

УТВЕРЖДАЮ
Министр культуры, по делам
национальностей
и архивного дела Чувашской Республики

_____ С.А. Каликова

_____ (дата)

ОТЧЕТ

о результатах реализации проекта «Оптимизация процесса исполнения социально-правовых и тематических запросов юридических и физических лиц»
(наименование проекта)

Информация о результатах реализации проекта

Наименование целевых показателей, характеризующих достижение цели реализации проекта	Текущее значение	Целевое значение	Фактически достигнутое значение
Сокращение времени исполнения запроса	30 календ. дн. (21 раб. дн.)	24 календ. дн. (18 раб. дн.) (на 20 %)	24 календ. дн. (18 раб. дн.) (на 20 %)
Количество исполненных запросов (на 1 специалиста) (в мес.)	84 запроса	98 запросов (на 16 %)	102 запроса (на 21 %)
Ожидаемая экономия средств от реализации проекта за год, тыс. рублей	150,672		

Информация о реализации плана мероприятий по реализации проекта


№ пп	Наименование мероприятия	% выполнения	Результат мероприятия
1.	Привлечение сотрудников, госархива, выполняющих иную работу и студентов, проходящих в учреждении производственную практику, к формированию (заполнению) электронной базы с научно-справочным аппаратом к архивным документам	100 %	Сотрудниками проведена оцифровка описей дел постоянного хранения. Студентами-практикантами сформирована база с внутренними описями на дела по личному составу.
2.	Внедрение базы с описями, в том числе внутренними описями, дел фондов организаций в электронном виде	100 %	Создана база с описями, содержащими сведения о нормативно-правовых актах администрации г. Чебоксары и его районов, в которой представлена информация по постановлениям и распоряжениям администраций Калининского, Ленинского,

			<p>Московского районов и администрации города Чебоксары, администрации Чандровского сельсовета. В БД «Распорядительные документы органов власти» размещена информация о постановлениях администрации Чандровского сельсовета с их оцифрованными образами. Составлены внутренние описи на дела по личному составу архивных фондов Чебоксарского хлопчатобумажного комбината, Чебоксарской чулочно-трикотажной фабрики и проектно-строительной организации «Монолитстрой». Сформирован список организаций, передавших документы по личному составу на хранение в госархив (от ликвидированных предприятий и организаций, с переименованиями).</p>
--	--	--	---

Эксперт Республиканского центра компетенций в сфере внедрения технологий бережливого управления в государственном секторе экономики



 (подпись)



 (инициалы, фамилия)

Руководитель проекта - заместитель министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

_____ Павлова Н.И.