



Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского муниципального округа

Издается с 12 декабря 2022 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
5 апреля 2024 г. № 316
город Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района Чувашской Республики от 27 декабря 2023 г. №1787 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В целях реализации решения Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 28 марта 2024 года №26-02 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики «О бюджете Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в фонд оплаты труда работников казенных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в разрезе главных распорядителей средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение №1) и фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в разрезе главных распорядителей средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение №2), утвержденные постановлением администрации Цивильского района от 27 декабря 2023г. №1787 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», изменения согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Цивильского муниципального округа.
- Настоящее постановления вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы Цивильского
муниципального округа С.П. Матвеев

Утвержден
постановлением администрации
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики
от 05 апреля 2024г. № 316
(приложение №1)

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в фонд оплаты труда работников казенных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в разрезе главных распорядителей средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение №1), утвержденный постановлением администрации Цивильского района от 27 декабря 2023г. №1787 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Цивильского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Наименование разделов, органа местного самоуправления и организации	2024 год
	увеличение, уменьшение (-)
фонд оплаты труда казенных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, тыс. рублей	
1. Другие общегосударственные вопросы	391,0
в том числе:	
Администрация Цивильского муниципального округа	391,0
2. Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	253,7
в том числе:	
Администрация Цивильского муниципального округа	253,7

Утвержден
постановлением администрации
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики
от 05 апреля 2024г. № 316
(приложение №2)

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, в разрезе главных распорядителей средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение №2), утвержденный постановлением администрации Цивильского района от 27 декабря 2023г. №1787 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Цивильского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Наименование разделов, органа местного самоуправления и организации	2024 год
	увеличение, уменьшение (-)
фонд оплаты труда бюджетных и автономных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, тыс. рублей	
1. Образование	3 487,8
в том числе:	
Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа	3 487,8
2. Культура, кинематография	3 343,1
в том числе:	
Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа	3 343,1

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
8 апреля 2024 г. № 319
город Цивильск

О Рабочей группе по организации взаимодействия по оказанию содействия в трудовой занятости осужденных на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и по привлечению инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛПУ-7 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии

В соответствии с **Федеральным законом** от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Уставом** Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, в целях развития двустороннего сотрудничества администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о Рабочей группе по организации взаимодействия по оказанию содействия в трудовой занятости осужденных на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и по привлечению инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛПУ-7 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики от 10.02.2023г. № 98 «О Рабочей группе по организации взаимодействия по оказанию содействия в трудовой занятости осужденных на территории муниципального образования и по привлечению инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гражданского
муниципального округа

А.В. Иванов

Приложение к постановлению администрации
Гражданского муниципального округа Чувашской Республики
от 08 апреля 2024 г. № 319

Положение

о Рабочей группе по организации взаимодействия по оказанию содействия в трудовой занятости осужденных на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и по привлечению инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации взаимодействия по оказанию содействия в трудовой занятости осужденных на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и по привлечению инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии (далее - Рабочая группа) является временным совещательным органом, созданным в целях развития двустороннего сотрудничества между администрацией Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и Федеральными казенными учреждениями ИК-9 «Исправительная колония № 9» и ЛИУ-7 «Лечебная исправительная колония № 7» Управления федеральной службы исполнения наказаний по Чувашской Республике – Чувашии (далее ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7).

1.2. Рабочая группа создается для организации и осуществления координации сторон, указанных в п.1.1., в процессе внедрения наиболее эффективных инструментов поддержки ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7, привлечения инвестиций, организации взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, общественными объединениями, учреждениями и организациями.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Рабочей группы

2.1. Целью Рабочей группы является разработка и согласование возможных мер муниципальной поддержки ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7, направленных на качественное развитие и улучшение бизнес-среды на предприятиях, работу с инвесторами и привлечение инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7.

