



Рабочая тетрадь для специалистов отделения «Семейный многофункциональный центр»



Методическое пособие «Рабочая тетрадь для специалистов отделения «Семейный многофункциональный центр» подготовлено при информационной и методической поддержке Областного государственного учреждения «Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» Министерства социальных отношений Челябинской области – БУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Чебоксары» Минтруда Чувашии - 48с.

Маршрутизация семей с детьми

Под маршрутизацией подразумевается разработанный алгоритм действий специалистов с семьей, обратившихся в отделение «Семейный многофункциональный центр».

Бесшовность маршрута направлена на построение комплексной поддержки семей с детьми.

При бесшовной маршрутизации семьи социальная помощь оказывается на равных условиях индивидуального подхода для всех клиентов, разрабатываются общие правила и требования к маршрутизации, решение проблемы семьи обеспечивается специалистами в условиях одного учреждения.

Разработка «бесшовного маршрута семьи» основывается с учетом:

- запроса семьи;
- уточнения проблемы;
- удовлетворение потребности с опорой на ресурсы семьи;
- определение качества оказания услуги (обратная связь).

Этапы бесшовной маршрутизации семьи

I. Прием семьи в Отдел первичного приема семей с детьми (ОППСД)		
очное обращение		заочное обращение (обращение по телефону, на сайте через соц. сети, мессенджеры)
- определение запроса семьи;		
- информационная поддержка семьи		
А. Внесение данных в Журнал регистрации обращений: в случае положительного решения запроса кейс закрывается	Б. При необходимости семья направляется для оказания срочной помощи в Отдел экстренной психологической помощи и экстренного реагирования (ОЭППиЭР)	Б. При необходимости семья направляется в Отдел оказания социальных услуг и социального сопровождения (ОСУиСС) для оказания комплексных услуг социального сопровождения
Определение качества оказания услуги (обратная связь)		
II. Оказание срочных социальных услуг в ОЭППиЭР		
Получение информации о запросе семьи из ОППСД		
Экстренное психологическое, правовое консультирование (индивидуальное, семейное, сессионное). Открытие случая		
При необходимости зачисление несовершеннолетнего в стационар Отделения диагностики и социальной реабилитации БУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Чебоксары» Минтруда Чувашии		
Выезд мобильной бригады для оказания экстренных услуг по месту жительства семьи, при необходимости		
А. Закрытие случая. Внесение данных в Журнал регистрации обращений: в случае положительного решения запроса кейс закрывается		
Определение качества оказания услуги (обратная связь)		
III. Оказание комплексных услуг в ОСУиСС		

Получение информации о запросе семьи из ОППСД
Назначение куратора семьи
Открытие случая. Составление индивидуального плана социального сопровождения (ИПСС)
Проведение углубленной диагностики
Постановка семьи на социальное сопровождение (базовый, кризисный, экстренный уровни). Организация межведомственного взаимодействия при необходимости
Привлечение специалистов других структурных подразделений БУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Чебоксары» Минтруда Чувашии в работе с семьей при необходимости
А. Закрытие случая. Внесение данных в Журнал регистрации обращений: в случае положительного решения запроса кейс закрывается
Определение качества оказания услуги (обратная связь)



В работе с семьями специалисты ОППСД отделения «Семейный многофункциональный центр» разрабатываются два вида маршрутных листов:

А. Семье оказываются консультационные услуги:

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

Дата обращения				
Ф. И. О. заявителя				
Место проживания семьи				
Контактные данные для обратной связи				
Проблема семьи	Мероприятия по решению проблемы семьи	Организация , должностное лицо, телефон, режим работы	Дата исполнения мероприятия (дата и время приема)	Результат исполнения

Пример консультации по бесшовному маршруту:

Запрос семьи	Потребность семьи	Анализ жизненной ситуации	Объем консультации	Порядок предоставления по выбору семьи	Путь решения	Определение критериев нужды в социальном сопровождении	Путь решения
Оформление пособий на детей	Повышение материального положения	Состав семьи. Возраст детей и их занятость. Занятость и доходы родителей. Наличие и полнота личных документов	Государственные и муниципальные ресурсы: Право на получение пособий на детей; субсидии на оплату ЖКУ; получение материальной и натуральной видов помощи; оздоровления детей; социальной стипендии и другое.	Эл. почта	Маршрутный лист, в том числе на основании карты ресурсности муниципального образования	Отсутствие личных документов для оформления пособий, помощи, мер социальной поддержки, малограмотность, смена места жительства, другое	Сопровождение – индивидуальный план семьи

Пример консультации по бесшовному маршруту:

Запрос семьи	Потребность семьи	Анализ жизненной ситуации	Определение объема мероприятий исходя из имеющихся ресурсов	Риски неисполнения мероприятий	Дополнительные и профилактические мероприятия по исключению рисков	Пути решения
Оформление пособий на детей	Повышение материального положения	Состав семьи. Возраст детей и их занятость. Занятость и доходы родителей. Наличие и полнота личных документов	Государственные и муниципальные ресурсы: Право на получение пособий на детей; субсидии на оплату ЖКУ; получение материальной и натуральной видов помощи; оздоровления детей; социальной стипендии и другое	Отсутствие: занятости обоих или одного из родителей; документа о рождении ребенка; регистрации по месту жительства; документа на жилое помещение и другое	Взаимодействие с ЦЗН, Отделом ЗАГС, УФМС, посещение праздничных и семейных мероприятий, клубов, организованных СМФЦ, другое	Выдача индивидуального плана сопровождения семьи, назначение куратора семьи

Пример составления индивидуального бесшовного маршрута семьи

Дата обращения				
Ф. И. О. заявителя				
Место проживания семьи				
Контактные данные для обратной связи				
Проблема семьи	Мероприятия по решению проблемы семьи	Организация, должностное лицо, телефон, режим работы	Дата исполнения мероприятия (дата и время приема)	Результат исполнения
Отсутствие документа о рождении ребенка	Получение свидетельства о рождении ребенка	ОЗАГС администрации Московского района г. Чебоксары пр. Московский, д.33а ведущий специалист Чекушкина Юлия Андреевна, +7(8352)23-52-21	07.11.2024	дата получения свидетельства о рождении ребенка
Отсутствие работы	Содействие в поиске вакансий	КУ «ЦЗН Чувашской Республики» Минтруда Чувашии ул. Водопроводная, д.16а заместитель начальника отдела Никитина Лилия Алексеевна +7(8352)58-57-94	07.11.2024	дата получения направлений для трудоустройства

Б. Семья ставится на социальное сопровождение:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ

Ф.И.О. заявителя _____

Цель ИПСС:

Ожидаемый результат ИПСС:

Срок реализации ИПСС:

АНАЛИЗ СЕМЕЙНОЙ СИТУАЦИИ

РЕЗУЛЬТАТЫ ДИАГНОСТИКИ

ПРОБЛЕМА СЕМЬИ

№ п/п	Направления социального сопровождения	Мероприятия	Срок реализации	Ф.И.О. члена семьи (с кем проводится работа)	Ответственные (организация, специалист)

ПРОБЛЕМА СЕМЬИ

№ п/п	Направления социального сопровождения	Мероприятия	Срок реализации	Ф.И.О. члена семьи (с кем проводится работа)	Ответственные (организация, специалист)

ВЫВОДЫ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СЕМЕЙНОЙ СИТУАЦИИ	
РЕКОМЕНДАЦИИ СЕМЬЕ	

РЕЗУЛЬТАТЫ ИПСС

Дата завершения ИПС	Основание для завершения ИПСС

Специалист _____ (Ф.И.О. _____)
 Заявитель _____ (Ф.И.О. _____)

Чек-листы и техника их разработки. Комплекс чек-листов

Отработка модели создания Семейного МФЦ на базе БУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Чебоксары» Минтруда Чувашии началась с информационно-методического обеспечения представителей двух целевых групп:

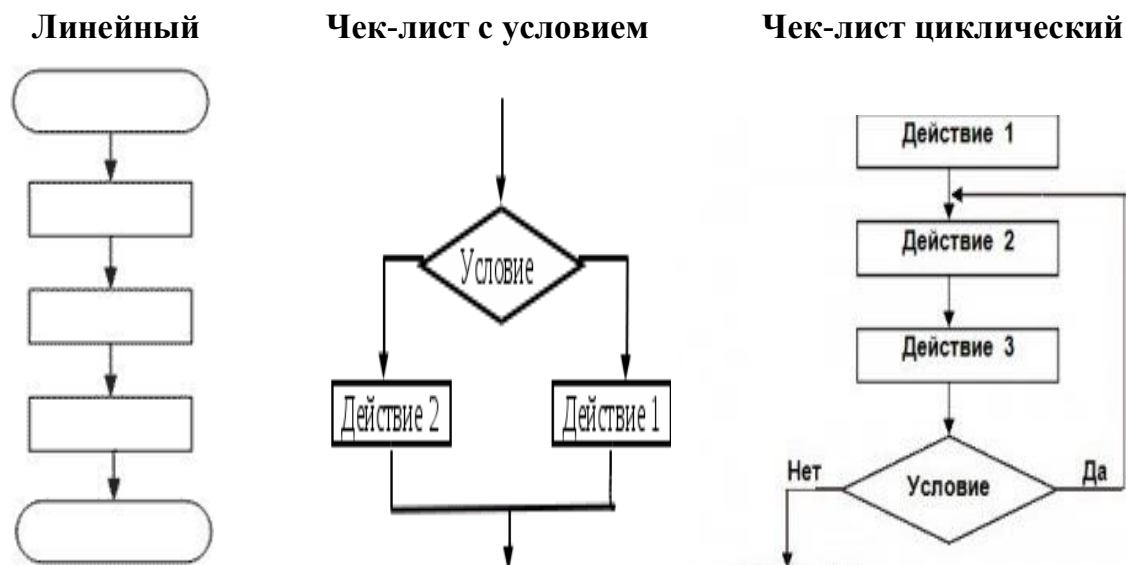
- Первая – потенциальные клиенты СМФЦ (те, кого мы будем обслуживать);
- Вторая – специалисты, работающие в отделениях СМФЦ (те, кто будет обслуживать).

