**Объявление**

**о проведении конкурса среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары**

**г. Чебоксары 15.01.2025**

**А) сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;**

Конкурс проводится ежегодно управлением физической культуры и спорта администрации города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Управление).

Субсидии предоставляются победителям конкурса в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию социально значимых проектов по развитию и укреплению физической культуры и массового спорта в городе Чебоксары (далее – проект).

В целях проведения конкурса Управление размещает на Едином портале, а также на официальном [сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/1535) Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://gcheb-fizkult.cap.ru/> (далее – сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса, отвечающее требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка проведения конкурса среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары, утвержденного постановлением администрации города Чебоксары от 29.06.2021 №1170 (далее – Порядок), не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи документов, указанного в нем.

Дата и время начала подачи (приема) заявок участниками конкурса:

**8.00 часов 16 января 2025 года.**

Дата и время окончания подачи заявок участниками конкурса:

**17.00 часов 14 февраля 2025 года.**

**Б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств, проводящей в соответствии с правовым актом конкурс. Сумма бюджетных ассигнований в соответствии с распределением бюджетных ассигнований на предоставление субсидий:**

Наименование организатора конкурса -главного распорядителя как получателя бюджетных средств – управление физической культуры и спорта администрации города Чебоксары Чувашской Республики.

Место нахождения: Чувашская Республика, город Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36, 4 этаж, 412 каб.

Почтовый адрес: 428000, Чувашская Республика, город Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36.

Адрес электронной почты: gcheb\_fizcult@cap.ru.

На предоставление субсидии победителям конкурса в бюджете города Чебоксары предусмотрена сумма в размере **1 000 000 (Один миллион) рублей**.

**В) результаты предоставления субсидии в соответствии с** [**подпунктом "к" пункта 3**](#sub_1013) **Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 № 1782 (далее – Общие требования)**

Результативность предоставления субсидии в отчетном финансовом году оценивается на основании представленных получателями субсидии отчетов об использовании субсидии из бюджета города Чебоксарыи достижении значения показателя результативности предоставления субсидии.

Расчет показателя результативности предоставления субсидии основывается на следующих целевых показателях и их весовых коэффициентах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Единица измерения | Значение весового коэффициента |
| 1. | Количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта | чел. | 0,4 |
| 2. | Степень удовлетворенности участников проекта (по 10-балльной шкале) | баллов | 0,4 |
| 3. | Количество положительных отзывов о проекте (мероприятиях проекта) в средствах массовой информации | единиц | 0,2 |
| Итого |  | 1 |

Результативность предоставления субсидии (R') рассчитывается по формуле:

R' = Σ Ki х Хiтек/Xiплан х 100%, где:

Xiтек - текущее значение показателя;

Xiплан - плановое значение показателя;

Ki - весовой коэффициент.

При значении R' < 85 процентов результативность предоставления субсидии признается низкой, при значении 85 процентов < R' < 95 процентов - средней, при значении R' > 95 процентов - высокой.

Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии (целевых показателей) для каждого победителя конкурса устанавливается в соглашении.

**Г) доменное имя, и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса**

Официальный сайт управления физической культуры и спорта администрации города Чебоксары Чувашской Республики в сети «Интернет»:

<http://gcheb-fizkult.cap.ru/action/konkurs-sredi-sportivnih-federacij-na-pravo-poluch>

**Д) требования к участникам конкурса в соответствии с** [**подпунктами «в»**](#sub_1043) **и** [**«г**](#sub_1044)**» пункта 4 Общих требований и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации – спортивные федерации, зарегистрированные на территории города Чебоксары Чувашской Республики, занимающиеся в соответствии со своими учредительными документами деятельностью в области спорта на территории города Чебоксары (далее – спортивная федерация, участник) и отвечающие требованиям, предусмотренным Порядком.

Участниками конкурса не могут быть:

общественные объединения, являющиеся политическими партиями;

государственные учреждения Чувашской Республики;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица.

