|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Герб2 |  |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН  КОМСОМОЛЬСКИ  МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĔН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ    ЙЫШẰНУ  09.01.2023 ç. № 28  Комсомольски ялĕ |  | АДМИНИСТРАЦИЯ  КОМСОМОЛЬСКОГО  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ    ПОСТАНОВЛЕНИЕ  09.01.2023 г. № 28  село Комсомольское |

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики на 2023-2024 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики на 2023-2024 годы.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Комсомольского муниципального округа обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Комсомольского района:

от 12.01.2021г. № 7 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Комсомольского района Чувашской Республики на 2021-2022 годы»;

от 04.10.2021г. № 539 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района от 12 января 2021 года № 7 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Комсомольского района Чувашской Республики на 2021-2022 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Комсомольского

муниципального округа А.Н. Осипов

Приложение

к постановлению администрации

Комсомольского муниципального округа от 09.01.2023г. № 28

**П Л А Н**

**мероприятий по противодействию коррупции в администрации Комсомольского**

**муниципального округа Чувашской Республики на 2023-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **пп** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственное структурное подразделение администрации Комсомольского муниципального округа** |

| **1** | **2** | **3** | **4** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечение деятельности: |  | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 1.1. | Совета по противодействию коррупции в Комсомольском муниципальном округ; | ежеквартально |
| 1.2. | Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Комсомольского муниципального округа | по мере необходимости  2023-2024 годы |
| 1.3. | Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в Комсомольском муниципальном округе |
| 2. | Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы; сектор правовой работы |
| 3. | Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции» муниципальной программы Комсомольского муниципального круга Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно с ответственными структурными подразделениями |
| 4. | Проведение мониторинга хода реализации мер по противодействию коррупции в администрации Комсомольского муниципального округа и направление информации в Управление Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции | ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом  в течение  2023-2024 годов | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 5. | Проведение семинаров-совещаний, круглых столов с лицами, замещающими муниципальные должности, с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции | ежеквартально | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор правовой работы |
| 6. | Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в Комсомольском муниципальном округе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор правовой работы |
| 7. | Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов антикоррупционной направленности для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, а также работников муниципальных учреждений и организаций | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор правовой работы;  отдел образования;  сектор культуры |
| 8. | Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 8.1. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 9. | Проведение проверок: |  | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  отдел образования;  сектор культуры;  финансовый отдел |
| 9.1. | соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами; | 2023-2024 годы |
| 9.2. | соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальных учреждениях и организациях |
| 10. | Контроль выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, обязанности: | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 10.1. | уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов; |
| 10.2 | уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; |
| 10.3. | уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта; |
| 10.4. | сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; |
| 10.5 | соблюдения требований по урегулированию конфликта интересов, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; |
| 10.6 | соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами |
| 11. | Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации Комсомольского муниципального округа своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со структурными подразделениями |
| 12. | Ведение личных дел муниципальных служащих, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в администрацию Комсомольского муниципального округа при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 13. | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля ежегодно | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 14. | Проведение анализа: | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со структурными подразделениями |
| 14.1 | ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе; |
| 14.2 | обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов; |
| 14.3 | соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений |
| 15. | Обеспечение проверки: |  | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 15.1 | достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа; | по мере необходимости |
| 15.2 | достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в администрации Комсомольского муниципального округа, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики | 2023-2024 годы |
| 16. | Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению» | по мере необходимости | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 17. | Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия | по мере необходимости | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 18. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | сектор правовой работы |
| 19. | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | 2023-2024 годы | сектор правовой работы |
| 20. | Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор правовой работы |
| 21. | Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел экономики, имущественных и земельных отношений |
| 22. | Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел экономики, имущественных и земельных отношений |
| 23. | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Комсомольского муниципального округа близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел экономики, имущественных и земельных отношений |
| 24. | Организация и обеспечение проведения конкурсов: | по мере необходимости | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;    отдел образования;  сектор культуры |
| 24.1 | на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа и для включения в кадровый резерв администрации Комсомольского муниципального округа; |
| 24.2 | на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и организаций |
| 25. | Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа и для включения в кадровый резерв администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 26. | Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 27. | Направление в средства массовой информации для опубликования полученных от правоохранительных органов материалов, пропагандирующих недопустимость коррупционного поведения, а также информации о результатах расследования конкретных правонарушений коррупционной направленности и вынесенных по ним судебных решениях | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор правовой работы; |
| 28. | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | декабрь  2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 29. | Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией Комсомольского муниципального округа заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы совместно со структурными подразделениями |
| 30. | Размещение и опубликование на официальном сайте Комсомольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет: | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы;  сектор информационного обеспечения |
| 30.1 | информации о проводимой администрацией Комсомольского муниципального округа работе по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты в разделе «Противодействие коррупции» |
| 30.2 | сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений и организаций; | ежемесячно |
| 30.3 | информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального круга и для включения в кадровый резерв администрации Комсомольского муниципального округа; | 2023-2024 годы |
| 30.4 | сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Комсомольского муниципального округа, а также членов их семей | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи |
| 30.5 | информации о предоставлении структурными подразделениями администрации Комсомольского муниципального округа муниципальных услуг в порядке, предусмотренным административным регламентом | 2023-2024 годы |
| 30.6 | О проведенных информационно-пропагандистских и просветительских мерах, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | 2023-2024 годы |
| 31. | Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в администрации Комсомольского муниципального округа | 2023-2024 годы | отдел организационно-контрольной и кадровой работы |