

***Периодическое печатное издание
«Вестник органов местного самоуправления
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики»***

АВГУСТ 2025 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 20.08.2025 № 1901

Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

2. Признать утратившими силу постановления администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

от 09 января 2023 года № 17 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики";

от 09 августа 2023 года № 914 "О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики";

от 19 апреля 2024 г. № 631 "О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики";

от 19 августа 2024 года № 1287 "О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики";

от 22 ноября 2024 года № 1954 "О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Канаш Чувашской Республики:

от 18 августа 2020 г. № 590 "Об утверждении административного регламента администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 14 сентября 2021 года № 714 "О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 19 января 2022 года № 65 "О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги

"Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 29 июля 2022 года № 1051 "О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 19 сентября 2023 года № 938 "О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 20 июня 2024 года № 707 "О внесении изменения в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования";

от 26 ноября 2024 года № 1454 "О внесении изменения в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению Муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка детей на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Суркову Н.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 20.08.2025 года №1901

**Административный регламент
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка
на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"****I. Общие положения****1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования" (далее - Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики при осуществлении полномочий при постановке на учет и направлении детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги могут являться граждане, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в направлении в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - ДОО), и имеющие регистрацию по месту жительства или по месту

пребывания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики Чувашской Республики (далее - заявитель).

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставляться муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования".

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - администрация) и осуществляется через структурные подразделения:

управление образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - управление образования);

муниципальное бюджетное учреждение "Информационно-методический центр" Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Информационное и техническое обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляются управлением образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

в случае принятия решения о постановке на учет для направления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования - письменное уведомление о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования;

в случае принятия решения об отказе в постановке на учет для направления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования - письменное уведомление об отказе в постановке на учет для направления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является уведомление о постановке на учет содержащее следующие сведения:

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись должностного лица, принявшего решение.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является уведомление об отказе в постановке на учет, содержащее:

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики при личном посещении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги, начиная со дня регистрации в управлении образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики либо в МФЦ Заявления с документами, указанными в подразделе 2.6 Административного регламента, не должен превышать 9 рабочих дней.

Направление ребенка в ДОО в период летнего комплектования осуществляется с 1 июня до 1 сентября текущего года, в остальное время - в течение 30 календарных дней с даты утверждения поименных списков детей.

В случае подачи заявления и документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки или получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики её должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, его работников размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа Чувашской Республики в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги заявителем (заявителями) в администрацию подается заявление по форме согласно (приложению №1 к Административному регламенту) (далее - заявление).

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) родителя (законного представителя);

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

реквизиты записи акта о рождении ребёнка или свидетельства о рождении ребёнка;

желаемая дата направления ребёнка в ДОО;

наличие льготы на направление в ДОО (при наличии);

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

наименование образовательной организации для постановки на учет (до пяти желаемых ДОО).

К заявлению прилагаются:

свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя), с регистрацией в муниципальном образовании Канашского муниципального округа Чувашской Республики - столицы Чувашской Республики.

В случае наличия у заявителя права на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием ребенка в ДОО (приложение №2 к Административному регламенту) к заявлению прикладываются документы, подтверждающие льготное право на предоставление места в ДОО:

удостоверение граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

справка с места работы судьи;

справка с места работы прокурорского работника;

справка с места работы сотрудника Следственного комитета;

справка с места службы погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников федеральных органов исполнительной власти и военнослужащих, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

справка с места службы военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

справка из учреждения медико-социальной экспертизы и/или заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

справка с места работы сотрудника полиции;

справка с места службы сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы;

справка с места службы военнослужащих;

справка с места работы сотрудника органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

справка с места работы сотрудника муниципального дошкольного образовательного учреждения,

справка с места работы педагога муниципального общеобразовательного учреждения;

справка с места работы работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, расположенных на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

свидетельство о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об отце, или справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери;

При обращении с заявлением о предоставлении муниципальной услуги представителя

заявителя им представляется документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В случае если заявителем является опекун или попечитель, то к заявлению прилагается копия правового акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

Для постановки на учет детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования заявителем дополнительно к заявлению прилагается копия рекомендаций (заключения) психолого-медико-педагогической комиссии.

При представлении копий документов заявителям необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены. Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист уполномоченного структурного подразделения, сливч копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

путем личного обращения;

через МФЦ;

посредством электронной почты;

через организации федеральной почтовой связи;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены:

свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребёнка;

справка органов социальной защиты населения о приравнивании семьи к многодетным семьям;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

сведения об инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка, являющегося инвалидом; документ органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, о передаче на воспитание в приемные и патронатные семьи, судебное решение об усыновлении ребенка;

документ, содержащий сведения о фактическом проживании или по месту пребывания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики Чувашской Республики.

В случае непредставления заявителем документов и сведений, указанных в настоящем пункте, специалистами уполномоченных структурных подразделений осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
представление заявления и документов, не соответствующих требованиям, Административного регламента;
представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.6.1 Административного регламента;
обнаружение недостоверных данных в представленных документах, указанных в пункте 2.6.1 Административного регламента;
поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:
в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления;
в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

В случае направления заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг заявление регистрируется в автоматическом режиме в день поступления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание управления образования, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для следующих категорий граждан из числа инвалидов III группы:

- граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);
- граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 N 115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для

беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде управления образования администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на официальном сайте управления образования, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:
обеспечение информирования о работе управления образования, МБУ "ИМЦ" и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя; условия доступа к территории, зданию администрации, управления образования (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию местной администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации, управление образования; доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:
комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги; отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

- информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Датой приема заявления, поданного через МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ. МФЦ направляет в управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от МФЦ в электронной форме, управлением образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе о решении об отказе, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения управлением образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных

систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. N 250.

Предоставление бесплатного доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг для подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Чувашской Республики по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Муниципальную услугу возможно получить посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".;

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

- Portal образовательных услуг Чувашской Республики;

- Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

- Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

- предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

- подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления и документов;

- анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

- предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом;

- получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года №63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Постановка на учет и направление ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в управлении образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МФЦ.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении №3 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Постановка на учет и направление ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 9 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача уведомления, подтверждающего постановку на учет, либо об отказе в постановке на учет.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение принятых документов и принятие решения о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет для направления детей в образовательные организации и составление поименного списка детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в ДОО;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги;

комплектование ДОО;

доукомплектование ДОО в текущем учебном году.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в управлении образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в управлении образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МФЦ составляет 15 минут.

Возможность приема управлением образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

с налоговой инспекцией "Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 (инспекция ФНС) - для получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента;

с КУ "Отдел социальной защиты населения города Канаш и Канашского района" Минтруда Чувашской Республики - для получения сведений о приравнивании семьи к многодетным семьям;

с МВД России по Чувашской Республике - для получения сведений о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

с Социальным фондом России - для получения сведений об инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка, являющегося инвалидом;

с отделом ЗАГС - свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка.

Специалист МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляет межведомственный запрос о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации; контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия

не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Для предоставления муниципальной услуги специалист МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, запрашивает в органах опеки и попечительства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики сведения о назначении опекуна или попечителя, о передаче на воспитание в приемные и патронатные семьи, судебное решение об усыновлении ребенка.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 2 рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги специалист МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики готовит уведомление о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (приложение №4 к Административному регламенту), а также списки детей, подлежащих постановке на учет для направления в образовательную организацию (приложение №5 к Административному регламенту), которые подписываются начальником управления образования в течение 1 рабочего дня.

Датой постановки ребенка на учет считается дата регистрации заявления о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги специалист МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики готовит уведомление об отказе в постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, которое подписывается начальником управления образования в течение 1 рабочего дня.

3.3.6.4. Уведомление о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, либо уведомление об отказе с указанием причин отказа и возможности их устранения выдается (направляется) заявителям, либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.3.6.5. Комплектование ДОО

Основанием для комплектования ДОО является реестр заявлений о постановке на учет для направления в ДОО и наличие свободных мест в ДОО.

Комплектование ДОО осуществляется специалистами управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики на основе электронной очереди детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с датой постановки на учет, наличием внеочередного, первоочередного или преимущественного права на предоставление места в ДОО (если таковое имеется), установленной нормативной наполняемостью групп, наличием мест в ДОО и возрастом ребенка, проживающего на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Комплектование групп компенсирующей и комбинированной направленности осуществляется на основании заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии Чувашской Республики или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Комиссия) с учетом сложности структуры имеющихся у детей нарушений в развитии.

Комплектование ДОО на новый учебный год осуществляется в сроки:

с 1 июня до 1 сентября (для групп общеразвивающей направленности);

с 1 июня до 25 августа (для групп компенсирующей и комбинированной направленности).

В остальное время проводится комплектование ДОО на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

При подготовке к комплектованию на новый учебный год ДОО с группами общеразвивающей направленности заведующие ДОО в срок до 1 марта текущего года представляют в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах в соответствии с каждой возрастной категорией детей.

Заведующие ДОО с группами компенсирующей и комбинированной направленности в течение 5 рабочих дней после выездного заседания Комиссии по выписке и пересмотру диагноза детей представляют в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах по возрастным категориям детей и видам нарушения.

Родители (законные представители) имеют право в срок до 15 апреля текущего года внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

изменить ранее выбранный год поступления ребенка в ДОО;

изменить выбранные ранее образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

изменить сведения о льготе;

изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

Порядок размещения детей в электронной очереди учитывает следующие критерии:

возраст ребенка на момент начала нового учебного года (рассчитанный с точностью до дня), уровень льготы, дата постановки на учет.

Ежегодно в срок до 25 апреля (для групп компенсирующей и комбинированной направленности до 30 июня) текущего года специалисты управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики формируют из числа очередников предварительные списки детей на предоставление места в новом учебном году. Предварительные списки детей, направляемых в ДОО с группами общеразвивающей направленности, передаются заведующим ДОО, с группами компенсирующей и комбинированной направленности - в Комиссию.

В двухнедельный срок (с 25 апреля по 15 мая) с момента получения предварительных списков заведующий ДОО уведомляет родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДОО посредством направления письма на адрес, указанный в заявлении, или по телефону.

В срок до 25 мая текущего года заведующий ДОО предоставляет специалисту МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики уточненный список детей, подлежащих приему в ДОО.

На основании уточненных списков (кроме групп компенсирующей, комбинированной направленности) специалистами МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики составляются поименные списки детей, направляемых в ДОО, которые утверждаются начальником управления образования не позднее 1 июня (приложение №6 к Административному регламенту), затем передаются в ДОО. В электронной системе "Е-услуги. Образование" заявлению присваивается статус "Направлен в ДОО".

С 1 июня до 30 июня дети, направляемые в группы компенсирующей и комбинированной направленности, проходят повторную Комиссию для уточнения диагноза ребенка.

В случае истечения срока действия заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии Чувашской Республики или Комиссии дети, направляемые в группы компенсирующей и комбинированной направленности, проходят повторную комиссию до 30 июня.

В срок до 1 июля текущего года Комиссия представляет специалисту управления образования уточненный список детей, подлежащих направлению в группы компенсирующей и комбинированной направленности.

После распределения детей в группы компенсирующей или комбинированной направленности управлением образования родителям (законным представителям) детей выдается направление в соответствующее ДОО на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии Канашского муниципального округа Чувашской Республики, срок действия которого 1 месяц (приложение №7 к Административному регламенту).

Родитель вправе написать заявление в управление образования о сохранении направления в группы компенсирующей, комбинированной направленности в течение года при высвобождении мест или на будущий учебный год при предоставлении услуг узких специалистов в ДОО общеразвивающего вида на текущий учебный год (приложение №12 к Административному регламенту).

В случае если ребенок, получивший направление в группу компенсирующей, комбинированной направленности, уже посещает группу общеразвивающей направленности, родители (законные представители) имеют право написать заведующему ДОО, которое посещает ребенок, заявление о сохранении за ним места на время пребывания в группе компенсирующей, комбинированной направленности.

Заведующие ДОО в течение 10 рабочих дней с момента получения утвержденных списков начальником управления образования повторно уведомляют родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДОО посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону. Если ребенок в соответствии с очередью не попадает в приоритетные (желаемые) ДОО, то родителям предлагается другое ДОО. Заявитель вправе отказаться от предложенного ДОО, подав в управление образования заявление об отказе (приложение №8 к Административному регламенту). В этом случае за ним сохраняется очередность в приоритетные (желаемые) ДОО на следующий учебный год.

Внеочередное, первоочередное или преимущественное право на направление детей в ДОО предоставляется родителям (законным представителям) на основании документов, подтверждающих наличие таких прав.

В случае невозможности предоставления мест детям граждан, имеющих право преимущественного, внеочередного или первоочередного приема, вследствие отсутствия свободных мест в организациях, их заявления о постановке на учет в ДОО рассматриваются во внеочередном или первоочередном порядке при комплектовании ДОО на будущий учебный год либо в течение года при высвобождении мест или создания новых мест в ДОО.

В случае если родитель (законный представитель) не представил в течение 1 месяца с даты подачи заявления документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного или преимущественного права на направление детей в ДОО, заявление в электронной очереди и при комплектовании рассматривается на общих основаниях.

Основанием для отказа в предоставлении места льготной категории граждан может служить отсутствие свободных мест в ДОО для детей соответствующего возраста, отсутствие у родителя (законного представителя) права на преимущественное, первоочередное или внеочередное предоставление его ребенку места; непредставление документов, подтверждающих право на преимущественное, первоочередное и внеочередное предоставление места.

Если в период с момента подачи заявления до начала периода комплектования ДОО у родителя (законного представителя) или ребенка появилась льгота, он должен обратиться в управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики и предъявить подлинник документа по льготе. В противном случае льгота при комплектовании не учитывается.

Родителям (законным представителям), получившим место в дошкольной образовательной организации в период летнего комплектования, необходимо предоставить в ДОО следующие документы с 1 июня до 1 сентября текущего года для приема в ДОО:

личное заявление родителя (законного представителя);

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

В остальное время документы необходимо предоставить в течение 30 календарных дней с даты утверждения поименных списков детей, направляемых в ДОО.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема в ДОО документы в установленный срок, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО. Место в ДОО ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в ДОО.

В случае неявки заявителя в ДОО после присвоения заявлению статуса "Направлен в ДОО" оказание муниципальной услуги заявителю приостанавливается. Специалист управления образования присваивает заявлению статус "Не явился". Если Заявитель подтверждает свое желание на получение муниципальной услуги в следующем учебном году, заявлению присваивается статус "Очередник". Дата постановки на учет при этом не меняется. Если

заявитель отказался от получения муниципальной услуги, заявлению присваивается статус "Отказано в услуге".

Отказ от получения муниципальной услуги оформляется в письменном виде по форме согласно приложению №9 к Административному регламенту.

Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

в случае приостановления действия лицензии.

В случае перевода по инициативе (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в пределах муниципального образования допускается перевод из одного ДОО в другое ДОО.

Заявление на перевод ребенка из одного ДОО в другую ДОО подается в управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики в письменном виде по форме согласно приложению №10 к Административному регламенту.

При внесении в электронную базу данных заявления на перевод проставляется дата подачи Заявителем соответствующего заявления. При комплектовании ДОО заявления на перевод ребенка из одной ДОО в другую рассматриваются в порядке очередности при наличии свободного места указанной возрастной категории.

По заявлениям граждан (от обеих заинтересованных сторон) допускается обмен местами двух детей одного возраста, посещающих группы одной возрастной категории разных ДОО. Заявления на обмен подаются в Уполномоченный орган.

3.3.6.6. Доукомплектование ДОО в текущем учебном году

При появлении свободных мест в ДОО, за исключением выпуска детей в общеобразовательную организацию (выписки детей после выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии Канашского муниципального округа Чувашской Республики - для групп компенсирующей и комбинированной направленности), заведующий ДОО в течение 15 рабочих дней в письменном виде и через электронную систему информирует о соответствующих изменениях управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

При наличии (появлении) свободных мест осуществляется доукомплектование ДОО в течение всего учебного года в соответствии с очередностью и учетом права на преимущественное, внеочередное и первоочередное зачисление детей отдельных категорий граждан.

После получения информации об освободившемся месте в ДОО специалист управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики при помощи электронного реестра определяет кандидата на зачисление в ДОО (в соответствии с датой регистрации заявления о постановке на учет для направления в ДОО и имеющих льгот с учетом выбранных ДОО, возрастом ребенка).

В случае высвобождения мест в ДОО, за исключением выпуска детей в общеобразовательное учреждение, специалисты управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 5 рабочих дней после получения сведений о высвобождающихся местах передают поименный список детей, направляемых в ДОО заведующему ДОО.

Заведующий ДОО в течение 3 рабочих дней со дня получения поименных списков детей, направляемых в ДОО, уведомляет родителя (законного представителя) о предоставлении места ребенку на зачисление в ДОО посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону.

В случае если в течение 10 рабочих дней со дня уведомления родитель (законный представитель) не обратился в ДОО или управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики определяется следующий ребенок на зачисление в ДОО.

В случае если заявитель желает остаться в очереди, специалист управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики вносит соответствующие изменения в реестр принятых заявлений о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО

(изменение желаемой даты поступления ребенка в ДОО, изменение основной и дополнительных ДОО и др.).

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки или получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в управление образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Регистрация заявления осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

3.4.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от заявителя письменного заявления об ошибке специалист управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.4.8. В случае самостоятельного выявления управлением образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист управления образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет заместитель главы администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, приказов управления образования.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, ответственных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных Административным регламентом.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их работников при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в управлении образования, МБУ "ИМЦ" Канашского муниципального округа Чувашской Республики, МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в администрацию:

- в устной форме;
- в форме электронного документа;
- по телефону;
- в письменной форме.

5.2. Формы и способы подачи жалобы

Жалоба в администрацию может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронном виде с использованием сети "Интернет", официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее - информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба (приложение N 11 к Административному регламенту) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" должна содержать:

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", её руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", её работника; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", её работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронной форме документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством

Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется. Решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников обжалуются в соответствии с действующим законодательством.

VI. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение № 1

к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"

Заместителю главы администрации -начальнику управления образования администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

реквизиты документа,
подтверждающего установление опеки
(при наличии)

телефон: _____
e-mail: _____

Заявление о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

Прошу поставить на учет для направления в

1. _____
(наименование образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, являющегося основным для заявителя)

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(наименование образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, являющихся основным для заявителя)

моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес проживания)

свидетельство о рождении ребенка серия _____ N _____
Желаемая дата начала посещения ребенком ДОО _____ 20 ____ г.
(месяц)

Наличие льготы на направление в ДОО (при наличии: имею/не имею (нужное подчеркнуть).

Наличие льготы на направление в ДОО на основании:

В случае отсутствия свободных мест в вышеуказанных мною ДОО на желаемую дату начала его посещения ребенком прошу сохранить в очереди для зачисления в ДОО в более поздний срок.

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

☐ По телефону (номер телефона _____)

☐ По электронной почте (электронный адрес _____)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Настоящим заявлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"

Категории

граждан, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием детей в ДОО

Во внеочередном порядке предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1);

детям прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");

детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации");

детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

Федерации, патронатную семью;

детям сотрудника войск национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

В первоочередном порядке предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

детям из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке семей");

детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям сотрудников полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 Пр-1227);

усыновленным детям, а также детям, переданным на воспитание в приемные и патронатные семьи;

детям из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, при предоставлении соответствующих документов;

детям из малоимущих семей при предоставлении соответствующих документов;

детям работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи (перечень поручений Президента Российской Федерации от 02.09.2019 N Пр-1755).

Преимущественное право после внеочередного и первоочередного предоставления места в муниципальных автономных или бюджетных дошкольных образовательных организациях имеют: дети работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальной образовательной организации, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

дети в возрасте от 3 до 7 лет в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки".

Внутри одной льготной категории (право на внеочередной, первоочередное или преимущественное зачисление ребенка в ДОО) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

?

Приложение № 3
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	граждане, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в направлении в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, и имеющие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Статус заявителя	2	граждане, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в направлении в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - ДОО), имеющие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики Чувашской Республики - имеющие право на внеочередной или первоочередной прием детей в ДОО

Приложение №4
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"

Уведомление о постановке (об отказе в постановке) на учет для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

от _____ N _____

Уважаемый _____ !

Управление образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (МБУ "Информационно-методический центр") уведомляет, что после рассмотрения Вашего заявления от _____ и прилагаемых к нему документов о постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Канаш (Канашского муниципального округа)

_____ (ФИО ребенка) принято решение

о постановке на учет

об отказе в постановке на учет на основании: (указать причины)

Исполнитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата _____

Телефон для справок: _____

Приложение № 5
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений,
постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации-
начальник управления
образования и молодежной политики

_____ (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.

Список детей,
подлежащих постановке на учет для направления в образовательную
организацию списки детей, подлежащих постановке на учет для направления

N	Дата регистрации заявления	ФИО ребенка	Дата рождения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Исполнитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений,
постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации-
начальник управления
образования и молодежной политики _____ (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.

Список детей,
направленных в _____
(наименование ДОО по Уставу)
в 20__ - 20__ учебном году

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес проживания	Льгота	Дата постановки на учет	Примечание

Исполнитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений,
постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"

Управление образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

НАПРАВЛЕНИЕ

от "___" _____ 20__ г., N ____

в муниципальное бюджетное (автономное) дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад N _____",

находящее по адресу: _____,

в группу для детей с _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения: _____

Домашний адрес: _____

Предполагаемый срок пребывания ребенка _____

Основание: 1. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии

от _____ 20__ г., N ____

Начальник управления образования _____ (Ф.И.О.)
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Согласие родителей _____
(подпись матери, отца)

Приложение № 8
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по
предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление
детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу
дошкольного образования"

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБ ОТКАЗЕ ОТ НАПРАВЛЕНИЯ В ПРЕДЛОЖЕННУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ, РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Заместителю главы администрации-
начальнику управления образования и
молодежной политики

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

телефон: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу не зачислять моего ребенка (Ф.И.О., дата рождения) в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

наименование образовательного учреждения _____,
и сохранить место в очередности на комплектование в предстоящем учебном году.
Дата _____ Подпись _____

Приложение № 9
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по
предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление
детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу
дошкольного образования"

ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НА ОТКАЗ ОТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И НАПРАВЛЕНИЕ
ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"**

Заместителю главы администрации-
начальнику управления образования и
молодежной политики

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

телефон: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу исключить моего ребенка (Ф.И.О., дата рождения) из числа очередников на устройство в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

Дата _____ Подпись _____

Приложение N 10
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений,
постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"

ФОРМА

**заявления родителей (законных представителей) о переводе
ребенка из одной ДОО в другую образовательную организацию,
реализующую образовательную программу дошкольного образования**

Заместителю главы администрации-
начальнику управления образования и
молодежной политики

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

телефон: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу перевести моего ребёнка (Ф.И.О., дата рождения) из образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования N _____ в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования N _____.

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 11
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений,
постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования"

должностное лицо, которому направляется жалоба
от _____

Ф.И.О., полностью

зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

телефон _____

ЖАЛОБА

**на действия (бездействия) или решения, осуществленные
(принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

(наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О.
должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника,
организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий)
или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу,
несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты
административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие
изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;
- посредством электронной почты _____.

_____ подписать заявителя _____ фамилия, имя, отчество заявителя
"___" _____ 20___ г.

Приложение № 12
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по
предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление
детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу
дошкольного образования"

**Форма заявления
родителей (законных представителей) о сохранении очередности для направления
в группы компенсирующей и комбинированной направленности**

Заместителю главы администрации-
начальнику управления образования и
молодежной политики

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

телефон: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу сохранить очередность за моим ребенком _____

(Ф.И.О., дата рождения)

_____ для направления в группы компенсирующей и комбинированной направленности
при комплектовании в новом учебном году.

Дата _____ Подпись _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 20.08.2025 № 1909

**Об утверждении Положения о комиссии по вопросам присвоения новых
наименований и переименования улиц, площадей, элементов улично-дорожной сети
и иных составных частей населенных пунктов Канашского муниципального округа
Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком присвоения новых
наименований и переименования улиц, площадей, элементов улично-дорожной сети и иных
составных частей населенных пунктов Канашского муниципального округа Чувашской
Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа
Чувашской Республики от 14.08.2025г. №18/2, Администрация Канашского муниципального округа
Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам присвоения новых
наименований и переименования улиц, площадей, элементов улично-дорожной сети и иных
составных частей населенных пунктов Канашского муниципального округа Чувашской
Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского муниципального
округа Чувашской Республики от 27 мая 2024 г. № 786 "Об утверждении Положения о комиссии по
вопросам присвоения новых наименований и переименования улиц, площадей, элементов улично-
дорожной сети и иных составных частей населенных пунктов Канашского муниципального округа
Чувашской Республики".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы
администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и
дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа В.А. Чернов

Утверждено
постановлением администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики
от 20.08.2025 №1909

**Положение
о комиссии по вопросам присвоения новых наименований и переименования
улиц, площадей, элементов улично-дорожной сети и иных составных частей
населенных пунктов Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок образования и деятельности комиссии по
вопросам присвоения новых наименований и переименования улиц, площадей, элементов улично-
дорожной сети и иных составных частей населенных пунктов Канашского муниципального округа
Чувашской Республики.

1.2. Комиссия создана для рассмотрения вопросов о присвоении новых наименований и
переименования улиц, площадей, элементов улично-дорожной сети и иных составных частей
населенных пунктов Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Канашский
муниципальный округ).

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации,
Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики,
нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики,
муниципальными нормативными правовыми актами Канашского муниципального округа, а также
настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Рассмотрение предложений и документов о присвоении наименований (о переименовании)

элементам планировочной структуры в Канашском муниципальном округе в течение одного месяца со дня поступления в комиссию.

2.2. Подготовка и направление главе Канашского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня принятия протокольных решений, содержащих в себе рекомендации об удовлетворении предложений о присвоении наименования элементу планировочной структуры (переименовании элемента планировочной структуры).

2.3. Сообщение инициатору предложения о присвоении наименований (о переименовании) элементов планировочной структуры о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

В случае несогласия с решением об отказе инициатор может обжаловать его в судебном порядке.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы комиссии информацию, документацию и материалы в соответствии с ее компетенцией.

3.2. Направлять документы о присвоении наименований (о переименовании) элементам планировочной структуры в Канашском муниципальном округе в соответствующие органы и организации в целях получения их мотивированной позиции по данным вопросам.

3.3. Приглашать на заседания комиссии инициаторов предложений о присвоении наименований (о переименовании) элементам планировочной структуры в Канашском муниципальном округе, представителей заинтересованных органов и организаций, заслушивать их информацию и предложения по рассматриваемым вопросам.

3.4. Вносить главе Канашского муниципального округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии и требующим принятия решений главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе инициировать проведение опроса граждан с целью выявления общественного мнения по вопросу присвоения наименования (переименования) элемента планировочной структуры. Опрос граждан назначается в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Отложить рассмотрение вопросов с приостановлением срока исполнения по следующим основаниям:

а) по ходатайству инициатора;

б) при невозможности принятия положительного либо отрицательного решения каким-либо членом комиссии ввиду необходимости уточнения обстоятельств.

4. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и составляет не менее 5 человек.

4.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии. При отсутствии обоих заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

4.3. Председателем комиссии является заместитель главы администрации - начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, контролирует деятельность комиссии, ведет заседания комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованного лица для участия в обсуждении по рассматриваемому вопросу, подписывает повестки дня, телефонограммы, протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии обеспечивает организационную подготовку заседаний комиссии, докладывает на заседаниях комиссии по вопросам, включенным в повестку дня, согласовывает письма, выписки из протоколов, запросы, повестки дня, теле-фонеограммы комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, осуществляет полномочия председателя комиссии на период его временного отсутствия.

4.5. Секретарь комиссии осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии, в том числе:

- формирует повестки заседаний комиссии, согласовывает их с заместителем председателя комиссии;

- оповещает членов комиссии о времени, месте и дате проведения очередного заседания комиссии, и планирует для рассмотрения вопросов (не позднее чем за два дня до даты заседания комиссии);

- осуществляет подготовку к рассмотрению на заседаниях комиссии необходимых материалов;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии, подписывает их, представляет их для подписания заместителю председателя комиссии, подписания и утверждения председателю комиссии в течение 5-ти дней после проведения заседания;

- подготавливает проекты распоряжений, постановлений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по вопросам деятельности комиссии;

- осуществляет подготовку проектов писем, проектов запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий комиссии;

- осуществляет подготовку отчетов о проделанной работе комиссии;

- осуществляет прием и консультирование физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- выполняет поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии.

4.6. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии.

Член комиссии:

- участвует в рассмотрении вопросов повестки дня заседания комиссии;

- участвует в голосовании при принятии решений комиссией;

- вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам;

- согласовывает протоколы заседаний комиссии.

4.7. Наряду с членами комиссии участие в ее заседаниях могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

Для подготовки материалов к заседаниям комиссии, а также для участия в заседаниях комиссии при рассмотрении отдельных вопросов могут приглашаться эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами комиссии.

4.8. Комиссия наделяется полномочиями с момента утверждения ее состава и действует до формирования нового состава.

Глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики может вносить изменения в персональный состав комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Заседания комиссии назначаются ее председателем, а при его отсутствии - заместителем председателя.

Заседания проводятся по мере необходимости, но не позднее одного месяца со дня поступления в комиссию предложения о присвоении наименований (о переименовании) элементам планировочной структуры в Канашском муниципальном округе.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.4. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии. При невозможности присутствия на заседании член комиссии обязан заблаговременно извещать об этом секретаря комиссии. В случае необходимости направлять секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

5.5. Решения комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

5.6. Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса.

5.7. Заседание комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы,

внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем комиссии и согласовывается членами комиссии. Член комиссии, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.8. Комиссия предоставляет информацию о порядке ее деятельности по запросам граждан и организаций с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Информация о работе комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.

5.9. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Канашского муниципального округа.

5.10. Реорганизация, упразднение комиссии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.08.2025 № 1914

Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа предоставления муниципальной услуги "Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке"

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Канашского муниципального округа предоставления муниципальной услуги "Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке".

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 12 сентября 2023 г. № 906 "Об утверждении административного регламента администрации города Канаш предоставления муниципальной услуги "Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки присяжных заседателей города Канаш, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 22.08.2025 № 1914

**Административный регламент
администрации Канашского муниципального округа предоставления
муниципальной услуги "Рассмотрение письменных заявлений граждан о
необоснованном включении их в списки присяжных заседателей Канашского
муниципального округа Чувашской Республики, об исключении их из этих списков или
исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели,
содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении отдельного государственного полномочия по составлению (изменению и дополнению) списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели Канашского муниципального округа Чувашской Республики для федеральных судов общей юрисдикции, для Центрального окружного военного суда и Казанского гарнизонного военного суда.

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются физические лица, постоянно проживающие на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, включенные в списки кандидатов в присяжные заседатели Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - кандидаты в присяжные заседатели, список кандидатов в присяжные заседатели), и обратившиеся в установленном порядке в администрацию Канашского муниципального округа с письменными заявлениями о необоснованном включении их в списки кандидатов в присяжные заседатели, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 20.08.2004 №113-ФЗ "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон №113-ФЗ) граждане обращаются с письменным заявлением о наличии обстоятельств, препятствующих исполнению ими обязанностей присяжного заседателя, если они являются:

лицами, не владеющими языком, на котором ведется судопроизводство;
лицами, не способными исполнять обязанности присяжного заседателя по состоянию здоровья, подтвержденному медицинскими документами;
лицами, достигшими возраста 65 лет;
лицами, замещающими государственные должности или выборные должности в органах местного самоуправления;
военнослужащими;
гражданами, уволенными с военной службы по контракту из органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны или органов внешней разведки, - в течение пяти лет со дня увольнения;
судьями, прокурорами, следователями, дознавателями, адвокатами, нотариусами, должностными лицами органов принудительного исполнения Российской Федерации или частными детективами - в период осуществления профессиональной деятельности и в течение пяти лет со дня ее прекращения;
гражданами, имеющими специальное звание сотрудников органов внутренних дел, таможенных органов или органов и учреждениях уголовно-исполнительной системы;
гражданами, уволенными со службы в органах внутренних дел, таможенных органов, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы - в течение пяти лет со дня увольнения;
священнослужителями.

В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона №113-ФЗ присяжными заседателями и кандидатами в присяжные заседатели также не могут быть лица:

- 1) не достигшие к моменту составления списков кандидатов в присяжные заседатели возраста 25 лет;
- 2) имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- 3) признанные судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности;
- 4) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с

лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга: "Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в установленном порядке".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления - администрацией Канашского муниципального округа (далее - администрация) через структурное подразделение - правовой отдел администрации Канашского муниципального округа (далее - правовой отдел, уполномоченное структурное подразделение).

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.3.1. по заявлению об обнаружении неточных сведений в списках кандидатов в присяжные заседатели - уведомление о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение;

2.3.2. по заявлению об обнаружении неточных сведений в списках кандидатов в присяжные заседатели, если неточность сведений не подтверждена - уведомление об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа и возможности их устранения;

подпись должностного лица, принявшего решение.

2.3.3. по заявлению об исключении из списка кандидатов в присяжные заседатели в случае, если у гражданина имеются предусмотренные статьей 7 Федерального закона №113-ФЗ обстоятельства, препятствующие исполнению им обязанностей присяжного заседателя, - уведомление об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение;

2.3.4. по заявлению об исключении из списков кандидатов в присяжные заседатели в случае, если у гражданина отсутствует документальное подтверждение предусмотренных статьей 7 Федерального закона №113-ФЗ обстоятельств, препятствующих исполнению им обязанностей присяжного заседателя, - уведомление об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа и возможности их устранения;
подпись должностного лица, принявшего решение.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги, начиная со дня поступления в администрацию либо в МФЦ заявления с документами, указанными в подразделе 2.6 Административного регламента, не должен превышать 5 календарных дней.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Канашского муниципального округа, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации, работников размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Гражданин представляет в уполномоченное структурное подразделение заявление об исключении его из списков кандидатов в присяжные заседатели либо об исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в списках кандидатов в присяжные заседатели (приложение №1 к Административному регламенту).

К заявлению об исключении гражданина из списков кандидатов в присяжные заседатели прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта);
- 2) доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством (в случае обращения представителя заявителя) - оригинал;
- 3) сведения, подтверждающие наличие обстоятельств, препятствующих исполнению гражданином обязанностей присяжного заседателя, предусмотренного статьей 7 Федерального закона от 20.08.2004 №113-ФЗ;
- 4) согласие на обработку персональных данных (приложение к заявлению).

В заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

почтовый адрес и адрес электронной почты заявителя (при желании заявителя получить уведомление о предоставлении муниципальной услуги дополнительно по адресу электронной почты), контактный номер телефона заявителя (при наличии);

способ доставки уведомления о предоставлении муниципальной услуги заявителю (почтовой связью, получение заявителем лично). При желании заявителя получить уведомление о предоставлении муниципальной услуги дополнительно по адресу электронной почты указывается адрес электронной почты заявителя;

суть заявления;

личная подпись заявителя и дата составления заявления.

При представлении копий документов заявителям необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены.

Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист уполномоченного структурного подразделения, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

путем личного обращения;

через МФЦ;

посредством электронной почты;

через организации федеральной почтовой связи;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1 Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

ненадлежащее оформление заявления;

представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;

непредставление заявителем или представление не в полном объеме сведений, подтверждающих наличие обстоятельств, препятствующих исполнению им обязанностей присяжного заседателя (в случае подачи заявления о необоснованном включении в список кандидатов в присяжные заседатели, об исключении из списка кандидатов в присяжные заседатели);

непредставление заявителем документов, подтверждающих необходимость исправления неточных сведений о нем, содержащихся в списке кандидатов в присяжные заседатели;

несоответствие указанных в письменном заявлении обстоятельств требованиям подраздела

1.2 Административного регламента;

представление заявителем документов, вид и состояние которых не позволяют однозначно истолковать их содержание, в том числе наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, повреждений, наличие факсимильных подписей, содержащихся на представляемых документах;

поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 дня со дня их поступления:

в журнале входящей документации в структурном подразделении путем присвоения входящего номера и даты поступления документа;

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано";

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано".

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для граждан из числа инвалидов III группы:

граждане, имеющие ограничения способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 №115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной

услуги оснащаются телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе структурного подразделения и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя; условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации; доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ;

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги; отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет следующие административные процедуры: информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Датой приема заявления, поданного через МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ. МФЦ направляет в администрацию заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от МФЦ в электронной форме, администрацией осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе о решении об отказе, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения администрацией, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. №250.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрена.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявления и документы подписываются

электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, образцы заявлений для предоставления муниципальной услуги и примеры их оформления размещаются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте администрации Канашского муниципального округа в сети "Интернет".

В случае поступления документов в электронной форме специалист уполномоченного структурного подразделения проверяет действительность электронной подписи, и дальнейшая работа ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе рассмотрения заявления на предоставление муниципальной услуги в случае, если заявление с документами было представлено через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Внесение изменений в список кандидатов в присяжные заседатели при обнаружении неточных сведений в списках кандидатов в присяжные заседатели.

2. Исключение гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели в случае, если у гражданина имеются предусмотренные статьей 7 Федерального закона № 113-ФЗ обстоятельства, препятствующие исполнению им обязанностей присяжного заседателя.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении №2 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Внесение изменений в список кандидатов в присяжные заседатели при обнаружении неточных сведений в списках кандидатов в присяжные заседатели

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 календарных дней со дня поступления заявления.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является уведомление о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели либо уведомление об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели.

3.3.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение заявления, принятых документов и принятие решения о внесении изменений

в список кандидатов в присяжные заседатели или об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели;

выдача (направление) уведомления о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели либо уведомления об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, переводит заявление в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанного заявления электронному документу, и дальнейшая работа с ним ведется как с документом заявителя, поступившим в письменном виде.

3.3.6.2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 2 дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Специалист уполномоченного структурного подразделения в течение 2 дней с момента принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги:

готовит письменное уведомление о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели;

готовит письменное уведомление об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели.

Уведомление о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 дня.

Письменное уведомление об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели с указанием оснований для отказа и возможностей их устранения согласовывается руководителем уполномоченного структурного подразделения и подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 дня.

3.3.6.3. Уведомление о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 1 дня со дня подписания.

Выдача уведомления о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели либо уведомления об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели заявителю фиксируется в журнале отправляемых документов с указанием даты и номера исходящего документа. При получении уведомления о внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели либо уведомления об отказе во внесении изменений в список кандидатов в присяжные заседатели заявитель ставит дату и подпись о получении на Заявлении, которое остается в уполномоченном структурном подразделении.

В случае если Заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист уполномоченного структурного подразделения организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 дня со дня подписания.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исключение гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели в случае, если у гражданина имеются предусмотренные статьей 7 Федерального закона № 113-ФЗ обстоятельства, препятствующие исполнению им обязанностей присяжного заседателя

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 календарных дней со дня поступления заявления.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является уведомление об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели либо уведомление об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели.

3.4.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение заявления, принятых документов и принятие решения об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели или об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели;

выдача (направление) уведомления об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели либо уведомления об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели.

3.4.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы подачи заявления и документов на предоставление муниципальной услуги, порядок установления личности заявителя, срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подпунктом 3.3.6.1 подраздела 3.3 Административного регламента.

3.4.6.2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 2 дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Специалист уполномоченного структурного подразделения в течение 2 дней с момента принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги:

готовит письменное уведомление об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели;

готовит письменное уведомление об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели.

Уведомление об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 дня.

Письменное уведомление об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели, с указанием оснований для отказа и возможностей их устранения, согласовывается руководителем уполномоченного структурного подразделения и подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 дня.

3.4.6.3. Уведомление об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели либо уведомление об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 1 дня со дня подписания.

Выдача уведомления об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели либо уведомления об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели заявителю фиксируется в журнале отправляемых документов с указанием даты и номера исходящего документа. При получении уведомления об исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели или об отказе в исключении гражданина из списка кандидатов в присяжные заседатели заявитель ставит дату и подпись о получении на Заявлении, которое остается в уполномоченном структурном подразделении.

В случае если Заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист уполномоченного структурного подразделения организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 дня со дня получения результата.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение №1
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа предоставления муниципальной услуги
"Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки
присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об
исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в
присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в
установленном порядке"

В администрацию Канашского муниципального округа

Заявителя _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 20.08.2004 N 113-ФЗ "О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" прошу исключить меня из (либо исправить неточные сведения) в списков(ах) кандидатов в присяжные заседатели Канашского муниципального округа на основании:

(указать основание для исключения из общего или запасного списков кандидатов в присяжные заседатели)

Приложение:

(документ, подтверждающий наличие оснований для исключения из общего или запасного списков кандидатов в присяжные заседатели, либо подтверждающий уточнение сведений)

" " 20 _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) серия, номер

выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрирован (на) по адресу: _____,
в целях оказания муниципальной услуги _____

даю согласие администрации Канашского муниципального округа, находящейся по адресу: _____,
расположенной по адресу: 429330, г. Канаш, ул.30 лет Победы, д.24, ИНН 2100021022, ОГРН 1242100008050 на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; контактных телефонов, сведения о дате рождения, семейном положении

(состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), фамилия, имя, отчество детей, даты рождения членов семьи), то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки

Персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа предоставления муниципальной услуги
"Рассмотрение письменных заявлений граждан о необоснованном включении их в списки
присяжных заседателей Канашского муниципального округа Чувашской Республики, об
исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в
присяжные заседатели, содержащихся в этих списках, и принятие по ним решений в
установленном порядке"

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	физические лица, постоянно проживающие на территории Канашского муниципального округа, включенные в списки кандидатов в присяжные заседатели Канашского муниципального округа и обратившиеся в установленном порядке в администрацию Канашского муниципального округа с письменными заявлениями о необоснованном включении их в списки кандидатов в присяжные заседатели, об исключении их из этих списков или исправлении неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели, содержащихся в этих списках

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.08.2025 № 1915

Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06 мая 2016 года № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", приказом Минфина России от 01 декабря 2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 29 декабря 2021 г. № 1215 "Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации города Канаш Чувашской Республики";

- постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 7 февраля 2023 г. № 94 "О внесении изменений в Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации города Канаш Чувашской Республики".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждено
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 22.08.2025 № 1915

**Положение
о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Канашского муниципального округа (далее - Положение) устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Комиссия) администрации Канашского муниципального округа (далее - администрация).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным с целью подготовки и принятия решений о поступлении, выбытии, перемещении, списании нефинансовых активов, о признании безнадежной к взысканию, сомнительной задолженности по неналоговым платежам, и отнесения на забалансовый счет дебиторской и кредиторской задолженности, о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 4 июля 2018 г. № 783 "О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция № 157н), приказом Минфина России от 30 марта 2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, иным действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим порядок списания, передачи, реализации основных средств, нематериальных активов, материальных запасов, муниципальными нормативными правовыми актами Канашского муниципального округа, настоящим Положением.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется распоряжением администрации Канашского муниципального округа в количестве не менее 5 человек. В состав комиссии входит

председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Комиссию возглавляет председатель, осуществляющий общее руководство деятельностью комиссии.

2.2. Председатель Комиссии:
осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
открывает и ведет заседания Комиссии;
определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
подписывает протоколы заседаний Комиссии;
осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

2.3. Секретарь Комиссии:
осуществляет сбор сведений и документов, необходимых для работы комиссии;
осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний комиссии не менее чем за три рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;
оформляет протоколы по итогам проведения заседаний Комиссии;
обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;
выполняет по поручению председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;
ведет протокол заседания Комиссии, оформляет и подписывает его.

2.4. Члены Комиссии:
действуют в рамках своей компетенции, руководствуются в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;
обеспечивают конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе проведения комиссии, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
лично присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
знакомятся со всеми предоставленными на рассмотрение документами и информацией;
выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

2.5. Формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель комиссии и секретарь не позднее трех рабочих дней со дня заседания. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже, чем один раз в полугодие.

Заседание Комиссии правомочно, если в нем приняло участие не менее половины ее состава. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя комиссии.

3. Основные задачи Комиссии

3.1. Комиссия принимает решения по следующим вопросам:
определение на соответствие имущества администрации понятию актив, то есть, что приносит экономическую выгоду или имеет полезный потенциал;
определение категорий нефинансовых активов (основные средства, нематериальные активы, непроизведенные активы, материальные запасы);
определение группы аналитического учета активов и кодов по ОКОФ;
определение способа начисления амортизации;
изменение стоимости и характеристик основных средств и срока их полезного использования в случаях изменения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации;
установление правил объединения объектов с несущественной стоимостью в единый комплекс и выделение объектов;
изъятие и передача материально ответственному лицу из списываемых нефинансовых активов пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов, драгоценных металлов и камней, цветных металлов и постановка их на учет;

определение справедливой стоимости объектов нефинансовых активов, выявленных при инвентаризации в виде излишков, ущербов, а также полученных безвозмездно от юридических или физических лиц;

определение срока полезного использования поступающих в администрацию основных средств, нематериальных активов, а также материальных запасов, которые планируется использовать в деятельности более 12 месяцев;

определение первоначальной (фактической) стоимости принимаемых к учету объектов нефинансовых активов;

определение признаков обесценения нефинансовых активов;

принятие к учету поступивших основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов с оформлением соответствующих первичных учетных документов, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете;

определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, возможности и эффективности их восстановления;

списание (выбытие) объектов нефинансовых активов в установленном порядке, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете;

определение возможности использовать отдельные узлы, детали, конструкции и материалы от выбывающих нефинансовых активов и их первоначальной стоимости;

списание (выбытие) материальных запасов, за исключением выбытия в результате их потребления на нужды учреждения, с оформлением соответствующих первичных учетных документов;

признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

признание дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

отнесение на забалансовый счет и списание кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами;

осуществление сверок с дебиторами с целью принятия решения о списании дебиторской задолженности;

признание дебиторской задолженности безнадежной к взысканию в целях списания с балансового учета в связи с истечением исковой давности;

признание дебиторской задолженности, подлежащей списанию с забалансового учета, при завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания;

списание начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом.

4. Принятие решений по нефинансовым активам

4.1. Решение Комиссии об отнесении объекта имущества к основным средствам, нематериальным активам и неисключительным правам на них, произведенным активам, материальным запасам, а также о сроках использования активов осуществляется в соответствии с Инструкцией № 157н, положениями федеральных стандартов, иными нормативными правовыми актами.

4.2. Решение Комиссии о сроке полезного использования нефинансовых активов, об отнесении их к соответствующей группе аналитического учета, определении кода ОКОФ и начисления амортизации принимается на основании:

информации, содержащейся в законодательстве РФ, устанавливающем сроки полезного использования имущества в целях начисления амортизации.

рекомендаций, содержащихся в сопроводительных документах производителя, на основании решения Комиссии, принятого с учетом ожидаемой производительности или мощности, ожидаемого физического износа, зависящих от режима эксплуатации, естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта, гарантийного и договорного срока использования и других ограничений использования

данных предыдущих балансодержателей (пользователей) основных средств и нематериальных активов о сроке их фактической эксплуатации и степени износа - при поступлении объектов, бывших в эксплуатации в государственных (муниципальных) учреждениях, государственных органах (указанных в актах приема-передачи);

информации о сроках действия патентов, свидетельств и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству РФ, об ожидаемом сроке их использования при определении срока полезного использования нематериальных активов.