 Для участия в конкурсе спортивная федерация должна соответствовать следующим требованиям:

а) государственная регистрация в качестве юридического лица в городе Чебоксары в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществление деятельности на территории города Чебоксары Чувашской Республики;

б) для региональной спортивной федерации также – наличие документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации;

в) софинансирование из внебюджетных источников расходов на реализацию представленного спортивной федерацией на конкурс проекта в размере не менее 10 процентов от общей суммы финансирования проекта;

г) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате работников спортивной федерации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

д) отсутствие в составе учредителей спортивной федерации политической партии;

е) отсутствие фактов передачи спортивной федерацией пожертвований политическим партиям или их региональным отделениям;

ж) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

з) участник конкурса не является получателем средств из бюджета города Чебоксары в соответствии с иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары на цели, указанные в [пункте 1.5](#sub_1003) настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

и) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Чебоксары субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Чебоксары по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

к) участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

л) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

м) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

н) участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

о) спортивная федерация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

п) спортивная федерация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

р) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсном отборе спортивные федерации до даты окончания срока подачи документов представляют в Управление для рассмотрения конкурсной комиссией следующие документы:

а) заявка на участие в конкурсе, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом), которая включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса предложении (заявке), иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) с приложениями, по форме согласно [приложению № 1](#sub_1100) к Порядку (далее - заявка);

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

в) справка из территориального налогового органа об отсутствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах;

г) для региональной спортивной федерации – копия документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации, заверенного подписью руководителя спортивной федерации (иного уполномоченного лица) и печатью организации (при наличии);

д) копии учредительных документов спортивной федерации, заверенные подписью руководителя спортивной федерации (иного уполномоченного лица) и печатью организации (при наличии) – по инициативе участника;

е) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая, что организация не является получателем средств из бюджета города Чебоксары в соответствии с иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары на цели, указанные в [пункте 1.5](#sub_1003)  Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

ж) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая отсутствие задолженности по заработной плате работников спортивной федерации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

з) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Чебоксары субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Чебоксары по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

к) справка из территориального налогового органа об отсутствии в Реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

л) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) спортивной федерации, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, спортивная федерация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

м) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая отсутствие фактов передачи спортивной федерацией пожертвований политическим партиям или их региональным отделениям;

н) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом), подтверждающая софинансирование из внебюджетных источников расходов на реализацию представленного на конкурс проекта в размере не менее 10 процентов от общей суммы финансирования проекта;

о) справка о деятельности спортивной федерации за год, предшествующий году предоставления субсидии, и плановых значениях деятельности организации в текущем финансовом году, заверенная подписью руководителя спортивной федерации (иного уполномоченного лица) и печатью организации;

п) документы, подтверждающие полномочия иных уполномоченных лиц на осуществление действий от имени участника конкурса;

р) справка, подписанная руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с пунктом 2.6 Порядка документов несет руководитель спортивной федерации или лицо, исполняющее его обязанности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя спортивной федерации или лица, исполняющего его обязанности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и печатью организации.

**Е) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с** [**подпунктом «д**](#sub_1045)**» пункта 4 Общих требований**

Прием заявок и документов осуществляется в Управлении с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 (по московскому времени) ежедневно кроме выходных и праздничных дней по адресу: 428000, Чувашская Республика, город Чебоксары, улица Карла Маркса, дом 36, кабинет 412.

Документы в день их поступления регистрируются в журнале регистрации поступающих документов (далее - журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Управления.

Документы, направленные в Управление по почте, регистрируются в день их поступления в журнале, расписка в получении документов не составляется и не выдается.

Заявка на участие в конкурсе с приложениями представляется по установленной форме (**см. Приложение**), подписывается руководителем спортивной федерации (иным уполномоченным лицом) и скрепляется печатью (при наличии).

Спортивная федерация имеет право представить на конкурс только один проект.

**Ж) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса**

Документы могут быть отозваны до окончания срока приема документов путем направления в Управление соответствующего обращения спортивной федерации. Отозванные документы не учитываются при определении количества документов, представленных для рассмотрения конкурсной комиссией.

Внесение изменений в представленные документы осуществляется в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса и допускается только в случае включения в них дополнительной информации (в том числе документов).

