



ЙЫШӐНУ

«___» _____ 2025 №___

ШӐмӐршӐ ялӐ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2025 г. № 1003

село Шемурша

О создании рабочей группы при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту

В целях реализации указания Президента Российской Федерации от 14 февраля 2023 г. № Пр-309, пункта 3 протокола совещания у Заместителя Председателя Совета безопасности Российской Федерации от 23 марта 2023 г. администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Создать и утвердить рабочую группу при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту (далее - рабочая группа) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Создать мобильные группы для работы по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту по принципу территориальности:

мобильная группа № 1, включающая в состав Шемуршинский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

мобильная группа № 2, включающая в состав:

Чепкас – Никольский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, Трехбалтаевский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, Малобуяновский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, Большебуяновский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

мобильная группа № 3, включающая в состав:

Бичурга-Баишевский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа

Чувашской Республики, Старочукальский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, Чукальский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, Карабай-Шемуршинский территориальный отдел управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Назначить руководителями мобильных групп при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики для работы по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту инспекторов ВУС отдела мобилизационной работы, специальных программ, ГО и ЧС администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики:

мобильная группа № 1 - Ширшлину Юрби Анатольевну;

мобильная группа № 2 - Хамдееву Гульгену Небиулловну;

мобильная группа № 3 – Иванову Елену Александровну.

5. Организационное и техническое обеспечение работы рабочей группы при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики для работы по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту и мобильных групп возложить на начальника отдела мобилизационной работы, специальных программ, ГО и ЧС администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Ичанкину О.И.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 06 июня 2023 г. № 502 «О создании рабочей группы при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

С.А. Галкин

Состав
рабочей группы при администрации Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную
службу по контракту

Галкин С.А.	глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской республики, руководитель рабочей группы
Ичанкина О.И.	начальник отдела мобилизационной работы, специальных программ, ГО и ЧС администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, секретарь рабочей группы
Залалтдинов Л.Ф.	начальник Большебуяновского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Иванова Е.А.	инспектор ВУС Территориального участка № 3
Петров С.А.	начальник Малобуяновского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Петрова Л.Н.	начальник Чепкас-Никольского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Рахматуллов Ф.Ф.	начальник Трехбалтаевского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Удин А.Н.	начальник Шемуршинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Укин Е.С.	начальник Бичурга-Баишевского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Хамдеева Г.Н.	инспектор ВУС Территориального участка № 2
Храмова Н.Н.	исполняющий обязанности начальника Чукальского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Чамеев А.В.	начальник Старочукальского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий

Ширшлина Ю. А. администрации Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики
инспектор ВУС Территориального участка № 1

Яковлев В.А. начальник Карабай-Шемуршинского территориального
отдела управления по благоустройству и развитию
территорий администрации Шемуршинского
муниципального округа Чувашской Республики

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе при администрации Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по
контракту

I. Общие положения

1. Рабочая группа при администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту является постоянно действующим межведомственным координационным органом, образованным для обеспечения согласованного и эффективного взаимодействия администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти Ставропольского края по вопросам реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

2. Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Руководителем группы является глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, который организует ее работу.

II. Основные задачи

4. Обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти и местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, организаций, и общественных объединений при решении вопросов, связанных с реализацией мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

5. Участие в разработке и реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

6. Анализ эффективности принимаемых мер в отношении повышения престижа военной службы и участия граждан Российской Федерации, проживающих на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, в мероприятиях по отбору и заключению контрактов о прохождении военной службы.

7. Подготовка предложений по совершенствованию работы по вопросам, относящимся к компетенции группы.

8. Подготовка материалов для заседаний рабочей группы по вопросам, относящимся к её компетенции.

III. Функции

10. Проведение бесед с жителями, проживающими на территории Шемуршинского

муниципального округа Чувашской Республики, по разъяснению престижа военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации.

11. Формирование согласованного комплекса мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

12. Информирование оперативного штаба Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по взаимодействию с военным комиссариатом Чувашской Республики по вопросу доукомплектования войск (сил) личным составом о результатах работы группы в течение текущего года.

13. Осуществление других функций, вытекающих из задач группы.

IV. Полномочия

14. Для осуществления своих задач группа имеет право:

1) взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики и иными организациями всех форм собственности по вопросам агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

2) приглашать на заседания группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, являющихся специалистами по рассматриваемым вопросам, представителей национально-культурных и общественных объединений, религиозных организаций;

V. Порядок формирования

15. Группа формируется в составе руководителя, секретаря и членов.

16. Персональный состав рабочей группы утверждается настоящим постановлением.

VI. Регламент деятельности группы

18. Руководитель группы:

1) организует деятельность рабочей группы, распределяет и согласовывает обязанности между ее членами;

2) организует планирование деятельности рабочей группы;

3) председательствует на заседаниях рабочей группы;

4) информирует членов рабочей группы о решениях, принятых на заседаниях группы;

5) решает иные вопросы, связанные с деятельностью рабочей группы.

19. Члены группы:

1) лично участвуют в деятельности рабочей группы;

2) докладывают на заседаниях группы материалы о ходе и результатах реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту с населением Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

3) вносят руководителю группы мотивированные предложения о рассмотрении вопросов по совершенствованию профилактической работы с населением Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

4) исполняют обязанности, возложенные на них руководителем группы.

20. Секретарь группы:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

2) осуществляет ведение протоколов заседаний рабочей группы;

3) обеспечивает контроль за исполнением принятых рабочей группой решений;

4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности рабочей группы.

21. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

22. Решение о проведении заседания, его повестке и дате проведения принимаются руководителем группы. Члены группы извещаются секретарем рабочей группы не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания.

23. Присутствие на заседаниях группы ее членов обязательно. В случае невозможности присутствия членов межведомственной рабочей группы на заседании они обязаны заблаговременно известить об этом руководителя группы.

24. Члены группы обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов, решения по которым принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

25. Заседание группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

26. Решения группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний подписываются руководителем данной группы, секретарём и всеми членами группы.

27. Решения группы носят рекомендательный характер.

28. Протоколы и иную информацию о деятельности межведомственной рабочей группы секретарь доводит до сведения ее членов в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.