Реализацию принципа клиентоориентированности в деятельности СМФЦ мы видим через форму индивидуальной работы с целевыми группами, создавая чек-листы. Check - означает «проверка», а list — «список» - «контрольные списки». ЧЕК-ЛИСТ - это определённая последовательность взаимосвязанных между собой действий, которые нужно выполнить, чтобы решить определённую задачу. Решение задачи выполняется за n число последовательных шагов (действий).

Требования к составлению и оформлению чек-листа.

1. Соответствие требованиям алгоритмизации;
2. Соответствие требованиям оформления;
(цвет, рисунки, шрифт и т.д.)
3. Соответствие линейности или цикличности;
4. Четкие формулировки пунктов движения в действиях;
5. Наличие выделений (акцентирование, не более 3-х);
6. Удаление ненужного – постоянное редактирование чек-листа для выделения постоянной части и переменной;
7. Актуальность чек-листа.

Возможно выполнение нескольких вариантов действий. Выбор действий зависит от определенного условия, которое выполняется, либо не выполняется.



Чек-лист циклический. Выполнение определенных действий определенное число раз до тех пор, пока не будет выполнено определенное условие.

При этом цикл может быть с предусловием (сначала проверяется условие, а потом выполняется действие) Возможно выполнение нескольких вариантов действий. Выбор действий зависит от определенного условия, которое выполняется, либо не выполняется.

Как чек-лист составить и как по нему работать?

Типовые чек-листы – это алгоритмы работы, необходимые для каждого специалиста СМФЦ. Считаем, что они особо важны для отдела первичного приема семей с детьми.

Специальные чек-листы – это психологический сервис алгоритмов работы психологов отдела экстренной психологической помощи и экстренного реагирования, отдела оказания социальных услуг и социального сопровождения для быстрого включения (ориентировки) в проблему семьи и ее командное решение.

Чек-листы разрабатываются для различных целевых групп населения и по разным проблемам.

Для родителей и детей они имеют линейную форму от этапа к этапу, а для специалистов циклическую с определенными условиями.

Чек-листы для родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и в ТЖС, проходящих реабилитацию в стационарных отделениях учреждения могут быть циклическими.

Чек-лист по подготовке специалистами УСС документов к внешней проверке

1. Оценка внешнего вида ИПР: • наличие подписи, печати на титульном листе; • соответствие даты на титульном листе ИПР с требованиями НПА; • заполнение всех требуемых разделов на дату планируемой проверки: раздел «План индивидуальной программы реабилитации», раздел «Итоги выполнения программы реабилитации» С даты регистрации Постановления КпДНиЗП в Журнале входящей документации до даты, поставленной на титульном листе ИПР, должно пройти не более 3 рабочих дней
2. Оценить четкость прописывания в ИПР причин социальной дезадаптации <i>✓ критерии постановки семьи/несовершеннолетнего на учет, прописанные в Постановлении Кабмина Чувашии №310</i>
3. Оценка полноты включения в план ИПР всех заинтересованных субъектов профилактики <i>✓ организации-члены межведомственной команды прописаны в решении Постановления КпДНиЗП</i> <i>✓ «Социальный паспорт района»</i>
4. Оценка индивидуального плана работы на предмет адресности и клиентоцентричности: • соотнесение прописанных причин - цели - мероприятий; • оценка полноты запланированных мероприятий; • наличие конкретных временных периодов реализации каждого мероприятия
5. Оценка результатов промежуточного мониторинга: • проверка идентичности названий мероприятий в разделах «План индивидуальной программы реабилитации», «Итоги выполнения программы реабилитации»; • наличие конкретных дат реализации мероприятий; • наличие задач с указанием конкретных временных периодов

Чек-лист для специалистов участковой социальной службы

I. Выявление несовершеннолетних, семей, находящихся в социально опасном положении				
<u>мероприятия:</u> • плановый выход в семью; • межведомственный рейд; • выезд мобильной бригады; • официальное письмо, присланное по почте; • звонок по телефону; • личная беседа		<u>субъекты профилактики:</u> • КпДНиЗП; • ООД; • организации образования; • организации здравоохранения; • НКО; • граждане (родственники, соседи, случайные прохожие и т.п.)		
II. Проверка факта нахождения семьи, несовершеннолетнего в социально опасном положении				
!!! Незамедлительный выезд в семью в течение 1 рабочего дня с момента получения сигнала. В семью выезжает команда, состоящая из 2-3 специалистов, при необходимости в команду включаются представители субъектов профилактики				
Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.11.2007 № 310 (приложение 1)				
<u>Оценивается поведение несовершеннолетних:</u> • употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических, психотропных веществ; • бродяжничество и (или) попрошайничество; • совершение правонарушений или антиобщественных действий; • проживание в антисанитарных условиях и (или) без определенного места жительства; • нахождение без надзора родителей/законных представителей; • нахождение в обстановке, представляющей опасность для жизни и здоровья; • нахождение в обстановке, не отвечающей требованиям воспитания или содержания		<u>Оценивается поведение родителей/законных представителей:</u> • уклонение родителей/законных представителей от обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению несовершеннолетних; • жестокое обращение с детьми родителей/ законных представителей (физическое, психическое, сексуальное эмоциональное); • вовлечение несовершеннолетних в занятия бродяжничеством и (или) попрошайничеством; • злоупотребление алкогольными напитками и психоактивными веществами; • нахождение в обстановке, не отвечающей требованиям воспитания или содержания		
<u>Высокий риск угрозы жизни и здоровью ребенка</u>		<u>Средний риск угрозы жизни и здоровью ребенка</u>		<u>Низкий риск угрозы жизни и здоровью ребенка</u>
• телефонный звонок в ООД, ПДН, полицию; • телефонный звонок руководителю; отделения/организации; • составление по итогам выезда акта, направление в КпДНиЗП		• оценка жилищно-бытовых условий проживания семьи; • сбор информации о семье от субъектов профилактики; • направление информации о ситуации в семье в произвольной форме на официальном бланке организации с обязательным приложением акта «Сведения о семье, находящейся в социально опасном положении». !!! Проверка наличия фактов неблагополучия осуществляется в течение 3 рабочих дней		
III. Принятие решения о постановке/не постановке на учет в КпДНиЗП				
<u>Факт неблагополучия подтверждается - семья СОП</u>		<u>Факт неблагополучия не подтверждается - семья «группы риска»</u>		
• постановление КпДНиЗП; • ИПР с приложением планов всех заинтересованных субъектов; • акты выходов/выездов; • информации; • отчеты	ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	<u>Семья входит в категории ТЖС:</u> • заявление на социальное обслуживание; • договор/ИППСУ; • акт ССУ	<u>Семья не входит в категории ТЖС:</u> • индивидуальный план социального сопровождения (консультации не чаще 1 раза в квартал)	ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

**Чек-лист по разработке и реализации индивидуальной программы реабилитации
несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении
(кейс-менеджмент)**

I. Получение постановления КпДНиЗП о постановке семьи/несовершеннолетнего на учет, регистрация документа в Журнале входящей корреспонденции организации		
II. Первичная оценка ситуации в семье (в течение 1 рабочего дня с момента получения Постановления КпДНиЗП)		
- изучение Постановления КпДНиЗП: <i>описание ситуации в семье, описание события, повлекшее постановку на учет;</i> - определение межведомственной команды; - запрос в рабочем порядке планов работы всех членов команды; - первичный контакт с семьей: <i>сбор персональных данных членов семьи, оценка первичной реакции на вмешательство</i>	✓ организации-члены межведомственной команды прописаны в решении Постановления КпДНиЗП ✓ «Социальный паспорт района»	
III. Разработка плана работы с семьей/несовершеннолетним		
Этапы	Раздел ИПР	Источник информации
сформулировать основную проблему семьи;	«Анализ кризисной ситуации»	✓ проблема прописана в описательной части Постановления КпДНиЗП
прописать основные причины возникновения проблемы;	«Признаки социальной дезадаптации семьи»	✓ критерии постановки семьи/несовершеннолетнего на учет
переформулирование проблемы в цель;	«Цель реабилитационной программы»	✓ критерии снятия семьи с учета
переформулирование причин в задачи/мероприятия;	«Индивидуальный план программы реабилитации»	✓ Свод помощи семьям с детьми
IV. Утверждение ИПР		
- направление ИПР в КпДНиЗП нарочно; - постановка отметки секретаря КпДНиЗП о получении документа; - получение оригинала ИПР с подписью Председателя КпДНиЗП, печатью; - контроль проставленной на титульном листе ИПР даты. !!! С даты регистрации Постановления КпДНиЗП в Журнале входящей документации до даты, поставленной на титульном листе ИПР, должно пройти не более 3 рабочих дней		
V. Реализация ИПР		
- углубленное изучение ситуации в семье; - определение внутренних и внешних ресурсов семьи; - реализация намеченного плана мероприятий !!! В среднем ИПР реализуется в течение 1 года		
VI. Мониторинг		
- закрепление результатов работы; - перенос результатов в повседневную жизнь; - изучение эффективности работы во времени; - выявление обострения ситуации; - внесение дополнений/изменений в план ИПР; - направление дополнительного плана мероприятий на официальном бланке организации в КпДНиЗП; - постановка отметки секретаря КпДНиЗП о получении документа	Мониторинг проводится 1 раз в три месяца. Сведения направляются в КпДНиЗП (раздел «Итоги выполнения программы реабилитации»)	- социальный патронаж; - результаты по каждому мероприятию ИПР; - акты/справки/характеристики/информации субъектов профилактики
VII. Завершение реализации ИПР		
- подготовка ходатайства в КпДНиЗП о снятии семьи/несовершеннолетнего с учета; - получение постановления КпДНиЗП, регистрация в Журнале входящей корреспонденции; - подготовка итогового отчета о реализации ИПР; - закрытие дела	✓ критерии снятия семьи/несовершеннолетнего с учета ✓ «Подведение итогов»	

Чек-лист по подготовке информационной статьи на официальный сайт учреждения

I. Выбор темы материала и ее анализ

Четко определиться с темой статьи, проанализировать, что и для кого писать, выявить целевую аудиторию. Необходимо понять, для чего пишется материал, к кому он будет обращен, какого результата и каким образом можно с его помощью добиться

II. Сбор материала, наглядно иллюстрирующего основную идею статьи (фотографии, видео, факты, статистика, кейсы, цифры и аналитика)

Использовать нужно только такую информацию, которая преподнесена объективно, безоценочно, желательно с подтвержденными фактами

III. Подборка цепляющего заголовка, в котором видно, какую пользу принесет статья

Чтобы составить хороший заголовок, нужно придерживаться двух правил:

- в название статьи должна входить ключевая фраза, по которой текст оптимизируется;
- заголовок должен быть интригующим, вызывающим желание узнать, о чем идет речь в материале

Составляя название, необходимо избегать знаки препинания. В исключительных случаях использовать тире, двоеточие, запятую, вопросительный или восклицательный знак. Точка в заголовке не ставится.

