**Об организации регулярных пассажирских**

**перевозок автомобильным транспортом на**

**муниципальных маршрутах в Чебоксарском**

**муниципальном округе Чувашской Республики**

В соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/0) от 13 июля 2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/17601736/entry/0) Чувашской Республики от 29 декабря 2003 N 48 "Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Чувашской Республике" администрация Чебоксарского муниципального округа постановляет:

1. Определить администрацию Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики организатором - заказчиком регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Утвердить:

Правила организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе ([приложение N 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1000));

Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам ([приложение N 2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2000)).

3. Признать утратившим силу: постановление Администрации Чебоксарского района Чувашской Республики от 15 сентября 2016 г. N 576 "Об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Чебоксарского муниципального округа | В.В. Столяров |

**Утвержден**[**постановлением**](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/0)**администрации
Чебоксарского муниципального округа
от  \_\_02.05.2023\_\_\_\_\_  N \_\_\_\_874\_\_\_\_\_**

Приложение N 1

Правила
организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным

транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе (далее также - муниципальные маршруты).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа.

1.3. Настоящие Правила направлены на:

- обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении регулярных пассажирских перевозок;

- удовлетворение потребности населения Чебоксарского муниципального округа в услугах пассажирского автомобильного транспорта;

- установление равенства прав и обязанностей перевозчиков при осуществлении регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом;

- создание условий для эффективного функционирования рынка регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Чебоксарском муниципальном округе.

1.4. Транспортные средства автомобильного транспорта, используемые для осуществления перевозок пассажиров по межрегиональным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, проходящим по территории Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, должны соответствовать третьему экологическому классу и выше.

**II. Порядок установления, изменения, отмены**

 **муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

2.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок устанавливается, изменяется, отменяется администрацией Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган) по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту.

2.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, предложившие установить или изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в уполномоченный орган заявление в письменной форме об установлении или изменении данного маршрута.

2.3. Заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами. Лицензирование не осуществляется в отношении перевозок, выполняемых автобусами пожарной охраны, скорой медицинской помощи, полиции, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, а также в отношении перевозок, выполняемых автобусами без использования автомобильных дорог общего пользования;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

3) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;

5) места нахождения остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок, а в случае, если эта остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций, наименования и места расположения соответствующих автовокзалов, автостанций;

6) наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;

7) классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальные высота, ширина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;

8) экологические характеристики транспортных средств;

9) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.4. Заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

3) предлагаемые изменения включенных в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, расписания, классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого из таких классов или характеристик транспортных средств каждого из таких классов по максимальным высоте, ширине или полной массе.

2.5. В случае, если заявление об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные [подпунктами 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1231) и [2 пункта 2.3](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1232) и [подпунктом 1 пункта 2.4](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1241) настоящего раздела, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

2.6. В течение трех дней со дня представления заявления об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок уполномоченный орган принимает решение о приеме указанного заявления либо, в случае, если это заявление оформлено с нарушением требований, установленных [пунктами 2.3](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/23), [2.4](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/24) настоящего раздела, и (или) сведения, предусмотренные пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела, представлены не в полном объеме, решение о возврате указанного заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

2.7. Уполномоченный орган отказывает в установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если:

1) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

2) данный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

4) экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, не соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами муниципального образования, по территориям которых проходит данный маршрут, в случае установления таких требований;

5) в состав данного маршрута предлагается включить остановочные пункты, пропускная способность которых превышена;

6) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении или изменении данного маршрута, на момент подачи заявления имеется задолженность по уплате административного штрафа в области транспорта или дорожного движения;

7) в случае отсутствия согласования такого установления или изменения с органами местного самоуправления муниципальных образований, по территории которых проходит данный маршрут, а также с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества, осуществляющими регулярные перевозки по ранее установленным маршрутам, один или несколько участков которых совпадают с участками устанавливаемого или изменяемого муниципального маршрута регулярных перевозок.

2.9. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения сведений о данном маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок или изменения таких сведений в этом реестре.

2.10. Определение перевозчика на установленный муниципальный маршрут регулярных перевозок, перевозки по которому будут осуществляться по регулируемым тарифам, уполномоченный орган осуществляет в порядке, установленном [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/2) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений [Федерального закона](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/0) от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Для определения перевозчика на установленный муниципальный маршрут регулярных перевозок, перевозки по которому будут осуществляться по нерегулируемым тарифам, уполномоченный орган организует открытый конкурс.

2.11. Решение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) если по итогам проведения уполномоченным органом двух или более конкурсов для определения перевозчика на муниципальный маршрут для участия в конкурсе не поступило ни одной заявки;

2) на основании документа планирования регулярных перевозок на муниципальных маршрутах, предусматривающего отмену муниципального маршрута регулярных перевозок.