Документы, полученные по факсу или по электронной почте, на рассмотрение не принимаются. Поданные на конкурс документы не возвращаются.

**З) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктом 2 Порядка проведения конкурса**

Документы представляются Управлением на рассмотрение конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов.

В срок не более 5 рабочих дней после поступления документов от Управления конкурсная комиссия рассматривает и проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, включающем следующие сведения: дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок); информация об участниках конкурса, предложения (заявки) которых были рассмотрены; информация об участниках конкурса, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки). Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается в течение 1 рабочего дня всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении документов, и размещается на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) и на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/879) Управления в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

 Основаниями для отклонения заявки участника конкурса и отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

несоответствие участника конкурса требованиям, установленным [пунктами 1,3, 1.4, 1.6](#sub_16) Порядка;

несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;

участником конкурса представлено более одного проекта;

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

поступление заявки и документов участника конкурса в Управление после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок (в том числе по почте).

В случае если на участие в конкурсе поступила одна заявка или не поступило ни одной заявки, а также принято решение об отклонении всех заявок, решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся. Указанное решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается в течение 1 рабочего дня всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании, и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания размещается на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) и на [официальном сайте](http://minobrnauki.gov.ru/) Управления.

В срок не более 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в [пункте 2.](#sub_29)9 Порядка, конкурсная комиссия проводит оценку заявок, представленных на конкурс, в соответствии с критериями, установленными [пунктами 2.](#sub_28)13 – 2.15 Порядка, определяет победителей конкурсного отбора. В процессе рассмотрения заявок конкурсная комиссия имеет право пригласить на свои заседания представителей участников конкурса, задавать им вопросы.

Конкурсная комиссия проводит оценку по двум основным группам критериев: I группа - критерии оценки деятельности спортивных федераций, II группа - критерии оценки проектов.

Критериями оценки деятельности спортивных федераций (I группа) являются:

а) осуществление спортивной федерацией уставной деятельности:

от 1 года до 2 лет включительно - 1 балл;

свыше 2 лет и до 4 лет включительно - 2 балла;

свыше 4 лет и до 6 лет включительно - 3 балла;

свыше 6 лет - 4 балла;

б) количество структурных подразделений спортивной федерации:

отсутствие структурных подразделений - 0 баллов;

от 1 до 3 структурных подразделений - 1 балл;

от 4 до 8 структурных подразделений - 2 балла;

9 структурных подразделений и более - 3 балла;

в) количество социальных проектов в области физической культуры и спорта, имеющих социальный эффект, реализованных за период деятельности спортивной федерации:

0 проектов - 0 баллов;

от 1 до 2 проектов - 1 балл;

от 3 до 5 проектов - 2 балла;

от 6 до 8 проектов - 3 балла;

9 проектов и более - 4 балла;

г) наличие собственного сайта спортивной федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обновляемого не реже 2 раз в месяц:

отсутствие - 0 баллов;

наличие - 2 балла.

Критериями оценки проектов (II группа) являются:

а) соответствие цели конкурса, предусмотренной [пунктом 1.](https://internet.garant.ru/#/document/22708480/entry/14)5 Порядка (соответствие целей, мероприятий проекта цели предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта);

б) актуальность (вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных мер для решения этих или аналогичных проблем);

в) социальная эффективность (социально-экономическое значение проекта, ориентация проекта на решение социальных проблем населения в удовлетворении потребностей к занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

г) реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлекать в необходимом количестве специалистов и добровольцев (волонтеров) для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявленным в проекте);

д) обоснованность (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий);

е) экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации проекта специалистов, объем предполагаемых средств на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество).

Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку проектов по каждому критерию II группы по 11-балльной шкале (от 0 до 10 баллов).

На основании оценок, поставленных каждым членом конкурсной комиссии по критериям II группы, выводится средний балл по каждому проекту: сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по критериям II группы, делится на число членов конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Итоговый балл спортивной федерации равняется сумме баллов, полученных при оценке критериев I группы, установленных [пунктом 2.1](https://internet.garant.ru/#/document/22708480/entry/210)4 Порядка, и средних баллов, полученных при оценке критериев II группы, установленных [пунктом 2.1](https://internet.garant.ru/#/document/22708480/entry/211)5 Порядка.

