



ХУШУ

2025 й. кармаш уйвӑкӑн 27-нӑн № 4-0

ПРИКАЗ

27 января 2025 г. № 4-0

Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« *27* января 20 *25* г.

Регистрационный №

9956

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», в целях обеспечения широкого, оперативного распространения достоверных сведений о деятельности Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции.

2. Признать утратившим силу приказ Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 18 мая 2020 г. № 112-о «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 18 мая 2020 г., регистрационный № 5957).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель

Д.М. Сержантов

Утверждены
приказом
Государственной службы
Чувашской Республики
по делам юстиции
от 27.01. 2025 г. № 7-0

**Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации при
Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции**

I. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее также соответственно – журналист, СМИ) при Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции (далее – Госслужба Чувашии по делам юстиции) осуществляется заведующим сектором по связям с общественностью отдела по работе с органами государственной власти и местного самоуправления Госслужбы Чувашии по делам юстиции (далее – заведующий сектором по связям с общественностью) в целях:

1) обеспечения полного и оперативного информирования населения о деятельности руководителя Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции (далее – Руководитель), Госслужбы Чувашии по делам юстиции;

2) обеспечения журналистов объективной информацией о деятельности Руководителя, Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

Аккредитация журналистов при Госслужбе Чувашии по делам юстиции осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» (далее – Закон Российской Федерации), а также настоящими Правилами и распространяется на мероприятия, проводимые в очном режиме или в режиме видеоконференцсвязи с использованием программно-технических комплексов.

1.2. Аккредитация предоставляется журналистам редакций СМИ, зарегистрированных в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации, имеющим задание от своих редакций по освещению деятельности Руководителя, Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

Технические специалисты, сопровождающие аккредитованных журналистов, имеют право вносить и выносить звукозаписывающую, съемочную и осветительную аппаратуру в помещение, в котором проводится мероприятие с участием Руководителя или заместителя Руководителя (далее - мероприятие).

II. Виды аккредитации

2.1. Журналисты вправе оформить как постоянную, так и разовую аккредитацию.

2.2. Постоянная аккредитация при Госслужбе Чувашии по делам юстиции проводится ежегодно и действует в течение одного календарного года.

2.3. Разовая аккредитация при Госслужбе Чувашии по делам юстиции осуществляется для журналистов, выполняющих задания редакций СМИ по освещению конкретного мероприятия.

2.4. На период временного отсутствия своего аккредитованного журналиста редакция СМИ может оформить разовую аккредитацию на другого журналиста.

III. Порядок аккредитации

3.1. Информация о порядке и сроках аккредитации размещается заведующим сектором по связям с общественностью на официальном сайте Госслужбы Чувашии по делам юстиции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Заявка редакции СМИ на постоянную и разовую аккредитацию (далее – заявка) подается на имя Руководителя на официальном бланке редакции СМИ за подписью главного редактора, скрепленной печатью (при наличии). К заявке прилагаются заверенные главным редактором копия свидетельства о регистрации средства массовой информации или копия выписки из реестра зарегистрированных средств массовой информации, выданная федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации осуществлять регистрацию средств массовой информации, или его территориальным органом либо копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание.

Заявка на аккредитацию должна содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) журналиста, занимаемую должность, контактные телефоны (мобильный и рабочий);

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) технического специалиста, сопровождающего журналиста, занимаемую должность, контактные телефоны (мобильный и рабочий);

3) название, дату и время проведения мероприятия (в случае разовой аккредитации);

4) перечень звукозаписывающей, съемочной и осветительной аппаратуры (в случае наличия), необходимой для работы журналиста.

Заявка представляется в Госслужбу Чувашии по делам юстиции на бумажном носителе или направляется посредством электронной почты.

3.3. Заявки, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, не рассматриваются. Уведомление о несоответствии заявки требованиям направляется в редакцию СМИ не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки.

3.4. Решение о постоянной аккредитации принимается на основании представленной заявки, соответствующей требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, Руководителем по представлению заведующего сектором по связям с общественностью не позднее четырнадцати календарных дней со дня получения заявки.

Решение о разовой аккредитации принимается на основании представленной заявки, соответствующей требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящих Правил, Руководителем по представлению заведующим сектором по связям с общественностью не позднее семи календарных дней со дня получения заявки.

Список аккредитованных журналистов размещается на официальном сайте Госслужбы Чувашии по делам юстиции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Права аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты имеют право:

- присутствовать на мероприятии с участием Руководителя за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;
- заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых с участием Руководителя;
- получать официальную документацию, не содержащую сведений, составляющих государственную тайну, тексты заявлений, пресс-релизы;
- знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами;
- посещать пресс-конференции, брифинги и иные мероприятия, предназначенные специально для СМИ;
- пользоваться технической (звукозаписывающей, съемочной, осветительной) аппаратурой, необходимой для выполнения профессиональных обязанностей.

V. Обязанности аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты обязаны:

- уважать права, законные интересы, честь и достоинство участников мероприятий и приглашенных лиц;
- не вмешиваться в порядок проведения мероприятий (устные высказывания или действия, имеющие цель привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение фото- и видеосъемки, мешающей ходу мероприятия, а также другие действия, препятствующие проведению мероприятия);
- всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о мероприятии;
- не использовать свои профессиональные возможности в целях фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;
- сообщать название, тематику и дату выхода телепрограммы, для которой проводится телевизионная и фотографическая съемка;
- при осуществлении своей профессиональной деятельности не распространять не соответствующие действительности сведения о деятельности Руководителя, Госслужбы Чувашии по делам юстиции, а также сотрудников Госслужбы Чувашии по делам юстиции.

VI. Прекращение или лишение аккредитации

6.1. Основанием для прекращения аккредитации является:

прекращение либо приостановление деятельности редакции СМИ, с которым аккредитованный журналист состоит в трудовых или иных договорных отношениях, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отзыв аккредитации журналиста по решению редакции СМИ;

заявление аккредитованного журналиста о прекращении аккредитации;

увольнение аккредитованного журналиста из редакции СМИ, от которой он был аккредитован, прекращение трудовых или иных договорных отношений между журналистом и редакцией СМИ.

В случае прекращения трудовых или иных договорных отношений между журналистом и редакцией СМИ или отзыва аккредитации журналиста по решению редакции СМИ главный редактор незамедлительно информирует об этом Госслужбу Чувашии по делам юстиции.

6.2. Журналист лишается аккредитации в случаях, установленных статьей 48 Закона Российской Федерации.

6.3. Решение о лишении (прекращении) аккредитации журналиста принимает Руководитель на основании представления заведующего сектором по связям с общественностью с указанием причины в течение пяти рабочих дней со дня наступления оснований и случаев, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.2 настоящих Правил.

6.4. Мотивированное решение о лишении (прекращении) аккредитации журналиста направляется в редакцию СМИ в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.
