

8 декабря 1996 г. -

Мирёнская сельская администрация
Алатырского района Чувашской Рес-
публики

с. Мирёнки

Ф О Н Д № 245

ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1999-2000 г.г.

О Г Л А В Л Е Н И Е

Годы	Листы
Предисловие	II-II2
Опись дел:	
<u>1999 год</u>	
Органы территориального общественного самоуправления	I3
Управление делами	I3
Бухгалтерия	I3
<u>2000 год</u>	
Органы территориального общественного самоуправления	I4
Управление делами	I4
Бухгалтерия	I4

За время обработки документов Мирёнской сельской администрации за 1999-2000 годы изменений в названии и подчинённости не произошло.

Документы постоянного хранения Мирёнской сельской администрации за 1992-1998 годы в количестве 49 дел хранятся в Алатырском районном архиве. Похозяйственные книги за 1991-2001 годы в количестве 12 дел, дела по личному составу за 1992-1998 годы в количестве 17 дел, дела долговременного хранения по историческим действиям за 1965-1998 годы в количестве 11 дел хранятся в Мирёнской сельской администрации.

Постоянная опись дел постоянного хранения является продолжением описи № 1 за 1992-1998 годы и начинается с № 50. В неё вошли документы за 1999-2000 годы в количестве 15 дел. В описи дела расположены по хронологическому принципу, в пределах года — по функциональному. В опись включены постановления главы сельской администрации по основной деятельности, планы работ администрации, протоколы конференций граждан, Совета территориального общественного самоуправления, сходов граждан, документы о работе координационного совета по борьбе с преступными и другими антиобщественными проявлениями, статистические отчёты, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов, годовые отчёты об исполнении смет расходов.

В основном дела сформированы за один делопроизводственный год. В связи с небольшим объёмом дел документы о работе координационного совета и статистические отчёты за два года объединены в одно дело.

Административная комиссия и комиссия по борьбе с пьянством и алкоголизмом в 1999-2000 годах не работали, обзоры собрания и сходы граждан в 2000 году не проводились, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности в 1999-2000 годах не издавались, письма, заявления и жалобы граждан в 1999-2000 годах в сельскую администрацию не поступали.

Составлена опись № 3 дел по личному составу за 1999-2000 годы в количестве 6 дел, которая является продолжением описи № 3 дел по личному составу Мирёнского сельского Совета народных депутатов и его исполнительного комитета. Распоряжения главы сельской администрации по личному составу за 1999-2000 годы вошли в книгу, которая включена в предыдущую опись за 1994 год.

Составлена опись № 4 дел долговременного хранения по историческим действиям за 1999-2000 годы в количестве 1 дело. Реестр

для регистрации нотариальных действий ведутся в книге, которая включена в предыдущую опись за 1994 год.

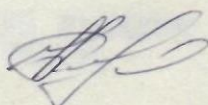
Опись № 5 дел постоянного хранения по землеустройству за 1999-2000 годы не составлялась, так как эти документы в 2000 году были переданы в Алатырский межрайонный комитет по земельным ресурсам и землеустройству.

В акт на уничтожение включены дела с истекшими сроками хранения за 1996, 1997 годы в количестве 51 дело.

К описи № 1 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие.

Документы, которые описаны в описи № 1, хранятся в районном архиве, в описях № 3, 4 - в сельской администрации.

Специалист Мирёнской
сельской администрации
30 октября 2001 г.



Н.А.Кириллова



с/д. Мирненской сельской адми-

О.В.Панькин

2001 г.

Ф О Н Д № 245
ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1999-2000 г.г.

№ п/п	Ин-дексы дел	Заголовки дела (тома)	Дата дела (тома)	Кол-во листов в деле	Прим
1	2	3	4	5	6

1999 годОрганы территориального общественно-го самоуправления

- 50 ✓ Протоколы конференций граждан с. Мирёнки за март-апрель 1999 г. 15 марта 26 апреля 1999 14
- 51 ✓ Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления за январь-ноябрь 1999 г. 29 января 26 ноября 1999 11

Управление делами

- 52 ✓ Постановления № I-18 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-апрель 1999 г. 26 января 28 декабря 1999 23
- 53 ✓ Протоколы сходов граждан с. Мирёнки за май 1999-декабрь 2000 г.г. 1 мая 1999 5 декабря 2000 18
- 54 ✓ План работы сельской администрации на 1999 г. 1999 9
- 55 ✓ Документы о работе координационного совета по борьбе с преступными и другими антиобщественными проявлениями (протоколы, планы) за март 1999-июнь 2000 г.г. 8 марта 1999 8 июня 2000 17
- 56 Статистические отчёты о наличии скота, численности и расходовании фонда заработной платы, вводе в действие индивидуальных жилых домов за 1999-2000 г.г. 1999-2000 6

Бухгалтерия

- 57 Етатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов на 1999 г. 1999 25
- 58 Отчёт об исполнении смет расходов за 1999 г. 1999 27

1 1 2 1

3

1 4

1 5 1 6

2000 г.г.

Органы территориального общественного самоуправления

- 59 ✓ Протоколы конференций граждан с. Мирёнки за февраль-октябрь 2000 г. 4 февраля 19 октября 2000 18
- 60 ✓ Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления за февраль-август 2000 г. 15 февраля 23 августа 2000 11

Управление делами

- 61 ✓ *на описи* Постановления № 1-15 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-ноябрь 2000г. 31 января 1 ноября 2000 20
- 62 ✓ План работы сельской администрации на 2000 г. 2000 12

Бухгалтерия

- 63 ✓ Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов на 2000 г. 2000 22
- 64 Отчёт об исполнении смет расходов за 2000 г. 2000 15

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 50 по № 64.

Ответственный за архив -
специалист Мирёнской
сельской администрации
30 октября 2001 г.

Н.А.Кириллова

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК Гаскомархива
Чувашской Республики
Протокол № 18 от 20.11.2001
Председатель ЭПК *И.В.Иванов*

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Мирёнской сельской администрации от 30 октября 2001 г., № 1.