Победителем конкурсного отбора признается спортивная федерация, набравшая итоговый балл в размере равном либо выше минимального значения итогового балла, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.1 Порядка.

Итоги заседания конкурсной комиссии с результатами оценки заявок на участие в конкурсном отборе оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии об итогах конкурса, в котором указываются наименование конкурсного отбора и организатора конкурсного отбора, дата, время и место оценки заявок участников конкурса, сведения об участниках конкурса, заявки которых допущены к оценке, результаты оценки заявок членами конкурсной комиссии с указанием присвоенных значений (баллов) по каждому критерию оценки, расчет минимального значения итогового балла, наименование победителей конкурсного отбора – получателей субсидии, расчет размера субсидии, предложение о предоставлении субсидий спортивным федерациям либо предложение об отказе в предоставлении субсидий.

**И) дата размещения результатов отбора на** [**едином портале**](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/25728)**, а также на официальном сайте Управления в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса**

Протокол об итогах конкурса с результатами отбора подписывается в течение 1 рабочего дня всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок, и размещается на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) и на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/879) Управления в течение 7 рабочих дней со дня его подписания.

# К ) Порядок определения размера субсидий спортивным федерациям

Конкурсная комиссия устанавливает минимальное значение итогового балла спортивной федерации, при котором спортивная федерация признается победителем конкурса (далее - минимальное значение итогового балла), и в соответствии с [пунктами 3.2](#sub_32), 3.3 Порядка определяет размеры субсидий спортивным федерациям, итоговый балл которых равен или более минимального значения итогового балла.

Минимальное значение итогового балла определяется по формуле:

,

где:

 - минимальное значение итогового балла;

 - общая сумма баллов, набранная всеми спортивными федерациями;

n - количество участников конкурса.

 Расчет размера субсидии для каждой спортивной федерации производится конкурсной комиссией по формуле

,

где:

 - размер субсидии i-й спортивной федерации, тыс. рублей;

S - объем средств бюджета города Чебоксары, выделенных на проведение конкурса, тыс. рублей;

 - общая сумма баллов, набранная i-й спортивной федерацией по оценке конкурсной комиссии;

 - общая сумма баллов, набранная всеми спортивными федерациями, набравшими минимальное значение итогового балла и более минимального значения итогового балла.

Размер субсидии не может превышать 90 процентов указанных в [пункте](http://internet.garant.ru/#/document/73030268/entry/1010) 4.11 Порядка затрат спортивной федерации- получателя субсидии, направленных на реализацию проекта.

**Л) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления**

В течение срока приема документов Управление осуществляет консультирование спортивных федераций по вопросам подготовки документов.

Консультирование осуществляется устно при личном приеме, письменно при письменном обращении, а также по телефону.

Телефон для справок: 8 (8352) 62-75-49, 23-50-96

Почтовый адрес: 428000, Чувашская Республика, город Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36.

Адрес электронной почты: gcheb\_fizcult@cap.ru.

**М) условия предоставления субсидии;**

**срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);**

**условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения**

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- запрет приобретения Получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты;

- согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий, на осуществление в отношении них проверки Управлением как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в Соглашение.

Решение о предоставлении субсидий принимается на основании протокола заседания конкурсной комиссии об итогах конкурса, указанного в [пункте 2.1](#sub_212)9 Порядка.

Управление в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии об итогах конкурса, указанного в пункте 2.19 Порядка, заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении субсидий. Победитель (победители) конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае отказа организации от его заключения и (или) неподписания организацией соглашения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии об итогах конкурса, указанного в пункте 2.19 Порядка.

**Требования, предъявляемые к победителю конкурса для предоставления субсидии и перечень документов для предоставления субсидии:**

Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, в том числе дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидий, заключенного между Управлением и спортивной федерацией в соответствии с типовой формой, утвержденной органом местного самоуправления города Чебоксары, при условии выполнения требований, указанных в пунктах 4.2, 4.4 - 4.6 Порядка.