3) по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, при условии наличия согласования такой отмены с органами местного самоуправления муниципальных образований, по территории которых проходит данный маршрут, а также с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества, осуществляющими регулярные перевозки по указанному маршруту.

2.12. О принятом решении об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок уполномоченный орган уведомляет юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по указанному маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.12 настоящего раздела, и не позднее 15 дней до дня вступления указанного решения в силу в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2.12 настоящего раздела.

2.13. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.14. Во избежание приостановления регулярных перевозок свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок может быть выдано без проведения открытого конкурса один раз на срок, не превышающий сто восемьдесят дней (далее - краткосрочное свидетельство), в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, в случае:

1) прекращения действия свидетельства на осуществление регулярных перевозок вследствие вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества;

2) прекращения действия свидетельства на осуществление регулярных перевозок вследствие вступления в законного силу решения суда о прекращении действия свидетельства.

2.14.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного [подпунктами 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2111) и [2 пункта 2.11](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2112) настоящих правил размещает на сайте уполномоченного органа объявление с предложением к перевозчикам осуществлять регулярные перевозки в соответствии с краткосрочным свидетельством с указанием времени, места и сроков приема заявлений о намерении осуществлять регулярные перевозки в соответствии с краткосрочным свидетельством (далее - заявление о намерении) и перечня прилагаемых к заявлению о намерении документов.

2.14.2. Прием заявлений о намерении осуществляется уполномоченным органом в течение 5 дней со дня размещения на сайте уполномоченного органа объявления о предложении осуществлять регулярные перевозки в соответствии с краткосрочным свидетельством. Дата и время подачи заявления о намерении фиксируются сотрудником уполномоченного органа в отдельном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.14.3. Для получения права на осуществление регулярных перевозок в соответствии с краткосрочным свидетельством перевозчик или его уполномоченный представитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о намерении с указанием для юридического лица наименования, организационно-правовой формы, местонахождения, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (при наличии), для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, места жительства, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (при наличии);

2) форма справки об автобусах, которые будут эксплуатироваться на муниципальном маршруте, содержащая сведения о количестве, типе и экологическом классе средств автомобильного транспорта, которые будут использоваться на маршруте с приложением подтверждающих документов ([приложение N 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1100));

3) документ, подтверждающий полномочия представителя перевозчика на осуществление действий от имени перевозчика (если от имени перевозчика действует представитель);

4) форма характеристики используемой производственно-технической базы с приложением подтверждающих документов ([приложение N 2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1200));

5) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

6) опись представленных документов, подписанная перевозчиком или его уполномоченным представителем.

2.14.4. Копии документов заверяются перевозчиком или его уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати перевозчика (при наличии).

2.14.5. Перевозчик вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления о намерении;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления о намерении;

3) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные фонды;

4) копия (копии) лицензии.

В случае если перевозчиком не представлены документы, перечисленные в настоящем пункте, уполномоченный орган для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.14.6. Уполномоченный орган в течение 15 дней со дня окончания срока приема заявлений о намерении запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия не представленные перевозчиками документы, перечисленные в [пункте 2.11.5](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2005) настоящих Правил, проверяет полноту и достоверность представленных документов, указанных в [пунктах 2.11.3](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2113) и 2.11.5 настоящих Правил, и при условии соответствия их требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Чувашской Республики принимает решение о возможности или невозможности выдачи краткосрочного свидетельства.

2.14.7. Решение о невозможности выдачи краткосрочного свидетельства принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) представлен неполный комплект документов, предусмотренных [пунктом 2.11.3](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2113) настоящих Правил, либо оформление указанных документов не соответствует требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики;

2) представленные документы содержат неполную либо недостоверную информацию, информация в документах не читаема.

2.14.8. Для целей применения настоящих Правил под недостоверной информацией понимается информация в документах, представленных перевозчиком, которая содержит не соответствующие действительности и (или) заведомо ложные сведения, сведения, противоречащие содержанию других представленных документов, а также сведения и документы, полученные с нарушением законодательства Российской Федерации.

2.14.9. О принятом решении уполномоченный орган письменно уведомляет перевозчика, подавшего заявление о намерении, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия, а также в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о возможности или невозможности выдачи краткосрочного свидетельства размещает на сайте уполномоченного органа информацию о перевозчиках (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя), подавших заявления о намерении, и результатах их рассмотрения.

2.14.10. Выдача краткосрочного свидетельства производится перевозчику, имеющему наибольший опыт в области осуществления регулярных пассажирских перевозок, из числа тех, в отношении которых принято решение о возможности выдачи краткосрочного свидетельства, в течение 20 дней со дня принятия решения о возможности его выдачи.

