

«Утверждаю»

Главный врач

БУ «Чебоксарская районная  
больница» Минздрава Чувашии

В. Н. Викторов

«30» января 20 23 г.

План мероприятий, направленный на улучшение качества условий оказания медицинских услуг, по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг в БУ «Чебоксарская районная больница» Минздрава Чувашии, проводимой в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Примечания
1	Размещение на официальном сайте информации:		начальник отдела информации,	
1.1	- сведения об учредителе с указанием адреса и телефона учредителя	I квартал 2023г.	заместитель главного врача по ПРР	
1.2	- условия, порядок, форма предоставления платных медицинских услуг и порядок их оплаты	I квартал 2023г.		
1.3	- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации: фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; сведения из документа об образовании; уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация; сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия), график работы	в течение года		
2	Обеспечение работоспособности формы поиска на сайте	I квартал 2023г.	начальник отдела информации	

3	Поддержание в актуальном состоянии информации, установленной приказом Минздрава России от 30.12.2014г. № 956н	в течение года	начальник отдела информации	
4	Обеспечение контроля за сокращением очередей в поликлинике и предоставлением услуги «Электронная запись к врачу»	в течение года	заместитель главного врача по ПРР	
5	Организация приема пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий	в течение года	заместитель главного врача по ПРР	
6	Организация проведения ежедневного мониторинга соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи	в течение года	заместитель главного врача по ПРР	
7	Организация своевременного информирования пациентов о задержке времени приема	в течение года	заместитель главного врача по ПРР	
8	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на ФАП	в течение года	старший фельдшер	
9	Оборудование санитарно-технических помещений комфортными условиями для инвалидов на ФАП: Байсубаковский, Вурманкасинский, Корак-Чурачикский, Мижерский, Синьял-Покровский	в течение года	начальник хозяйственного отдела	
10	Заключение договора с компетентными организациями на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) инвалидам по слуху (слуху и зрению)	в течение года	начальник планово-экономического отдела	
11	Проведение анализа обращения граждан при оказании медицинской помощи населению	в течение года	заместители главного врача	
12	Проведение семинаров по вопросам соблюдения норм медицинской этики	в течение года	заместители главного врача	

13	Проведение обучающих семинаров и тренингов с работниками регистратуры и call-центра	в течение года	заместитель главного врача по ПРР	
14	Соблюдение кодекса этики медицинских работников	в течение года	заведующие структурными подразделениями	
15	Проведение оперативных служебных расследований при возникновении конфликтных ситуаций и обеспечение их оперативного решения	в течение года	заместители главного врача	
16	Проведение профилактической работы с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии	в течение года	заместители главного врача	
17	Проведение мониторинга обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг	в течение года	заместители главного врача	

Заместитель главного врача по медицинской части

И.В. Семенова