IV. Определение структуры будущего текста хотя бы в общих чертах (общий план не должен позволить уйти от главной мысли)

Важнейший принцип при разработке структуры статьи — связность и последовательность повествования, которое должно быть подчинено идее материала, полно и логично раскрывать ее

V. Составление лид-абзаца

Небольшой информативный отрывок, раскрывающий поставленную автором проблему, определяет важность материала для читателя. Если задача заголовка — привлечь внимание к статье, то интересное вступление побуждает ознакомиться с ней до конца.

Например: вы написали привлекающее внимание введение, которое коротко приоткрыло содержание статьи, но не полностью раскрыло ее суть (не дало ответов на поставленные вопросы). Тем самым вы сможете подогреть интерес читателя.

VI. Написание основной части статьи, в которой подробно рассматриваются проблемы и вопросы, поставленные во введении

При написании основной части статьи целесообразно придерживаться следующих принципов:

- текст необходимо разбить на небольшие разделы (3-5 абзацев). Так материал будет восприниматься проще. Сплошные куски текста без разбивки на абзацы читатели пролистывают;
- в одном абзаце должна содержаться одна мысль. Не нужно стараться в 3-5 предложениях охватить необъятное. Это сделает повествование нелогичным, сложным для восприятия;
- каждое последующее предложение должно быть логическим продолжением предыдущего;
- избегайте длинных сложносочиненных предложений;
- проверяйте даты, данные, факты, взятые с других источников, дополняющие статью;
- плагиат категорически запрещен

VII. Написание заключения, в котором делаются выводы или дается совет читателю для его дальнейших действий

В заключительной части статьи тезисно повторяются главные посылы текста. Это нужно для того, чтобы читатель освежил в памяти некоторые принципиальные моменты, выделил для себя наиболее важное.

Статья всегда заканчивается прямой речью (мнение специалиста, участника или любого сторонника мероприятия)

VIII. Вычитка и редактирование статьи текста

На этом этапе предстоит найти и исправить все ошибки, избавиться от воды и дописать недостающую информацию

IX. В статье ОБЯЗАТЕЛЬНО необходимо использовать фотоматериалы, они привлекают внимание, делают текст более интересным. Дополнительные видеоматериалы приветствуются

Требования к фотоматериалам

Фотографии должны быть разноплановыми:

- со всеми участниками мероприятия (общие планы), желательно итоговая фотография (общее фотографирование);
- показывающие и раскрывающие действия мероприятия (не постановочные, участники не позируют, не смотрят специально в объектив);
- крупные планы — действия, предметы, лица.

При фотографировании менять ракурсы и точки съемки

Ориентация: горизонтальная (предпочтительнее) или вертикальная

Максимальное высокое разрешение (при отправке фотографии не сжимать). Тип файла: JPEG

Чек-лист психологического семейного консультирования

Подготовительный этап				
Консультация специалиста		Целевая группа		
заочная	очная	дети	родители	семья
Источник информирования о консультационных услугах				
✓специалисты организаций социального обслуживания, образования, здравоохранения и т.п.	✓рекомендации знакомых	✓сайт организации ✓интернет-ресурсы ✓случайно ✓другое		
Определение запроса клиента				
✓Суицидальная проблематика ✓Травмирующие ситуации ✓Семейные (супружеские) отношения ✓Психолого-педагогические проблемы с детьми ✓Детско-родительские отношения		✓Сексуальная проблематика ✓Жестокое обращение и насилие ✓Проблемы взаимоотношений и общения ✓Личностные проблемы ✓Наркологические проблемы		
Назначение психолога-консультанта				
✓Определение даты и времени консультации по согласованию с клиентом		✓Составление плана первичной консультации		
Проведение консультации с использованием имеющегося диагностического инструментария (1 час)				
✓Внесение информации о клиенте в электронный реестр консультаций и индивидуальный журнал работы		✓Установление контакта ✓Выявление и уточнение запроса (история клиента) ✓Закрепление положительного результата		
Сессионное консультирование (психологическая коррекция)		Выдача справки по запросу клиента		
✓Назначение даты и времени следующей консультации по согласованию с клиентом ✓Определение истинного запроса ✓Составление плана сессионного консультирования (частота встреч, цель и задачи сессии, количество сессий 8-12 встреч) ✓Промежуточная диагностика				
Заключительный этап				
✓Обратная связь от клиента ✓Удовлетворение потребности клиента в консультировании (анкета) ✓Супервизия консультанта				

Чек-лист психологического консультирования с использованием МАК

I. Подготовительный этап			
Формирование запроса клиента			
✓Суицидальная проблематика ✓Травмирующие ситуации ✓Семейные (супружеские) отношения ✓Психолого-педагогические проблемы с детьми ✓Детско-родительские отношения		✓Сексуальная проблематика ✓Жестокое обращение и насилие ✓Проблемы взаимоотношений и общения ✓Личностные проблемы ✓Наркологические проблемы	
Определение формы работы с клиентом			
диагностика	консультация		психологическая коррекция
II. Основной этап			
Подбор колоды МАК под сформированный запрос и форму работы			
универсальные колоды	Портретные архитипичные колоды	ресурсные колоды	специальные (узконаправленные) колоды
Определение формы работы с МАК			
Открытая форма работы (карты в колоде лежат изображением вверх, клиент сам выбирает карты)	Колода, в которой карты заранее отобраны психологом	Закрытая форма работы (карты в колоде лежат изображением вниз, клиент выбирает карты вслепую)	
Выбор психологом техник работы с МАК			
Пример универсальных техник для знакомства с клиентом: ✓ «Знакомство» ✓ «Представление» ✓ «Замер состояния» ✓ «Искренний разговор обо мне»			
Пример универсальных техник для определения запроса: ✓ «Поиск проблемы» ✓ «Колесо жизненного баланса» ✓ «Причины моего состояния» ✓ «Определение актуальности проблемы» ✓ «Искренний разговор о проблеме»			
Пример техник при диагностической работе: ✓ «Сказка» ✓ «Моя история» ✓ «Выявление вторичной выгоды» ✓ «Работа с линией времени» ✓ «Манда-диагностика»	Пример техник при консультационной работе: ✓ «Три карты» ✓ «Манда» ✓ «Самоанализ» ✓ «Точка зрения» ✓ «Я хороший, я плохой»	Пример техник при коррекционной работе: ✓ «Потребность в одобрении» ✓ «Перевод препятствий в ресурсы» ✓ «Поиск вторичной выгоды от недостижения цели» ✓ «Принятие решения Квадрат Декарта»	
Пример универсальных техник для подведения итогов работы с клиентом: ✓ «Замер состояния» ✓ «Замер готовности к первому шагу» ✓ «Продуктивное состояние» ✓ «Сказка про меня» ✓ «Колесо жизни»			
III. Заключительный этап			
✓ Подведение итогов работы с МАК с клиентом ✓ Выдача рекомендаций клиенту ✓ Супервизия консультанта по итогам работы с МАК			

Чек-лист психодиагностического обследования несовершеннолетних и их законных представителей по запросам организаций и ведомств

I. Подготовительный этап		
консультация специалиста		
очная	заочная	
запрос от организаций/ведомств		
внутриведомственный запрос Минтруд Чувашии, организации социального обслуживания	межведомственный запрос УПР, ССК, Прокуратура, Суд, ООД, КнДНиЗП	
✓Закрепление диагностики за психологом в зависимости от цели запроса		
✓Заочное консультирование (определение даты, времени, участников консультирования)		
Внесение запланированной даты в Журнал записи на очный прием профильного специалиста СМФЦ		
✓Составление и отправление официального уведомления (ответа) по запросу		
✓Разработка плана психологического обследования ребенка (семьи) согласованного с директором		
II. Основной этап психодиагностического обследования		
Кабинет семейного психолога	Кабинет психодиагностики	Сенсорная комната
Документарная подготовка к обследованию		
✓Оформление согласия от законного представителя на проведение детской диагностики с несовершеннолетним		
✓Оформление согласия на обработку персональных данных		
✓Инструктаж о правилах и порядке проведения психодиагностического обследования		
✓Проведение психодиагностического обследования с использованием психологического инструментария согласно плану (время проведения 40 минут)		
✓Психологическая консультация законного представителя в виде обратной связи (время проведения 40 минут)		
III. Этап подготовки психологического заключения		
✓Обработка результатов обследования (от 7 до 10 рабочих дней)		
✓Проведение консилиума специалистов		
✓Написание заключения (7 рабочих дней)		
✓Корректировка психологического заключения		
первичное редактирование зав. отделением, зам. директора	вторичное редактирование директором	
Оформление сопроводительного письма		
Заключение		
- Утверждение заключения директором - Формирование личного дела - Отправка психологического заключения		