4.3. Если в отношении нематериальных активов комиссия не может определить срок использования, он считается неопределенным.

4.4. Срок полезного использования неисключительных прав Комиссия определяет исходя из следующего:

срока действия прав на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над объектом;

срока действия патента, свидетельства, других ограничений сроков по законодательству;

ожидаемого срока использования актива, в течение которого планирует использовать его в деятельности или получать экономические выгоды;

типичного жизненного цикла для актива и публичной информации о сроках службы аналогичных объектов;

технологических, технических и других типов устаревания.

Если анализ всех факторов не позволил установить точный период, когда объект будет приносить экономические выгоды и полезный потенциал, комиссия признает срок неопределенным.

4.5. Решение Комиссии о первоначальной (фактической) стоимости, поступающих в администрацию Канашского муниципального округа объектов нефинансовых активов принимается на основании следующих документов:

сопроводительной и технической документации (муниципальных контрактов, договоров, накладных поставщика, счетов-фактур, актов о приемке выполненных работ (услуг), паспортов, гарантийных талонов и т.п.), которая представляется материально ответственным лицом в копиях либо - по требованию Комиссии - в подлинниках;

представленных предыдущим балансодержателем (по безвозмездно полученным нефинансовым активам);

отчетов об оценке независимых оценщиков;

данных о ценах на аналогичные материальные ценности, полученных в письменной форме от организаций-изготовителей.

4.6. Решение Комиссии о принятии к учету основных средств и нематериальных активов при их приобретении (изготовлении), по которым сформирована первоначальная (фактическая) стоимость, принимается на основании унифицированных первичных учетных документов, составленных согласно Форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению, утвержденных Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н (далее - Приказ № 52н);

Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма 0504101);

Акта приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (форма 0504103) для приема-сдачи основных средств из ремонта, реконструкции, модернизации;

иных документов по поступлению нефинансовых активов, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Решение Комиссии о списании (выбытии) нефинансовых активов принимается после выполнения следующих мероприятий:

непосредственный осмотр основных средств (при их наличии), определение их технического состояния и возможности дальнейшего применения по назначению с использованием необходимой технической документации, данных бухгалтерского учета и установление их непригодности к восстановлению и дальнейшему использованию либо нецелесообразности дальнейшего восстановления и (или) использования;

рассмотрение документов, подтверждающих преждевременное выбытие имущества из владения, пользования и распоряжения вследствие его гибели или уничтожения, в том числе помимо воли обладателя права на оперативное управление;

установление конкретных причин списания (выбытия) (износ физический, моральный; авария; нарушение условий эксплуатации; ликвидация при реконструкции; другие причины);

выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие, и вынесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

поручение ответственным исполнителям администрации Канашского муниципального округа подготовки экспертного заключения о техническом состоянии основных средств, подлежащих списанию, или составления дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации, а также на производственный и хозяйственный инвентарь;

определение возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций материалов, выбывающих основных средств и их оценка на дату принятия к учету.

4.8. Решение Комиссии о списании (выбытии) нефинансовых активов принимается с учетом наличия:

технического заключения о состоянии основных средств, подлежащих списанию, или дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации, а также на производственный и хозяйственный инвентарь - при списании основных средств, не пригодных к использованию по назначению;

драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в списываемых основных средствах, которые учитываются в порядке, установленном приказом Минфина России от 09.12.2016 № 231н "Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении";

акта об аварии или заверенной его копии, а также пояснений причастных лиц о причинах, вызвавших аварию, - при списании основных средств, выбывших вследствие аварий;

иных документов, подтверждающих факт преждевременного выбытия имущества из владения, пользования и распоряжения.

4.9. При принятии решения о выбытии нематериальных активов Комиссия руководствуется следующими критериями:

Администрация Канашского муниципального округа передала все существенные операционные риски и выгоды, связанные с распоряжением (владением, использованием) активом;

Администрация Канашского муниципального округа больше не участвует в распоряжении выбывшим объектом в той степени, которая определяется предоставленными правами при признании объекта нематериальных активов, а также в его реальном использовании;

величина дохода/расхода от выбытия объекта может быть надежно оценена;

прогнозируемые экономические выгоды или полезный потенциал, связанные с объектом нематериальных активов, а также понесенные или ожидаемые затраты, связанные с операцией с объектом, могут быть надежно оценены.

4.10. Решение Комиссии о списании (выбытии) объектов нефинансовых активов оформляется по унифицированным формам первичной учетной документации, утвержденным Приказом № 52н:

Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (форма 0504104);

Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (форма 0504143);

Акт о списании материальных запасов (форма 0504230);

Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма 0504101);

иные документы по выбытию (списанию), предусмотренные действующим законодательством.

4.11. В целях согласования решения о списании имущества, закрепленного за администрацией Канашского муниципального округа, Комиссия подготавливает и направляет в отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа документы, предусмотренные п. 4.10 Положения для подготовки соответствующих распорядительных документов.

Акты о списании имущества подписываются Комиссией и утверждаются заместителем главы администрации - начальником управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа.

4.12. Решение Комиссии о списании дебиторской задолженности оформляется актом.

4.13. Решение Комиссии, принятое на заседании, оформляется протоколом, который подписывают председатель и члены Комиссии и утверждает руководитель учреждения.

4.14. Оформленные в установленном порядке документы Комиссия передает в бухгалтерию для отражения в учете.

4.15. Протоколы Комиссии хранятся в соответствии с Законом от 22 октября 2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

5. Признание дебиторской задолженности по доходам сомнительной

5.1. С целью выявления оснований для признания задолженности сомнительной администрацией на первое число третьего месяца квартала формируется оборотно-сальдовая ведомость с указанием периода образования задолженности и проводится анализ задолженности.

5.2. Задолженность признается сомнительной в случае превышения срока погашения задолженности на отчетную дату на 36 месяцев.

5.3. На основании выписки из оборотно-сальдовой ведомости (приложение 1 к Положению), подтверждающей наличие оснований для принятия решения о признании задолженности сомнительной, комиссией принимается решение о признании задолженности сомнительной, которое оформляется соответствующим актом (приложение 4 к Положению).

5.4. Сомнительная задолженность относится на забалансовый счет 04 "Сомнительная задолженность", списание с которого осуществляется после признания задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

6. Отнесение на забалансовый счет и списание кредиторской задолженности, неустребованной кредиторами

6.1. Кредиторской задолженностью по доходам являются излишне перечисленные денежные средства (переплаты) по неналоговым доходам, администрируемым администрацией Канашского муниципального округа.

6.2. Инвентаризация кредиторской задолженности проводится структурными подразделениями администрации Канашского муниципального округа и ежегодно перед составлением годовой бюджетной отчетности на основании оборотно-сальдовой ведомости с указанием срока образования задолженности.

6.3. В случае превышения срока исполнения задолженности на отчетную дату на 12 месяцев, кредиторская задолженность признается неустребованной кредитором и подлежит отнесению на забалансовый счет 20 "Задолженность, неустребованная кредиторами" для наблюдения в течение срока исковой давности.

6.4. На основании выписки из оборотно-сальдовой ведомости, подтверждающей наличие оснований для принятия решения о признании задолженности, неустребованной кредиторами, комиссией принимается решение о признании задолженности неустребованной кредиторами, подлежащей отнесению на забалансовый счет, которое оформляется соответствующим актом (приложение 5 к Положению).

6.5. Задолженность, неустребованная кредиторами, относится на забалансовый счет 20 "Задолженность, неустребованная кредиторами".

6.6. Прекращение учета на забалансовом счете излишне (ошибочно) оплаченной суммы осуществляется на основании решения комиссии в связи с истечением срока исковой давности для предъявления требования к взысканию данной задолженности.

6.7. На основании выписки из оборотно-сальдовой ведомости, подтверждающей наличие оснований для принятия решения об истечении срока исковой давности для предъявления требования к взысканию данной задолженности, комиссией принимается решение о прекращении учета на забалансовом счете излишне (ошибочно) оплаченной суммы, которое оформляется соответствующим актом (приложение 6 к Положению).

7. Порядок принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию, сомнительной, неустребованной кредиторами задолженности и отнесении на забалансовый счет и списании кредиторской задолженности, неустребованной кредиторами

7.1. Комиссия осуществляет проверку предоставленных документов и принимает решение:

1) о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию, сомнительной, неустребованной кредиторами задолженности и отнесении на забалансовый счет и списании кредиторской задолженности, неустребованной кредиторами;

2) об отказе в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию, сомнительной и продолжению мер по взысканию задолженности.

7.2. Основаниями для отказа в признании безнадежной к взысканию, сомнительной, неустребованной кредиторами задолженности по платежам в бюджет являются:

1) отсутствие случаев, являющихся основаниями для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, установленных пунктом 5.2 Положения;

2) отсутствие документов, установленных пунктом 5.3 Положения.

Решение об отказе в признании безнадежной к взысканию, сомнительной, неустребованной кредиторами задолженности по платежам в бюджет фиксируется в протоколе.

7.3. Решение о признании безнадежной к взысканию, сомнительной, неустребованной кредиторами задолженности по платежам в бюджет согласно приложениям 3, 4, 5 к Положению (далее - акт), должно содержать следующую информацию:

полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование;

сумма задолженности по платежам в бюджет;

сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет;

дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

подписи членов комиссии.

7.4. Проект акта подготавливается комиссией не позднее дня заседания комиссии и утверждается заместителем главы администрации - начальником управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 7.1 Положения.

8. Принятие решения о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом

8.1. Случаи, перечень необходимых документов и порядок списания начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом определены Постановлением Правительства РФ от 4 июля 2018 г. № 783 "О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом" (далее - Постановление № 783).

8.2. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании учетных данных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Заказчик), имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку расчетов с поставщиков (подрядчиком, исполнителем) по начисленным и неуплаченным сумма неустоек (штрафов, пеней).

8.3. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

8.4. Комиссия при наличии оснований и документов, предусмотренных Постановлением № 783 в течение 5 рабочих дней с момента поступления документов принимает решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

8.5. Основаниями для отказа в принятии решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) являются:

а) не подтверждение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) наличия начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

б) предоставление неполного пакета документов, предусмотренного требованиями Постановления № 783.

8.6. На основании решения Комиссии о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) заказчиком оформляется распоряжение администрации Канашского муниципального округа, содержащее информацию в соответствии с требованиями Постановления № 783.

?

Приложение № 1

к Положению о комиссии по поступлению

и выбытию активов администрации

Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Выписка из оборотно-сальдовой ведомости

об учитываемых суммах _____ задолженности по уплате

(вид задолженности)

платежей, поступающих в бюджет Канашского муниципального округа

по состоянию на " __ " _____ 20__ года

(рублей)

N п/п	Наименование плательщика	ИНН	Код бюджетной классификац ии	Период задолженности	Задолжен ность по платежам	Задолженность по пеням (неустойкам)	Задолженно сть по штрафам	Задолжен ность всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

(подпись)

(И.О. Фамилия)

подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2

к Положению о комиссии по поступлению

и выбытию активов администрации

Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Справка о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности по платежам, поступающим в бюджет Канашского муниципального округа

по состоянию на " __ " _____ 20__ года

N п/п	Наименование плательщика	ИНН	Основание для прекращения взыскания задолженности	Код бюджетной классифик ации	Задолженность всего, в том числе по пеням (неустойкам), по штрафам	Принятые меры по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Канашского муниципального округа
1	2	3	4	5	6	7

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 3

к Положению о комиссии по поступлению

и выбытию активов администрации

Канашского муниципального округа Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы администрации - начальник управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа

_____/_____

Акт
от " " 20__ года № ____
о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам,
администрируемым администрацией Канашского муниципального округа Чувашской
Республики

Приложение № 5
к Положению о комиссии по поступлению
и выбытию активов администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации - начальник управления
экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений
администрации Канашского муниципального округа
/

N п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН/ОГРН/КП П; ИНН (для физического лица)	Наименован ие платежа	Код бюджетной классифика ции	Задолженн ость по платежам	Задолженн ость по пеням	Задолженн ость по штрафам	Задолже нность всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
	Итого							

(рублей)

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

Заключение комиссии:
РЕШИЛИ:
Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов

/ /
/ /
/ /

Приложение № 4
к Положению о комиссии по поступлению
и выбытию активов администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации - начальник управления
экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений
администрации Канашского муниципального округа
/

Акт
от " " 20__ года № ____
о признании сомнительной задолженности по неналоговым доходам,
администрируемым администрацией Канашского муниципального округа

Приложение № 6
к Положению о комиссии по поступлению
и выбытию активов администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации - начальник управления
экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений
администрации Канашского муниципального округа
/

N п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН/ОГРН/КП П; ИНН (для физического лица)	Наименован ие платежа	Код бюджетной классифика ции	Задолженн ость по платежам	Задолженн ость по пеням	Задолженн ость по штрафам	Задолже нность всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
	Итого							

(рублей)

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

Заключение комиссии:
РЕШИЛИ:
Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов

/ /
/ /
/ /

Акт
от " " 20__ года № ____
о признании неустребованной кредиторами задолженности по неналоговым
доходам, администрируемым администрацией Канашского муниципального округа

N п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН/ОГРН/КП П; ИНН (для физического лица)	Наименован ие платежа	Код бюджетной классифика ции	Задолженн ость по платежам	Задолженн ость по пеням	Задолженн ость по штрафам	Задолже нность всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
	Итого							

(рублей)

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

Заключение комиссии:
РЕШИЛИ:
Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов

/ /
/ /
/ /

Акт
от " " 20__ года № ____
о прекращении учета на забалансовом счете кредиторской задолженности
по неналоговым доходам, администрируемым администрацией Канашского
муниципального округа

N п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН	Наименован ие платежа	Код бюджетной классифика ции	Задолженн ость по платежам	Задолженн ость по пеням	Задолженн ость по штрафам	Задолже нность всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
	Итого							

(рублей)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.08.2025 № 1917

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

Заключение комиссии:

РЕШИЛИ:

Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.08.2025 № 1916

О наделении полномочиями начальника Малобикшихского территориального отдела управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по совершению нотариальных действий на территории административно-территориальной единицы Малобикшихское сельское поселение

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации органами местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 1, 37, 39 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, утвержденной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 7 февраля 2020 года № 16, Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в связи с необходимостью совершения нотариальных действий в населенных пунктах, входящих в состав территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, и отсутствием в указанных населенных пунктах нотариуса, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Возложить полномочия на осуществление нотариальных действий, предусмотренных статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в деревне Малые Бикшихи, деревне Келте-Сюле, поселке Зеленый, поселке Новый, входящих в состав административно-территориальной единицы Малобикшихское сельское поселение, на начальника Малобикшихского территориального отдела управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Александра Владислава Владимировича.

2. При совершении нотариальных действий руководствоваться требованиями Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, утвержденной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 7 февраля 2020 года № 16.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 24 июля 2025 № 1651 "О наделении полномочиями исполняющего обязанности начальника Малобикшихского территориального отдела управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по совершению нотариальных действий на территории административно-территориальной единицы Малобикшихское сельское поселение"

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Захарова В.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

О муниципальной программе Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности" (далее - муниципальная программа).

2. Утвердить ответственным исполнителем муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности" отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Признать утратившими силу:
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 11 октября 2019 г. № 1137 "Об утверждении муниципальной программы города Канаш Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 21 марта 2023 г. № 240 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 14 мая 2024 г. № 580 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 14 ноября 2024 г. № 1375 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности";
постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 2 мая 2023 г. № 432 "Об утверждении муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности" на 2023 - 2035 годы";
постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 5 июня 2024 г. № 811 "О внесении изменения в муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности" на 2023 - 2035 годы".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Захарова Владимира Николаевича, заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова Алексея Геннадьевича.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждена
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 22.08.2025 года № 1917

**Муниципальная программа
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
"Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"**

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

Администрация Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

Дата составления проекта
муниципальной программы:

18 июня 2025 года

Непосредственный исполнитель муниципальной программы:

Первый заместитель главы администрации –
начальник управления благоустройства и развития
территорий администрации Канашского
муниципального округа Чувашской
Республики Захаров Владимир Николаевич
тел. 8(83533) 2-25-55, e-mail: gkan2@cap.ru

Заместитель главы администрации - начальник
управления градостроительства, архитектуры,
транспорта и дорожного хозяйства администрации
Канашского муниципального округа Чувашской
Республики Петров Алексей Геннадьевич
тел. 8(83533) 2-26-89, e-mail: kan-construc5@cap.ru

Первый заместитель главы администрации –
начальник управления благоустройства и развития
территорий

В.Н. Захаров

Заместитель главы администрации - начальник
управления градостроительства, архитектуры,
транспорта и дорожного хозяйства

А.Г. Петров

Стратегические приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере реализации муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"

I. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"

Муниципальная программа Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности" (далее также - муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления развития и регулирования реализации муниципальной политики в сфере природопользования и охраны окружающей среды в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.

Составляющими природно-ресурсного комплекса Канашского муниципального округа Чувашской Республики являются:

- атмосферный воздух;
- водные ресурсы;
- почва и земельные ресурсы;
- недра и полезные ископаемые;
- лесные ресурсы;
- особо охраняемые природные территории.

1. Атмосферный воздух

Атмосферный воздух является жизненно важным компонентом окружающей среды, неотъемлемой частью среды обитания человека, растений и животных. Индустриализация и урбанизация оказывают негативное влияние на качество окружающей среды. Основными источниками загрязнения воздуха являются энергетическая отрасль, транспортная индустрия, промышленное производство, сельское хозяйство, природные источники.

Экологическая безопасность - это состояние защищенности природной среды и жизненно

важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий.

Эффективность государственной политики по повышению экологической безопасности Чувашской Республики подтверждается лидирующими позициями республики в экологическом рейтинге в Приволжском федеральном округе (далее - ПФО).

2. Водные ресурсы

Канашский муниципальный округ относится к числу территорий, испытывающих недостаток водных ресурсов.

Речную сеть образуют реки и многочисленные малые речки округа: Малый Цивиль, Урюм, Ута, Аниш, Яндоушка, Озирма, Аслут, Бюргенерка, Красная, Матца и др.

Лучшая водообеспеченность вдоль поймы Цивилия, где вместе с поверхностными есть значительные запасы подземных вод. Отбор воды осуществляется скважинами и колодцами. В районе сел Бахтиярово и Высоковка существует месторождение подземных вод, обеспечивающее питьевой водой.

На состояние водных объектов негативное действие оказывают также водная эрозия, оползни, абразия берегов, донный размыв русел рек. Наиболее распространенными проявлениями негативного воздействия вод являются разрушение берегов водных объектов, активно развивающееся в период половодья, и подтопление селитебных территорий.

На территории Канашского муниципального округа находится 27 гидротехнических сооружений, используемые для орошения, рыборазведения и противоэрозионных целей. Практически все гидротехнические сооружения требуют проведения ремонтно-восстановительных работ.

Значительное негативное воздействие на водные объекты оказывает сбросы сточных вод. Наиболее распространенными загрязняющими водные объекты вредными веществами являются легкоокисляемые органические вещества, соединения меди, марганца, цинка, железа и никеля.

Развитие систем канализации населенных пунктов республики, в том числе строительство новых, реконструкция и капитальный ремонт действующих очистных сооружений, предусмотрено государственной программой Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 декабря 2018 г. № 588.

Для улучшения качества сточных вод и предотвращения загрязнения водных объектов водопользователями выполняются водоохранные мероприятия, соблюдается режим использования водоохраных зон.

Ежегодно Канашский муниципальный округ участвует во Всероссийской акции "Вода России", в котором активное участие принимают работники администрации, территориальных отделов, учащиеся школ, студенты и волонтеры.

3. Почва и земельные ресурсы

Канашский муниципальный округ Чувашской Республики располагается в центральной части лесостепной зоны России и входит в состав Замалоцивильскогагаропочвенного района Чувашии, со свойственным последнему преобладанием серых лесных почв, занимающих на рассматриваемой территории около 75% площади, распространяясь практически на все пахотные земли. Остальные 25% приходятся на дерновые и дерново-подзолистые.

Почвообразующими породами почти повсеместно выступают пестроцветные мергели и глины татарского яруса. По механическому составу почвы в основном глинистые и тяжелоглинистые.

Общая площадь Канашского муниципального округа Чувашской Республики составляет 98121 га. Земли сельскохозяйственного назначения - 66918 га. Сельскохозяйственные угодья - 65637 га, в том числе пашня 52868 га, многолетние насаждения - 945 га, сенокосы - 436 га, пастбища - 11388 га.

С целью повышения качества жизни и экологического благополучия граждан ведется работа по созданию и дальнейшему развитию комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами (ТКО). В Канашском муниципальном округе Чувашской Республики при поддержке "Российского экологического оператора" начато строительство мусоросортировочного комплекса.

Вывоз ТКО осуществляет транспортирующая организация ООО "Ситиматик Чувашия".

Разработаны схемы размещения контейнерных площадок (картографические схемы и перечень адресов размещения площадок сбора ТКО).

4. Недра и полезные ископаемые

Приоритетным направлением устойчивого развития минерально-сырьевой базы является поддержание сложившегося баланса запасов и добычи минерального сырья с учетом оптимального размещения производств по территории.

В составе минерально-сырьевых ресурсов Канашского муниципального округа Чувашской Республики преобладают месторождения кирпичной, керамзитовой и светлогжущейся глины, суглинков, строительного песка, песка-отощителя, незначительные запасы торфа и фосфоритов.

5. Лесные ресурсы

Лесные массивы Канашского муниципального округа рассматриваются как рекреационный ресурс. Площадь лесных массивов составляет 20,8 тыс. га. Леса в основном средневозрастные, имеют среднюю производительность.

Основными лесообразующими породами являются дуб, липа, осина, береза. В составе насаждений встречаются ясень, клен, ильмовые, ольха черная, тополь. Хвойные - сосна, ель, лиственница. В подлеске обычно встречаются лещина, жимолость, рябина, крушина, бересклет бородавчатый.

Основную рекреационную нагрузку также несет центральный городской парк, который является сегодня единственным крупным зеленым объектом в городе Канаш. Его основу составляет дубовая роща, средний возраст дубов в которой около 100 лет. Во втором ярусе насаждения присутствуют липа, клен остролистный, густой подлесок из кустарников. Несколько лет назад парк был расширен за счет посадок березы правильными рядами, которые сегодня представляют собой молодой достаточно густой древостой. Кроме того, в городе имеется несколько небольших скверов, бульваров, озелененные улицы.

Основными проблемами лесных ресурсов округа являются воздействие неблагоприятных погодных условий, повреждение насекомыми и болезнями.

Типичные представители животного мира - лось, медведь, волк, кабан, заяц, лисица, куница и выдра.

В целях создания благоприятной жизненной среды, обеспечения комплексного социально-экономического развития территорий и улучшения их внешнего облика ежегодно на территории Канашского муниципального округа проводятся различные экологические мероприятия: "Посади дерево и сохрани его", "Сохраним лес", "Сад памяти" и др.

6. Особо охраняемые природные территории

В связи с нарастанием процессов урбанизации все большую актуальность приобретают проблемы развития сети особо охраняемых природных территорий (ООПТ) и сохранения биологического разнообразия в целях поддержания экологического баланса, воспроизводства природных ресурсов.

К особоохраняемым природным территориям Канашского муниципального округа Чувашской Республики относятся Памятные природные места: "Родник около д. Аниш-Ахпердино", "Родник около д. Атнашево", "Родник около д. Высоковка", "Родник около д. Каликово", "Родник около д. Сеспель", "Родник около д. Старые Шальтэмы", "Родник около д. Хучель", "Родник около с. Шихазаны", "Роща "Ховаши", "Канашский городской парк культуры и отдыха".

7. Экологическое просвещение и формирование экологической культуры

В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" экологическое просвещение осуществляется посредством распространения информации о состоянии окружающей среды и об использовании природных ресурсов с целью формирования экологической культуры в обществе, воспитания бережного отношения к природе, рационального использования природных ресурсов.

Экологическое просвещение, информирование населения о законодательстве в сфере охраны окружающей среды и законодательстве в сфере экологической безопасности осуществляются

Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, в том числе путем размещения информации на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях вовлечения подрастающего поколения в экологическую волонтерскую деятельность в округе проводятся мероприятия, приуроченные к календарным природоохранным датам, массовые экологические субботники по очистке и благоустройству родников, водоохранных зон, прибрежных полос и водоемов, мероприятия по озеленению территорий, благоустройству территорий сельских населенных пунктов, санитарной очистке леса, посадке леса, мероприятия по экологическому просвещению. Ежегодно проходят такие массовые мероприятия, как всероссийские экологические субботники "Вода России", "Зеленая Россия", мероприятия по посадке деревьев "Сад памяти", "Сохраним лес" и др.

Все мероприятия, проводимые в рамках экологического просвещения, размещаются на сайте администрации Канашского муниципального округа, образовательных организаций. Работа по освещению мероприятий проводится и местными СМИ.

II. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Долгосрочные приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены с учетом следующих документов, имеющих стратегический (долгосрочный) характер:

Указ Президента Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 176 "О Стратегии экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года";

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года";

постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г.

№ 786 "О системе управления государственными программами Российской Федерации";

распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2012 г. № 2423-р об утверждении Плана действий по реализации Основ государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 июля 2024 г. № 1838-р об утверждении Стратегии развития минерально-сырьевой базы Российской Федерации до 2050 года;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2021 г. № 312-р об утверждении Стратегии развития лесного комплекса Российской Федерации до 2030 года;

Закон Чувашской Республики от 26 ноября 2020 г. № 102 "О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года" (далее также - Стратегия до 2035 года);

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 января 2020 г. № 24 "Об утверждении Бюджетного прогноза Чувашской Республики на период до 2035 года";

распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 мая 2013 г. № 314-р о Плате действий Чувашской Республики по реализации Основ государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года;

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 18 декабря 2018 г. № 525 "О Государственной программе Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности";

решение Собрании депутатов г. Канаша Чувашской Республики от 27 декабря 2019 г. № 10/3 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Канаш Чувашской Республики до 2035 года";

решение Собрании депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 2 ноября 2023 г. № 19/9 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики до 2035 года".

Приоритетные направления в рамках муниципальной программы:

- формирование эффективной системы управления в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;

- создание системы замкнутого цикла обращения с твердыми коммунальными отходами,

предусматривающей ежегодное снижение объемов захоронения и увеличение объемов их переработки;

- проведение капитального ремонта и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений;
- повышение качества питьевой воды для населения, в том числе для жителей населенных пунктов, не оборудованных современными системами централизованного водоснабжения;
- сохранение биологического разнообразия и экологического потенциала лесов;
- формирование экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания.

Целями муниципальной программы являются:

- повышение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды: обеспечение защиты природной среды и жизнедеятельности человека от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, снижение выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, снижение сброса загрязненных сточных вод, развитие системы обращения с отходами;
- постепенное восстановление естественных экосистем до уровня, гарантирующего стабильность окружающей среды, предполагает завершение реализации комплекса затратных мер по устранению последствий антропогенной нагрузки хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

III. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Чувашской Республики

Реализация Муниципальной программы оказывает влияние на результаты государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности", в том числе на достижение следующих целевых показателей, характеризующих достижение национальных целей:

- поэтапное снижение к 2036 году в два раза выбросов опасных загрязняющих веществ, оказывающих наибольшее негативное воздействие на окружающую среду и здоровье человека;
- утилизация и обезвреживание к 2036 году не менее чем 50 процентов общего объема отходов I и II классов опасности;
- снижение к 2036 году в два раза объема неочищенных сточных вод, сбрасываемых в основные водные объекты;

- сохранение лесов и биологического разнообразия, устойчивое развитие особо охраняемых природных территорий и создание условий для экологического туризма во всех национальных парках.

Достижение указанных целевых показателей обеспечивается в рамках комплекса процессных мероприятий "Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования".

IV. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления

Для достижения целей муниципальной программы предусматривается реализация следующих задач:

1) задачи по достижению цели 1 "повышение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды: обеспечение защиты природной среды и жизнедеятельности человека от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, снижение выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, снижение сброса загрязненных сточных вод, развитие системы обращения с отходами":

- повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики;

- снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;

2) задачи по достижению цели 2 "постепенное восстановление естественных экосистем до уровня, гарантирующего стабильность окружающей среды, предполагает завершение реализации комплекса затратных мер по устранению последствий антропогенной нагрузки хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду":

- защита населения и объектов экономики от негативного воздействия вод, путем приведения в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

ПАСПОРТ

муниципальной программы "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"

1. Основные положения

Кураторы муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации – начальник управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Захаров Владимир Николаевич Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров Алексей Геннадьевич
Ответственные исполнители муниципальной программы	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Участники муниципальной программы	Предприятия, организации, учреждения всех форм собственности, находящиеся на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Период реализации муниципальной программы	2025-2035 годы Этап I: 2025-2030 годы Этап II: 2031-2035 годы
Цели муниципальной программы	Повышение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды: обеспечение защиты природной среды и жизнедеятельности человека от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, снижение выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, снижение сброса загрязненных сточных вод, развитие системы обращения с отходами Постепенное восстановление естественных экосистем до уровня, гарантирующего стабильность окружающей среды, предполагает завершение реализации комплекса затратных мер по устранению последствий антропогенной нагрузки хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду

Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Отсутствуют
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации	Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2025-2035 годах составляет 3300,0 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 1100,0 тыс. рублей; в 2026 году – 1100,0 тыс. рублей; в 2027 году – 1100,0 тыс. рублей; в 2028-2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»

**2. Показатели муниципальной программы
"Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"**

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Цель 1 - повышение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды: обеспечение защиты природной среды и жизнедеятельности человека от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, снижение выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, снижение сброса загрязненных сточных вод, развитие системы обращения с отходами															
1.1	Количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Канашского муниципального округа Чувашской Республики	МП	возрастание	единиц	10	2024	10	10	12	12	15		Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
1.2	Количество населенных пунктов, обеспеченных контейнерами для твердых коммунальных отходов	МП	-	единиц	104	2024	105	105	105	105	105		Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Цель 2 - постепенное восстановление естественных экосистем до уровня, гарантирующего стабильность окружающей среды, предполагает завершение реализации комплекса затратных мер по устранению последствий антропогенной нагрузки хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение биологического разнообразия, благоустройство особо охраняемых природных территорий, обеспечение безопасности гидротехнических сооружений															
2.1	Количество разработанных проектных документов, проведенных государственных экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	МП	возрастание	единиц	0	2024	0	0	1	1	1		Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

**3. План достижения показателей муниципальной программы
"Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"**

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение показателя по годам				
				2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель 1 - повышение экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды: обеспечение защиты природной среды и жизнедеятельности человека от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, снижение выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, снижение сброса загрязненных сточных вод, развитие системы обращения с отходами								
1.1	Количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Канашского муниципального округа Чувашской Республики	МП	единиц	10	10	12	12	15
1.2	Количество населенных пунктов, обеспеченных контейнерами для твердых коммунальных отходов	МП	единиц	105	105	105	105	105
Цель 2 - постепенное восстановление естественных экосистем до уровня, гарантирующего стабильность окружающей среды, предполагает завершение реализации комплекса затратных мер по устранению последствий антропогенной нагрузки хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение биологического разнообразия, благоустройство особо охраняемых природных территорий, обеспечение безопасности гидротехнических сооружений								
2.1	Количество разработанных проектных документаций, проведенных государственных экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	МП	единиц	0	0	1	1	1

**4. Структура муниципальной программы
"Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"**

N п/п	Показатели/задачи структурного элемента	Описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования»			
	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Срок реализации: 2025-2035 годы	
1.1	Повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики	Содействие развитию научной, творческой, эколого-просветительской и природоохранной деятельности, навыков проведения общественных теоретических, практических мероприятий и акций в области охраны окружающей среды, добровольчества (волонтерства), формирования активной гражданской позиции по охране окружающей среды, экологической культуры поведения молодежи и детей в природной среде, экологического воспитания и просвещения	Количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Канашского муниципального округа
1.2	Снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Проведение аналитического контроля на объектах, подлежащих экологическому контролю, с целью обнаружения фактов нарушений законодательства в области охраны окружающей среды	-
2. Комплекс процессных мероприятий «Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений»			
	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Срок реализации: 2025-2035 годы	
2.1	Защита населения и объектов экономики от негативного воздействия вод путем приведения в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений	Приведено в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	Количество гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние

Вестник № 29		29 августа 2025 г.		35
3. Комплекс процессных мероприятий «Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов»				
	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Срок реализации: 2025-2035 годы		
3.1	Обеспечение муниципального округа контейнерами	Создание комфортных условий для жителей Канашского муниципального округа	Количество населенных пунктов, обеспеченных контейнерами для твердых коммунальных отходов	

**5. Финансовое обеспечение муниципальной программы
"Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"**

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности» всего, в том числе:	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Внебюджетные источники</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования», в том числе:	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Внебюджетные источники</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Внебюджетные источники</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Внебюджетные источники</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

**1. Основные положения комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

Вестник № 29		29 августа 2025 г.	36
Куратор комплекса процессных мероприятий	Первый заместитель главы администрации – начальник управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Захаров Владимир Николаевич		
Руководитель комплекса процессных мероприятий	Первый заместитель главы администрации – начальник управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Захаров Владимир Николаевич		
Связь с государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»		

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

N п/п	Наименование показателя	Уровень показате ля	Признак возрастания/убыв ания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значе ние	год	2025	2026	2027	2028- 2030	2031- 2035		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1. «Повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики»												
1.1	Количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Канашского муниципального округа	МП	возрастание	единиц	10	2024	10	10	12	12	15	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики
2.	Задача 2. «Снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду Канашского муниципального округа Чувашской Республики»												
2.1	Ликвидации накопленного вреда окружающей среде	МП	-	%	100	2024	100	100	100	100	100	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики

**3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение показателя по годам				
				2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. «Повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики»								
1.1	Количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Канашского муниципального округа Чувашской Республики	МП	единиц	10	10	12	12	15
Задача 2. «Снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду Канашского муниципального округа Чувашской Республики»								
2.1	Ликвидации накопленного вреда окружающей среде	МП	%	100	100	100	100	100

**4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

Вестник № 29							29 августа 2025 г.					37
N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата) по годам					
					значени е	год	2025	2026	2027	2028- 2030	2031- 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Задача «Повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики»											
1.1	Организация экологических мероприятий	Приобретение товаров, работ услуг	Позволит повысить уровень информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики	единиц	10	2024	10	10	12	12	15	
2.	Задача «Снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую средуКанашского муниципального округа Чувашской Республики»											
2.1	Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде	Приобретение товаров, работ услуг	Проведение аналитического контроля на объектах, подлежащих экологическому контролю. Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде	единиц	1	2024	1	1	1	1	1	

**5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования"**

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования», в том числе:	Ч340100000	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Федеральный бюджет</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	Ч340100000	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Внебюджетные источники</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Организация экологических мероприятий, в том числе:	Ч34017935Э	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Федеральный бюджет</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	Ч34017935Э	1100,0	1100,0	1100,0	0,0	0,0	3300,0
<i>Внебюджетные источники</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"

1. Основные положения комплекса процессных мероприятий

"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"

Куратор комплекса процессных мероприятий	Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров Алексей Геннадьевич
Руководитель комплекса процессных мероприятий	Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров Алексей Геннадьевич
Связь с государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»

"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значени е	год	2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача «Защита населения и объектов экономики от негативного воздействия водпутем приведения в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений»												
1.1	Количество разработанных проектных документов, проведенных государственных экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	МП	возрастание	единиц	0	2024	0	0	1	1	1	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики
1.2	Количество гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние	МП	возрастание	единиц	0	2024	0	0	1	1	1	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики

"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение показателя по годам				
				2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача «Защита населения и объектов экономики от негативного воздействия водпутем приведения в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений»								
1.1	Количество разработанных проектных документаций, проведенных государственных экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	МП	единиц	0	0	1	1	1
1.2	Количество гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние	МП	единиц	0	0	1	1	1

4. перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"

[illegible]

Вестник № 29							29 августа 2025 г.				39
1.1	Разработаны проектные документации, проведена государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	Приобретение товаров, работ услуг	Предусматривает предоставление субсидии муниципальным образованиям на разработку проектных документов, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	единиц	0	2024	0	0	1	1	1
1.2	Выполнен капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	Приобретение товаров, работ услуг	Предусматривает предоставление субсидии муниципальным образованиям на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности	единиц	0	2024	0	0	1	1	1

**5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий
"Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений"**

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Защита от наводнений и иных негативных воздействий вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений», всего в том числе:	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Внебюджетные источники</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Разработаны проектные документации, проведена государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности в том числе:	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Внебюджетные источники</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Выполнен капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в том числе:	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Внебюджетные источники</i>	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"**

**1. Основные положения комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"**

Вестник № 29		29 августа 2025 г.	40
Куратор комплекса процессных мероприятий	Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров Алексей Геннадьевич		
Руководитель комплекса процессных мероприятий	Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров Алексей Геннадьевич		
Связь с государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»		

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"**

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/уменьшения	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача «Обеспечение Канашского муниципального округа контейнерами для твердых коммунальных отходов»												
1.1	Количество населенных пунктов, обеспеченных контейнерами для твердых коммунальных отходов	МП	-	единиц	104	2024	105	105	105	105	105	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики

**3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"**

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение показателя по годам				
				2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. «Повышение уровня информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики»								
1.1	Количество населенных пунктов, обеспеченных контейнерами для твердых коммунальных отходов	МП	единиц	105	105	105	105	105

**4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"**

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата) по годам				
					значение	год	2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Обеспечение Канашского муниципального округа контейнерами для твердых коммунальных отходов»										
1.1	Обеспечение контейнерами для твердых коммунальных отходов	Приобретение товаров, работ услуг	Обеспечение муниципальных образований контейнерами для твердых коммунальных отходов	единиц	8	2024	10	10	10	10	10

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий комплекса процессных мероприятий
"Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов"

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2025	2026	2027	2028-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов» в том числе:	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача «Обеспечение Канашского муниципального округа контейнерами для твердых коммунальных отходов»							
Обеспечение контейнерами для твердых коммунальных отходов в том числе:	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ __22.08.2025_ №_1918

О внесении изменений в постановление администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики от 14августа 2025г. №1878

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234 "Об утверждении правил готовности к отопительному и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду"**Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1.Внести в постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 14 августа 2025г. №1878 "О проведении оценки обеспечения готовности к осенне-зимнему периоду 2025/2026 года по Канашскому муниципальному округу Чувашской Республики" следующие изменения:

1.1.В приложении № 5 "Программа проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающей организации к осенне - зимнему периоду 2025-2026 гг. на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики":

таблицуизложить в следующей редакции:

"Таблица 1

График проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие оценке	Количество объектов	Сроки проведения оценки	Документы, проверяемые в ходе оценки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации.	32	10.09.2025г по 09.10.2025г	В соответствии с Приказом Минэнерго РФ №2234 от 13.11.2024

вТаблице 2 пунктс 1 по 81 исключить.

1.2.В приложении №6 "ПРОГРАММА проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии, управляющих кампаний, осуществляющих свою деятельность на территории Канашского муниципального округа к отопительному сезону" таблицу 1 изложить в следующей редакции:

"Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ по п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	многоквартирные жилые дома	451	04.09.2025г по 10.09.2025г	В соответствии с Приказом Минэнерго РФ №2234 от 13.11.2024
	управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	75		
	Отдел культуры и архивного делаадминистрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	60		
3	Учреждения здравоохранения	59		
4	Учреждение социальной сферы	3		
5	Административные здания	3		

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики - А.Г. Петрова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 25.08.2025 № 1919**Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации, аннулирование адреса"**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации, аннулирование адреса".

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 22 апреля 2024 г. № 485 "Об утверждении административного регламента администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов";

- постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 30 августа 2023 г. № 1024 "Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации, аннулирование адреса";

- постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 19 марта 2024 г. № 456 "О внесении изменения в административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование таких адресов".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 25.08.2025 № 1919

**Административный регламент
администрации Канашского муниципального округа предоставления
муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации,
аннулирование адреса"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов объектам адресации, аннулирование адреса" (далее - Административный регламент) регулирует порядок предоставления администрацией Канашского муниципального округа муниципальной услуги по присвоению адресов объектам адресации, аннулированию адресов (далее - муниципальная услуга).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в случаях присвоения наименований

элементам планировочной структуры, элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), элементам объектов адресации (далее - объекты адресации), а также в случаях аннулирования, изменения таких наименований.

Понятия, используемые в Административном регламенте, соответствуют понятиям, используемым Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 N 1221 (далее - Правила).

1.2. Круг заявителей

Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические и юридические лица - собственники объектов адресации либо лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- а) правом хозяйственного ведения;
- б) правом оперативного управления;
- в) правом пожизненно наследуемого владения;
- г) правом постоянного (бессрочного) пользования.

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

С заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга имеет следующее наименование: ""Присвоение адресов объектам адресации, аннулирование адреса"

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа

(далее также - администрация) и осуществляется через структурное подразделение - сектор градостроительства и архитектуры управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа (далее также - структурное подразделение Управления).

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - решение о присвоении (изменении) адреса объекта адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или аннулирование такого адреса с приложением уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре;

2) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - решение об отказе в присвоении (изменении) адреса объекта адресации или аннулирование такого адреса;

3) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, является решение администрации Канашского муниципального округа о присвоении адреса объекту адресации, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является решение об отказе в присвоении адреса объекту адресации, содержащее следующие сведения:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа и возможности их устранения;

подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления, с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в форме электронного документа срок предоставления услуги не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня обнаружения ошибки или получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Канашского муниципального округа, работников размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных

и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Заявители представляют лично в администрацию Канашского муниципального округа либо в МФЦ или направляют почтовым отправлением либо электронной почтой (при наличии электронной подписи) в адрес администрации Канашского муниципального округа заявление о присвоении адреса по форме, утвержденной приказом Минфина России от 11.12.2014 N 146 н "Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулирования его адреса" в 2-х экз. (оригинал) (один экземпляр остается в администрации Канашского муниципального округа, второй - у заявителя).

При подаче заявления в МФЦ требуется 1 экз. заявления (оригинал).

Образцы заявлений можно получить в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, а также на официальном сайте Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

В заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

4) контактный телефон;

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

3) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения адреса земельному участку);

4) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строителю, для которого не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение).

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью заявителя либо представителя заявителя, вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи

21.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявление, предоставляемое в форме электронного документа, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены:

1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

3) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

4) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

5) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте "а" пункта 14 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 N 1221 (далее - Правила);

7) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте "а" пункта 14 настоящих Правил).

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 6 и 7 пункта 2.6.2 настоящего административного регламента, представляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующей на основании акта Правительства Российской Федерации публично-правовой компанией, созданной в соответствии с Федеральным законом "О публично-правовой компании "Роскадастр", в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа.

В случае непредоставления заявителем документов и сведений, указанных в настоящем пункте, специалистами структурного подразделения Управления осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.8.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

непредоставление или представление не в полном объеме заявителями документов, перечисленных в подразделе 2.6.1 раздела II Административного регламента;

ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8-11 и 14-18 Правил.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является:

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для следующих категорий граждан из числа инвалидов III группы:

граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 N 115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться столом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения администрации Канашского муниципального округа, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе структурное подразделение Управления администрации и предоставление муниципальной услуги (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

Датой приема заявления, поданного через МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ. МФЦ направляет в администрацию заявления и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от МФЦ в электронной форме, администрацией осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе о решении об отказе, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения администрацией, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 N 250.

Предоставление бесплатного доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг для подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Чувашской Республики по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении

органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрена.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления и документов;

анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Специалист, осуществляющий прием документов, поступивших в электронной форме, в день поступления проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется заявителю с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В качестве результата предоставления услуги заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом (организацией), в МФЦ;

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа

или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Принятие решения о присвоении адреса объекту адресации, аннулировании такого адреса.
2. Принятие решения о присвоении адреса объекту адресации в случае подачи заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в форме электронного документа.
3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении №1 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Принятие решения о присвоении адреса объекту адресации, аннулирования такого адреса

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 1 рабочий день со дня подписания.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является решение администрации Канашского муниципального округа о присвоении адреса объекту адресации, об аннулировании адреса объекта адресации либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления (запроса) и документов и (или) информации не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.1 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрации представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подписок, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

При предоставлении муниципальной услуги запрашиваются:

1) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике - выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2) в Филиале ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Чувашской Республике - выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

Специалисты в течение 1 рабочего дня со дня поступления запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо

представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

дату направления межведомственного запроса;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информацию о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Для предоставления муниципальной услуги в структурных подразделениях администрации в течение 2-х рабочих дней со дня поступления заявления запрашиваются:

в отделе имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа - договор аренды земельного участка, распоряжения, постановления о предоставлении земельных участков;

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист в течение 2-х рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения, готовит проект решения о присвоении адреса объекту адресации либо об аннулировании адреса объекта адресации и направляет для подписания заместителю начальника управления архитектуры и градостроительства.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8. раздела II Административного регламента, исполнитель в течение 2-х рабочих дней со дня их выявления готовит письмо в адрес заявителя об отказе в присвоении адреса объекту адресации и направляет заместителю начальника управления архитектуры и градостроительства для рассмотрения и подписания в течение 1 рабочего дня.

3.3.6.4. Заверенная копия решения о присвоении адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации, об аннулировании адреса объекта адресации с приложением уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдаются (направляются) заявителю в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня подписания.

При получении лично заявитель либо его представитель расписывается в журнале регистрации и выдачи корреспонденции с указанием даты и расшифровки подписи, а также реквизитов доверенности в случае получения результата муниципальной услуги уполномоченным лицом.

В случае если Заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, администрация Канашского муниципального округа организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня получения результата.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Принятие решения о присвоении адреса объекту адресации в случае подачи заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в форме электронного документа

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления заявления. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 1 рабочий день со дня подписания.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является решение администрации Канашского муниципального округа о присвоении адреса объекту адресации, об аннулировании адреса объекта адресации либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления (запроса) и документов и (или) информации не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.1 раздела II Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.6.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляются в порядке, предусмотренном подпунктом 3.3.6.1 пункта 3.3.6 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента в части регулирующей подачу заявлений о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в форме электронного документа.

3.4.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

Межведомственное и внутриведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктом 3.3.6.2 пункта 3.3.6 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист в течение 2-х рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения, готовит проект решения о присвоении адреса объекту адресации и (или) об аннулировании адреса и направляется для подписания заместителю начальника управления архитектуры и градостроительства.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8. раздела II Административного регламента, исполнитель в течение 2-х рабочих дней со дня их выявления готовит письмо в адрес заявителя об отказе в присвоении адреса объекту адресации и (или) аннулировании адреса объекта адресации и направляет заместителем главы администрации - начальником управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа для рассмотрения и подписания в течение 1 рабочего дня.

3.4.6.4. Результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

Решение о присвоении адреса объекту адресации, об аннулировании адреса объекта адресации либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдаются (направляются) заявителю в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания.

