



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПРОТОКОЛ

заседания Межведомственной комиссии по вопросам своевременности и полноты выплаты заработной платы, снижения неформальной занятости при главе Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

12.10.2023 года

№ 14

Председательствующий: Васильев Ю.М. - зам. главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

Присутствовали:

Андреева С.Г. - и.о. начальника отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Иванова Т.А. - заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Карасева Т.А. - государственный налоговый инспектор отдела камерального контроля НДФЛ и СВ №1;

Облинова В.А. - начальник финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Поликарпова Л.М. - зам. главы — Управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Тропина Н.А. - начальник отдела КУ Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики в Ядринском муниципальном округе Чувашской Республики (по согласованию);

Соколова Н.Ю. - главный специалист-эксперт отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

Секретарь комиссии – Ильина И.Г., начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

#### **1. О принимаемых мерах по погашению задолженности по заключенным договорам социального найма жилого помещения**

---

*(Васильев Ю.М., Иванова Т.И.)*

1.1. Принять информацию заместителя начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Т.И. Ивановой о принимаемых мерах по погашению задолженности по заключенным договорам социального найма жилого помещения к сведению.

1.2. Отметить, что до заседания комиссии физические лица Данилова Ольга Никоноровна (г. Ядрин, ул. Ленина, д.50-а, кв.7), Журавлева Тамара Григорьевна

(г.Ядрин, ул. Шоссейная, д.116, кв.37), Иванова Ирина Николаевна (г. Ядрин, ул. Шоссейная, д.67-б, кв.4), Капитонова Татьяна Евгеньевна (г. Ядрин, ул. Плеханова, д.12, кв.79), Карпова Ольга Сергеевна (г. Ядрин, ул. 30 лет Победы, д.2, к.18), Клочкова Альбина Константиновна (г. Ядрин, ул. 30 лет Победы, д.2, к.3), Расторгуева Екатерина Владимировна (г. Ядрин, ул. Октябрьская, д.72, кв.5) погасили задолженность по социальному найму жилого помещения (представлены копии чеков).

1.3. Принять информацию Раимовой Елены Николаевны (г. Ядрин, ул. Молодежная, д.8, кв.1) о причинах образования задолженности по социальному найму жилого помещения к сведению.

**Рекомендовано:**

**-(отделу имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики)** разработать график погашения образовавшейся суммы задолженности и представить Раимовой Е.Н.;

**-(Раимовой Е.Н.)** погасить сумму задолженность согласно графика погашения.

Остальные 15 приглашенных на комиссию физические лица, имеющих задолженность по найму жилья, на комиссию не явились и не забрали квитанции об оплате. Данные будут направлены в Прокуратуру Ядринского района Чувашской Республики.

1.4.Принять информацию заместителя начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Т.И. Ивановой свободных площадях для предоставления социального найма жилого помещения к сведению.

**Рекомендовано:**

**-(отделу имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики)** подготовить информацию о свободных жилых помещениях для предоставления социального найма и предоставить в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

**Срок: до 18 октября 2023 года**

**-(Ильиной И.Г.)** направить информацию о свободных жилых помещениях для предоставления социального найма в адрес предприятий Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

**Срок: в течение двух рабочих дней после получения информации.**

(Зельцман О.М.) активно продолжить деятельность по ведению претензионно-исковой работы по взысканию задолженности за найм жилого помещения;

-не допускать в дальнейшем задолженности по найму жилого помещения.

Председательствующий

 Ю.М. Васильев

Секретарь комиссии

 И.Г. Ильина