|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республикин****Сĕнтĕрвăрри муниципаллă** **округĕн администрацийĕ****Й Ы Ш Ă Н У** **№** **Сĕнтĕрвăрри хули** | герб_ум | **Чувашская Республика****Администрация****Мариинско-Посадского****муниципального округа** **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** **13.06.2023 № 669****г. Мариинский Посад** |

**О создании специальной Комиссии по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории** Мариинско-Посадского **муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии с [частью 8 статьи 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105489/1608) Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/400120628/0) Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. №  2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Уставом Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о специальной Комиссии по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Приложение №1.
2. Создать специальную Комиссию по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Приложение №2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальника финансового отдела Н.М. Яковлева.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мариинско-Посадского В.В. Петров

муниципального округа

Приложение №1
к [постановлению](#sub_0) администрации
Мариинско-Посадского муниципального округа
Чувашской Республики
от 13.06.2023 № 669

**о специальной Комиссии по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории** **Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики**

1. **Общие положения**

 1.1. Специальная Комиссия по определению границ территорий, прилегающих к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Мариинско-Посадского муниципального округа (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, рассматривающим поступившие замечания и предложения по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Мариинско-Посадского муниципального округа.

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/10105489/0) от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0)от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Правилами](https://internet.garant.ru/document/redirect/400120628/1000)определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утверждёнными [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/400120628/0) Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 (далее - Правила), и настоящим Положением.

 1.3. Основным документом, принимаемым Комиссией, является решение, оформленное в виде протокола.

# 2. Основные задачи и функции Комиссии

 Основными задачами Комиссии являются:

 участие в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

 рассмотрение заключений Минэкономразвития Чувашии, Минкультуры Чувашии, Минобразования Чувашии, Минздрава Чувашии, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике, а также замечаний и предложений на проект, представленных членами Комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

осуществление иных полномочий;

 вынесение заключения об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении;

в случае вынесения Комиссией заключения об отказе в одобрении проекта он возвращается Комиссией на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта, предусмотренных [пунктами 3 - 6](https://internet.garant.ru/document/redirect/400120628/1003) Правил.

#

# 3. Организация деятельности Комиссии

 3.1. Комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

 3.2. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает её председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нём не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.4. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.5. На заседании Комиссии докладывает председатель Комиссии.

3.6. Решение об одобрении проекта принимается Комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов Комиссии.

3.7. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу общественных обсуждений.

3.8. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии и несёт ответственность за выполнение возложенных на неё задач;

организует работу Комиссии, даёт поручения членам Комиссии, утверждает повестку дня заседания Комиссии;

определяет время и место проведения заседаний Комиссии;

представляет Комиссию по вопросам, относящимся к её компетенции;

проводит очередные и выездные заседания Комиссии по мере необходимости;

вносит предложения об изменении состава Комиссии;

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;

имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии;

председатель Комиссии вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

3.9. Заместитель председателя Комиссии:

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемых Комиссией;

вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняет решения Комиссии и её председателя;

исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

3.10. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, не участвуя в принятии решений Комиссии:

формирует (по указанию председателя (заместителя председателя)) повестку дня заседания Комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о месте, времени, проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочными материалами;

докладывает информацию по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

3.11. Члены Комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

вносят предложения и замечания по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

выполняют решения Комиссии и её председателя;

подписывают протоколы Комиссии.

3.12. Заключения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, заместитель председателя, в том числе за председателя в случае его отсутствия, члены Комиссии и секретарь в течение пяти рабочих дней после дня заседания Комиссии. Протокол по готовности может быть подписан указанными лицами непосредственно в день заседания Комиссии.

Приложение № 2

к [постановлению](#sub_0) администрации
Мариинско-Посадского муниципального округа
Чувашской Республики
от 13.06.2023 № 669

**Состав**

**специальной Комиссии по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории** **Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Петров Владимир Владимирович](https://marpos.cap.ru/about/structure/cfe63907-706c-447c-a2a6-ae0cf185e986/) | - | глава Мариинско-Посадского муниципального округа, председатель специальной комиссии |
| [Яковлев Николай Михайлович](https://marpos.cap.ru/about/structure/ec575e74-b75d-47f6-9e8f-7220ff130b52/) | - | и.о. заместителя главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа- начальника финансового отдела, заместитель председателя специальной комиссии |
| Венедиктова Галина Владимировна | - | секретарь специальной комиссии |
| Члены специальной комиссии: |
| [Можаев Вячеслав Анатольевич](https://marpos.cap.ru/about/structure/b924c01a-5a2b-44d8-a705-e9d90894a3bf/) | - | и.о. первого заместителя главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа-начальника Управления по благоустройству и развитию территорий |
| [Шумова Ирина Михайловна](https://marpos.cap.ru/about/structure/6737a6cf-92b1-452c-a392-4f7d9d671b27/) | - | и.о. начальника отдела экономики, промышленности и инвестиционной деятельности |
| [Арсентьева Светлана Витальевна](https://marpos.cap.ru/about/structure/82b73129-7e6d-47fc-92b1-6359cb5bddb0/) |  | заместитель главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальник отдела образования, молодежной политики и спорта |
| [Упракина Эльвира Павловна](https://marpos.cap.ru/about/structure/ccb5cddc-24dc-4421-a235-1f3720204170/) |  | начальник отдела культуры и социального развития |
| Николаева Маргарита Николаевна | - | представитель БУ «Мариинско-Посадская ЦРБ» Минздрава Чувашии  |
| Сироткин Дмитрий Николаевич |  | Врио заместителя начальника полиции по ООП ОМВД РФ по Мариинско-Посадскому району |
| Давыдова Надежда Вячеславовна |  | директор МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад Чувашской Республики |
| Колесов Олег Юрьевич | - | директор МБОУ «ООШ» г.Мариинский Посад Чувашской Республики |
| Андреев Леонид Влаимирович | - | [МАУ ДО «Мариинско-Посадская ДШИ»](http://marpos-dshi.rchuv.ru/) им. А.Н. Тагаева Чувашской Республики |
| Семенов Олег Анатольевич | - | АУ ДО ДЮСШ «ФСК «Мариинский им. Олимпийской чемпионки Елены Николаевой» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики |
|  | - | представитель заинтересованных физических лиц, проживающих на территории городского округа (по согласованию) |
| Почемов Радим Вячеславович | - | председатель совета Октябрьского РАЙПО  |
| Тюмеров Александр Евгеньевич | - | индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Константинов Дмитрий Викторович | - | индивидуальный предприниматель (по согласованию) |