При получении лично заявитель либо его представитель расписывается в журнале регистрации и выдачи корреспонденции с указанием даты и расшифровки подписи, а также реквизитов доверенности в случае получения результата муниципальной услуги уполномоченным лицом.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения заявления об ошибке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является внесение исправлений и (или) дополнений в документы в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.5.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Регистрация заявления осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

3.5.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист обеспечивает внесение исправлений и (или) (дополнений) в указанные документы в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.5.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение № 1
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение адресов
объектам адресации, аннулирование адреса"

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические и юридические лица - собственники объектов адресации либо лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации: а) правом хозяйственного ведения; б) правом оперативного управления; в) правом пожизненно наследуемого владения; г) правом постоянного (бессрочного) пользования. От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников. От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества. С заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона "О кадастровой деятельности", кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении
публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 летв целях эксплуатации линейного объектаэлектросетевого хозяйства"ВЛИ 0,4 кВ (Ф-3 от КТП № 3/160кВА Выс.Н.Маеи по ВЛ 10 кВ Выселки от ПС 110 кВ Чагаси) от сущ. оп.№44 к оп.№46 до оп.№48", инвентарный номер 2123-00-000000037620, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории Чувашской Республики, Канашский муниципальный округ, выселки(ок) Новые Маеи, в отношении:

- земельного участка 21:11:221502:139, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/посЧагасьское, высел Новые Маеи, улКанашская,
- земельного участка 21:11:221502:60, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, Канашский р-н, высел Новые Маеи;
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:221502, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, высел Новые Маеи.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель в земельных участках в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-3 от КТП № 3/160кВА Выс.Н.Маеи по ВЛ 10 кВ Выселки от ПС 110 кВ Чагаси) от сущ. оп.№44 к оп.№46 до оп.№48», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, выселки(ок) Новые Маеи
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	565 кв.м +/- 44,73 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-3 от КТП № 3/160кВА Выс.Н.Маеи по ВЛ 10 кВ Выселки от ПС 110 кВ Чагаси) от сущ. оп.№44 к оп.№46 до оп.№48», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450066280, ИНН 6450925977 адрес: 410601, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-23 e-mail: office@rossetiwo.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона I					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	331351.92	1238843.00	Аналитический метод	0,50	—
2	331347.25	1238853.96	Аналитический метод	0,50	—
3	331342.96	1238921.48	Аналитический метод	0,50	—
4	331338.70	1238961.84	Аналитический метод	0,50	—
5	331327.86	1238963.79	Аналитический метод	0,50	—
6	331336.17	1238963.89	Аналитический метод	0,50	—
7	331334.63	1238963.05	Аналитический метод	0,50	—
8	331334.13	1238961.36	Аналитический метод	0,50	—
9	331338.39	1238920.98	Аналитический метод	0,50	—
10	331342.68	1238853.34	Аналитический метод	0,50	—
11	331347.35	1238842.46	Аналитический метод	0,50	—
12	331348.20	1238840.94	Аналитический метод	0,50	—
13	331340.89	1238840.45	Аналитический метод	0,50	—
14	331351.43	1238841.31	Аналитический метод	0,50	—
1	331351.92	1238843.00	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границ объекта					
Обозначение характерных точек части границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-9/100 кВА Малое Тугаево по ВЛ 10 кВ Челкасы от ПС 110кВ Ачкасы) от сущ. оп. № 7 до оп. №13", инвентарный номер 2123-00-000000037680, расположенного на территории деревни Малое Тугаево Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении

- земельного участка 21:11:110301:324, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/посНовочелкасинское, д Малое Тугаево, ул Гагарина, д 9;
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:110301, расположенного в Чувашской Республике - Чувашии, р-н Канашский/посНовочелкасинское, д Малое Тугаево.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-9/100 кВА Малое Тугаево по ВЛ 10 кВ Челкасы от ПС 110кВ Ачкасы) от сущ. оп. № 7 до оп. №13», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел I

Сведения об объекте

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Малое Тугаево
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/-, Дельта Р)	203 кв.м +/- 25,23 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-9/100 кВА Малое Тугаево по ВЛ 10 кВ Челкасы от ПС 110кВ Ачкасы) от сущ. оп. № 7 до оп. №13», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450066280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rossetivolga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границы объекта					
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _к), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
1	342895.12	1231858.29	Аналитический метод	0.50	—
2	342896.79	1231857.73	Аналитический метод	0.50	—
3	342897.57	1231856.16	Аналитический метод	0.50	—
4	342897.01	1231854.49	Аналитический метод	0.50	—
5	342895.44	1231853.70	Аналитический метод	0.50	—
6	342894.77	1231850.90	Аналитический метод	0.50	—
7	342853.10	1231851.46	Аналитический метод	0.50	—
8	342852.31	1231853.03	Аналитический метод	0.50	—
9	342852.87	1231854.70	Аналитический метод	0.50	—
10	342854.45	1231855.49	Аналитический метод	0.50	—
1	342895.12	1231858.29	Аналитический метод	0.50	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части	Координаты, м		Метод определения координат	Средняя квадратическая	Описание обозначения
	X	Y			
границы			характерной точки	погрешность положения характерной точки (М _к), м	точка на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичных сервитутов сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейных объектов электросетевого хозяйства, необходимых для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-15/100кВА по ВЛ 10 кВ Уразкассы от ПС 110кВ Янтиково) от сущ. оп. № 22 до оп.37", инвентарный номер 2123-00-000000037686, расположенного на территории деревни Березовка Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении:

- земельного участка 21:11:000000:238 (обособленный участок 21:11:100101:22), расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Малокибечское, опора ВЛ-10 кВ "Шоркисты" от ПС 110/35/10 кВ "Янтиково" КТП 15,

- земельного участка 21:11:000000:238 (обособленный участок 21:11:100101:23), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Малокибечское, опора ВЛ-10 кВ "Шоркисты" от ПС 110/35/10 кВ "Янтиково" 82к15,

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:100101, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, д. Березовка;

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:100103, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-15/100кВА по ВЛ 10 кВ Уразкассы от ПС 110кВ Янтиково) от сущ. оп. № 22 до оп.37», расположенного для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1 Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	1	2
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Березовка
2	Площадь объекта +/- величина погрешности (Р _{пл} +/- Дельта Р)	352 кв м +/- 28,24 кв м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-15/100кВА по ВЛ 10 кВ Уразкассы от ПС 110кВ Янтиково) от сущ. оп. № 22 до оп.37», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1036450006280, ИНН 6450923977 адрес: 410831, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: o.f@rosseti-wolga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (МД), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	351278,79	1258404,40	Аналитический метод	0,30	—
2	351276,15	1258407,10	Аналитический метод	0,30	—
3	351248,14	1258410,08	Аналитический метод	0,30	—
4	351177,02	1258410,08	Аналитический метод	0,30	—
5	351175,26	1258418,94	Аналитический метод	0,30	—
6	351178,12	1258417,60	Аналитический метод	0,30	—
7	351174,26	1258415,84	Аналитический метод	0,30	—
8	351175,60	1258414,50	Аналитический метод	0,30	—
9	351246,73	1258411,50	Аналитический метод	0,30	—
10	351275,95	1258405,87	Аналитический метод	0,30	—
11	351281,26	1258395,36	Аналитический метод	0,30	—
12	351282,72	1258394,28	Аналитический метод	0,30	—
13	351284,45	1258394,72	Аналитический метод	0,30	—
14	351285,43	1258396,18	Аналитический метод	0,30	—
15	351285,09	1258397,81	Аналитический метод	0,30	—
16	351281,37	1258408,47	Аналитический метод	0,30	—
17	351288,77	1258404,34	Аналитический метод	0,30	—
1	351278,79	1258404,40	Аналитический метод	0,30	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) граница объекта					
Обозначение характерных точек части граница	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (МД), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичных сервитутов сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП-5/100кВА Вторые Хормалы по ВЛ 10 кВ Челкасы от ПС 110кВ Ачаксы) от сущ. оп. № 37 до оп. № 38", инвентарный номер 2123-00-000000037688, расположенного на территории деревни Вторые Хормалы Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении:

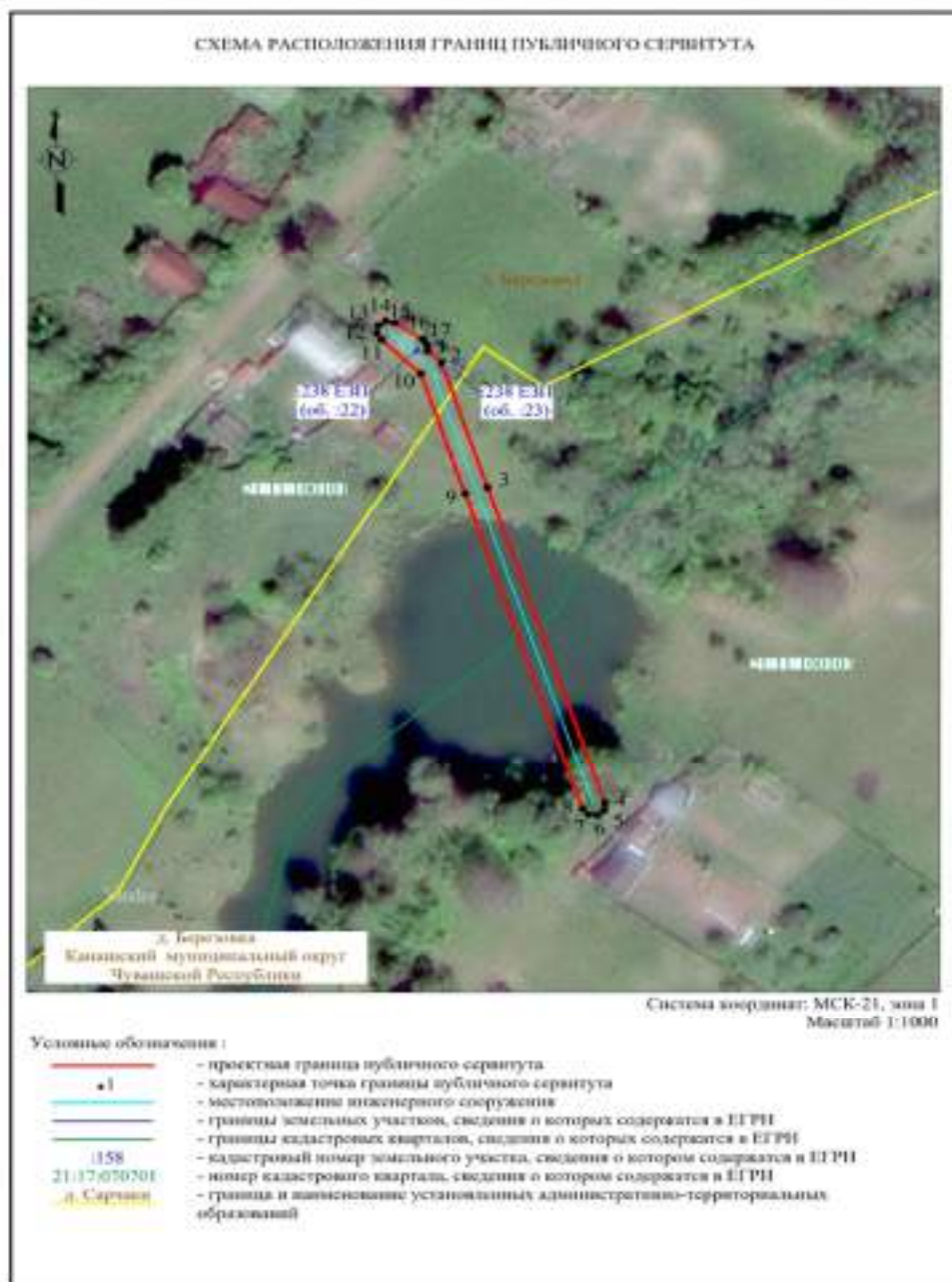
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:110201, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, д. Вторые Хормалы;

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:110203, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, д. Вторые Хормалы.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.



ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 110 кВ Ф-1 от КТП-5/100кВА Вторые Хормалы до ВЛ 10 кВ Чепцы от ПС 110кВ Алатырь» от суп. оп. № 17 до оп. № 18», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Князевский муниципальный округ, деревня Вторые Хормалы
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р ^н +/- Дельта Р)	157 кв.м +/- 23,01 кв.м
3	Наименование характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-1) от КТП-5/100кВА Вторые Хормалы до ВЛ 10 кВ Чепцы от ПС 110кВ Алатырь» от суп. оп. № 17 до оп. № 18», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток» ОГРН 1076450006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первоймайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@ressetvolga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-71, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	343093.11	1229998.89	Аналитический метод	0,50	—
2	343094.75	1229998.36	Аналитический метод	0,50	—
3	343095.47	1229998.65	Аналитический метод	0,50	—
4	343094.84	1229993.01	Аналитический метод	0,50	—
5	343095.23	1229994.30	Аналитический метод	0,50	—
6	343092.32	1229993.39	Аналитический метод	0,50	—
7	343090.67	1229994.13	Аналитический метод	0,50	—
8	343099.56	1229985.54	Аналитический метод	0,50	—
9	343090.59	1229987.38	Аналитический метод	0,50	—
10	343092.38	1229998.10	Аналитический метод	0,50	—
11	343093.11	1229998.89	Аналитический метод	0,50	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части	Координаты, м		Метод определения координат	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
границы			характерной точки		
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
земли и объектов недвижимости расположенной на территории
сервитута земли объекта электросетевого хозяйства

«ВЛН 0,4 кВ (Ф-1) от КТП-5/100кВА Вторые Хормалы до ВЛ 10 кВ Чепцы от ПС 110кВ Алатырь» от суп. оп. № 17 до оп. № 18»

Раздел 4

План границ объекта



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- красная линия — граница охранной зоны
- черные точки — характерные поворотные точки
- желтая линия — объект электросетевого хозяйства
- зеленая линия — границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- синяя линия — границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- желтый номер — кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- желтый номер — номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- название улицы
- граница и наименование населенного пункта

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4кВ Ф-3 от РУ-0,4кВ КТП №6/100кВА Алешево по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС

110кВ Лесная до оп. 9", инвентарный номер 2123-00-0000000-37363, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков кадастровыми номерами:

- 21:11:160205:294 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Хучельское с/пос.;
- 21:11:000000:5799 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Хучельское с/пос.;
- 21:11:160202:3 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Хучельское с/пос.,

опора "Янтиково" ПС Лесная ктп 6;

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:160205, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский;

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:160202, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ Ф-3 от РУ-0,4кВ КТП №6/100кВА Алешево по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС 110кВ Лесная до оп. 9», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1672 кв.м +/- 41.09 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ Ф-3 от РУ-0,4кВ КТП №6/100кВА Алешево по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС 110кВ Лесная до оп. 9», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450006280, ИНН 6420925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Пересмошная, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32, 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Отношение отклонения точки на местности (при наличии)
1	Х	У	4	5	6
1	343166.65	1251503.54	Аналитический метод	0,50	—
2	343166.57	1251498.30	Аналитический метод	0,50	—
3	343153.52	1251464.60	Аналитический метод	0,50	—
4	343138.70	1251426.49	Аналитический метод	0,50	—
5	343137.19	1251397.11	Аналитический метод	0,50	—
6	343114.95	1251365.28	Аналитический метод	0,50	—
7	343054.21	1251303.48	Аналитический метод	0,50	—
8	342982.67	1251318.31	Аналитический метод	0,50	—
9	342944.34	1251325.78	Аналитический метод	0,50	—
10	342936.92	1251336.59	Аналитический метод	0,50	—
11	342938.79	1251339.96	Аналитический метод	0,50	—
12	342934.63	1251339.71	Аналитический метод	0,50	—
13	342933.74	1251329.91	Аналитический метод	0,50	—
14	342933.38	1251328.78	Аналитический метод	0,50	—
15	342933.67	1251327.61	Аналитический метод	0,50	—
16	342934.42	1251328.73	Аналитический метод	0,50	—

17	342941.90	1251321.92	Аналитический метод	0.50	—
18	342942.50	1251321.52	Аналитический метод	0.50	—
19	342943.13	1251321.33	Аналитический метод	0.50	—
20	342981.76	1251313.80	Аналитический метод	0.50	—
21	343054.64	1251298.70	Аналитический метод	0.50	—
22	343055.29	1251298.70	Аналитический метод	0.50	—
23	343055.92	1251298.88	Аналитический метод	0.50	—
24	343056.47	1251299.23	Аналитический метод	0.50	—
25	343108.42	1251362.27	Аналитический метод	0.50	—
26	343108.85	1251362.76	Аналитический метод	0.50	—
27	343109.13	1251363.35	Аналитический метод	0.50	—
28	343131.47	1251395.45	Аналитический метод	0.50	—
29	343142.99	1251424.82	Аналитический метод	0.50	—
30	343157.81	1251462.93	Аналитический метод	0.50	—
31	343170.80	1251496.60	Аналитический метод	0.50	—
32	343171.11	1251497.34	Аналитический метод	0.50	—
33	343171.17	1251497.73	Аналитический метод	0.50	—
34	343171.25	1251503.47	Аналитический метод	0.50	—
35	343170.96	1251504.62	Аналитический метод	0.50	—
36	343170.13	1251505.48	Аналитический метод	0.50	—
37	343168.99	1251505.80	Аналитический метод	0.50	—
38	343167.83	1251505.51	Аналитический метод	0.50	—
39	343166.98	1251504.68	Аналитический метод	0.50	—
1	343166.65	1251503.54	Аналитический метод	0.50	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

- красная линия — проектная граница публичного сервитута
- 1 — характерная точка границы публичного сервитута
- местооположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 158 — кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17:070701 — номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Сергеево — граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4кВ (Ф-4 от КТП № 9/160кВА Чиршкасы по ВЛ 10 кВАтнашево от ПС 110 кВАтнашево) от оп.33 до оп.40", инвентарный номер 2123-00-0000000-37663, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории деревни Чиршкасы Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:150802:184 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Ухманское с/пос.;
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:150802, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-4 от КТП № 9/160кВА Чиршкасы по ВЛ 10 кВ Атнашево от ПС 110 кВ Атнашево) от оп.33 до оп.40», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	1	2
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Чиршкасы
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р±/- Дельта Р)	1073 кв.м ± 40,36 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-4 от КТП № 9/160кВА Чиршкасы по ВЛ 10 кВ Атнашево от ПС 110 кВ Атнашево) от оп.33 до оп.40», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076459006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саров, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 39-25-32, 30-26-21 e-mail: office@rossetvolga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	346032.48	1245266.26	Аналитический метод	0.50	—
2	346031.76	1245267.20	Аналитический метод	0.50	—
3	346031.60	1245268.38	Аналитический метод	0.50	—
4	346032.05	1245269.48	Аналитический метод	0.50	—
5	346032.99	1245270.21	Аналитический метод	0.50	—
6	346034.17	1245270.37	Аналитический метод	0.50	—
7	346035.21	1245269.92	Аналитический метод	0.50	—
8	346062.63	1245249.09	Аналитический метод	0.50	—
9	346089.36	1245228.44	Аналитический метод	0.50	—
10	346118.71	1245242.38	Аналитический метод	0.50	—
11	346152.80	1245258.90	Аналитический метод	0.50	—
12	346186.40	1245275.29	Аналитический метод	0.50	—
13	346221.35	1245292.77	Аналитический метод	0.50	—
14	346232.05	1245297.90	Аналитический метод	0.50	—
15	346233.21	1245298.17	Аналитический метод	0.50	—
16	346234.35	1245297.81	Аналитический метод	0.50	—
17	346235.16	1245296.94	Аналитический метод	0.50	—
18	346235.42	1245295.78	Аналитический метод	0.50	—
19	346235.07	1245294.64	Аналитический метод	0.50	—
20	346234.20	1245293.83	Аналитический метод	0.50	—
21	346223.43	1245288.16	Аналитический метод	0.50	—
22	346188.41	1245271.15	Аналитический метод	0.50	—
23	346154.81	1245254.76	Аналитический метод	0.50	—
24	346120.70	1245238.23	Аналитический метод	0.50	—
25	346090.05	1245225.67	Аналитический метод	0.50	—
26	346068.88	1245223.46	Аналитический метод	0.50	—
27	346037.36	1245223.86	Аналитический метод	0.50	—
28	346039.83	1245245.44	Аналитический метод	0.50	—
1	346032.48	1245266.26	Аналитический метод	0.50	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4кВ (Ф-2 от СТП-28/63кВА Шихазаны по ВЛ 10 кВ Шихазаны от ПС 110кВА тнашево) от сущ. оп. № 9 к оп. №11", инвентарный номер 2123-00-0000000-37684, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории с. Шихазаны Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:131101:1829- Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны;
- 21:11:131101:2290 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны, мкр. Солнечный;
- 21:11:131101:2291 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны, мкр. Солнечный;
- 21:11:131101:1953 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны;
- 21:11:131101:1954 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона I
Масштаб 1:1500

Условные обозначения:

- красная линия - просекшая граница публичного сервитута
- черная точка - характерная точка границы публичного сервитута
- черная точка - местоположение инженерного сооружения
- синяя линия - границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- зеленая линия - границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 21:17-070701 - кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17-070701 - номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Саранск - граница и наименование установленных административно-территориальных образований

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «В.И.014 кВ (Ф-2 от СТП-28/03)В Шелехова по ВЛ 10 кВ Шелехова от ПС 110кВ Алешинское от сущ. оп. № 9 к оп. № 11», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, село Шелехово
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Девятка Р)	93 км.кв ± 12,95 км.кв
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «В.И.014 кВ (Ф-2 от СТП-28/03)В Шелехова по ВЛ 10 кВ Шелехова от ПС 110кВ Алешинское от сущ. оп. № 9 к оп. № 11», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076430006290, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-wolga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	344666.82	3238871.81	Аналитический метод	± 0,50	—
2	344665.64	3238871.85	Аналитический метод	± 0,50	—
3	344664.70	3238870.92	Аналитический метод	± 0,50	—
4	344664.25	3238869.82	Аналитический метод	± 0,50	—
5	344664.21	3238868.64	Аналитический метод	± 0,50	—
6	344665.14	3238867.70	Аналитический метод	± 0,50	—
7	344666.24	3238867.25	Аналитический метод	± 0,50	—
8	344667.31	3238865.10	Аналитический метод	± 0,50	—
9	344668.49	3238863.26	Аналитический метод	± 0,50	—
10	344683.43	3238863.99	Аналитический метод	± 0,50	—
11	344685.88	3238867.09	Аналитический метод	± 0,50	—
12	344683.72	3238868.27	Аналитический метод	± 0,50	—
13	344684.99	3238869.21	Аналитический метод	± 0,50	—
14	344683.89	3238869.66	Аналитический метод	± 0,50	—
1	344666.82	3238871.81	Аналитический метод	± 0,50	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	—	—	—	—	—
2	—	—	—	—	—
3	—	—	—	—	—
4	—	—	—	—	—
5	—	—	—	—	—
6	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

— красная линия
• 1
158
21:17:070701
д. Саранск

- красная линия границ публичного сервитута
- характерная точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- границы и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения "ВЛИ 0,4кВ (Ф-2 от КТП-27/160кВА Шихазаны по ВЛ 10 кВ Дружба-Атнашево от ПС110кВ Дружба) от сущ. оп. № 19 до оп. №23", инвентарный номер 2123-00-0000000-37690, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории с. Шихазаны Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков кадастровыми номерами:

- 21:11:131101:1829- Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны;
- 21:11:131101:2312 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны;
- 21:11:131101:2313 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Шихазанское с/пос., с. Шихазаны.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-27/160кВА Шихазаны по ВЛ 10 кВ Дружба-Атнашево от ПС 110кВ Дружба) от сущ. оп. №19 до оп. №23», необходимого для электроснабжения населения (линейно-сетевой объект, местоположение границ которого описано (далее - объект)

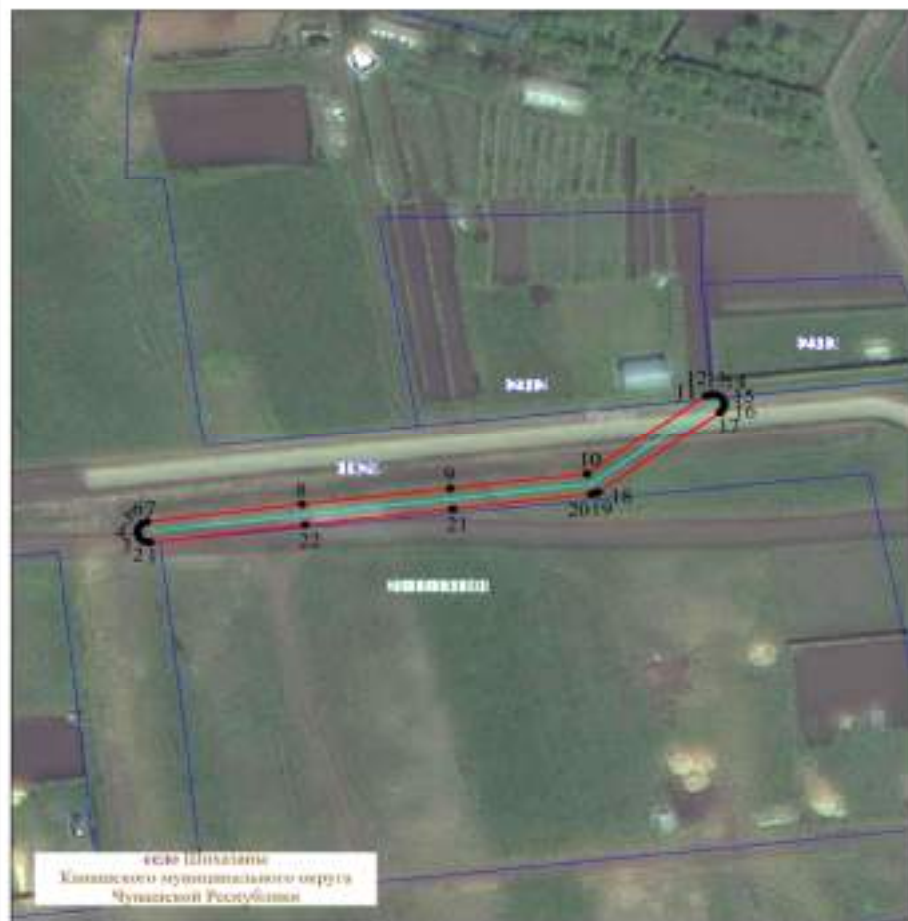
Рисунок 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описанные характеристики
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, с/пос. Шихазаны
2	Площадь объекта +/- величина погрешности (Р _{пл} - Делита Р)	560 кв.м +/- 32,65 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-27/160кВА Шихазаны по ВЛ 10 кВ Дружба-Атнашево от ПС: 110кВ Дружба) от сущ. оп. № 19 до оп. №23», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450006280, ИНН 6450923977 адрес: 400031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, кв. 3 (8452) 30-25-82; 80-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru

Рисунок 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характеристиках точек границ объекта					
Обобщенные характеристики точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность измерения координат характерной точки (М.к.м)	Описание обобщенных точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	548779.31	3238998.75	Аналитический метод	0,50	—
2	548779.48	3238995.07	Аналитический метод	0,50	—
3	548780.73	3238994.14	Аналитический метод	0,50	—
4	548781.33	3238993.90	Аналитический метод	0,50	—
5	548782.31	3238993.88	Аналитический метод	0,50	—
6	548783.44	3238994.62	Аналитический метод	0,50	—
7	548783.86	3238995.66	Аналитический метод	0,50	—
8	548787.73	3238935.41	Аналитический метод	0,50	—
9	548791.25	3238955.76	Аналитический метод	0,50	—
10	548794.23	3238982.91	Аналитический метод	0,50	—
11	548811.97	3238996.54	Аналитический метод	0,50	—
12	548812.41	3238987.64	Аналитический метод	0,50	—
13	548812.74	3238988.82	Аналитический метод	0,50	—
14	548811.40	3238988.78	Аналитический метод	0,50	—
15	548810.38	3238988.19	Аналитический метод	0,50	—
16	548809.20	3238988.01	Аналитический метод	0,50	—
17	344898.33	3238989.27	Аналитический метод	0,50	—
18	344790.47	3238985.50	Аналитический метод	0,50	—
19	344790.13	3238985.82	Аналитический метод	0,50	—
20	344790.02	3238985.91	Аналитический метод	0,50	—
21	344790.68	3238985.31	Аналитический метод	0,50	—
22	344790.16	3238985.97	Аналитический метод	0,50	—
23	344790.33	3238986.26	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границ объекта					
Обобщенные характеристики точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность измерения координат характерной точки (М.к.м)	Описание обобщенных точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения

- граница публичного сервитута
- 1 — характеристическая точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 158 — кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17-07/001 — номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Саркисово — граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛ 0,4кВ (Ф-2 от ЗТП-10/0,4кВ №15/100 кВА Асхва по ВЛ 10кВ Мотор от ПС 220кВ Канаш) от оп. №14 к оп. №30 до оп. №31", инвентарный номер 2123-00-0000000-37724, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории д. Асхва Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:140501:621 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Асхвинское с/пос., д. Асхва, ул. Центральная, д. 40;
- 21:11:140501:622 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, Асхвинское с/пос., д. Асхва, ул. Центральная, д. 40;
- 21:11:140501:331 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район;
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:140501, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ЛЭП 0,4 кВ (Ф-2 от ТТП-10/0,4кВ №15/100 кВА Асха по ВЛ 10кВ Мотор от ПС 220кВ Канал) от оп.№14 к оп.№39 по оп.№31», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	1	2
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Асха
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/-, Делта Р)	235 кв.м ± 32,06 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ЛЭП 0,4 кВ (Ф-2 от ТТП-10/0,4кВ №15/100 кВА Асха по ВЛ 10кВ Мотор от ПС 220кВ Канал) от оп.№14 к оп.№39 по оп.№31», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток» ОГРН 1076450006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1

2. Сведения о характеристиках точек границ объекта

Обозначение характеристических точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характеристической точки	Средняя квадратическая погрешность положения характеристической точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	348887,75	1249005,36	Аналитический метод	0,50	-
2	348887,69	1249065,14	Аналитический метод	0,50	-
3	348889,18	1249053,51	Аналитический метод	0,50	-
4	348891,70	1249056,44	Аналитический метод	0,50	-
5	348890,09	1249055,78	Аналитический метод	0,50	-
6	348811,88	1249055,70	Аналитический метод	0,50	-
7	348812,95	1249056,72	Аналитический метод	0,50	-
8	348812,61	1249057,21	Аналитический метод	0,50	-
9	348811,70	1249058,39	Аналитический метод	0,50	-
10	348812,29	1249063,58	Аналитический метод	0,50	-
11	348812,33	1249005,36	Аналитический метод	0,50	-
12	348812,02	1249006,51	Аналитический метод	0,50	-
13	348811,18	1249007,38	Аналитический метод	0,50	-
14	348810,03	1249007,66	Аналитический метод	0,50	-
15	348808,89	1249007,35	Аналитический метод	0,50	-
16	348808,04	1249006,51	Аналитический метод	0,50	-

3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границ объекта

Обозначение характеристических точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характеристической точки	Средняя квадратическая погрешность положения характеристической точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- проектная граница публичного сервитута
- характеристическая точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитутасроком на 49 летв целях эксплуатации линейного объектаэлектросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения:"ВЛИ 0,4кВ (Ф-2 от КТП № 10/0,4кВ №11/160кВА по ВЛ 10кВ Девлизерово от ПС 110кВКибеши) от сущ. оп.№2 к оп.1 (оп.2-8 трехфазная сеть)", инвентарный номер2123-00-000000038169, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории деревни Верхнее ДевлизеровоКанашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участковс кадастровыми номерами:

- 21:11:000000:499 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, автодорога "Канаш-ЗадниеЯндоуши-Верхнее Девлизерово";
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:091301, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП № 10/0,4кВ №11/160кВА по ВЛ 10кВ Девлизерово от ПС 110кВ Кибеши) от сущ. оп. №2 к оп. 1 (оп. 2-8 трехфазная сеть), необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Верхнее Девлизерово
2	Площадь объекта +/- включая погрешности определения площади (Р +/- Delta Р)	197 км.кв +/- 14,96 км.кв
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП № 10/0,4кВ №11/160кВА по ВЛ 10кВ Девлизерово от ПС 110кВ Кибеши) от сущ. оп. №2 к оп. 1 (оп. 2-8 трехфазная сеть), необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450006280, ИНН 6430923977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Перовская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М.кв, м)	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	549728.10	1248797.78	Аналитический метод	0,50	—
2	549730,61	1248777,67	Аналитический метод	0,50	—
3	549746,40	1248761,92	Аналитический метод	0,50	—
4	549747,47	1248763,40	Аналитический метод	0,50	—
5	549748,66	1248763,48	Аналитический метод	0,50	—
6	549749,64	1248764,15	Аналитический метод	0,50	—
7	549750,17	1248763,77	Аналитический метод	0,50	—
8	549750,08	1248766,40	Аналитический метод	0,50	—
9	549749,42	1248767,39	Аналитический метод	0,50	—
10	549734,96	1248779,97	Аналитический метод	0,50	—
11	549732,66	1248748,35	Аналитический метод	0,50	—
12	549732,71	1248799,45	Аналитический метод	0,50	—
13	549731,27	1248800,18	Аналитический метод	0,50	—
14	549730,09	1248800,35	Аналитический метод	0,50	—
15	549728,90	1248799,90	Аналитический метод	0,50	—
16	549728,26	1248796,96	Аналитический метод	0,50	—
1	549728,10	1248797,78	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М.кв, м)	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- просекция границ публичного сервитута
- 1 — характеристика точки границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 158 — кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17:070101 — номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Сарташ — граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4кВ (Ф-1 от КТП № 10/0,4кВ №8/100кВА по ВЛ 10кВ Мокры от ПС 110кВ Чагаси) от сущ. оп. №32 к оп.3 до оп.4", инвентарный номер 2123-00-000000038171, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории деревни Чагаси Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:220701:11 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Чагасьское, д. Чагаси, ул. Центральная, дом 15;
- 21:11:220701:752 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Чагасьское, д. Чагаси, ул. Центральная, дом 16;
- 21:11:220701:761 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Чагасьское, д. Чагаси, ул. Центральная, участок 176;
- 21:11:220701:760 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Чагасьское, д. Чагаси, ул. Центральная, дом 17;
- 21:11:220701:943 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский муниципальный округ, д. Чагаси, ул. Центральная, земельный участок 1А;
- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:220701, расположенных по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, м.о. Канашский.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чуваэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-1 от КТП № 10/0,4кВ №8/100кВА по ВЛ 10кВ Мокры от ПС 110кВ Чагаси) от с/п. оп. №32 к оп.3 до оп.4», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположения границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Чагаси
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	485 кв.м ± 22,32 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-1 от КТП № 10/0,4кВ №8/100кВА по ВЛ 10кВ Мокры от ПС 110кВ Чагаси) от с/п. оп. №32 к оп.3 до оп.4», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток» ОГРН 1076450006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Перовскийя, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	554854.58	1237059.21	Аналитический метод	0,50	—
2	554899.58	1237025.26	Аналитический метод	0,50	—
3	554915.70	1237000.33	Аналитический метод	0,50	—
4	554931.16	1236976.43	Аналитический метод	0,50	—
5	554932.05	1236975.64	Аналитический метод	0,50	—
6	554933.21	1236975.39	Аналитический метод	0,50	—
7	554934.34	1236975.75	Аналитический метод	0,50	—
8	554935.14	1236976.64	Аналитический метод	0,50	—
9	554935.39	1236977.80	Аналитический метод	0,50	—
10	554935.03	1236978.95	Аналитический метод	0,50	—
11	554939.57	1237002.83	Аналитический метод	0,50	—
12	554903.47	1237027.21	Аналитический метод	0,50	—
13	554887.24	1237054.35	Аналитический метод	0,50	—
14	554886.43	1237055.22	Аналитический метод	0,50	—
15	554885.29	1237055.56	Аналитический метод	0,50	—
16	554884.13	1237055.29	Аналитический метод	0,50	—

17	554872.65	1237049.28	Аналитический метод	0,50	—
18	554871.99	1237048.47	Аналитический метод	0,50	—
19	554871.65	1237047.33	Аналитический метод	0,50	—
20	554871.92	1237046.17	Аналитический метод	0,50	—
21	554872.75	1237045.30	Аналитический метод	0,50	—
22	554873.87	1237044.96	Аналитический метод	0,50	—
23	554875.03	1237045.22	Аналитический метод	0,50	—
1	554884.38	1237050.21	Аналитический метод	0,50	—

3. Сведения о характерных точках (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

- - проектная граница публичного сервитута
- 1 - характеристическая точка границы публичного сервитута
- - местоположение инженерного сооружения
- - границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- - граница кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 158 - кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17:070701 - номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Сарташ - граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения: "ВЛИО, 4кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №27/160 кВА по ВЛ 10 кВ Дружба-Атнашево отПС 110кВ Дружба) от сущ. оп.№13 до оп.13/1", инвентарный номер 2123-00-000000038173, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории села Шихазаны Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:131006:24 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Шихазанское, с. Шихазаны;

- 21:11:131006:84 - Чувашская Республика - Чувашия, Канашский район, с/пос. Шихазанское, с. Шихазаны, ул. Луговая, уч.32.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 328 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электрического назначения «ВЛН 0,4кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №27/160 кВА по ВЛ 10 кВ Дружба-Атланско от ПС 110кВ Дружба) от суч. оп.№12 до оп.13/1», необходимого для электрообеспечения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, село Шингалы 155 км ± 13,16 км
2	Площадь объекта $\pm$ 1% - величина шероховатости определения площади (R _а - Делает R)	
3	Ныне характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электрического назначения «ВЛН 0,4кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №27/160 кВА по ВЛ 10 кВ Дружба-Атланско от ПС 110кВ Дружба) от суч. оп.№12 до оп.13/1», необходимого для электрообеспечения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток ОГРН 1076450006280, ИНН 6459923977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саранск, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32, 30-26-23 e-mail: office@rosseti-volga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1

2. Сведения о характеристиках точек границы объекта

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _к), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	145881.39	1258726.28	Аналитический метод	0,50	—
2	145882.41	1258726.87	Аналитический метод	0,50	—
3	145882.97	1258727.91	Аналитический метод	0,50	—
4	145882.95	1258728.11	Аналитический метод	0,50	—
5	145882.32	1258730.12	Аналитический метод	0,50	—
6	145881.28	1258730.69	Аналитический метод	0,50	—
7	145880.09	1258730.66	Аналитический метод	0,50	—
8	145871.01	1258722.09	Аналитический метод	0,50	—
9	145850.00	1258721.47	Аналитический метод	0,50	—
10	145849.43	1258730.42	Аналитический метод	0,50	—
11	145849.46	1258719.23	Аналитический метод	0,50	—
12	145850.08	1258718.21	Аналитический метод	0,50	—
13	145851.13	1258717.64	Аналитический метод	0,50	—
14	145852.32	1258713.67	Аналитический метод	0,50	—
1	145881.39	1258726.28	Аналитический метод	0,50	—

3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М _к), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Условные обозначения:

- красная граница публичного сервитута
- черная точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства "ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №14/160 кВА Верхнее Девлизерово по ВЛ 10 кВ Девлизерово от ПС 110кВ Кибечи) от сущ. оп. № 10 к оп. №12", инвентарный номер 2123-00-000000037678, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории Чувашской Республики, Канашский муниципальный округ, деревня Верхнее Девлизерово, в отношении земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:091301, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Среднекибечское, д. Верхнее Девлизерово.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №14/160 кВА Верхнее Девлизерово по ВЛ 10 кВ Девлизерово от ПС 110кВ Кибечи) от сущ. оп. № 10 к оп. №12», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Верхнее Девлизерово
2	Площадь объекта +/- величина погрешности (Р+/- Дельта Р)	96 кв.м ± 9,88 кв.м
3	Нынешние характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-10/0,4кВ №14/160 кВА Верхнее Девлизерово по ВЛ 10 кВ Девлизерово от ПС 110кВ Кибечи) от сущ. оп. № 10 к оп. №12», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076430006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8432) 50-25-32, 50-26-24 e-mail: office@rossetiwlga.ru.

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	549153.26	1249585.41	Аналитический метод	0,50	—
2	549167.28	1249595.91	Аналитический метод	0,50	—
3	549168.98	1249596.39	Аналитический метод	0,50	—
4	549170.50	1249595.45	Аналитический метод	0,50	—
5	549170.94	1249593.74	Аналитический метод	0,50	—
6	549170.04	1249592.23	Аналитический метод	0,50	—
7	549156.02	1249581.73	Аналитический метод	0,50	—
8	549154.32	1249581.29	Аналитический метод	0,50	—
9	549153.80	1249582.04	Аналитический метод	0,50	—
10	549153.32	1249583.80	Аналитический метод	0,50	—
1	549153.26	1249585.41	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характерных точках "частей (частей)" границы объекта					
Обозначение характерных точек "частей (частей)" границы	Координаты, м		Метод определения	Средняя	Описание
	X	Y			
точка "части" границы			координат характерной точки	квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	обозначения точки на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- проектная граница публичного сервитута
- 1 характеристическая точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- :158 кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17:070701 номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Сармаки граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейных объектов электросетевого хозяйства, необходимых для электроснабжения населения: "ВЛИ 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-6/0,4кВ №16/60кВА Сугайкасы по ВЛ 6кВ Колхозы от ПС 220кВ Канаш) от сущ. оп. №11 до сущ. оп.14 (3-ф сеть)", инв. № 2123-00-000000037423, необходимого для электроснабжения населения, расположенного в д. Сугайкасы Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 21:11:200202:97 - Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Сугайкасинское, д. Сугайкасы, ул. Мурзываны, дом 40;

- земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:200202 - Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Сугайкасинское.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-6/0,4кВ №16/60кВА Сугайкино до ВЛ 0,4кВ Колосов от ПС 220кВ Канаш от суи. оп. №13 до суи. оп.14 (3-ф. сеть)), необходимого для электрообеспечения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, деревня Сугайкино 545 км.п. + 28.90 км.п.
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электропередающего хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-2 от КТП-6/0,4кВ №16/60кВА Сугайкино до ВЛ 0,4кВ Колосов от ПС 220кВ Канаш от суи. оп. №13 до суи. оп.14 (3-ф. сеть)), необходимого для электрообеспечения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток ОГРН 1078430006280, ИНН 6450923977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 50-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1

2. Сведения о характеристиках точек границ объекта

Обозначение характеристик точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	341570.97	1246374.34	Аналитический метод	0,50	—
2	341575.67	1246412.30	Аналитический метод	0,50	—
3	341580.94	1246454.63	Аналитический метод	0,50	—
4	341606.77	1246474.27	Аналитический метод	0,50	—
5	341607.86	1246475.79	Аналитический метод	0,50	—
6	341607.23	1246472.50	Аналитический метод	0,50	—
7	341605.69	1246478.38	Аналитический метод	0,50	—
8	341603.49	1246477.93	Аналитический метод	0,50	—
9	341577.38	1246457.70	Аналитический метод	0,50	—
10	341576.48	1246456.18	Аналитический метод	0,50	—
11	341571.13	1246412.77	Аналитический метод	0,50	—
12	341566.43	1246374.91	Аналитический метод	0,50	—
13	341568.88	1246373.23	Аналитический метод	0,50	—
14	341568.43	1246372.64	Аналитический метод	0,50	—
15	341570.10	1246372.83	Аналитический метод	0,50	—

3. Сведения о характеристиках точек частей (частей) границ объекта

Обозначение характеристик точек частей границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- проектная граница публичного сервитута
- 1 — характеристика точки границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- 158 — кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 21:17-07000 — номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- д. Сарпан — граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 10 кВ Шихазаны по ВЛ 10 кВ Шихазаны от ПС 110 кВ Шихазаны от сущ. оп.№2 к оп.№10 до оп.№13», необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории с. Шихазаны Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении:

- земельного участка 21:11:131101:1829, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/посШихазанское, с Шихазаны;
- земельного участка 21:11:131101:2312, Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/посШихазанское, с Шихазаны;
- земельного участка 21:11:131101:2313, Чувашская Республика - Чувашия, р-н Канашский, с/посШихазанское, с Шихазаны.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 10 кВ Шихазаны по ВЛ 10 кВ Шихазаны от ПС 110 кВ Шихазаны от сущ. оп.№2 к оп.№10 до оп.№13», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, эксплуатационные границы которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, село Шихазаны
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	135 кв.м ± 11.61 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 10 кВ Шихазаны по ВЛ 10 кВ Шихазаны от ПС 110 кВ Шихазаны от сущ. оп.№2 к оп.№10 до оп.№13», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450006280, ИНН 4450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 50-25-32; 39-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характеристиках точек границ объекта					
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	401145.24	1207014.20	Аналитический метод	0.50	—
2	401159.62	1207004.35	Аналитический метод	0.50	—
3	401154.56	1207007.04	Аналитический метод	0.50	—
4	401154.14	1207006.47	Аналитический метод	0.50	—
5	401149.05	1207010.09	Аналитический метод	0.50	—
6	401156.48	1207020.33	Аналитический метод	0.50	—
7	401145.24	1207014.20	Аналитический метод	0.50	—
3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- проследия границ публичного сервитута
- 1 — характерная точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайства ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства "ВЛИ 0,4 кВ (Ф-1 от КТП № 10/60 кВА Сив-Сирма по ВЛ 10 кВ Восток от ПС 110 кВ Чагаси) от сущ. оп. №1 к оп. №49 до оп. №50", инвентарный номер 2123-00-000000037614, необходимого для электроснабжения населения, расположенного на территории Чувашской Республики, Канашский муниципальный округ, в отношении земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:280101, расположенного в Чувашской Республике - Чувашия, р-н Канашский, с/пос. Янгличское.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 2, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чувашэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-1) от КТП № 10-60 кВА Стп-Сарма по ВЛ 10 кВ Восток от ПС 110 кВ Чапово» от сущ. оп. №1 к оп. №49 до оп. №50», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристики
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/-, Делен Р)	280 кв.м ± 26,08 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛН 0,4 кВ (Ф-1) от КТП № 10-60 кВА Стп-Сарма по ВЛ 10 кВ Восток от ПС 110 кВ Чапово» от сущ. оп. №1 к оп. №49 до оп. №50», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Восток» ОГРН 107645006280, ИНН 6450925977 адрес: 410631, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rosseti-volga.ru.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Отношение обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	127996,83	1235425,77	Аналитический метод	0,50	—
2	127998,33	1235426,87	Аналитический метод	0,50	—
3	127998,26	1235423,16	Аналитический метод	0,50	—
4	127997,46	1235421,68	Аналитический метод	0,50	—
5	127996,15	1235421,22	Аналитический метод	0,50	—
6	127985,71	1235377,28	Аналитический метод	0,50	—
7	127979,29	1235420,87	Аналитический метод	0,50	—
8	127977,79	1235430,80	Аналитический метод	0,50	—
9	127977,38	1235432,51	Аналитический метод	0,50	—
10	127978,30	1235434,01	Аналитический метод	0,50	—
11	127980,01	1235438,42	Аналитический метод	0,50	—
12	127976,41	1235431,80	Аналитический метод	0,50	—
1	127996,83	1235425,77	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение	Координаты, м		Метод определения	Сведения	Отношение
характерных точек части границы	X	Y	координат характерной точки	квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	обозначения точек на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



Система координат: МСК-21, зона 1
Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- проектная граница публичного сервитута
- 1 характеристическая точка границы публичного сервитута
- местоположение инженерного сооружения
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- номер кадастрового квартала, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- граница и наименование установленных административно-территориальных образований

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация Канашского муниципального округа), рассмотрев ходатайство ПАО "Россети Волга", информирует о возможном установлении публичного сервитута для эксплуатации объекта электросетевого хозяйства: "ВЛИ 0,4кВ (Ф-4 от КТП 10/04кВ №18/160кВА Ямурза по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС 110кВ Лесная) от сущ. оп.14 до оп.16", инвентарный номер 2123-00-000000038415, необходимого для электроснабжения населения, (указанный объект принадлежит на праве собственности ПАО "Россети Волга" согласно справке о балансовой принадлежности объектов электросетевого хозяйства от 29.07.2025 № МР6/122/05/142), расположенного на территории Чувашской Республики, Канашский муниципальный округ, сроком на 49 лет в отношении земель неразграниченной государственной собственности кадастрового квартала 21:11:160101, расположенного Чувашская Республика-Чувашия, Канашский р-н, Хучельское с/пос.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и описанием местоположения границ публичного сервитута на сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 3, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: Филиал ПАО "Россети Волга" - "Чуваэнерго": 428000, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева 4/4, тел. 8 (8352) 62-13-21, 39-92-45.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4кВ (Ф-4 от КТП 10/04кВ №18/160кВА Ямурза по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС 110кВ Лесная) от сущ. оп.14 до оп.16», необходимого для электроснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел I

Сведения об объекте

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местонахождение объекта	Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	223 кв.м ± 17,90 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут для использования земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ 0,4кВ (Ф-4 от КТП 10/04кВ №18/160кВА Ямурза по ВЛ 10кВ Янтиково от ПС 110кВ Лесная) от сущ. оп.14 до оп.16», необходимого для электроснабжения населения, сроком на 49 (сорок девять) лет. Публичный сервитут устанавливается в пользу ПАО «Россети Волга» ОГРН 1076450006280, ИНН 6450925977 адрес: 410031, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Паромовская, д. 42/44, тел.: 8 (8452) 30-25-32; 30-26-21 e-mail: office@rossetivolga.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Системные координаты МСК-21, зона 1					
2. Сведения о характеристиках точек границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя инструментальная погрешность получения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	342631.80	1249896.40	Аналитический метод	0,50	—
2	342632.16	1249903.20	Аналитический метод	0,50	—
3	342634.05	1249910.40	Аналитический метод	0,50	—
4	342638.03	1249911.00	Аналитический метод	0,50	—
5	342638.98	1249912.12	Аналитический метод	0,50	—
6	342639.52	1249913.31	Аналитический метод	0,50	—
7	342638.90	1249914.90	Аналитический метод	0,50	—
8	342633.80	1249914.98	Аналитический метод	0,50	—
9	342632.61	1249914.71	Аналитический метод	0,50	—
10	342630.72	1249907.37	Аналитический метод	0,50	—
11	342630.36	1249906.96	Аналитический метод	0,50	—
12	342629.36	1249906.21	Аналитический метод	0,50	—
13	342628.62	1249898.14	Аналитический метод	0,50	—
14	342628.69	1249897.99	Аналитический метод	0,50	—
15	342628.55	1249898.96	Аналитический метод	0,50	—
16	342630.61	1249898.62	Аналитический метод	0,50	—
17	342631.80	1249896.40	Аналитический метод	0,50	—
3. Сведения о характеристиках точек черты (линейной) границы объекта					
Обозначение характерных точек черты границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя инструментальная погрешность получения характерной точки (М), м	Описание обозначения точек на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



Извещение правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, рассмотрев ходатайство АО "Газпром газораспределение Чебоксары", информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 10 лет в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей "Газопровод низкого давления к жилому дому, расположенному по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Канашская, д. 59-1" в отношении земель неразграниченной государственной собственности кадастровых кварталов 21:04:060109, 21:04:070101, 21:04:030202;

- земельного участка 21:04:000000:104, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, г. Канаш, "ВРЗ-1";
- земельного участка 21:04:000000:291, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Канашская;
- земельного участка 21:04:000000:316, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, автодорога ул. Чкалова, земельный участок 1.