2.2. К основным задачам Рабочей группы относятся:

2.2.1. Разработка плана мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7;

2.2.2. Решение вопросов, связанных в реализации разработанного плана мероприятий, в т.ч.:

- информационная поддержка предприятия в средствах массовой информации;

- продвижение продукции, производимой ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7, в том числе в случаях закупок продукции, работ и услуг для муниципальных нужд Гражданского муниципального округа Чувашской Республики;

- содействие в создании новых рабочих мест на предприятии;

- содействие по привлечению государственных и частных инвестиций в производственный сектор ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7;

- оказание сотрудникам ФКУ ИК-9 и ФКУ ЛИУ-7 мер социальной поддержки, действующих в Гражданском муниципальном округе Чувашской Республики, в соответствии с действующим законодательством;

2.2.3. Контроль сроков выполнения ответственными исполнителями мероприятий, предусмотренных в плане мероприятий.

3. Права Рабочей группы

Для решения возложенных задач Рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных и региональных органов исполнительной власти, должностных лиц администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, общественных объединений, учреждений и организаций.

3.2. Приглашать на свои заседания должностных лиц администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, представителей общественных объединений, руководителей учреждений и организаций по вопросам, относящимся к предмету ведения Рабочей группы.

4. Структура и порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов рабочей группы.

4.2. Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на нем присутствуют председатель (в случае его отсутствия заместитель председателя Рабочей группы), секретарь и не менее половины ее членов.

4.3. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.

4.4. Основной формой деятельности Рабочей группы являются заседания.

4.5. Рабочая группа собирается на заседания председателем Рабочей группы по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.6. Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов (ксерокопирование документов, оформление повестки дня заседания) к заседаниям Рабочей группы;

- уведомление членов Рабочей группы о дате проведения и повестке дня очередного заседания;

- ведение, редактирование и оформление протоколов заседаний Рабочей группы;

- хранение материалов о деятельности Рабочей группы.

4.8. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании и секретарь в течение 2 рабочих дней. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.9. Решение Рабочей группы в течение 5 рабочих дней после заседания рассылается членам Рабочей группы и заинтересованным лицам.

4.10. Для реализации решений Рабочей группы председатель Рабочей группы может поручить членам Рабочей группы или специалистам администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по направлениям деятельности разработать проекты постановлений администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.

4.11. Поручения председателя, данные им в ходе рассмотрения вопроса, вносятся в протокол заседания Рабочей группы и ставятся на контроль.

4.12. Информация о деятельности Рабочей группы размещается на официальном сайте Гражданского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАЖДАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
8 апреля 2024 г. № 320
город Цивильск

Об обеспечении пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период на территории Гражданского муниципального округа в 2024 году

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 4 Закона Чувашской Республики от 25 ноября 2005 г. № 47 «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», во исполнение Указания Кабинета Министров Чувашской Республики от 16 февраля 2024 г. № 2 «Об организации подготовки к весенне-летнему пожароопасному сезону 2024 года на территории Чувашской Республики», в целях решения задач по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов и объектов экономики в весенне-летний пожароопасный период 2024 года на территории Гражданского муниципального округа, администрация Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управление по благоустройству и развитию территорий, сектору экономики, инвестиционной деятельности и туризма, отделу земельных и имущественных отношений администрации Гражданского муниципального округа:

- принять соответствующие нормативные правовые акты, предусматривающие проведение комплекса мер по подготовке к весенне-летнему пожароопасному сезону 2024 года;

- разработать и утвердить планы мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов экономики на 2024 год, в указанных планах предусмотреть мероприятия по подготовке к весенне-летнему и осенне-зимнему пожароопасным периодам, организовать контроль за их исполнением;

- разработать и утвердить в установленном порядке мероприятия, направленные на предотвращение и ликвидацию пожаров в населенных пунктах и на объектах экономики, расположенных вблизи лесных массивов и торфяных участков, предусмотрев оборудование их средствами пожаротушения;

- организовать и провести комплексные проверки выполнения требований пожарной безопасности жилищного фонда, объектов с массовым пребыванием людей, уделить особое внимание оздоровительным и школьным лагерям, учреждениям здравоохранения и социальной защиты населения;

- организовать выполнение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, в том числе очистку территорий объектов и населенных пунктов от мусора и сухостоя, создание минерализованных полос для защиты населенных пунктов и объектов экономики от лесных пожаров, обеспечение населенных пунктов исправной телефонной связью, средствами звукового оповещения о пожаре, дорогами и водосточниками для целей пожаротушения;

