|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН**  **КАНАШ**  **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  **ХУШУ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_\_\_\_\_\_№  Канаш хули | Описание: Канашский район Чувашской Республики | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 №\_\_\_\_\_\_\_\_  город Канаш |

|  |  |
| --- | --- |
| **О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики** |  |

 В соответствии с Порядком создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 26.06.2023 года № 365:

1. Образовать координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить:

положение о Координационном совете по поддержке и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 1);

состав Координационного совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 2).

1. Признать утратившими силу распоряжение администрации Канашского района Чувашской Республики от 14.09.2020 года № 408 «О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации Канашского района Чувашской Республики».
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации – начальника управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа С.Н. Михайлов

приложение №1

Утверждено

Распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о Координационном совете по поддержке малого и среднего предпринимательства**

**Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
   2. Координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Координационный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, обеспечивающим консолидацию действий представителей предпринимательских кругов в целях определения стратегических направлений в развитии малого предпринимательства в условиях рыночной экономики.
   3. Координационный совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
   4. В своей деятельности Координационный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Положением.
   5. Координационный совет в своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и предпринимательскими структурами.
2. Основные задачи
   1. Основные задачи Координационного совета являются:
      1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской деятельности при реализации экономической политики.
      2. Разработка принципов, стратегий, приоритетных направлений поддержки и раз-вития малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.
      3. Содействие в разработке и реализации законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чувашской Республики, Канашского муниципального округа направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства.
      4. Пропаганда целей и задач, положительного опыта развития малого и среднего предпринимательства.
      5. Исключение положений муниципальных нормативных правовых актов необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.
3. Функции
   1. В соответствии с основными задачами Координационный совет выполняет следующие функции:
      1. Рассматривает результаты мониторинга состояния малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе.
      2. Вносит предложения по стратегии и тактике поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.
      3. Разрабатывает рекомендации по привлечению и использованию инвестиций, передовых технологий и управленческого опыта.
      4. Рассматривает проекты и анализирует ход выполнения муниципального округа программ развития малого и среднего предпринимательства.
      5. Содействует созданию информационной среды, направленной на повышение значимости малого и среднего предпринимательства, способствующей развитию предпринимательской инициативы, вовлечению предпринимателей в процессе разработки и реализации экономических реформ.
      6. Участвует в публичных консультациях по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов с целью выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.
      7. Рассматривает вопросы содействия развития конкуренции.
4. Права
   1. Для осуществления основных задач Координационный совет имеет право:
      1. Участвовать в подготовке проектов решений администрации Канашского муниципального округа, направленных на развитие сферы малого и среднего предпринимательства.
      2. Запрашивать у управления по благоустройству и развитии территорий, хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для работы Координационного совета.
      3. При необходимости привлекать в установленном порядке в качестве консультантов соответствующих специалистов.
      4. Создавать в установленном порядке рабочие группы для решения конкретных вопросов и определять порядок работы этих групп.
      5. Подготавливать аналитические записки по актуальным проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики;
      6. Вносить предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
      7. Привлекать в установленном порядке специализированные организации для выполнения работ, оказания услуг по вопросам содействия развития конкуренции.
5. Организация деятельности
   1. Возглавляет Координационный совет глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
   2. Состав Координационного совета формируется из числа по согласованию представители органов государственной власти, администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, некоммерческих организаций, субъекты малого и среднего предпринимательства, а также представители общественных организаций и объединений выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.
   3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, общественные организации, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и другие организации вправе направить председателю Координационного совета свои письменные предложения по кандидатурам для включения в состав Координационного совета.
   4. Председатель Координационного совета:
   * руководит текущей деятельностью Координационного совета, планирует его деятельность, ведет заседания, контролирует выполнение его решений.
   * одобряет предложения, рекомендации и заключения Координационного совета, подписывает протоколы заседаний Координационного совета.
   1. Заместитель председателя Координационного совета:
      * выполняет обязанности председателя в период его отсутствия;
      * организует деятельность членов Координационного совета по определенным направлениям.
   2. Секретарь Координационного совета:
      * готовит план работы Координационного совета;
      * формирует проект повестки дня заседания Координационного совета;
      * обеспечивает сбор и подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Координационного совета документов и материалов;
      * оформляет протоколы заседаний Координационного совета;
      * осуществляет рассылку соответствующей документации;
      * информирует членов Координационного совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
      * вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Координационного совета и предложения о нем;
      * формирует повестку заседания Координационного совета;
      * ведет протокол заседания Координационного совета;
   3. Члены Координационного совета имеют право:
      * доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Координационного совета;
      * излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Координационного совета;
      * вносить предложения по вопросам, отнесенным к ведению Координационного совета;
      * члены Координационного совета участвуют в его заседаниях лично.
   4. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Координационного совета, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Координационного совета, член Координационного совета обязан до начала заседания заявить об этом в письменной форме. В таком случае, соответствующий член Координационного совета не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
   5. Повестка дня заседания Координационного совета, проекты решений, а также информация о дате и месте его проведения направляются членам Координационного совета не позднее, чем за три дня заседания.
   6. В работе Координационного совета при необходимости могут принимать участие представители государственных органов, органов местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, не входящих в его состав, без права голоса.
   7. В работе Координационного совета в установленном порядке могут привлекаться эксперты и специалисты различных областей.
   8. Заседания Координационного совета проводятся в соответствии с утвержденным его представителем планом работы.

Заседания Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Повестка дня к заседанию, а также информация о времени и месте его проведения направляются членам Координационного совета не позднее, чем за три дня до заседания.

* 1. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосом присутствующих на заседании его членов открытым голосованием. При ровном количестве голосов голос председателя Координационного совета является решающим.
  2. Ликвидация Координационного совета производится распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
  3. Организационное сопровождение деятельности Координационного совета осуществляет отдел сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Приложение № 2

к распоряжению администрации

Канашского муниципального округа

Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_

**Состав**

**Координационного совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Михайлов С.Н. | - | глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики, председатель комиссии; |
| Чернов В.А. | - | заместитель главы администрации – начальник управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, заместитель председателя комиссии; |
| Алексеева Т.В. | - | заместитель начальника отдела сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| Федоров А.С. | - | заместитель главы администрации – начальник управления по благоустройству и развитию территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; |
| Васильева М.Г. | - | начальник отдела правового обеспечения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; |
| Васильев В.Р. | - | начальник отдела сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; |
| Павлов А.В. | - | начальник отдела строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; |
| Гордеев И. В. | - | индивидуальный предприниматель; |
| Гуркина А. В. | - | индивидуальный предприниматель; |
| Иванов А. Н. | - | индивидуальный предприниматель; |
| Козлова В. В. | - | председатель Совета Канашского райпо; |
| Миронова Е.М | - | индивидуальный предприниматель; |
| Мясникова И.А. | - | индивидуальный предприниматель. |