Заинтересованные лица в течении 15 дней со дня опубликования сообщения могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и описаниями местоположения границ публичных сервитутов на сайте администрации Канашского муниципального округа <https://kanash-mo.sar.ru/>, а также в администрации Канашского муниципального округа по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, этаж 3, каб. 332 и 316, вторник, среда с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения могут подать в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Также по возникающим вопросам можно обращаться: АО "Газпром газораспределение Чебоксары": 428024, г. Чебоксары, проспект И. Я. Яковлева, д. 19А, тел. 8 (8352) 54-01-79.

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей "Газопровод низкого давления к жилому дому, расположенному по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Канашская, д. 59-1"

Раздел I Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Чувашская Республика-Чувашия, город Канаш.
2	Площадь объекта и величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	1 711 ± 15 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид или наименование публичного сервитута по документу: Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей "Газопровод низкого давления к жилому дому, расположенному по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Канашская, д. 59-1" Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо АО "Газпром газораспределение Чебоксары" (ИНН: 2128049998, ОГРН: 1032128009685, адрес з/п, почта: ivanovmish@cheb-gaz.ru, почтовый адрес: 428024, Чувашская Республика, город Чебоксары, пр-кт И.Я.Яковлева, д.19 а/д).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона I

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (МД), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
n1	339 828,99	1 247 152,88	Аналитический метод	0,10	—
n2	339 832,17	1 247 151,14	Аналитический метод	0,10	—
n3	339 838,29	1 247 162,12	Аналитический метод	0,10	—
n4	339 849,85	1 247 182,21	Аналитический метод	0,10	—
n5	339 879,40	1 247 213,66	Аналитический метод	0,10	—
n6	339 931,82	1 247 204,00	Аналитический метод	0,10	—
n7	339 946,71	1 247 200,62	Аналитический метод	0,10	—
n8	339 959,46	1 247 197,73	Аналитический метод	0,10	—
n9	339 972,71	1 247 252,64	Аналитический метод	0,10	—
n10	339 974,68	1 247 285,97	Аналитический метод	0,10	—
n11	340 057,06	1 247 270,92	Аналитический метод	0,10	—
n12	340 079,32	1 247 268,96	Аналитический метод	0,10	—
n13	340 078,53	1 247 263,97	Аналитический метод	0,10	—
n14	340 082,52	1 247 263,64	Аналитический метод	0,10	—
n15	340 083,27	1 247 268,34	Аналитический метод	0,10	—
n16	340 109,18	1 247 264,25	Аналитический метод	0,10	—
n17	340 107,37	1 247 253,89	Аналитический метод	0,10	—
n18	340 111,31	1 247 253,22	Аналитический метод	0,10	—
n19	340 113,82	1 247 267,57	Аналитический метод	0,10	—
n20	340 080,85	1 247 272,80	Аналитический метод	0,10	—
n21	340 057,60	1 247 274,89	Аналитический метод	0,10	—
n22	339 970,95	1 247 290,72	Аналитический метод	0,10	—
n23	339 968,96	1 247 256,52	Аналитический метод	0,10	—
n24	339 968,74	1 247 253,24	Аналитический метод	0,10	—
n25	339 956,45	1 247 202,51	Аналитический метод	0,10	—
n26	339 945,12	1 247 204,99	Аналитический метод	0,10	—
n27	339 933,28	1 247 207,77	Аналитический метод	0,10	—
n28	339 877,93	1 247 239,09	Аналитический метод	0,10	—
n29	339 866,05	1 247 218,38	Аналитический метод	0,10	—
n1	339 828,99	1 247 152,88	Аналитический метод	0,10	—
1	2	3	4	5	6

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Раздел 3

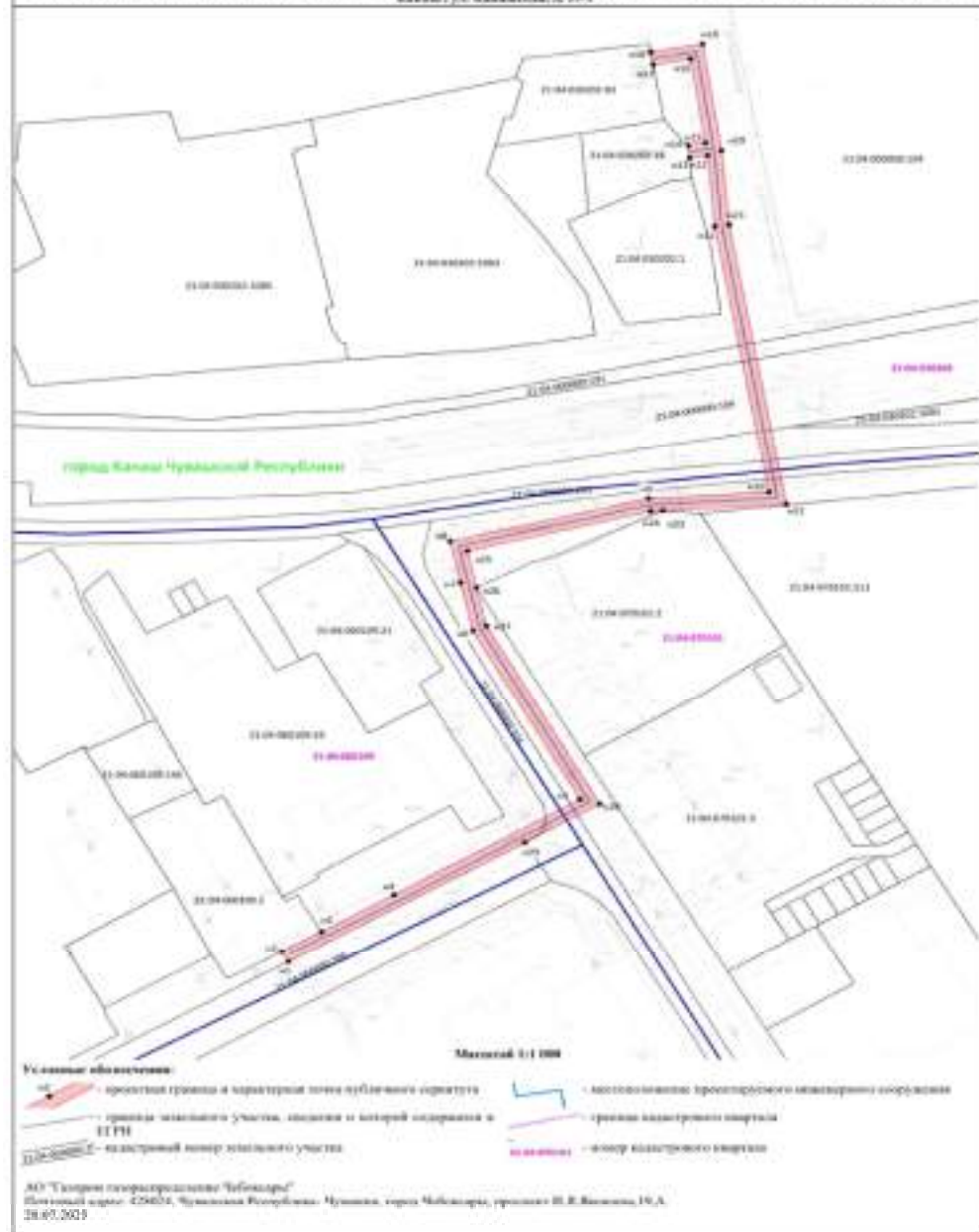
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат МСК-21, зона I

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая и погрешность положения характерной точки (МД), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема границ публичного сервитута по автомобильной дороге территории Публичный сервитут в отношении земель в земельных участках в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его эксплуатационных технических частей "Газопровод высокого давления и магистраль для развоза газа по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Канашская, д. 99-3"



ПОСТАНОВЛЕНИЕ 25.08.2025 № 1920**Об утверждении положения о комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года №54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2012 года №77 "Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30 марта 2017 года №640 "О рабочей группе по осуществлению взаимодействия по обеспечению общественного порядка, безопасности граждан и соблюдения законности при проведении публичных мероприятий на территории города Канаш Чувашской Республики";
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 17 октября 2017 г. № 1572 "О внесении изменений в состав Комиссии по осуществлению взаимодействия по обеспечению общественного порядка, безопасности граждан и соблюдения законности при проведении публичных мероприятий на территории города Канаш Чувашской Республики";
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 13 июля 2018 г. № 799 "О внесении изменений в постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30.03.2017 г. № 640";
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 2 июля 2019 г. № 692 "О внесении изменений в постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30.03.2017 г. № 640";
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 8 июня 2020 г. № 411 "О внесении изменений в рабочую группу по осуществлению взаимодействия по обеспечению общественного порядка, безопасности граждан и соблюдения законности при проведении публичных мероприятий на территории города Канаш Чувашской Республики";
 - постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 4 марта 2021 г. № 116 "О внесении изменений в рабочую группу по осуществлению взаимодействия по обеспечению общественного порядка, безопасности граждан и соблюдения законности при проведении публичных мероприятий на территории города Канаш Чувашской Республики".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждено
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 25.08.2025 №1920

**Положение
о комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий
на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Комиссия по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - комиссия) осуществляет свою деятельность по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики в целях обеспечения прав граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований (далее - публичные мероприятия).
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2012

года №77 "Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований", а также настоящим Положением.

3. Комиссия рассматривает уведомление о проведении публичного мероприятия на предмет соответствия указанных в нем целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативных правовых актов администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в составе не менее 5 человек. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает повестку дня заседания, председательствует на заседаниях Комиссии.

7. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии и за исполнением решений Комиссии.

8. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, осуществляет подготовку материалов и информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на члена Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления уведомлений.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.

11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

12. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

13. При несогласии с решением Комиссии член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу.

14. По результатам рассмотрения поступившего уведомления о проведении публичного мероприятия, принятого в установленном порядке, в случае установления соответствия указанных в уведомлении времени, места, а также целей, форм и иных условий проведения мероприятия требованиям Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", Закона Чувашской Республики от 30 ноября 2012 года №77 "Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований", на основании протокола Комиссии секретарь Комиссии в течение одного рабочего дня после ее заседания готовит уведомление о согласовании проведения публичного мероприятия и направляет главе Канашского муниципального округа на подпись.

После подписания главой Канашского муниципального округа секретарь комиссии направляет данное уведомление заявителю.

15. Заявителю может быть отказано в согласовании проведения публичного мероприятия при наличии оснований для отказа, указанных в части 3 статьи 12 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 25.08.2025 № 1921**О внесении изменений в муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"**

В соответствии с Решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 10 апреля 2025 г. № 13/1 "О внесении изменений в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов,

утвержденный решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 20 декабря 2024 г. №9/9", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 22 июля 2025 г. №1637, следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программыизложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Паспорт комплекса процессных мероприятий"Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования" изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3. Паспорт муниципального ведомственного проекта"Борьба с распространением борщевика Сосновского" изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской РеспубликиБелова Н.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В. А. Чернов

Приложение № 1

к постановлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

от 25.08.2025 г. №1921

"ПАСПОРТ
муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"
1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации - начальник управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белов Н.И.
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Начальник отдела сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Васильев В.Р.
Соисполнитель муниципальной программы	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Участники муниципальной программы	БУ ЧР «Канашская районная СББЖ» Госветслужбы Чувашии (по согласованию), Субъекты агропромышленного комплекса (по согласованию).
Период реализации муниципальной программы	2025-2035 Этап I: 2025-2030 годы Этап II: 2031-2035 годы
Цели муниципальной программы	цель 1 - достижение значения индекса производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) в 2035 году в объеме 132,2 процента к уровню 2024 года цель 2 - достижение уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) в 2035 году в размере 90803 рублей.
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	отсутствуют
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации	прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2025-2035 годах составляет 25400,9 тыс. рублей, в том числе в 2025 году – 2599,9 тыс. рублей; в 2026 году – 2280,1 тыс. рублей; в 2027 году – 2280,1 тыс. рублей; в 2028 году – 2280,1 тыс. рублей; в 2029-2030 годах – 4560,2 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 11400,5 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

2. Показатели муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031 - 2035				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
цель 1 - достижение значения индекса производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) в 2035 году в объеме 132,2 процента по отношению к уровню 2024 года																
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года	ГП	возрастание	процентов	101,1	2024	102,7	106,1	102,5	102,5	102,5	132,2	ГП ЧР «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики		Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Цель 2 - достижение уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) в 2035 году в размере 90803 рублей																
2.1	Среднемесячная начисленная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)	ГП	возрастание	рублей	41380	2024	37947	41363	45085	49143	53566	90803	ГП ЧР «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской		Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

3. План достижения показателей муниципальной программы

[illegible]

Вестник № 29					29 августа 2025 г.				80
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года	ГП	процентов	102,7	106,1	102,5	102,5	102,5	132,2
2.	Цель 2 - достижение уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) в 2035 году в размере 90803 рублей								
2.1	Среднемесячная начисленная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)	ГП	рублей	37947	41363	45085	49143	53566	90803

4. Структура муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

N п/п	Показатели/задачи структурного элемента	Описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Муниципальный ведомственный проект «Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения»		
	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской	Срок реализации: 2025-2035 годы	
1.1.	Предотвращение выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения	Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения	индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года
2.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования»		
	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Срок реализации: 2025-2035 годы	
2.1.	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	позволит организовать на территории муниципальных округов мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	
2.2.	Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования	позволит организовать на территории муниципальных округов мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	
3.	Муниципальный ведомственный проект «Борьба с распространением борщевика Сосновского»		
	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской	Срок реализации: 2025-2035 годы	

Вестник № 29		29 августа 2025 г.		81
3.1	Увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции в 2035 году к уровню 2024 года	обеспечена продовольственная безопасность	индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года;	
4.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование (государственных) муниципальных информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом»			
	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской	Срок реализации: 2025-2035 годы		
4.1.	Проведение выставочно-ярмарочных мероприятий, продвижение сельскохозяйственной продукции	организация конкурсов, выставок и ярмарок с участием организаций агропромышленного комплекса, создание агромаркета (фермерских рядов) для реализации сельскохозяйственной продукции	индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года	
5.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации Муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»			
	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской	Срок реализации: 2025-2035 годы		
5.1	Обеспечение выполнения функций по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса	обеспечена деятельность администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по реализации функций ответственного исполнителя Муниципальной программы в соответствии с Положением об отделе сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской	индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года; среднемесячная начисленная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)	

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» всего, в том числе:	2599,9	2280,1	2280,1	2280,1	4560,2	11400,5	25400,9
<i>Федеральный бюджет</i>	336,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	336,8
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	1648,7	1668,0	1668,0	1668,0	3336,0	8340,0	18328,7
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	614,4	612,1	612,1	612,1	1224,2	3060,5	6735,4

Вестник № 29					29 августа 2025 г.		82
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный ведомственный проект «Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения», в том числе:	352,3	12,1	12,1	12,1	24,2	60,5	473,3
Федеральный бюджет	336,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	336,8
Республиканский бюджет Чувашской Республики	3,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,4
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	12,1	12,1	12,1	12,1	24,2	60,5	133,1
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования», в том числе:	2219,4	2268,0	2268,0	2268,0	4536,0	11340,0	24899,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	1619,4	1668,0	1668,0	1668,0	3336	8340,0	18299,4
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	600,0	600,0	600,0	600,0	1200,0	3000,0	6600,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный ведомственный проект «Борьба с распространением борщевика Сосновского», в том числе:	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	25,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,9
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	2,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Формирование (государственных) муниципальных информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2
постановлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 25.08.2025 г. №1921

1. Основные положения комплекса процессных мероприятий "Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования"

2. Показатели Комплекса процессных мероприятий "Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования"

[illegible]

Вестник № 29						29 августа 2025 г.					85	
1.1.	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	приобретение товаров, работ услуг	обеспечена организация на территории муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	голов	154	2024	163	163	163	163	163	163
2.	Задача «Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования»											
1.2.	Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	Оплата товаров, работ и услуг	обеспечена организация на территории муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	голов	154	2024	163	163	163	163	163	163

**5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий
"Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования"**

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение эпизоотического благополучия на территории муниципального образования» всего в том числе:	Ц940212750 Ц940272750	2219,4	2268,0	2268,0	2268,0	4536,0	11340,0	24899,4
<i>Федеральный бюджет</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Республиканский бюджет Чувашской Республики</i>	Ц940212750	1619,4	1668,0	1668,0	1668,0	3336,0	8340,0	18299,4
<i>Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики</i>	Ц940272750	600,0	600,0	600,0	600,0	1200,0	3000,0	6600,0
<i>Внебюджетные источники</i>	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, всего в том числе:	Ц940212750	1619,4	1668,0	1668,0	1668,0	3336,0	8340,0	18299,4

Вестник № 29												29 августа 2025 г.	87
1.1.	Площадь земельных участков, на которых проведены работы по уничтожению борщевика Сосновского	ГП	-	га	2,6	2024	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	официальный сайт Канашского муниципального округа Чувашской Республики

3. План достижения показателей проекта

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение по годам					
				2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035
1.1.	Площадь земельных участков, на которых проведены работы по уничтожению борщевика Сосновского	ГП	га	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28
2.1	индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2024 года;	ГП	процентов	102,7	106,1	102,5	102,5	102,5	132,2

4. Перечень мероприятий (результатов) муниципального ведомственного проекта "Борьба с распространением борщевика Сосновского"

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата) по годам						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Связь с показателями и проекта
			значения	год	2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Задача «Увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции в 2035 году к уровню 2024 года»													
1.1.	Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики	га	2,6	2024	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	сокращение площадей произрастания борщевика Сосновского	оказание услуг (выполнение работ)	
1.2.	Производство продукции сельского хозяйства	процент	101,1	2024	102,7	106,1	102,5	102,5	102,5	132,2	Производство продукции сельского хозяйства	Оплата товаров, работ и услуг	

5. Финансовое обеспечение муниципального ведомственного проекта "Борьба с распространением борщевика Сосновского"

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Вестник № 29					29 августа 2025 г.			88
Муниципальный ведомственный проект «Борьба с распространением борщевика Сосновского», всего в том числе:	Ц930100000 Ц9301S6810	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,2
Федеральный бюджет	Ц9301S6810	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	Ц9301S6810	25,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,9
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Ц9301S6810	2,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,3
Внебюджетные источники	Ц9301S6810	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, всего в том числе:	Ц930100000 Ц9301S6810	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,2
Федеральный бюджет	Ц9301S6810	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	Ц9301S6810	25,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,9
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Ц9301S6810	2,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,3
Внебюджетные источники	Ц9301S6810	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Производство продукции сельского хозяйства, всего в том числе:	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**6. План исполнения бюджета муниципального образования
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта**

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)						
		2025	2026	2027	2028	2029-2030	2031-2035	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальный ведомственный проект «Борьба с распространением борщевика Сосновского»	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,2
2	Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики	28,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,2
3	Производство продукции сельского хозяйства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.08.2025 № 1925

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Законом Чувашской Республики от 13 июля 2010 года № 39 "О государственном регулировании торговой деятельности в Чувашской Республике и о внесении изменений в статью 1 Закона Чувашской Республики "О розничных рынках", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, протоколом от 14 июля 2025 № 1 заседания рабочей группы по внесению изменений (дополнений) в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденную постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 26 июня 2025 года № 1346 следующие изменения: дополнить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена пунктами 72,73 следующего содержания:

72	г. Канаш, на расстоянии 20 метров от восточной стороны земельного участка с кадастровым номером 21:04:060108:117	павильон	50	Государственная неразграниченная	круглогодично	Непродовольственные товары	
73	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир конечная автобусная остановка возле дома №3. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика – Чувашия, г. Канаш, ул. Машиностроителей	павильон	50	Государственная неразграниченная	круглогодично	Непродовольственные товары	

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белова Н.И.

Глава муниципального округа В.А.Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.08.2025 №1926

Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации"

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации" согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 01 сентября 2023 года № 1048 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 10 марта 2020 года № 201 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 29 июня 2022 г. № 893 "О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Н.В. Суркову.

Глава муниципального округа В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 26.08.2025 № 1926

Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации"

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации" (далее - Административный регламент, муниципальная услуга) регулирует порядок присвоения спортивных разрядов "второй спортивный разряд", "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - спортивный разряд), порядок присвоения квалификационных категорий спортивных судей "спортивный судья второй категории", "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) (далее - квалификационная категория спортивного судьи) в Канашском муниципальном округе, процедуру предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на присвоение спортивных разрядов являются обратившиеся в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики с заявлением о предоставлении муниципальной услуги региональные спортивные федерации или местные спортивные федерации по месту их территориальной сферы деятельности, в случае их отсутствия или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации - физкультурно-спортивные организации, организации, реализующие дополнительную образовательную программу спортивной подготовки или образовательные организации, к которой принадлежит спортсмен, по месту их нахождения.

1.2.2. Заявителями на присвоение квалификационных категорий спортивных судей являются обратившиеся в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики с заявлением о предоставлении муниципальной услуги региональные спортивные федерации по месту их территориальной сферы деятельности.

1.2.3. Заявителями также могут являться представители лиц, указанных в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 Административного регламента, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель Заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат услуги, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:

"Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - администрация) через отдел физической культуры и спорта управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги при присвоении спортивных разрядов является:

2.3.1.1. при обращении за присвоением спортивного разряда - решение о присвоении спортивного разряда или решение об отказе в присвоении спортивного разряда;

2.3.1.2. при обращении за подтверждением спортивного разряда - решение о подтверждении спортивного разряда или решение об отказе в подтверждении спортивного разряда.

2.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги при присвоении квалификационной категории спортивного судьи является решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи или решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

2.3.3. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, является распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении спортивного разряда, подтверждении спортивного разряда, присвоении квалификационной категории спортивного судьи, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении спортивного разряда, подтверждении спортивного разряда, присвоении квалификационной категории спортивного судьи, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания и причины отказа;
подпись должностного лица, принявшего решение.

2.3.4. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя при личном посещении, направлены посредством электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления муниципальной услуги предоставляется в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается:

2.4.1.1. при обращении за присвоением спортивного разряда, подтверждением спортивного разряда - в срок не более 19 рабочих дней со дня регистрации документов для присвоения спортивного разряда;

2.4.1.2. при обращении за присвоением квалификационной категории спортивного судьи - в срок не более 16 рабочих дней со дня регистрации документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

2.4.2. Копия решения о присвоении:

2.4.2.1. спортивного разряда, подтверждении спортивного разряда или об отказе в присвоении спортивного разряда в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется Заявителю на адрес электронной почты, указанной Заявителем, или вручается лично под подпись, и (или) размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2.4.2.2. квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи в течение 10 рабочих дней со дня его принятия направляется Заявителю на адрес электронной почты, указанной Заявителем, или вручается лично под подпись, и (или) размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4.3. Срок возврата документов Заявителю в случае предоставления документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.1 Административного регламента, или лицом, не являющимся Заявителем в соответствии с подразделом 1.2 Административного регламента, составляет 3 рабочих дня с момента их представления.

2.4.4. Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики размещается на официальном сайте Канашского

муниципального округа Чувашской Республики в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, порядок их представления

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6.1.1. Для принятия решения о присвоении (подтверждении) спортивного разряда необходимы следующие документы:

копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения - для присвоения всех спортивных разрядов;

копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанной председателем судейской коллегии (главным судьей) (за исключением международных соревнований);

копия документа, удостоверяющего принадлежность спортсмена к организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации);

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа. При подаче документов в электронной форме сведения из документа, удостоверяющего личность, вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

копия свидетельства о рождении (для лиц, не достигших возраста 14 лет). При подаче документов в электронной форме сведения из свидетельства о рождении вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо представить оригинал и его нотариально заверенный перевод. При подаче документов в электронной форме, предоставляется нотариально удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса;

военнослужащими, проходящими военную службу по призыву, вместо указанных копий страниц паспорта гражданина Российской Федерации может представляться копия военного билета;

копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивного разряда;

копия документа (справка, протокол), подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), содержащего сведения о количестве стран (для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации) или субъектов Российской Федерации (для всероссийских и межрегиональных соревнований), принявших участие в соответствующем соревновании.

2.6.1.2. Для принятия решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи необходимы следующие документы:

представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи, заверенное региональной спортивной федерацией, составленное по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении N 1 к Положению о спортивных судьях, утвержденному приказом Минспорта России от 28.02.2017 N 134;

заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, подразделения федерального органа или должностного лица копия карточки учета, составленная по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении N 2 к Положению о спортивных судьях, утвержденному приказом Минспорта России от 28.02.2017 N 134;

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа - для граждан Российской Федерации;

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 115-ФЗ), или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина - для иностранных граждан;

копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом N 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства - для лиц без гражданства;

копия военного билета - для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

копия удостоверения "мастер спорта России международного класса", "гроссмейстер России" или "мастер спорта России" (для кандидатов, имеющих соответствующее спортивное звание по виду спорта, по которому присваивается квалификационная категория спортивного судьи).

2.6.1.3. В случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель Заявителя, дополнительно предоставляется доверенность от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами, подтверждающая полномочия представителя.

2.6.1.4. Обработка персональных данных граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица (примерная форма приведена в приложении № 1 к Административному регламенту). Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

2.6.2. Обязанность по предоставлению документов, указанных в пункте 2.6.1 Административного регламента, возложена на Заявителя.

2.6.3. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

путем личного обращения;

через организации федеральной почтовой связи;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

2.6.4. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.6.1 Административного регламента, направляются (подаются) в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики в электронной форме путем заполнения соответствующей формы запроса через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда, не соответствующих требованиям, предусмотренным подразделом 2.6 Административного регламента, с нарушением сроков обращения, установленных приказом Минспорта России от 19.12.2022 N 1255 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации" и приказом Минспорта России от 28.02.2017 N 134 "Об утверждении положения о спортивных судьях", а также в отношении кандидатов, которые не соответствуют требованиям, установленным приказом Минспорта России от 20.02.2017 N 108 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации" и приказом Минспорта России от 28.02.2017 N 134 "Об утверждении положения о спортивных судьях", администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней со дня их поступления возвращает их в спортивную федерацию, физкультурно-спортивную организацию, организацию, реализующую дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, образовательную организацию, подразделение федерального органа, должностному лицу или Заявителю с указанием причин возврата.

В случае возврата спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, организация, реализующая дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, образовательная организация, подразделение федерального органа, должностное лицо или Заявитель в течение 20 рабочих дней со дня получения документов для присвоения спортивного разряда устраняют несоответствия и повторно направляют их для рассмотрения в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Решение о возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется Заявителю на адрес электронной почты, указанной Заявителем, с уведомлением о получении представленных документов в Уполномоченном органе или вручается лично, а при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме - направляется в личный кабинет Заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в присвоении спортивного разряда является:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, нормам, требованиям и условиям их выполнения, включенным в ЕВСК;
- спортивная дисквалификация спортсмена;
- нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утверждаемых их организаторами;
- наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнований, на которых спортсмен выполнил норму, требования и условия их выполнения;
- выявление недостоверных или неполных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;
- нарушение сроков подачи представления и документов для присвоения спортивного разряда.

2.8.3. Основаниями для отказа в подтверждении спортивного разряда является:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении, нормам, требованиям и условиям их выполнения, включенным в ЕВСК;
- спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен подтвердил спортивный разряд;
- нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утверждаемых их организаторами;
- выявление недостоверных или неполных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;
- нарушение сроков подачи представления и документов для присвоения спортивного разряда.

2.8.4. Основанием для отказа в присвоении квалификационной категории является:

- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
- невыполнение Квалификационных требований.

2.8.5. Основанием для возврата документов, представленных для предоставления муниципальной услуги, является решение об отказе в приеме документов по основаниям, предусмотренным подразделом 2.7 Административного регламента, решение об отказе в присвоении спортивного разряда, подтверждении спортивного разряда, присвоении квалификационной категории спортивного судьи по основаниям, предусмотренным пунктами 2.8.2, 2.8.3, 2.8.4 Административного регламента соответственно.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди при подаче документов, при получении консультации и получении результата предоставления муниципальной услуги Заявителями не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

- в журнале входящей документации в уполномоченном структурном подразделении администрации путем присвоения входящего номера и даты поступления документа;
- в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано";

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание уполномоченного органа, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для граждан из числа инвалидов III группы в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной

услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении уполномоченного органа.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе уполномоченного органа и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации, уполномоченного органа (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации, уполномоченного органа;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.3. Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), в МФЦ (в том числе в полном объеме), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрена.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления и документов;

анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Специалист, осуществляющий прием документов, поступивших в электронной форме, в день поступления проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется заявителю с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В качестве результата предоставления услуги заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность

выбрать вариант получения результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

Варианты предоставления муниципальной услуги:

1. Присвоение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

2. Подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

3. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей "спортивный судья второй категории" и "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в уполномоченном органе, администрации, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведены в приложении №2 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Присвоение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 19 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для присвоения спортивного разряда.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о присвоении спортивного разряда или об отказе в присвоении спортивного разряда.

3.3.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подразделом 2.7 Административного регламента.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в присвоении спортивного разряда предусмотрены пунктом 2.8.2 Административного регламента.

3.3.6. Предоставление муниципальной услуги в соответствии вариантом включает в себя следующие административные процедуры:

прием и рассмотрение документов для присвоения спортивного разряда;
принятие решения о присвоении спортивного разряда или об отказе в присвоении спортивного разряда;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в присвоении спортивного разряда).

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрации представляются документы, указанные в пункте 2.6.1.1 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

Возможность приема администрацией заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

3.3.6.2. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

при принятии решения о присвоении спортивного разряда - отсутствие оснований для отказа в присвоении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.2 Административного регламента;

при принятии решения об отказе в присвоении спортивного разряда - наличие оснований для отказа в присвоении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.2 Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - не более 19 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для присвоения спортивного разряда.

При отсутствии оснований для возврата документов, представленных Заявителем для предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.7 Административного регламента, специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает и проверяет документы, представленные Заявителем для предоставления муниципальной услуги, и в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки поступивших документов выполняет одно из следующих административных действий:

подготавливает и согласовывает проект распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении спортивного разряда в случае, если не установлено оснований для отказа в присвоении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.2 Административного регламента,

подготавливает и согласовывает проект уведомления об отказе в присвоении спортивного разряда в случае, если установлены основания для отказа, указанные в пункте 2.8.2 Административного регламента.

Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении спортивного разряда подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики, при его отсутствии - уполномоченным должностным лицом в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа. Письменное уведомление об отказе в присвоении спортивного разряда с указанием оснований для отказа подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или заместителем главы администрации - начальником управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

3.3.6.3. Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении спортивного разряда либо уведомление об отказе с указанием причин отказа и приложением документов, представленных Заявителем, выдается (направляется) Заявителю либо представителю Заявителя способом, установленным Административным регламентом, в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

Занесение сведений о присвоении спортивного разряда в зачетную классификационную книжку, их заверение руководителем уполномоченного органа, выдача нагрудного значка соответствующего спортивного разряда и зачетной классификационной книжки осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или уполномоченным должностным лицом соответствующего распоряжения.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует факт выдачи нагрудного значка, а также зачетной классификационной книжки (при первом присвоении спортивного разряда) в Журнале регистрации выдачи нагрудных значков и зачетных классификационных книжек (далее - Журнал), оформленном по форме согласно приложению №3 к Административному регламенту.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в уполномоченном органе при личном посещении.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 19 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для присвоения спортивного разряда.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о подтверждении спортивного разряда или об отказе в подтверждении спортивного разряда.

3.4.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подразделом 2.7 Административного регламента.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в подтверждении спортивного разряда предусмотрены пунктом 2.8.3 Административного регламента.

3.4.6. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и рассмотрение документов для подтверждения спортивного разряда;

принятие решения о подтверждении спортивного разряда или об отказе в подтверждении спортивного разряда;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в подтверждении спортивного разряда).

3.4.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрации представляются документы, указанные в пункте 2.6.1.1 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы подачи заявления и документов на предоставление муниципальной услуги, порядок установления личности заявителя, срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подпунктом 3.3.6.1 подраздела 3.3 Административного регламента.

3.4.6.2. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

при принятии решения о подтверждении спортивного разряда - отсутствие оснований для отказа в подтверждении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.3 Административного регламента;

при принятии решения об отказе в подтверждении спортивного разряда - наличие оснований для отказа в подтверждении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.3 Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - не более 19 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для подтверждения спортивного разряда.

При отсутствии оснований для возврата документов, представленных Заявителем для предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.7 Административного регламента, специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает и проверяет документы, представленные Заявителем для предоставления муниципальной услуги, и в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки поступивших документов выполняет одно из следующих административных действий:

подготавливает и согласовывает проект распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о подтверждении спортивного разряда в случае, если не установлено оснований для отказа в подтверждении спортивного разряда, указанных в пункте 2.8.3 Административного регламента,

подготавливает и согласовывает проект уведомления об отказе в подтверждении спортивного разряда в случае, если установлены основания для отказа, указанные в пункте 2.8.3 Административного регламента.

Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о подтверждении спортивного разряда подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики, при его отсутствии - уполномоченным должностным лицом в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа. Письменное уведомление об отказе в подтверждении спортивного разряда с указанием оснований для отказа подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или заместителем главы администрации - начальником управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

3.4.6.3. Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о подтверждении спортивного разряда либо уведомление об отказе с указанием причин отказа и приложением документов, представленных Заявителем, выдается (направляется) Заявителю либо представителю Заявителя способом, установленным Административным регламентом, в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

Занесение сведений о подтверждении спортивного разряда в зачетную классификационную книжку спортсмена, их заверение руководителем уполномоченного органа осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики соответствующего распоряжения.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в уполномоченном органе при личном посещении.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей "спортивный судья второй категории" и "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 16 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

3.5.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подразделом 2.7 Административного регламента.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи предусмотрены пунктом 2.8.4 Административного регламента.

3.5.6. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи;

принятие решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи).

3.5.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики представляются документы, указанные в пункте 2.6.1.2 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы подачи заявления и документов на предоставление муниципальной услуги, порядок установления личности заявителя, срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подпунктом 3.3.6.1 подраздела 3.3 Административного регламента.

3.5.6.2. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

при принятии решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи - отсутствие оснований для отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, указанных в пункте 2.8.4 Административного регламента;

при принятии решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи - наличие оснований для отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, указанных в пункте 2.8.4 Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - не более 19 рабочих дней со дня регистрации в администрации документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

При отсутствии оснований для возврата документов, представленных Заявителем для предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.7 Административного регламента, специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает и проверяет документы, представленные Заявителем для предоставления муниципальной услуги, и в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки поступивших документов выполняет одно из следующих административных действий:

подготавливает и согласовывает проект распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении квалификационной категории спортивного судьи в случае, если не установлено оснований для отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, указанных в пункте 2.8.4 Административного регламента,

подготавливает и согласовывает проект уведомления об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи в случае, если установлены основания для отказа, указанные в пункте 2.8.4 Административного регламента.

Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении квалификационной категории спортивного судьи подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики, при его отсутствии - уполномоченным должностным лицом в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа. Письменное уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи с указанием оснований для отказа подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или заместителем главы администрации - начальником управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня и регистрируется в соответствующем журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

3.5.6.3. Распоряжение администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении квалификационной категории спортивного судьи либо уведомление об отказе с указанием причин отказа и приложением документов, представленных Заявителем, выдается (направляется) Заявителю либо представителю Заявителя способом, установленным Административным регламентом, в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

Выдача книжки спортивного судьи и нагрудного значка соответствующей квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или уполномоченным должностным лицом соответствующего распоряжения.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует факт выдачи нагрудного значка, книжки спортивного судьи в Журнале регистрации выдачи нагрудных значков и книжек спортивного судьи, оформленном по форме согласно приложению №4 к Административному регламенту.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в уполномоченном органе при личном посещении.

3.5.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.5.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.6. Вариант 4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.6.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

3.6.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в

случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.6.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.6.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.6.5. Основанием для отказа в исправлении опечаток и ошибок является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.6.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок с приложением документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и ошибок и содержащих правильные данные.

Регистрация заявления в администрации осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

3.6.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист уполномоченного органа в установленный срок осуществляет замену указанных документов и направляет (вручает) заявителю исправленные документы по электронной почте или лично под подпись. Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики по результатам предоставления муниципальной услуги документа.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист уполномоченного органа в установленный срок письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

3.6.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, обеспечивает его отправку или выдачу заявителю.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.?

Приложение № 1
к Административному регламенту администрации
Канашского муниципального округа

Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации"

Примерная форма

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных(последнее при наличии) или представителя)

документ, удостоверяющий личность _____
(виддокумента) (серия, номер)

выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрирован (на) по адресу: _____.

действующий в отношении _____
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, расположенной по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24, ИНН 2100021022, ОГРН 1242100008050 и управлению образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики ИНН: 2100021382, ОГРН: 1242100008435, расположенному по адресу: 429330, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, 24 (далее - оператор), на обработку, а также публикацию на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; гражданства, даты рождения, контактных телефонов, наименования организации, где я прохожу дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, даты присвоения спортивного звания, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка выше указанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение N 2
к Административному регламенту администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации"

**Перечень
признаков заявителей**

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
	1	региональные спортивные федерации или местные спортивные федерации по месту их территориальной сферы деятельности, в случае их отсутствия или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации - физкультурно-спортивные организации, организации, реализующие дополнительную образовательную программу спортивной подготовки или образовательные организации, к которой принадлежит спортсмен, по месту их нахождения
	2	региональные спортивные федерации по месту их территориальной сферы деятельности

Приложение N 3
к Административному регламенту администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных
разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации"

Журнал регистрации
выдачи нагрудных значков и зачетных классификационных книжек спортсменов

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсме на	Реквизиты распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении (номер и дата)	Вид спорта	Присвоенный спортивный разряд	Дата получения	Наименование выданного (н/з, кн.)	Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) получившего нагрудный значок, зачетную классификацио нную книжку	Подпись получателя	Примечание
1									
2									
3									

Приложение N 4
к Административному регламенту администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Присвоение спортивных
разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации"

Журнал регистрации
выдачи нагрудных значков и книжек спортивного судьи

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортивног о судьи	Реквизиты распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о присвоении (номер и дата)	Вид спорта	Присвоенная квалификацион ная категория	Дата получения	Наименование выданного (н/з, кн.)	Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) получившего нагрудный значок, книжку спортивного судьи	Подпись получателя	Примечание
1									
2									
3									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.08.2025 №1927

Об утверждении административного регламента администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной
услуги "Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении
о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости
размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
на земельном участке"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом
от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в
Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации
предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Канашского муниципального

округа Чувашской Республики, Администрация Канашского муниципального округа
Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги
"Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового
дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома на земельном участке".
2. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского муниципального
округа Чувашской Республики от 30 августа 2023 г. № 1025 "Об утверждении административного
регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по
предоставлению муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии указанных
в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы -
начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 26.08.2025 №1927

Административный регламент
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным
параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома на земельном участке"

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Направление
уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве
параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома на земельном участке" (далее - административный регламент)
разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги,
определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур)
администрации Канашского муниципального округа при направлении уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта
индивидуального жилищного строительства или садового дома или в уведомлении об изменении
параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

1.2. Круг заявителей

Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица,

индивидуальные предприниматели и юридические лица (их уполномоченные представители), которым на праве собственности либо на ином законном основании принадлежит земельный участок, здание или иное недвижимое имущество (далее - Заявители).

1.2.1. Категория Заявителей:

1.2.1.1. Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества.

1.2.1.2. Лицо, уполномоченное собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга "Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке" (далее также - муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа (далее также - администрация) и осуществляется через структурное подразделение - сектор градостроительства и архитектуры управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа (далее также - структурное подразделение Управления).

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

в случае принятия положительного решения о предоставлении муниципальной услуги - уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее также - Уведомление о соответствии);

в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее также - Уведомление о несоответствии);

в случае принятия решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок - исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, содержащее следующие сведения:

дату;

номер;

наименование заявителя, ИНН, телефон, адрес, электронный адрес;

информацию о принятом решении;

кадастровый номер земельного участка (при наличии);

местоположения земельного участка,

подпись руководителя Управления;

Документом, содержащим решение об отказе о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, содержащее следующие сведения:

дату;

номер;

наименование заявителя, ИНН, телефон, адрес, электронный адрес;

информацию о принятом решении;

основания для отказа;

кадастровый номер земельного участка (при наличии);

местоположения земельного участка,

подпись руководителя Управления;

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации, структурном подразделении при личном посещении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 рабочих дней со дня поступления в администрацию либо в МФЦ уведомления с документами, указанными в подразделе 2.6 Административного регламента

Уведомления, указанные в подразделе 2.3 Административного регламента, выдаются:

в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления уведомлений, указанных в подразделе 2.6 Административного регламента, в администрацию Канашского муниципального округа - в случае, предусмотренном частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Указанные документы выдаются (направляются) заявителю в течение 1 дня со дня подписания, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днем.

В случае подачи уведомления и документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Канашского муниципального округа, работников, размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6.1.1. Для получения Уведомления о соответствии (за исключением строительства объектов индивидуального жилищного строительства с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации") в администрацию Канашского муниципального округа либо в МФЦ подается уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома по форме согласно приложению N 1 к Приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 N 591/пр "Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома", или уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома по форме согласно приложению N 4 к Приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 N 591/пр "Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома" (далее также - заявление, уведомление) в котором указываются:

Сведения о застройщике:

категория заявителя;
полное наименование;
фамилия, имя, отчество (при наличии);
место жительства застройщика;
реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица);
ИНН (за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо);
ОГРНИП (за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо);
ОГРН (за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо);
Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка (при его наличии);
адрес или описание местоположения земельного участка;

сведения о праве на земельный участок;
сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
сведения о виде разрешенного использования земельного участка;
Сведения об объекте капитального строительства:
сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства;
цель подачи;
сведения о планируемых параметрах объекта, в том числе об отступах от границ земельного участка;
схематическое изображение;
сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;
Сведения о представителе заявителя:
категория представителя;
полное наименование;
фамилия, имя, отчество (при наличии);
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты;
номер телефона;
адрес регистрации;
адрес проживания;
К уведомлению прилагаются:
правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;
заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;
описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу, включая сведения о лице, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании такого договора (при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом "О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу").
2.6.1.2. В случае обращения заявителя с заявлением об исправлении опечаток и ошибок в заявлении указываются реквизиты документа (номер и дата выданного администрацией уведомления).
При представлении копий документов заявителям необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены.
Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист администрации, МФЦ, управления архитектуры и градостроительства, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

- путем личного обращения;
- через МФЦ;
- посредством электронной почты;
- через организации федеральной почтовой связи;
- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены:

- сведения Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие права собственности на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество;

В случае непредставления заявителем документов и сведений, указанных в пункте 2.6.2 специалистами структурного подразделения администрации Канашского муниципального округа осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента соответственно.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

3) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

В случае направления застройщику такого уведомления по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 2.8.2 Административного регламента, обязательным приложением к нему является уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется в день поступления: в системе электронного документооборота администрации (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления; в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

В случае направления заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг заявление регистрируется в автоматическом режиме в день поступления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для следующих категорий граждан из числа инвалидов III группы:

граждане, имеющие ограничения способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 N 115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры).

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе структурного подразделения администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ;

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" предусмотрено.

2.14.3. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления и документов;

анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.5. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных

и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

Варианты предоставления муниципальной услуги:

1. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в случае, предусмотренном частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении N 1 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 7 рабочих дней.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2. Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию Канашского муниципального округа представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ составляет 15 минут.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в Федеральной налоговой службе Российской Федерации запрашиваются:

а) если в случае обращения юридического лица - сведения Единого государственного реестра юридических лиц для подтверждения регистрации юридического лица на территории Российской Федерации;

б) в случае обращения индивидуального предпринимателя - сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для подтверждения регистрации индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации запрашиваются сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие права собственности на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество.