Наличие опыта подтверждается копиями лицензий либо справкой Управления государственного автодорожного надзора по Чувашской Республике Федеральной службы по надзору в сфере транспорта о сроке осуществления перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя). В отношении участников простого товарищества опыт в области осуществления регулярных пассажирских перевозок рассчитывается путем сложения данных об опыте по каждому участнику простого товарищества и деления результата на количество участников простого товарищества.

2.14.11. В случае уклонения перевозчика, имеющего наибольший опыт в области осуществления регулярных пассажирских перевозок, от получения краткосрочного свидетельства в течение 20 дней со дня принятия уполномоченным органом решения о возможности его выдачи краткосрочное свидетельство выдается следующему по наличию опыта перевозчику из числа тех, в отношении которых принято решение о возможности выдачи краткосрочного свидетельства.

**III. Организация регулярных пассажирских перевозок**

 **автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах**

 **в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики**

3.1. Регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах осуществляются по регулируемым тарифам и по нерегулируемым тарифам.

3.2. Регулярные перевозки по регулируемым тарифам осуществляются с предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке.

Предоставление отдельным категориям граждан льгот на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам осуществляется при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.

3.3. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

3.4. Решение об изменении вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, принимается уполномоченным органом. О принятом решении уполномоченный орган обязан уведомить юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3.5. Вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте считается измененным со дня изменения соответствующих сведений в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.6. Регулярные перевозки на муниципальных маршрутах осуществляются по расписаниям. Расписание согласовывается уполномоченным органом и указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок. Для осуществления контроля за соблюдением расписаний уполномоченный орган может использовать данные оператора региональной информационно-навигационной системы Чувашской Республики.

3.7. Осуществление регулярных перевозок по маршрутам и расписанию, не установленным в соответствующем порядке уполномоченным органом, запрещается. Изменения расписания движения автобусов согласовываются с уполномоченным органом. Под изменением расписания понимается изменение времени отправления и (или) прибытия рейса (рейсов) на существующем маршруте регулярных перевозок. Основанием для изменения расписания являются обращения органов местного самоуправления, образовательных и медицинских учреждений, промышленных предприятий и организаций.

Для рассмотрения вопроса об изменении расписания заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о предлагаемом изменении расписания (далее - заявление об изменении расписания);

- обоснование вносимого в существующее расписание изменения;

- проект паспорта маршрута с предлагаемым изменением;

- проект расписания движения автобусов по регулярному автобусному маршруту.

Заявление об изменении расписания с приложенными к нему документами регистрируется уполномоченным органом в день его поступления.

Уполномоченный орган рассматривает поступившее заявление об изменении расписания, принимает решение об изменении или об отказе в изменении расписания в срок не позднее 30 дней со дня поступления заявления об изменении расписания.

О принятом решении уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя, владельцев автовокзалов и автостанций начального и конечного пунктов маршрута в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В течение 20 календарных дней со дня принятия решения об изменении расписания уполномоченный орган:

- утверждает измененные паспорт маршрута и расписание движения автобусов по регулярному автобусному маршруту;

- уведомляет перевозчика и владельцев автовокзалов, автостанций об изменении расписания;

- размещает информацию об изменении расписания на официальном сайте уполномоченного органа на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт уполномоченного органа);

- в установленном порядке вносит соответствующие изменения в Единый реестр регулярных автобусных маршрутов Чебоксарского муниципального округа.

В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок не требуется.

3.8. Регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах, перевозки пассажиров и багажа по заказу между населенными пунктами, осуществляются от автовокзалов, автостанций и от других мест, определенных уполномоченным органом по согласованию с органами местного самоуправления.

3.9. Для оказания услуг пассажирам и перевозчикам автовокзалы и автостанции должны быть оборудованы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Владелец автовокзала, автостанции предоставляет перевозчику услуги, связанные с осуществлением пассажирских перевозок, в соответствии с договором оказания услуг.

3.10. Контроль за соблюдением перевозчиками законодательства в сфере регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах осуществляет уполномоченный орган в рамках переданных ему соглашением с органом государственного транспортного контроля полномочий в форме плановых или внеплановых проверок.

Порядок проведения проверок, предусмотренных настоящим пунктом, определяется административным регламентом, утвержденным уполномоченным органом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики.

Обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к [Правилам](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1000) организации регулярных
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом на муниципальных маршрутах

в Чебоксарском муниципальном округе

Чувашской Республики

**Форма**

 **справки об автобусах, которые будут эксплуатироваться на маршруте**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование перевозчика)

 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Автотранспортное средство | Год выпуска | Регистрационный номер | Дата последнего техосмотра | Оснащение в соответствии с условиями конкурса и конкурсным предложением (ремни безопасности, тахограф (с указанием даты последней калибровки), безналичная оплата проезда, оборудование для перевозки маломобильных групп населения и т.д.)[\*\*](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2222) |
| Тип | Марка | Количество мест для сидения/общая вместимость | Принадлежность[\*](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1111) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Примечание:** в [графе 2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/111) указывается тип автомобиля (автобус);

\* - Собственный (С) - прилагается копия [ПТС](https://internet.garant.ru/#/document/12141327/entry/2000), привлеченный по договору (П) - прилагаются копии договора, ПТС. В случае аренды транспортного средства с экипажем прилагается копия лицензии арендодателя.