Получатель субсидии на 1-е число месяца, в котором размещена информация о результатах конкурса в соответствии с [пунктом 2.19](https://internet.garant.ru/#/document/400310376/entry/1222)  Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах;

б) получатель субсидии не является получателем средств из бюджета города Чебоксары в соответствии с иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары на цели, указанные в [пункте 1.5](#sub_1003)  Порядка;

в) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Чебоксары субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Чебоксары;

г) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

е) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте](https://internet.garant.ru/#/document/400310376/entry/1205) 4.4 Порядка, получатель субсидии в течение 10 календарных дней с даты размещения информации о результатах конкурса, представляет в Управление следующие документы:

а) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/1) Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая, что у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Чебоксары субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Чебоксары;

в) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/185181/entry/0) Российской Федерации;

г) справка из территориального налогового органаоб отсутствии в Реестре дисквалифицированных лиц сведенийо дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии не является получателем средств из бюджета города Чебоксары в соответствии с иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары на цели, указанные в [пункте 1.5](#sub_1003) Порядка.

Документы, указанные в [пункте](#sub_1022) 4.5 Порядка, прошиваются, нумеруются и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии. Ответственность за достоверность представляемых в Управление документов несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления указанных документов считается день их поступления в Управление.

**Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:**

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 4](https://internet.garant.ru/#/document/400310376/entry/1304).5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

Рассмотрение документов, указанных в [пункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/400310376/entry/1304).5  Порядка, проводится в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения Управление принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии производится на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов со дня заключения соглашения, в дальнейшем - ежемесячно не позднее 15 числа.

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

**Порядок использования субсидии:**

Предоставленные субсидии получатели субсидий используют на цели, указанные в [пункте 1.5](#sub_15) Порядка, в соответствии с пунктами 4.11, 4.12 Порядка.

**Субсидия должна быть использована** в срок, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии, но **не позднее** **31 декабря** текущего финансового года.

За счет предоставленных субсидий получатели субсидий имеют право осуществлять следующие расходы:

* оплата проезда к месту проведения официальных спортивных мероприятий и обратно, питания в дни проведения официальных спортивных мероприятий, а также в дни следования к месту их проведения и обратно, проживания в период проведения официальных спортивных мероприятий спортсменов, спортивных судей, тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта;
* приобретение спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, наградной атрибутики;
* оплата аренды объектов спорта (спортивных сооружений);
* оплата услуг спортивных судей, тренеров, специалистов;
* оплата обеспечения автомобилем «Скорая помощь»;
* оплата вступительных взносов, страхования участников официальных спортивных мероприятий;
* оплата услуг по обеспечению безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий.

За счет предоставленных субсидий получатели субсидий не могут осуществлять следующие расходы:

* расходы, связанные с реализацией мероприятий, предполагающих извлечение прибыли, и оказанием помощи коммерческим организациям;
* расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с целями предоставления субсидий;
* расходы на поддержку политических партий;
* расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
* расходы на проведение публичных мероприятий;
* расходы на фундаментальные научные исследования;
* расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
* расходы, связанные с оказанием материальной помощи, а также платных услуг населению;
* расходы на уплату штрафов.