Специалисты структурного подразделения Управления в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Для предоставления муниципальной услуги специалисты структурного подразделения Управления в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, запрашивают:

в отделе имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа- сведения о наличии заключенного договора аренды недвижимого имущества, земельного участка;

Специалист отдела имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа в течение 1 рабочего дня со дня поступления внутриведомственного запроса подготавливают соответствующий ответ и направляют его в структурное подразделение Управления.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным подразделом 1.2 раздела I Административного регламента;

достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

представление полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента;

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Специалист структурного подразделения Управления в течение 1 рабочего дня с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения, готовит проект уведомления о соответствии указанных в уведомлении о

планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Уведомление о соответствии или Уведомление о несоответствии подписывается заместителем главы администрации - начальником управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа в течение 1 рабочего дня и регистрируется специалистом структурного подразделения Управления в журнале учета выданных уведомлений либо формирует реестровую запись в реестре выданных уведомлений (с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры).

3.3.6.4. Уведомление о соответствии или Уведомление о несоответствии выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

В случае если заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист структурного подразделения Управления организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в случае, предусмотренном частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 20 рабочих дней.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги являются уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

3.4.3. Основания для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрены.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

3.4.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию Канашского муниципального округа представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, управлении архитектуры и градостроительства администрации Канашского муниципального округа, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ составляет 15 минут.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

3.4.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в Федеральной налоговой службе Российской Федерации запрашиваются:

а) в случае обращения юридического лица - сведения Единого государственного реестра юридических лиц для подтверждения регистрации юридического лица на территории Российской Федерации;

б) в случае обращения индивидуального предпринимателя - сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для подтверждения регистрации индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации запрашиваются сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие права собственности на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество;

в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики - описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (далее - описание внешнего облика объекта).

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке, предусмотренном п. 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

В случае не направления Министерством культуры, по делам национальностей и архивного

дела Чувашской Республики в установленный законодательством срок уведомления о несоответствии указанного описания внешнего облика объекта указанным предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства указанное описание внешнего облика объекта считается соответствующим таким предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства.

Для предоставления муниципальной услуги специалисты структурного подразделения Управления в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, запрашивают:

в отделе имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа - сведения о наличии заключенного договора аренды недвижимого имущества, земельного участка;

Специалист отдела имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа в течение 1 рабочего дня со дня поступления в уведомительного запроса подготавливают соответствующий ответ и направляют его в структурное подразделение Управления.

3.4.6.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформление результатов осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.3.6.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.4. Уведомление о соответствии или Уведомление о несоответствии выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

В случае если заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист структурного подразделения Управления организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является внесение исправлений в документы в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.5.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление в произвольной форме об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении согласно форме.

Срок регистрации заявления составляет 15 минут.

3.5.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист структурного подразделения Управления вносит исправления в указанные документы в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист структурного подразделения Управления письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение № 1

к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке"

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (их уполномоченные представители), которым на праве собственности либо на ином законном основании принадлежит земельный участок, здание или иное недвижимое имущество

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.08.2025 № 1928

Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг"

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Канашского муниципального округа, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Канашского муниципального округа - начальника управления благоустройства и развития территорий Захарова В.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 26.08.2025 № 1928

Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг"

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг" (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), возникающих между заявителями и администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики при предоставлении муниципальной услуги по выдаче выписок из похозяйственных книг (далее - муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей

Получателями муниципальной услуги являются физические лица, проживающие на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики имеющие в собственности земельный участок, предоставленный или приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, а также граждане, получившие в порядке наследования или по иным основаниям право собственности на расположенное на данном земельном участке здание (строение) или сооружение, обратившиеся в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики за предоставлением им выписок из похозяйственных книг (далее - заявители).

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:
"Выдача выписок из похозяйственных книг".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики и осуществляется через территориальные отделы Управления благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа (далее - Отдел, уполномоченное структурное подразделение).

Информационное и техническое обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача выписки из похозяйственной книги;
отказ в выдаче выписки из похозяйственной книги с указанием причин такого отказа (мотивированный отказ в письменной форме);
исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, является выписка из похозяйственной книги, подписанная руководителем уполномоченного структурного подразделения:

1) по форме листов похозяйственной книги, утвержденной Приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов";

2) по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок, утвержденной Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 25.08.2021 № П/0368 "Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок", если выписка из похозяйственной книги выдается для целей государственной регистрации прав на земельный участок в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" в случае предоставления земельного участка гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

3) в произвольной форме (содержит дату, номер, наименование органа, принявшего решение о выдаче выписки из похозяйственной книги).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является уведомление об отказе в выдаче выписки из похозяйственной книги, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа и возможности их устранения;
подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения.

2.3.3. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в уполномоченном структурном подразделении при личном посещении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги, начиная со дня регистрации в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики либо в МФЦ заявления с документами, указанными в подразделе 2.6 Административного регламента, не должен превышать 10 рабочих дней.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Для получения выписки из похозяйственной книги по формам, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 2.3.2 подраздела 2.3 Административного регламента, заявители представляют в уполномоченное структурное подразделение заявление о предоставлении выписки из похозяйственной книги по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту (далее - заявление).

В заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
почтовый адрес и адрес электронной почты заявителя (при желании заявителя получить уведомление о предоставлении муниципальной услуги дополнительно по адресу электронной почты), контактный номер телефона заявителя (при наличии);
способ доставки уведомления о предоставлении муниципальной услуги заявителю (почтовой связью, получение заявителем лично). При желании заявителя получить уведомление о предоставлении муниципальной услуги дополнительно по адресу электронной почты указывается адрес электронной почты заявителя;
суть заявления;
личная подпись заявителя и дата составления заявления;
согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта);
копии имеющихся у заявителя документов на земельный участок и на недвижимое имущество, расположенное на указанном участке (в случае, если права на земельный участок и недвижимое имущество, расположенное на указанном участке, не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), в том числе копии документов, свидетельствующих о приобретении права собственности на расположенное на данном земельном участке здание (строение) или сооружение в порядке наследования или по иным основаниям;

в случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации о лицах, не являющихся заявителем, дополнительно должны представляться документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц на обработку их персональных данных по форме согласно приложению N 2 к Административному регламенту.

При обращении с заявлением о предоставлении услуги представителя заявителя, им представляется документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

При представлении копий документов, заявителям необходимо при себе иметь оригиналы

вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены. Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист уполномоченного структурного подразделения, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

- путем личного обращения;
- через МФЦ;
- посредством электронной почты;
- через организации федеральной почтовой связи;
- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены: правоустанавливающие документы на земельный участок и на недвижимое имущество, расположенное на указанном участке (в случае, если права на земельный участок и недвижимое имущество, расположенное на указанном участке, зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

В случае непредставления заявителем документов и сведений, указанных в настоящем пункте, специалистами уполномоченных структурных подразделений осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений; непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, перечисленных в подразделе 2.6 Административного регламента;

- документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям, определенным Административным регламентом;
- непредставление представителем заявителя оформленной в установленном действующим законодательством порядке доверенности на осуществление действий от имени заявителя;
- поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие в похозяйственной книге запрашиваемых сведений о личном подсобном хозяйстве заявителя.

2.8.3. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является:

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

- в журнале входящей документации в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики путем присвоения входящего номера и даты поступления документа;
- в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано";
- в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано".

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения администрации Канашского муниципального округа, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды

оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации Канашского муниципального округа.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется услуга;
- возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации по телефону, на официальном сайте;
- предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством.

условия доступа к территории, зданию администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, наличие необходимого количества парковочных мест);

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);
- компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;
- культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);
- строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;
- эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);
- удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;
- удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

Предоставление услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

2.14.3. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011г. №63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей,

объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.5. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Выдача выписки из похозяйственной книги.
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении № 3 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Выдача выписки из похозяйственной книги

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления администрации Канашского муниципального округа, МФЦ.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является выписка из похозяйственной книги либо письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством

Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет 15 минут.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

Специалисты уполномоченного структурного подразделения в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации; контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 Федерального закона 27.07.2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для

предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 2 рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Выписка из похозяйственной книги составляется в двух экземплярах. Каждый экземпляр выписки из похозяйственной книги в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения подписывается руководителем уполномоченного структурного подразделения и заверяется печатью. Письменное уведомление об отказе в предоставлении услуги с указанием оснований для отказа и возможностей их устранения в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения подписывается руководителем уполномоченного структурного подразделения.

3.3.6.4. Подписанная выписка из похозяйственной книги выдается в течение 1 рабочего дня. Выдача выписки из похозяйственной книги заявителю фиксируется в уполномоченном структурном подразделении в Журнале регистрации исходящей документации. При получении выписки из похозяйственной книги заявитель ставит дату и подпись о получении на Заявлении, которое остается в уполномоченном структурном подразделении.

Уведомление об отказе с указанием причин отказа и возможностей их устранения выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, либо направляются по почте. К уведомлению прилагаются все представленные документы.

В случае если Заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист уполномоченного структурного подразделения организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения заявления об ошибке.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.4.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию Канашского муниципального округа заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Регистрация заявления в администрации осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

3.4.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист администрации Канашского муниципального округа осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации Канашского муниципального округа письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение № 1
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной
услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг"

Главе Канашского муниципального округа

(Ф.И.О.)
Заявитель _____

Заявление о выдаче выписки из похозяйственной книги

Прошу предоставить мне выписку из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: _____

_____ по форме (нужное подчеркнуть):

1) по форме листов похозяйственной книги, утвержденной Приказом Минсельхоза России от 27 сентября 2022 г. № 629 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг";

2) по форме выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок, утвержденной Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 25 августа 2021 г. № П/0368 "Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок".

3) в произвольной форме, в которой прошу отразить необходимые мне Сведения (перечислить, какие именно) _____

К заявлению прилагаю следующие документы (указать):

1) _____

2) _____

3) _____

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с
Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной
услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг"

Согласие на обработку персональных данных

Я _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) серия, номер

выдан _____,

(дата выдачи указанного документа, наименование органа,
выдавшего документ)

зарегистрирован(на) по адресу: _____

в целях оказания муниципальной услуги по выдаче выписки из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве даю согласие администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (ИНН: 2100021022, ОГРН: 1242100008050), находящейся по адресу: Чувашская Республика Канашский муниципальный округ, ул. 30 лет Победы, д.24. г. Канаш, Чувашская Республика на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных и персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Административному регламенту
администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной
услуги "Выдача выписок из похозяйственных книг"

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	граждане, проживающие на территории Канашского муниципального округа, имеющие в собственности земельный участок, предоставленный или приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, а также граждане, получившие в порядке наследования или по иным основаниям право собственности на расположенное на данном земельном участке здание (строение) или сооружение

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.08.2025 № 1942

Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков"

2. Признати утратившими силу:

2. Принятый уполномоченным органом:
- постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 25 апреля 2023 г. № 362 "Об утверждении административного регламента администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка".

- постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 25 августа 2023 г. № 992 "Об утверждении административного регламента администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден

постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 28.08.2025 №1942

**Административный регламент
администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по
предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных
планов земельных участков"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков" (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги по подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка (далее - муниципальная услуга).

Градостроительный план земельного участка выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, а также иные лица в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих действующему законодательству Российской Федерации (далее - заявители).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Канашского муниципального округа (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:

"Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков"

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Канашского муниципального округа (далее также - администрация) и осуществляется через структурное подразделение - сектор градостроительства и архитектуры управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа (далее также - структурное подразделение Управления).

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - градостроительный план земельного участка;

2) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - письменное мотивированное решение администрации Канашского муниципального округа об отказе в подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка;

3) в случае принятия решения об исправлении технической ошибки или ошибки в градостроительном плане земельного участка - замена документов, выданных в результате

предоставления муниципальной услуги, либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, является градостроительный план земельного участка, форма которого установлена уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является уведомление об отказе в подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка, содержащее:

- дату;
- номер;
- информацию о принятом решении;
- основания для отказа и возможности их устранения;
- подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения.

2.3.3. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного структурного подразделения Управления, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в уполномоченном структурном подразделении при личном посещении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги и выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 14 рабочих дней после получения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - 1 рабочий день с момента регистрации градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка.

В случае подачи заявления и документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 10 рабочих дней со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Канашского муниципального округа размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Заявители предоставляют лично в администрацию Канашского муниципального округа либо в МФЦ, либо направляют почтовым отправлением в адрес администрации Канашского муниципального округа заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка по

форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту (далее - Заявление) в 2 экз. (оригинал) (один экземпляр остается в администрации Канашского муниципального округа, второй у заявителя). При подаче заявления в МФЦ требуется 1 экз. заявления (оригинал).

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

Образцы заявлений можно получить в администрации Канашского муниципального округа, а также на официальном сайте Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

В Заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

- 1) полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
- 3) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
- 5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;
- 6) контактный телефон;
- 7) сведения о земельном(ых) участке(ах) (адрес, местоположение, площадь, кадастровый номер);
- 8) согласие на обработку персональных данных (приложение к заявлению).

К заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

При представлении копий необходимо прикладывать также и оригиналы документов. В случае если копии документов в установленном действующим законодательством порядке не заверены, после заверения их специалистом администрации Канашского муниципального округа либо специалистом МФЦ оригиналы возвращаются заявителям.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Заявление, предоставляемое в форме электронного документа, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок и объект недвижимости расположенный на нем, информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, выданные правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения.

В случае непредставления заявителем документов и сведений, указанных в настоящем пункте, специалистами уполномоченных структурных подразделений осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги от лица, не являющегося заявителем, в соответствии с подразделом 1.2 Административного регламента;

2) поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги;

3) поступление в структурное подразделение, предоставляющее муниципальную услугу и направившее в порядке подраздела 3.3.6.2 Административного регламента межведомственный запрос в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, ответа на такой запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для подготовки градостроительного плана земельного участка в соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не предоставлен заявителем по собственной инициативе;

4) непредставление документов или представление документов не в полном объеме, предусмотренных пунктом 2.6.1 раздела II Административного регламента;

5) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о границах земельного участка, установленных в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) отсутствие утвержденной документации по планировке территории, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.8.3. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является:

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также для следующих категорий граждан из числа инвалидов III группы:

граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 N 115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения Управления, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения Управления администрации, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе уполномоченного структурного подразделения Управления администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;
доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;
предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;
организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.
2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:
комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);
компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;
культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);
строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;
эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);
удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;
удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;
отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

Датой приема заявления, поданного через МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ. МФЦ направляет в администрацию заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от МФЦ в электронной форме, администрацией осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе о решении об отказе, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам соответствующего решения администрацией, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и

муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 N 250.

Предоставление бесплатного доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг для подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Чувашской Республики по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрена.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявления и документов;

анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Специалист, осуществляющий прием документов, поступивших в электронной форме, в день поступления проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется заявителю с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В качестве результата предоставления услуги заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом (организацией), в МФЦ;

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Подготовка градостроительного плана земельного участка;
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации Канашского муниципального округа, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении №2 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Подготовка градостроительного плана земельного участка

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 14 рабочих дней после получения заявления. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 1 рабочий день со дня регистрации.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является градостроительный план земельного участка либо письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного) либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В случае подачи заявления на предоставление услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

1) с филиалом ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Чувашской Республике - запрашивается выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

3) с правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения - запрашивается

информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения).

Специалисты уполномоченного структурного подразделения Управления, ответственного за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, в течение 2-х рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

По вопросу предоставления муниципальной услуги специалист уполномоченного структурного подразделения Управления, ответственного за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, осуществляет взаимодействие с отделом имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики - об имеющихся действующих правах на земельные участки.

Отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня со дня поступления внутриведомственного запроса подготавливает соответствующий ответ и направляют его специалисту уполномоченного структурного подразделения Управления, ответственного за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист уполномоченного структурного подразделения Управления в течение 4-х рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения, готовит проект градостроительного плана земельного участка.

Проект градостроительного плана земельного участка в течение 3 рабочих дней согласовывается со структурными подразделениями администрации Канашского муниципального округа и подписывается заместителем главы администрации - начальником управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации.

Подписанный градостроительный план земельного участка регистрируется в течение 1 рабочего дня.

В случае выявления в ходе предоставления муниципальной услуги оснований, предусмотренных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента, специалист уполномоченного структурного подразделения Управления в течение 2-х рабочих дней со дня их выявления готовит письмом в адрес заявителя об отказе в подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его в порядке делопроизводства заместителю главы администрации главы администрации - начальнику управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа для рассмотрения и подписания.

3.3.6.4. Градостроительный план земельного участка либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдаются (направляются) заявителю в срок, не превышающий 1-го рабочего дня со дня регистрации.

Заявитель либо его представитель расписывается в журнале регистрации и выдачи корреспонденции с указанием даты и расшифровки подписи, а также реквизитов доверенности в случае получения результата муниципальной услуги уполномоченным лицом.

В случае если Заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, администрация Канашского муниципального округа организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня получения результата.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 10 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.4.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Срок регистрации заявления составляет 15 минут.

3.4.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии

с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист обеспечивает замену в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений и (или) дополнений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, обеспечивает его отправку или выдачу Заявителю.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг либо по электронной почте заявителя.

Приложение № 1

к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков"

В администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики

от _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью для физических лиц/полное и сокращенное наименование организации для юридических лиц)

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Факс: _____

Электронная почта: _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) представителя, действующего по доверенности, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

Заявление

о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м., расположенного по адресу: _____

(местоположение земельного участка)

Иная информация _____

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

3. _____

4. _____

(подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина/руководителя организации)

(дата)

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) серия, номер _____

выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрирован(на) по адресу: _____

в целях оказания муниципальной услуги по подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка даю согласие администрации Канашского муниципального округа, находящейся по адресу: г. Канаш, ул. 30 лет

Победы, 24 на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; даты рождения, контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О. последнее при наличии)

Приложение № 2
к Административному регламенту администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача
градостроительных планов земельных участков"

**Перечень
признаков заявителей**

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, а также иные лица в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, желающие получить градостроительный план земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.08.2025 № 1944

Об утверждении Положения о комиссии по обследованию, категорированию и ведению перечня критически важных объектов Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2021 № 981 "Об утверждении Правил формирования и утверждения перечня критически важных объектов", в соответствии с приказом Росархива от 26.11.2021 № 118

"Об утверждении критериев отнесения объектов, правообладателями которых являются государственные и муниципальные архивы, в отношении которых Федеральное архивное агентство осуществляет координацию и регулирование деятельности, к критически важным объектам", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить:

- положение о комиссии по обследованию, категорированию и ведению перечня критически важных объектов Канашского муниципального округа Чувашской Республики, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- форму акта проведения идентификации критически важных объектов Канашского муниципального округа Чувашской Республики, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Н.В. Суркову.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждено
Приложение № 1

к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 28.08.2025 № 1944

**Положение
комиссии по обследованию, категорированию
и ведению перечня критически важных объектов Канашского муниципального
округа Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2021 № 981 "Об утверждении Правил формирования и утверждения перечня критически важных объектов", приказом Росархива от 26 ноября 2021 № 118 "Об утверждении критериев отнесения объектов, правообладателями которых являются

государственные и муниципальные архивы, в отношении которых Федеральное архивное агентство осуществляет координацию и регулирование деятельности, к критически важным объектам".

1.2. Настоящее Положение о комиссии по обследованию, категорированию и ведению перечня критически важных объектов Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - КВО, комиссия) определяет цели, задачи, состав и порядок работы комиссии.

1.3. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в количестве не менее 3 человек.

2. Задачи комиссии

2.1. Проведение обследования, категорирования объектов по идентификации, формированию, утверждению и ведению перечня КВО Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. Составление и оформление акта обследования и категорирования и идентификации КВО Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2.3. Составление декларации по пожарной безопасности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в случае признания КВО.

3. Порядок работы комиссии

3.1. В ходе своей работы комиссия:

а) проводит обследование, категорирование и ведение перечня критически важных объектов Канашского муниципального округа Чувашской Республики на предмет КВО;

б) определяет категорию объекта, присваивает КВО наименование, которое должно отражать индивидуальность и основные особенности объекта, как комплекса технологически и технически связанных между собой зданий, строений, сооружений и систем, отдельных зданий, строений и сооружений, размещенных на обособленной территории (акватории);

в) рассматривает утвержденные и зарегистрированные в установленном порядке (при наличии) декларации промышленной безопасности, пожарной безопасности, безопасности гидротехнического сооружения, паспорт безопасности КВО;

г) устанавливает источники рисков чрезвычайных ситуаций на КВО;

д) устанавливает виды угроз в зависимости от источников риска чрезвычайных ситуаций на КВО;

е) определяет категорию значимости КВО, на основании критериев, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 26.11.2021 г. № 118.

3.2. Результаты работы комиссии оформляются актом проведения идентификации критически важных объектов, который является неотъемлемой частью паспорта безопасности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в случае признания объекта КВО.

3.3. Акт обследования и категорирования объекта (территории) составляется в 2 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта (территории) у руководителя объекта и со вторым экземпляром паспорта безопасности объекта у собственника объекта.

3.4. В случае наличия разногласий между членами комиссии, возникших в ходе обследования объекта (территории) и составления акта обследования и категорирования объекта (территории), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

3.5. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акт обследования и категорирования объекта (территории) с изложением своего особого мнения, которое приобщается к акту обследования и категорирования объекта (территории).

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 28.08.2025 № 1944

**Акт
проведения идентификации критически важных объектов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
(наименование эксплуатирующей организации)**

№ п/п	Полное наименование объекта	Адрес (место нахождения) объекта	Идентификационные признаки объекта				Сведения о зданиях, строениях и сооружениях		Реквизиты			
			Наименование критерия отнесения объекта к КВО	Вид угроз	Кодовое обозначение источника риска ЧС (из приложения 1)	Категория значимости	Повышенного уровня ответственности	в которых возможно одновременное пребывание более 5 тыс. чел.	декларации промышленной безопасности, декларации безопасности гидротехнического сооружения	декларации пожарной безопасности	паспорта безопасности критически важного объекта	
1												

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года №1039 "Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 29 июня 2023 № 618 "Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории муниципального образования город Канаш".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.08.2025 № 1958

Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих

Утвержден постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 28.08.2025 №1958

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

№ п/п	Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов			Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов						Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Контрагент)		Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопление ТКО
	Адрес контейнерной площадки	Географические координаты		Информация по контейнерам и бункерам			Информация о месте накопления твердых коммунальных отходов					
		северная широта	восточная долгота	Объем	Тип контейнера	Кол-во контейнеров бункеров	Основание (бетон, асфальт и т.д. или отсутствуют)	Ограждение (профнастил, сетка рабица и т.д. или отсутствует)	Площадь контейнерной площадки кв.м.	Наименование физического или юридического лица	Для юридических лиц - ЕГРЮЛ, для индивидуальных предпринимателей - ЕГРИП, для физических лиц - документ удостоверяющий личность, или ИНН	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	г. Канаш, ул. 30лет Победы, д.9	55.210911	47.489988	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Фортуна»	Инн 2123005316 ОГРН 1022102229192	ТЦ «Фортуна»
2.	г. Канаш, ул. Павлова, д.10,12; ул. Филатова, д.13; ул. Чехова, д.4	55.515904	47.484542	0,75	МК	5	асфальт	отсутствует	7,84	БУ «Канашский межтерриториальный медицинский центр» Минздрава Чувашии	ИНН 2123012970 ОГРН 1132134000052	БУ «Канашский межтерриториальный медицинский центр «Минздрава Чувашии ул. Павлова, д.10,12; ул. Филатова, д.13; ул. Чехова, д.4

3.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.45	55.514335	47.502417	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Канашская межрайонная прокуратура Чувашской Республики	ИНН 2128014498 ОГРН 1022101150873	Канашская межрайонная прокуратура Чувашской Республики ул. Пушкина, д.45
4.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.9	55.509370	47.486778	1,1	ЕК	1	плитка	профнастил	2,4	Отделение УФСБ России по Чувашской Республике	ИНН 2128042128	Отделение УФСБ России по Чувашской Республике ул. Пушкина, д.9
5.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.263,265,265А,266	55.523368	47.509142	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	Россети ПАО	ИНН 4716016979	Россети ПАО ул. Железнодорожная, д.263,265,265А,266
6.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.267	55.523910	47.513933	0,75	МК	8	бетон	профнастил	7,84	Россети Волга ПАО	ИНН 6450925977	Россети Волга ПАО ул. Железнодорожная, д.267
7.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.12,10	55.508736	47.487873	0,75	МК	4	асфальт	отсутствует	7,84	БПОУ «Чебоксарский медицинский колледж здравоохранения Чувашской Республики»	ИНН 2129009451 ОГРН 1022101273116	БПОУ «Чебоксарский медицинский колледж здравоохранения Чувашской Республики» ул. Пушкина, д.12; 10
8.	г. Канаш, ул. Северная, д.1	55.518634	47.486255	1,1	ЕК	5	плитка	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
9.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.60	55.513832	47.504246	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Мировой судебный участок №1 г. Канаш Чувашской Республики	ИНН 2129039343 ОГРН 1032129000375	Мировой судебный участок №1 г. Канаш Чувашской Республики ул. Пушкина, д.60
10.	г. Канаш, пр.Ленина, д.2,4,6; ул. 30 лет Победы, д.25,25А	55.507220	47.493610	1,1	ЕК	4	бетон	отсутствует	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Проспект»	ОГРН 1162130068341 ИНН 2123018072 ОГРН 1192130068341 ИНН 2123021526	МКД
11.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.33,33А	55.492696	47.485277	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	БУ «Республиканская психиатрическая больница Минздрава Чувашии»	ИНН 2129009317 ОГРН 1022101286459	БУ «Республиканская психиатрическая больница Минздрава Чувашии» ул. Машиностроителей, д.33,33А
12.	г. Канаш, ул. Р. Люксембург, д.29	55.498594	47.503789	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер Минздрава Чувашии»	ИНН 2129009518 ОГРН 1022101287768	БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер Минздрава Чувашии» ул. Р. Люксембург, д.29
13.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.1	55.515239	47.505373	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Канашский районный суд Чувашской Республики	ИНН 2128026782 ОГРН 1022101150565	Канашский районный суд Чувашской Республики ул. Чкалова, д.1
14.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.22	55.507749	47.489830	0,75	МК	3	плитка	профнастил	5,88	ГАПОУ «ЧПК Минобразования Чувашии»	ИНН 2127011215 ОГРН 1022100976347	ГАПОУ «ЧПК Минобразования Чувашии» ул. 30 лет Победы, д.22

15.	г. Канаш, Железнодорожная, д.87,87А	55.512427	47.478380	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Ярадаева Эдуардовна	Алёна	ОГРНИП 3192130000620 1 ИНН 212304949830	Железнодорожная, д.87,87А
16.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.10, корп.1	55.508418	47.487274	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	АО «Энергосбытовая компания»		ИНН 2128700232 ОГРН 1052128000033	АО «Чувашская Энергосбытовая компания» ул. Пушкина, д.10, корп.1
17.	г. Канаш, ул. Промогородная, д.6	55.508544	47.476053	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24		ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
18.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.6Г,6/8,6А,6Ж	55.500668	47.470090	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «ИОАНН»		ИНН 2123010700 ОГРН 1052134012655	ООО ИОАНН ул. Фрунзе, д.6Г,6/8,6А,6Ж
19.	г. Канаш,тер. Элеватор, д.24	55.522350	47.552823	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	АО «Граск»		ИНН 2127316009 ОГРН 1022100975874	АО ГРАСК тер. Элеватор, д.24
20.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.13	55.512495	47.463643	1,1	ЕК	2	плитка	отсутствует	4,34	ООО «Феникс»		ИНН 2123010370 ОГРН 1052134003019	ООО «Феникс» ул. Зеленая, д.13
21.	г. Канаш, ул. Канашская, д.7	55.513333	47.488849	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	БУ «Республиканский кожно-венерологический диспансер Минздрава Чувашии»		ИНН 2129009282 ОГРН 1022101282532	БУ «Республиканский кожно- венерологический диспансер Минздрава Чувашии» ул. Канашская, д.7
22.	г. Канаш, пр. Ленина, д.36/1	55.512758	47.511659	0,75	МК	4	асфальт	профнастил	7,84	ОАО «РЖД» Узловая поликлиника на ст. Канаш		ИНН 2123006616 ОГРН 1042134002074	ОАО «РЖД» Узловая поликлиника на ст. Канаш пр. Ленина, д.36/1
23.	г. Канаш, ул. 30 лет Чувашии, д.2,2А,2Б	55.513816	47.509062	0,75	МК	4	асфальт	отсутствует	7,84	ООО «Строй Энерго Монтаж»		ИНН 2106003044 ОГРН 1072134000300	ООО «Строй Энерго Монтаж» ул. 30 лет Чувашии, д.2,2А,2Б
24.	г.Канаш, Янтиковское ш, д.15	55.510170	47.521741	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Эконом-АЗС»		ИНН 2123017382 ОГРН 1162130059453	ООО «Эконом-АЗС» Янтиковское ш, д.15
25.	г. Канаш, ул. К.Маркса, д.4	55.515107	47.498717	0,75	МК	4	асфальт	отсутствует	7,84	ООО «ОРО ЧПС»		ИНН 2129023664 ОГРН 1022102229786	ООО «ОРО ЧПС» ул. К.Маркса, д.4
26.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.47	55.514417	47.502974	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Канашский межрайонный центр занятости населения		ИНН 2123005002 ОГРН 1022102229973	Канашский межрайонный центр занятости населенияул. Пушкина, д.47
27.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.89,123,127,129,137	55.513215	47.480887	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ТСЖ Восход		ИНН 2123010980 ОГРН 1092134000276	ТСЖ Восход ул. Железнодорожная, д.89, 123,127,129,137
28.	г. Канаш, ул. Московская, корп.1	55.508976	47.492169	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	ООО «ТК Лето»		ИНН 7327067461 ОГРН 1137327001030	ООО «ТК Лето» ул. Московская, д.12, корп.1

29.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.16А	55.515693	47.467399	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО Татнефть – АЗС Центр	ИНН 1644003838 ОГРН 1061644064371	ООО Татнефть – АЗС Центр ул. Кооперативная, д.16А
30.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.221,211	55.519333	47.494928	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	АО «Канашский завод резцов»	ИНН 2123000371 ОГРН 1022102228686	АО «Канашский завод резцов» ул. Железнодорожная, д.221,211
31.	г. Канаш, ул. Филатова, д.15	55.517750	47.485420	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	КУ «Республиканский медицинский центр мобилизационных резервов Минздрава Чувашии»	ИНН 2129009170 ОГРН 1022101152743	КУ «Республиканский медицинский центр мобилизационных резервов Минздрава Чувашии» ул. Филатова, д.15
32.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.36А,38	55.514967	47.489327	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Рассвет»	ИНН 2123010852 ОГРН 1052134018639	ООО «Рассвет» ул. Железнодорожная, д.36А,38
33.	г.Канаш, мкр. Восточный, д.27	55.508588	47.534137	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	ГАПОУ «Кантэт Минобразования Чувашии»	ИНН 2123002770 ОГРН 1022102230017	ГАПОУ «Кантэт Минобразования Чувашии» мкр. Восточный, д.27
34.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.17	55.510917	47.460133	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	Канашское протезно-ортопедическое предприятие	ИНН 2123000332 ОГРН 1022102230215	Канашское протезно-ортопедическое предприятие ул. Зеленая, д.17
35.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.275,270	55.528179	47.528453	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Промрем строй»	ИНН 2129048891 ОГРН 1032129001574	ООО «Промрем строй» ул. Железнодорожная, д.275,270
36.	г. Канаш, ул. Ильича, д.1А	55.518898	47.527465	0,75	МК	10	асфальт	отсутствует	7,84	ООО «Каваз»	ИНН 2123023410 ОГРН 1202100003027	ООО «Каваз» ул. Ильича, д.1А
37.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.43	55.514286	47.501655	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Канашский»	ИНН 2123007433 ОГРН 1022102234384	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Канашский» ул. Пушкина, д.43
38.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.277	55.529191	47.529587	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Транзит – Сервис Канаш»	ИНН 2100019312 ОГРН 1242100006334	ООО «Транзит – Сервис Канаш» ул. Железнодорожная, д.277
39.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.92	55.498724	47.499082	0,75	МК	2	плитка	профнастил	4,34	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Чувашской Республике	ИНН 2128700000 ОГРН 1042128022276	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Чувашской Республике ул. 30 лет Победы, д.92
40.	г. Канаш, ул. Некрасова, д.9	55.513228	47.494489	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Мишер»	ИНН 2123006800 ОГРН	ООО «Мишер» ул. Некрасова, д.9
41.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.65	55.510625	47.473612	0,75	МК	3	плитка	профнастил	5,88	ООО «Комбинат школьного питания»	ИНН 2123012070 ОГРН 1112134000384	ООО «Комбинат школьного питания» ул. Железнодорожная, д.65
42.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.37	55.522331	47.542025	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	ООО «КСМ»	ИНН 2123006648 ОГРН 1042134002206	ООО «КСМ» тер. Элеватор, д.37

43.	г. Канаш, ул. Свободы, д.36	55.516005	47.476549	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «КЗТО»	ИНН 2123008677 ОГРН 1072134000652	ООО «КЗТО» ул. Свободы, д.36
44.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.82	55.497545	47.463942	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «КЗМД»	ИНН 2123003936 ОГРН 1022102231216	ООО «КЗМД» ул. Красноармейская, д.82
45.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.6	55.500907	47.469184	0,75	МК	6	асфальт	отсутствует	7,84	АО «КААЗ»	ИНН 2123000942 ОГРН 1022102228741	АО «КААЗ» ул. Фрунзе, д.6
46.	г. Канаш, ул. Московская, д.11	55.510191	47.494368	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Яковлев Сергей Николаевич	ИНН 212800623151 ОГРНИП 304213425800031	ул. Московская, д.11
47.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.91	55.513428	47.482226	0,75	МК	2	плитка	профнастил	4,34	Кроян Гегам Вардгесович	ИНН 210600086805 ОГРНИП 306213409300046	ул. Железнодорожная, д.91
48.	г. Канаш, ул. Полевая, д.6	55.512206	47.466227	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Данилов Игорь Николаевич	ИНН 165507596493 ОГРНИП 318213000062318	ул. Полевая, д.6
49.	г. Канаш, ул. Л. Толстого, д.12,8А	55.499049	47.502991	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Канашская автошкола ДОСААФ России	ИНН 2123003012 ОГРН 1022102233273	Канашская автошкола ДОСААФ России ул. Л. Толстого, д.12,8А
50.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.57	55.504117	47.464811	0,75	МК	1	бетон	отсутствует	2,4	«Канашская районная станция по борьбе с болезнями животных»	ИНН 2123006373 ОГРН 1042134000875	Канашская районная станция по борьбе с болезнями животных» ул. Красноармейская, д.57
51.	г. Канаш, ул. Чернышевского, д.1А, корп. 2, д.1 корп. 1, 1Б; ул. Московская, д.74	55.501227	47.502556	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД
52.	г. Канаш, ул. Чернышевского, д.28А,26А	55.501433	47.507750	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	ООО «ТК Вурнарский мясокомбинат»	ИНН 2123011172 ОГРН 1092134000529	ООО «ТК Вурнарский мясокомбинат» ул. Чернышевского, д.28А,26А
53.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.20,16,18,20А,21	55.516681	47.466174	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	БУ ЧР «Канашская зональная ветеринарная лаборатория»	ИНН 2128053218 ОГРН 1042128006623	БУ ЧР «Канашская зональная ветеринарная лаборатория» ул. Кооперативная, д.20,16,18,20А,21
54.	г. Канаш, ул. Московская, д.1	55.512620	47.491775	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	АО «Акконд»	ИНН 2126000147 ОГРН 1022100967217	АО «Акконд» ул. Московская, д.1
55.	г. Канаш, ул. Свободы, д.4	55.513458	47.481179	0,75	МК	1	бетон	отсутствует	2,4	ВДПО Чувашской Республики	ИНН 2128005060 ОГРН 1022100003650	ВДПО Чувашской Республики ул. Свободы, д.4
56.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.17	55.528013	47.542622	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	АО «Чувашхлебпродукт»	ИНН 2130092180 ОГРН 1112130011201	АО «Чувашхлебпродукт» тер. Элеватор, д.17

57.	г. Канаш, ул. Свободы, д.26	55.516189	47.477785	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ТЦ «Мегацентр»	ИНН 21287036674 ОГРН 1052182809920	ТЦ «Мегацентр» ул. Свободы, д.26
58.	г. Канаш, ул. Свободы, д.26А	55.517097	47.476981	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Замазкин Сергей Юрьевич	ИНН 212700586876 ОГРНИП 304212418800030	ул. Свободы, д.26А
59.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.3А,1,3	55.515259	47.501106	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	Валиуллов Ринат Абидинович	ИНН 212300142280 ОГРНИП 304213414000254	ул. К. Маркса, д.3А,1,3
60.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.259,261	55.522479	47.503401	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	Валиуллова Жанна Владимировна	ИНН 212300204089 ОГРНИП 304213413900511	ул. Железнодорожная, д.259,261
61.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.36	55.510806	47.496021	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Пушкина, д.36
62.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.19	55.524131	47.554971	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Аурат – СВ»	ИНН 2114903352 ОГРН 1082137000395	19 ООО «Аурат – СВ» тер. Элеватор, д.
63.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.48А,44	55.517398	47.495570	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Железнодорожная, д.48А,44
64.	г. Канаш, ул. Канашская, д.17,13	55.513901	47.491218	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Канашская, д.17,13
65.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.2,4	55.510627	47.473257	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО УК «Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД
66.	г. Канаш, ул. Свободы, д.30,27,27А,28,32	55.517794	47.476524	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Свобода»; ОАО «Канашская городская ярмарка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770; ИНН 2123012240 ОГРН 1112134000615	МКД
67.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.14,14А,14Б,18,26,28,30,32,34,36; ул. Чайковского, д.6,7,8,10,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,29,31,33,39,41	55.510261	47.482724	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО УК «Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
68.	г. Канаш, ул. 30 лет Чувашии, д.8	55.511666	47.509719	1,1	ЕК	3	бетон	деревянное	5,88	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД

69.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.2	55.531215	47.541981	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	ОАО «Канашская городская ярмарка»	ИНН 2123012240 ОГРН 1112134000615	МКД
70.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.9	55.530733	47.544216	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ОАО «Канашская городская ярмарка»	ИНН 2123012240 ОГРН 1112134000615	МКД
71.	г. Канаш, ул. Чебоксарская, д.7; ул. Калинина, д.2; ул. Чебоксарская, д.3,5	55.512066	47.475567	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО УК «Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
72.	г. Канаш, ул. Ильича, д.7А	55.515996	47.523217	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	ООО УК «Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
73.	г. Канаш, ул. Ильича, д.8	55.515837	47.524853	0,75	МК	5	асфальт	деревянное	7,84	ООО «Свобода»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД
74.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.67	55.511094	47.475043	0,75	МК	6	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Свобода»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД
75.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.26,28; ГСК Яблочко, д.20; Коллективный сад Калинка, д.1,2,3,4,5,17	55.508332	47.531469	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Ромашка»	ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
76.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.12	55.492581	47.480106	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Афанасьева Светлана Алексеевна	ИНН 212300176603 ОГРНИП 3082134232000 12	ул. Машиностроителей, д.12
77.	г. Канаш, ул. К.Маркса, д.9А	55.514037	47.503612	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	АУ ДО «Дюсш Локомотив в г. Канаш»	ИНН 2123009448 ОГРН 1082134000190	АУ ДО «Дюсш Локомотив в г. Канаш» ул. К.Маркса, д.9А
78.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.94 корп.1	55.498005	47.500460	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Арлан»	ИНН 2123008878 ОГРН 1072134000927	ООО «Арлан» ул. 30 лет Победы, д.94 корп.1
79.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.2,1,2А,3,11,12,37	55.508299	47.522080	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Ромашка»	ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
80.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.25,17,18,19	55.491839	47.483036	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
81.	г. Канаш, ул. Свободы, д.4,6,8,8 корп. 1	55.513589	47.480762	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО УК «Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
82.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.15	55.501230	47.471813	0,77	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» ул. Фрунзе, д.15
83.	г. Канаш, пр. Ленина, д.93А	55.517832	47.523049	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ТЦ «Империял»	ИНН 2123014085 ОГРН 1152134000039	ТЦ «Империял» пр. Ленина, д.93А

84.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.27,29,31,33,35,37,37/1, 39,41,43,45,47,51,53,55, 57; ул. Шмидта, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18,19,2 0,21,22,23,24,25,26,27,2 9,31; ул. Строителей, д.3,4,5,7,8,9,11,12,13,14 15,16,17,18,19,20,21,22 ; ул. Киевская, д.1,15,2,3,4,5,6,7,8,9,10 11,12,13,14,15,16,17,18 19,20,21,22,23,24,25	55.506175	47.493901	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	ул. 30 лет Победы, д.27,29,31,33,35,37,37/ 1,39,41,43,45,47,51,53, 55,57; ул. Шмидта, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,1 9,20,21,22,23,24,25,26, 27,29,31; ул. Строителей, д.3,4,5,7,8,9,11,12,13,1 4,15,16,17,18,19,20,21, 22; ул. Киевская, д.1,15,2,3,4,5,6,7,8,9,1 0,11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24,2 5
85.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.139	55.513574	47.484306	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Лукойл- центрнефтепродукт»	ИНН 7701285928 ОГРН 1027700000679	ООО «Лукойл- центрнефтепродукт»Ж елезнодорожная, д.139
86.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.2	55.515059	47.503117	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Алексеев Сергей Владимирович	ИНН 212301326876 ОГРНИП 3192130000600 57	ул. Чкалова, д.2
87.	г. Канаш, ул. Котовского, д.2	55.513771	47.496220	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Иванов Денис Николаевич	ИНН 212304529909 ОГРНИП 3182130000510 42	ул. Котовского, д.2
88.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.3	55.514461	47.505144	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ЧГУ им. И.Н. Ульянова ФГБУ ВО	ИНН 2129009412 ОГРН 1022101274315	ЧГУ им. И.Н. Ульянова ФГБУ ВО ул. Чкалова, д.3
89.	г. Канаш, ул. Советская, д.32	55.512571	47.47000	1,1	ЕК	4	асфальт	отсутствует	7,84	ООО «Орион»	ИНН 2123011398 ОГРН 1092134001024	ООО «Орион»ул. Советская, д.32
90.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.149	55.514443	47.484577	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	Маркова Ирина Геннадьевна	ИНН 212303660298 ОГРНИП 3082134038000 23	ул. Железнодорожная, д.149
91.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.81	55.496199	47.466026	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Гранит»	ИНН 2123013194 ОГРН 1132134000327	ООО «Гранит»ул. Красноармейская, д.81
92.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.6Д,6	55.501051	47.469636	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Михайлова Римма Павловна	ИНН 212301172231 ОГРНИП 3202130000078 21	ул. Фрунзе, д.6Д,6
93.	г. Канаш, ул. Чебоксарская, д.27	55.513771	47.473323	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Геолог»	ИНН 2123013902 ОГРН 1142134000414	ул. Чебоксарская, д.27
94.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.52	55.507405	47.486816	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации	ИНН 7714086422 ОГРН 1027700451976	Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ул. Комсомольская, д.52

95.	г. Канаш, ул. 30 лет Чувашии, д.13	55.511684	47.512129	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	БУ «Республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи Минздрава Чувашии»	ИНН 2130206831 ОГРН 1182130013218	БУ «Республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи Минздрава Чувашии» ул. 30 лет Чувашии, д.13
96.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.43,45,47,49,51,53,55,57,59,61; пер. Зарубина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.506735	47.507738	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
97.	г. Канаш, ул. Краснодонцев, д.3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Матросова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26; ул. Зои Космодемьянской, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26; пер. Толстого, д.1,3,4,5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,24А,25,26,27,28,29,30,31,32,34,36	55.499431	47.506087	1,1	ЕК	3	бетон	отсутствует	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
98.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.17,18,21,25	55.507409	47.529711	1,1	ЕК	6	бетон	профнастил	7,84	ООО «Ромашка»	ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
99.	г. Канаш, ул. Чернышевского, д.56,42,44,46,48,50,52,54,58,62; ул. К. Иванова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26; пер. К. Иванова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26; ул. Фурманова, д.1,3,4,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20; пер. Фурманова, д.1,3,5; ул. Толстого, д.19,21,23,25,27,29,31,33,35,37,45,47	55.504648	47.514381	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
100.	г. Канаш, ул. Канашская, д.38	55.515162	47.496770	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Тат-эко»	ИНН 2123016124 ОГРН 1152134000688	ООО «Тат-эко»ул. Канашская, д.38
101.	г. Канаш, ул. Чебоксарская, д.23,15,17,19,25; ул. Калинина, д.25,27,29,30,31,32,33,34,35,36,38,40	55.513160	47.474978	1,1	ЕК	3	плитка	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор

102.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.8,6; ул. Советская, д.24,26,28; пер. Советский, д.4,5,6,7,9,11; пер. Калинина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14; ул. Полевая, д.25,27	55.511639	47.472098	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	ООО «УК Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД; частный сектор
103.	г. Канаш, ул. Новая, д.5	55.515761	47.512230	0,66	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Клиентская служба Социального фонда России	ИНН 2123017907 ОГРН 1162130065866	Клиентская служба Социального фонда России ул. Новая, д.5
104.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.38А,34,34А,36,38,40,4 2,44,46,48,50,52,56,58,6 0,62,64,66,68,72,74,76/1 ,76/2,80	55.503943	47.493645	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
105.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.72	55.500816	47.459386	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	ул. Красноармейская, д.72
106.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.72	55.499327	47.460361	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «СЦ КАНМАШ»	ИНН 2123010436 ОГРН 1052134004306	ООО «СЦ КАНМАШ» ул. Красноармейская, д.72
107.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.72А	55.501046	47.456850	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	ОАО «КЗЭП»	ИНН 2123001015 ОГРН 1022102228807	ОАО «КЗЭП» ул. Красноармейская, д.72А
108.	г. Канаш, пер. Б. Хмельницкого, д.4	55.511850	47.490276	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №1»	ИНН 2123003502 ОГРН 1022102232184	МБДОУ «Детский сад №1» пер. Б. Хмельницкого, д.4
109.	г. Канаш, пер. Западный, д.2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,16: пр-д Западный, д.1,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,17,19,21,23; ул. Западная, д.11,13,15,17,19	55.509301	47.463931	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
110.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.4,5,6,7,8,9,10	55.508763	47.523647	1,1+0,75	ЕК + БМ	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги» ООО «Ромашка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
111.	г. Канаш, ул. Трудовая, д.1,2; ул. Ильича, д.2,3	55.520396	47.523644	1,1	ЕК	4	бетон	деревянное	7,84	ООО «Коммунальные услуги» ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД

112.	г. Канаш, ул. Канашская, д. 15	55.513852	47.490924	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «Канашская городская ярмарка»	ИНН 2123012240 ОГРН 1112134000615	МКД
113.	г. Канаш, ул. Свободы, д. 11 (подъезды 8-13), ул. Первомайская, д. 8, 10, 12, 14, 16, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 27; ул. Чебоксарская, д. 18	55.512808	47.477426	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Свобода»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД; частный сектор
114.	г. Канаш, ул. Свободы, д. 34	55.519359	47.475717	1,1	ЕК	3	плитка	отсутствует	5,88	ООО «Свобода»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД
115.	г. Канаш, ул. Зеленая, д. 16	55.510473	47.461668	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
116.	г. Канаш, пер. Б. Хмельницкого, д. 9, 11, 13; ул. 30 лет Победы, д. 3; ул. Канашская, д. 2	55.511887	47.489747	1,1	ЕК	3	бетон	деревянное	5,88	ООО «Коммунальные услуги» ООО «УК Доверие»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД
117.	г. Канаш, пер. Б. Хмельницкого, д. 7, 8; ул. Канашская, д. 4	55.512231	47.490831	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
118.	г. Канаш, ул. Некрасова, д. 4, 6; ул. Пушкина, д. 27	55.512645	47.493905	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги» ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
119.	г. Канаш, ул. Чернышевского, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26; ул. Зорге, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16; ул. 30 лет Победы, д. 87А	55.500888	47.503041	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
120.	г. Канаш, ул. Шмидта, д. 30, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 49/1; пер. Шмидта, д. 1, 2, 4, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17, 19; ул. Дзержинского, д. 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14; ул. Чапаева, д. 17, 19, 21, 23, 25; ул. Кирова, д. 28, 30, 32, 34, 36; ул. 30 лет Победы, д. 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 79	55.503325	47.498055	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
121.	г. Канаш, ул. Канашская, д. 36	55.514229	47.495020	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Газсервис»	ИНН 2123004619 ОГРН 1022102234615	ООО «Газсервис» ул. Канашская, д. 36