- совместно с заинтересованными органами и организациями начиная с 19 апреля 2024 года организовать круглосуточное дежурство водителей на приспособленной для целей пожаротушения технике предприятий и организаций;

- обеспечить реализацию первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории;

- установить контроль за очисткой территории, прилегающей к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса, либо отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером;

- в целях исключения возможного перехода природных пожаров на территории населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, до начала пожароопасного периода, а также при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима вокруг территории населенных пунктов обеспечить создание (обновление) противопожарных минерализованных полос шириной не менее 10 метров или иных противопожарных барьеров;

- заполнить противопожарные водоёмы, оборудовать водонапорные башни устройствами для забора воды пожарными автомобилями, для обеспечения бесперебойного энергоснабжения водонапорных башен, а также предусмотреть автономные резервные источники энергоснабжения;

- обеспечить беспрепятственный доступ к водонапорным башням;

- провести проверку, испытания, при необходимости ремонт систем противопожарного водоснабжения, а также их профилактическое обслуживание (ремонт электрических проводов, электрооборудования, подтяжку провисших линий электропередачи, ревизию систем молниезащиты и обеспечить их поддержку в надлежащем техническом состоянии на протяжении всего весенне-летнего пожароопасного сезона);
 - организовать реализацию противопожарных мероприятий по недопущению распространения лесных и торфяных пожаров на строения, а также приведению в надлежащее состояние проездов к зданиям, сооружениям и открытым водоемам;
 - обеспечить готовность сил и средств противопожарных и аварийно-спасательных формирований к ликвидации возможных пожаров и аварийных ситуаций. Уточнить необходимые объемы и номенклатуру запасов материально-технических средств и финансовых ресурсов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с крупными лесными и торфяными пожарами, и первоочередного жизнеобеспечения населения. Создать резервный фонд денежных средств, горюче-смазочных материалов, огнетушащих веществ, специальной техники и строительных материалов;
 - произвести ремонт и укомплектовать противопожарным оборудованием пожарные автомобили подразделений пожарной охраны, установить круглосуточное дежурство водителей боевых расчетов, провести специальные тренировки по боевому развертыванию;
 - провести комплекс мер по первоочередному обеспечению населенных пунктов, попадающих в районы наибольшего риска возникновения пожаров, гарантированной связью, запасами воды, первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем с его подворовым распределением, определить порядок привлечения населения к первичным мерам по тушению природных (ландшафтных) пожаров;
 - совместно с заинтересованными органами и организациями до начала весенне-летнего пожароопасного сезона обеспечить контроль за выполнением противопожарных мероприятий в полосах отвода автомобильных дорог, линий электропередачи и связи, магистральных газопроводов;
 - обеспечить своевременное оповещение населения о надвигающейся опасности с использованием СМИ, средств звуковой и световой сигнализации, подвижных средств оповещения, а также подворового обхода;
 - организовать информирование населения с использованием СМИ и официальных сайтов органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Сайты) о складывающейся обстановке с пожарами и последствиями от них, соблюдении требований пожарной безопасности, введении особого противопожарного режима и связанных с ним запретов;
 - принимать меры по оперативному оповещению населения, в том числе с использованием СМИ и Сайтов, о классе пожарной опасности в лесах и введении запрета на посещение лесов, а также о снижении класса пожарной опасности в лесах;
 - откорректировать, согласовать планы и порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров, составить списки привлекаемой дополнительно водоливочной и другой техники для тушения пожаров, определить ответственных лиц;
 - организовать и провести встречи, сходы с населением по вопросам пожарной безопасности. Определить и обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (далее – ППР РФ);
 - организовать изготовление средств наглядной противопожарной пропаганды: буклеты, памятки, выписки из ППР РФ и распространить их среди населения. Довести до сведения населения информацию о функционировании телефонов единой службы спасения «01», «101» и «112».
2. Отделу образования и социального развития администрации Гражданского муниципального округа обеспечить:
- подготовку и проведение в общеобразовательных и дошкольных учреждениях мероприятий по обучению и закреплению правил пожарной безопасности, проведение комплекса противопожарных мероприятий, направленных на профилактику пожаров, происходящих из-за детской шалости с огнем. Перед началом летних каникул организовать в школах дополнительные выступления и беседы на противопожарные темы о противопожарной безопасности и провести практические тренировки по эвакуации;
 - провести подготовительную работу по обеспечению пожарной безопасности на предполагаемых базах школьных лагерей отдыха детей 2024 года, организацию обучения детей дошкольного возраста и учащихся общеобразовательных школ мерам пожарной безопасности.
3. Отделу сельского хозяйства и экологии администрации Гражданского муниципального округа:
- обеспечить контроль за проведением профилактических мероприятий в целях контроля очистки территорий сельхозугодий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов, отделения леса противопожарной минерализованной полосой или иным противопожарным барьером, а также принятия собственниками сельскохозяйственных угодий мер по их защите от зарастания сорной растительностью, деревьями и кустарниками, своевременному проведению сенокоса на сенокосах;
 - организовать реализацию в полном объеме на земельных участках сельскохозяйственного назначения и объектах агропромышленного комплекса требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.
4. Сектору ГО ЧС, мобилизации и специальных программ администрации Гражданского муниципального округа:
- обеспечить координацию действий органов управления, сил и средств Гражданского районного звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, территориальных отделов Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа, задействованных для выполнения мероприятий по предупреждению пожаров.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАЖДАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
9 апреля 2024 г. № 329
город Цивильск

Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и в целях укрепления здоровья детей и подростков, постановления правительства Российской Федерации от 29.12.2023 № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», во исполнение абзаца 20 протокольного поручения по вопросам организации школьного питания в МБОУ «Траковская СОШ» Красноармейского муниципального округа в части способа организации питания, письма Министерства труда и социальной защиты населения Чувашской Республики от 19.02.2024 г. № 14/45-2283 администрация Гражданского муниципального округа Чувашской Республики администрация Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#) об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации Гражданского района Чувашской Республики от 02 мая 2023 года № 552а «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики»;
 - постановление администрации Гражданского района Чувашской Республики от 20 июня 2023 года N 826 «О внесении изменений в постановление администрации Гражданского района от 02 мая 2023 года № 552а «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики»;
 - постановление администрации Гражданского района Чувашской Республики от 19 октября 2023 года N 1487 «О внесении изменений в постановление администрации Гражданского района от 02 мая 2023 года № 552а «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики»;
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования и социального развития администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Гражданского
муниципального округа

А.В. Иванов

Приложение
к постановлению администрации Гражданского муниципального
округа
Чувашской Республики
от 09 апреля 2024 г. № 329

Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Гражданского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все общеобразовательные организации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.
- 1.3. Общеобразовательные организации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, предоставляющие услуги по питанию на льготной основе, обеспечивают размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке и в объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».
- Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Цели и задачи

- 2.1. Повышение доступности и качества питания.
- 2.2. Модернизация пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий.
- 2.3. Обеспечение льготным питанием учащихся всех классов.
- 2.4. Привлечение к организации питания в общеобразовательных организациях юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Организация питания в общеобразовательных организациях