\*\* - Оснащение автобуса тахографом, оборудованием для безналичной оплаты проезда, для перевозки маломобильных групп населения подтверждается приложением копий соответствующих документов.

Руководитель организации перевозчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (фамилия, и.о.)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2
к [Правилам](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/1000) организации регулярных
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом на муниципальных маршрутах

в Чебоксарском муниципальном округе
Чувашской Республики

|  |
| --- |
| (Наименование/ФИО заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Характеристика используемой производственно-технической базы |
| Наименование объектов | Количество | Общая площадь помещений (га,м2)/количество машино-мест (для стоянок и постов) | Информация о нахождении объектов в собственности заявителя или ином законном основании | Основание/наименование и номер правоустанавливающего документа (свидетельство о регистрации прав собственности, договор аренды и др.) | Адрес расположения объекта | Полное наименование арендодателя |
| 1. Охраняемая стоянка для хранения подвижного состава. |   |   |   |   |   |   |
| 2. Помещения и оборудование для технического обслуживания и ремонта транспортных средств |   |   |   |   |   |   |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

**Примечание:** в подтверждение предоставленной информации прилагаются копии соответствующих документов, фотографии объектов, перечень используемого оборудования для техобслуживания и ремонта автобусов, прилагается копия сертификата на оказание услуг по техническому ремонту и обслуживанию транспортных средств (при наличии).

**Утверждено**[**постановлением**](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/0)**администрации
Чебоксарского муниципального округа
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(приложение N 2)**

Положение
о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах

в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики,

перевозки, по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам (далее - открытый конкурс), за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

1.2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики по нерегулируемым тарифам.

1.3. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) в случае, если действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращено по основаниям, предусмотренным [пунктом 2](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/29012), [7 части 1 статьи 29](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/29017) Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 220), юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство, утрачивают право в течение одного года со дня прекращения его действия инициировать установление межрегиональных маршрутов регулярных перевозок и участвовать в открытых конкурсах.

Требования, предусмотренные [подпунктами 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2131), [3](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2133) и [4 пункта 1.3.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2134) настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

1.4. Открытый конкурс организуется и проводится отделом градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - организатор открытого конкурса).

Организатор открытого конкурса:

- принимает решение о проведении открытого конкурса, об отказе в проведении открытого конкурса;

- определяет условия проведения открытого конкурса, место, дату, время начала и окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе (далее - заявка), место и дату рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

- утверждает конкурсную документацию;

- утверждает состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса (далее - конкурсная комиссия);

- размещает на [официальном сайте](http://chebs.cap.ru/) администрации Чебоксарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организатора открытого конкурса) извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, протоколы конкурсной комиссии, информацию о результатах открытого конкурса, иную информацию, касающуюся проведения открытого конкурса;

- выдает победителю открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - свидетельство) и карты маршрута регулярных перевозок (далее - карты маршрута).

1.5. Обеспечение организации проведения открытого конкурса осуществляется организатором открытого конкурса.

В целях организации и проведения открытого конкурса Организатор открытого конкурса осуществляет следующие функции:

- формирует извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию;

- представляет предложения о включении кандидатов в состав конкурсной комиссии;

- оформляет по результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута;

- организует выдачу победителю открытого конкурса свидетельства и карт маршрутов;

- иные функции, касающиеся организации и проведения открытого конкурса.

1.6. Открытый конкурс проводится в случаях:

а) установления нового муниципального маршрута регулярных перевозок в Чебоксарском муниципальном округе, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

б) прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданного без проведения открытого конкурса в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/0) N 220;

в) принятие решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

г) если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

д) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

е) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

ж) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

з) принятие уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд.

1.7. Сроки объявления открытого конкурса:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня наступления обстоятельств, указанных в [подпункте "а" пункта 1.6.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2161) настоящего Положения;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных [подпунктами "б" - "з" пункта 1.6.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2162) настоящего Положения.

2. Извещение о проведении открытого конкурса

2.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на [официальном сайте](http://chebs.cap.ru/) администрации Чебоксарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня начала проведения конкурса - дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, [официальный сайт](http://chebs.cap.ru/), на котором размещена конкурсная документация;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

5) срок приобретения транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики по нерегулируемым тарифам (в случае их отсутствия на момент проведения открытого конкурса);

6) конкурсное предложение, состоящее из одного лота. Лот включает в себя сведения о муниципальном маршруте регулярных перевозок, предусмотренные [пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/26011) Федерального закона N 220, а также режим работы транспортных средств.