122.	г. Канаш, пр-д. Комсомольский, д. 1, 2, 3, 4, 4А, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27; ул. Комсомольская, д. 7, 9, 13, 15, 17, 17А, 19, 21, 23	55.509836	47.484908	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
123.	г. Канаш, ул. Колхозная, д. 1, 2, 2А, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 14/32, 16, 17, 19, 21, 23, 25, 26, 32А, 43/15, 43 А; ул. Шихраны, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 23, 24, 26, 27; ул. Тургенева, д. 26А, 30/13, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 41, 43/15, 45, 47, 49; пр-д Тургенева, д. 1, 3, 4, 5; ул. Мира, д. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 19	55.520037	47.491686	0,75	МК	4	асфальт	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
124.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 1, 2, 3, 9, 10, 11, 20, 21	55.491793	47.478986	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Альтернатива»; ООО «Бам»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123008437 ОГРН 1072134000223; ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД
125.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 4, 5, 6	55.493234	47.479810	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Альтернатива»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123008437 ОГРН 1072134000223	МКД
126.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 12, 13, 14	55.492425	47.482455	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Альтернатива»; ООО «Бам»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123008437 ОГРН 1072134000223; ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД

127.	г. Канаш, ул. Ломоносова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,54,56,60,62; ул. Пугачева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,35,36,37,39,40; ул. Маяковского, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,20,21,22,24,25,26,27,28,29,31,32,33,34,35,36,37,37А,38,40,41,42,43,44,45,45А,46; ул. Коммунаров, д.4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Кирова, д.3,4,6,7,9,10,12	55.501876	47.492561	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
128.	г. Канаш, ул. Первомайская, д.3; ул. Свободы, д.11 (подъезды 1-7)	55.513974	47.477820	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
129.	г. Канаш, ул. Новая, д.1 корп. 1, д.1 корп.2	55.514864	47.510313	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
130.	г. Канаш, ул. О. Кошевого, д.1,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15А,16,18,20,22,24,26,31,35,39,43,47; ул. Толстого, д.24,24А,26,28,30,32,34,36,38,40,42,44; ул. Чернышевского, д.30,32,34,36,38,40; ул. К. Маркса, д.75,80,82,84,86,88,90	55.501356	47.509348	0,75	МК	7	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
131.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.40,40А,41	55.495107	47.487212	1,1	ЕК	6	бетон	профнастил	7,84	ООО УК «Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
132.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.15,16,23,24	55.495021	47.484259	1,1	ЕК	3	бетон	отсутствует	5,88	ООО «Бам»; ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195; ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД

133.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.26,26 корп. 2,27,28,30,30А,31,32,3 2А	55.491586	47.486461	1,1+0,75	МК	4+1	бетон	профнастил	7,84	ООО «Альтернатива»	ИНН 2123008437 ОГРН 1072134000223	МКД
134.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.29,35,36,37,38,39	55.494415	47.487335	1,1	ЕК	10	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Бам»	2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД
135.	г. Канаш, Ибресинское ш, д.2,3	55.496289	47.445961	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
136.	г. Канаш, Ибресинское ш, д.5	55.495955	47.449347	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
137.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.1,5,9; ул. Тельмана, д.13	55.503586	47.468714	1,1	ЕК	3	плитка	профнастил	5,88	ООО «УК Западный»; ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2123014825 ОГРН 1152134000314; ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
138.	г. Канаш, ул. Куйбышева, д.11,13,15,17,19; ул. Пролетарская, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10/9,11,1 2/14; ул. Сеселя, д.1/7,2,3,4,6,8,10,12; ул. Пионерская, д.3,4,5,6,7/7,8; ул. Тельмана, д.2,3,3А,4,5,6,8,10/9; пер. Красноармейский, д.3,5,8,9,10,10А,11,12,13, 14,15,17,18,19,20,21,22,2 3,25,26,27,28,29,30,32,34, 36,38/1,40/2; пр-д. Пролетарский, д.2,3,4,5,6,7,8,10,12	55.503673	47.472154	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «УК Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД; частный сектор
139.	г. Канаш, ул. Куйбышева, д.20,22; пер. Спортивный, д.1; ул. Фрунзе, д.11,13,13А; ул. Молодежная, д.3,5	55.501921	47.472622	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «УК Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД; частный сектор
140.	г. Канаш, ул. Свободы, д.29; ул. Полевая, д.1,1А; ул. Кречетникова, д.6,8,9,10,11,12,13; пер. Свободы, д.1,3; пер. Чебоксарский, д.4,5,6,8,9,10,10А,11,13 ,14,15,16,17,18,19,20; ул. Чебоксарская, д.20А,22,24,26,28,28А	55.514696	47.477169	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «УК Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД; частный сектор
141.	г. Канаш, ул. Куйбышева, д.24,31; ул. Фрунзе, д.11А,15,17,19,29; пер. Спортивный, д.2	55.499930	47.473611	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД

142.	г. Канаш, ул. Промогородная, д.11/1,15,26,28; ул. Тимирязева, д.2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Садовая, д.1,1/13,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,29,31,33,35	55.507120	47.477569	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор
143.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.67,67А,67Г	55.502480	47.461050	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
144.	г. Канаш, пр. Ленина, д.41,43,45,49,53	55.513353	47.509277	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
145.	г. Канаш, пр. Ленина, д.55,55/7,57А,59,63,67; ул. 30 лет Чувашии, д.3	55.513961	47.510880	1,1	ЕК	6	плитка	профнастил	7,84	ООО «Перспектив»; ООО «Коммунальные услуги»; ООО «УК Доверие»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753; ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД
146.	г. Канаш, ул. Новая, д.2; пр. Ленина, д.57,65	55.515074	47.513244	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Перспектив»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
147.	г. Канаш, ул. Заводская, д.1,3; пр. Ленина, д.71,71А,73	55.515536	47.516422	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
148.	г. Канаш, ул. Заводская, д.5, 5 стр.1, 7,7Б; пр. Ленина, д.75,77,79,81	55.517662	47.518354	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	ООО «Перспектив»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
149.	г. Канаш, ул. Заводская, д.7,9; пр. Ленина, д.83,85,85А,87,89	55.516546	47.518984	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
150.	г. Канаш, пр. Ленина, д.38,40,42,44,46,48,50,52,54,56	55.515266	47.518297	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
151.	г. Канаш, пр. Ленина, д.62,64,66,68,70; ул. Ильича, д.7В	55.517244	47.524395	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Свобода»; ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770; ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД

152.	г. Канаш, ул. Кабалина, д.4,6,8,10; пр. Ленина, д.58	55.515490	47.520738	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
153.	г. Канаш, ул. Кабалина, д.15,17,19	55.514752	47.522351	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Свобода»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД
154.	г. Канаш, СНТ ВРЗ №3, д.1,2,4,5,6,155,156,157, 158	55.513699	47.524012	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
155.	г. Канаш, ул. Ильича, д.3А; ул. Трудовая, 1Б; пр. Ленина, д.95	55.518279	47.523746	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
156.	г. Канаш, ул. Ильича, д.9,10; ул. Кабалина, д.3,5	55.514746	47.524131	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Свобода»	ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД
157.	г. Канаш, ул. Трудовая, д.3,4,5,6	55.520466	47.522665	1,1	ЕК	7	плитка	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «УК Доверие»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД
158.	г. Канаш, ул. Трудовая, д.7	55.520341	47.519163	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	ООО «УК Доверие»	ИНН 2123018227 ОГРН 1162130069408	МКД
159.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.274	55.526346	47.522746	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
160.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.8,9,10	55.508743	47.523298	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Ромашка»; ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435; ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
161.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.14,15,16,19,20,24	55.508343	47.527229	1,1	ЕК	6	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Ромашка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
162.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.29,31,32,32А,33	55.505660	47.524349	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Ромашка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД

163.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.35; ул. Репина, д.12,13	55.505366	47.519899	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Ромашка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
164.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.36; ул. Репина, д.14,15,16	55.504527	47.520648	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Ромашка»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
165.	г. Канаш, ул. Репина, д.17,18	55.503212	47.519946	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Ромашка»	ИНН 2123015113 ОГРН 1152134000435	МКД
166.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.9А	55.510174	47.515430	1,1	ЕК	1	плитка	профнастил	2,4	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
167.	г. Канаш, СНТ Связист, д.20,27,29,31,33,35,36,4 2,43,45,49; СНТ Искра, д.1,6,7,8,9,15,16,17,18,1 9,20,21,22,23,24,25,26,2 7,28,29,30,31,32,33,34,3 6	55.504019	47.518756	1,1	ЕК	4	плитка	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
168.	г. Канаш, пр. Ленина, д.28	55.510946	47.508090	1,1	ЕК	1	бетон	отсутствует	2,4	Городской дворец культуры	ИНН 2123005267 ОГРН 1022102233680	Городской дворец культуры пр. Ленина, д.28
169.	г. Канаш, пр. Ленина, д.25,27; ул. Разина, д.13	55.510649	47.500353	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
170.	г. Канаш, ул. Рабочая, д.1,2,3,4,5,6,8,10,11,12, 13,14,15,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,30,31,32,34,36	55.508922	47.511670	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
171.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.89,91	55.497180	47.503064	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
172.	г. Канаш, пр. Ленина, д.31; ул. К. Маркса, д.8,10	55.511429	47.502252	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
173.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.86,88,90; ул. 40 лет Октября, д.1,3,5,6,7,11,12,13,15,1 7; пер. Мичурина, д.1А,2А	55.499817	47.497595	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор
174.	г. Канаш, пр. Ленина, д.33,35; ул. К. Маркса, д.9, 9Б	55.511858	47.503432	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД

175.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.94А	55.498046	47.500287	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» ул. 30 лет Победы, д.94А
176.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.92А; ул. Мичурина, д.2,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34; ул. Юман, д.1,1Б,5,7,9,11,12А,15,17,19; пер. Мичурина, д.3,5,5А,7,8,8А	55.498591	47.499031	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор
177.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.94А,96,98; ул. Суворова, д.2,11,13,15,17,19,21,23	55.498007	47.5004630	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор
178.	г. Канаш, пр. Ленина, д.37,39; ул. Чкалова, д.14	55.512059	47.505688	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
179.	г. Канаш, пр. Ленина, д.91,91А; ул. Заводская, д.11А	55.517169	47.521918	1,1	ЕК	6	асфальт	профнастил	7,84	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
180.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.23,25	55.511520	47.493531	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
181.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.1	55.510827	47.509687	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
182.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.42,44,46,48,50,52,54,56	55.512230	47.500245	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Свобода»; ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
183.	г. Канаш, ул. Московская, д.6,8; ул. Пушкина, д.20,22,26,28,30	55.509841	47.493266	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Проспект»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
184.	г. Канаш, ул. Московская, д.15; пр. Ленина, д.11,13	55.509282	47.495736	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД

185.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.32,34,38,40; ул. Разина, д.6; ул. Московская, д.7,9	55.510545	47.494612	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
186.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.29,31	55.512483	47.496652	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
187.	г. Канаш, ул. Кутузова, д.3,9,12,14,15,17,18,19,20,22,23,24,25,26,28,28А,29,30,31,32,33,34,36,42,44,46; ул. 8 Марта, д.1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,31; ул. Чистые пруды, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,29,30,32,32А,32/7,33,34,35,36,45; ул. Раздольная, д.10,12,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32,34,36,38,40,42,44,46,54; ул. Радищева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,13; пр-д Маяковского, д.1,2,4,6,7,12	55.498293	47.484509	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
188.	г. Канаш, ул. Разина, д.3,5,5А,7,9,11	55.511643	47.498301	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
189.	г. Канаш, ул. Новая, д.3	55.515059	47.512525	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Зиньков Александр Петрович	ИНН 212302921204 ОГРНИП 317213000008572	ул. Новая, д.3
190.	г. Канаш, пр. Ленина, д.1; ул. 30 лет Победы, д.17	55.507754	47.492052	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
191.	г. Канаш, пр. Ленина, д.8,10,12	55.508589	47.497895	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
192.	г. Канаш, ул. Разина, д.31,33,35,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,50,52,54,57,57/1,61,63,65,67,69,71,72,75,77; ул. Володарского, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19; ул. Волгоградская, д.33,35,37,38/1,38/2,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,52,53,54,56,58,60,64,64А; ул. Макаренко, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17; ул. Чапаева, д.59,61,63,65,66,68,71,73,74,75,76; ул. 40 лет Октября, д.44,46,48,50,52,54,55,57,59,61,63,65,67,69,71,73,75,77; пер. Чапаева, д.24,28,30,32,34,36,38,40,42; ул. К. Маркса, д.46,48,50,52,54,56,58,60,62,64,66,68,70,77	55.505511	47.503777	1,1	ЕК	5	плитка	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор

193.	г. Канаш, пр. Ленина, д.18; ул. Разина, д.15,17,19,21,23,25,27,29; ул. Горького, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,10А,11,12,12А,12Б,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,29,31; ул. Волгоградская, д.1,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,36; ул. Мусы Джалиля, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Циолковского, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28; ул. К. Маркса, д.18,20,22,24,26,28,30,32,34,36,38,40,42	55.509168	47.500640	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор
194.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.17,27,29,29А,31; пр. Ленина, д.26; ул. Свердлова, д.4,9,11,12,14,15,17,19,21; ул. Ленинградская, д.3,4,5,6,7,9,11,12,14,16,18,19,20,21,22,24,25,26,27,28; ул. Л. Чайкиной, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12	55.509865	47.505454	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор
195.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.39А,39/1,39; ул. Привокзальная, д.5	55.512377	47.459468	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	Макшанцева Ольга Владимировна	ИНН 212303567901 ОГРНИП 308212421000022	ул. Зеленая, д.39А,39/1,39; ул. Привокзальная, д.5
196.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.102,104,106; ул. Суворова, д.6,8,10,12,25,27,29,31,33,35,37,39,41,43; пер. Суворова, д.3,7,9,11; ул. Полетаева, д.1,3,4,5А,5Б,6,7,8,9,10,11,12,12А; ул. Энгельса, д.2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32А; ул. Кыяшлы, д.1,3,3/2,5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29	55.496228	47.502834	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор
197.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.81,83	55.500836	47.500336	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
198.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.94	55.498256	47.499922	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
199.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.103,105,107,109,111,113; ул. Черникова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Глинки, д.1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,12,13,14,15,17; ул. Энгельса, д.32,34,36,38	55.494418	47.507228	1,1	ЕК	5	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор

200.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.85	55.499157	47.500436	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
201.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.115,117,119; ул. Бухтулова, д.4,6,8,10,123,125,127; ул. Черникова, д.16,17,18,19,20,21,22,23,24,26,28; ул. Глинки, д.18,19,20,21,23,24,25,26	55.493409	47.508121	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор
202.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.10; ул. Ватутина, д.2,3,4,5,6,7,9,11,12,13,14,15,16,17	55.510350	47.486654	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор
203.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.26,30,32,32А; пр-д. Островского, д.3,4,5,7,8,9,10,12,14	55.504362	47.492497	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор
204.	г. Канаш, ул. Лесная, д.5,7,9,11,13,19,21,23,25,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45	55.516606	47.432996	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
205.	г. Канаш, ул. Мичурина, д.2,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,32,34; пер. Мичурина, д.3,5,5А,7,8,8А	55.496822	47.499446	0,75	МК	4	асфальт	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
206.	г. Канаш, ул. Крупской, д.3,4А,5,6,7,8,9,10,12,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32,34,36; ул. Энгельса, д.13,15,17,19,21,23,25,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49,51	55.497175	47.506226	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	частный сектор
207.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.34	55.493177	47.485489	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №19»	ИНН 2123013050 ОГРН 1132134000140	МБДОУ «Детский сад №19» ул. Машиностроителей, д.34
208.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.1А	55.513206	47.466587	1,1	ЕК	2	асфальт	профнастил	4,34	АО «Канашский автовокзал»	ИНН 2123003887 ОГРН 1022102228345	АО «Канашский автовокзал» ул. Зеленая, д.1А
209.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.8	55.508005	47.484276	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Кайсаров»	ИНН 2128055590 ОГРН 1042128014059	ООО «Кайсаров» ул. Пушкина, д.8
210.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.31	55.508416	47.487285	1,1	ЕК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Территориальный отдел УФК по Чувашской Республике	ИНН 2123004440 ОГРН 1022102228499	Территориальный отдел УФК по Чувашской Республике ул. Комсомольская, д.31

211.	г. Канаш, ул. Московская, д.19	55.507191	47.496910	0,75	МК	1	плитка	профнастил	2,4	Центр цифрового образования детей «ИТ- КУБ»	ИНН 2127011215 ОГРН 1022100976347	Центр цифрового образования детей «ИТ-КУБ»ул. Московская, д.19
212.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.31,32Б	55.522731	47.544709	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Строй-Град 1»	ИНН 7707049388 ОГРН 1027700198767	ООО «Строй-Град 1» тер. Элеватор, д.31,32Б
213.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.1; ул. Дружбы, д.4,6; ул. Железнодорожная, д.5,7,9,11,13,15,17,19,2 3,27,29,31,33,35,37,39,4 1,43,45,47,57; ул. Первомайская, д.65,67,69,70,71,72,73,7 4,75,76,78,79,80,82,83,8 4,85,86,87,88,89,89/1,90 ,91,92,93,94,95,97,98,99 ,100,101,102,104,105,10 6,106А,108,109,111,113 ; ул. Западная, д.3,4	55.509939	47.471315	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»; ООО «Свобода»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905; ИНН 2123017135 ОГРН 1162130056770	МКД; частный сектор
214.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.38	55.508348	47.484641	1,1	ЕК	3	асфальт	отсутствует	5,88	МБУДО «ДЮСШ им. В.П. Воронкова»	ИНН 2123005193 ОГРН 1022102233812	МБУДО «ДЮСШ им. В.П. Воронкова» ул. Комсомольская, д.38
215.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.3,19,23,27; ул. Дружбы, д.3,5,7,8,9,11,13,15,17,1 9,19А,21,21А; пр-д. Полевой, д.4,5,7,9,10,11,12,13,14, 15; пер. Кооперативный, д.7,8,9,10,11,12; пр-д. Автовокзальный, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,14,16,18	55.510685	47.469910	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД; частный сектор
216.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.1,14	55.511590	47.463009	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ФГБУ «ЦЖКУ Минобороны России»	7729314745 ОГРН 1027700430889	ФГБУ «ЦЖКУ Минобороны России» ул. Зеленая, д.1,14
217.	г. Канаш, ул. Полевая, д.18	55.511590	47.465944	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ФГБУ «ЦЖКУ Минобороны России»	ИНН 2123008733 ОГРН 1072134000806	ФГБУ «ЦЖКУ Минобороны России» ул. Полевая, д.18
218.	г. Канаш, ул. Котовского, д.7,7А	55.514443	47.495564	0,66	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Филиал АО «Газпром газораспределение Чебоксары»	ИНН 2128049998 ОГРН 1032128009605	ФилиалАО «Газпром газораспределение» ул. Котовского, д.7,7А
219.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.22	55.508249	47.526220	0,75	МК	2	плитка	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №11»	ИНН 2123003566 ОГРН 1022102232492	МБДОУ «Детский сад №11»мкр. Восточный, д.22
220.	г. Канаш, пер. Спортивный, д.4	55.500762	47.473701	0,75	МК	2	плитка	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №5»	ИНН 2123003492 ОГРН10221022337 13	МБДОУ «Детский сад №5» пер. Спортивный, д.4
221.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.10	55.512278	47.472071	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	МАОУ «СОШ №3»	ИНН 2123003171 ОГРН 1022102233185	МАОУ «СОШ №3»ул. Кооперативная, д.10

222.	г. Канаш, ул. Заводская, д.11	55.519201	47.520281	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	МБДОУ «Детский сад №16»	ИНН 2123003703 ОГРН 1022102233427	МБДОУ «Детский сад №16», ул. Заводская, д.11
223.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.85	55.512352	47.478198	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МБУ «Краеведческий музей г. Канаш»	ИНН 2123007313 ОГРН 1022102232481	МБУ «Краеведческий музей г. Канаш» ул. Железнодорожная, д.85
224.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.7	55.493129	47.479105	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	МБДОУ «Детский сад №13»	ИНН 2123003580 ОГРН 1022102233691	МБДОУ «Детский сад №13» ул. Машиностроителей, д.7
225.	г. Канаш, ул. Первомайская, д.9	55.511286	47.472980	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №9»	ИНН 2123003541 ОГРН 1022102233064	МБДОУ «Детский сад №9» ул. Первомайская, д.9
226.	г. Канаш, ул. Ильича, д.15	55.512242	47.526521	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	ГАПОУ «КантЭТ Минобразования Чувашии»	ИНН 2123002770 ОГРН 10221022330017	ГАПОУ «КантЭТ Минобразования Чувашии» ул. Ильича, д.15
227.	г. Канаш, Ибресинское ш, д.1	55.496932	47.450051	1,1	ЕК	6	плитка	профнастил	7,84	ГАПОУ «КантЭТ Минобразования Чувашии»	ИНН 2123002770 ОГРН 10221022330017	ГАПОУ «КантЭТ Минобразования Чувашии» Ибресинское ш, д.1
228.	г. Канаш, пр. Ленина, д.29	55.511175	47.501683	1,1	ЕК	2	плитка	профнастил	4,34	МБОУ «СОШ №10»	ИНН 2123003252 ОГРН 1022102234131	МБОУ «СОШ №10» пр. Ленина, д.29
229.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.22	55.494476	47.480339	0,75	МК	3	плитка	профнастил	5,88	МБОУ «СОШ №7»	ИНН 2123003220 ОГРН 1022102234285	МБОУ «СОШ №7» ул. Машиностроителей, д.22
230.	г. Канаш, пр. Ленина, д.60	55.515792	47.521604	0,75	МК	3	плитка	профнастил	5,88	МАОУ «СОШ №11 им. И.А. Кабалина»	ИНН 2123003260 ОГРН 1022102233560	МАОУ «СОШ №11 им. И.А. Кабалина» пр.Ленина, д.60
231.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.12	55.512671	47.503942	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	МАОУ «СОШ №9»	ИНН 2123003245 ОГРН 1022102233614	МАОУ «СОШ №9» ул. Чкалова, д.12
232.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.8	55.493461	47.481106	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	МБДОУ «Детский сад №14»	ИНН 2123003598 ОГРН 1022102233009	МБДОУ «Детский сад №14» ул. Машиностроителей, д.8
233.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.13	55.507215	47.524355	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №8»	ИНН 2123003534 ОГРН 1022102233031	МБДОУ «Детский сад №8» мкр. Восточный, д.13
234.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.73	55.511388	47.476319	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Привал»	ИНН 2123021050 ОГРН 1192130007409	ООО «Привал» ул. Железнодорожная, д.73
235.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.73	55.511230	47.475676	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «ТД Чижик»	ИНН 5257041777 ОГРН 1025202395525	ООО «ТД Чижик» ул. Железнодорожная, д.73
236.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.15	55.510357	47.489937	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	Канашское РУО	ИНН 2106005436 ОГРН 1022102231997	Канашское РУО ул. Пушкина, д.15
237.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.21	55.511218	47.492030	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	МБОУ «СОШ №8»	ИНН 2123003238 ОГРН 1022102234208	МБОУ «СОШ №8» ул. Пушкина, д.21

238.	г. Канаш, ул. Янтиковское ш, д.58	55.508634	47.539521	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Татнефть-АЗС центр»	ИНН 1644040195 ОГРН 1061644064371	ООО «Татнефть-АЗС центр» ул. Янтиковское ш, д.58
239.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.14	55.509723	47.490970	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ПАО Сбербанк	ИНН 7707083893 ОГРН 1027700132195	ПАО Сбербанк ул. Пушкина, д.14
240.	г. Канаш, ул. Пролетарская, д.19	55.502892	47.471394	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	МБДОУ «Детский сад №12»	ИНН 2123003573 ОГРН 1022102232195	МБДОУ «Детский сад №12» ул. Пролетарская, д.19
241.	г. Канаш, ул. Пролетарская, д.18	55.503745	47.468825	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	МБОУ «СОШ №1»	ИНН 2123003164 ОГРН 1022102232448	МБОУ «СОШ №1» ул. Пролетарская, д.18
242.	г. Канаш, ул. Московская, д.20	55.506910	47.494966	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	МБОУ «СОШ №5»	ИНН 2123003206 ОГРН 1022102233559	МБОУ «СОШ №5» ул. Московская, д.20
243.	г. Канаш, ул. Лесная, д.2,4,6,8,10,12,14,16,18, 20,22,24,26,28,30,32,34, 36,38,40,42,44,46; ул. Театральная, д.2,4,5,6,7,8,9	55.509946	47.479498	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
244.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.31	55.508234	47.487571	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике	ИНН 2129056878 ОГРН 1052128023001	Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике ул.Комсомольская, д.31
245.	г. Канаш, пр. Ленина, д.32А	55.512173	47.509325	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Детский сад №17»	ИНН 2123004626 ОГРН 1022102233438	МБДОУ «Детский сад №17» пр. Ленина, д.32
246.	г. Канаш, ул. Л. Толстого, д.11	55.501138	47.505920	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МБДОУ «Детский сад №12»	ИНН 2123003485 ОГРН 1022102234439	МБДОУ «Детский сад №12» ул. Л. Толстого, д.11
247.	г. Канаш, ул. Филатова, д.2	55.515163	47.487957	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Местная религиозная организация «Православный приход храма Святителя Николая»	ИНН 2123008042 ОГРН 1022100008622	Местная религиозная организация «Православный приход храма Святителя Николая»ул. Филатова, д.2
248.	г. Канаш, ул. ул. 30 лет Победы, д.19	55.507830	47.492569	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	МБДОУ «Детский сад №15»	ИНН 2123003710 ОГРН 1022102233801	МБДОУ «Детский сад №15»ул. 30 лет Победы, д.19
249.	г. Канаш, ул. мкр. Восточный, д.23	55.507183	47.527170	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	МБОУ «СОШ №6»	ИНН 2123003213 ОГРН 1022102233702	МБОУ «СОШ №6»ул. мкр. Восточный, д.23
250.	г. Канаш, ул. О. Кошевого, д.3	55.502469	47.508903	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	МАОУ «Лицей государственной службы и управления»	ИНН 2123012120 ОГРН 1112134000450	МАОУ «Лицей государственной службы и управления»ул. О. Кошевого, д.3
251.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.11; ул. Ватутина, д.18,19,20,21,22,24	55.510054	47.486950	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД; частный сектор

252.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.16	55.510881	47.508016	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
253.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.26,28	55.510001	47.474934	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Почтовое отделение №335	ИНН 7724490000 ОГРН 1197746000000	Почтовое отделение №335 ул. Железнодорожная, д.26,28
254.	г. Канаш, ул. Кирова, д.49А	55.505672	47.502457	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МБДОУ «Детский сад №18»	ИНН 2123003735 ОГРН 1022102233394	МБДОУ «Детский сад №18» ул. Кирова, д.49А
255.	г. Канаш, ул. Разина, д.4А	55.511482	47.497043	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МБДОУ «Детский сад №7»	ИНН 2123003527 ОГРН 1022102232899	МБДОУ «Детский сад №7» ул. Разина, д.4А
256.	г. Канаш, ул. Кирова, д.31А	55.504841	47.499890	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	БУ ЧР «Канашский социальный приют для детей и подростков»	ИНН 2123004908 ОГРН 1022102232327	БУ ЧР «Канашский социальный приют для детей и подростков» ул. Кирова, д.31А
257.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.12	55.513845	47.468756	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «АвтоГранд»	ИНН 2129023664 ОГРН 1022102229786	ООО «АвтоГранд» ул. Кооперативная, д.12
258.	г. Канаш, пр. Ленина, д.47	55.513577	47.508238	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Купец»	ИНН 213001168116 ОГРН 1022102230270	ООО «Купец» пр. Ленина, д.47
259.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.33	55.512956	47.496357	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МУП «Водоканал» МО	ИНН 2123019326 ОГРН 1172130012670	МУП «Водоканал» МО ул. Пушкина, д.33
260.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.31	55.508097	47.487804	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	УФССП России по Чувашской Республике	ИНН 2129056035 ОГРН 1042129024112	УФССП России по Чувашской Республике ул. Комсомольская, д.31
261.	г. Канаш, ул. Котовского, д.4	55.513854	47.497518	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Торгсервис 16»	ИНН 1659149678 ОГРН 1141690072523	ООО «Торгсервис 16» ул. Котовского, д.4
262.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.29,29А	55.492358	47.486400	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» ул. Машиностроителей, д.29,29А
263.	г. Канаш, ул. Московская, д.12, корп.2	55.509016	47.492143	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Джафаров Джабир Магеррам Оглы	ИНН 163531727192 ОГРНИП 3161675000518 35	ул. Московская, д.12, корп.2
264.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.9	55.510291	47.517115	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Стройгрупп»	ИНН 2100004860 ОГРН 1232100001374	ООО «Стройгрупп» Янтиковское ш, д.9

265.	г. Канаш, ул. Репина, д.20	55.502944	47.521731	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	МАДОУ «Детский сад №20»	ИНН 2123021830 ОГРН 1192130012667	МАДОУ «Детский сад №20» ул. Репина, д.20
266.	г. Канаш, пер. Шихраны, д.1А	55.517233	47.483781	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Краснов Александр Николаевич	ИНН 212400369119 ОГРНИП 317213000049693	пер. Шихраны, д.1А
267.	г. Канаш, ул. Чернышевского, д.41	55.503969	47.511415	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Тухфетуллова Райса Миралиевна	ИНН 212305114600 ОГРНИП 3112134414600109	ул. Чернышевского, д.41
268.	г. Канаш, пр. Ленина, д.36А	55.513757	47.513946	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Комфорт»	ИНН 2130223675 ОГРН 1212100001123	ООО «Комфорт» пр. Ленина, д.36А
269.	г. Канаш, индустриальный парк, стр.2	55.509679	47.535060	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «АРКТО»	ИНН 2123020392 ОГРН 1182130012338	ООО «АРКТО» индустриальный парк, стр.2
270.	г. Канаш, ул. Коллекторная, 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,22; ул. Серова, д.2/3,4,5,6,7,8,10,12,14,16,18; ул. Чернышевского, д.65,67; пер. Серова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. Репина, д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Кольцевая, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,14,16,18,20; ул. Победы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31; ул. Шоферская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34; Янтиковское ш, д.2,4,6,8,10,12,16,20,22,28,30,32,34; СНТ Строитель-1, д.45,48,58,59,60	55.507672	47.517768	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
271.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.161,161А; ул. Филатова, д.5	55.514755	47.487130	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
272.	г. Канаш, ул. Полевая, д.39,41,43; ул. Дружбы, д.5,7,9,11,13,15,16,17,18,19,19А,20,21,21А,22,24,26,28,28А,30,32,34; пр-д. Полевой, д.4,5,7,9,10,11,12,13,14,15; пер. Кооперативный, д.7,8,9,10,11,12,13	55.511749	47.466917	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор

273.	г. Канаш, ул. Полевая, д.18,20,23,53,55,57,59; пр-д. Автовокзальный, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,16,18; ул. Автовокзальная, д.9,11,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,16; ул. Западная, д.12,14,14/1,14/2,16,18	55.483220	47.502103	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
274.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.54; ул. Гагарина, д.1/1,1/2,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,36А,37,38,39; ул. Чапаева, д.4,6,8,9,10,11,12,13,14,16	55.502731	47.494553	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
275.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.30	55.510930	47.477539	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 огрн 1037739877295	ОАО «РЖД»ул. Железнодорожная, д.30
276.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.10,16	55.508271	47.469507	0,75	МК	1	бетон	отсутствует	2,4	МУП «УК ЖКХ»	ИНН 2123008250	МУП «УК ЖКХ»ул. Железнодорожная, д.10,16
277.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.75	55.511834	47.477357	0,75	МК	1	асфальт	профнастил	2,4	Амазрян Альберт Арзуманович	ИНН 212300197096 ОГРНИП 308213025400161	ул. Железнодорожная, д.75
278.	г. Канаш, ул. тер. Элеватор, д.18	55.525386	47.557865	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «НПФ Эмаль»	ИНН 2123002682 ОГРН 1022102229401	ООО «НПФ Эмаль»ул. тер. Элеватор, д.18
279.	г. Канаш, ул. Лесная, д.15,17	55.508994	47.481172	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Фейсханова Гельфия Нурисламовна	ИНН 212300193535 ОГРНИП 319213000042831	ул. Лесная, д.15,17
280.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.18,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34А,35,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,51,53,55,57,59,61,62,63,64,65,67,68,70,74,76,78; ул. Рабочая, д.1,3,5,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,30,31,32,34,36; пер. Рабочий, д.1,2,3,4,5,6	55.509665	47.509599	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
281.	г. Канаш, ул. Чехова, д.1А, 1Б	55.517202	47.482151	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ФГБУ «Россельхозцентр»	ИНН 7708652888 ОГРН 1077762014110	ФГБУ «Россельхозцентр»ул. Чехова, д.1А, 1Б

282.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д. 14, корп.2	55.510344	47.480226	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Севан»	ИНН 2123008483 ОГРН 1072134000333	ул. Красноармейская, д. 14, корп.2 ООО «Севан»
283.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.87	55.49920	47.502290	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского района Чувашской Республики	ИНН 2106007401 ОГРН 1092134000507	ул. 30 лет Победы, д.87
284.	г. Канаш, ул. Филатова, д.17	55.517767	47.485386	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты МЧС Чувашии»	ИНН 2130313317 ОГРН 1192130009466	КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты МЧС Чувашии» ул. Филатова, д. 17
285.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.5	55.514197	47.505920	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Гранд»	ИНН 2123012264 ОГРН 1112134000648	ООО «Гранд» ул. Чкалова, д. 5
286.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.11	55.510529	47.518312	1,1	ЕК	4	асфальт	профнастил	7,84	ООО «Стройгруп»	ИНН 2123019654 ОГРН 1182130005628	ООО «Стройгруп» Янтиковское ш, д. 11
287.	г. Канаш, ул. Канашская, д.53	55.516595	47.497754	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Канашская, д.53
288.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.39	55.513033	47.498082	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Такси- Максим»	ИНН 7706754972 ОГРН 1117746319965	ООО «Такси-Максим» ул. Пушкина, д.39
289.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.8	55.511128	47.486295	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ЗАО «Канашский издательский дом»	ИНН 2123029211 ОГРН 1222100004972	ЗАО «Канашский издательский дом» ул. 30 лет Победы, д.8
290.	г. Канаш, ул. Свободы, д.26В	55.516195	47.478500	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Булавин Владимир Михайлович	ИНН 212300201338 ОГРНИП 304213428500086	ул. Свободы, д.26В
291.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.2	55.510508	47.473557	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	ООО ПКФ «Находка»	ИНН 2106005891 ОГРН 1042134000919	ООО ПКФ «Находка» ул. Кооперативная, д.2
292.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.25; ул. Пушкина, д.7	55.508860	47.485666	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» ул. Комсомольская, д.25; ул. Пушкина, д.7
293.	г. Канаш, ул. Канашская, д.83	55.520310	47.515641	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 770803727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Канашская, д.83
294.	г. Канаш, ул. Зеленая, д.17/1,19,21,23,25,27,29,31,33,35	55.512205	47.462989	1,1	ЕК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
295.	г. Канаш, ул. Свободы, д.32Б	55.518889	47.476234	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Майоров Анатолий Викторович	ИНН 212300036035 ОГРНИП 304213426500069	ул. Свободы, д.32Б

296.	г. Канаш, ул. Свободы, д.32Б	55.518887	47.475788	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Майорова Наталия Михайловна	ИНН 212300407642 ОГРНИП 304213426400088	ул. Свободы, д.32Б
297.	г. Канаш, ул. Полевая, д.20	55.510656	47.464857	0,75	МК	3	асфальт	профнастил	5,88	Дмитриев Лев Юрьевич	ИНН 210601747688 ОГРНИП 304213436600137	ул. Полевая, д.20
298.	г. Канаш, пер. Б. Хмельницкого, д.5	55.512242	47.491747	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	МП «УК ЖКХ МО г. Канаш»	ИНН 2123008250 ОГРН 1072134000070	МП «УК ЖКХ МО г. Канаш» пер. Б. Хмельницкого, д. 5
299.	г. Канаш, ул. Л. Толстого, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20,22,24	55.499738	47.504627	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
300.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.23; 23с1	55.524777	47.552275	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Спецагондеталь»	ИНН 2130061985 ОГРН 1092130009454	ООО «Спецагондеталь» тер. Элеватор, д.23; 23с1
301.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.43,43с26	55.518853	47.547299	0,75	ЕК	6	бетон	профнастил	7,84	ООО «Спецагондеталь»	ИНН 2130061985 ОГРН 1092130009454	ООО «Спецагондеталь» тер. Элеватор, д.43,43с26
302.	г. Канаш, ул. Канашская, д.55,57А	55.516816	47.500954	0,75	МК	1	бетон	отсутствует	2,4	Ефремова Роза Михайловна	ИНН 212304161358 ОГРНИП 310213418000039	ул. Канашская, д.55,57А
303.	г. Канаш, ул. 30 лет Чувашии, д. 1	55.514994	47.509160	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Булатов Эдуард Александрович	ИНН 212301596329 ОГРНИП 304213401900062	ул. 30 лет Чувашии, д. 1
304.	г. Канаш, ул. Канашская, д.6,8,23	55.513498	47.492082	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ТСЖ Исток	ИНН 2123009960 ОГРН 1092134000067	ТСЖ Исток ул. Канашская, д.6,8,23
305.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.3, корп.1	55.492727	47.477728	0,77	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» ул. Машиностроителей, д.3, корп.1
306.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.6А	55.493990	47.478153	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Канашский хлебозавод №2»	ИНН 2123005612 ОГРН 1022102229731	ООО «Канашский хлебозавод №2» ул. Машиностроителей, д.6А
307.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.80	55.496440	47.465515	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Аст-Канмаш»	ИНН 2123005764 ОГРН 1032134000360	ООО «Аст-Канмаш» ул. Красноармейская, д.80
308.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.163,165	55.515155	47.488495	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «ТД Олимп»	ИНН 2123000861 ОГРН 1062134009343	ООО «ТД Олимп» ул. Железнодорожная, д.163,165
309.	г. Канаш, ул. Механизаторов, д.7	55.516210	47.470310	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МП «УК ЖКХ г. Канаш»	ИНН 2123008250 ОГРН 1072134000070	МП «УК ЖКХ г. Канаш» ул. Механизаторов, д.7

310.	г. Канаш, ул. Канашская, д.61	55.516752	47.507667	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Канашская, д.61
311.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.15А, 17	55.509971	47.526583	0,77	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Шпаков Александр Калистратович	ИНН 212300246995 ОГРНИП 3062134045000 12	Янтиковское ш, д.15А, 17
312.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.38	55.506693	47.521286	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» мкр. Восточный, д.38
313.	г. Канаш, ул. Полевая, д.8	55.514734	47.472806	0,77	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Геолог»	ИНН 2123006172 ОГРН 1032134002482	ул. Полевая, д.8
314.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.75; ул. Чебоксарская, д.6	55.511722	47.477288	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Фокси»	ИНН 2123006172 ОГРН 1032134002482	ООО «Фокси» ул. Железнодорожная, д.75; ул. Чебоксарская, д.6
315.	г. Канаш, пр. Ленина, д.3,5; ул. Московская, д.10,14,16	55.508219	47.493546	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	МКД
316.	г. Канаш, ул. Ленинградская, д.29,30,31,32,33,34,35,36,3 7,38,39,40,41,42,43,44,45,45 /2,47,49,51,53,55; ул. Чапаева, д.81,82,83,84,85,86,87,88,8 9,90,91,92,94,97; пер. Чапаева, д.46,48,50,52,54,55,56,58,6 0,62,64,66,68; ул. 40 лет Победы, д.62,64,66,68,72,74,76,78,7 9,80,81,83,85,87,89,91,93,95 ,97,99,101,103; ул. Чернышевского, д.43,45,49,51,53,55	55.507271	47.509594	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
317.	г. Канаш, ул. Московская, д.21,22,23,24,25,26,27,28,2 9,30,31,32,33,34,35,36,37,38 ,39,40,41,42,43,44,45,46,47, 48,49,50,50/1,52,53,55,56,57 ,58,59,60,61,62,64,66,66/2,6 7,74; ул. Кирова, д.33,35,37,39,40,41,43,45,4 6,48,49,50; пер. Московский, д.5,20,30,32; пр-д. Московский, д.6,10,11,23,25,29; ул. Космонавтов, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 ,14,15,16,17,18,19,20,22,23, 24,25,26,28,29,30,31,32,33,3 4,35,36,38,40,41,42; ул. Рылеева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12, 13,14,15,16,17,18,19,20,21,2 2,23,24,25,26; ул. Нахимова, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 ,14,15,16,17; ул. Чапаева, д.27,29,31,37,39,41,43,45,4 7,49,51,53,54; ул. Декабристов, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12, 13,14,16	55.505420	47.498633	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор

318.	г. Канаш, ул. Разина, д.12,16; пр. Ленина, д.14	55.508955	47.499364	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД
319.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	55.507539	47.490125	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа	ИНН 2123007000 ОГРН 1022102231931	ул. 30 лет Победы, д.24
320.	г. Канаш, ул.30 лет Победы, д.90	55.499842	47.497684	0,77	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 8725706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг»ул.30 лет Победы, д.90
321.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.13,15	55.507492	47.4900086	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	МБУ ДО «Детская музыкальная школа им. М.Д. Михайлова»	ИНН 2123004873 ОГРН 1022102233570	МБУ ДО «Детская музыкальная школа им. М.Д. Михайлова»ул. 30 лет Победы, д.13,15
322.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.31,31А,39,41А	55.513705	47.467796	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Дмитриев Лев Юрьевич	ИНН 210601747688 ОГРНИП 304213436600137	ул. Кооперативная, д.31,31А,39,41А
323.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.103	55.511096	47.480611	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД»ул. Красноармейская, д.103
324.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.25А	55.503433	47.533283	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД»мкр. Восточный, д.25А
325.	г. Канаш, ул. Разина, 6,6А,8,10; пр. Ленина, д.17,19	55.510061	47.497765	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «Коммунальные услуги»	ИНН 2100008399 ОГРН 1232100004905	ул. Разина, 6,6А,8,10; пр. Ленина, д.17,19
326.	г. Канаш, ул. Свободы, д.24	55.515154	47.478974	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Колос»	ИНН 2106000621 ОГРН 1022102228961	ООО «Колос» ул. Свободы, д.24
327.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.167,169,171,173,175,177,179,181,183,185,187,189,191,195,199,201,205; ул. Мира, д.4,5,6,7,8,9,10,11,12,19; ул. Шихраны, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,13,14,15,16,18,20,22,23,24,26,27; ул. Колхозная, д.1,2,2А,4,5,6,7,8,9,12,14/32,16,17,19,21,23,25,26,43/15,45А; ул. Тургенева, д.26А,30/13,33,34,35,36,37,39,41,43/15,45,47,49; пр-д. Тургенева, д.1,3,4,5	55.516752	47.491467	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
328.	г. Канаш, ул. Канашская, д.5А	55.512933	47.487838	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД»ул. Канашская, д.5А
329.	г. Канаш, ул. Канашская, д.59; ул. Новая, д.7	55.516031	47.503367	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД»ул. Канашская, д.59; ул. Новая, д.7

330.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.77	55.501057	47.454251	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Красноармейская, д.77
331.	г. Канаш, ул. Павлова, д.1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,21	55.514839	47.482946	0,77	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
332.	г. Канаш, пр. Ленина, д.20	55.509243	47.502000	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	МБУ ДО «Детская художественная школа»	ИНН 2123004880 ОГРН 1022102232932	МБУ ДО «Детская художественная школа» пр. Ленина, д.20
333.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.83	55.511692	47.477939	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Бэст Прайс»	ИНН 5047085094 ОГРН 1075047007496	ООО «Бэст Прайс» ул. Железнодорожная, д.83
334.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.42	55.495232	47.485188	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	БУ «Канашский межтерриториальный медицинский центр Минздрава Чувашии»	ИНН 2123012970 ОГРН 1132134000052	БУ «Канашский межтерриториальный медицинский центр Минздрава Чувашии» ул. Машиностроителей, д.42
335.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.157	55.514731	47.486212	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Автобаза УФПС	ИНН 2128020903 ОГРН 1022100002693	Автобаза УФПС ул. Железнодорожная, д.157
336.	г. Канаш, ул. Пушкина, д.49	55.514636	47.503214	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Главное Управление МЧС России по Чувашской Республике	ИНН 2128056868 ОГРН 1042128020637	Главное Управление МЧС России по Чувашской Республике ул. Пушкина, д.49
337.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.38	55.522897	47.537707	0,75	МК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Гамма»	ИНН 2123004714 ОГРН 1022102231557	ООО «Гамма» тер. Элеватор, д.38
338.	г. Канаш, ул. Чебоксарская, д.29	55.514316	47.472289	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Иванов Алексей Петрович	ИНН 210604351525 ОГРНИП 314213436700086	ул. Чебоксарская, д.29
339.	г. Канаш, тер. Элеватор, ул. ПМС-205, д.45	55.533244	47.541711	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» тер. Элеватор, ул. ПМС-205, д.45
340.	г. Канаш, ул. Свободы, д.5,9; ул. Первомайская, д.13,17	55.512693	47.479508	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
341.	г. Канаш, ул. Первомайская, д.79,83,85,87	55.508569	47.466533	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
342.	г. Канаш, пр. Ленина, д.6	55.507679	47.495136	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Акконт-торг»	ИНН 2129064075 ОГРН 1052128139997	ООО «Акконт-торг» пр. Ленина, д.6
343.	г. Канаш, ул. Канашская, д.39,43,45,47,49	55.515392	47.494551	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Находка»	ИНН 2123013229 ОГРН 1132134000371	ООО «Находка» ул. Канашская, д.39,43,45,47,49