Чек-лист выезда мобильной бригады

I. Предварительный этап (определение формы выезда)			
срочный выезд по приказу директора	срочный выезд по межведомственному запросу		плановый выезд
Цель выезда (формируется в соответствии с тематикой)		Целевые группы	
✓ суицидальные попытки ✓ потеря близкого человека ✓ стрессы, связанные с невозможностью реального восприятия ситуации ✓ семейное насилие ✓ девиантное поведение ✓ дезориентация, уход из дома ✓ депрессия ✓ угроза жизнедеятельности членов семьи ✓ чрезвычайные ситуации		✓ несовершеннолетние-правонарушители ✓ семьи, где родители злоупотребляют спиртными напитками ✓ замещающие семьи ✓ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей ✓ семьи с детьми-инвалидами ✓ семьи с детьми, проживающие в отдаленных территориях ✓ семьи несовершеннолетних родителей	
II. Подготовительный этап			
Проведение консилиума для определения:	супервизия	Формирование состава команды выездной бригады	Организация и подготовка документации
✓ цели, задач, этапов; ✓ вида работы (индивидуальная, семейная); ✓ формы работы (диагностика, консультирование, коррекционная работа)		✓ подбор специалистов ✓ планирование машины (за 2 дня до выезда)	✓ оформление плана выезда; ✓ оформление служебной записки; ✓ оформление приказа о выезде
III. Основной этап			
<i>Формы работы специалистов с целевой группой</i>			
Индивидуальная		Семейная	
✓ с родителем/законным представителем ✓ с несовершеннолетним ✓ с членом семьи		✓ отдельно с родителями ✓ со всеми членами семьи ✓ с ближайшими родственниками	
<i>Виды деятельности на выезде</i>			
Психологическая диагностика	Психологическое консультирование	Психологическая коррекция	
✓ углубленная ✓ актуальная ✓ экспресс-диагностика ✓ промежуточная в ходе консультирования (срез)	✓ консультативная беседа ✓ диалоговое общение ✓ нестандартизированное интервью ✓ анкетирование	✓ эмоционального состояния ✓ психологического здоровья ✓ травмы ✓ жестокого обращения/насилия ✓ отклонений от нормы поведения, связанных с травмой	
Выдача предварительных рекомендаций			
IV. Заключительный этап			
✓ Проведение консилиума по результатам выезда ✓ Формирование отчета по выезду ✓ Формирование кейса выезда			

Чек-лист внешней супервизии сложного случая семьи («кейс-метод»)

Этап	№	Параметры	Отметка	Комментарии
Подготовительный этап	1	Поучение запроса на проведение внешней супервизии		
	2	Составление и отправление официального уведомления по запросу учреждений и ведомств (согласование и назначение даты и времени проведения супервизии)		
	3	Назначение участников внешней супервизии всех сторон		
	4	Основной список супервизируемой стороны предоставляется за один день до даты проведения супервизии		
	5	Документарная подготовка к супервизии со стороны супервизируемых (акты обследования семьи, ИПР, психологические заключения, итоговые характеристики, рекомендации специалистов и др.		
	6	Проведение консилиума супервизоров (анализ полученной информации, обобщение)		
	7	Составление плана супервизии		
Основной этап (проведения (1-2 часа))	8	Активная фаза: представление случая (важная информация) с супервизируемой стороны, формулирование запроса с супервизируемой стороны, на который хотят получить ответ		
	9	Фаза интеграции: уточнение структурирование информации, выдвижение гипотез об эффективных действиях межведомственного взаимодействия, рациональное объяснение и интегрирование информации в принятии решения, выявление ресурсов и рисков семейной ситуации		
	10	Фаза принятия общих задач: совместное обсуждение дальнейших действий в соответствии с уточненным запросом, итоговые рекомендации повторной супервизии (рабочий план действий)		
Этап завершения	11	Оформление рабочего протокола		
	12	Составление выписки из рабочего протокола и отправление ее по месту требования (в течение 14 дней)		
	13	Отсроченные результаты супервизии		
	14	Повторная супервизия (при необходимости, но не ранее чем через 3 месяца)		
	15	Сбор полного кейса сложного случая семьи внешней супервизии (архив)		
Примечание				

Чек-лист по сопровождению в постановке на регистрационный учет граждан (по месту жительства)

Дата обращения		Фамилия, имя, отчество заявителя	Фамилия, имя, отчество специалиста
№ п/п	Документы, необходимые для получения услуги	Даны разъяснения заявителю ДА/НЕТ/ОКАЗАНО СОДЕЙСТВИЕ В ЗАПОЛНЕНИИ	Предоставлено для получения услуги ДА/НЕТ/СДЕЛАН ЗАПРОС В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
1	Заявление о регистрации по месту жительства (Госуслуги, МФЦ)		
2	Паспорт гражданина Российской Федерации, либо паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (для лиц, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации)		
3	Документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством РФ основанием для вселения в жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости		
4	Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при установлении опеки или попечительства)		
5	Письменное согласие о вселении гражданина в жилое помещение от проживающих совместно с нанимателем жилого помещения совершеннолетних пользователей, наймодателя и всех участников долевой собственности (при необходимости)		
6	Согласие на вселение гражданина в жилое помещение удостоверяется лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате		
7	При регистрации по месту жительства несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста одновременно с заявлением о регистрации по месту жительства законный представитель представляет следующие документы:		
	свидетельство о рождении несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста;		
	паспорта законных представителей;		
	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае необходимости)		

Чек-лист содействия гражданам в постановке на учет в Центр занятости населения и поиске подходящей работы

Дата обращения		Фамилия, имя, отчество заявителя		Фамилия, имя, отчество специалиста	
Государственные услуги		логин			
		пароль			
№ п/п	Документы, необходимые для получения услуги	Даны разъяснения заявителю ДА/НЕТ/ОКАЗАНО СОДЕЙСТВИЕ В ЗАПОЛНЕНИИ	Предоставлено для получения услуги ДА/НЕТ/СДЕЛАН ЗАПРОС В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ		
1.	Заявление - анкета о предоставлении государственной услуги				
2.	Паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства				
3.	Индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (далее именуется - индивидуальная программа) (для граждан, относящихся к категории инвалидов)				
4.	Документ об образовании				
5.	Свидетельство о рождении детей до 18 лет				
6.	Сведения о последнем месте работы из трудовой книжки				
7.	Банковский счет или адрес почтового отделения для выплаты пособия				

Дата принятия заявления	Дата формирования пакета документов	Дата подачи через портал «Работа в России»	Дата рассмотрения

Чек-лист содействия гражданам в получении государственной помощи на основании социального контракта

Дата обращения		Фамилия, имя, отчество заявителя		Фамилия, имя, отчество специалиста	
Вид социального контракта					
№ п/п	Документы, необходимые для получения услуги	Даны разъяснения заявителю ДА/НЕТ/ОКАЗАНО СОДЕЙСТВИЕ В ЗАПОЛНЕНИИ	Предоставлено для получения услуги ДА/НЕТ/СДЕЛАН ЗАПРОС В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ		
1.	Заявление гражданина				
2.	Копия документа, удостоверяющего личность (всех членов семьи, имеющих паспорт)				
3.	Копия свидетельства о заключении (расторжении) брака				
4.	Копия свидетельства о смерти				
5.	Копия свидетельства о рождении ребенка				
6.	Копия свидетельства об установлении отцовства				
7.	Документы, подтверждающие доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, либо документы, подтверждающие отсутствие дохода:				
	Справка о размере заработной платы;				
	Справка о пособии по безработице;				
	Справка о размере пенсии (СПК, инвалидности, по старости);				
	Справка о размере ежемесячного пособия на ребенка;				
	Декларация ИП;				
	Справка о размере стипендии				
8.	СНИЛС				
9.	ИНН				
10.	Согласие на обработку персональных данных				
11.	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних				
12.	Справка из налогового органа о трудовой деятельности				
13.	Документ на недвижимое имущество				
14.	Справка из Центра занятости населения				
15.	Справка с места обучения детей				
16.	Характеристика с места обучения детей				
17.	Документ об образовании родителей				
18.	Сведения о движимом имуществе				
19.	Бизнес-план для заключения социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности				
Дата принятия заявления		Дата формирования пакета документов	Дата рассмотрения на комиссии	Результат рассмотрения одобрено/не одобрено	

**Чек-лист психологического консультирования по запросу,
связанному с травлей/буллингом по телефону**

Обращение по теме буллинга	
Запрос от ребенка	Запрос от родителя
Выслушайте абонента. Определите вид насилия, предмет консультации	
Проработайте чувства абонента, эмоции, ресурсы для преодоления ситуации, окажите поддержку (актуализируйте сильные качества ребенка). Проанализируйте возможные причины, вызывающие насилие	
Определите степень остроты ситуации. Проработайте ожидания от консультации. Проанализируйте предыдущий опыт решения проблемы и, в зависимости от этого, выберите этап консультирования	
1 этап консультирования «Готов справляться сам»	1 этап консультирования «Ребенок готов справляться сам». Обсудите возможные способы отражения нападок со стороны других детей
2 этап консультирования «Привлечение помощи взрослых»	2 этап консультирования «Привлечение помощи других взрослых, возможности использования собственных ресурсов для разрешения ситуации»
3 этап консультирования «Привлечение сторонних организаций»	
4 этап консультирования «Уход из ситуации буллинга»	
Проработайте индивидуальные рекомендации в зависимости от этапа консультирования	
Мотивируйте абонента на очное обращение за психологической помощью, информируйте о службах оказания кризисной и психологической помощи	

Чек-лист написания кейса ведения случая

1 раздел		
Поступление сигнала о ребенке, события, семейная ситуация - откуда поступила информация (действующие лица без Ф.И.О.) - имело ли место нарушение прав ребенка, членов семьи; безопасность ребенка в семье - специалисты / службы / другие, которые работали / поддерживали / не поддерживали контакт с ребенком / с семьей. Установление контакта с семьей - очный выход (выезд) в семью. Первичная оценка выхода (выезда) в семью - определение цели ведения случая		
2 раздел		
Углубленная оценка ребенка и семьи (Что? Где? Когда?) - максимально точное определение потребностей семьи, определение ключевой проблемы и причин возникновения трудностей, а также выявление слабых и сильных сторон семьи для последующего планирования (риски, ресурсы). Насколько полны и точны данные? - ключевые особенности и характеристики ребенка / семьи Хронология описания случая <i>Время, обстоятельства, условия возникновения проблемы (когда проблема появляется и когда проблемы нет, нейтральные характеристики жизни)</i> Определить принадлежность проблемы: кто решает и в чьей компетенции находится ее разрешение?		
Описать ключевые характеристики ситуации: - события, предшествующие случаю (что было ДО) - что было «не так» с ребенком / с семьей? - что было причиной, что ситуация сложилась таким образом?	Что было во время случая: проблемное поведение (подробное описание того, в чем оно состоит, акцент на фактах, а не на оценках)	Что происходило ПОСЛЕ? - что уже сделано? - определить взаимность произошедших событий - субъективные выводы куратора по имеющейся информации
3 раздел		
Разработка плана работы со случаем (краткосрочная - 3/6 месяцев; долгосрочная - до совершеннолетия). - выявить причины возникновения проблемы - психолого-педагогическая диагностика, формулирование проблемы и задач - описать мероприятия для решения поставленных задач - конкретные шаги		
4 раздел		
Регулярная (промежуточная) оценка эффективности вмешательства определение критериев оценки семейные ресурсы, риски каков результат по этому случаю? какова устойчивость результата? Какие факторы помогали / мешали? что можно было бы сделать сверх того / по-другому, что было сделано? какие ресурсы / изменения системы для этого были нужны?		