2.3. Организатор открытого конкурса вправе внести изменения в извещение и (или) в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Принятые изменения подлежат размещению на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о внесении соответствующих изменений. При этом срок подачи заявок продлевается так, чтобы со дня размещения внесенных в извещение и (или) в конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем 20 дней.

2.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за 5 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации такое разъяснение должно быть размещено на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять её суть.

2.5. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи заявок. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса организатором открытого конкурса направляются уведомления всем заявителям, подавшим заявки.

3. Порядок подготовки к проведению открытого конкурса

3.1. Для проведения открытого конкурса организатор открытого конкурса утверждает конкурсную документацию в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.2. Конкурсная документация должна включать информацию, содержащуюся в извещении согласно [пункту 2.2.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2022) настоящего Положения, а также:

- сведения об участниках открытого конкурса и требования к участникам открытого конкурса (далее - заявители):

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации (также применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества);

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства (также применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества);

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период (также применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества);

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Требования, предусмотренные [подпунктами 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/20321), [2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/20322) и [3 пункта 3.2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/20323) настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.3. Заявки представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

3.4. Заявка оформляется заявителем по форме, согласно [приложению N 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/11100) к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

3.4.1. Копия договора простого товарищества, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участников договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

3.4.2. сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения (справка берется от ОГИБДД ОМВД России);

3.4.3. сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

3.4.4. справка об опыте работы регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

3.4.5. Справка о транспортных средствах, которые будут использоваться для регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок с приложением следующих документов:

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства на каждый автобус (при наличии);

- копия [паспорта](https://internet.garant.ru/#/document/72270082/entry/1000) транспортного средства на каждый автобус (при наличии);

- справка об оснащении каждого автобуса, который будет эксплуатироваться на маршруте, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS по форме, предусмотренной конкурсной документацией, в случае, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации (при наличии);

- копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров на каждый автобус (при наличии);

- копии документов, подтверждающих наличие оборудования для безналичной оплаты проезда на каждый автобус (при наличии);

- копии документов, подтверждающих наличие оборудования для перевозки маломобильных групп населения (при наличии).

3.4.6. Принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в течение 60 календарных дней со дня получения уведомительного письма наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3.4.7. обязательства по максимальному сроку эксплуатации транспортных средств, предлагаемых участником открытого конкурса для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3.4.8. информация о непроведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме (также предоставляется в отношении каждого участника договора простого товарищества);

3.4.9. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса (заявителя), оформленный надлежащим образом;

3.4.10. согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, участников простого товарищества).

3.4.11. Опись представленных документов.

3.4.12. Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (также предоставляется в отношении каждого участника договора простого товарищества).

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участник договора простого товарищества вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для юридических лиц);

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей);

3) справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период (также предоставляется в отношении каждого участника договора простого товарищества).

Все документы в составе конкурсной заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены оттиском печати перевозчика (при наличии) и заверены подписью перевозчика (его представителем).

3.5. Заявка ([приложение N 1](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/11100) к Положению) подается в запечатанном конверте с пометкой "Заявка на открытый конкурс" с указанием на конверте сведений о заявителе (наименование, местонахождение юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), номер лота до окончания срока представления документов, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. Отправка документов почтой не допускается.

3.6. Заявка может быть подана лично или через уполномоченного представителя (при наличии документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на осуществление действий от имени заявителя).

3.7. Для участия в открытом конкурсе заявитель имеет право подать только одну заявку, при проведении открытого конкурса на несколько лотов заявитель имеет право подать по одной заявке на каждый лот.

3.8. Информация в прилагаемых к заявке документах должна быть полной и читаемой. Подчистки, приписки или иные неоговоренные исправления в заявке и приложенных к ней документах не допускаются.

3.9. Документы, представленные позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

3.10. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок в день поступления. Запись регистрации заявки должна включать порядковый номер записи, дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе, номер лота, порядковый номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок, сведения о заявителе (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), подписи лица, принимающего заявку, и лица, подающего заявку.

В случае если заявка подается представителем, предъявляется документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени заявителя.

3.11. В случае если конкурсной документацией не предусмотрено иное, заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок, о чем в те же сроки уведомляет организатора открытого конкурса путем подачи соответствующего заявления по форме, установленной конкурсной документацией.

3.12. Информация о заявителях, зафиксированная в журнале регистрации заявок, не подлежит разглашению до дня и времени вскрытия конвертов с заявками.

3.13. Организатор открытого конкурса обеспечивает хранение конвертов с заявками и их представление на заседания конкурсной комиссии.

4. Порядок деятельности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсные процедуры проводятся конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам (далее - конкурсная комиссия) в соответствии с настоящим Положением и конкурсной документацией.