344.	г. Канаш, ул. Котовского, д.4	55.514194	47.497777	1,1	ЕК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «ПВ-Волга»	ИНН 6658521187 ОГРН 1186658083182	ООО «ПВ-Волга» ул. Котовского, д.4
345.	г. Канаш, пер. Больничный, д.3,4,5,7,9; ул. Чехова, д.3	55.515253	47.482716	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «Север»	ИНН 2123001336 ОГРН 1022102228950	ООО «Север» пер. Больничный, д.3,4,5,7,9; ул. Чехова, д.3
346.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.33,39	55.521703	47.537695	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Строитель»	ИНН 2123005940 ОГРН 1032134001349	ООО «Строитель» тер. Элеватор, д.33,39
347.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.14	55.515709	47.467573	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Ильдеркина Татьяна Александровна	ИНН 211610275056 ОГРНИП 3112135209003 6	ул. Кооперативная, д.14
348.	г. Канаш, пр. Ленина, д.38А	55.513923	47.514996	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Петрова Надежда Ивановна	ИНН 210600018530 ОГРНИП 3192130000098 55	пр. Ленина, д.38А
349.	г. Канаш, тер. Элеватор, д.41	55.517765	47.536071	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «КЗАК»	ИНН 2123020480 ОГРН 1182130013108	ООО «КЗАК» тер. Элеватор, д.41
350.	г. Канаш, ул. Разина, д.4	55.511486	47.497160	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Канашский межрайонный следственный отдел Следственного комитета Российской Федерации по Чувашской Республике	ИНН 2130082939 ОГРН 1112130000311	Канашский межрайонный следственный отдел Следственного комитета Российской Федерации по Чувашской Республике ул. Разина, д.4
351.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.208,209,217,224	55.519070	47.497153	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Папоян Гарик Сурикович	ИНН 210603585898 ОГРНИП 3162130000715 62	ул. Железнодорожная, д.208,209,217,224
352.	г. Канаш, ул. Чкалова, д.7,9	55.513677	47.506636	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Элегант»	ИНН 212301294 ОГРН 1132199000010	ООО «Элегант» ул. Чкалова, д.7,9
353.	г. Канаш, ул. Павлова, д.10А	55.517000	47.484911	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Диагностический центр»	ИНН 2130202724 ОГРН 1182130007718	ООО «Диагностический центр» ул. Павлова, д.10А
354.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.5,7; ул. Пушкина, д.41	55.513977	47.501780	0,77	ЕК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Проспект»	ИНН 2123021526 ОГРН 1192130010753	МКД; АО «Тандер»
355.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.6Е	55.501017	47.469697	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» ул. Фрунзе, д.6Е
356.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.30А	55.5114457	47.479311	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» ул. Железнодорожная, д.30А
357.	г. Канаш, ул. Р. Люксембург, д.4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14, 15,16,18,20,22,24,25,26,27	55.498361	47.503254	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	ООО «Бам»	ИНН 2123020642 ОГРН 1192130002195	МКД; частный сектор

358.	г. Канаш, ул. О. Кошевого, д.6,7,8,9,10,11,12,13,14,15А,16,18,20,22,24,26,28,29,31,35,39,43,47,49,51	55.498367	47.513333	1,1	ЕК	3	асфальт	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
359.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.1,2,3,4/1	55.512535	47.485400	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Красноармейская, д.1,2,3,4/1
360.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.269	55.526167	47.517239	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Николаева Роза Михайловна	ИНН 2123009773920 ГРНИП 307213413400021	ул. Железнодорожная, д.269
361.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.73	55.511487	47.476503	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Амазарян Заруи Арагацовна	ИНН 212304068670 ОГРНИП 324210000019482	ул. Железнодорожная, д.73
362.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.72	55.499529	47.460076	0,75	МК	3	асфальт	отсутствует	5,88	ОАО «КЗЭП»	ИНН 2123001015 ОГРН 1022102228807	ОАО «КЗЭП» ул. Красноармейская, д.72
363.	г. Канаш, Янтиковское ш, д.34	55.509406	47.520706	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» Янтиковское ш, д.34
364.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.63А	55.510446	47.473715	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Ларионова Людмила Николаевна	ИНН 212100454821 ОГРНИП 317213000014255	ул. Железнодорожная, д.63А
365.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.79	55.497457	47.460882	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «ТПК Атлант»	ИНН 2130167822 ОГРН 1162130052930	ООО «ТПК Атлант» ул. Красноармейская, д.79
366.	г. Канаш, ул. Промогородная, д.30	55.504883	47.478589	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Эковата»	ИНН 2123002812 ОГРН 1022102230512	ООО «Эковата» ул. Промогородная, д.30
367.	г. Канаш, ул. Свободы, д.12,12А,14,16	55.514190	47.478907	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	Частный сектор
368.	г. Канаш, ул. Свободы. Д.18,20,22	55.515092	47.479892	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ГУП «ЧГЭС»	ИНН 2130215882 ОГРН 1192130012800	ГУП «ЧГЭС» ул. Свободы. Д.18,20,22
369.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.46А,48,54,56; ул. Чайковского, д.1,2,3,4,5	55.507204	47.487157	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД; частный сектор
370.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.39	55.506194	47.519548	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	ООО «Агроторг» мкр. Восточный, д.39
371.	г. Канаш, ул. Котовского, д.4	55.514007	47.497489	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Кабаков Владимир Анатольевич	ИНН 212100745250 ОГРНИП 313213408100018	ул. Котовского, д.4

372.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.54А	55.507082	47.488383	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Тапсеева Любовь Владимировна	ИНН 212302550221 ОГРНИП 3212130000640 82	ул. Комсомольская, д.54А
373.	г. Канаш, ул. Канашская, д.75, пом.1	55.520380	47.514372	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «ТД «Чувашснабкомплект»	ИНН 2123021220 ОГРН 1192130009389	ООО «ТД «Чувашснабкомплект» ул. Канашская, д.75, пом.1
374.	г. Канаш, ул. 30 лет Победы, городской парк	55.505855	47.486225	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	АУ «Канашский городской парк культуры и отдыха»	ИНН 2123013998 ОГРН 1142134010446	ул. 30 лет Победы, городской парк
375.	г. Канаш, ул. Канашская, д.77	55.521479	47.4514592	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Канашская, д.77
376.	г. Канаш, ул. Кооперативная, д.29	55.512045	47.468525	0,75	МК	2	асфальт	отсутствует	4,34	Цветков Андрей Гергиевич	ИНН 212303447876 ОГРНИП 3042134110000 17	ул. Кооперативная, д.29
377.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.2	55.514894	47.496797	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Продторг»	ИНН 4345164751 ОГРН 1074345005778	АО «Продторг» ул. К. Маркса, д.2
378.	г. Канаш, ул. Комсомольская, д.31	55.508405	47.487252	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	АО «Чувашская энергосбытовая компания»	ИНН 2128701099 ОГРН 1052128008448	АО «Чувашская энергосбытовая компания» ул. Комсомольская, д.31
379.	г. Канаш, пр. Ленина, д.36,36/2	55.512669	47.513430	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Зинатуллина Ольга Ивановна	ИНН 212302162490 ОГРНИП 3212130000521 99	пр. Ленина, д.36,36/2
380.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.2А	55.515361	47.498064	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	ООО «Металлтрейд»	ИНН 2130152431 ОГРН 1152130004248	ООО «Металлтрейд» ул. К. Маркса, д.2А
381.	г. Канаш, ул. Красноармейская, д.65	55.502741	47.462418	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Биаметов Фархад Физикович	ИНН 212300299228 ОГРНИП 3042134201001 81	ул. Красноармейская, д.65
382.	г. Канаш, ул. Заводская, д.3А	55.517952	47.517231	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Сергеев Сергей Иванович	ИНН 212300095560 ОГРНИП 3052134052000 16	ул. Заводская, д.3А
383.	г. Канаш, ул. Полевая, д.61А	55.510553	47.465045	0,75	МК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Дмитриев Юрий Сергеевич	ИНН 210601747688 ОГРНИП 3042134366001 37	ул. Полевая, д.61А
384.	г. Канаш, ул. Машиностроителей, д.43, корп.1; корп.2, корп.3	55.495445	47.482375	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
385.	г. Канаш, ул. Коллекторная, д.24, корп.А	55.507043	47.518882	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Продторг»	ИНН 4345164751 ОГРН 1074345005778	АО «Продторг» ул. Коллекторная, д.24, корп.А

386.	г. Канаш, ул. Спортивная, д.1А	55.504610	47.480576	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Афанасьев Антон Юрьевич	ИНН 212304428019 ОГРНИП 322213000029473	ул. Спортивная, д.1А
387.	г. Канаш, ул. Фрунзе, д.6В	55.501998	47.467518	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» ул. Фрунзе, д.6В
388.	г. Канаш, ул. К. Маркса, д.2	55.514555	47.496920	1,1	ЕК	1	асфальт	отсутствует	2,4	Вишневская Ирина Владимировна	ИНН 212300626940 ОГРНИП 317213000039282	ул. К. Маркса, д.2
389.	г. Канаш, пр. Ленина, д.93, корп.Б	55.517848	47.523625	0,66	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Продторг»	ИНН 4345164751 ОГРН 1074345005778	АО «Продторг» пр. Ленина, д.93, корп.Б
390.	г. Канаш, пр. Ленина, д.39А	55.512048	47.505696	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» пр. Ленина, д.39А
391.	г. Канаш, ул. Канашская, д.1	55.512971	47.486528	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	АО «Тандер» ул. Канашская, д.1
392.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.1,1А	55.506790	47.460829	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ООО «КТК»	ИНН 2123007715 ОГРН 1062134019727	ООО «КТК» ул. Железнодорожная, д.1,1А
393.	г. Канаш, мкр. Восточный, д.42,43,43А	55.503515	47.522322	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «УК Канашстрой»	ИНН 2123011285 ОГРН 1092134000716	МКД
394.	г. Канаш, ул. Железнодорожная, д.18,20	55.509052	47.472055	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	ОАО «РЖД»	ИНН 7708503727 ОГРН 1037739877295	ОАО «РЖД» ул. Железнодорожная, д.18,20
395.	д. Асхва, ул. Свободы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26; ул. Юных моряков, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,45,47,49,53,55,57,59,61; тер. МТФ, д.4	55.529446	47.431678	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
396.	д. Асхва, ул. Николаева, д.2,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,21,23,24,25; ул. Матросова, д.1,2,2А,2Б,3,3А,3Б,4,4А,4Б,5,5А,6,7,8,9,10,11,12,13; ул. Лесная, д.1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,14,16,17,18,19; ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.518494	47.440509	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

397.	д. Асхва, ул. Новая, д. 1, 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12А, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20; ул. Восточная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 5А, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14; ул. Камчатская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20; ул. Солнечная, д. 1, 3, 3А, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 21, 25	55.518260	47.447149	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
398.	д. Асхва, ул. Победы, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42; ул. Канашская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 58, 60; ул. Спортивная, д. 1, 2, 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 17	55.529523	47.438131	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
399.	д. Асхва, ул. Новая, д. 25	55.520075	47.451166	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Кафе «Урожай»	ИНН 2106007401 ОГРН 1092134000507	
400.	д. Асхва, ул. Центральная, д. 1, 2, 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 23А, 23Б, 24, 26, 27, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58; ул. Матросова, д. 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 33, 35; пер. Матросова, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12; ул. Садовая, д. 2	55.523463	47.436850	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
401.	д. Асхва, ул. Полевая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21; ул. Восточная, д. 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 39, 40, 42; ул. Зеленая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 17, 18; ул. Молодежная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	55.529359	47.445582	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
402.	д. Асхва, кладбище	55.519583	47.429674	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
403.	д. Большие Бикшихи, ул. Новая, д. 1, 2, 3, 3А, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10А, 11, 12, 14; ул. Солнечная, д. 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 7А, 8, 9, 10, 11, 12, 14; ул. Северо-Западная, д. 2, 3, 5, 6	55.537428	47.442823	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

404.	д. Большие Бикшихи, ул. Привокзальная, д.2	55.515775	47.464939	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
405.	д. Большие Бикшихи, ул. Ленина, д.73,74,75,76,77,78,79,8 0,81,82,83; ул. Комсомольская, д.70,71,72,73,74,75,76,7 7,78,79,80,81,82,83,84,8 5,86,87,88,89,90,91,92,9 3,94,95,96,97,98,99,100, 101,102,103,104,106,10 8; ул. Победы, д.17,18,19,20,21А,22,24 25,26,27,28,29,30,31,32 ; ул. Зеленая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.522075	47.461622	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
406.	д. Большие Бикшихи, ул. Советская, д.40	55.532167	47.446937	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
407.	д. Большие Бикшихи, ул. Ленина, д.40,41,42,43,44,45,45А ,46,48,49,50,52,53,54; ул. К. Маркса, д.28,29,30,31,32,33,34,3 5,36,37,38,39,40,41,42,4 3,44,45,46,47,48,49,50,5 1,52,53; ул. Комсомольская, д.22,23,24,25,26,27,28,2 9,30,30А,31,32,33,34,35 ,36,37,39,40,41,42,43,44 ,45,46,47; ул. Советская, д.35,36,37,38; ул. Канашская, д.1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18,19,2 0,21,22,23	55.529547	47.452901	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
408.	д. Большие Бикшихи, ул. Советская, д.6А	55.533486	47.446562	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Большебикшихская СОШ»	ИНН 2106004143 ОГРН 1022102232129	
409.	д. Большие Бикшихи, ул. Николаева, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10 ,11,12,13,14,15,16,17,18 ,19,20,21,22,27,28,29,30 ,31,32,33,34,35,36,37; ул. Полевая, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18,19,2 0,21,22,23; ул. Чувашия, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23	55.536160	47.454986	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

410.	д. Большие Бикшихи, ул. Молодежная, д.33А/1	55.527381	47.451338	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Большебикшихский Д/с «Надежда»	ИНН 2106004249 ОГРН 1022102232382	
411.	д. Большие Бикшихи, ул. Кирпичная, д.2,3,13	55.549124	47.454840	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
412.	д. Большие Бикшихи, ул. Ленина, д.2,4,5,8,9А,10,11А,11В, 12,13А,13/1А,14,15,16,1 7,18,19; ул. К. Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.535931	47.450048	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
413.	д. Большие Бикшихи, ул. Ленина, д.20,21,22,23,24,25,26,2 7,28,29,30,31,32,33,34,3 5,36,37,38,39; ул. Совестная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33; ул. К. Маркса, д. 9,10,11,12,13,15,16,17,1 8,19,20,21,22,23,24,25,2 6,27; ул. Комсомольская, д.3,5,7,8,9,10,11,12,13,1 4,15,16,17,18,19,20	55.531995	47.451443	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
414.	д. Большие Бикшихи, ул. Ленина, д.55,57,59,61,63,64,65,6 6,67,68,69,70,71,72; ул. Комсомольская, д.47,48,49,50,51,52,53,5 4,55,56,57,58,59,60,61,6 2,63,64,66,67,68,69; ул. Молодежная, д.1,7,8,9,10,11,12,13,14,1 5,16,18,20,22,24,26,26А,2 8,29,31,32,33,34,36,38,40, 42; ул. Победы, д. 1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 ,14,15,16; ул. Западная, д.1,2,3,4,5,6,7,9,11,13,15	55.526858	47.455545	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
415.	д. Кармамеи, ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15; ул. Победы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24; ул. Ленина, д.1,1А,2,3,4,5,6,7; ул. Матросова, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15; ул. Камчатская, д.1,2,3,4,5	55.499588	47.386686	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

416.	д. Кармамеи, ул. Полевая, д. 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26; ул. Солнечная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11А, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28; ул. Зеленая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21; ул. Победы, д. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40	55.498358	47.380322	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
417.	д. Кармамеи, ул. Центральная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 8А, 8Б, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47; ул. Садовая, д. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11; ул. Свободы, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41; ул. Николаева, д. 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18; пер. Николаева, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	55.498746	47.392214	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
418.	д. Кармамеи, Шихранское лесничество	55.478756	47.427014	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Шихранское лесничество»	ИНН 2106007095 ОГРН 1082134000178	
419.	д. Кармамеи, ул. Центральная, д. 50	55.495531	47.395949	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Кармамейская ООШ»; МБДОУ «Кармамейский Д/с «Родничек»	ИНН 2106003929 ОГРН 1022102232437; ИНН 2106004200 ОГРН 1022102232536	
420.	д. Кармамеи, пер. Школьный, д. 1, 1А, 1В, 1Г, 1Д, 2, 3, 4, 5, 6, 7; ул. Школьная, д. 1, 2, 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33; ул. Восточная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37А, 38, 39, 40	55.502635	47.394621	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
421.	д. Кармамеи, ул. Энергия, д. 1; Ибресинское ш, д. 4, 5, 6	55.494778	47.423990	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

422.	д. Кармаеи, кладбище	55.480125	47.401229	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
423.	д. Семеновка, ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22; ул. Железнодорожная, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23; ул. Новая, д.1,2,2А,2Б,3,4,5,6,7,7А,8,10,11,12,12А,14,15,16,17,18; ул. Центральная, д.1А,2,3А,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,35,36,37,38,39,41,43,45,47,48,49,50,51	55.497078	47.356157	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
424.	Автодорога Цивильск-Сызрань 42 км (район метеостанции) АЗС 21-007	55.513621	47.459467	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
425.	Выселок Кармаеи, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9	55.441612	47.376604	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
426.	д. Атнашево, Ульяновское ш, д.1	55.594580	47.422024	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	СХПК им. Кирова	ИНН 2106000332 ОГРН 1022102230754	
427.	д. Атнашево, ул. Комсомольская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,25,27; ул. Щорса, д.1,2,3,4,5,6; ул. Крупской, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,8,10,12,14,16,18	55.584165	47.433421	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
428.	д. Атнашево, ул. Разина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,14,16; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,15,17; ул. Мичурина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Пугачева, д.5,7,8,9,10,11,12,13,15,16,18,20; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Щорса, д.7,8,9,11	55.582454	47.442463	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

429.	д. Атнашево, ул. Кирова, д.4,6,8,10,12,16,18,20,22,24,26,30,32,34,36,38,39,41,42,43,44,45,46,48,49,50,51,52,53,54,55,57,59,61,63,65,67,71,73,75,79,81,83,85,87,89,91,93,95,97,99,101; ул. Канашская, д.1,3,4,5,7; ул. К. Маркса, д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17; ул. Матросова, д.3,5,6,7,8; ул. Советская, д.16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,32,33,35,37; ул. П. Морозова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,15,17,19	55.583065	47.448871	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
430.	д. Атнашево, ул. Школьная, д.2А	55.584982	47.456741	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Атнашевская ООШ»	ИНН 2106003502 ОГРН 1022102231964	
431.	д. Атнашево, ул. Школьная, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,19,21,23; ул. Канашская, д.9,10,12,13,14,16,18,20	55.584238	47.459718	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
432.	д. Атнашево, ул. Кирова, д.1,2,3,5,6,7,9,11,13,15,19,21,23,25,27,29,31,33,35,37; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,36А,37,39,414; ул. Комсомольская, д.29,31,33; ул. Пугачева, д.1,2,3,4,5,6	55.585703	47.442395	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
433.	д. Атнашево, ул. Молодежная, д.34	55.582588	47.431876	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБДОУ «Атнашевский Д/с «Солнышко»	ИНН 2106004224 ОГРН 1022102233075	
434.	д. Калиновка, ул. Мира, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,32,34,36	55.609182	47.381831	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
435.	д. Калиновка, ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Озерная, д.1,2,3,4,5,6,8,9; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20	55.608724	47.376792	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

436.	с. Ачакасы, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22	55.500804	47.173857	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
437.	с. Ачакасы, ул. им. И.Я.Яковлева, д.18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48; ул. Заречная, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19,21,23,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,48,49,51	55.495471	47.159211	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
438.	с. Ачакасы, ул. Молодежная, д.20,21,22,23,24,25,26,27,28,30,31,32,33,34,35,36,37; ул. им. А.П.Петрова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25; ул. им. И.Я.Яковлева, д.1,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.497263	47.168064	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
439.	с. Ачакасы, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,40,41,42,43,44,45	55.501562	47.165599	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
440.	с. Ачакасы, ул. Школьная, д.23	55.502304	47.176265	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Ачакасинская ООШ им. Героя Советского Союза А.П. Петрова»	ИНН 2106004993 ОГРН 1022102233174	
441.	д. Елмачи, ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,32,33,34,35,36	55.458126	47.208926	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
442.	д. Елмачи, ул. Садовая, д.37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59,60,61; ул. мира, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31	55.460519	47.203219	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
443.	д. Елмачи, ул. Центральная, д.50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67; ул. Лесная, д.45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,59,60,61,62,63,64,65,66,67	55.458334	47.201334	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

444.	д. Елмачи, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,19А,20; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	55.454570	47.211584	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
445.	д. Елмачи, ул. Центральная, д.21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49; ул. Лесная, д.26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44	55.456722	47.205062	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
446.	д. Ирдеменев-Кошки, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,31,30,32,33,34,35,36,37,38,39,40; пер. Зеленый, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14	55.515364	47.224730	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
447.	д. Ирдеменев-Кошки, ул. Центральная, д.41,42,43,44,45,46,47,48,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,64,67А; ул. Луговая, д.14,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,19,21	55.513315	47.215946	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
448.	д. Напольные Котьяки, ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64; ул. Заречная, д.95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107	55.492154	47.265199	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
449.	д. Напольные Котьяки, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,15; ул. Советская, д.211,212,213,214,215,216,218,220,222,223,223А,225	55.493616	47.252161	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
450.	д. Напольные Котьяки, ул. Восточная, д.65,66,67,68,69,70,71,72,73,75,77,79,81,83,85; ул. Зеленая, д.74,75,76,78,80,82,84,85,86,87,88,89,90,91,93,94; ул. Заречная, д.108,109,110,111,112,113	55.495611	47.267110	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

451.	д. Напольные Котьяки, ул. Заводская, д.150,151,152,153,154,1 55,156,157,158,159,160, 161,162,163,164,164А,1 66,169,170,172	55.497078	47.258112	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
452.	д. Напольные Котьяки, ул. Колхозная, д.177,178,179,180,181,1 82,183,184,185,186,187, 188,189,190,191,192,19 3,194,195; ул. Советская, д.197,198,200,201,202,2 03,204,205,206,207,208, 209,210	55.492922	47.256862	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
453.	д. Напольные Котьяки, ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Южная, д.298,300,301,304,305,3 06,307,308,309,310; ул. Учительская, д.279,280,281,282,283,2 84,285,286,287,288,289, 290,291,292,293,294,29 5,296,297; ул. Мельничная, д.227,228,229,230,231,2 32,233,234,235,236,237, 238,239,240,241,242,24 3,244,245,246,247,248,2 49,250	55.489450	47.248461	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
454.	д. Напольные Котьяки, ул. Советская, д.124,125,126,127,128,1 29,130,131,134,197,198, 200,201,202,203,204,20 5,206,207,208,209,210; пер. Краснореченский, д.117,119,123; ул. Заводская, д.135,137,138,139,140,1 41,142,143,144,145,146, 147,148,149	55.492612	47.258865	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
455.	д. Напольные Котьяки, ул. Южная, д.311,312,313,314,315,3 16,317,320,321,322,323, 324; ул. Учительская, д.267,268,269,271,272,2 73,274,275,276,277; ул. Мельничная, д.251,251А,252,253,254 ,255,256,257,258,259,26 0,261,262,263,264,265,2 66	55.488705	47.256430	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
456.	д. Новые Ачкасы, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,23	55.487922	47.214069	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

457.	д. Новые Ачакасы, ул. Новая, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Центральная, д.37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,53,54,55,56,57,58,59	55.487190	47.207504	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
458.	д. Новые Ачакасы, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,25,27,29,31,33,35,36; ул. Лесная, д.34,35,36,37,38,39,40,41,42; пер. Прудный, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,23,24,25; ул. Новая, д.13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31	55.482881	47.210179	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
459.	д. Новые Ачакасы, ул. Лесная, д.2,2А,2Б,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,33	55.475861	47.204907	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
460.	д. Новые Ачакасы, ул. Зеленая, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44; ул. Солнечная, д. 1,2	55.482658	47.219673	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
461.	д. Новые Ачакасы, ул. Зеленая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,17,18,19,20,21,23,24,25,26,27,28,29,30,45,46,47,48,49	55.476546	47.214034	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
462.	д. Новые Ачакасы, пер. Садовый, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.476137	47.208792	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
463.	д. Байгильдино, ул. Волкова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,24А,25; ул. Чапаева, д.51,52,53,54,55,56,57,58,59	55.528834	47.340426	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
464.	д. Байгильдино, кладбище	55.527874	47.330389	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
465.	д. Байгильдино, ул. Волкова, д.35	55.527648	47.340502	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Байгильдинская СОШ Канашского муниципального округа Чувашской Республики»	ИНН 2106004009 ОГРН 1022102232965	

466.	д. Байгильдино, ул. Волкова, д.36	55.528358	47.340586	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБДОУ «Байгильдинский Д/с «Солнышко»	ИНН 2106004305 ОГРН 1022102233207	
467.	д. Байгильдино, ул. Волкова, д.37	55.527579	47.337864	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
468.	д. Байгильдино, ул. Ленина, д.16,17,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56	55.531811	47.346965	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
469.	д. Байгильдино, ул. Ленина, д.1.2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,57,58,59,60,61; ул. Чапаева, д.1.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Волкова, д.26,27/1,27/2,27/3,29,30,31,33	55.530238	47.338620	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
470.	д. Байгильдино, ул. Чапаева, д.13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.529080	47.353562	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
471.	д. Новые Мамеи, кладбище	55.536490	47.367709	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
472.	д. Новые Мамеи, ул. К. Маркса, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,76	55.523923	47.373466	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24		
473.	д. Новые Мамеи, ул. Гагарина, д.1.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33; ул. Ленина, д.1.2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43	55.528672	47.373379	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

474.	д. Новые Мамеи, ул. К. Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13А,14,15,16,17,18,1 9,20,21,22,63,64,65,66,6 7,68,69,70,71,72,73,74,7 5,76	55.525791	47.368244	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
475.	д. Туруново, кладбище (западная окраина)	55.523348	47.300336	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
476.	д. Туруново, кладбище (восточная окраина)	55.524613	47.326929	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
477.	д. Туруново, ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,32,33,34,35,36, 37,38,39,40,41; ул. Южная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,34,36; ул. Ленина, д.21,22,23,28,29	55.523485	47.317166	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
478.	д. Туруново, ул. Кирова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 19А,20,21,22,23,24,25,2 6,28,29,31,32,33,34,35,3 6,37,40,41,43; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12, 13,14,15,16,17,18,19,20, 21,22,23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32,33,34,35,36, 37,38,39,40,41,42,43,44, 45,46,47,48,49,50,51,52; ул. Ленина, д.35,37	55.524393	47.313978	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
479.	д. Туруново, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,12,13,14,15 ,16,17,18,19,20	55.522488	47.312867	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
480.	д. Туруново, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25	55.527118	47.315476	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
481.	с. Вутабоси, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33,34,35	55.430984	47.432181	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

482.	с. Вутабоси, ул. Николаева, д.36,37,38,39,40,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67А	55.434441	47.441534	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
483.	с. Вутабоси, ул. Пролетарская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,35/2,36,37,38,39,40; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20	55.434028	47.453677	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
484.	с. Вутабоси, ул. Восточная, д.4	55.432969	47.448951	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Вутабосинская СОШ Канашского муниципального округа Чувашской Республики»	ИНН 2106003100 ОГРН 1022102232503	
485.	с. Вутабоси, ул. Восточная, д.5	55.431714	47.449306	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Д/с «Колокольчик»	ИНН 2106004440 ОГРН 1022102232020	
486.	с. Вутабоси, ул. Восточная, д.1,2,3,5А,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,24,25,26,27,28,30,32,34,36; ул. Ленина, д.56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,78/2,79,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,96,98	55.431336	47.447524	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
487.	с. Вутабоси, ул. Зиновьева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,44,46; пер. Советский, д.17,18,19,20,21,22,23	55.430485	47.437829	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
488.	с. Вутабоси, ул. Ленина, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55; пер. Советский, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26	55.421154	47.441390	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

489.	д. Каликово, ул. Гагарина, д.52,53,54,55,56,57,58,59,60,61А,62,63,64,65,66,68,70,72; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Ак. Григорьева, д.2,3,4,5,6,7; ул. Алексеева, д.1,2,3,4,5,5/1,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21	55.435282	47.461348	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
490.	д. Каликово, ул. Гагарина, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,39,41,43,44,45,46,48,49,50,51	55.435111	47.467427	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
491.	д. Каликово, ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22	55.434374	47.475520	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
492.	д. Каликово, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20	55.439470	47.467415	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
493.	д. Сядорга-Сирмы, ул. Шмидта, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,17,18,19,20,21,22,23; ул. К. Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59,60,61,62,63,64,65,68,69,70,71,72,73,74,75,76; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,24,26,28,29,30; Ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.433799	47.491588	1,1	ЕК	7	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
494.	д. Аксарино, ул. Центральная, д.1,3,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,15А,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,35А,37,38,39,40,41,42,42А; ул. Речная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22; ул. Новая, д.1,3,6,9,10,13,14,15; ул. Овражная, д.1,2,3,6,7,8	55.444893	47.548987	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

495.	д. Аксарино, ул. Центральная, д.43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,81,83; ул. Овражная, д.9,11,12,13,14,15,16,17,18,19	55.448764	47.548584	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
496.	д. Караклы, кладбище	55.440050	47.563746	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
497.	д. Караклы, ул. Шоссейная, д.21,22,23,24,25,26,27,29,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41; ул. Доброва, д.1,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24; ул. Овражная, д.5,6,7,8,9,10,11	55.436182	47.544171	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
498.	д. Караклы, ул. Шоссейная, д.69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,87,87А,88,88А,90,90А,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100,102	55.433676	47.526370	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
499.	д. Караклы, ул. Шоссейная, д.1А,2А,3,3А,3Б,4,4А,6,6А,6Б,6В,7,7А,8,8А,9,11,11А,12,13,14,15,16,17,18,19,20	55.438759	47.552294	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
500.	д. Караклы, ул. Молодежная, д.11	55.436396	47.557695	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
501.	д. Караклы, ул.Лесная, д.1,1А,2,3,4,5,6,6А,7,8,9,10,11,12,13,14,15,24,25,26,27,29	55.434168	47.548564	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
502.	д. Караклы, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,15А,16,17,20,21А,22,23,25,28,313	55.437520	47.556815	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

503.	д. Караклы, ул. Шоссейная, д.42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,59,60,61,62,63,63А,63Б,64,65,66,67,68,84,85,86; ул. Овражная, д.1,2,3,4; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Смирнова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,25,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45; ул. Тихонова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,26,28,30,32,34,36,38,40,42; ул. Шевген, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,410,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,48,50; ул. 70 лет Победы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,410,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,52,54	55.435514	47.535519	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
504.	д. Караклы, ул. Шоссейная, д.28	55.436735	47.544008	0,75	МК	5	бетон	профнастил	7,84	ООО «Аск- Канаш»	ИНН 2106007232 ОГРН 1082134000739	
505.	д. Юманзары, ул. Михайлова, д.15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,27А,28,29,30,31,32,33,35,36; ул. Центральная, д.8,10; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.436959	47.594783	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
506.	д. Юманзары, ул. Западная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45; ул. Школьная, д.56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66	55.431689	47.581643	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
507.	д. Юманзары, ул. Канашская, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49	55.435606	47.583386	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

508.	д. Юманзары, ул. Михайлова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14; ул. Школьная, д.33,34,35,36,37,38,39,4 0,41,42,43,44,45,46,47,4 8,49,50,51,52,53; ул. Лесная, д.24,25,26,27,28,29,30,3 1,32,33,34,35,36,37,38,3 9,40,41,42,43,44,45,46,4 7	55.435313	47.587230	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
509.	д. Юманзары, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,36,27, 29,30,32; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,8,9,11,12,1 3,14,15,16,17,18,19,20,2 1,22,23	55.448764	47.548584	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
510.	д. Алаксары, ул. Свердлова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33,34,36, 38	55.685605	47.354761	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
511.	д. Алаксары, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,7,8,9,11,12,1 3,14,15,16,18,20,21,22,2 3,24,25,26,27,28,29,30,3 1,32,33,34,35,36,38,40,4 1,43,47	55.687116	47.367314	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
512.	д. Аслыялы, ул. Чернышевского, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18,19,2 0,21,22,23,24,25,26,27,2 8,29,31,33,34,35,36,37,3 8,39,40,41,42,43,44,45,4 6,48,49,51,53,55,57; ул. Декабристов, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.690652	47.348355	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
513.	д. Ирх-Сирмы, ул. Ленина, д.1,2,3,5,6,7,8,9,11,12,1 3; ул. Коммунар, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18	55.686735	47.446080	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
514.	д. Пожарбоси, ул. 50 лет Октября, д.1,1А,1Б,2,3,4,5,6,7,8,9,1 0,11,12,13,14,15,16,17,18, 19,20,22,24,26,28,30,32,3 4,36,38; ул. Кирова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,17	55.658298	47.355602	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
515.	АЗС - 21150	55.680553	47.431664	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

516.	д. Ближние Сормы, ул. 50 лет Октября, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,83,85,87; ул. Ломоносова, д.1А,1Б,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,17,19,21,23,25,27,29,31,33,35	55.639584	47.379424	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
517.	д. Ближние Сормы, ул.50 лет Октября, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Кооперативная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28,30,32; ул. Нахимова, д.1,1А,2,3,5,6,7; ул. С. Семенова, д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,22,23,24,26	55.641399	47.387315	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
518.	д. Ближние Сормы, ул. 50 лет Октября, д.16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. Театральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Космонавтов, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.640650	47.384013	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
519.	д. Дальние Сормы, ул. Шоссейная, д.18	55.654908	47.436395	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Кооператор»	ИНН 2123005884 ОГРН 1032134001019	
520.	д. Дальние Сормы, ул. Кольцова, д.26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,47А,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64; ул. Гагарина, д.1,1А,2,3,4,5,6; ул. Петрова, д.1,2,3,5,6,7,8	55.656619	47.432863	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
521.	д. Дальние Сормы, ул. Шоссейная, д.11,12,13,14,15,16,17,18,20,21,22,23,24; ул. Кольцова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25; ул. Коммунар, д.1,2,3,4,5,7,8; ул. Кооперативная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27; ул. Лесная, д.1,2А,2Б,3,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,17,18,19,21,22,23	55.654908	47.436395	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

522.	д. Дальние Сормы, ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Петрова, д.9,10,11,12; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7	55.658507	47.437031	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
523.	д. Зеленовка, ул. Ватутина, д.5,7,8,10,13,15,18,20,25,33	55.631013	47.336156	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
524.	д. Кошноруй, ул. Советская, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,23,24,25,27,29,31,33,34,35,36,36А,36Б,37	55.680369	47.413991	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
525.	д. Кошноруй, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,28А,29,30,31,32,33,34,35,36,38; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27	55.679061	47.427634	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
526.	д. Кошноруй, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,10/1,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25; ул. Прожекторная, д.1,2,3,4,5	55.680730	47.418517	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
527.	д. Кошноруй, ул. Советская, д.21	55.674170	47.416223	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Кошноруйский Д/с «Ромашка»	ИНН 2106003943 ОГРН 1022102232459	
528.	АЗС-21150	55.680553	47.431664	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО "Лукойл-Центрнефтепродукт"	ИНН 7701285928 ОГРН 1027700000679	
529.	д. Кошноруй, ул. Колхозная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. Советская, д.1А	55.674418	47.418816	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
530.	с. Шигали, ул. Большого Цивиля, д.2,6,7; ул. Ленина, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Николаева, д.2,4,6,8,10,11,12,14,15,16; ул. М. Цивиля, д.1,2,3,4,5; 2-я ул. М. Цивиля, д.2,4,6,8,10,12,14,16,18; 1-я ул. М. Цивиля, д.1,5,6,7,8,9	55.684455	47.469542	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

531.	с. Шигали, ул. Московская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18; ул. Ленина, д.17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27; ул. Пионерская, д.8,10; ул. Советская, д.5А,8; ул. Гигант, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. К. Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27; ул. Мельничная, д.2,3,4,5,6	55.678857	47.471599	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
532.	с. Шоркасы, ул. Советская, д.1А	55.668428	47.361284	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Шоркасинская СОШ»	ИНН 2106003622 ОГРН 1022102232019	
533.	с. Шоркасы, ул. Дзержинского, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Первомайская, д.1,2,3,4,5,7,8,9,11,13,15,17,19; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,25,27,29,31; ул. Новая, д.1А,3А,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.668548	47.368289	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
534.	с. Шоркасы, ул. Октябрьская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14; ул. Нахимова, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Николаева, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.665481	47.361937	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
535.	д. Ямбахино, ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32; ул. Колхозная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.685455	47.380178	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
536.	д. Яшкильдино, ул. Ленина, д.25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,48,50,52,54,56,58,60,62,64,66; ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Калинина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.663930	47.349855	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

537.	д. Яшкильдино, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24; ул. Советская, д.2,5,11	55.663631	47.359465	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
538.	пос. Зеленый, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18; ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9	55.482854	47.528016	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
539.	д. Келте-Сюле, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,23,25,26,26А,27,2 9,31,33,34,36,38,40	55.490428	47.528569	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
540.	АЗС №68 А-151 Цивильск-Ульяновск 45+400 км	55.483471	47.479726	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
541.	пос. Новый, ул. Новая, д.6,7А,8А,9,10,11,12,13, 14,15,17	55.479004	47.524377	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
542.	д. Малые Бикшихи, ул. Канашская, д.1,2,2А,3,4,5,6,7,8,8/1, 9,10,11,12,13,14,16,17,1 8,19,20,21,22,23,24,25,2 6,27,28,29,30,31,33,34,3 5,36,37,38,39,40,41,42,4 3,44,45,45А,46,47,48; пер. Канашский, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Ленина, д.25,26,27,28,29,30,31,3 2,33,34,35,36,37,38,39,4 0,41,42,43	55.489169	47.511496	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
543.	АЗС №68 А- 151Цивильск- Ульяновск 45+400 км	55.483471	47.479726	1,1	ЕК	1	асфальт	профнастил	2,4	ООО «Татнефть-АЗС Центр»	ИНН 1644040195 ОГРН 1061644064371	АЗС №68 А- 151Цивильск- Ульяновск 45+400 км
544.	МАЗС №66 А36 Цивильск-Ульяновск	55.485113	47.480828	1,1	ЕК	2	асфальт	отсутствует	4,34	ООО «Татнефть-АЗС Центр»	ИНН 1644040195 ОГРН 1061644064371	МАЗС №66 А36 Цивильск-Ульяновск
545.	д. Малые Бикшихи, подстанция Лесная, д.1,2	55.491465	47.509259	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
546.	д. Малые Бикшихи, ул. Дружбы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25	55.483105	47.524974	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
547.	д. Малые Бикшихи, ул. Канашская, д.82	55.477020	47.501004	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	МБДОУ «Малобикшихский Д/с «Солнышко»	ИНН 2106004979 ОГРН 1022102233152	

548.	д. Малые Бикшихи, ул. К. Маркса, д.71,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,90,92,94,96,98,100,102	55.467694	47.490007	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
549.	д. Малые Бикшихи, ул. К. Маркса, д.16,17,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38	55.475370	47.495721	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
550.	д. Малые Бикшихи, ул. Ленинградская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. Солнечная, д.15,16,17,18	55.479224	47.495404	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
551.	д. Малые Бикшихи, ул. Лесная, д.2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14; ул. Молодежная, д.12,13,13А,14,15	55.487591	47.520822	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
552.	д. Малые Бикшихи, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.489184	47.515828	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
553.	д. Малые Бикшихи, ул. Московская, д.45,47,48,49,50,51,52,53,54,56,57,58,60,62,64,66,68; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.485206	47.523927	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
554.	д. Малые Бикшихи, ул. Овражная, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,17,18,19,20,21,23,25,26,27,28,29,31	55.474901	47.491890	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
555.	д. Малые Бикшихи, ул. Солнечная, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.477446	47.486196	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
556.	д. Малые Бикшихи, ул. Канашская, д.49,50,51,52,53,53Б,54,55,56,57,58,59,60,62,64,66,68; ул. Полевая, д.1,3,5,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,46,48,50,52,54,55,56,57,59,60,61,62,63,64,65,66; пер. Полевой, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23; ул. Московская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,34,36,37,38,39,40,41,42,44,46; ул. А.М. Гладкого, д.1,3,3А,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. Ленина, д.1,2,4,4А,5,5А,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	55.481767	47.507622	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

557.	д. Малые Бикшихи, кладбище	55.491850	47.503122	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
558.	д. Малые Бикшихи, ул. Автодромная, д.1,2,3,4,5,6,7А	55.473862	47.485894	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
559.	д. Малые Бикшихи, ул. им. А.М. Гладкого, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,44,46,48	55.485912	47.522378	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
560.	д. Малые Бикшихи, ул. Канашская, д.79	55.476741	47.504395	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Малобикшихская СОШ»	ИНН 2106003559 ОГРН 1022102232591	
561.	д. Малые Бикшихи, ул. К.Маркса, д.39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,63,64,64А,65,67,68,69,70; ул. Овражная, д.32,34,35,36,37,39	55.473810	47.494487	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
562.	д. Малые Бикшихи, ул. К.Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15; ул. Канашская, д.70А,72,72А,74,76,78	55.478974	47.502442	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
563.	д. Малые Бикшихи, ул. Северная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,29,31; ул. Придорожная, д.1,3,5,7,9,11,13,15	55.494095	47.505800	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
564.	д. Березовка, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,23,25,27,29	55.613017	47.676490	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
565.	с. Малые Кибечи, ул. Железнодорожная, д.1,2,3,4,6,7А,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,25,26,27,28,29; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16; ул. Советская, д.1,2,3,5,6,8,9,11,12,13,14,15,16,18,20,22,24; ул. Сосновая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9	55.616100	47.639676	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

566.	с. Малые Кибечи, ул. Московская, д.1,2,3,4,5,7,8,9,10,12,13,14,14А,14Б,15,16,17,18,19,20,22,24,26,28; ул. Космонавтов, д.1,2,3,4,5,6,7,10,11,12,13,14,15,16,17; ул. Терешковой, д.1,2,3,5,6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18; ул. Школьная, д.1,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,14,15	55.624365	47.636173	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
567.	с. Малые Кибечи, ул. Советская, д.68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,80,81,82,83,84,85,86,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98; ул. Ленина, д.96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113	55.627168	47.626642	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
568.	с. Малые Кибечи, ул. Михаила Георгиева, д.8	55.621137	47.622160	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Малокибечская ООШ им. А.Я.Яковлева»	ИНН 2106003982 ОГРН 1022102234110	
569.	с. Малые Кибечи, ул. Комсомольская, д.2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,16,17,18,19,21,22; ул. Колхозная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32	55.628757	47.630726	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
570.	с. Малые Кибечи, ул. Ленина, д.53,53А,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,93,95; ул. Советская, д.51,53,55,57,58,59,61,62,63,64,65,66,67; ул. Сосновая, д.11,13,14А,15,16,18,19,20,21; пер. Западный, д.1,2,3,4,5,6,7,8; ул. Михаила Георгиева, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.621543	47.626286	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
571.	с. Малые Кибечи, ул. Ленина, д.92,94,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,125А,126,128,129,130,131,132,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,151,153,155,157,159,161; ул. Советская, д.99,101,102,103,105,106,107,108,109,110,111,112,113,115,116,117,118,119,121,123,125; пер. Северный, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	55.629865	47.624311	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

572.	с. Малые Кибечи, ул. Советская, д.17,19,21,23,25,26,27,28,29,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,52,54,56; пер. Восточный, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Ленина, д.30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,49,50,51,52	55.620553	47.632641	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
573.	с. Малые Кибечи, ул. Школьная, д.16,17,18,19,20,21,22,23,24,26; ул. Пионерская, д.1,2,3,4,5,6,8,10,10А,14	55.625447	47.631636	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
574.	д. Новое Урюмово, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,6А,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,22А; ул. Комарова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24; ул. Победы, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19	55.389270	47.419268	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
575.	д. Новое Урюмово, ул. Школьная, д.1,2,3,4,6А,6Б,7Б,8,8А	55.380966	47.415493	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
576.	д. Новое Урюмово, ул. Кооперативная, д.25,26,27,28,29,30,31А,31Б,31В,31Е; ул. Мира, д.16,17,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. Сеспеля, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. Клубная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. Колхозная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.384777	47.412691	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
577.	д. Новое Урюмово, ул. Кооперативная, д.32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42; ул. мира, д.8,9,10,11,12,13,14,15; пер. Кооперативный, д.1,2,3; ул. Сеспеля, д.10,11,12,13,14,16	55.384348	47.416306	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

578.	д. Новое Урюмово, ул. Ленина, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,34А,35,35А,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,48; ул. Комарова, д.25,26,27,28,29,30,31; ул. Мира, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Победы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.385280	47.419133	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
579.	д. Новое Урюмово, ул. Мира, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48; ул. Кооперативная, д.16,17,18,19,20,21,22,23,24	55.385158	47.407206	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
580.	д. Новое Урюмово, ул. Мира, д.49,50,51,52,53,54,56,58,60,61,62,63,64,65,66,67; ул. Зеленая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23; пер. Зеленый, д.9; ул. Кооперативная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15	55.385355	47.399731	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
581.	д. Новое Урюмово, ул. Школьная, д.7А	55.380910	47.411227	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Новоурюмовская ООШ»	ИНН 2106003975 ОГРН 1022102232789	
582.	д. Новые Бурженеры, ул. Чапаева, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29; ул. Лесная, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21	55.371102	47.425010	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
583.	д. Новые Бурженеры, ул. Садовая, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30	55.371309	47.435151	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
584.	д. Новые Бурженеры, ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,12А,12Б,13,14,15,16,18,19,20,21,23А; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Набережная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	55.374339	47.425764	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
585.	д. Новые Бурженеры, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.371159	47.427819	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

586.	д. Новые Бурженеры, ул. Советская, д.22,24,25,26,27,28,29,30; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.373848	47.429693	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
587.	д. Вторые Хормалы, ул. Канашская, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,20,22,24; ул. Кооперативная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,11А,12,13,14,15,16,17,18,18А,18Б,19,21,23,23А,25,27,29,31; пер. Пушкина, д.1,2,3,4,6; ул. Хрусталева, д.1,3,5,7,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,30,32,34,36,38,40; пер. Мира, д.1,2,4,6; ул. Ленина, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30	55.543115	47.237872	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
588.	д. Новые Челкасы, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,25,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49,51,53,55,57,59,61,63,65,67,69,73,75,77,79,71,83	55.633068	47.270435	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
589.	д. Новые Челкасы, ул. Чапаева, д.1,2,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,40,41,42,43,44,45,47,48,49,50,51,52,53,54,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,69,71,73,75,77,79,81,83	55.531497	47.276111	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
590.	д. Малое Тугаево, ул. Гагарина, д.18	55.541308	47.258892	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Новочелкасинская СОШ»	ИНН 2106004016 ОГРН 1022102231733	
591.	д. Малое Тугаево, ул. Гагарина, д.1,2,6,8,10,11,12,15,17,19,20,22; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,24,26,28,30,32; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Пушкина, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,5; ул. Кирова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,12; ул. Николаева, д.1,1А,2,2А,3,4,5,6,7,9,10,11,12,12А,13,14	55.540767	47.261634	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

592.	д. Оженары, ул. Кооперативная, д.1,2,2А,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24; ул. Мостовая, д.1,2,3,4,6,8,10,12,14; ул. Болотная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Ленина, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41; пер. Восточный, д.1,2,3,4,5,6,7	55.559251	47.302388	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
593.	д. Оженары, ул. Клубная, д.1А,2,2А,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,36	55.558956	47.298450	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
594.	д. Оженары, ул. Набережная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,34,36,38; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,46,48,50,54,58; ул. Нижняя, д.1,2,3,4,5,6,7,9,11,13,15,17	55.566823	47.294227	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
595.	д. Оженары, ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,18,20; ул. Тракторная, д.1,2,2А,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16; ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22,23,24	55.564723	47.291116	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
596.	Выселок Шихазаны, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,9А,10,11,12,13,14,15,16,17,19,21,23,25; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,16,18; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5	55.538927	47.289981	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

597.	Выселок Чинквары, ул. Чинкварская, д.1,2А,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,23,25,27,29; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8; Санарский пер, д.1,2,3,6,8,10	55.523876	47.223768	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
598.	д. Атыково, ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29; ул. Железнодорожная, д.1,1А,3,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18; пер. 1 Мая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Романовых, д.6,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,20,21; пер. Чкалова, д.1,2,4,5,6,7,8,9; пер. Пионерский, д.1,2,3,4,5,6; ул. Комсомольская, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13; ул. К. Маркса, д.1,3,4,5,7,10,11,12,13,14,15; пер. К. Маркса, д.2,4,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23А,24,26	55.628671	47.289162	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
599.	д. Анаткасы, ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22; ул. Семенова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Ивановых, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. 50 лет Октября, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Шелепи, д.1	55.605607	47.277558	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
600.	д. Анаткасы, ул. Семенова, д.13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48; пер. Московский, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; пер. Шелепи, д.4А,5,5Б,6; ул. 50 лет Октября, д.12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34	55.606190	47.271320	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
601.	д. Малдыкасы, ул. Калинина, д.3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,28; ул. Чернышевского, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	55.590722	47.296355	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