Приложение № 1

к [Поряд](#sub_1000)ку проведения конкурса среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**в конкурсе среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары |
|  |  |
| **1. Наименование организатора конкурса** | Управление физической культуры и спорта администрации города Чебоксары Чувашской Республики |
|  |  |
| **2. Целевое направление**  | Развитие и укрепление физической культуры и массового спорта в городе Чебоксары |
|  |  |
| **3. Полное наименование организации-заявителя** |  |
|  |  |
| **4. ОГРН организации-заявителя** |  |
|  |  |
| **5. Название проекта** |  |
|  |  |
| **6. Краткое описание проекта** |  |
|  | *(не более 5 предложений)* |
| **7. География проекта**  | город Чебоксары |
|  |  |
| **8. Срок выполнения проекта**  |  |
| Продолжительность проекта |  |
|  | *(количество полных месяцев)* |
|  |  |
| Начало реализации проекта |  |
|  | *(месяц, год)* |
|  |  |
| Окончание реализации проекта |  |
|  | *(месяц, год, не позднее 31 декабря т.г.)* |
|  |  |
| **9. Информация о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** |  |
|  | *(указать ссылки)* |
| **10. Контактная информация организации-заявителя** |  |
| Адрес (место нахождения) в соответствии с ЕГРЮЛ |  |
|  | *(с почтовым индексом)* |
| Телефон, факс |  |
|  |  *(с кодом населённого пункта)* |
| Электронная почта |  |
|  |  |
| **11. Руководитель организации-заявителя** |  |
|  | *(ФИО* (*последнее –при наличии), должность руководителя организации в соответствии с уставом)* |
| **12. Руководитель проекта** |  |
|  | *(ФИО (последнее –при наличии))* |
| Городской телефон |  |
|  | *(с кодом населённого пункта)* |
| Мобильный телефон |  |
|  |  |
| Электронная почта |  |
|  |  |
| **13. Финансирование проекта** |  |
| Запрашиваемая сумма *(в рублях)* |  |
|  |  |
| Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя *(в рублях)* |  |
|  |  |
| Полная стоимость проекта *(в рублях)* |  |
|  |  |
| **14. Дата заполнения заявки** |  |
|  | *(день, месяц, год)* |
| **15. Настоящим я подтверждаю согласие с условиями проведения конкурса и достоверность предоставленной мною информации (в том числе документов).****16. Настоящим я выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о поданной участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку моих персональных данных.**  |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  |  М.П. |  |
| **16. К заявке\* прилагаются** | 1. 2. … |
|  |  |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |
| *\* Заявка, приложения №1, 2, 3, 4 представляются:**- в двух экземплярах в случае сдачи заявки лично по адресу их приема,**- в одном экземпляре в случае отправки заявки по почте либо курьерской службой.* |

|  |
| --- |
| ШТАМПОРГАНИЗАТОРА КОНКУРСА |

Приложение № 1

к заявке на участие в конкурсе среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары

|  |
| --- |
| **1. Информация об организации-заявителе** |
|  |
| **1. Полное наименование организации-заявителя**  |  |
|  |  |
| **2. Сокращённое наименование организации-заявителя** |  |
|  |  |
| **3. Организационно-правовая форма организации-заявителя** |  |
|  |  |
| **4. Реквизиты организации-заявителя** |  |
| ОГРН |  |
|  |  |
| ИНН  |  |
|  |  |
| КПП  |  |
|  |  |
| Дата регистрации *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |  |  |  |  |
| *число* |  | *месяц* |  | *год* |
|  |  |  |  |
| ОКПО |  |
|  |  |
| ОКВЭД  |  |
|  | *(указать через “точку с запятой”)* |
| **5. Контактная информация организации-заявителя** |  |
|  |  |
| Адрес (место нахождения) в соответствии с ЕГРЮЛ |  |
|  |  *(с почтовым индексом)* |
| Почтовый адрес |  |
|  | *(с почтовым индексом)* |
| Телефоны |  |
|  | *(с кодом населённого пункта)* |
| Факс  |  |
|  | *(с кодом населённого пункта)* |
| Электронная почта |  |
|  | *(указать адрес электронной почты организации)* |
| Веб-сайт  |  |
|  | *(указать ссылку)* |
| **6. Банковские реквизиты организации заявителя** |  |
|  |  |
| Наименование учреждения банка  |  |
|  |  |
| Местонахождение банка |  |
|  | *(с почтовым индексом)* |
| ИНН/КПП банка |  |
|  |  |
| Корреспондентский счёт |  |
|  |  |
| БИК  |  |
|  |  |
| Расчётный счёт |  |
|  |  |
| **7. Руководитель организации-заявителя** |  |
|  |  |
| Фамилия, имя, отчество (*последнее –при наличии)* |  |
|  |  |
| Должность руководителя *(в соответствии с уставом)* |  |
|  |  |
| Городской телефон |  |
|  | *(с кодом населённого пункта)* |
| Мобильный телефон |  |
|  |  |
| Электронная почта |  |
|  |  |
| **8. Главный бухгалтер организации-заявителя** *(либо указание на организацию, на которую возложено ведение бухгалтерского учёта)* |  |
|  |  |
| Фамилия, имя, отчество *(последнее –при наличии)* *(либо наименование организации)* |  |
|  |  |
| Городской телефон |  |
|  |  *(с кодом населённого пункта)* |
| Мобильный телефон |  |
|  |  |
| Электронная почта |  |
|  |  |
| **9. Учредители организации-заявителя** |  |
|  |  |
| физические лица |  |
|  | *(указать количество)* |
| юридические лица |  |
|  | *(перечислить)*  |
| **10. Структурные подразделения организации-заявителя** |  |
|  |  |
| Общее количество структурных подразделений (указать, если имеются) |  |
|  |  |
| Название и месторасположение структурных подразделений (указать на отдельном листе, если более пяти) |  |
|  |  |
| **11. Учредительство/ соучредительство в некоммерческих структурах** |  |
|  |  |
| Общее количество некоммерческих структур, в которых организация-заявитель является учредителем/ соучредителем *(если таковые есть)* |  |
|  |  |
| Название некоммерческих структур учредителем/соучредителем, которых является организация-заявитель  |  |
|  | *(с указанием организационно-правовой формы)* |
| **12. Членство в некоммерческих структурах и участие в коммерческих структурах** |  |
| Общее количество некоммерческих/ коммерческих структур, членом/ участником которых является организация заявитель *(если таковые есть)*  |  |
|  |  |
| Название некоммерческих/ коммерческих структур, членом/ участником которых является организация заявитель *(если таковые есть)* |  |
|  | *(с указанием организационно-правовой формы)*  |
| **13. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы** (*указать с количественными показателями)*  |  |
|  |  |
| помещение |  |
|  |  |
| оборудование |  |
|  |  |
| периодические издания |  |
|  |  |
| другое |  |
|  | *(указать, что именно)* |
|  |  |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |

Приложение № 2

к заявке на участие в конкурсе среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары

|  |
| --- |
| **2. Информация о деятельности организации-заявителя** |
|  |  |
| **1. Основные цели деятельности организации-заявителя согласно Уставу** (не более 3-х) |   |
|  |  |
| **2. Основные объекты деятельности организации-заявителя – основные целевые группы** (не более 3-х) |   |
|  |  |
| **3. Основные виды деятельности организации-заявителя** (не более 5-ти) |   |
|  |  |
| **4. География деятельности** (перечислить все территории, на которых осуществлялась регулярная деятельность в течение последних пяти лет) |   |
|  |  |
| **5. Количество членов (участников) организации** *( по состоянию на последний отчётный период)* |  |
|  |  |
| Физические лица |  |
|  |  |
| Юридические лица |  |
|  |  |
| **6. Количество штатных работников** *(по состоянию на последний отчётный период)* |  |
|  |  |
| **7. Количество добровольцев организации за предыдущий финансовый год** |  |
|  |  |
| **8. Доходы организации за предыдущий финансовый год** (в руб.) |  |
|  |  |
| **9. Источники доходов организации за предыдущий финансовый год** (в руб.) |  |
|  |  |
| Взносы учредителей, членов |  |
|  |  |
| Собственная хозяйственная деятельность |  |
|  |  |
| Спонсорские поступления от юридических лиц |  |
|  |  |
| Пожертвования физических лиц |  |
|  |  |
| Финансирование из федерального бюджета |  |
|  |  |
| Финансирование из бюджета субъекта РФ |  |
|  |  |
| Финансирование из местного (муниципального) бюджета |  |
|  |  |
| Доход от целевого капитала |  |
|  |  |
| Другое *(указать, что именно)* |  |
|  |  |
| **10. Расходы организации за предыдущий финансовый год***(в руб.)* |   |
| в том числе: |  |
| Оплата труда *(штатные, внештатные сотрудники, привлеченные специалисты)* |  |
|  |  |
| Аренда офиса, коммунальные платежи |  |
|  |  |
| Оплата услуг связи |  |
|  |  |
| Транспортные расходы, командировки |  |
|  |  |
| Приобретение оборудования и комплектующих |  |
|  |  |
| Проведение мероприятий |  |
|  |  |
| Налоги, взносы, обязательные платежи |  |
|  |  |
| Другое *(указать, что именно)* |  |
|  |  |
| **11. Количество лиц и организаций, которым постоянно оказывались услуги за предыдущий финансовый год** *(если таковые имеются)* |   |
|  |  |
| Физические лица |  |
|  |  |
| Юридические лица |  |
| **12. Социальные проекты в области физической культуры и спорта, реализованные за период деятельности организации** (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Период выполнения | Название проекта | Объем финансирования (в руб.) | Источники финансирования | Кол-во специалистов, волонтеров, привлеченных для реализации проекта | Основные результаты  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |

Приложение № 3

к заявке на участие в конкурсе среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары

|  |
| --- |
| **3. Описание проекта** |
| **1. Название проекта, на который запрашивается субсидия**  |
|  |
| **2. Целевые группы проекта** *(отметить целевые группы, на которые направлен проект)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Дети и подростки |  Молодежь и студенты |  Женщины |
|  Многодетные |  Сироты |  Взрослые  |
|  Пенсионеры |  Ветераны |  Люди с ограниченными физическими возможностями |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*другое* |

 |
| **3. География проекта** (перечислить территории на которой реализуется проект) |
|  |
|  |
| **4. Обоснование социальной значимости проекта** |
|  |
|  |
| **5. Основные цели и задачи проекта** |
|  |
|  |
| **6. Описание проекта** (*не более 2 страниц*) |
|  |
|  |
| **7. Команда проекта** (*квалифицированные специалисты*) |
| ФИО (последнее –при наличии) | Образование, опыт работы, включая опыт реализации социально значимых проектов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| **8. Календарный план реализации проекта** (*поэтапный*) |
| Наименование мероприятий | Сроки начала и окончания (мес.,год ) | Ожидаемые итоги *(с указанием количественных и качественных показателей)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| **9. Значения показателей результативности предоставления субсидии (целевые показатели), которые будут достигнуты в результате реализации проекта**  |
| №п/п | Наименование показателей результативности предоставления субсидии (целевые показатели) | Единица измерения | Значение показателя |
| 1 | Количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта | чел. |  |
| 2 | Степень удовлетворенности участников проекта (по 10-балльной шкале) | баллов |  |
| 3 | Количество положительных отзывов о проекте (мероприятиях проекта) в средствах массовой информации | единиц |  |
|  |
| **10. Финансирование проекта** |
| Запрашиваемая сумма *(в рублях)* |  |
|  |  |
| Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя *(в рублях)*  |  |
|  |  |
| Полная стоимость проекта *(в рублях)* |  |
|  |  |
| **11. Информация об организациях, участвующих в софинансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли** |
| Собственные средства организации-заявителя | Сумма софинансирования *(в рублях)* |
|  |
| Иные организации, участвующие в софинансировании проекта(*указать название и сумму софинансирования по каждой организации*) | Сумма софинансирования *(в рублях)* |
|  |
|  |
| **12. Источники финансирования продолжения проекта** *(если планируется после окончания средств субсидии)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |

Приложение № 4

к заявке на участие в конкурсе среди спортивных федераций на право получения субсидий из бюджета города Чебоксары

|  |
| --- |
| **4. Детализированный бюджет проекта (смета расходов)** |
|  |
| **Название проекта, на который запрашивается субсидия**: |
|  |
| **№**П№п/п | **Наименование мероприятий (статьи расходов)** | **Количество единиц** | **Стоимость единицы** | **Общая стоимость проекта** | **Софинансирова-ние (если имеется)** | **Запрашивае-мая сумма субсидии** |
| (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 |  |   |   |   |   |   |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:**  |  |  |  |
|  |  | **в т.ч. из привлечённых средств:** |  |  |
|  |  | **в т.ч. из средств субсидии:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |
| Главный бухгалтерорганизации-заявителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО (последнее –при наличии) |
|  | М.П. |  |