Реестр жизненных ситуаций

Задачи, выполнение которых способствует решению проблем	Перечень мероприятий (услуг)	Ответственный за реализацию мероприятия
1. Рождение ребенка		
Адаптация семьи к рождению ребенка; Повышение качества жизни семьи	Предоставление выплат в связи с рождением ребенка	Социальный фонд России - отделение по Чувашской Республике
	Предоставление материнского (семейного) капитала	Социальный фонд России - отделение по Чувашской Республике
	Оказание государственной социальной помощи и социальной поддержки	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление подарочного комплекта «Подарок новорожденному»	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Оказание услуг в рамках работы пункта проката «Прокат для малыша»	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Психологическая помощь	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации здравоохранения
	Занятия в клубе «Колыбель надежды»	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация социально-медицинского патронажа	Организации здравоохранения
2. Многодетная семья		
Повышение качества жизни семьи	Оформление удостоверения многодетной семьи	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление мер социальной поддержки: компенсация за ЖКХ	Администрации муниципалитетов
	Предоставление земельного участка	Администрации муниципалитетов
	Предоставление льготы на транспортный налог	подразделение УФНС России в Чувашской Республике
	Оказание государственной социальной помощи и социальной поддержки	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения	Организации социального обслуживания семей с детьми

	Психологическая помощь	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Занятия в клубах и кружках в учреждениях	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и спорта
	Предоставление новогоднего подарка	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление льготной путевки в загородный оздоровительный лагерь	Организации социального обслуживания семей с детьми
3. Семья с ребенком дошкольного возраста		
Повышение качества жизни семьи	Предоставление ежемесячной денежной выплаты с 3 до 7 лет	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Запись (перевод) ребенка в детский сад	Управления образования в муниципалитетах
	Предоставление родителям (законным представителям) компенсации в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Управления образования в муниципалитетах
	Оказание государственной социальной помощи и социальной поддержки	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление социальной услуги «Группа кратковременного пребывания детей до 3 лет»	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Психолого-педагогическая помощь	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Занятия в клубах и кружках в учреждениях	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и

		спорта
	Предоставление новогоднего подарка	Организации социального обслуживания семей с детьми
4. Семья с ребенком школьного возраста		
Повышение качества жизни семьи	Предоставление ежемесячной денежной выплаты с 8 до 16 лет	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Оказание государственной социальной помощи и социальной поддержки	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление компенсации за питание детей в общеобразовательной организации	Управления образования в муниципалитетах
	Оказание помощи в подготовке детей из малообеспеченных семей к новому учебному году	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Психолого-педагогическая помощь	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Занятия в клубах и кружках в учреждениях	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и спорта
	Предоставление новогоднего подарка	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация отдыха и оздоровления детей	Управления образования в муниципалитетах; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов	Организации образования
	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
5. Семья с ребенком с ограниченными возможностями здоровья, ребенком-инвалидом		
Повышение качества жизни	Выдача удостоверения	Организации

	инвалида о праве на льготы и его дубликата	здравоохранения
	Проведение медико-социальной экспертизы для установления инвалидности	Организации здравоохранения
	Социальная пенсия по инвалидности	Социальный фонд России - отделение по Чувашской Республике
	Ежемесячная денежная выплата	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление мер социальной поддержки: компенсация за ЖКХ, электроэнергию, проезд	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации	Социальный фонд России - отделение по Чувашской Республике
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения семьи	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление услуг пункта проката технических средств реабилитации, инвентаря и оборудования	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация отдыха и оздоровления	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации здравоохранения
	Психолого-педагогическая помощь	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Занятия в клубах и кружках в учреждениях	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и спорта
6. Беременность женщины		
Адаптация женщины/семьи к предстоящему событию	Информирование о мерах поддержки при рождении	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда

жизни (рождению ребенка)	ребенка («Подарок новорожденному», выплаты в связи с рождением ребенка)	Чувашии; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Оказание услуг в рамках работы пункта проката оборудования для новорожденных	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление социально-психологической поддержки несовершеннолетних матерей	БУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Чебоксары» Минтруда Чувашии
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения, в том числе занятия в клубе «Колыбель надежды»	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление социальных услуг по временному проживанию (пребыванию) в организациях социального обслуживания	АУ «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Чебоксары» Минтруда Чувашии
7. Семья с низкими доходами		
Повышение доходов семьи. Получение материальной помощи Профилактика вторичной бедности	Оказание социальной поддержки	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Оказание государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения семьи	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Занятия в клубах и кружках в учреждениях	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и спорта
	Предоставление новогоднего подарка	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация отдыха и оздоровления детей	Управления образования в муниципалитетах; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Предоставление компенсации за питание	Управления образования в муниципалитетах

	детей в общеобразовательной организации	
	Оказание помощи в подготовке детей из малообеспеченных семей к новому учебному году	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Выдача справки о среднедушевом доходе семьи и величине прожиточного минимума в целях оказания бесплатной юридической помощи	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
8. Отсутствие работы		
Трудоустройство. Повышение уровня материального обеспечения семьи	Постановка на регистрационный учет в службу занятости населения в целях поиска подходящей работы. Признание гражданина в установленном порядке безработным	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Содействие гражданам в поиске подходящей работы	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Организация проведения оплачиваемых общественных работ	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии

	Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной юридической лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Психологическая поддержка граждан	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Оказание социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
9. Наличие конфликта между ребенком и родителем		
Повышение родительской компетентности в вопросах преодоления проблемного поведения ребенка. Формирование у родителей уверенности в собственных воспитательных возможностях. Восстановление детско-родительских отношений	Социально-психологическая диагностика детско-родительских отношений	Организации образования (психологические службы); Организации социального обслуживания семей с детьми
	Индивидуальные и групповые занятия с элементами тренинга	Организации образования (психологические службы); Организации социального обслуживания семей с детьми
	Социально-педагогическое консультирование.	Организации образования (психологические службы);

	Отслеживание динамики семейных отношений (социально-педагогический патронаж)	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Участие в детско-родительских клубах	Организации образования (психологические службы); Организации социального обслуживания семей с детьми
	Использование возможностей служб примирения	Организации образования (психологические службы); Организации социального обслуживания семей с детьми
10. Наличие в семье несовершеннолетнего, находящегося в конфликте с законом		
Выявление причин и условий, способствовавших совершению правонарушения, противоправному поведению несовершеннолетнего. Проведение профилактической работы. Правовое просвещение. Профилактика повторных правонарушений	Проведение комплексной диагностики. Оценки рисков совершения повторных правонарушений	КпДНиЗП; организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Комплекс мер, направленных на правовое просвещение подростка: индивидуальные правовые беседы, уроки, лектории по формированию правового сознания. Разъяснение мер административной и уголовной ответственности несовершеннолетних	КпДНиЗП; организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Организация конструктивного досуга. Решение возникших у несовершеннолетнего проблем, в том числе организация обучения	Организации образования
	Организация досуга несовершеннолетнего	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования; Организации культуры; Организации физкультуры и спорта
	Трудоустройство несовершеннолетнего	КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии
	Организация летнего отдыха несовершеннолетнего	Организации социального обслуживания семей с детьми; Управления образования муниципалитетов

	Использование технологий социального проектирования, восстановительных технологий. Проведение программ примирения	Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Предоставление социальных услуг, организация социального сопровождения семьи	Организации социального обслуживания семей с детьми
	Выявление и постановка на профилактический учет. Изучение жилищно-бытовых условий семьи, образа жизни родителей, их занятости. Разработка и осуществление мер по исправлению несовершеннолетнего: посещение по месту жительства, проведение профилактических бесед. Выявление лиц, оказывающих на несовершеннолетнего отрицательное влияние, принятие к ним мер воздействия	КпДНиЗП; организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Правовое просвещение родителей несовершеннолетнего. Проведение консультаций (например, «Если ваш ребенок поставлен на учет в органы внутренних дел» и др.). Родительские уроки (например, «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних детей за правонарушения и преступления» и др.)	КпДНиЗП; организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
11. Наличие алкогольной, наркотической зависимостей у несовершеннолетнего		
Актуализация потребности в здоровом образе жизни. Профилактика вредных привычек. Избавление от вредных привычек. Формирование индивидуального навыка уверенного поведения в сложных ситуациях.	Реализация программы, направленная на профилактику наркозависимости, алкоголизма и табакокурения, для работы с детьми среднего и старшего школьного возраста включающая в себя: - диагностику,	Организации образования; Организации здравоохранения

