|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель министра экономического развития и имущественных отношений  Чувашской Республики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Бельцов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

**План мероприятий по реализации проекта «Оптимизации процесса сбора статистической информации по процедурам ОРВ в Чувашской Республике»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание проблемы (указываются проблемы, выявленные в ходе разработки карты текущего состояния процесса)** | **Мероприятия по решению проблем (указываются мероприятия, направленные на решение проблемы, способствующие достижению ожидаемого результата)** | **Ожидаемый результат (отражается полученный от реализации мероприятия эффект, указываются конкретные значения целевых показателей)** | **Ответствен-ные исполнители** | май | | | | июль | | | | август | | | | сентябрь | | | | октябрь | | | | ноябрь | | | | декабрь | | | | **Результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** | **неделя** |
| 1 | **1. Ручное заполнение таблицы и направление сведений ДСП по электронной почте** | Формирование технического задания по разработке Дашборта «Развитие системообразующих предприятий Чувашской Республики (далее - СОП») | техническое задания | Буторова М.М. Молякова Н.Н. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подготовка приказа по доступу ответственных исполнителей с работой с данными организаций по ДСП | приказ | Буторова М.М. Морозова Э.А. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Формирование программного продукта, доработка | Дашборт | Буторова М.М., Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | **2. Необходимость проведение анализа данных в таблице для определения перечня организаций снизивших или увеличивших производство, ССЧ, заработную плату** | Создание возможности в Дашборте формирования сведений и визуализации данных в разрезе исполнительных органов, курирующих деятельность СОП, формирование сведений по финансовым и социальным показателям в разрезе СОП, видов деятельности и в динамике | информа-ция в разрезе исполни-тельных органов, курирую-щих деятель-ность СОП, формирова-ние сведений по финансо-вым и социальным показателям в разрезе СОП | Буторова М.М., Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Разработка инструкции по работе в Дашборте | инструкция | Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | **3. Анализ таблиц в ручном режиме по выявлению организаций допустивших снижение производства, ухудшение финансового состояния** | Создание возможности в Дашборте формирования сведений и визуализации данных в разрезе исполнительных органов, курирующих деятельность СОП по 10 лучшим и 10 худшим организациям | Информация в разрезе исполнительных органов, курирующих деятельность СОП по 10 лучшим и 10 худшим организациям | Буторова М.М., Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Доведение инструкции по работе в Дашборте | Направле-ние инструкции письмом | Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | **Высокое время ожидания информации и анализ таблиц в ручном режиме по выявлению организаций допустивших снижение производства, ухудшение финансового состояния** | Создание возможности в Дашборте формирования сведений и визуализации данных в разрезе исполнительных органов, курирующих деятельность СОП по 10 лучшим и 10 худшим организациям, а также выгрузки сформированных таблиц | Информа-ция в табличной форме | Буторова М.М., Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Формирование списка ответственных в разрезе исполнительных органов | Список ответствен-ных | Буторова М.М. Морозова Э.А. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  | Презентация работы Дашборта | Мероприятие на котором проведена презентация работа Дашборта | Буторова М.М. Молякова Н.Н.  Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | **Лишний этап по уточнению информации**  **Отсутствие возможности визуализации данных, формирование слайдов в ручном режиме** | Внедрение механизма автоматического формирования диаграмм, что позволяет уменьшить трудоемкую процедуру исправления ошибок, доработка программного продукта | Информация в виде диаграмм | Буторова М.М., Нибаева Е.В., Морозова Э.А. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Подготовка проекта по внесению изменений в распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.12.2019 г. № 1115-р | Проект распоряжения | Буторова М.М., Нибаева Е.В. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Эксперт Республиканского центра компетенций в сфере бережливого управления в государственном секторе экономики\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В Бельцов |