администрации Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики от 09.01.2023 № 6

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» администрация Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики от 09.01.2023 № 6 «Об утверждении План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год»:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Яльчикского
муниципального округа
Чувашской Республики

Л. В. Левый

Приложение

Утвержден
постановлением администрации
Яльчикского муниципального округа
Чувашской Республики
от 14.03.2024 № 188

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ЯЛЬЧИКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НА 2024 ГОД**

№ № пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение администрации Яльчикского муниципального округа	Ожидаемый результат (целевые показатели)
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение деятельности:		отдел организационно- контрольной и кадровой работы	обеспечение соблюдения законодательства о противодействии коррупции, формирование нормативной базы для соблюдения законодательства о противодействии коррупции
1.1.	Совета по противодействию коррупции в Яльчикском муниципальном округе;	ежеквартально		
1.2.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Яльчикского муниципального округа	по мере необходимости		
1.3.	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в Яльчикском муниципальном округе			
2.	Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в	2024 г.	отдел организационно- контрольной и кадровой	

	администрации Яльчикского муниципального округа		работы; отдел правового обеспечения	
3.	Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции» муниципальной программы Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно с ответственными структурными подразделениями	
4.	Проведение мониторинга хода реализации мер по противодействию коррупции в администрации Яльчикского муниципального округа и направление информации в Отдел по реализации антикоррупционной политики Администрации Главы Чувашской Республики	ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение 2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
5.	Проведение семинаров-совещаний, круглых столов с лицами, замещающими муниципальные должности, с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции	ежеквартально	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; отдел правового обеспечения	
6.	Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в Яльчикском муниципальном округе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; отдел правового обеспечения	

7.	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов антикоррупционной направленности для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, а также работников муниципальных учреждений и организаций	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; отдел правового обеспечения; отдел образования и молодежной политики; отдел культуры, социального развития и архивного дела	
8.	Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	формирование у лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих позиции неприятия коррупционных проявлений в своей служебной деятельности
8.1.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
8.2.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
9.	Проведение проверок:		отдел организационно-контрольной и кадровой работы;	выявление нарушений законодательства о противодействии коррупции
9.1.	соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, ограничений и запретов, требований о	2024 г.	отдел образованиия и молодежной политики;	соблюдение лицами, замещающими

	предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;		отдел культуры, социального развития и архивного дела; финансовый отдел	муниципальные должности, муниципальными служащими
9.2.	соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальных учреждениях и организациях			
10.	Контроль выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, обязанности:	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
10.1.	уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;			
10.2	уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;			
10.3.	уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;			
10.4.	сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;			
10.5	соблюдения требований по урегулированию конфликта интересов, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по			

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов;			
10.6	соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами			
11.	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации Яльчикского муниципального округа своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со структурными подразделениями	
12.	Ведение личных дел муниципальных служащих, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в администрацию Яльчикского муниципального округа при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
13.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля ежегодно	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
14.	Проведение анализа:			
14.1	ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе;	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со структурными подразделениями	предупреждение и профилактика коррупции, повышении эффективности работы по пропаганде недопустимости коррупционного поведения
14.2	обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны			

	муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;			
14.3	соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений			
15.	Обеспечение проверки:			
15.1	достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа;	по мере необходимости	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции
15.2	достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в администрации Яльчикского муниципального округа, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	

	Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики			
16.	Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению»	по мере необходимости	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	предупреждение и профилактика коррупции, повышении эффективности работы по пропаганде недопустимости коррупционного поведения
17.	Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия	по мере необходимости	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	

18.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел правового обеспечения	выявление в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
19.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов	2024 г.	отдел правового обеспечения	
20.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; отдел правового обеспечения	
21.	Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел экономики имущественных, земельных отношений и инвестиционной деятельности	обеспечение прозрачности и открытости, эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд,
22.	Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел экономики имущественных, земельных отношений и инвестиционной деятельности	
23.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Яльчикского муниципального округа близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел экономики, имущественных, земельных отношений и инвестиционной деятельности	
24.	Организация и обеспечение проведения конкурсов:	по мере необходимости	отдел организационно-контрольной и кадровой работы;	
24.1	на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа и для			повышение эффективности мер по предупреждению коррупции

	включения в кадровый резерв администрации Яльчикского муниципального округа;		отдел образования и молодежной политики, отдел культуры, социального развития и архивного дела	
24.2	на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и организаций			
25.	Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа и для включения в кадровый резерв администрации Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
26.	Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
27.	Направление в средства массовой информации для опубликования полученных от правоохранительных органов материалов, пропагандирующих недопустимость коррупционного поведения, а также информации о результатах расследования конкретных правонарушений коррупционной направленности и вынесенных по ним судебных решениях	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; отдел правового обеспечения;	повышение уровня информированности населения, открытость, гласность, доступность информации
28.	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь 2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	
29.	Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией Яльчикского муниципального округа заседаниях	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со	

	совещательных органов по вопросам противодействия коррупции		структурными подразделениями	
30.	Размещение и опубликование на официальном сайте Яльчикского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет:	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор цифрового развития и информационных технологий	
30.1	информации о проводимой администрацией Яльчикского муниципального округа работе по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты в разделе «Противодействие коррупции»		отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор цифрового развития и информационных технологий	
30.2	сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений и организаций;	ежемесячно	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор цифрового развития и информационных технологий	
30.3	информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа и для включения в кадровый резерв администрации Яльчикского муниципального округа;	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор цифрового развития и информационных технологий	
30.4	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Яльчикского муниципального округа, а также членов их семей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи		
30.5	информации о предоставлении структурными подразделениями администрации Яльчикского муниципального округа муниципальных услуг в порядке, предусмотренным административным регламентом	2024 г.		

30.6	О проведенных информационно-пропагандистских и просветительских мерах, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор цифрового развития и информационных технологий	
31.	Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в администрации Яльчикского муниципального округа	2024 г.	отдел организационно-контрольной и кадровой работы	