Формирование эмоциональной, когнитивной и поведенческой установки по не-принятию употребления ПАВ. Развитие коммуникативных навыков. Развитие самосознания, индивидуальных особенностей.	позволяющую определить информированность подростков, их отношение к психоактивным веществам, предпочитаемые стратегии поведения; - тренинговые занятия, направленные на выработку навыков уверенного поведения в проблемных ситуациях, создание условий для личностного роста подростков	
	Индивидуальные беседы, беседы с ближайшим окружением по формированию мотивации к решению проблемы зависимости, профилактике вредных привычек	Организации образования; Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Просмотр видеофильмов, организация массовых оздоровительных мероприятий	Организации образования
	Содействие в медицинском обследовании и консультировании	Организации здравоохранения
12. Наличие алкогольной зависимости у родителей		
Актуализация потребности в здоровом образе жизни. Избавление от вредных привычек. Развитие коммуникативных навыков. Развитие самосознания, индивидуальных особенностей	Оказание психологической помощи	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Вовлечение в работу клубов, кружков	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми; НКО
	Оказание содействие в лечении от алкогольной зависимости в медицинских организациях	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Оказание государственной социальной помощи	КУ «Центр мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии
13. Нарушение здоровья несовершеннолетнего		
Медицинское обследование. Лечение стационарно или амбулаторно. Санитарно-просветительская работа	Оказание помощи в медицинском обследовании и лечении	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми

	Направление несовершеннолетнего на консультации к специалистам и обследование в амбулаторных или стационарных условиях (соматического профиля, психиатрического профиля и др.)	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Содействие в прохождении лечения в стационаре или амбулаторно	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Содействие в получении медицинского полиса, других медицинских документов	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми
	Организация и проведение лекториев по здоровому образу жизни, а именно по профилактике табакокурения, алкогольной зависимости, употребления наркотиков, заболеваний, передающихся половым путем, вирусных паразитарных инфекций, соблюдения санитарно-гигиенических норм	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Участие в родительских клубах с проведением мероприятий, лекториев, направленных на привитие здорового образа жизни (планирование семьи, гигиена питания, жилища, профилактика вредных привычек и др.).	Организации здравоохранения; Организации социального обслуживания семей с детьми; Организации образования
	Организация социально-медицинского патронажа	Организации здравоохранения

Анкета получателей социальных услуг

(отметьте галочкой Ваш ответ)

1. Ф.И.О. получателя социальных услуг _____

2. Ваш возраст?

☐ от 18 до 44 лет☐ от 45 до 60 лет☐ от 61 и старше

3. Сколько времени вы ожидали в очереди прием у специалиста?

☐ менее 15 мин☐ более 15 мин

4. Удовлетворены ли Вы качеством и объемом полученных социальных услуг?

☐ Да☐ Нет☐ Частично

5. Оцените, пожалуйста, качество предоставленных Вам социальных услуг в целом:

☐ высокое☐ низкое☐ среднее☐ затрудняюсь ответить

6. Удовлетворены ли вы условиями получения социальных слуг в Семейном МФЦ?

☐ Да☐ Нет

7. Вас профессионально обслужили специалисты Семейного МФЦ?

☐ Да☐ Нет

8. Были ли предложены меры по решению ваших проблем?

☐ Да☐ Нет☐ Частично

9. Посоветуете ли Вы своим знакомым, родственникам обратиться в Семейный МФЦ за получением социальных услуг?

☐ Да☐ Нет☐ Пока не знаю10. Какие дополнительные услуги Вы хотели бы, чтобы оказывались в Семейном МФЦ? _____

_____На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестра получателей социальных услуг Согласен/на

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

Методика определения общей и социальной самооффективности (авторы м. Шеер, Дж Маддукс, адаптация А.В. Бояринцевой)

Назначение. Тест на определение общей и социальной самооффективности – одна из методик исследования сферы самосознания. По результатам теста определяется уровень субъективной оценки испытуемым своего потенциала в сфере предметной деятельности и в сфере общения, которым он (испытуемый) может реально воспользоваться.

Инструкция. Вам предлагается выразить степень согласия с каждым из приведенных суждений, используя измерительную шкалу следующего типа. В случае полного согласия суждения кружком обводится «+5», в случае абсолютного несогласия – цифра «-5». В зависимости от степени согласия или несогласия с суждением могут использоваться и промежуточные значения шкалы (однако не более одного значения по каждому суждению).

«Абсолютно не согласен»	Утверждение	«Полностью согласен»
1	2	3
-5 -4 -3 -2 -1	1. Когда я что-либо планирую, я всегда уверен, что могу выполнить данную работу.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	2. Одна из моих проблем состоит в том, что я не могу сразу взяться за работу, которую мне необходимо выполнить, оттягивая этот момент до последнего.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	3. Если я не могу выполнить работу с первого раза, я продолжаю попытки до тех пор, пока не справлюсь с ней.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	4. Когда я ставлю важные для себя цели, мне редко удается достичь их.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	5. Я часто бросаю дела, не закончив их.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	6. Я стараюсь избегать трудностей.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	7. Если что-то кажется мне слишком трудным, я не стану даже пытаться выполнить это хотя бы как-нибудь.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	8. Если я делаю что-то крайне необходимое, но не слишком приятное для меня, я все равно буду упорствовать до тех пор, пока не доведу дело до конца.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	9. Если я решил что-то сделать, я буду идти напролом до конца.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	10. Если мне не удастся выучить что-то новое, я сразу бросаю это дело.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	11. Когда проблемы возникают неожиданно, мне не удается справиться с ними.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	12. Я не пытаюсь научиться чему-то новому, если оно выглядит слишком сложным для меня.	+1 +2 +3 +4 +5

-5 -4 -3 -2 -1	13. Неудачи не смущают меня, а только заставляют предпринимать еще более настойчивые попытки справиться с ситуацией.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	14. Я испытываю уверенность в своих силах при решении сложных проблем.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	15. Я вполне уверенный в себе человек.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	16. Я легко бросаю дела.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	17. Я не похож на человека, который легко справляется с любыми проблемами.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	18. Мне трудно приобретать новых друзей.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	19. Если я встречаю человека, с которым мне было бы приятно поговорить, я иду к нему сам, не дожидаясь, пока он подойдет ко мне.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	20. Если мне не удастся стать близким другом интересного для меня человека, я, скорее всего, прекращу попытки общения с ним.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	21. Если я познакомился с человеком, который на первый взгляд кажется мне не слишком интересным, я все равно не прекращаю сразу контактов с ним.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	22. Я не слишком уютно чувствую себя на собраниях, в компаниях, в больших группах людей.	+1 +2 +3 +4 +5
-5 -4 -3 -2 -1	23. Я приобрел всех моих друзей благодаря своей способности устанавливать контакты.	+1 +2 +3 +4 +5

Обработка, нормы и интерпретация результатов

Методика разработана американскими психологами Дж. Маддукс и М. Шеер, переведена и адаптирована с учетом необходимых научных требований А.В. Бояринцевой.

С помощью понятия самоэффективности можно оценить способность людей к осознанию своих способностей и к использованию этих способностей оптимальным образом. По сути, самоэффективность – это основанная на знании и прежних переживаниях убежденность человека в своей способности достигать определенного результата при определенных затратах. Чем самоэффективность выше, тем больших результатов ожидает от себя человек при равных затратах.

Введя данное понятие, А. Бандура (Bandura) акцентировал внимание на то, что даже при наличии более чем скромных способностей умелое их использование позволяет человеку достигать высоких результатов. В то же время наличие высокого потенциала автоматически не гарантирует и высокие результаты, если человек в силу тех или иных причин не верит в возможность этот потенциал в полной мере реализовать на практике и не пытается воспользоваться всем тем, что дано ему природой и обществом (Хьелл, Зиглер, 1997).

Согласно концепции самоэффективности А.Бандуры (Bandura A., 1977, 1989) «то, как человек оценивает собственную эффективность, определяет для него расширение или ограничение возможности выбора деятельности; усилия, которые ему придется приложить для преодоления препятствий; настойчивость, с какой он будет разрешать разного рода профессиональные проблемы». Люди, осознающие свою

самоэффективность, прилагают больше усилий для выполнения сложных задач, чем люди, испытывающие серьезные сомнения в своих возможностях (Хьелл, Зиглер, 1997).

Методика представляет собой набор из 23 суждений. Первые 17 суждений относятся к деятельностной самоэффективности, то есть характеризуют восприятие человеком собственной эффективности в выполнении тех или иных задач. Шесть последних суждений относятся к социальной самоэффективности, то есть характеризуют восприятие человеком собственной эффективности во взаимоотношениях с другими людьми.

Респонденту предлагается выразить степень согласия с каждым из приведенных суждений, используя измерительную шкалу следующего типа:

«Абсолютно не согласен» «Полностью согласен»

-5 -4 -3 -2 -1 +1 +2 +3 +4 +5

В случае полного согласия с суждением кружком обводится цифра «+5», в случае абсолютного несогласия цифра «-5». В зависимости от степени согласия или несогласия с суждением могут использоваться и промежуточные значения шкалы (однако не более одного значения по каждому суждению).

При обработке ответов полное согласие с позитивным по смыслу суждением (типа «Я вполне уверенный в себе человек») получает 10 баллов, а абсолютное с ним несогласие – 1 балл. Напротив, полное согласие с негативным по смыслу суждением (типа «Я легко бросаю дела») получает 1 балл, а абсолютное с ним несогласие – 10 баллов. Баллы в утверждениях № 2, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 20, 21, 22 меняют знак на противоположный.

Что же касается промежуточных значений шкалы, то они также переводятся в соответствующие баллы (в диапазоне между крайними значениями). В результате можно получить средние баллы по каждому виду самоэффективности и по всему опроснику в целом.

Средние значения самоэффективности располагаются в интервале значений от +7 до +53 баллов, а в сфере общения от -7 до +15. Показатели, лежащие за пределами этих интервалов, свидетельствуют либо о низкой оценке своего потенциала в той или иной сфере жизнедеятельности, либо о высокой.