- 3.1. Организация питания в образовательных учреждениях обеспечивается путем системы аутсорсинг. Организация питания возлагается на АО «Чебоксарский хлебозавод № 2» и осуществляется в пришкольных столовых муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, состав и площади которых соответствуют проектному количеству классов и численности учащихся в них. Хозяйственные взаимоотношения между АО «Чебоксарский хлебозавод № 2» и образовательным учреждением регулируются путем заключения контракта. Образовательные организации обеспечивают пришкольные столовые посудой, оборудованием, инвентарем, техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт технологического оборудования. АО «Чебоксарский хлебозавод № 2» обеспечивает образовательные организации санитарной одеждой, достаточным количеством моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения.
- 3.2. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. В общеобразовательных организациях питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.
- 3.3. Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном **Федеральным законом** от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- 3.4. Для контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях создается комиссия.
- 3.5. Работа в Комиссии по контролю за организацией питания осуществляется на безвозмездной основе.
- 3.6. Комиссия по контролю за организацией питания входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, педагоги, медицинский работник, представитель органа общественного самоуправления (всего не менее 5 человек).
- 3.7. Комиссия по контролю за организацией питания:
проводит изучение организации горячего питания в муниципальной общеобразовательной организации;
проводит мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания.
Члены комиссии по контролю за организацией питания в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты.
Порядок работы комиссии по контролю за организацией питания предусматривается локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. План работы комиссии по контролю за организацией питания рассчитывается на учебный год и утверждается директором муниципальной общеобразовательной организации. Составляемые справки и отчеты по итогам работы комиссии по контролю за организацией питания являются внутренними рабочими документами муниципальной общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления муниципальной общеобразовательной организации.
Комиссия по контролю за организацией питания принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверки требует от руководителя предприятия общественного питания, организующего питание в муниципальной общеобразовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики осуществляются в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".
- 3.8. Организацию работы комиссии по контролю за организацией питания осуществляет секретарь.
- 3.9. Организация, организующая питание детей, должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:
ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости;
меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций и организации профессионального образования) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости;
рекомендации по организации здорового питания детей.
- 3.10. В целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях организация, организующая питание детей, обязана размещать в соответствующем разделе на официальном сайте общеобразовательной организации ежедневное меню в виде электронной таблицы в формате XLSX. При этом необходимо обеспечить их сохранение на сайтах общеобразовательных организаций.
Размещаемый на официальном сайте файл меню в виде электронной таблицы не препятствует оформлению его в виде pdf-файла с цифровым контентом или сканированного с печатью и подписью, что может выполняться параллельно по решению образовательной организации. Для исключения расхождения информации и дублирования документов публикуемая электронная таблица может использоваться и для целей информирования родителей.

4. Питание обучающихся на платной и льготной основах

- 4.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Право на получение *льготного питания предоставляется:*
- 4.2.1. *Обучающимся из малоимущих многодетных семей - на стоимость завтрака и обеда;*
- 4.2.2. *Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении, в соответствии с законом Чувашской Республики - на стоимость завтрака и обеда;*
- 4.2.3. *Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - на стоимость завтрака и обеда;*
- 4.2.4. Бесплатное двухразовое питание в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования распространяется на родных братьев и сестер участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим в Чувашской Республике (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция).
- Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:
- а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленным из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции, состоящие на воинском учете в Военном комиссариате по Цивильскому, Красноармейскому, Козловскому и Урмарскому районам Чувашской Республики и зарегистрированных на территории «Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;
 - б) находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции, состоящие на воинском учете в Военном комиссариате по Цивильскому, Красноармейскому, Козловскому и Урмарскому районам Чувашской Республики и зарегистрированных на территории «Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;
 - в) направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции, состоящие на воинском учете в Военном комиссариате по Цивильскому, Красноармейскому, Козловскому и Урмарскому районам Чувашской Республики и зарегистрированных на территории «Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;
 - г) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации.
 - д) указанная мера поддержки распространяется на родных братьев и сестер участников специальной военной операции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.
- Предоставление указанной меры поддержки осуществляется в период участия в специальной военной операции - *на стоимость завтрака и обеда;*
- 4.2.5. *дети-инвалиды (инвалиды), обучающиеся в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);*
- 4.2.6. получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);
- 4.2.7. Бесплатное двухразовое питание в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования распространяется на членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим в Чувашской Республике (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция).
- Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:
- 1) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции;
 - 2) находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции;
 - 3) направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;
 - 4) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации.
- Указанная мера поддержки распространяется на членов семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.
- Предоставление указанной меры поддержки осуществляется в период участия в специальной военной операции.
- 4.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики, бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.
- 4.4. Для получения льготного питания родители (законные представители) обучающихся должны представить в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:
личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья).
На основании пункта 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать от заявителя справки о признании семьи малоимущей. В связи с этим образовательная организация самостоятельно организует взаимодействие с отделом социальной защиты населения Цивильского района КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии для получения сведений о малоимущих семьях. Родители (законные представители) обучающегося вправе предоставить справку о признании семьи малоимущей в школу по собственной инициативе.
Родители (законные представители) обучающихся вправе предоставлять иные документы, подтверждающие право на льготное питание.
Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" представляется в общеобразовательную организацию и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.
Родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения выплачивается компенсация в денежном эквиваленте за питание, или выдается набор продуктов питания (далее - сухой паек).
Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия, обучающегося в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится (отказ от предоставления питания по медицинским показаниям не влечет отказ в предоставлении компенсации).
Сумма компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или перечень продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, входящих в состав сухого пайка, устанавливается постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Выплата компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающимися, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, в установленном настоящим положением порядке производится за счет денежных средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Стоимость питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, представляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, или набор продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Начисление компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, организовывается с даты подачи документов родителем (законным представителем).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, не предоставляется в случае, если семья обучающегося с ограниченными возможностями здоровья не имеет документа психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий и справки Медико-социальной экспертизы об организации обучения на дому.

