|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂваш Республики**  **Куславкка МУНИЦИПАЛЛĂ**  **ОКРУГĔН**  **АдминистрацийĔ**  **ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская республика**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Козловского муниципального округа**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| \_\_.\_\_.2024 \_\_\_№ |  | 14.06.2024 №623 |
| Куславкка хули |  | г. Козловка |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Козловского муниципального округа от 11.05.2023 № 398 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» |

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» администрация Козловского муниципального округа постановляет:

1. Внести в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением администрации Козловского муниципального округа от 11.05.2023 № 398 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение), следующие изменения:

- дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики в день поступления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляет его регистрацию в Журнале учета поступления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Козловского муниципального округа согласно приложению к настоящему Положению.»;

- дополнить Положение приложением согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского муниципального округа в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования

И.О. Главы

Козловского муниципального округа

Чувашской Республики П.Г. Чапурин

|  |
| --- |
| Приложение №1  к постановлению администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики  от 14.06.2024 №623 |

|  |
| --- |
| Приложение  к Положению о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |

Журнал

учета поступления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

муниципальных служащих администрации Козловского муниципального округа

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Окончен«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

На \_\_\_ листах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), представленным муниципальным служащим | Ф.И.О. муниципального служащего,  представившего справку | Наименование должности муниципального служащего, представившего справку | Количество справок представленных муниципальным служащим на себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Подпись муниципального служащего, представившего справку | Подпись ответственного лица, принявшего справку | Примечания | ». |