Приведенные теоретические положения согласуются с полученными в ходе нашего исследования данными по выраженности признака самоэффективности в сфере деятельности у руководителей высшего и среднего уровней управления в сравнении со специалистами.

Как показывают данные таблицы, по личностному фактору «самоэффективность в сфере деятельности» получены достоверно значимые отличия ($p < 0,01$) между представителями всех рассматриваемых групп респондентов. При этом между самоэффективностью в сфере деятельности и уровнем управления выявляется отношение прямой зависимости: более высокий уровень управления связан со значительно более выраженной самоэффективностью. Внутренний механизм этой взаимосвязи можно раскрыть на основе анализа карьерного восхождения с точки зрения развития управленческих способностей.

Карьерное восхождение ко все более высокому управленческому уровню (от специалиста к руководителю отдела, от руководителя отдела к руководителю всей организации) требует развития целого ряда способностей, умений и навыков, в частности таких как:

- способность использовать более широкий спектр ролевых «первая отличительная особенность успешного менеджера – многообразие ролей, которые он может достоверно и искренне сыграть»; эта способность определяет его карьерный успех и – даже шире – жизненный успех (Волкова, 1997);
- умение выстраивать поведение, соответствующее конкретной задаче или ситуации;
- настойчивость и последовательность в разрешении задач профессиональной деятельности.

Скрипт психологического консультирования по сбору информации

Психолог – П

Клиент – К

П: *Здравствуйте! В чём заключается Ваша проблема?*

К: Здравствуйте. Проблема в том, что мой ребёнок, мальчик-подросток, проявляет чрезмерно сексуальное поведение к своей родной сестре. Мы, как родители и наша дочь не понимаем, что с этим делать и как объяснить нашему ребёнку, что это неправильно. Вы можете нам помочь?

Сбор информации по медицинской сфере

П: *Для начала скажите, у Вашего ребёнка есть травмы или психические нарушения? Если да, то обращались ли Вы к психиатру или неврологу? Был ли выставлен Вашему ребёнку диагноз? Вашему ребёнку было назначено медикаментозное лечение?*

Сбор информации по педагогической сфере

К: Здравствуйте. Проблема в том, что мой ребёнок, мальчик-подросток, проявляет чрезмерно сексуальное поведение к своей родной сестре. Мы, как родители и наша дочь не понимаем, что с этим делать и как объяснить нашему ребёнку, что это неправильно. Вы можете нам помочь?

П: *Скажите пожалуйста, как Вы и Ваш(а) супруг(а) воспитываете ребёнка? Часто ли Вы его наказываете и хвалите? Как реагируете на его проступки? Как наказываете? Проводите ли Вы с ребёнком беседы по поводу его поведения? Используете ли Вы в своём воспитании специальные педагогические приёмы? Кто, помимо Вас с супругом(ой), принимает участие в воспитании детей?*

Сбор информации по психологической сфере

К: Здравствуйте. Проблема в том, что мой ребёнок, мальчик-подросток, проявляет чрезмерно сексуальное поведение к своей родной сестре. Мы, как родители и наша дочь не понимаем, что с этим делать и как объяснить нашему ребёнку, что это неправильно. Вы можете нам помочь?

П: *Расскажите, пожалуйста, про особенности Вашего сына. Какой он ребёнок, какой у него характер, какие у него присутствуют уникальные черты личности? Какое у Вашего ребёнка обычно эмоциональное состояние (настроение)? Часто ли оно меняется? Какое у него обычно поведение?*

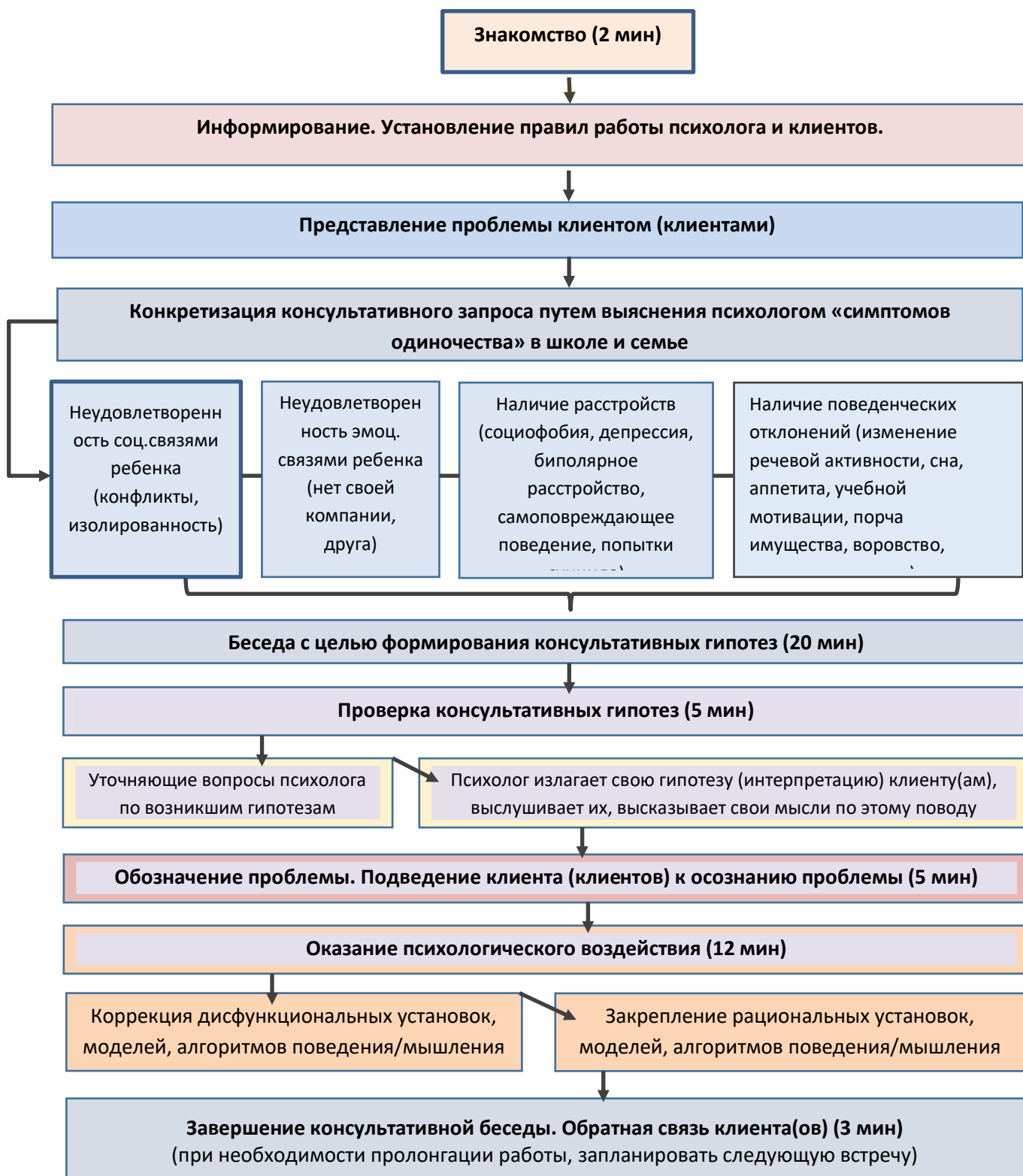
Сбор информации по социальной сфере

К: Здравствуйте. Проблема в том, что мой ребёнок, мальчик-подросток, проявляет чрезмерно сексуальное поведение к своей родной сестре. Мы, как родители и наша дочь не понимаем, что с этим делать и как объяснить нашему ребёнку, что это неправильно. Вы можете нам помочь?

II: Расскажите про взаимоотношения Ваших детей. Как близко они общаются? В одной или в разных комнатах они спят\играют\учатся? Часто ли проводят время вместе? С кем из членов Вашей семьи ребёнок проводит больше всего время вместе? С кем, помимо членов Вашей семьи, общается ребёнок? Ходит ли он в секции, кружки? Есть ли у него друзья в школе\во дворе\в секциях и т.д.?

Алгоритм психологического консультирования (индивидуального/семейного).

Тема: «Одиночество ребенка в школе и семье»



СКРИПТ ИНФОРМИРОВАНИЯ В ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ КОНСУЛЬТИРОВАНИИ СЕМЬИ С РИСКОМ ДЛЯ РЕБЕНКА ПОПАСТЬ В СИТУАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА

П – психолог

К – клиент

П: Здравствуйте! В чем заключается ваша проблема?

К: *Здравствуйте. Проблема заключается в том, что я испытываю страх, неуверенность в своих силах воспитывать новорожденного ребенка с синдромом Дауна. Я не владею информацией об особенностях таких детей и их развитии. Вы можете мне помочь?*

К: *Мне хочется узнать о проявлении синдрома Дауна у детей?*

Медицинское информирование по ситуации

П: «Синдром Дауна» - это врожденная хромосомная аномалия, заключающаяся в наличии лишней хромосомы в 21-й паре. У человека 23 пары хромосом, таким образом, обычный ребенок имеет 46 хромосом, а ребенок с синдромом Дауна – 47.

Синдром Дауна характеризуется особым внешним видом и снижением интеллектуальных способностей: миндалевидные глаза; плоское лицо; приплюснутый нос; маленькие уши, которые немного загибаются на кончиках; крошечные белые пятна на радужке глаз; выступающий из рта кончик языка.

Маленькие руки и ноги с характерными признаками: единственная поперечная складка на ладони; короткие пальцы; маленькие мизинцы, которые загибаются к большим пальцам. Также наблюдается: низкий мышечный тонус; разболтанные суставы, делающие их очень гибкими; невысокий рост, как у детей, так и у взрослых; короткая шея; маленькая голова.

