



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по внедрению и реализации проекта «Эффективный регион» в администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

23.11.2023 года

№ 07

Председательствующий: Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства — начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

Присутствовали:

Кузнецов Александр Николаевич - исполнительный директор ассоциации Совета муниципальных образований Чувашской Республики;

Епифанова Татьяна Михайловна - эксперт 1 категории отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики;

Члены рабочей группы: Андреева С.Г., Васильев Ю.М., Васильева О.Г., Зельцман О.М., Егорова А.И., Иванова И.А., Моисеева И.В., Першкина Ю.В., Соколова Н.Ю., Яковлева С.В.

Секретарь рабочей группы – Соколовой Н.Ю., главный специалист-эксперт отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

#### **1. О создании образца лучшей практики применения принципов и инструментов бережливого производства**

---

*(Соколова Н.Ю., Епифанова Т.М.)*

1.1. Принять информацию главного специалиста-эксперта отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Н.Ю. Соколовой о ходе выполнения Плана мероприятий по созданию образцового учреждения в соответствии с методическими материалами Госкорпорации «Росатом» в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики (далее — План мероприятий).

**Рекомендовано:**

-(администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики) вести дальнейшую работу по выполнению Плана мероприятий согласно установленным срокам.

1.2. Принять предложения по выполнению плана эксперта 1 категории отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства

промышленности и энергетики Чувашской Республики Т.М. Эпифановой о создании образцового учреждения к сведению.

**Срок: до 30 декабря 2023 года.;**

**Рекомендовано:**

**-(РЦК «Эффективный регион») оказывать консультационную и методологическую поддержку сотрудникам администрации и подведомственных учреждений**

## **2. О ходе реализации проектов «Эффективный регион» в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики за 2023 год**

*(Васильев Ю.М., Соколова Н.Ю., Андреева С.Г., Васильева О.Г., Александрова И.И.)*

2.1. Принять информацию и.о. начальника отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики С.Г.Андреевой о ходе реализации одного проекта (2023г) на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

**(и.о. начальника отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики С.Г. Андреевой)** внести изменения в распоряжение администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 19.05.2023 № 505-р, актуализировать данные по проекту «Оптимизация процесса уведомительной регистрации коллективных договоров»

**Срок: до 10 декабря 2023 года.**

2.2. Принять информацию заместителя начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики О.Г. Васильевой о ходе реализации одного проекта, инициированного в 2023 году на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики к сведению. Отмечено, что в Министерство цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики направлено письмо с просьбой предусмотреть на портале, форму электронного обращения (регистрации) для записи на прием к главе муниципального округа

**Рекомендовано:**

**(заместителю начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики О.Г.Васильевой)** внести изменения в распоряжение администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 31.03.2023 № 266-р, актуализировать данные по проекту «Оптимизация процессов записи на прием к сотрудникам администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики».

**Срок: до 10 декабря 2023 года.**

2.3. Принять информацию начальника Мочарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики И.И. Александровой о ходе реализации одного проекта, инициированного в 2023 году на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

**(начальнику Мочарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики И.И. Александровой)** вести дальнейшую работу по проекту «Оптимизация процессов при проведении опроса населения при подготовке инициативного проекта» согласно срокам, установленным в распоряжении администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 29.09.2023 №1280-р

**Срок: согласно плана-графика.**

2.4. Принять информацию заместителя главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства — начальника отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Ю.М. Васильева о ходе реализации одного проекта II волны, инициированного в 2022 году на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

-(главному специалисту отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики С.В. Яковлевой) по проекту «Оптимизация процесса сбора и обработки статистической информации от сельхозтоваропроизводителей» предоставить в отдел экономики обоснование и не реализацию данного проекта.

**Срок: до 10 декабря 2023 года**

2.5. Принять информацию главного специалиста-эксперта отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Н.Ю. Соколовой о ходе реализации одного проекта, инициированного в 2023 году на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

-(отделу экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики) вести дальнейшую работу по проекту «Оптимизация рабочего пространства сотрудников в администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики» согласно срокам, установленным в распоряжении администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 02.10.2023 №1294-р.

### **3. О планируемых проектах «Эффективный регион» в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики на 2024 год**

*(Васильев Ю.М., Соколова Н.Ю., Александрова И.И., Зельцман О.М., Николаев Р.С., Иванова Н.Н., Соловьева Е.А., Моисеева И.В., Яковлева Н.А.)*

3.1. Принять информацию заместителя главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства — начальника отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Ю.М. Васильева о планируемых проектах по оптимизации процессов, соответствующих критериям отбора проектов планируемых в 2024 году к сведению.

**Рекомендовано:**

-(всем структурным подразделениям администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и подведомственным организациям) инициировать ежеквартально не менее одного проекта по оптимизации процессов, соответствующих критериям отбора проектов

**Срок: согласно плана-графика**

Председательствующий

Секретарь рабочей группы



Ю.М. Васильев

Н.Ю. Соколова