4.5. Общеобразовательная организация:

определяет ответственного за организацию питания в образовательной организации;

регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) детей, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет таблицу учета посещаемости школьной столовой;

соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

4.6. В общеобразовательной организации приказом директора назначается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее - Комиссия по льготному питанию).

Основной задачей Комиссии по льготному питанию является вынесение заключения о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.7. Работа в Комиссии по льготному питанию осуществляется на безвозмездной основе.

4.8. Комиссия по льготному питанию состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии (не менее 5 человек). В состав комиссии входят заместитель директора муниципальной общеобразовательной организации, социальный педагог, педагоги.

4.9. Комиссия по льготному питанию осуществляет следующие функции:

проводит анализ представленных в муниципальную общеобразовательную организацию документов в соответствии с установленными критериями;

ежемесячно ведет табелирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения.

4.10. Заседания Комиссии по льготному питанию проводятся по мере представления заявлений и документов.

4.11. Заседание Комиссии по льготному питанию считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

4.12. Комиссию по льготному питанию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

4.13. Организацию работы комиссии осуществляет секретарь.

4.14. Комиссия по льготному питанию дает заключение по следующим критериям:

1) обучающимся из малоимущих многодетных семей - на стоимость завтрака и обеда;

2) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении, в соответствии с законом Чувашской Республики - на стоимость завтрака и обеда;

3) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - на стоимость завтрака и обеда;

4) категориям лиц, указанных в п.п. 4.2.4 - на стоимость завтрака и обеда;

5) дети-инвалиды (инвалиды), обучающиеся в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики - на стоимость завтрака и обеда;

6) получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);

7) категориям лиц, указанных в п.п. 4.2.7 - на стоимость завтрака и обеда.

4.15. Ответственность за правомерность предоставления льготного питания обучающимся возлагается на директора общеобразовательной организации.

4.16. Решения Комиссии по льготному питанию принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

При равенстве голосов председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.17. На основании протокола заседания Комиссия по льготному питанию готовит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.18. За общеобразовательной организацией сохраняется право:

корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся, и для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливать график дополнительного приема документов в течение учебного года при наличии свободных средств;

принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждения приказом директора школы (не позднее 6 рабочих дней после приема документов) списка детей для получения льготного питания, либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготы на основании заключения Комиссии по льготному питанию (протокола заседания Комиссии по льготному питанию по рассмотрению представленных документов обучающихся).

4.19. Комиссия по льготному питанию по рассмотрению представленных документов отказывает в предоставлении льготного питания при не предоставлении в образовательную организацию документов, предусмотренных пунктом 4.4. Положения.

5. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях

5.1. Для увеличения охвата учащихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательных организациях на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания (утверждение стоимости на школьные обеды).

5.2. Пропаганда "горячего" питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

5.4. Для использования новых форм обслуживания в столовых общеобразовательных организаций поэтапное переоснащение столовых.

6. Контроль за организацией школьного питания

Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики с привлечением специалистов ТОУ Роспотребнадзора в Цивильском районе Чувашской Республики (по согласованию) осуществляет контроль за организацией питания учащихся общеобразовательных организаций.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 апреля 2024 г. № 347
город Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 28 декабря 2023г. №1796 «Об адресной инвестиционной программе Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить адресную инвестиционную программу Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Цивильского муниципального округа А.В. Иванов

Учредитель: Администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа от 24 ноября 2022 года

Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Цивильского муниципального округа»
Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Периодичность выхода по мере
необходимости.

Председатель редакционного совета
Е.В. Профоров.
Тираж 50 экз.
Выпуск от 12.04.2024 г.
Распространяется бесплатно