К: *Какой прогноз развития ребенка с синдромом Дауна?*

Педагогическое информирование по ситуации

П: Целенаправленная система социально-педагогических мероприятий, включение ребенка с синдромом Дауна в коррекционно-образовательный процесс с раннего возраста, поднимает уровень развития. Этапы обучения: совместная деятельность со взрослым; деятельность по подражанию; деятельность по образцу; деятельность по словесной инструкции. При подаче материала необходимо соблюдать: маленькую дозировку с постепенным усложнением после усвоения пройденного материала; наглядно-практическое обучение с последующим проговариванием; постоянную положительную оценку каждого достижения; постоянное повторение пройденного материала с его применением в повседневной жизни; частая смена наглядного материала и видов деятельности; учить переносить усвоенные знания в новые условия; игровой характер обучения, игровая мотивация поставленных задач.

К: *Расскажите о личностных особенностях такого ребенка?*

Информирование по психологическому аспекту

П: Дети с синдромом Дауна ласковы, дружелюбны, послушны, уравновешенны, аккуратны. Они могут любить, смущаться, обижаться. Большинство из них любопытны и обладают хорошей подражательной способностью, что способствует привитию навыков самообслуживания.

К: *Насколько ребенок с данным синдромом социализирован?*

Информирование по социальному аспекту

П: Многие дети с синдромом Дауна посещают обычные детские сады и школы, где учатся читать и писать. Находясь среди типично развитых сверстников, особый ребенок получает примеры нормального, соответствующего возрасту, поведения. Жить полноценной жизнью, развиваться, учиться и проявлять свои таланты дети с синдромом Дауна способны лишь при оказании им помощи, внимания и понимании, как со стороны семьи, так и всего общества.

СКРИПТ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ ПО СБОРУ ИНФОРМАЦИИ В ПРЕДРАЗВОДНОЙ/РАЗВОДНОЙ СИТУАЦИИ

П – психолог

К – клиент

П: *Здравствуйте! Чем я могу вам помочь?*

К: Здравствуйте. У нас проблема в семье. Мы готовимся к разводу и решили прийти к психологу, может вы сможете нам помочь сохранить семью.

П: Прежде всего давайте договоримся о том, чтобы уважать чужое мнение и не перебивать друг друга. А теперь расскажите подробнее в чем заключаются эти проблемы? Как давно они начались? (выслушать обоих по очереди)

К: (сообщают информацию)

П: А как давно и как вы познакомились? Сколько женаты? Есть ли у вас общие дети или не родные? Первый ли это ваш брак?

К: (сообщает информацию)

П: Расскажите о своих родителях и их взаимоотношениях. Какие у вас отношения со своими родителями? Ваши родители в разводе или нет? Как часто они ссорились и по каким поводам?

К: (сообщает информацию)

П: Из за чего у вас случаются конфликты? Как часто они происходят? Как вы их разрешаете? В каких случаях конфликты происходят чаще всего? Участвуют ли в этих конфликтах ваши родственники, знакомые, друзья? Видят ли дети ваши ссоры?

К: (сообщает информацию)

**СКРИПТ ПЕРВИЧНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ
В ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ КОНСУЛЬТИРОВАНИИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, ПОДВЕРГАВШИГОСЯ
СЕКСУАЛЬНОМУ НАСИЛИЮ.**

П – психолог

К – клиент

ДВ –дополнительный вопрос

П - здравствуй/привет. Как тебя зовут? Как я могу к тебе обращаться?

К – Например, Алена.

П - Алена. Очень приятно, а меня зовут Я психолог, мы сейчас с тобой поговорим, поиграем, порисуем и т.д.

П – с кем ты проживаешь? Кто твоя семья.

К – я живу с

П- как ты себя чувствуешь дома?

К – да\нет (ДВ: Почему? по необходимости)

П – можешь рассказать что происходит дома, утро, днем и вечером?

К- утро просыпаюсь или я делаю

П – бывает что ты себя чувствуешь плохо?

К- Да/нет

П – когда, как часто это происходит?

К- не часто/да, часто/постоянно/раз в день/раз в неделю/ раз в месяц.

П- Тебе бывает грустно/печально дома, может ты плачешь?

К – да бывает грустно. Я плачу (ДВ: Почему? по необходимости)

П (ДВ) знаешь Алена всем бывает грустно по разным причинам. Некоторые грустят потому, что игрушка сломалась, кого-то обидели, папа с мамой поссорились, не хотят делать уроки. И тебе грустно тоже по какой-то причине. Все грустят. Иногда надо погрустить. Если ты хочешь можешь рассказать почему тебе бывает грустно?

П- бывает ли такое, что тебе не хочется кушать?

К- да/нет (ДВ: Почему? по необходимости)

П – Ты хорошо спишь?

К- нет/да/ не знаю (ДВ: Как ты засыпаешь?)

П- Алена расскажи о себе? Ведь каждый человек может сказать о себе несколько слов.

К- Я Алена, учусь, есть подруга.....

П- в гости к Вам то-то приходит?

К – да\нет.

П - Что любишь делать дома? Я люблю больше всего готовить, а ты?

К – рисовать, играть либо другое что-то?

П – отлично давай мы с тобой порисуем?

К- давайте.

П-Скажи, ты готова со мной поработать?

П- давай нарисуем/ слепим твое настроение/ поиграем в песок с тобой, что-нибудь построим. С чего начнем?

Материалы для консультации:

Может быть такое, что ребенок не выходит на контакт с психологом, тогда необходимо предложить что-нибудь рисовать, лепить, поговорить, поиграть в песок. ВАЖНО! Подготовить листы А4, карандаши, краски, пластилин, песок, МАК и т.д.

Не в коем случае нельзя:

- напрямую спрашивать про насилие (должна быть инициатива клиента);*
- транслировать то, что вы знаете о насилии (жалость в глазах, движениях, все нейтрально);*
- говорить и транслировать «Ужас, кошмар, как так можно, их всех посадить надо, бедная девочка/бедный мальчик»;*
- обострять чувства вины, тревоги, ненависти и других негативных эмоций.*

Включённое наблюдение

- Данная категория детей имеет особенность- эмоциональные зажимы на вербальном и телесном уровне. Поэтому ему необходимо снижение эмоционального напряжения через деятельность.*
- Отслеживаете уровень тревожности, агрессивности.*

Скрипт психологического консультирования законного представителя ребенка, подвергшегося сексуальному насилию (А.В. Гарипова)

П - Психолог

К - Клиент

ДВ – дополнительный вопрос

П: Здравствуйте, я психолог меня зовут... Перед тем как начать консультацию, я хотел бы сказать, что у нас с вами сегодня есть 60 минут на эту беседу. Наша цель за это время – поговорить о тех трудностях, с которыми вы столкнулись. Я буду слушать Вас, задавать вопросы или комментировать сказанное вами.

П: Как я могу к Вам обращаться? (**ДВ:** Сколько Вам лет? Расскажите немного о своей семье).

К: Здравствуйте, меня зовут ..., мне 38 лет. Я замужем, у нас есть дочь.

П: Давайте начнем с причины обращения, с того, что вас беспокоит, что привело Вас сюда.

К: Моя дочь подверглась сексуальному насилию.

П: Расскажите о Вашей дочери, как ее зовут? (**ДВ:** Сколько ей лет? В каком классе учится? Чем занимается в свободное время?)

К: 10 лет, учится в 4 классе, любит рисовать, лепить из пластилина.

П: Я Вас слушаю... Как Вы узнали о том, что с ней произошло?

К: Дочь пришла домой и обо всем мне рассказала.

П: Судя по Вашим ответам, между Вами и дочерью есть доверительные отношения (перефразирование). Это так?

К: Да, все так и есть. У нас с ней нет никаких друг от друга тайн, мы все друг другу рассказываем.

П (ДВ): Как давно это произошло?

К: Полгода назад.

П: ..., скажите пожалуйста, у Ваших близких родственников, ранее кто-нибудь подвергался жестокому обращению?

К: Я не знаю. Надо подумать.

П: Тогда вернемся к ситуации с дочерью (**ДВ:** Где это произошло? Со стороны кого?)

К: Дочь гостила у бабушки и дедушки, вышла на улицу погулять. Мимо проходил мужчина и позвал ее помочь, поискать котенка. Он завел ее на заброшенную стройку и ... Он ее трогал, себя трогал...

Хотя мы с супругом неоднократно проводили беседы с ней о том, что никуда уходить с незнакомцами нельзя, она все равно ушла.

П: Что Вы почувствовали, когда узнали о случившемся?

К: Чувство вины, что плохо объясняла ей. Вину за то, что меня не было рядом, и я не смогла ее защитить.

П: Вашей вины в этом нет.

П (ДВ): А как отреагировал Ваш супруг? Как он себя чувствует? Как он справляется с произошедшим?

К: Когда он обо всем узнал, то хотел отомстить, агрессивировал, злился, потом, наоборот, стал тихий, лишний раз старается не возвращаться к этой теме.

П: Расскажите, пожалуйста, о состоянии дочери (**ДВ:** как она засыпает, спит, беспокоит ли ее что-нибудь?)

К: Дочь раньше была веселой, озорной, сейчас я стала замечать, что у нее часто меняется настроение, без каких-либо видимых на то причин, она то плачет, то смеется. До ситуации она спала с выключенным светом, сейчас просит оставлять его включенным.

П (ДВ): Какой у дочери аппетит?

К: Она то мало ест, то, наоборот, ест как за двоих.

П: Как у дочери обстоят дела с школьной успеваемостью?

К: Учителя стали отмечать, что дочь стала хуже учиться, она как будто летает в облаках, отвлекается.

П: Это нормальная реакция ребенка на травму.

П (ДВ): Есть что-то еще, что Вас беспокоит?

К: Да/Нет/Не знаю.

П: Все перечисленные состояния дочери напрямую связаны с произошедшим событием в ее жизни. Вероятно, сейчас Ваша дочь не

чувствует себя в безопасности, отсюда и снижение школьной успеваемости, страхи, тревожность. Главное, чем Вы можете ей помочь, это оказать ей дома поддержку и понимание.

П: Насколько я слышу, каждый из Вас с травмирующим событием справляется по-разному. И учитывая, что Ваша семья – это единый организм, который влияет на каждого его участника, я рекомендую Вам, супругу и ребенку пройти курс психологического консультирования для проработки психотравмирующей ситуации (индивидуальную, супружескую форму работы).

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings present.