4.2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики с количеством членов не менее 5 человек. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе лица, являющиеся заявителями, или состоящие в трудовых отношениях с заявителями, а также родственники заявителя, физического лица (физических лиц), состоящего (состоящих) в трудовых отношениях с заявителями. В случае выявления таких лиц организатор открытого конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и включить в состав конкурсной комиссии иных лиц в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель. В случае его отсутствия конкурсную комиссию возглавляет его заместитель.

4.4. Организационно-техническая работа конкурсной комиссии, а также заблаговременное уведомление членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при присутствии на нем более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии, является решающим.

4.7. Действия и решения конкурсной комиссии, осуществляемые и принимаемые на заседаниях, оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

4.8. Полномочия конкурсной комиссии:

- вскрывать конверты с заявками;

- рассматривать заявки;

- принимать решение о допуске заявки к участию в открытом конкурсе и о признании заявителя участником открытого конкурса или об отказе в допуске заявки к участию в открытом конкурсе;

- осуществлять оценку и сопоставление заявок;

- признавать конкурс несостоявшимся;

- определять победителя открытого конкурса;

- подписывать протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.9. Члены конкурсной комиссии при проведении конкурса обязаны:

а) принимать решения самостоятельно, независимо, руководствуясь законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

б) не разглашать информацию, касающуюся работы конкурсной комиссии, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

4.10. Члены конкурсной комиссии при проведении открытого конкурса вправе вести обсуждение вопросов, высказывать особое мнение без оказания воздействия на других членов конкурсной комиссии. Особое мнение может быть оформлено членом конкурсной комиссии в письменном виде, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

5. Порядок проведения открытого конкурса

5.1. Открытый конкурс проводится в 2 этапа.

5.2. На первом этапе открытого конкурса конкурсная комиссия осуществляет процедуру вскрытия конвертов с заявками, которая проводится в день, вовремя и в месте, указанные в извещении.

5.3. Заявители и (или) их представители, желающие присутствовать на заседании конкурсной комиссии, до вскрытия конвертов с заявками регистрируются у секретаря конкурсной комиссии.

Заявители и (или) их представители должны предъявить документы, подтверждающие личность гражданина, а также документы, подтверждающие полномочия руководителя или представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (в соответствии с требованиями [Гражданского кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации) на представление интересов на конкурсе от имени заявителя.

5.4. Конверты с заявками по каждому лоту вскрываются согласно установленной нумерации лота в порядке возрастания. Перед вскрытием запечатанных конвертов с заявками конкурсная комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе.

5.5. При вскрытии конвертов с заявками членами конкурсной комиссией оглашается наименование лота, порядковый номер и наименование муниципального маршрута регулярных перевозок, сведения о заявителе (наименование юридического лица, фамилия, имя, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), документы, прилагаемые к заявлению согласно описи документов).

5.6. Во время заседания конкурсной комиссии применяется аудио- и (или) видеозапись проведения конкурсной процедуры.

Заявители и (или) их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись проведения конкурсной процедуры, о чем информируют секретаря конкурсной комиссии до начала заседания.

5.7. В течение 2 рабочих дней, следующих за днем проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками, оформляется протокол вскрытия конвертов с заявками, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании. Протокол должен содержать сведения о месте и дате его составления; номере лота, его наименовании; сведения о заявителях (наименование юридического лица, фамилия, имя, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества).

5.8. Протокол размещается на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в течение 2 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

5.9. На втором этапе открытого конкурса конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками осуществляет рассмотрение заявок, оценку и сопоставление заявок, допущенных к участию в открытом конкурсе. Участники открытого конкурса и (или) их представители не вправе присутствовать при оценке заявок.

5.10. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявки к участию в открытом конкурсе и о признании заявителя участником открытого конкурса или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, которое указывается в протоколе.

5.11. Основаниями отклонения заявок к участию в открытом конкурсе служат:

1) представлен неполный комплект документов, предусмотренных [пунктом 3.4](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2034) настоящего Положения, либо оформление указанных документов не соответствует требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Чувашской Республики;

2) представленные перевозчиком документы содержат неполную либо недостоверную информацию, информация в документах не читаема;

3) наличие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим плате в соответствии с [законом](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/1) Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие лицензии.

Для целей применения настоящего Положения под недостоверной информацией понимается информация в документах, представленных перевозчиком, которая содержит не соответствующие действительности и (или) заведомо ложные сведения, сведения, противоречащие содержанию других представленных документов, а также сведения и документы, полученные с нарушением законодательства Российской Федерации.

5.12. При наличии двух и более заявок, допущенных к участию в открытом конкурсе, конкурсной комиссией осуществляется оценка и сопоставление заявок по критериям, предусмотренным [частью 3 статьи 24](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/2403) Федерального закона N 220, в соответствии со шкалой оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участке в открытом конкурсе ([приложение N 2](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/11200) к Положению).