602.	д. Малдыкасы, ул. Калинина, д.25,27,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55; ул. Овражная, д.1,2,3,4,5; пер. Некрасова, д.1,2,3,4,5; ул. Некрасова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,14,15	55.589878	47.304884	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
603.	д. Малдыкасы, ул. Герцена, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33; ул. Чувашия, д.1,2; ул. Никифорова, д.1А,2,3,4,5,6,7,9,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23	55.592165	47.303329	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
604.	д. Малдыкасы, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,13,15,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27; ул. Овражная, д.6,7,8,10,11,12,13	55.589011	47.311522	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
605.	д. Сеспель, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19	55.609456	47.299289	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
606.	д. Сеспель, ул. Школьная, д.39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,62,63,64,65А,66; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.600653	47.303230	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
607.	д. Сеспель, ул. Ленина, д.20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,37,38,39,41,42,43,44,45,46,47,48,49; ул. Крупской, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25; ул. Садовая, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,12,14,14А,15,16,17,18,19,20,21,22,23	55.605387	47.297374	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
608.	д. Сеспель, ул. Сеспеля, д.1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,45,47,48,48А,49,50	55.596995	47.297939	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

609.	д. Сеспель, ул. Школьная, д.60	55.599535	47.304580	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Сеспельская СОШ»	ИНН 2106004023 ОГРН 1022102230413	
610.	д. Сеспель, ул. Школьная, д.61	55.599248	47.305322	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
611.	д. Сеспель, ул. Школьная, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37; ул. Садовая, д.24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37	55.603982	47.302348	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
612.	д. Верхнее Девлизерово, ул. Школьная, д.38,38А,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,57,58,59,60,62; ул. Садовая, д.4,6,8,9,10,11,12,13,14,15,16,19,21,22,23,25,27; пер. Школьный, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15	55.599459	47.536082	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
613.	д. Верхнее Девлизерово, ул. Овражная, д.3,4,5,6,8,9,10,11	55.597221	47.530791	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
614.	с. Высоковка Первая, ул. Южная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37; пер. Северный, д.1,2,3,4	55.650994	47.561851	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
615.	с. Высоковка Вторая, ул. Мира, д.5,7,9,11,13,15,17,18,19; ул. Солнечная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,14,16,18,20; ул. Речная, д.1; ул. Луговая, д.1,3,5,6,7,8,9,10,11,13,15; ул. Сосновая, д.3	55.647984	47.547306	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

616.	д. Задние Яндоуши, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,10 А,11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24,25, 26,27,28,29,30,31,32,33, 34,35,36,37,38,39,40; ул. Володарского, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33,34,35, 36,37,38; пер. Мира, д.1,2,3,4,5,6,7	55.676642	47.566805	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
617.	д. Задние Яндоуши, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8А,9,10,1 1,12,13,14,15,19; ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27	55.678688	47.575686	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
618.	д. Нижнее Девлизерово, плотина ВРЗ, д.99	55.596918	47.490380	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
619.	д. Нижнее Девлизерово, ул. Суворова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,16 А,17,18,19,21; д. Верхнее Девлизерово, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,15А,1 6,17,18,19,20,21,22,2 3,24,25,26,27,28,28А ,29,30,31,32,33,34,35 ,37; Березовая аллея, д.1,2,3,5,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16; ул. Зеленая, д.1,3,5,7,9,11,13,15,1 7,19; ул. Новая, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,1 1,12,14,15,16,17,18,1 9,20,22,24	55.608962	47.524138	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
620.	д. Нижнее Девлизерово, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,24А,24В, 25,26,27,28,29,30,31,32, 33,34; пер. Лесной, д.3,5,6,7,8,9,10	55.607536	47.519371	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

621.	д. Нижние Кибечи, ул. Харитонова, д.21,22,23,24,24А,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,52; ул. Чапаева, д.21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,55; ул. Свободы, д.18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29	55.621360	47.559597	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
622.	д. Нижние Кибечи, ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28	55.626658	47.553375	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
623.	д. Нижние Кибечи, ул. Харитонова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,54,56,62,64,68; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20; ул. Свободы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.623648	47.551382	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
624.	д. Передние Яндюши, ул. Ленина, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50; ул. Березовая, д.1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22,23,24; ул. Нагорная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,11	55.674035	47.621737	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
625.	д. Передние Яндюши, ул. Ленина, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. В. Львова, д.1,2А,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,30,128	55.676913	47.613961	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
626.	д. Средние Кибечи, ул. Мира, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Кирова, д.3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Крупская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26	55.615373	47.566775	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

627.	д. Средние Кибечи, ул. Пушкина, д.1,1А,2,3,4,5; ул. Кирова, д.20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41; ул. Крупская, д.27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42	55.619681	47.564023	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
628.	д. Средние Кибечи, ул. Пушкина, д.6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29; ул. Чкалова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41	55.615742	47.576716	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
629.	д. Тюлькой, ул. Московская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,32,33,34,35,35А; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31	55.711827	47.620254	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
630.	д. Челкумаги, ул. Гагарина, д.8,9,10,12,14,16,18,20,22,24,26; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36; ул. Ломоносова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15; ул. Мичурина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,13,15,19,21,23,25; ул. Разина, д.35,37,39,43; ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13	55.617414	47.584751	0,75	МК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
631.	д. Челкумаги, ул. Гагарина, д.1,2,4,5,6,7	55.616942	47.582087	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
632.	д. Челкумаги, ул. Матросова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41; ул. Макаренко, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,23	55.518995	47.593075	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

633.	д. Челкумаги, ул. Тельмана, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18; ул. Разина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34; ул. Мира, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31	55.621531	47.593866	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Пииобеды, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
634.	д. Челкумаги, ул. Гагарина, д.3	55.615695	47.581867	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Среднекибечская СОШ»	ИНН 2106003936 ОГРН 1022102233010	
635.	д. Сугайкасы, ул. Полевая, д.1,2,3,4,5; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,7А,8; ул. Сугай, д.83,85,87,110,114,116,118	55.534743	47.497985	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
636.	д. Сугайкасы, ул. Сугай, д.23,25,27,29,31,33,35,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,54,56,58,60,62,64,66; ул. Озерная, д.19,20,22,23,25,26,27,27А,28,29,30	55.535133	47.506856	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
637.	д. Сугайкасы, ул. Мурзыханы, д.71,73,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,98,100,102	55.536013	47.491220	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
638.	д. Сугайкасы, ул. Мурзыханы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,54,56,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,69,70,72,74	55.525122	47.493284	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
639.	д. Сугайкасы, ул. Степная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,13,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,40,41	55.540706	47.497902	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

640.	д. Сугайкасы, ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,18 А,19,20,21,23,25,27,29, 31,33,35,36,37,38,39,40, 41,42,43; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,16,19,20	55.537340	47.487786	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
641.	д. Сугайкасы, ул. Огуш, д.10,11,12,13,14,15,16,1 7,18,19,20,21,22,23,24,2 5,26,52,53,54,55,56,57,5 8,60,61,62,63,64	55.531344	47.500569	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
642.	д. Сугайкасы, ул. Огуш, д.1,2,3,4,5А,6,7,8,9,83,8 4,85,86,87,88,89,90,91,9 2,94,95,96,97,99,99,100, 101,102,103	55.529525	47.503647	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
643.	д. Сугайкасы, ул. Озерная, д.2,3,4,5,6,7,8,11,12,13, 15,16,17,18	55.537970	47.500623	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
644.	д. Сугайкасы, ул. Степная, д.42,43,44,45,46,47,48,4 9,50,51,52,53,54,55,56,5 7,58,59,60,61,62,63,64,6 5,67,68,73,100	55.540131	47.500897	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
645.	д. Сугайкасы, ул. Сугай, д.53,55,57,59,60,63,6 5,67,68,69,70,71,72,7 3,74,76,77,78,79,80,8 1,82,83,84,85,87,88,9 0,91,93,94,95,96,97,9 8,99,100,101,102,103 ,104,105,106,107,108 ,109,110,111,112,113 ,114,115,116,117,118 ,120,122,122А,124,1 40	55.537728	47.497341	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
646.	д. Сугайкасы, ул. Сют, д.31,32,33,34,35,36,3 7,38,39,40,41,42,43,4 4,45,48,49,50,51,52,5 3,54,55,56,57,58,59,6 0,61,62	55.531467	47.523316	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
647.	д. Сугайкасы, ул. Сугай, д.1	55.532087	47.508369	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Сугайкасинская ООШ»	ИНН 2106003573 ОГРН 1022102233592	
648.	д. Сугайкасы, ул. Атишево, д.1,1А,4,10,11; ул. Шоссейная, д.1,2,9	55.529961	47.505807	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

649.	д. Сугайкасы, ул. Молодежная, д.9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66	55.532270	47.501458	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
650.	д. Сугайкасы, ул. Огуш, д.27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38А,39,40,41,42,43,44,45	55.535243	47.493973	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
651.	д. Сугайкасы, ул. Огуш, д.65,66,67,68,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81	55.531333	47.500586	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
652.	д. Сугайкасы, ул. Сугай, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,26,28,32,34,36; ул. Озерная, д.31,32,33,34,35	55.531638	47.508722	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
653.	д. Сугайкасы, ул. Сют, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,26,27,29,30,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75	55.535838	47.516169	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
654.	с. Тобурданово, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,5А,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42; ул. Советская, д.81,82,83,84,85,86,87; ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	55.358664	47.592260	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
655.	с. Тобурданово, ул. Ленина, д.43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,102А,103,105,107,108,109,110,111,112,113,115,117,119,123	55.357734	47.607293	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
656.	с. Тобурданово, ул. Кречетниковой, д.27А	55.362383	47.594460	0,75	МК	2	асфальт	профнастил	4,34	МБДОУ «Д/с Березка»		
657.	с. Тобурданово, ул. Новая, д.1	55.364854	47.593974	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Тобурдановская СОШ им. А.И. Миттова»	ИНН 2106004601 ОГРН 1022102232140	

658.	с. Тобурданово, ул. Новая, д.15,2/1,3/1,3/2,4/1,5/1, 6/2,7/2,8/1,9,10,11,12,13, 14; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Николаева, д.18,19,20,21,22,23,24,2 5,26,27,28,29,30,31	55.364082	47.593468	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
659.	с. Тобурданово, ул. Пушкина, д.14,15,16,17,18,19,20,2 1,22,23,24,25,26,27,28,2 9,30,31,32,33,34,35,36,3 7,38,39,40,41,42,43,44,4 5,46,47,48,49,50,51А,52 53,54,55,55А,56; ул. Кречетниковой, д.28,29,30,31,32,33,34,3 5,36,37,38,39,40,42	55.362812	47.595133	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
660.	с. Тобурданово, ул. Советская, д.76	55.360593	47.586799	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
661.	с. Тобурданово, ул. Советская, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10 11,12,13,14,15,16,16А, 17,18,19,20,21,22,23,24, 25,26,27,28,29,30,31,32, 33,34,35	55.360271	47.570325	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
662.	с. Тобурданово, ул. Чебуковой, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,7А,8,9,10 11,12,13,14,15,16,17,17 А	55.363752	47.579830	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
663.	с. Тобурданово, ул. Кречетниковой, д.1,2,3,4,5,7,9,10,11, 12,13,14,15/1,17/1,18 20,22А,25,25В,26,27	55.362383	47.594460	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
664.	с. Тобурданово, ул. Кречетниковой, д.25А	55.362634	47.594184	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	МБУ ДО «ДШИ»	ИНН 2106009896 ОГРН 1172130008269	
665.	с. Тобурданово, ул. Малинкина, д.4,5,6,7,8,9,10,11,12 13,14,15,16,17,18,19 20,21,22,23,24,25,26 27,28,30,31,32,33,34 35,36,37,38,39,40,41 42,44,45,46	55.362237	47.579857	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

666.	с. Тобурданово, ул. Советская, д.36,37,38,39,40,41,43,44,45,46,47,48,49,50,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,66,68,69А,70,72,73А,74,76,78,79,80	55.361164	47.584152	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
667.	д. Яманово, ул. Крупской, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,25,26,27,27А,28,29,30,30А,31,32,33,34,35,36	55.356449	47.645963	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
668.	д. Яманово, ул. Терешковой, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,42	55.358487	47.644307	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
669.	д. Яманово, ул. Ленина, д.1,1А,2,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,40,41,42,43,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55; ул. Крупской, д.37,38,39; ул. Бр. Игнатьевых, д.1,2,3,4	55.354029	47.646362	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
670.	д. Яманово, ул. Бр. Игнатьевых, д.5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,32; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.352438	47.644143	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
671.	с. Ухманы, ул. Московская, д.12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,46,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61; ул. Мичурина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,27; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.576347	47.498761	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
672.	с. Ухманы, ул. Московская, д.2А	55.566697	47.499470	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Искра»	ИНН 2106001424 ОГРН 1062134019782	

673.	с. Ухманы, ул. Горького, д.2,4,5,7,10,14,19,20,21, 22,23,24,25,26,28,36,39; ул. Калинина, д.1,2,4,5,6,7,8,8А; ул. Чебоксарская, д.1,6,7,15,21; ул. Московская, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.565581	47.500451	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
674.	с. Ухманы, ул. Октябрьская, д.33,34,35,36,37,38,39,4 0,41,42,43,44,45,46,47,4 8,49,50,51; ул. Гагарина, д.24,25,26,27,28,30,31,3 2,36,37; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,13, 14,15,16,17,18,19,20,21 А,22,23,24; ул. Ленина, д.48,49,50,51,52,53,54,5 5,56,57,58,59,60,61,62,6 3,64,65,66,67,68,69,70,7 1; ул. Советская, д.45,46,47,48,49,50,51,5 2,53,54,55,56,57,58,59,6 0,61,62	55.570924	47.515796	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
675.	с. Ухманы, ул. Школьная, д.4	55.569191	47.498350	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	МБОУ «Ухманская СОШ»	ИНН 2106004792 ОГРН 1022102232426	
676.	с. Ухманы, ул. Школьная, д.3	55.567978	47.498275	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	МБДОУ «Ухманский Д/с «Рябинушка»	ИНН 2106004256 ОГРН 1022102232668	
677.	с. Ухманы, ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,1 9,20,21,22,23,24,25,26 ,27,28,29,30,31,32,33, 34,35,36,37,38,39,40,4 0,41,42,43,44; пер. Гагарина, д.1,2,6,7,8,9; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,1 1,12,13,14,15,16,17,18 ,19,20,21,22,23,24,25, 26,27,28,29,30,31,32,3 3,34,35,36,37,38,39,40 ,41,42,43,44,45,46,47; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,1 1,12,13,14,15,16,19,20 ,21,22,23,24,25,26,27; ул. Октябрьская, д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,1 9,20,21,23,24,26,27,28 ,28А,30,30А,31,32	55.567595	47.503153	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

678.	с. Ухманы, ул. 40 лет Победы, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,15,16; ул. Калинина, д.29,30,31,33,34,35,36,3 7,38,39,40,41,42,43,44,4 5,46,47,48,49,50,51,52; ул. Школьная, д.2,5; ул. А. Петрова, д.1,20,32	55.561126	47.500860	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
679.	с. Ухманы, ул. Чапаева, д.9,10,11,12,13,14,15, 16,17,18,18А,19; ул. Гагарина, д.2,3,4,6,7,8,9,10,13,1 4,15,17,18,19,20,21,22 ,23; ул. Красноармейская, д.3,4,5,7,8,11,13,14,15 ,16,17,18,19; ул. Пинерская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10	55.570064	47.501672	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
680.	Д. Чиршакасы, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 27А,28,29,30,31,31А,32, 33,34,35,36,37,38,39,40, 40А,41,42,43,44,45,46,4 7,48,49,50,51,52,53,54,5 5,56,57,58,59,60,61,62,6 3,65,66,67,68,69; ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13; ул. Речная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Прямая, д.1,2,3,4,5,6,9,11,12,13; ул. Энтузиастов, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15; ул. Славная, д.1,2,3,4,5,6; ул. Красная, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.572384	47.472458	1,1	ЕК	5	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
681.	д. Алешево, ул. Овражная, д.1,2,3,5; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8Б,1 0,11,12,13; ул. Первомайская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12	55.542455	47.568431	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
682.	д. Алешево, ул. Чкалова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Полевая, д.1	55.544073	47.575568	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

683.	Выселок Лесной, ул. Центральная, д.16,17,18,19,20,21,22,22А,23,24,25,26,27,28,29,57,58,59,61,62,63,64; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.514419	47.570294	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
684.	Выселок Лесной, ул. Чертаново, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,26	55.510197	47.579012	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
685.	Выселок Лесной, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.516304	47.575712	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
686.	д. Новые Турмыши, ул. Солнечная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21	55.539444	47.595363	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
687.	д. Новые Турмыши, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,39/1,40,41,42	55.536903	47.603729	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
688.	д. Новые Турмыши, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,10А,11,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23	55.534220	47.595588	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
689.	д. Хунав, Янтиковское ш, д.2,3,4А; ул. Габдуллы Тукая, д.2,3,5А	55.508255	47.559670	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
690.	д. Хунав, ул. Новая, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,37	55.504066	47.561889	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
691.	д. Хунав, ул. Центральная, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45	55.498954	47.561097	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
692.	д. Хунав, ул. Центральная, д.1,2А,3,5,6,7,8,9,10,10А,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22; пер. Николаева, д.1,1А,1Б,2,3,4	55.503137	47.564688	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

693.	д. Хучель, ул. Медвежья, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42; ул. 70 лет Победы, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20	55.522390	47.595506	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
694.	д. Хучель, ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14; ул. Московская, д.1,2	55.519932	47.611404	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
695.	д. Хучель, ул. Зеленая, д.1,1А,2,3,3А,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13; ул. Центральная, д.5,6,7,8,9,10,11,12	55.517196	47.604032	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
696.	д. Хучель, ул. Школьная, д.2	55.521585	47.596739	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
697.	д. Хучель, ул. Зеленая, д.2А	55.517443	47.604133	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ООО «Кухня Леопольда» СППК	ИНН 2100011987 ОГРН 1232100008546	
698.	д. Хучель, ул. Солнечная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36	55.523604	47.594966	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
699.	д. Хучель, ул. Школьная, д.1	55.521573	47.598177	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБОУ «Хучельская ООШ»	ИНН 2106004182 ОГРН 1022102233449	
700.	д. Хучель, ул. Просторная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14; ул. Сосновая, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15; ул. Московская, д.4,5,6,7,10,12,13,15; ул. Центральная, д.1,2,3,4	55.521084	47.606239	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
701.	д. Ямурза, ул. ПМС-205, д.1,2,3,4	55.538236	47.546685	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	ПМС ТСЖ	ИНН 2106007433 ОГРН 1092134000650	
702.	д. Ямурза, ул. Новая, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,35,38	55.541198	47.548440	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
703.	д. Ямурза, ул. Новая, д.45	55.538643	47.546832	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

704.	д. Ямурса, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41,42,43,44	55.543098	47.549956	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
705.	д. Верхняя Яндоба, ул. Лесная, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,48,49,50,51	55.473970	47.293692	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
706.	д. Верхняя Яндоба, ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	55.482678	47.301211	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
707.	д. Верхняя Яндоба, ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33; ул. Ленина, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39	55.478991	47.296231	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
708.	д. Верхняя Яндоба, ул. Ленина, д.40,41,42,43,44,46,48,50,52,53,54,56,59,60,61,62; ул. Трудовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. Школьная, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28	55.477888	47.292667	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
709.	Выселок Кармаеи, ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,44А,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,57	55.438857	47.375764	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
710.	Выселок Кибечи, ул. Кибечи, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,15,18	55.445944	47.382751	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

711.	д. Мокры, ул. Гагарина, д.1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,,12А,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23; ул. Спортивная, д.1,2,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,26	55.492217	47.329565	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
712.	д. Мокры, ул. Северная, д.1,2,3,4,5,6,7,8; ул. Западная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29; ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,7; ул. Пушкина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23	55.498860	47.332453	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
713.	д. Мокры, ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,30А,31,32,33,34,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,58,60,62,63; ул. Овражная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.486005	47.332216	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
714.	д. Мокры, ул. Школьная, д.1,2,2Б,3,3А,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28; ул. Кибечи, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	55.494514	47.332460	0,75	МК	2	бетон	профнастил		Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
715.	Выселок Новые Мамеи, ул. Зеленая, д.1,2,3,4,5,6,7,9,10,46,48,49,50,51,52,53,54; ул. Канашская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,29	55.433511	47.364356	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
716.	Выселок Новые Мамеи, ул. Зеленая, д.12,13,14,15,16,17,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45	55.429993	47.366257	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

Вестник № 29										29 августа 2025 г.		201
717.	д. Чагасы, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16; ул. Школьная, д.1В,2,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24, 25,26,27,28,29,30,31, 32,33,34,35,36,37,38, 39,40,41,42,43,44,45, 46,47,47А,48,50,51,5 2,53,54,55,56,57,58,5 9,60,61,62,63,64,65,6 6,67,68,69,70,71,72,7 3,74,76,78	55.467534	47.352217	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
718.	д. Чагасы, ул. Школьная, д.1	55.468930	47.349816	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Чагасьская СОШ им. М.В. Серова»	ИНН 2106003816 ОГРН 1022102232272	
719.	д. Чагасы, ул. Кузнецкая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,23,25,26, 27,28,29,30,31,32,33, 34,35,36,37,38,39,40, 41,42,43,44,45; ул. Ленинградская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24, 25,26,27,28,29,30,31, 32,33,34,35,36,37,38, 39,40,41,42,43,44,45, 46,50,52,53,54,55,56, 57	55.471335	47.354094	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
720.	д. Чагасы, ул. Уткина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 10А,12,13,14,15,16,1 7,18,19,20,21,22,23,2 4,25,26,27,28,29,30,3 1,32,33,34,35,36,37,3 8,39,40,41,42,43,44,4 5,46,47; ул. Центральная, д.1,2,3,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,16,17,18,19, 20,21,22,23,25; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 12,13,15,16	55.471900	47.337937	1,1+0,75	ЕК+ МК	2+1	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

721.	д. Аниш-Ахпердино, ул. Шакуловская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,17,18,19,20, 21; ул. Набережная, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12 ,13,14,15,16,17,18,19,20, 21,22; ул. Садовая, д.1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 ,13,14,15,16,17,18,19,20, 21,22,23,24,25,26,27,28, 29; ул. Канашская, д.1,2,3,4,5,5А,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33,34,35, 36,37,38,39,41; ул. Новая, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 ,13,14,15,16,18,19,20,21, 22,23,25,26,27,28,29,30, 31,32,33,34,35,36,37,38, 39,40,41,42,43,44,45,46, 48,49,50,51,52,53,54,55, 56,57,58,59; ул. Овражная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,13, 14,15,16,17,18,19,20,21, 22,23,24,25,26,28,29,30, 31,32,33,34,35,36,37,38, 39,40,41,42; ул. Гагарина, д.1,2,11,23,26; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,17А,18 ,19,20,21,22,23,24,25,27, 29,37,39,40,41,42,43,44, 45,46,47,48,49,50,51,52	55.453841	47.655599	1,1	ЕК	6	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
722.	д. Старое Ахпердино, ул. Канашская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,22,24; ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,1 2,13,14,15,16,17,17А,18 ,19,20,21,22,23,24,25,26 ,27,28,30,31,32,33,34,35 ,36,37,38,39,40,41,42,43 ,44,45,46,48,49,50,51; ул. Нагорная, д.6,12,13,14,16,24,25,26 ,27,28,30,32,38,98; ул. Анишская, д.1,2,2А,3,4,5,6,7,8,9,10 ,11,12,14,15,16,18,19,20 ,21,22; Анишский пер. д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14; ул. Шакуловская, д.1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,17А,18 ,19,20,21,22,23,24,25,26 ,27,28,29,30,31,32	55.469422	47.614938	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

723.	с. Шакулово, ул. Канашская, д.1,2,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16; ул. Южная, д.1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46; ул. Овражная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,14,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,31,32,40,41,68	55.453003	47.610800	1,1+0,75	ЕК+ МК	2+3	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
724.	с. Шакулово, ул. Русская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51	55.458382	47.610422	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
725.	с. Шакулово, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,16,18; ул. Речная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26	55.452400	47.621929	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
726.	д. Воронцовка, ул. Озерная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,35,36,37,38,42,43,44	55.396501	47.518344	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
727.	д. Кашкар-Сирмы, ул. Озерная, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,30,31,32,33,34,36,39	55.389579	47.544421	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
728.	д. Маяк, ул. Кооперативная, д.1,2,3,4А,5,6,7,8,9,10; ул. Озерная, д.9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27	55.371042	47.553636	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
729.	д. Маяк, ул. Кооперативная, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Озерная, д.28А,31; ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15	55.372374	47.545952	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

730.	д. Маяк, ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,22,23; ул. Шоссейная, д.16,17,17А,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41; ул. Озерная, д.1,2,3,4,5,6,7,8	55.374097	47.548012	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
731.	д. Новые Шальтёмы, ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16; ул. К. Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	55.359727	47.485216	1,1	М	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
732.	д. Новые Шальтёмы, ул. Братьев Захаровых, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35	55.358208	47.487450	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
733.	д. Новые Шальтёмы, ул. Гагарина, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58; ул. Карла Маркса, д.13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30	55.359695	47.482160	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
734.	д. Новые Шальтёмы, ул. Карла Маркса, д.31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,44А,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65; ул. Чапаева, д.17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65	55.363552	47.491930	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
735.	д. Новые Шальтёмы, ул. Спортивная, д.1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12	55.363992	47.489251	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
736.	д. Новые Шальтёмы, ул. Спортивная, д.12	55.366225	47.490429	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	Мелилотус СППК	ИНН 2105004623 ОГРН 1072133000026	
737.	д. Новые Шальтёмы, ул. Спортивная, д.6	55.366094	47.490563	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Шальтёмская ООШ им. Е. Анисимова»	ИНН 2106003950 ОГРН 1022102232921	

738.	д. Старые Шальтымы, ул. Центральная, д.52,53,54,55,56,57,58,5 9,60,61,62,63,64,65,66,6 7,68,69,70,71; ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19, 20,21,22,23,24,25,26,27, 28,29,30,31,32,33,34,35, 36	55.379164	47.482962	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
739.	д. Старые Шальтымы, ул. Центральная, д.3,4,5,6,7; ул. Кооперативная, д.18,19,20,20А,21,22,23 ,24,25,26,27,28,29,30,31 ,32,33,34,35,36,37,38,39 ,40,41,42,43,44,45	55.377263	47.498407	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
740.	д. Старые Шальтымы, ул. Центральная, д.8,9,10,11,12,13,14,15, 16,17,18,19,20,21,22,23, 24	55.377691	47.495235	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
741.	д. Старые Шальтымы, ул. Центральная, д.25,26,27,28,29,30,31,3 2,33,34,35,36,37,38,39,4 0,41,42,43,44,45,46,47,4 8,49,50,51	55.378247	47.490746	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
742.	д. Старые Шальтымы, ул. Кооперативная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17	55.374280	47.496088	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
743.	д. Дмитриевка, ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22,23,24, 25,26,27,28,29,30,31, 32,33,34,35,36,37,38, 39,41,43,45,47,49,51, 53,55,57	55.631267	47.514142	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
744.	д. Малая Андреевка, ул. Молодежная, д.37,38,39,40,41,42,4 4,46,47,50,52,54,55,5 7,59,60,61,62,63,64,6 5,66,67,68,70,71,72,7 3,74,75,76,77,78,83,8 4	55.631989	47.429604	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
745.	д. Малая Андреевка, ул. Молодежная, д.2,2/1,3,5,6,9,10,11,12, 13,14,15,16,17,18,19,20, 22,24,26,27,28,29,30,31, 32,33,34,35,36; ул. Шосейная, д.1,2,7,8,9,10,11	55.635692	47.432385	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

746.	д. Матъкасы, ул. Победы, д.1А,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16; ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 13,14,15,16,17,18,19,20, 21,22,23	55.605049	47.470191	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
747.	д. Новые Пинеры, ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,12,13,14,15,17,26; ул. Победы, д.1,2,3,4,6,8,10,12; ул. Луговая, д.9,11,13,15; ул. Садовая, д.1,2,4,6,8,10,12,14; ул. Речная, д.1,3,5,7,9,11; ул. Центральная, д.21,22,23,25,27,29,34,35	55.615974	47.493453	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
748.	д. Новые Пинеры, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Березовая, д.3,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,22; ул. Луговая, д.3,5,7	55.615063	47.483364	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
749.	с. Шибылги, ул. Калинина, д.47,49,51,52,53,54,55,56,57,58,60,61,63,64,65,66,67,68,69,70,71,74,80,82; ул. Ворошилова, д.11,12,13,14,15,16,18,19,20; Ул. Чапаева, д.15,16,18,19,20,21,22,23,24; ул. Фрунзе, д.1,2,3,4; ул. Победы, д.22,23,24,25,26,27,28,29,30; ул. Шоссейная, д.1,1/1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14	55.612083	47.438499	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
750.	с. Шибылги, ул. Григорьева, д.1,2,3,5,6,7; ул. Павлова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45; ул. Ленина, д.12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Ворошилова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ул. Пионерская, д.1,2,3,4,5,7,8/1,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35; ул. Кооперативная, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.617772	47.445988	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

751.	с. Шибылги, ул. Калинина, д.1,4,6,7,8,9,10,11,12,15,17,18,20,21,23,25,26,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13; ул. Григорьева, д.8,9,9А,10,11,12,13	55.612195	47.446903	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
752.	с. Шибылги, кладбище	55.606021	47.453149	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
753.	с. Шибылги, ул. Пионерская, д.8	55.619343	47.448451	0,75	МК	3	бетон	профнастил	5,88	МБОУ «Шибылгинская ООШ»	ИНН 2106003608 ОГРН 1022102231667	
754.	с. Шибылги, ул. Победы, д.1,2,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,13; ул. Горького, д.1,2,3,4,5,6,7	55.615220	47.447027	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
755.	д. Сиделево, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,25	55.567559	47.351434	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
756.	д. Сиделево, ул. Ленина, д.13,14,15,16,17,18,19,20,21,22; ул. Калинина, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Кирова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,32,33,39	55.572292	47.353854	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
757.	д. Сиделево, ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19,20; ул. Чапаева, д.3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. 50 лет ВЛКСМ, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,21	55.569637	47.355901	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

758.	д. Сиделево, ул. 50 лет ВЛКСМ, д.22,24,25,26,27,28,30,31,32,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47; ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41,42,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53	55.569311	47.349453	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
759.	д. Сиделево, ул. 50 лет ВЛКСМ, д.15,17,19,23	55.569384	47.354961	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
760.	с. Шихазаны, ул. Победы, д.1,2,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,13; ул. Горького, д.1,2,3,4,5,6,7	55.615220	47.447027	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
761.	с. Шихазаны, ул. М. Сеселя, д.18	55.562934	47.387817	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Шихазанская СОШ им. М. Сеселя»	ИНН 2106003615 ОГРН 1022102233900	
762.	с. Шихазаны, ул. М. Сеселя, д.18А	55.563276	47.390317	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Шихазанский Д/с №1 «Искорка»	ИНН 2106004908 ОГРН 1022102232998	
763.	с. Шихазаны, ул. М. Горького, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,37,38,39,40,41,42,44,46; ул. Красноармейская, д.1,2,8,17; ул. Куйбышева, д.1,2,3,4,5,6,8; ул. Генерала Михайлова, д.18,19,19А,24,25,26,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,67,69,70,72,74,76,77	55.563548	47.398002	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
764.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.29	55.566759	47.376772	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Шихазанский Д/с №1 «Искорка»	ИНН 2106004908 ОГРН 1022102232998	
765.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.3,5,6,6А,15,16,36,37	55.564551	47.381494	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

766.	с. Шихазаны, ул. В.П. Епифанова, д.12	55.564836	47.383991	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МБУ ДО ДШИ	ИНН 2106004721 ОГРН 1022102232570	
767.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.15А	55.559861	47.395392	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	АОУ ДО ДЮСШ «Импульс»	ИНН 2106002763 ОГРН 1062134020255	
768.	с. Шихазаны, ул. Ленина, д.31	55.559968	47.389886	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	
769.	с. Шихазаны, ул. Новая Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Калинина, д.38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58; ул. Садовая, д.11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31; пер. Овражный, д.1,2,3,4,5,6	55.564540	47.374156	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
770.	с. Шихазаны, ул. СХТ, д.1,4,5,6,8,9,10,11,12,13,14,16,18,19,20,21,26	55.566809	47.405749	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
771.	с. Шихазаны, Ачакасинское ш, д.1	55.545484	47.384071	1,1	ЕК	7	бетон	профнастил	7,84	АУ ДО ДОЛ «Космонавт им. А.Г. Николаева»	ИНН 2106007401 ОГРН 1092134000507	
772.	с. Шихазаны, ул. Калинина, д.27А	55.563391	47.383013	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Ю-Питер»	ИНН 2123007008 ОГРН 1062134001035	
773.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.16	55.565362	47.380402	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ГУП ЧР «Фармация» Минздрава Чувашии	ИНН 2106002717 ОГРН 1022102232360	
774.	с. Шихазаны, ул. В.П. Епифанова, д.1,1А,2,2А,3,4,5,6,8; ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,25; ул. Чапаева, д.34,35,36,37,40,41,42; ул. Лесная, д.2,4,7,14,15А,16; ул. Полевая, д.45,46,47,48,49,50	55.563002	47.386773	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
775.	с. Шихазаны, ул. М. Сеспеля, д.1,3,4А,5,6,7,9,11,13,14,15,16	55.560112	47.392491	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
776.	с. Шихазаны, ул. СХТ, д.23А	55.568312	47.408330	1,1+0,75	ЕК+ МК	2+2	бетон	профнастил	7,84	ООО «Канашрастмасло 2»	ИНН 2106009582 ОГРН 1162130066163	

777.	с. Шихазаны, ул. СХТ, д.22	55.570568	47.411278	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ФГБУ «Управление Чувашмелиоводхоз»	ИНН 2129024957 ОГРН 1022101130853	
778.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.49	55.562622	47.402013	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	ГУП «БОС» Минстроя Чувашской Республики	ИНН 2124014112 ОГРН 1022100905122	
779.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.1,2,4,18,33,34,35; ул. Ф. Григорьева, д.1,2	55.565620	47.377213	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
780.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.26	55.565600	47.377348	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Канашское Райпо	ИНН 2106002957 ОГРН 1072134000080	
781.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.11,12,13,19,23,26,28,30; ул. Цветочная, д.1,2,3,3А,4,4А,5,5А,6,6А,7,7А,8,8А,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21	55.566379	47.378766	0,75+1,1	МК+ ЕК	1+3	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
782.	с. Шихазаны, ул. 40 лет Победы, д.7,9,10,14,17,20,21,24,32; ул. Чапаева, д.38,39; ул. Лесная, д.28,30; ул. Новоселов, д.1,2,3,4,5,6,7	55.566044	47.381834	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
783.	с. Шихазаны, ул. В.П. Епифанова, д.12Б	55.563314	47.385306	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	ООО «Агроторг»	ИНН 7825706086 ОГРН 1027809237796	
784.	с. Шихазаны, ул. В.П. Епифанова, д.12	55.565487	47.383590	0,75	МК	4	бетон	профнастил	7,84	БУ «Канашская ЦРБ Минздрава Чувашии»	ИНН 2106005370 ОГРН 1022102230182	
785.	с. Шихазаны, ул. СХТ, д.27	55.567637	47.408348	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	ГУП «БОС» Минстроя Чувашской Республики	ИНН 2124014112 ОГРН 1022100905122	
786.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.27	55.560961	47.396710	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Александрова Елена Михайловна	ИНН 212300198290 ОГРНИП 304213408400103	
787.	с. Шихазаны, ул. Советская, д.20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,35,36,37,38,40,41,42,42А,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56	55.563010	47.394329	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

778.	с. Шихазаны, ул. Советская, д.57,58,58А,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74; ул. Чапаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,40,43	55.564028	47.396384	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
779.	с. Шихазаны, ул. Шоссейная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,21,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32; ул. Михайлова, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32; ул. Дмитриева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32; ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6	55.565732	47.365063	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
780.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.16	55.561220	47.394819	1,1	ЕК	1	бетон	профнастил	2,4	АО «Тандер»	ИНН 2310031475 ОГРН 1022301598549	
781.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.1,2,3,4,5,7,8,9,11,12,13,14,14А,15,15А,15Б; ул. Карла Маркса, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22; ул. Советская, 11,11А,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29	55.559523	47.391326	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
782.	с. Шихазаны, ул. Генерала Михайлова, д.23	55.560639	47.396196	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	Канашское Райпо	ИНН 2106002957 ОГРН 1072134000080	
783.	с. Шихазаны, ул. Калинина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,8А,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,27Б,28,29,29А,29Б,29Г,30,31,32,33,34,35,36,37,37/1; ул. Садовая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; пер. Придорожный, д.1,2,3,4,5	55.561695	47.381224	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

784.	с. Шихазаны, ул. Кирова, д.1,2,3,4,5,6,7,8; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19; Ул. Пролетарская, Д.1.2,3,4,5,6,7,8,9,10,12; ул. Советская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; мкр. Солнечный, д.5	55.557506	47.380576	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
785.	д. Братьякасы, ул. Центральная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49,51; ул. Западная, д.1,2,3,4,6,8,10,12,14,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,52,53,55,57,59,61,63,65,67,69,71,73; ул. Набережная, д.1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12	55.621539	47.200909	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
786.	д. Вурман-Янишево, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31; ул. Лесная, д.1,2,4,6,8,10,12,18,20; ул. 50 лет Октября, д.2,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18; ул. Новая, д.2	55.617781	47.216382	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
787.	д. Вурман-Янишево, ул. Ленина, д.33,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,74,76,78,80,82,84,86; ул. 50 лет Октября, д.19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49,51,53,55,57,59,61	55.622751	47.220402	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
788.	д. Имелево, ул. Пушкина, д.7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21; ул. Заречная, д.1,3,5,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,20; ул. Южная, д.1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,26	55.583736	47.238253	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

798.	д. Имелево, ул. Пушкина, д. 1,2,3,4,5,6; ул. Садовая, д. 1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41,43,45,46,47,48,49,50	55.587269	47.238226	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
799.	Д. Малды-Питикасы, ул. Центральная, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,40,41,42,43; ул. Зефинова, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32; ул. Вишнякова, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15	55.634903	47.259253	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
800.	с. Ямашево, ул. Первая, д. 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19	55.591717	47.229514	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
801.	с. Ямашево, ул. Сергеева, д. 15	55.596075	47.223954	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Ямашевский Д/с «Буратино»	ИНН 2106006020 ОГРН 1042134003867	
802.	с. Ямашево, ул. Первомайская, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,20; ул. Набережная, д. 1,2,3,4; ул. Восточная, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44	55.596075	47.223954	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
803.	с. Ямашево, ул. Сергеева, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,11 Б,12,13,14,16,18,20,22; ул. Новая, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20; ул. Молодежная, д. 11,12,13,14,15,16; ул. Интернациональная, д. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22	55.593099	47.221533	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
804.	с. Ямашево, ул. Сергеева, д. 10	55.594776	47.224554	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Ямашевская СОШ»	ИНН 2106003968 ОГРН 1022102231799	

805.	с. Ямашево, ул. Лесная, д.1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13; ул. Интернациональная, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,34,36,37,38,39,40,41,42; ул. Комсомольская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.596668	47.213866	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
806.	с. Ямашево, ул. Лесная, д.14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,28,29,30; ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	55.594053	47.212199	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
807.	с. Ямашево, ул. Сергеева, д.23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,41,42; ул. Нагорная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14; ул. Восточная, д.45,46,47,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,60,61,62,63,64,65	55.599011	47.225771	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
808.	д. Богурданы, ул. Молодежная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,44,45,46,47,48,49,50,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,70,71,72,73,74,75,77,79,81,83,84,85	55.438852	47.221843	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
809.	д. Богурданы, ул. Советская, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28	55.438139	47.211704	1,1	ЕК	4	бетон	профнастил	7,84	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
810.	д. Нижние Татмыши, ул. Больничная, д.12	55.458917	47.230046	0,75	МК	2	бетон	профнастил	4,34	БУ «Канашская ЦРБ им. Ф.Г. Григорьева» Минздрава Чувашии	ИНН 2106005370 ОГРН 1022102230182	
811.	д. Нижние Татмыши, ул. Больничная, д.1,2,3,4,4А,5,6,7,8,9,10,13,14; ул. Садовая, д.1,1А,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.458841	47.231968	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
812.	д. Нижние Татмыши, ул. Новая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12; ул. Набережная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9; ул. Комсомольская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.461490	47.236895	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

813.	д. Новая Яндоба, ул. Ленина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,14,15,16,17,18,19,20, 21,22,23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32,33,34,35,36, 37,38,39,40,42,43,44,45, 46,47,48,49,50,51,52,53, 54,55,56,57,58,59,60,61, 62,63,64; ул. Лесная, д.1,2,3,5,7,8,8А; ул. Чапаева, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,1 3	55.409773	47.340360	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
814.	д. Новая Яндоба, ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16А,17,18,1 9,20,21,22,23,24,25,26,2 7,28,29,30,31,32,33,34,3 6,37,38,39,40,41,42	55.413108	47.337509	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
815.	д. Новые Шорданы, ул. Сосновая, д.1,2,3,4,5,6,7; ул. Лесная, д.1,2,3,4,5,6,7,9,13,14,1 5,16,17,18,19,20,21,22,2 3,24,26,27,28,29; ул. Школьная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11; ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,6	55.418131	47.188885	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
816.	д. Сив-Сирма, ул. М. Яковлева, д.1,2,3,4,5А,6,7,8,9А,10,1 1,11А,12,13,14,15,16,17,1 8,19,20,21,22,23,24,25,26, 27,28,29,30,31,32,33,34,3 5,36,37,38,39,40,42,44,46, 48,50	55.397937	47.321210	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
817.	д. Средние Татмыши, ул. 50 лет Победы, д.26	55.449334	47.219961	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Среднетатмышевский Д/с «Солнышко»	ИНН 2106004231 ОГРН 1022102232350	
818.	д. Средние Татмыши, ул. 50 лет Победы, д.28	55.447718	47.221729	0,75	МК	1	бетон	профнастил	2,4	МАОУ «Среднетатмышевская СОШ»	ИНН 2106004094 ОГРН 1022102234440	
819.	д. Средние Татмыши, ул. 50 лет Победы, д.2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13,14,15,16,17,19,20,21, 23,30	55.446502	47.221311	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
820.	д. Средние Татмыши, ул. Канашская, д.2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12, 13,14,15,16,17,18,19,20,2 1,22,23; ул. Карла Маркса, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,1 2,13,14,15,16,17,18,19,20, 21,22,23,24,25,26,27,28,2 9,30,31,32,33,34,36,37,38, 40,42,44,45,46,47,48	55.452947	47.224798	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	

821.	д. Средние Татмыши, ул. Набережная, д.1,2,3,4,5; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,24,25,26,27,28,29,30,30А,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,47,49,51	55.447178	47.226149	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
822.	с. Янгличи, ул. Ленина, д.1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,35А,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68; ул. Гагарина, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49; ул. Восточная, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	55.443725	47.293015	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
823.	с. Янгличи, ул. Ленина, д.69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,82,84,85,89,90; ул. Николаева, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19,20,21,22,23,24,25,26,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,39А,40,42,44; ул. Канашская, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19; ул. Восточная, д.18,19,20,21,22	55.438316	47.291812	1,1	ЕК	3	бетон	профнастил	5,88	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
824.	с. Янгличи, ул. Ленина, д.91,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,104,105,106,107,108,109,110,111,112,114,115,116,117,118; ул. Канашская, д.37,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56	55.431149	47.292539	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
825.	с. Янгличи, ул. Молодежная, д.19	55.436916	47.300334	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	МБДОУ «Янгличская Д/с «Перепелка»	ИНН 2106005323 ОГРН 1032134000139	
826.	с. Янгличи, ул. Молодежная, д.1,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18	55.438816	47.299985	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
827.	с. Янгличи, ул. Канашская, д.20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,35,36; ул. Полевая, д.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	55.434847	47.298292	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	Администрация Канашского муниципального округа, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24	ИНН 2100021022 ОГРН 1242100008050	
828.	с. Янгличи, ул. Молодежная, д.3	55.437260	47.298228	1,1	ЕК	2	бетон	профнастил	4,34	МБОУ «Янгличская СОШ им. Героя РФ Н.Ф. Гаврилова»	ИНН 2106004048 ОГРН 1022102231722	

Заключение**публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики
"О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"**

г. Канаш

26.08.2025г

Публичные слушания назначены постановлением главы Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 24.07.2025 г № 17

Объявление о проведении публичных слушаний опубликовано:

в периодическом печатном издании "Вестник органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики" 24.07.2025 года.

на официальном сайте Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

размещены в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Предмет публичных слушаний: "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

Организатор публичных слушаний: администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Дата, время и место проведения публичных слушаний/общественных обсуждений: 25.08.2025 года в 17 часов 05 минут по адресу: Чувашская Республика, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.24

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основе протокола публичных слушаний от 25.08.2025.

Публичные слушания проводились в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации, Методическими рекомендациями, Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, организатором публичных слушаний в день их проведения зарегистрировано 26участников.

В ходе публичных слушаний: предложений не поступало

Выводы:

Считать публичные слушания состоявшимися.

По результатам публичных слушаний рекомендовано одобрить проект решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

Приложение: протокол публичного слушания по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики" от 25.08.2025г.

Глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

ПРОТОКОЛ**публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"**

г.Канаш

25 августа 2025г.

Место проведения публичных слушаний: актовый зал администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, по адресу: 429330, Чувашская Республика, город Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24

Время начала: 17 часов 05 минут.

Время окончания: 17 часов 50 минут.

Инициатор публичных слушаний: Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Организатор публичных слушаний: организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Председатель: Захаров Владимир Николаевич- Первый заместитель главы администрации -начальник управления благоустройства и развития территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Секретарь: Омарова Зарема Абдулгамидовна- заместитель начальника управления благоустройства и развития территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Основание для проведения публичных слушаний: постановление главы Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 24.07.2025 г. № 17 "О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

Информирование населения о публичных слушаниях: постановление главы Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 24.07.2025 г. № 17 "О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О муниципальном контроле в сфере благоустройства" с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, проектные материалы были опубликованы:

- в периодическом печатном издании "Вестник органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики" 24 июля 2025 года,

- размещены 24 июля 2025 года на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",

- размещены в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Предложения и замечания принимались с 25 июля 2025 года по 22 августа 2025 года.

В публичных слушаниях приняли участие 26 граждан.

Повестка дня: Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О внесении изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

Слушали:

Председательствующий Захаров В.Н. ознакомил участников публичных слушаний с повесткой дня, секретарю Омаровой З.А., которая ознакомила присутствующих с порядком проведения публичных слушаний.

Далее Омарова З.А. ознакомила участников публичных слушаний с основными разделами проекта решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О муниципальном контроле в сфере благоустройства"

предложений и замечаний не поступало.

Председательствующий предложил участникам публичных слушаний одобрить проект решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О муниципальном контроле в сфере благоустройства"

Голосовали: "за" 26; "против" - 0; "воздержались" - 0.

Решили:

Рекомендовать Собранию депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики утвердить внесение изменений в правила благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Председатель В.Н.Захаров

Секретарь

З.А.Омарова