

Протокол  
заседания рабочей группы по внедрению и реализации проекта «Эффективный регион» в  
администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

22.03.2023 года

№ 01

Председательствующий: Андреева О.В. - заместитель главы по экономике и финансам - начальник финансового отдела администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (заместитель руководителя рабочей группы);

Присутствовали:

Лекарев Сергей Николаевич - заместитель руководителя отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики;

Елифанова Татьяна Михайловна - эксперт 1 категории отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики;

Члены рабочей группы: Волчкова А.В., Якимов Д.А., Павлова Т.Ю., Профоров Е.В., Яковлева Л.П., Сорокина О.Н., Григорьев А.В.

Приглашенные: Начальники территориальных отделов администрации Цивильского муниципального округа, директора общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений.

Секретарь рабочей группы – Степанов Л.В., заведующий сектором экономики, инвестиционной деятельности и туризма администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

#### 1. О ходе реализации проектов I-II волны (2021-2022гг) «Эффективный регион»

---

*(Якимов Д.В., Лекарев С.Н., Андреева О.В., Степанов Л.В., Сорокина О.Н.,  
Волчкова А.В., Михайлов А.И., Марков Б.Н.)*

1.1. Принять информацию заместителя главы администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики Д.В.Якимова о реализации проекта «Эффективный регион» на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

1.2. Принять информацию заместителя руководителя отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики С.Н. Лекарева о ходе реализации проектов I-II волны (2021-2022гг) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

1.3. Принять информацию заместителя главы администрации Цивильского муниципального округа - начальника финансового отдела образования Цивильского муниципального округа Чувашской Республики О.В.Андреевой о реализации проекта I волны (2021г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

(финансовому отделу администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики) направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по проекту «Оптимизация процесса предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Цивильского района» утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий;

**Срок: до 31 марта 2023 года.**

провести работу по закреплению результата и закрытию проекта.

**Срок: до 01 мая 2023 года.**

1.4. Принять информацию заведующего сектором экономики, инвестиционной деятельности и туризма администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики Л.В. Степанова о ходе реализации двух проектов I волны (2022г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

(сектору экономики, инвестиционной деятельности администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики) направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по двум проектам: «Оптимизация процесса формирования реестра заявок при проведении конкурсов профессионального мастерства среди субъектов малого и среднего предпринимательства администрацией Цивильского района Чувашской Республики», «Оптимизация процесса формирования реестра заявок участников Цивильской Тихвинской ярмарки» утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий.

**Срок: до 31 марта 2023 года.**

провести работу по закреплению результата по двум проектам и закрытию проектов.

**Срок: до 01 мая 2023 года.**

1.5. Принять информацию заместителя начальника отдела экономики и инвестиционной деятельности, земельных и имущественных отношений администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики О.Н. Сорокиной о ходе реализации одного проекта I волны (2022г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

(отделу экономики и инвестиционной деятельности, земельных и имущественных отношений администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики) доработать документацию по проекту «Оптимизация процесса формирования земельных участков для предоставления многодетным семьям», актуализировать данные и пройти (kick-off)

**Срок: до 01 июля 2023 года;**

направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по проекту «Оптимизация процесса формирования земельных участков для предоставления многодетным семьям» утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий;

**Срок: в течение 3-х рабочих дней после прохождения (kick-off);**

1.6. Принять информацию начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики Б.Н. Маркова о ходе реализации одного проекта I волны (2022г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

**(отделу сельского хозяйства и экологии администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики)** доработать документацию по проекту «Оптимизация процесса введения в оборот земель сельхозназначения», актуализировать данные и пройти **(kick-off)**

**Срок: до 01 июля 2023 года;**

направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по проекту «Оптимизация процесса введения в оборот земель сельхозназначения», утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий;

**Срок: в течение 3-х рабочих дней после прохождения (kick-off);**

1.7. Принять информацию начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики А.И. Михайлова о ходе реализации одного проекта I волны (2022г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

**(отделу строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики)** доработать документацию по проекту «Оптимизация процесса организации переселения граждан из ветхого и аварийного жилья», актуализировать данные и пройти **(kick-off)**

**Срок: до 01 июля 2023 года;**

направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по проекту «Оптимизация процесса организации переселения граждан из ветхого и аварийного жилья», утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий;

**Срок: в течение 3-х рабочих дней после прохождения (kick-off);**

1.8. Принять информацию заместителя главы администрации-начальника отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики А.В.Волчковой о ходе реализации одного проекта II волны (2022г) на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики к сведению.

**Рекомендовано:**

**(отделу образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики)** доработать документацию по проекту «Оптимизация процесса срока рассмотрения обращений граждан за направлением в ДООУ в отдел образования и социального развития администрации Цивильского района», актуализировать данные и пройти **(kick-off)**

**Срок: до 01 июля 2023 года;**

направить в отдел реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике»

Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики по проекту «Оптимизация процесса срока рассмотрения обращений граждан за направлением в ДООУ в отдел образования и социального развития администрации Цивильского района», утвержденные карточки проекта, разработанные карты текущего и целевого состояния, информацию о произведенной аналитике проблемы, разработанные планы-графики мероприятий;

**Срок: в течение 3-х рабочих дней после прохождения (kick-off);**

**Рекомендовано:**

**-(всем структурным подразделениям администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и подведомственным организациям) направить в отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики не менее одного предложения по проекту оптимизации процессов «Эффективный регион»**

**Срок: до 30 марта 2023 года;**

**-(администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики) в соответствии с пунктом 2.6 Протокола заседания рабочей группы по внедрению и реализации проекта «Эффективный регион в Чувашской Республике от 5 сентября 2022 года инициировать ежеквартально не менее одного проекта по оптимизации процессов, соответствующего критериям отбора проектов**

**Срок: ежеквартально, в I квартале - до 31 марта 2023г.**

**- проводить заседания рабочей группы по внедрению и реализации проекта «Эффективный регион» в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики**

**Срок: ежеквартально;**

**- прописать в постановлении администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 10 февраля 2023 года № 102 «О системе бережливого управления в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и подведомственных ей организациях» функции взаимодействия администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики с Республиканским центром компетенции по реализации проектов бережливого производства в государственном секторе (РЦК «Эффективный регион»)**

**Срок: до 10 апреля 2023 г.**

## **2. О создании образца лучшей практики применения принципов и инструментов бережливого производства. О реализации пилотного проекта «Эффективный муниципалитет». Об обучении на «Фабрике процессов»**

---

*(Лекарев С.О.)*

2.1. Принять информацию заместителя руководителя отдела реализации программы «Эффективный регион» АУ ЧР «Фонд развития промышленности и инвестиционной деятельности в Чувашской Республике» Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики С.Н. Лекарева о создании образца лучшей практики применения принципов и инструментов бережливого производства, о реализации пилотного проекта «Эффективный муниципалитет», об обучении на «Фабрике процессов» к сведению.

**Рекомендовано:**

**-(администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики) рассмотреть возможность создания в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики образца лучшей практики применения принципов и инструментов бережливого производства;**

**Срок: в течение года;**

**-(РЦК «Эффективный регион»)** рассмотреть возможность проведения обучающих семинаров по реализации проектов бережливого производства среди сотрудников администрации и подведомственных организаций

**Срок: по мере необходимости.**

Председательствующий

  


О.В.Андреева

Секретарь рабочей группы

Л.В.Степанов