Порядок оценки и сопоставления заявок:

1) по каждому наименованию критерия на основании документов, прилагаемых к заявке, присваивается балльная оценка;

2) итоговая оценка суммируется из балльных оценок, установленных по каждому критерию;

3) сопоставление заявок осуществляется путем сравнения итоговых оценок по каждой заявке. Итоговая оценка каждой заявки заносится в протокол.

При оценке заявок в случае, если количество заявленных транспортных средств превышает максимальное количество по условиям открытого конкурса, оценивается, лишь требуемое количество транспортных средств в порядке очередности приложенных к заявке документов, остальные транспортные средства не оцениваются.

5.13. Каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения оценки. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

5.14. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в [пунктах 1](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/24031) и [2 части 3 статьи 24](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/24032) Федерального закона N 220. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в [пункте 4 части 3 статьи 24](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/24034) Федерального закона N 220, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в [пункте 3 части 3 статьи 24](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/24033) Федерального закона N 220.

5.15. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.16. В течение 2 рабочих дней, следующих за днем проведения конкурсной процедуры в рамках второго этапа открытого конкурса, оформляется протокол, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании. Протокол должен содержать сведения о месте и дате его составления; номере лота, его наименовании; сведения о заявителях (наименование юридического лица, фамилия, имя, и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества)); результаты рассмотрения заявок, их оценки и сопоставления.

5.17. Протокол размещается на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в течение 2 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

6. Порядок выдачи свидетельства и карт маршрута

6.1. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем проведения открытого конкурса, в адрес победителя открытого конкурса направляется уведомительное письмо о результатах рассмотрения заявки.

6.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

6.3. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой участник открытого конкурса признается уклонившимся от получения данных документов, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

6.4. Об уклонении победителя открытого конкурса от получения свидетельства и карт маршрута в течение рабочего дня, следующего за днем установления данного факта, составляется протокол, в котором должны содержаться сведения о месте и дате его составления; номере лота, его наименовании; сведения об участнике открытого конкурса (наименование юридического лица, фамилия, имя, и если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества)), который уклонился от получения свидетельства и карт маршрута; сведения об участнике открытого конкурса (наименование юридического лица, фамилия, имя, и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), заявке которого присвоен второй номер.

6.5. Протокол подписывается присутствующими на заседании рассмотрения, оценки и сопоставления заявок членами конкурсной комиссии в день его составления в двух экземплярах и размещается на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в течение 2 рабочих дней, следующих за днем его подписания. Один экземпляр протокола хранится у организатора открытого конкурса, второй направляется участнику открытого конкурса, который уклонился от получения свидетельства и карт маршрута.

6.6. В случае уклонения победителя открытого конкурса от получения свидетельства и карт маршрута, право их получение предоставляется участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

6.7. В течение 3 рабочих дней со дня размещения на [сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса протокола, указанного в [пункте 6.4.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/64) настоящего Положения, организатор открытого конкурса направляет участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уведомление о признании его победителем открытого конкурса и предоставления права на получение свидетельства и карт маршрута.

6.8. В случае если участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, не явился для получения свидетельства и карт маршрута в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления или отказался от их получения в письменном виде, данный участник открытого конкурса признается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута.

6.9. Об уклонении участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от получения свидетельства и карт маршрута составляется протокол в порядке, предусмотренном [пунктом 6.4.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/64) настоящего Положения.

6.10. В случае уклонения участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от получения свидетельства и карт маршрута, право на их получение предоставляется иными участникам открытого конкурса в соответствии с присвоенными местами согласно очередности, и так далее до получения свидетельства и карт маршрута.

6.11. В случае если последний участник открытого конкурса уклонился от получения свидетельства и карт маршрута, открытый конкурс признается несостоявшимся, о чем в протоколе, указанном в [пункте 6.4.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/64) настоящего Положения, делается соответствующая запись.

6.12. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карта маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем 5 лет в течение 70 дней со дня размещения на сайте организатора конкурса протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

6.13. Порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается конкурсной документацией.

7. Признание открытого конкурса несостоявшимся

7.1. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

7.1.1. Не подано ни одной заявки;

7.1.2. Все заявки признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации;

7.1.3. Только одна заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

7.1.4. Последний участник открытого конкурса уклонился от получения свидетельства и карт маршрута.

7.2. В случае, предусмотренном [подпунктом 7.1.3 пункта 7.1.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/713) настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия такого решения, в адрес участника открытого конкурса, заявка которого признана единственной соответствующей требованиям конкурсной документации, направляется уведомительное письмо о результатах рассмотрения заявки.

7.3. В случае, если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому наступили обстоятельства, указанные в [пункте 7.1.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/71) настоящего Положения.

