

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
г. Чебоксары

20.07.2023

175/А-000

«О создании рабочей группы и реализации проекта по улучшению процесса «Улучшение процесса забора крови в процедурном кабинете поликлиники» в БУ «Центральная городская больница»

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 08 июня 2022 г. № 262 «О системе бережливого управления в органах исполнительной власти Чувашской Республики и подведомственных им организациях» в целях оптимизации процессов с использованием бережливых технологий в рамках эффективности деятельности государственных учреждений Чувашской Республики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть проект «Улучшение процесса забора крови в процедурном кабинете поликлиники» далее – Проект, реализуемого в Поликлинике бюджетного учреждения Чувашской Республики «Центральная городская больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 47).
2. Сформировать рабочую группу Проекта в составе:

№ п/п	Должность	Ф.И.О	Роль в Проекте
1.	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы	Сидельцева Вера Станиславовна	Руководитель Проекта
2.	Главная медицинская сестра поликлиники	Микейкина Алина Геннадьевна	Администратор Проекта
3.	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Балова Татьяна Витальевна	Участник рабочей группы Проекта
4.	Старшая медицинская сестра поликлиники	Калашникова Елена Викторовна	Участник рабочей группы Проекта
5.	Начальник отдела информационных технологий	Пугачев Александр Вячеславович	Участник рабочей группы Проекта
6.	Начальник отдела организации закупок	Смирнова Юлия Алексеевна	Участник рабочей группы Проекта
7.	Начальник юридического отдела	Сергеева Жанна Михайловна	Участник рабочей группы Проекта
8.	Начальник планово-экономического отдела	Смирнова Лариса Николаевна	Участник рабочей группы Проекта

3. Руководителю Проекта:

- 3.1. Определить цели, текущие и целевые показатели Проекта, разработать паспорт (карточку) Проекта в срок до 28.07.2023.
- 3.2. Организовать работу рабочей группы Проекта на основании Методических рекомендаций «Эффективный регион. Применение методов бережливого производства. Открытие проектов по улучшению» ГК «Росатом» и АО «ПСР» (Москва, 2017 г.) в период с 01.07.2023г. по 24.02.2024г.
- 3.3. Разработать график рабочих встреч рабочей группы Проекта в срок до 20.07.2023г.
4. Оформлять протоколом заседания рабочей группы Проекта, далее — Протокол, поручения руководителя Проекта и решения, принятые коллегиально на заседании рабочей группы Проекта. Срок исполнения поручений и (или) решений, зафиксированных в Протоколе, не должен превышать десять рабочих дней после даты утверждения Протокола.
5. Руководителю Проекта не реже одного раза в две недели докладывать о текущем состоянии дел по подготовке и реализации Проекта руководителю бюджетного учреждения Чувашской Республики «Центральная городская больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики.
6. Организовать оформление информационного стенда Проекта. Назначить ответственным за оформление и актуализацию информационного стенда Проекта участника рабочей группы Проекта старшую медицинскую сестру поликлиники — Калашникову Елену Викторовну . Обновлять информацию на информационном стенде Проекта с периодичностью, составляющей десять рабочих дней.
7. Руководителю Проекта обеспечить размещение оцифрованных документов, относящихся к Проекту, в электронном хранилище на сервере Учреждения не позднее пяти рабочих дней после даты создания.
8. Руководителям структурных подразделений Учреждения в период реализации Проекта обеспечить выделение необходимых ресурсов для реализации Проекта по запросу руководителя Проекта.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Маркелова Т.Н.