7.4. В случаях, предусмотренных [подпунктами 7.1.1.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/711), [7.1.2.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/712), [7.1.4. пункта 7.1.](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/714) настоящего Положения, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок.

Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

При принятии решения о проведении повторного открытого конкурса организатор открытого конкурса вправе внести изменения в конкурсную документацию.

7.5. Обжалование решений и действий (бездействия) организатора открытого конкурса, конкурсной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2000) о проведении открытого

конкурса на право осуществления

регулярных пассажирских перевозок
автомобильным транспортом на муниципальных

маршрутах в Чебоксарском муниципальном

округе Чувашской Республики, перевозки

по которым осуществляются по
нерегулируемым тарифам
от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

 Организатору открытого конкурса на право

 осуществления регулярных пассажирских

 перевозок автомобильным транспортом на

 муниципальных маршрутах в Чебоксарском

 муниципальном округе Чувашской Республики,

 перевозки, по которым осуществляются по

 нерегулируемым тарифам - Администрации

 Чебоксарского муниципального округа

Чувашской Республики

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам

 N \_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

1. Изучив конкурсную документацию на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника открытого конкурса)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для

 юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (адрес регистрации/место жительства участника открытого конкурса)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство осуществлять перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному автобусному маршруту N \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - участника открытого конкурса, индивидуального

 предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

4. Нами проверена достоверность и полнота представленной в документах информации. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора открытого конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в заявке сведения.

5. В случае, если нам по итогам открытого конкурса будет присвоена высшая оценка, берем на себя обязательства осуществлять перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6. К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_ стр. согласно нижеследующей описи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц в документе | Номер первой страницы документа в заявке |
|   |   |   |   |

7. В случае отсутствия какого-либо документа в описи документ считается непредставленным в составе заявки.

Участник открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (подпись)

приложение N 2

к [Положению](https://internet.garant.ru/#/document/42518026/entry/2000) о проведении открытого конкурса

на право осуществления регулярных пассажирских

перевозок автомобильным транспортом на

муниципальных маршрутах в Чебоксарском

муниципальном округе Чувашской Республики,

перевозки по которым осуществляются по
нерегулируемым тарифам
от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_

Шкала
для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N пп | Критерии | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на [официальном сайте](http://chebs.cap.ru/) организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения (справка берется от ОГИБДД ОМВД России) |   |
| в ДТП не участвовало 100% транспортных средств | 10 |
| в ДТП транспортное(ые) средство(а) участвовало(-и) | 0 |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |   |
| опыт осуществления регулярных перевозок 5 лет и более | 10 |
| опыт осуществления регулярных перевозок менее 5 лет | 5 |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (резервный подвижной состав оценивается). Оценивается каждое транспортное средство |   |
| вместимость транспортного средства (присваивается соответствующий балл по каждому транспортному средству, сумма полученных баллов по всем транспортным средствам делится на их количество) |   |
| более 25 мест для сидения | 20 |
| от 22 до 25 мест включительно | 15 |
| от 18 до 21 места включительно | 10 |
| до 17 мест | 5 |
| экологические характеристики транспортного средства (из расчета на каждую транспортную единицу) |   |
| двигатель Евро-4 | 5 |
| двигатель Евро-5 и выше | 10 |
| наличие оборудования в транспортном средстве для перевозки маломобильных групп населения, пассажиров с детскими колясками | 10 |
| наличие в транспортном средстве низкого пола | 20 |
| наличие в транспортном средстве системы безналичной оплаты проезда | 5 |
| наличие в транспортном средстве речевого автоинформатора, выдающего в автоматическом режиме информацию о текущей и следующей остановках по маршруту регулярных перевозок, а также иную необходимую информацию | 3 |
| наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло с бегущей строкой, отображающего информацию о текущей и следующей остановках по маршруту регулярных перевозок, температуре воздуха окружающей среды и в салоне | 5 |
| наличие в транспортном средстве внешних электронных маршрутоуказателей (передний, задний, боковой с отображением информации о маршруте) | 5 |
| наличие в транспортном средстве кондиционера | 10 |
| наличие кресел повышенной комфортности с регулируемым наклоном спинки | 10 |
| наличие багажного отсека | 10 |
| наличие оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию (обеспечивающих хранение записанных данных) работы водителя, переднего и заднего вида, а также салона транспортного средства | 10 |
| наличие оборудования для использования газомоторного топлива | 10 |
| наличие в транспортном средстве возможности бесплатного подключения через WiFi к сети "Интернет" | 3 |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (присваивается соответствующий балл по каждому транспортному средству, сумма полученных баллов по всем автобусам делится на количество транспортных средств) |   |
| до 3 лет включительно | 20 |
| более 3 лет до 5 лет включительно | 10 |
| более 5 лет до 10 лет включительно | 5 |